

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики, менеджмента и
информационных технологий
Баркалов С.А.
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

«Управление материально-техническим снабжением»

Направление подготовки 08.03.01 Строительство

Профиль Менеджмент строительных организаций

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2021

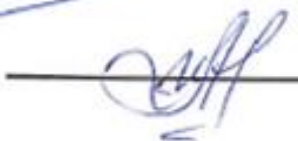
Автор программы

 /Л.В.Шевченко/

Заведующий кафедрой
Управления

 /С.А.Баркалов/

Руководитель ОПОП

 /Л.В.Шевченко/

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Получение студентами теоретических знаний и практических навыков управления запасами и снабжением строительных предприятий материально-техническими ресурсами.

1.2. Задачи освоения дисциплины

– сформировать логистическое мышление, способствующего принятию оптимальных решений в сфере управления запасами и снабжением предприятия;

– привить навыки анализа и оперативного управления запасами и снабжением предприятий, навыки разбора конкретных ситуаций;

– освоить основы проектирования и обоснования систем управления запасами и системы снабжения предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление материально-техническим снабжением» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Управление материально-техническим снабжением» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-4 - Владение навыками поэтапного контроля выполнения работ и производственных заданий, расходования ресурсов

ПК-5 - Умение применять различные способы межличностных, групповых и организационных коммуникаций, организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами

ПК-9 - Способность осуществлять деятельность по обеспечению производственных подразделений предприятия материально-техническими ресурсами и организации их рационального использования

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-4	Знать виды и этапы контроля ресурсов, необходимых для выполнения работ, содержание процесса расходования ресурсов
	Уметь выявлять факторы, влияющие на процессы управления запасами и снабжением предприятий
	Владеть навыками поэтапного контроля выполнения работ и производственных заданий, расходования ресурсов
ПК-5	Знать способы и методы межличностного взаимодействия в деловой среде

ПК-9	Уметь применять различные способы межличностных, групповых и организационных коммуникаций, организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами
	Владеть навыками делового общения
	Знать виды запасов, механизм движения запасов, содержание процесса управления запасами, теорию прогнозирования потребностей ресурсов, модели управления запасами, основные задачи управления снабжением, источники снабжения, технологию снабжения, основы стратегии управления закупками
	Уметь системно анализировать исследуемые процессы, структуры и явления для разработки систем управления запасами и снабжением предприятия, обеспечивающих оптимальность продвижения материальных потоков
	Владеть способностью осуществлять деятельность по обеспечению производственных подразделений предприятия материально-техническими ресурсами и организации их рационального использования

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление материально-техническим снабжением» составляет 4 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Самостоятельная работа	108	108
Виды промежуточной аттестации - зачет с оценкой	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	144	144
зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Использование ресурсов в строительном производстве	Понятие и классификация ресурсов, используемых в строительном производстве. Потребность в ресурсах, запасах.	4	2	28	34
2	Управление запасами	Запас как объект управления. Затраты на создание и содержание запасов. Показатели состояния и поведения запасов. Нормирование запасов. Определение объема потребности в запасе. Расчет оптимального размера заказа на восполнение запаса. Модели управления запасами. Управление запасами в условиях неопределенности. Проектирование моделей управления запасами в звеньях цепей поставок. Распределение запаса в звеньях цепи поставки.	8	8	40	56
3	Управление снабжением	Внешние источники снабжения. Выбор поставщиков. Контроль качества материалов. Процедуры и информационные потоки в снабжении. Стратегия управления снабжением. Цели и задачи закупочной логистики. Осуществление закупок. Основы управления поставками.	6	8	40	54
Итого			18	18	108	144

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-4	Знать виды и этапы контроля ресурсов, необходимых для выполнения работ, содержание процесса расходования ресурсов	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы коллоквиума	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	Уметь выявлять факторы, влияющие на процессы управления запасами и снабжением предприятий	Решение поставленных задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть навыками поэтапного контроля выполнения работ и производственных заданий, расходования ресурсов	Выполнение самостоятельной работы.	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-5	Знать способы и методы межличностного взаимодействия в деловой среде	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы коллоквиума	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь применять различные способы межличностных, групповых и организационных коммуникаций, организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами	Решение поставленных задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть навыками делового общения	Выполнение самостоятельной работы.	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-9	Знать виды запасов, механизм движения запасов, содержание процесса управления запасами, теорию прогнозирования потребностей ресурсов, модели управления запасами, основные задачи управления снабжением, источники снабжения, технологию снабжения, основы стратегии управления закупками	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы коллоквиума	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь системно анализировать исследуемые процессы, структуры и явления для разработки систем управления запасами и снабжением предприятия, обеспечивающих оптимальность продвижения материальных потоков	Решение поставленных задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть способностью осуществлять деятельность по обеспечению производственных подразделений предприятия материально-техническими ресурсами и организации их рационального использования	Выполнение самостоятельной работы.	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 7 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе: «отлично»;

«хорошо»;
«удовлетворительно»;
«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ПК-4	Знать виды и этапы контроля ресурсов, необходимых для выполнения работ, содержание процесса расходования ресурсов	Тест	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	Уметь выявлять факторы, влияющие на процессы управления запасами и снабжением предприятий	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть навыками поэтапного контроля выполнения работ и производственных заданий, расходования ресурсов	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-5	Знать способы и методы межличностного взаимодействия в деловой среде	Тест	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	Уметь применять различные способы межличностных, групповых и организационных коммуникаций, организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть навыками делового общения	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-9	Знать виды запасов, механизм движения запасов, содержание процесса управления запасами, теорию прогнозирования потребностей ресурсов, модели управления запасами, основные	Тест	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов

задачи управления снабжением, источники снабжения, технологию снабжения, основы стратегии управления закупками						
Уметь системно анализировать исследуемые процессы, структуры и явления для разработки систем управления запасами и снабжением предприятия, обеспечивающих оптимальность продвижения материальных потоков	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены	
Владеть способностью осуществлять деятельность по обеспечению производственных подразделений предприятия материально-техническими ресурсами и организации их рационального использования	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены	

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типичные контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Какой принцип организации производственного процесса достигается тем, что участки и оборудование, на которых будут выполняться части производственного процесса, располагаются в порядке операций техпроцесса?

- ☐ Ритмичность
- ☒ Прямоточность
- ☐ Пропорциональность

2. Какой вид перемещения предметов труда не существует?

- ☐ Последовательный
- ☐ Параллельный
- ☒ Ритмичный

3. Какой этап не проходит новая техника в процессе создания?

- ☒ Проверку точности
- ☐ Научное исследование
- ☐ Производственное освоение

4. Какой службой осуществляется техническая подготовка?

- ☐ Службой контроля
- ☐ Нормативной службой
- ☒ Конструкторской службой

5. Каким методом может производиться планирование оснастки, потребной для обработки заданного выпуска продукции?

- ☒ Укрупнённым методом
- ☐ Методом «Научного тыка»
- ☐ Методом анализа техпроцесса

6. Сколько процентов оборудования ежегодно подвергается текущему ремонту?

- ☐ 6-8%
- ☐ 12-15%
- ☒ 90-100%

7. Какой транспорт не относится к внутризаводскому?

- ☐ Железнодорожный
- ☒ Воздушный
- ☐ Механический

8. Какие конвейеры более экономичные?

- ☒ Подвесные
- ☐ Ленточные
- ☐ Цепные

9. При каком виде движения предметов труда обработка производится партиями?

- ☐ Ритмичном
- ☐ Последовательно-параллельном
- ☒ Последовательном

10. Кто не осуществляет надзор за оборудованием?

- ☐ Отдел главного механика
- ☐ Отдел главного энергетика
- ☒ Мастера цеха

11. Какого вида материально-технического снабжения не существует?

- ☐ Централизованная форма
- ☐ Система снабсклада
- ☒ Министерская система

12. Кого не должно содержаться в штате кладовой на складе?

- ☒ Точильщиков
- ☐ Раздатчиков
- ☐ Заведующего

13. Какой ремонт предусматривает замену всех изношенных деталей, регулировку и промывку станка?

- ☐ Текущий
- ☒ Капитальный
- ☐ Средний

14. Склады служат для:

- ☐ Переработки сырья
- ☐ Обработки материалов
- ☒ Хранения сырья

15. Что называется количеством грузов, перемещаемых за определённый период времени между пунктами погрузки и выгрузки?

- ☒ Грузовой поток
- ☐ Объём поставок
- ☐ Загруженность транспорта

16. При каком методе транспортирования груз перемещают в одной таре средствами межцехового транспорта без перегрузки?

- ☐ Комплексный
- ☐ Внутренний
- ☒ Сквозной

17. Какого вида маршрута транспорта не существует?

- ☐ Маятниковый
- ☒ Сквозной
- ☐ Кольцевой

18. В чем суть логистической системы «толкающего» типа?

- ☒ Система, для которой характерно производство деталей, компонентов, полуфабрикатов и сборка из них готовой продукции в соответствии с жестко заданным производственным расписанием
- ☐ Система, в которой размещение заказов на пополнение запасов материальных ресурсов или готовой продукции происходит, когда количество их в определенных звеньях логистической системы достигает критического уровня
- ☐ Система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются на последующую технологическую операцию на основе предварительно сформированного заказа
- ☐ Система организации производства, основанная на карточках KANBAN
- ☐ Нет правильного ответа

19. Какой из нижеперечисленных элементов не входит в состав элементов, определяющих «семь правил логистики»?

- ☐ Необходимое качество
- ☐ Необходимый товар
- ☐ Необходимое количество
- ☒ Нет правильного ответа
- ☐ Конкретный потребитель

20. К какой категории состава относятся предмет труда, средства труда и рабочая сила при их взаимодействии в производственном процессе?

- ☐ Организационному
- ☐ Элементному
- ☐ Управляемому
- ☐ Функциональному
- ☒ Основному

21. В чем суть логистической концепции «точно в срок»?

- ☐ Система организации производства, при которой материальный поток поставляется получателю по команде, поступающей на передающее звено из центральной системы управления производством
- ☐ Нет правильного ответа
- ☐ Современная концепция построения логистической системы, основанная на методе приспособления к изменениям в производственном процессе в результате сбоев на линии или изменения спроса на выпускаемую продукцию
- ☒ Современная концепция построения логистической системы в производстве, снабжении и дистрибуции, основанная на синхронизации процессов доставки материальных ресурсов и готовой продукции в необходимых количествах к тому времени, когда звенья логистической системы в них нуждаются, с целью минимизации затрат, связанных с созданием запасов
- ☐ Классическая концепция построения логистической системы в производстве, снабжении и дистрибуции, позволяющая иммобилизовать денежные средства фирмы на создание страховых запасов

22. Выберите наиболее адекватные варианты сочетания вида движения и типа производства:

- ☒ Параллельно-последовательный – массовое производство
- ☐ Параллельный – мелкосерийное производство
- ☐ Параллельно-последовательный – мелкосерийное производство
- ☐ Последовательный – массовое производство
- ☐ Параллельный – единичное производство

23. Определите понятие «брутто-потребность»:

- ☐ Потребность в изделиях, которые подлежат изготовлению в рамках производственной программы, но договоры на поставку которых еще не заключены
- ☐ Потребность в материальных ресурсах для выполнения производственной программы с учетом имеющихся заделов на рабочих местах и запасов готовой продукции
- ☐ Объем продукции определенного ассортимента и качества, необходимый для обеспечения непрерывного производственного процесса и выполнения программы выпуска продукции
- ☐ Потребность во вспомогательных материалах производственного назначения, необходимых для выполнения производственной программы
- ☒ Потребность в материальных ресурсах для выполнения производственной программы без учета имеющихся производственных запасов и готовой продукции

24. При решении вопроса «производить или закупать?» решающими факторами являются:

- ☒ Объем закупок
- ☒ Затраты на закупку и производство

- ☒ Виды закупок

25. Определите основные критерии выбора лучшего поставщика:

- ☒ Низкие цены, короткое время выполнения заказов, оказание технической поддержки
- ☒ Удобство размещения, предлагаемый широкий ассортимент продукции, наличие товаров-субститутов
- ☐ Стоимость приобретаемой продукции, качество обслуживания; надежность обслуживания
- ☐ Имидж, налаженные долгосрочные хозяйственные отношения, финансовое состояние

26. Основные методы закупок могут быть классифицированы по признакам:

- ☐ Стоимость закупки, периодичность закупки
- ☒ Периодичность закупки, объем партии закупки
- ☐ Объем партии закупки, стоимость закупки ресурсов

27. Что относится к звену логистической системы?

- ☐ Экономически и (или) функционально взаимосвязанные объекты, подлежащие дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи построения логистической системы
- ☒ Экономически и (или) функционально обособленный объект, не подлежащий дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи анализа или построения логистической системы и выполняющий основную миссию функционирования данной логистической системы
- ☐ Взаимосвязанные единым процессом управления объекты, целью функционирования которых является сбыт готовой продукции конечному потребителю в установленные сроки и в установленном месте
- ☐ Экономически и (или) функционально обособленный объект, подлежащий дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи анализа или построения логистической системы, выполняющий свою локальную цель, связанную с определенными логистическими операциями или функциями
- ☐ Экономически и (или) функционально обособленный объект, подлежащий дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи анализа или построения логистической системы

28. KANBAN в переводе означает:

- ☒ Карточка
- ☐ Точно в срок
- ☐ Задел (запас)
- ☐ Накопитель
- ☐ Оборот

29. В чем отличие государственных закупок от закупок промышленных предприятий?

- ☐ В отличие от государственных закупки промышленных предприятий регламентируются законодательно утвержденными процедурами по видам и объемам закупок
- ☒ Государственные закупки осуществляются в более жестких рамках, нежели закупки промышленного предприятия
- ☐ Отличия нет
- ☐ Основной способ организации снабжения при государственных закупках – централизованный, а при закупках промышленных предприятий – децентрализованный
- ☐ Цикл поставки государственных заказов короче по сравнению с циклом поставки закупок промышленных организаций

30. Что подразумевается под логистической операцией?

- ☐ Совокупность действий, направленных на производство готовой продукции или услуги
- ☐ Сложная организационная деятельность в пределах одного звена логистической системы
- ☒ Совокупность действий, направленных на оптимизацию потоковых процессов конкретной организации бизнеса, осуществляемая в строго установленном порядке
- ☐ Любое действие, подлежащее дальнейшей декомпозиции с целью решения поставленной задачи по оптимизации информационных и финансовых потоков конкретной организации бизнеса
- ☐ Нет правильного ответа

31. Какой метод планирования позволяет использовать преимущества систем «толкающего» и «тянущего» типов:

- ☒ Параллельный
- ☐ ERP
- ☐ KANBAN
- ☐ MRPII

32. Выберите определение, наиболее точно отражающее понятие «логистика снабжения»:

- ☐ Управление материальными потоками и услугами в процессе обеспечения организации материальными ресурсами и услугами
- ☐ Одна из функциональных подсистем логистики организации
- ☐ Это управление материально-техническим обеспечением предприятия
- ☐ Комплекс взаимосвязанных операций по управлению материальными потоками в процессе доведения готовой продукции до потребителя
- ☒ Прикладная наука об управлении материальными потоками в процессе материально-технического обеспечения производства

33. Какая из перечисленных функций логистики является наиболее затратной?

- ☐ Информационное обеспечение
- ☐ Обработка заказов

- ☐ Грузопереработка на складе
- ☒ Транспортировка

34. Основную часть производственных и товарных запасов составляют?

- ☒ Текущие запасы
- ☐ Сезонные запасы
- ☐ Неликвидные запасы
- ☐ Страховые запасы

35. Материальный поток - это...

- ☐ Самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства
- ☐ Упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место
- ☒ Имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени
- ☐ Материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

36. Для службы логистики критерием выбора варианта организации товародвижения является...

- ☒ Оптимальный уровень обслуживания потребителей
- ☐ Минимум издержек на закупки
- ☐ Минимум издержек на содержание запасов
- ☐ Минимум издержек на транспортирование

37. Наиболее существенной предпосылкой применения логистики в хозяйственной практике является...

- ☒ Усиление конкуренции на товарном рынке
- ☐ Совершенствование производства отдельных видов товаров
- ☐ Совершенствование налоговой системы
- ☐ Рост численности населения

38. 22. Расположите виды транспорта в порядке убывания способности надежно соблюдать график доставки:

- ☒ 4. Воздушный
- ☒ 1. Автомобильный
- ☒ 3. Водный
- ☒ 2. Железнодорожный

39. Недостатком железнодорожного транспорта является...

- ☐ Низкая производительность
- ☒ Ограниченное количество перевозчиков
- ☐ Относительно высокая себестоимость перевозок на большие расстояния
- ☐ Недостаточная экологическая чистота

40. Принцип параллельности складского процесса означает...

- ☐ Повторяемость всего цикла и отдельных операций в равные промежутки времени
- ☐ Подчинение всех операций технологического цикла единому расчетному ритму
- ☐ Устранение или сокращение всякого рода перерывов в технологическом процессе
- ☒ Одновременное выполнение отдельных операций на всех стадиях складского процесса
- ☐ Соответствие всех звеньев складского процесса по производительности, пропускной способности или скорости

41. В каналах распределения от чужого имени и за чужой счет могут вести операции...

- ☐ Дилеры
- ☒ Агенты
- ☐ Дистрибьюторы
- ☐ Комиссионеры

42. Ключевую роль в управлении материальными потоками играют:

- ☒ Транспортные и экспедиционные предприятия общего пользования
- ☒ Предприятия оптовой торговли
- ☐ Магазины и другие точки розничной торговли
- ☒ Коммерческо-посреднические организации, оказывающие услуги по организации оптового оборота
- ☒ Предприятия – изготовители

43. Управление заказами (обработка заказов) - это деятельность в период:

- ☐ Между моментом получения заказа и до момента отгрузки готового продукта потребителю
- ☒ Между моментом получения заказа и до момента передачи складу указания отгрузить готовый продукт потребителю
- ☐ Между моментом получения заказа и до момента завершения жизненного цикла готового продукта, переданного потребителю

44. Посредник, работающий от чужого имени и за свой счет - это:

- ☐ Дилер
- ☐ Брокер
- ☒ Дистрибьютор
- ☐ Комиссионер

45. Под интермодальными перевозками понимается:

- ☐ Доставка груза несколькими видами транспорта
- ☐ Доставка груза любым видом транспорта с обязательным участием автомобильного
- ☒ Доставка груза несколькими видами транспорта с участием оператора перевозки, по единому провозному документу, в единой транспортной единице

- ☐ Доставка груза с применением комплексных технологий перевалки и переработки

46. Посредник, работающий от своего имени и за свой счет - это:

- ☒ Дилер
- ☐ Брокер
- ☐ Дистрибьютор
- ☐ Комиссионер

47. Цепочка процесса приобретения материалов:

- ☐ составление заявок → выбор поставщиков → размещение заказов → анализ размещения заказов → контроль за выполнением заказа → завершение процесса приобретения;
- ☐ получение заявки → выбор поставщиков → выполнение заказа → завершение процесса;
- ☒ составление заявок → анализ заявок → выбор поставщиков → размещение заказа → контроль за выполнением заказа → завершение процесса приобретения.

48. К процессу приобретения материалов в закупочной логистике

НЕ относятся:

- ☐ контроль за выполнением заказа;
- ☐ анализ заявок;
- ☐ размещение заказов;
- ☒ координация участников логистического процесса;
- ☒ объем внутрицеховых перевозок.

49. При рассмотрении возможностей поставщика учитывают...

- ☒ его финансовое состояние;
- ☒ наличие оборудования для производства продукции необходимого качества;
- ☒ наличие документов о тестировании входящих материалов;
- ☐ наличие инструкций по технике безопасности;
- ☒ подготовка, обучение и переподготовка персонала.

50. Цели логистики в области закупок:

- ☒ обеспечение непрерывности процесса производства;
- ☒ обеспечение синхронизации поставок и обработки материалов;
- ☐ минимизация затрат на производство;
- ☒ минимизация затрат на хранение материалов и комплектующих;
- ☒ обеспечение необходимого качества материалов и комплектующих.

51. В отношениях с поставщиками рекомендуется держаться следующих принципов:

- ☒ общаться с поставщиками, как с клиентами фирмы;
- ☒ знакомить поставщика со своими планами;
- ☒ соблюдать принятые на себя обязательства;
- ☒ учитывать интересы поставщика;
- ☐ дать максимальную рекламу.

52. Для анализа цены закупок используется метод расчета...

- ☒ простой калькуляции;

- ☒ калькуляции по эквивалентным показателям (издержки дробятся по отдельным статьям и берутся усреднено);
- ☒ постоянная калькуляция (точный учет издержек по каждой операции);
- ☐ простого расчета прибыли.

53. Анализ цен использует следующие приемы:

- ☒ анализ на всех стадиях;
- ☒ рассчитанный по общей стоимости;
- ☒ на основе полезности продукта;
- ☒ анализ при тенденции повышения цен на аналогичную продукцию;
- ☒ с помощью кривой освоения новой продукции;
- ☒ во временном периоде (сравнивается старое и новое коммерческое предложение).

54. Ключевым вопросом материально-технического снабжения является...

- ☒ качество поставляемого сырья и комплектующих;
- ☒ выдерживание сроков поставки;
- ☒ качество упаковки;
- ☒ организация материального потока.

55. Методы закупок:

- ☒ одной партией;
- ☒ мелкими партиями;
- ☒ ежедневно по котировочным ведомостям;
- ☐ закупка с немедленным возвратом;
- ☒ закупка с немедленной сдачей.

56. В документе поставщика указывается...

- ☒ адрес отправителя;
- ☒ описание продукции;
- ☒ вес продукции;
- ☐ адрес поставщика;
- ☐ особенности транспортировки.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. Запас как объект управления. Затраты на создание и содержание запасов.
2. Показатели состояния и поведения запасов. Нормирование запасов.
3. Процесс управления запасами в звеньях цепей поставок.
4. Определение объема потребности в запасе.
5. Расчет оптимального размера заказа на восполнение запаса.
6. Модели управления запасами.
7. Управление запасами в условиях неопределенности.
8. Проектирование моделей управления запасами в звеньях цепей поставок.
9. Распределение запаса в звеньях цепи поставки.
10. Внешние источники снабжения. Выбор поставщиков.

11. Контроль качества материалов.
12. Процедуры и информационные потоки в снабжении.
13. Стратегия управления снабжением.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Определение согласованных цен на материально-техническую продукцию.
 2. Определение сроков и объемов оптовых закупок.
 3. Деловая игра «Снабжение».
 4. Выбор поставщиков. Оценка поставщиков по заданным критериям.
- Метод расчета рейтинга поставщиков.
5. Определение общего ущерба от несвоевременных поставок.
 6. Определение равномерности поставок.
 7. Определение сроков закупки материальных ценностей.
 8. Нормирование запасов.
 9. Расчет потребности в материальных запасах для производства продукции.
 10. Расчет необходимого размера среднего запаса товаров на складе.
 11. Оценка рациональности структуры запасов.
 12. Решение задачи сетевого планирования комплекса работ.
 13. Решение задач по оптимизации внутрипроизводственных издержек.
 14. Решение задачи «Определение количества и местоположения складов предприятия»
 15. Разработка упрощенной схемы технологического процесса на общем складе по группам операций.
 16. Расчет численности работников склада.
 17. Определение соотношения элементов складской площади.
 18. Расчет общей площади помещений для хранения товаров.
 19. Расчет вместимости склада. Коэффициентный анализ использования площадей склада и оборота склада.
 20. Решение задачи «Оценка целесообразности использования складской техники».
 21. Расчет себестоимости складских помещений.
 22. Расчет потребности склада в погрузочно-разгрузочной технике.
 23. Решение задачи «Расчет складской площади зоны основного хранения».
 24. Расчет затрат и себестоимости складской деятельности.
 25. Зонирование складского комплекса.
 26. Решение задачи «Определение точки безубыточности склада».

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

Не предусмотрено учебным планом

7.2.5 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Понятие материального запаса.
2. Основные виды запасов.

3. Показатели управления запасами и их расчет.
4. Задача учета затрат на создание и содержание запасов.
5. Расчет затрат на создание запасов.
6. Расчет затрат на содержание запасов.
7. Практическое применение информации о размере удельных затрат на содержание запаса.
8. Анализ статистики поведения запаса.
9. Основные показатели состояния запаса.
10. Понятие и роль нормы запасов.
11. Нормирование текущего запаса на основе расчета оптимального размера заказа.
12. Понятие и роль страховых запасов. Определение нормы страхового запаса.
13. Учет характера распределения при расчете норм страховых запасов.
14. Расчет норм страховых запасов: на основе анализа ретроспективной информации об интервалах между поставками; на базе информации о дисперсии объемов сбыта и дисперсии сроков выполнения заказов.
15. Процедура разработки алгоритма управления запасами. Содержание процесса управления запасами.
16. Процесс прогнозирования потребности в запасе.
17. Виды потребности в запасе.
18. Прогнозирование потребности на основе статистических данных. Два подхода к прогнозированию.
19. Прогнозирование потребности по временным рядам: относительно равномерный спрос, сезонная потребность, тенденции изменения спроса, циклические колебания спроса, наличие эффекта стимулирования продаж, случайные факторы колебания спроса.
20. Прогнозирование потребности в запасе по индикаторам.
21. Прогнозирование потребности в запасе на основе экспертных оценок.
22. Комбинированный подход к прогнозированию потребности в запасе.
23. Оценка и анализ точности прогноза потребности в запасе.
24. Влияние размера заказа на состояние запаса. Неэкономические факторы, влияющие на размер заказа.
25. Классическая формула расчета оптимального размера заказа.
26. Модель заказа с учётом потерь от замороженного капитала.
27. Модель заказа с постепенным пополнением.
28. Модель заказа с учётом потерь от дефицита.
29. Модель заказа с учётом потерь от дефицита при постепенном пополнении.
30. Модель заказа работы с многономенклатурным заказом.
31. Модель заказа с учётом оптовых скидок.
32. Модель заказа с учётом НДС.

33. Сбор и обработка исходной информации для расчета оптимального размера заказа.
34. Проблемы использования формул расчета оптимального размера заказа.
35. Направления использования формул расчета оптимального размера заказа.
36. Основные модели управления запасами.
37. Модель управления запасами с фиксированным размером заказа.
38. Модель управления запасами с фиксированным интервалом времени между поставками.
39. Сравнение основных моделей управления запасами.
40. Модель управления запасами с установленной периодичностью пополнения запаса до постоянного уровня.
41. Модель управления запасами «минимум-максимум».
42. Условия неопределенности при управлении запасами.
43. Уровень обслуживания. Методы расчета уровня обслуживания.
44. Расчет параметров модели с фиксированным размером заказа в условиях неопределенности.
45. Расчет параметров модели с фиксированным интервалом времени между заказами.
46. Однопериодная модель управления запасами.
47. Проектирование алгоритма управления запасами.
48. Имитация движения запаса в различных организационных условиях.
49. Классификация элементов моделей управления запасами.
50. Управление группами А, В, С.
51. Управление группами Х, Y, Z.
52. Использование матрицы ABC- XYZ.
53. Модель пропорционального распределения товара в сети.
54. Метод максимального потока в сети распределения.
55. Метод DRP.
56. Виды и характеристики внешних источников снабжения.
57. Отношения покупателя и поставщика.
58. Управление цепью снабжения.
59. Партнерства и стратегические союзы в снабжении.
60. Описание и спецификация материалов. Качество материалов и услуг.
61. Сертификация поставщиков.
62. Контроль и тестирование закупок.
63. Всеобщее управление качеством (TQM).
64. Этапы осуществления закупок. Применение технологий при осуществлении закупок и снабжения.
65. Политика снабжения и общие положения.
66. Информационные системы в снабжении.
67. Источники снабжения и выбор поставщиков. Решение о выборе поставщика. Общие вопросы выбора поставщика.

68. Оценка поставщика. Оценка потенциальных источников снабжения.
69. Решения о выборе дополнительных источников снабжения.
70. Основные проблемы определения целей и стратегий снабжения.
71. Стратегическое планирование и управление закупками и снабжением.
72. Основные функциональные области стратегии закупок. Стратегические компоненты.
73. Тенденции управления закупками и снабжением.

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Использование ресурсов в строительном производстве	ПК-4, ПК-5, ПК-9	Тест, защита реферата, устный опрос
2	Управление запасами	ПК-4, ПК-5, ПК-9	Тест, защита реферата, устный опрос
3	Управление снабжением	ПК-4, ПК-5, ПК-9	Тест, защита реферата, устный опрос

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Баркалов С.А., Бурков В.Н., Курочка П.Н., Образцов Н.Н. Задачи управления материально-техническим снабжением в рыночной экономике. - М.: ИПУ РАН, 2000. - 58 с.

2. Олейник, П.П. Организация планирование и управление в строительстве: Учебник / П.П. Олейник. - М.: АСВ, 2015. - 200 с.

3. Русанова, Т.Г. Организация технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов: Учебник / Т.Г. Русанова. - М.: Academia, 2017. - 544 с.

4. Ширшиков, Б.Ф. Организация, управление и планирование в строительстве: Учебник / Б.Ф. Ширшиков. - М.: АСВ, 2016. - 528 с.

5. Аникин, Б.А. Коммерческая логистика: учебник / Б. А. Аникин, А. П. Тяпухин. – Москва: Проспект, 2017. – 426 с.

6. Логистика: интеграция и оптимизация логистических бизнес-процессов в целях поставок / В. В. Дыбская [и др.]. – Москва: Эксмо, 2014. – 939 с.

7. Логистика снабжения: учебник / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич. – Москва: Юрайт, 2014. – 522 с.

8. Логистика: интегрированная цепь поставок / Доналд Дж. Бауэрсокс, Дэйвид Дж. Клосс. – Москва: Олимп-Бизнес, 2017. – 635 с.

9. Логистика производства: теория и практика: учебник / В. А. Волочиенко, Р. В. Серышев. – Москва: Юрайт, 2014. – 454 с.

10. Логистика и управление цепями поставок: практическое пособие / Д. В. Курочкин. – Минск: Альфа-книга, 2016. – 783 с.

11. Мельников, В.П. Логистика / В.П. Мельников, А.Г. Схирладзе, А.К. Антонюк. - М.: Юрайт, 2014. - 288 с.

12. Моисеева, Н.К. Экономические основы логистики: учебное пособие / Н. К. Моисеева. - Москва: Инфра-М, 2017. – 527 с.

13. Молокович, А.Д. Транспортная логистика: учебное пособие / А. Д. Молокович. – Минск: Издательство Гревцова, 2014. - 430 с.

14. Никитина, Э.И. Международная логистика: учебное пособие / Э. И. Никитина. – Минск: МИТСО, 2018. – 331 с.

15. Степанов, В.И. Логистика: учебник для бакалавров / В. И. Степанов. – Москва : Проспект, 2015. – 487 с.

16. Глубокий, Сергей Сбытовые переговоры. Стратегии, приемы, методики обоснования предмета торгов / Сергей Глубокий. - М: Издательство Гревцова, 2016. - 304 с.

17. Курганов, В. М. Логистика. Транспорт и склад в цепи поставок товаров / В.М. Курганов. - М: Книжный мир, 2015. - 432 с.

18. Снисаренко, Сергей Психология сделки / Сергей Снисаренко. - М: Родина, 2018. - 208 с.

19. Теодорович, Руслан Настольная книга поставщика / Руслан Теодорович. - М: Издательство Гревцова, 2014. - 224 с.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Комплект лицензионного программного обеспечения:

Академическая лицензия на использование программного обеспечения Microsoft Office;

Специализированное программное управления проектами, управления запасами, снабжения

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Официальный сайт Правительства Российской Федерации
<http://www.government.gov.ru>

Официальная Россия. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации. <http://www.gov.ru>

Информационный портал по логистике, транспорту и таможне - <http://www.logistic.ru>.

Информационно-справочные системы:

Справочная Правовая Система Консультант Плюс.

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Современные профессиональные базы данных:

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Лекционная аудитория, оснащённая мультимедийным оборудованием (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающим демонстрацию (воспроизведение) мультимедиа-материалов

Аудитории для практических занятий, оснащенные:

- мультимедийным оборудованием (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающим демонстрацию (воспроизведение) мультимедиа-материалов
- интерактивными информационными средствами;
- компьютерной техникой с подключением к сети Интернет

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Управление материально-техническим снабжением» читаются лекции, проводятся практические занятия.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом с оценкой три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.
---------------------------------------	---