

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
декан факультета \_\_\_\_\_ С.А. Баркалов  
31 августа 2021 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины

«Управление закупками для государственных нужд»

Специальность 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специализация специализация N 2 "Экономика и организация производства на режимных объектах"

Квалификация выпускника экономист

Нормативный период обучения 5 лет / 5 лет и 11 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2020

Автор программы \_\_\_\_\_



/Савич Ю.А./

Заведующий кафедрой  
экономической  
безопасности \_\_\_\_\_



/Свиридова С.В./

Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_



/Кривякин К.С./

Воронеж 2021

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Цели дисциплины

формирование знаний, умений и навыков в сфере управления закупками для государственных нужд с целью эффективного использования ресурсов для удовлетворения потребностей режимных объектов в необходимых ресурсах

### 1.2. Задачи освоения дисциплины

- освоение знаний, позволяющих оперативно ориентироваться в сфере обеспечения государственной логистики, государственного заказа и закупок для государственных нужд;

- овладение навыками управления закупками для государственных нужд на основе принципов и методов логистики;

- обучение основным правилам и принципам логистики на режимных объектах;

- формирование навыков выявления путей снижения издержек, связанных с управлением закупками на режимных объектах.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление закупками для государственных нужд» относится к дисциплинам вариативной части блока Б1.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Управление закупками для государственных нужд» направлен на формирование следующих компетенций:

ДПК-2 - способностью использовать основные принципы и методы закупочной деятельности для государственных нужд

ПК-43 - способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ДПК-2	Знать особенности планирования, формирования и реализации закупок для государственных нужд
	применять принципы и методы логистики для управления закупками на режимных объектах
	методами планирования государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд
ПК-43	Знать -принципы и методы логистики и прокьюремента
	Уметь анализировать экономические угрозы при злоупотреблениях в системе государственный закупок.
	Владеть методами анализа эффективности закупок для государственных нужд

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление закупками для государственных нужд» составляет 4 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий  
**очная форма обучения**

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		9
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	60	60
В том числе:		
Лекции	30	30
Практические занятия (ПЗ)	30	30
<b>Самостоятельная работа</b>	84	84
Виды промежуточной аттестации -	зачет с оценкой	зачет с оценкой
Общая трудоемкость: академические часы	144	144
зач.ед.	4	4

**заочная форма обучения**

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		11
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	14	14
В том числе:		
Лекции	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
<b>Самостоятельная работа</b>	126	126
Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет с оценкой	+	зачет с оценкой
Общая трудоемкость: академические часы	144	144
зач.ед.	4	4

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий**

**очная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Тема 1. Введение в закупочную деятельность.	Знакомство с основными функциональными сферами государственная и коммерческой логистики. Принципы и методы закупочной детальности. Параметры и классификация логистических потоков. Совокупность логистических потоков. Управление логистическими потоками. Закономерности управления	4	4	14	24

		материальными потоками.				
2	Тема 2. Место закупочной деятельности в логистических системы	Функциональные сферы логистики. Виды логистических систем. Сложные логистические системы. Взаимосвязь между логистическими системами различных видов. Эффективность логистических систем. Современные логистические концепции. Сравнение государственной и коммерческой логистики. Роль закупок в логистических системах	8	8	14	24
3	Тема 3. Организация закупочной деятельности на режимных объектах	Понятие государственных и муниципальных нужд. Прокьюремент как часть закупочной деятельности, принципы прокьюремента. Формы движения материальных ресурсов. Взаимосвязь логистики закупочной, производственной и сбытовой логистики. Логистическое обеспечение производственной деятельности. Управление логистической деятельностью на режимных объектах. Планирование закупочной кампании	10	10	14	24
4	Тема 4. Порядок и процедуры осуществления закупок для государственных нужд	Нормативно-правовая база осуществления закупок для государственных нужд. Государственные закупки в системе государственного заказа. Государственные закупки как часть государственных финансов. Особенности нормативно-правового регулирования в системе государственных закупок. Информационное обеспечение государственных закупок.	8	8	14	24
5	Тема 5. Контроль в сфере закупок для государственных нужд и анализ эффективности и государственных закупок	Полномочия антимонопольных и иных органов контроля в сфере размещения заказов. Конкуренция в системе госзакупок. Специфика рынка государственных закупок. Особенности экономических преступлений, совершаемых при планировании, размещении и исполнении государственного (муниципального) заказа. Оценка рынка государственных закупок. Оценка затрат по участию в закупочных процедурах. Оценка рисков с учетом санкций за нарушение контрактных условий. Оценка эффективности участия в процедурах размещения государственного заказа.	4	4	14	24
<b>Итого</b>			<b>30</b>	<b>30</b>	<b>84</b>	<b>144</b>

### заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Тема 1. Введение в закупочную деятельность.	Знакомство с основными функциональными сферами государственная и коммерческой логистики. Принципы и методы закупочной деятельности. Параметры и классификация логистических потоков. Совокупность логистических потоков. Управление логистическими потоками. Закономерности управления материальными потоками.	2	-	25	27
2	Тема 2. Место	Функциональные сферы логистики. Виды	2	2	25	29

	закупочной деятельности в логистических системы	логистических систем. Сложные логистические системы. Взаимосвязь между логистическими системами различных видов. Эффективность логистических систем. Современные логистические концепции. Сравнение государственной и коммерческой логистики. Роль закупок в логистических системах				
3	Тема 3. Организация закупочной деятельности на режимных объектах	Понятие государственных и муниципальных нужд. Прокьюремент как часть закупочной деятельности, принципы прокьюремента. Формы движения материальных ресурсов. Взаимосвязь логистики закупочной, производственной и сбытовой логистики. Логистическое обеспечение производственной деятельности. Управление логистической деятельностью на режимных объектах. Планирование закупочной кампании	2	2	25	29
4	Тема 4. Порядок и процедуры осуществления закупок для государственных нужд	Нормативно-правовая база осуществления закупок для государственных нужд. Государственные закупки в системе государственного заказа. Государственные закупки как часть государственных финансов. Особенности нормативно-правового регулирования в системе государственных закупок. Информационное обеспечение государственных закупок. Процедуры проведения закупок. Выбор поставщика. Особенности заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов. Закупки строительных работ. Особенности научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ для государственных нужд. Особенности организации закупок услуг. Банковское сопровождение контракта.	-	2	25	27
5	Тема 5. Контроль в сфере закупок для государственных нужд и анализ эффективности и государственных закупок	Полномочия антимонопольных и иных органов контроля в сфере размещения заказов. Конкуренция в системе госзакупок. Специфика рынка государственных закупок. Особенности экономических преступлений, совершаемых при планировании, размещении и исполнении государственного (муниципального) заказа. Оценка рынка государственных закупок. Оценка затрат по участию в закупочных процедурах. Оценка рисков с учетом санкций за нарушение контрактных условий. Оценка эффективности участия в процедурах размещения государственного заказа.	-	2	26	28
Контроль						4
<b>Итого</b>			<b>6</b>	<b>8</b>	<b>126</b>	<b>144</b>

## 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

## И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

### 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

##### 7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ДПК-2	Знать особенности планирования, формирования и реализации закупок для государственных нужд	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	применять принципы и методы логистики для управления закупками на режимных объектах	Решение практических заданий с применением нормативно-правового обеспечения закупок для государственных нужд	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	методами планирования государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	Решение комплексных заданий планирования и управления государственными закупками на режимных объектах	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-43	Знать -принципы и методы логистики и прокьюрента	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь анализировать экономические угрозы при злоупотреблениях в системе	Решение практических заданий с применением нормативно-правового обеспечения закупок для государственных нужд	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	государственный закуп.			
	Владеть методами анализа эффективности закупок для государственных нужд	Решение комплексных заданий планирования и управления государственными закупками на режимных объектах	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

### 7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 9 семестре для очной формы обучения, 11 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии и оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ДПК-2	Знать особенности планирования, формирования и реализации закупок для государственных нужд	Тест	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
	УМЕТЬ применять принципы и методы логистики для управления закупками на режимных объектах	Решение стандартных практических заданий	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные задания с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме (отсутствуют пояснения, неполные выводы)	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.
	Владеть методами планирования государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ,	Решение прикладных заданий в конкретной предметной области	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей.	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении стандартных заданий с некоторыми недочетами.	Имеется минимальный набор навыков для выполнения стандартных заданий с некоторыми недочетами.	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки

	оказание услуг для государственных нужд		Продемонстрированы творческий подход к решению нестандартных заданий.			
ПК-43	Знать -принципы и методы логистики и прокьюрента	Тест	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки. Допущены некоторые погрешности.	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
	Уметь анализировать экономические угрозы при злоупотреблениях в системе государственный закупок.	Решение стандартных практических заданий	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Задания выполнены в полном объеме без недочетов.	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные задания с некоторыми погрешностями. Выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы основные умения. Выполнены типовые задания с не грубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме (отсутствуют пояснения, неполные выводы)	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки.
	Владеть методами анализа эффективности и закупок для государственных нужд	Решение прикладных заданий в конкретной предметной области	Продемонстрированы все основные умения. Выполнены все основные и дополнительные задания без ошибок и погрешностей. Продемонстрированы творческий подход к решению нестандартных заданий.	Продемонстрированы базовые навыки при выполнении стандартных заданий с некоторыми недочетами.	Имеется минимальный набор навыков для выполнения стандартных заданий с некоторыми недочетами.	При выполнении стандартных заданий не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1 В системе с фиксированным размером заказа срок расходования заказа определяется по формуле:

- а) оптимальный размер заказа / ожидаемое дневное потребление
- б) (время поставки + возможная задержка поставки) \* ожидаемое дневное потребление
- в) «минимум-максимум»

- г) (время поставки + возможная задержка поставки) \* ожидаемое дневное потребление
2. Для системы «Максимум-минимум» гарантийный запас рассчитывается по формуле:
- а) максимальное потребление за время поставки — ожидаемое потребление за время поставки
  - б) максимальное потребление за время поставки — ожидаемое потребление за время поставки
  - в) максимальное потребление за время поставки — ожидаемое потребление за время поставки
3. Две формы организации материально-технического обеспечения, функционирующего на принципах логистики:
- а) микрологистическая
  - б) децентрализованная
  - в) централизованная
  - г) макрологистическая
  - д) автоматизированная
  - е) механизированная
4. Запасы, находящиеся у предприятий-изготовителей на складах готовой продукции, а также в каналах сферы обращения, носят название \_\_\_\_\_ запасов
- а) производственных
  - б) текущих
  - в) товарных
  - г) гарантийных
5. Метод снабжения, позволяющий резко сократить накопленные запасы за счет частых поставок, называется:
- а) «Точно в срок»
  - б) Канбан
  - в) Лин
6. Снятие ненужных ограничений в отношении конкуренции по конкретному контракту — это принцип:
- а) Справедливости
  - б) Эффективности
  - в) Недискриминации
  - г) Системности
7. Удельные издержки на единицу пути при увеличении дальности перевозки::
- а) Сокращаются
  - б) Увеличиваются
  - в) Не изменяются
8. Себестоимость перевозок зависит от:
- а) Производительности транспортных средств
  - б) Коэффициента грузоподъемности и пробега
  - в) Объема выполненной работы и затраченных на нее средств
9. Какое направление не входит в классическую компетенцию логистики?:
- а) Продажи
  - б) Производство
  - в) Закупки
10. Выберите определение, наиболее точно отражающее понятие «логистика закупок»:

- а) комплекс взаимосвязанных операций по управлению материальными потоками в процессе доведения готовой продукции до потребителя
- б) управление материальными потоками и услугами в процессе обеспечения организации материальными ресурсами и услугами
- в) прикладная наука об управлении материальными потоками в процессе материально-технического обеспечения производства
- г) то управление материально-техническим обеспечением предприятия

## 7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

### Задание 1. Составить рейтинг поставщиков

Поставщик	Месяц	Вид поставляемой стали	Объем поставки, т	Цена за руб./т.	Количество товара надлежащего качества, т	Количество поставок в месяц, ед.	Всего опозданий, дней
№1	январь	Ст 1	175,6	4520	10	3	7
		Ст2	185,6	4500	15	4	2
№2	январь	Ст 1	190,2	4600	7	5	5
		Ст2	174,3	4550	3	3	1
№1	февраль	Ст 1	195,6	4600	5	5	3
		Ст2	187,3	4550	7	4	1
№2	февраль	Ст 1	175,3	4380	2	4	5
		Ст2	164,5	4500	6	3	2

### Задание 2. Рассчитать средний уровень запаса и запасоемкость

Период	Остатки (Т)	Отгрузка(Т)	Число рабочих дней	Средний уровень запаса	Запасоемкость
1 квартал	54	48	54		
2 квартал	73	69	62		
3 квартал	48	46	60		
4 квартал	59	56	62		

### Задание 3

Руководству конкурсной комиссии АО КБХА поступило Задание провести расчет начальной максимальной цены для закупки необходимых товаров. По результатам анализа рынка выявлены четыре варианта цены на идентичные материалы. Заполнить протокол обоснования НМЦК.	Промышленные кондиционеры 3 штуки
цена первого поставщика	65000 р./шт.
цена второго поставщика	81000 р./шт.
цена третьего поставщика	100000 р./шт.
цена четвертого поставщика	95000 р./шт.

**Задание 4.** Рассчитать оптимальный размер заказа для всех комплектующих изделий, по формуле Вильсона и интервал времени между заказами при условии соблюдения оптимальной партии поставки ( $c_1=20000; c_2=150; q=3000$ )

**Задание 5.** Определите экономическую целесообразность закупки комплектующих у оптового поставщика на основе следующих данных:

- количество необходимых к выпуску изделий — 5 000 шт.;
- количество комплектующих, необходимых для производства единицы изделия, — 15 шт.;
- стоимость производства одного комплектующего (с учетом расходов на организацию собственного производства) — 25 руб.;
- сумма собственных средств предприятия — 500 000 руб.;
- стоимость единицы комплектующего у посредника — 100 руб.;
- расходы на доставку комплектующих от посредника в расчете на 1 км — 5 руб./шт.;
- расстояние до посредника — 20 км

### 7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

**Задание 1.** Вам предстоит решить какой именно принтер стоит выбрать. Каждое изделие обладает определенным набором характеристик, которые потенциальный покупатель оценивает, исходя из собственных требований к изделиям подобного рода, а также на основе личного опыта обращения с такими изделиями. Оцените конкурентоспособность принтеров на основании данных, представленных в таблице.

Параметры оценки конкурентоспособности принтеров

Параметры	Значения параметров		
	HP LaserJet Pro P1102w	Brother HL-2035R	Samsung ML-1660
Технология печати	Лазерная	Лазерная	Лазерная
Максимальный формат	A4	A4	A4
Скорость печати, стр./мин.	18	18	16
Вывод бумаги, лист.	100	100	100
Тип печати	Черно-белая	Черно-белая	Черно-белая
Максимальное разрешение для печати	600*600	2400*600	1200*600
Подача бумаги, лист.	160	250	150
Стоимость принтера, руб.	5000	4000	3000
Стоимость картриджа, руб.	1600	1500	1500

1. Раскройте содержание принципов управления закупочной деятельностью при осуществлении госзакупок.
2. Какие методы применяют при планировании потребности бюджетных организаций в материальных ресурсах?

#### Задание 2.

Компания «Мотор» производит моторы и поставляет их железной дорогой на свой распределительный склад в другом городе, используя услуги транспортной компании «ТК». Менеджер по транспорту компании «Мотор» получил предложение от компании «ТК» о снижении тарифов на перевозку моторов от завода «Мотор» до оптовых складов «Мотор». Предложение заключается в следующем – «ТК» дает тариф 1200 рублей за каждый центнер груза при условии, что партия груза для перевозки (один заказ) будет составлять 400 центнеров. В настоящее время тариф составляет 1300 рублей за каждый центнер при перевозке партии 200 центнеров. Помогите менеджеру по транспорту компании «Мотор» принять решение, имея следующие данные (5 вариантов), представленные в табл. 1.

Потребность оптовых складов в моторах на планируемый год (шт.)	6000
Вес мотора упакованного (кг.)	175
Цена мотора, руб.	15000
Расходы на составление одного заказа, рублей	1500
Расходы на хранение (в % от стоимости среднего объема запаса за год)	25

1. Какие документы необходимо составить для того, чтобы выполнить участие заказчика. Составите техЗадание, с учетом расчетных показателей.
2. Контроль за размещением заказов, защита прав и законных интересов участников размещения заказов.

**Задание 3.** заказчик, обосновывая в сентябре НМЦК по закупке угля, выявил в реестре контрактов заключенный в январе 2017 г. контракт на закупку 1500 тонн угля на общую сумму 48 000 руб. Цена составила 32 руб. за 1 кг.

на сайте [www.gks.ru](http://www.gks.ru) найти индексы потребительских цен (далее - ИПЦ) на уголь с января по август. ([http://www.gks.ru/bgd/free/B04\\_03/Main.htm](http://www.gks.ru/bgd/free/B04_03/Main.htm)). В данном случае выявлены следующие ИПЦ: за январь - 99,7; февраль - 99,2; март - 101,7; апрель - 102; май - 101,0; июнь - 100,1; июль - 104,4; август - 101,1

Привести цены прошлых периодов (более шести месяцев от периода определения НМЦК) к текущему уровню цен. Проведите определение НМЦК. Какой метод будет использован в данном случае.

1. Какие методы расчета начальной максимальной цены контракта используют

осуществлении госзаказа?

2. За сколько дней и до какой даты публикуется (размещается) извещение о проведении открытого конкурса? Открытого аукциона? Открытого аукциона в электронной форме? Запроса котировок?

#### **ЗАДАНИЕ 4.**

затраты на поставку единицы продукции  $C_0 = 17,25$  руб.;

годовое потребление  $S = 15000$  ед.;

годовые затраты на хранение продукции  $i = 0,15$  руб.;

годовое производство  $P_n = 29000$  ед.;

издержки, обусловленные дефицитом  $H = 0,35$  руб.;

годовое производство  $q = 500, 1000, 1500, 2000, 3000, 4500, 5500, 6300, 7800, 9000, 11000, 12700, 15000$ .

Годовое производство соответствует размеру партии поставки. Рассчитаем оптимальный размер партии поставки; определим оптимальный размер при пополнении заказа за конечный интервал; рассчитаем оптимальный размер партии в условиях дефицита.

1. Какие методы используют для прогнозирования объемов закупок товаров, работ и услуг для государственных закупок?

2. Электронные системы как инструмент приема-передачи и доведения информации при осуществлении государственных закупок

**ЗАДАНИЕ 5.** Расчет параметров системы управления запасами с фиксированным размером заказа Годовая потребность в материалах 1550 шт., число рабочих дней в году —226 дней, оптимальный размер заказа -75 шт., время поставки —10 дней, возможная задержка поставки —2 дня. Определить параметры системы с фиксированным размером заказа. Сформируйте график системы. Перечислите какие условия необходимо учитывать, для обеспечения данной системы

#### **7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. В чем заключается отличие государственных закупок от обычных закупок организаций?

2. Какие главные вопросы решаются при управлении запасами, какое влияние уровень запаса оказывает на планирование закупок?

3. В каких условиях наиболее эффективно применять идеи системы с фиксированным размером заказа? Поясните методику управления запасами с фиксированным размером заказа.

4. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок для государственных нужд.

5. Конкуренция на рынке размещения госзаказов .

6. Оценка рынка государственных закупок .

7. Какое подразделение отвечает за материально-техническое снабжение на режимном объекте?

8. Какие логистические функции выполняет отдел снабжения?

9. Сущность управления процессами в государственной логистике и исполнении государственного заказа государственных нужд

10. Организация документооборота в системе госзакупок . Документационное обеспечение процесса закупок

11. Задачи специализированных организаций при реализации государственного заказа

12. Требование к участнику торгов. Условия допуска участников в торгах. Проверка добросовестности поставщика

13. Отличие методов проведения закупок: конкурса, аукциона, аукциона в электронной форме.

14. Методы организации материально-технического снабжения на режимных объектах

15. Какие затраты существуют в логистике. Методы снижения логистических затрат.

16. Применение принципов логистики при осуществлении закупок и планировании закупочной деятельности. Особенности и порядок закупки у единственного поставщика.

17. Опыт размещения государственного заказа в России и за рубежом
18. Требование к участнику торгов. Условия допуска участников в торгам. Проверка добросовестности поставщика
19. Отличие методов проведения закупок: конкурса, аукциона, аукциона в электронной форме.
20. Правила закупок для общественных нужд Всемирного банка.
21. Правила государственных закупок Всемирной торговой организации и ООН.
22. Правила государственных закупок Европейского Союза.
23. В чем заключается отличие государственных закупок от обычных закупок организаций?
24. Основные критерии выбора поставщика при осуществлении закупки материально – технических ресурсов.
25. Сбор информации о ценах, возможных сроках поставок, транспортных расходах и поиск их оптимального сочетания.
26. Методы выбора поставщика материальных ресурсов
27. Значение правильности выбора поставщика материальных ресурсов
28. Поиск и критерии оптимального выбора поставщика материальных ресурсов.
29. Анализ и проверка надёжности поставщиков
30. Охарактеризуйте свойства логистических систем в разрезе каждого из свойств, присущих любой системе.
31. Постройте схематический пример макрологистической системы и расскажите, какие бывают виды макрологистических систем.
32. Приведите пример классического и системного подходов к формированию материалопроводящих систем.
33. Охарактеризуйте свойства логистических систем в разрезе каждого из свойств, присущих любой системе.
34. Определение потребности предприятия в материальных ресурсах

### **7.2.5 Примерный перечень заданий для подготовки к экзамену**

Не предусмотрено учебным планом

### **7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации**

Зачет с оценкой проводится по билетам, каждый из которых содержит 3 теоретических вопроса, 3 стандартные задания, 1 прикладную задание. Каждый правильный ответ на вопрос оценивается 2 балла, стандартное задание оценивается в 3 балла, прикладное задание оценивается в 5 баллов. Максимальное количество набранных баллов – 20.

*1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.*

*2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов*

*3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.*

*4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.*

### **7.2.7 Паспорт оценочных материалов**

№ п/п	Контролируемые разделы	Код	Наименование оценочного
-------	------------------------	-----	-------------------------

	(темы) дисциплины	контролируемой компетенции	средства
1	Тема 1. Введение в закупочную деятельность.	ДПК-2, ПК-43	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
2	Тема 2. Место закупочной деятельности в логистических системы	ДПК-2, ПК-43	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
3	Тема 3. Организация закупочной деятельности на режимных объектах	ДПК-2, ПК-43	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
4	Тема 4 Нормативно-правовая база осуществления закупок для государственных нужд	ДПК-2, ПК-43	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
5	Тема 5. Порядок и процедуры осуществление закупок для государственных нужд	ДПК-2, ПК-43	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата
6	Тема 6. Контроль в сфере закупок для государственных нужд и анализ эффективности государственных закупок	ДПК-2, ПК-43	Вопросы по теме (тесты), стандартные задания, прикладные задания, защита реферата

### **7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Ответы на теоретические вопросы осуществляются, с использованием выданных заданий на бумажном носителе. Время 20 мин. Затем осуществляется проверка экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных заданий осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных заданий на бумажном носителе. Время решения заданий 20 мин. Затем осуществляется проверка решения заданий преподавателем и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных заданий осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных заданий на бумажном носителе. Время решения заданий 20 мин. Затем осуществляется проверка решения заданий преподавателем и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

## **8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)**

## **8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Савич Ю.А. Управление закупками для государственных нужд [Электронный ресурс] : Учеб. пособие. - Электрон. текстовые, граф. дан. ( 1,86 Мб ). - Воронеж : ФГБОУ ВО "Воронежский государственный технический университет", 2016., Электронный ресурс

2. Палагин, Ю. И. Логистика - планирование и управление материальными потоками : учебное пособие / Ю. И. Палагин. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Политехника, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-7325-1084-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94836.html>

### **Дополнительная литература**

1. Беляева, О. А. Корпоративные закупки. Проблемы правового регулирования : научно-практическое пособие / О. А. Беляева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2018. — 312 с. — ISBN 978-5-9516-0806-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78608.html> (дата обращения: 06.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Гунина И.А. Управление закупками для государственных нужд / Гунина И.А., Савич Ю.А., Красникова А.В., Макаров Н.Н., Некрасова Т.А. Практикум / Курск, 2020. – 93с.

3. Перов В.А. Расследование преступлений, совершаемых при планировании, размещении и исполнении государственного (муниципального) заказа [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов вузов / В.А. Перов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 87 с. — 978-5-238-02898-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72433.html>

4. Организация самостоятельной работы обучающихся: методические указания для студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры: методические указания / сост. В.Н. Почечихина, И.Н. Крючкова, Е.И. Головина, В.Р. Демидов; ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет». – Воронеж, 2020. – 14 с.

**8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

### **Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Академическая лицензия на использование программного обеспечения Microsoft Office.

## **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. Электронная школа сервиса «Контур»  
<https://school.kontur.ru/courses>
2. Министерство финансов Российской Федерации  
[https://www.minfin.ru/](https://www.minfin.ru/ru/)
3. Госкомстат России– <http://www.gks.ru>
4. Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет  
<http://zakupki.gov.ru>
5. Профессиональное сообщество русскоязычных специалистов по логистике и управлению цепями поставок - Клуб Логистов <http://logist.ru/>
6. Информационный портал «Логирус» - Логистика в России  
<http://logirus.ru/>
7. Таможенный информационный сервер TKS.RU  
<http://www.tks.ru/logistics>

### **Информационно-справочные системы:**

Справочная Правовая Система Консультант Плюс.

### **Современные профессиональные базы данных:**

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU -  
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Базы данных Министерства экономического развития и торговли России  
[www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал  
[http://www.multistat.ru/?menu\\_id=1](http://www.multistat.ru/?menu_id=1)

База данных «Обзор практики корпоративного управления» ЦБ РФ  
[http://cbr.ru/analytics/?PrtId=overview\\_practices](http://cbr.ru/analytics/?PrtId=overview_practices)

Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru>

База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» -  
[https://www.nalog.ru/rn36/related\\_activities/statistics\\_and\\_analytics/](https://www.nalog.ru/rn36/related_activities/statistics_and_analytics/)

База данных «Аудиторская деятельность» Минфина России -  
<https://www.minfin.ru/ru/performance/audit/>

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**Лекционная аудитория**, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающими демонстрацию (воспроизведение) мультимедиа-материалов.

**Аудитории для практических занятий**, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

**Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций** по выполнению курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью, оборудованная

техническими средствами обучения: компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно образовательную среду университета, мультимедиапроектором, экраном.

**Помещение для самостоятельной работы,** оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

**Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.**

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе учебной дисциплины.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

По дисциплине «Управление закупками для государственных нужд» читаются лекции, проводятся практические занятия.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета логистических показателей. Занятия проводятся путем решения конкретных заданий в аудитории.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоения

<p>работа</p>	<p>учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций;</li> <li>- выполнение домашних заданий и расчетов;</li> <li>- работа над темами для самостоятельного изучения;</li> <li>- участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад;</li> <li>- подготовка к промежуточной аттестации.</li> </ul>
<p>Подготовка к промежуточной аттестации</p>	<p>Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом с оценкой, зачетом с оценкой три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.</p>

**Лист регистрации изменений**

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	<p>Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем, учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.</p> <p>Внесена в ОПОП Рабочая программа Воспитания.</p>	31.08.2021	
2	<p>Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем, учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.</p>	31.08.2022	