

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено

В составе образовательной программы
Учебно - методическим советом ВГТУ
28.04.2022 протокол №2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

МДК .03.01

Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника: бухгалтер

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2022

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК «18» 02.2022 года.
Протокол № 6

Председатель методического совета СПК

Сергеева С.И.

(Ф.И.О., подпись)

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

«25» 02.2022 года. Протокол № 6

Председатель педагогического совета СПК

Дегтев Д.Н.

(Ф.И.О., подпись)

Программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

(код)

(наименование дисциплины)

Утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. №69

(дата утверждения и №)

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:

Сергеева С.И., заместитель директора СПК

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	3
<u>1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы</u>	3
<u>1.2 Требования к результатам освоения дисциплины</u>	3
<u>1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины</u>	6
<u>2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	7
<u>2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы</u>	7
<u>2.2 Тематический план и содержание дисциплины</u>	8
<u>3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	14
<u>3.1 Требования к материально-техническому обеспечению</u>	14
<u>3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины</u>	14
<u>3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины</u>	16
<u>3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</u>	16
<u>4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</u> ...	17

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

(название дисциплины)

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» относится к профессиональному циклу учебного плана.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У1** разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У2** идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;
- У3** исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У4** пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- У5** определять виды и порядок налогообложения;
- У6** ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- У7** выделять элементы налогообложения;
- У8** определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- У9** оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- У10** организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- У11** применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- У12** исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- У13** пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- У14** заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- У15** выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- У16** выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- У17** пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- У18** разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У19** идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;
- У20** исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У21** пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- У22** проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- У23** определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

- У24** применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- У25** применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- У26** оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- У27** осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- У28** проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- У29** использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- У30** применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- У31** исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- У32** пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- У33** разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У34** идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;
- У35** исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У36** осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- У37** заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- У38** выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- У39** оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;
- У40** пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- У41** заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- 31** Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- 32** компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта;
- 33** современные технологии автоматизированной обработки информации
- 34** виды и порядок налогообложения;

- 35 систему налогов Российской Федерации;
- 36 элементы налогообложения;
- 37 источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- 38 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- 39 аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- 310 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- 311 практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
- 312 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;
- 313 порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- 314 правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- 315 коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- 316 образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- 317 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- 318 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта;
- 319 современные технологии автоматизированной обработки информации
- 320 виды и порядок налогообложения;
- 321 систему налогов Российской Федерации;
- 322 учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- 323 аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- 324 сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
- 325 объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- 326 порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- 327 порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
- 328 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- 329 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта;
- 330 современные технологии автоматизированной обработки информации
- 331 виды и порядок налогообложения;
- 332 систему налогов Российской Федерации;
- 333 особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- 334 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд

- Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- 335** начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 336** использование средств внебюджетных фондов;
- 337** процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- 338** порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- 339** образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- 340** процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:

- П1** в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;
- П2** в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;
- П3** в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив;
- П4** в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- П5** в денежном измерении объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;
- П6** в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;
- П7** в организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;
- П8** в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- П9** в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;
- П10** в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив;
- П11** в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- П12** в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;
- П13** в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив;
- П14** в денежном измерении объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;
- П15** в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;
- П16** в организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;
- П17** в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

Результаты переносятся из паспорта примерной программы.

1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка – 96 часа, в том числе:

обязательная часть – 49 часов;

вариативная часть – 47 часов.

Объем практической подготовки – 22 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В том числе в форме практической подготовки
Объем работы обучающихся в академических часах (всего)	96	22
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	88	
в том числе:		
лекции	44	
практические занятия	44	22
лабораторное занятие	-	-
курсовая работа (проект) <i>(при наличии)</i>	-	
В том числе: практическая подготовка в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (решение задач, выполнение тестов, заполнение документов для изучения порядка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами)	22	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение	7	
в том числе:		
<i>изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы</i>	1	
<i>подготовка к практическим и лабораторным занятиям</i>	1	
<i>выполнение индивидуального или группового задания</i>	1	
<i>подготовка к промежуточной аттестации, которая проводится в форме диф. зачета</i>	4	
<i>и др.</i>	-	
Консультации	1	
Промежуточная аттестация в форме		
-6 зачет - диф.зачет	-	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Формируемые знания и умения, практический опыт, ОК, ПК
1	2		3	
Раздел 1.	Роль налогов в осуществлении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		8,6	
Тема 1.1. Сущность налогов и сборов	Содержание лекции		1	
	1	Цель и задачи дисциплины Определение налогов и сборов. Признаки налога и сбора. Элементы налога. Субъект и объект налога, источник уплаты, единица обложения, налоговые ставки, налоговый оклад, налоговые льготы Законодательство о налогах и сборах.		31- 314 ОК 03, 04, 05 ПК 3.1
	Практические занятия Заполнение таблицы «Характеристика элементов налога (субъект и объект налога, источник уплаты, единица обложения, налоговая ставка, налоговый оклад, налоговые льготы)» Заполнение таблицы «Характеристика налоговой отчетности организации»		1	У1-У7 ОК 01, 02; ПК 3.1 П1, П2, П3, П4
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы</i>		0,15	31- 314 ОК 09,10, 11; ПК 3.1
	Содержание лекции		1	
Тема 1.2. Функции налогов	1	Фискальная, распределительная, регулирующая и контрольная функция налогов. Роль налогов в формировании и пополнении доходов бюджетов. Налоговый контроль, формы и методы проведения. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.		31- 314 ОК 03, 04, 05 ПК 3.1
	Практические занятия Заполнение таблицы 1 «Характеристика налоговых платежей в Российской Федерации» Заполнение таблицы 2 «Налоговые правонарушения»		1	У1-У7 ОК 01, 02; ПК 3.1
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>подготовка к практическим и лабораторным занятиям</i>		0,15	У1-У7 ОК 09,10, 11; ПК 3.1
	Содержание лекции		1	
Тема 1.3. Классификация налогов в зависимости от уровня бюджета	1	Федеральные налоги и сборы. Региональные налоги (налоги, поступающие в бюджеты субъектов РФ). Местные налоги.		31- 314 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1
	Практические занятия Построение диаграммы поступления налогов и сборов в федеральный бюджет (за три года) (по данным сайта Минфина России и сайта ФНС)		1	У1-У7 ОК 01, 02; ПК 3.1
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>выполнение индивидуального или группового задания</i>		0,15	У1-У7 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1
	Содержание лекции		1	
Тема 1.4. Прямые и косвенные налоги	1	Налоги, устанавливаемые на доход или имущество налогоплательщика (НДФЛ, налог на прибыль организации, налог на имущество организации).		31- 314 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1
		Налоги на потребление, включаемые в цену товара в виде надбавки, уплачиваемую		

		потребителями (НДС, акцизы, другие виды). Сборы, уплачиваемые на территории Российской Федерации.		
	Практические занятия Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и в государственные внебюджетные фонды		1	У1-У7 ОК 01, 02; ПК 3.1
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы</i>		0,15	31- 314 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1
Раздел 2.	Федеральные налоги и сборы		53,65	
Тема 2.1. Экономическая сущность НДС	Содержание лекции		2	
	1	Сущность НДС, необходимость его расчета и уплаты в бюджет, роль в формировании доходов федерального бюджета. Элементы НДС: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты.		315- 329 ОК 03, 04, 05 ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Заполнение первичной документации по НДС. Заполнение счета – фактуры Заполнение книги покупок и продаж		2	У8- У15, П1, П2, П3, П4 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 2.1		1	У8- У15, П1, П2, П3, П4 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>подготовка к практическим и лабораторным занятиям</i>		0,15	У8- У15, П1, П2, П3, П4 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
Тема 2.2. Механизм исчисления НДС в бюджет	Содержание лекции		2	
	1	Расчет суммы НДС, исчисленной при реализации товаров (работ, услуг); суммы налоговых вычетов по НДС; суммы НДС, которую необходимо восстановить к уплате.		315- 329 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Расчет налогооблагаемой базы по НДС, суммы НДС к уплате в бюджет		2	У8- У15, П1, П2, П3, П4 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 2.2		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>выполнение индивидуального или группового задания</i>		0,15	У8- У15, П1, П2, П3, П4 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
Тема 2.3. Учет НДС. Порядок заполнения налоговой декларации по НДС и оформления	Содержание лекции		2	
	1	Характеристика счетов 19 и 68. Особенности заполнения налоговой декларации по НДС. Реквизиты платежного поручения на перечисление НДС в бюджет, особенности его оформления (требования ЦБ РФ и Минфина России).		315- 329 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Заполнение налоговой декларации по НДС Оформление платежных документов для перечисления НДС в бюджет, проведение контроля их		2	У8- У15,, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4

платежных документов на перечисление НДС в бюджет	прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям			
	Контрольная работа по теме 2.3		1	У8- У15, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы		0,15	315- 329 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2
Тема 2.4. Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары	Содержание лекции		1	
	1	Определение акциза как косвенного общегосударственного налога, роль в формировании бюджета. Список подакцизных товаров. Характеристика свидетельств по осуществлению операций с подакцизными товарами.		315- 329 ОК 03, 04, 05 ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Составление динамики поступления акцизов в бюджет за три года		2	У16- У28, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическим и лабораторным занятиям		0,15	У16- У28, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
Тема 2.5. Элементы акцизов	Содержание лекции		2	
	1	Налогоплательщики акциза, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, ставки акциза, порядок начисления и уплаты. Учет акциза		315- 329 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Формирование характеристики свидетельств по осуществлению операций с подакцизными товарами. Расчет налогооблагаемой базы и суммы акциза к уплате в бюджет (на конкретном примере)		2	У16- У28, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение индивидуального или группового задания		0,15	У16- У28, П5- П14 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
Тема 2.6. Экономическая сущность налога на прибыль	Содержание лекции		2	
	1	Классификация доходов и расходов для определения налогооблагаемой прибыли. Элементы налога на прибыль. Распределение налога на прибыль между уровнями бюджетной системы.		315- 329 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Расчет налогооблагаемой базы по налогу на прибыль организации (в соответствии с требованиями главы 25 НК РФ)		2	У16- У28, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 2.6		1	У16- У28, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы		0,15	315- 329 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2
Тема 2.7. Порядок расчета налогооблагаемой	Содержание лекции		2	
	1	Порядок определения налогооблагаемой прибыли, алгоритм расчета авансовых платежей по налогу на прибыль. Виды отчетных периодов и сроки уплаты налога.		315- 329 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2

прибыли, авансовых платежей и налога на прибыль	Практические занятия Расчет суммы налога на прибыль и авансовых платежей по налогу на прибыль.		2	У16- У28, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 2.7		1	У16- У28, П1, П2, П3, П4 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическим и лабораторным занятиям		0,15	У16- У28, П5- П14 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
Тема 2.8. Оформление бухгалтерских проводок по учету налога на прибыль	Содержание лекции		2	
	1	Порядок составления бухгалтерских проводок по начислению и уплате авансовых платежей, налога на прибыль по окончании налогового периода		315- 329 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль		2	У16- У28, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 2.8		1	У16- У28, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение индивидуального или группового задания		0,15	У29-У38, П5- П14 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
Тема 2.9. Порядок оформления налоговых платежей по налогу на прибыль	Содержание лекции		2	
	1	Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль, оформления платежных документов на перечисление налога на прибыль в бюджет.		315- 329 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Формирование бухгалтерских проводок и оформление платежных документов для перечисления налога на прибыль в бюджет		2	У29-У38, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 2.9		1	У29-У38, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы		0,15	315- 329 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2
Тема 2.10. Сущность НДС, роль в формировании доходов бюджета	Содержание лекции			
	1	Определение налога, налогоплательщика, элементы налога, понятие налогового агента, налоговая отчетность по НДС, особенности и порядок заполнения налоговых деклараций, сроки уплаты налога, оформление бухгалтерских проводок по учету НДС	2	315- 329 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика уплаты НДС для разных категорий налогоплательщиков (ИП и физических лиц)		2	У29-У38, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 2.10		1	

	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическим и лабораторным занятиям		0,15	У29-У38, П5- П14 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
Тема 2.11. Расчет налогооблагаемой базы и суммы НДФЛ к уплате в бюджет	Содержание лекции		2	
	1	Механизм расчета налогооблагаемой базы, суммы НДФЛ и особенности учета налоговых вычетов		315- 329 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Расчет суммы НДФЛ. Учет НДФЛ. Заполнение отдельных показателей форм налоговой отчетности (6 - НДФЛ)		2	У29-У38, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 2.11		1	У29-У38, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение индивидуального или группового задания		0,15	У29-У38, П5- П14 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
Раздел 3	Региональные и местные налоги		6,75	
Тема 3.1. Налог на имущество организаций, роль в формировании бюджета	Содержание лекции		1	
	1	Сущность, налогоплательщики, объекты, учитываемые по кадастровой стоимости для расчета данного налога. Особенности определения налоговой базы. Порядок расчета суммы налога на имущество организаций. Расчет по авансовому платежу по налогу на имущество организаций.		315- 329 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Заполнение таблицы «Характеристика элементов налога на имущество организации» Расчет суммы налога на имущество организации. Расчет авансовых платежей по данному налогу. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организации		1	У29-У38, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы		0,25	30-335 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2
	Содержание лекции		1	
Тема 3.2. Транспортный налог	1	Сущность налога, налогоплательщики, объект налогообложения, налоговые ставки, расчет налоговой базы, суммы налога к уплате в бюджет. Порядок перечисления налоговых платежей.		30-335 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2
	Практические занятия Расчет транспортного налога и авансовых платежей по нему		1	У29-У38, П5- П14 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к практическим и лабораторным занятиям		0,25	У29-У38, П5- П14 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
Тема 3.3 Земельный налог, роль в	Содержание лекции		1	
	1	Понятие земельного налога, характеристика основных элементов, налогоплательщики земельного налога. Расчет земельного налога, порядок его уплаты.		30-335 ОК 03, 04, 05; ПК 3.1, 3.2

формировании бюджета	Практические занятия Расчет земельного налога. Оформление налоговых платежей по уплате земельного налога в бюджет.		1	У29-У38, П15- П17 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение индивидуального или группового задания		0,25	У29-У38, П15- П17 ОК 09, 10, 11; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
Раздел 4.	Организация расчетов с внебюджетными фондами		26	
Тема 4.1. Сущность, структура, объекты налогообложения для исчисления страховых взносов	Содержание лекции		2	
	1	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию". Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.		30-335 317, 318 ОК 03, 04, 05; ПК 3.3, 3.4
	Практические занятия Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы с использованием прикладных программ бухгалтерского учета.		2	У29-У38, П15- П17 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 4.1		1	У39-У41 П15- П17 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к промежуточной аттестации, которая проводится в форме диф. зачета		1	30-335 , ОК 02, 03, 05 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Содержание лекции		2	
Тема 4.2. Порядок, сроки исчисления страховых взносов и сроки предоставления отчетности	1	Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда.		336-340, 317, 318 ОК 03, 04, 05; ПК 3.3, 3.4
	Практические занятия Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы		2	У39-У41 П15- П17 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 4.2		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к промежуточной аттестации, которая проводится в форме диф. зачета		1	336-340, ОК 02, 03, 05 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Содержание лекции		2	
Тема 4.3. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и	1	Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		336-340; ОК 03, 04, 05; ПК 3.3, 3.4
	Практические занятия		4	У39-У41

государственные внебюджетные фонды	Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование». Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством». Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное медицинское страхование». Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению сумм взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».			П1- П17 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 4.3		1	У39-У41 П1- П17 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к промежуточной аттестации, которая проводится в форме диф. зачета		1	336-340, ОК 02, 03, 05 ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Содержание лекции		2	
Тема 4.4. Заполнение платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	1	Использование средств внебюджетных фондов. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Заполнение платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.		336-340; ОК 03, 04, 05; ПК 3.3, 3.4
	Практические занятия Составление отчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды		2	У39-У41 П1- П17 ОК 01, 02; ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
	Контрольная работа по теме 4.4		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к промежуточной аттестации, которая проводится в форме диф. зачета		1	
	Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		*	
Тематика рефератов и т.д. (если предусмотрены)				
Консультации		1		
Промежуточная аттестация (при экзамене)		*		
Всего:		96		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия учебных кабинетов:

Кабинет финансов, денежного обращения и кредита/ Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита/ Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГТУ.

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья)

Переносное техническое оборудование:

- проектор;
- экран;
- ноутбук

ОС Windows 7 Pro;

MS Office 2007;

Google Chrome;

Acrobat Reader DC;

LibreOffice 6.4.0.3;

Гранд Калькулятор, версия 1.1.0;

ГРАНД-Смета;

1С: Предприятие 8 (8.3.5.1119)

Учебная лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности/ Компьютерный класс.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);

- рабочие места обучающихся (столы, стулья)
- мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- многофункциональное устройство;
- доска для мела;
- персональные компьютеры с установленным ПО, подключенные к сети Интернет

ОС Windows 7 Pro;

MS Office 2007;

Google Chrome;

Acrobat Reader DC;

LibreOffice 6.4.0.3;

Гранд Калькулятор, версия 1.1.0;

ГРАНД-Смета;

1С: Предприятие 8 (8.3.5.1119)

3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) нормативные правовые документы

1.Федеральный закон РФ от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»

2.Федеральный закон от 28.12.13 №400-ФЗ «О страховых пенсиях»

3.Федеральный закон от 03.12.2012 №243-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам обязательного пенсионного страхования» (в ред. От 03.11.2016)

б) основная литература

Афанасьев, Мстислав Платонович.

Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : Учебник Для СПО / Афанасьев М. П., Беленчук А. А., Кривоногов И. В. - 6-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 355 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13834-4 : 979.00. URL: <https://urait.ru/bcode/475505>

Афанасьев, Мстислав Платонович.

Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : Учебник Для СПО / Афанасьев М. П., Беленчук А. А., Кривоногов И. В. - 6-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 318 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13774-3 : 889.00. URL: <https://urait.ru/bcode/475504>

Бюджетная система РФ : Учебник и практикум Для СПО / под ред. Ивановой Н.Г., Канкуловой М.А. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 381 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10494-3 : 1039.00. URL: <https://urait.ru/bcode/474174>

Федорова, Ирина Юрьевна.

Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : Учебное пособие Для СПО / Федорова И. Ю., Фрыгин А. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 148 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10187-4 : 409.00. URL: <https://urait.ru/bcode/475500>

Аврамчикова, Надежда Тимофеевна.

Государственные и муниципальные финансы : Учебник и практикум Для СПО / Аврамчикова Н. Т. - Москва : Юрайт, 2021. - 174 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10973-3 : 539.00. URL: <https://urait.ru/bcode/475374>

Дорман, Валентина Николаевна.

Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : Учебное пособие Для СПО / Дорман В. Н. ; под науч. ред. Кельчевской Н.Р. - Москва : Юрайт, 2021. - 107 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-08387-3 : 329.00. URL: <https://urait.ru/bcode/472161>

Аудит : Учебник Для СПО / под общ. ред. Казаковой Н.А. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 409 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09320-9 : 1109.00. URL: <https://urait.ru/bcode/469442>

Захаров, Игорь Васильевич.

Бухгалтерский учет и анализ : Учебник Для СПО / Захаров И. В., Тарасова О. Н. ; под ред. Дмитриевой И. М. - Москва : Юрайт, 2021. - 423 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02594-1 : 919.00. URL: <https://urait.ru/bcode/469695>

Алексеева, Гульнара Ильсуровна.

Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : Учебное пособие Для СПО / Алексеева Г. И. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 238 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13289-2 : 699.00. URL: <https://urait.ru/bcode/476688>

Налоги и налогообложение : Учебник Для СПО / под ред. Маршавиной Любови Яковлевны, Чайковской Любови Александровны. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 510 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13743-9 : 1349.00. URL: <https://urait.ru/bcode/470004>

Погодина, Татьяна Витальевна.

Финансовый менеджмент : Учебник и практикум Для СПО / Погодина Т. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 351 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00680-3 : 779.00. URL: <https://urait.ru/bcode/469654>

в) дополнительная литература:

Финансы, денежное обращение и кредит : Учебник и практикум Для СПО / под ред. Буракова Д.В. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 366 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10231-4 : 999.00. URL: <https://urait.ru/bcode/471406>

Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям и лабораторным работам для студентов экономических специальностей всех форм обучения / ФГБОУ ВО "Воронеж. гос. техн. ун-т", каф. цифровой и отраслевой экономики ; сост.

: А. В. Воротынцева, Е. Н. Жутаева. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2021. - Электрон. текстовые и граф. данные (680 Кб) : ил. : табл. - Библиогр.: с. 29 (7 назв.).

ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности): метод. указания к выполнению заданий по производственной практике (по профилю специальности) по дисциплине ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами для студентов направления 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / ФГБОУ «Воронежский государственный технический университет»; сост.: С.А. Пономарева. – Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2021.-14 с.

УП 03.01 Учебная практика (по профилю специальности): метод. указания к выполнению заданий по учебной практике (по профилю специальности) по дисциплине ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами для студентов направления 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / ФГБОУ «Воронежский государственный технический университет»; сост.: С.А. Пономарева. – Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2021.-12 с.

3.3 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

ОС Windows 7 Pro;
MS Office 2007;
Google Chrome;
Acrobat Reader DC;
LibreOffice 6.4.0.3;
Гранд Калькулятор, версия 1.1.0;
ГРАНД-Смета;
1С: Предприятие 8 (8.3.5.1119)

Информационные справочные системы

1. <http://window.edu.ru>
2. <https://wiki.cchgeu.ru/>

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики
Адрес ресурса: <http://www.gks.ru/>
2. Центральный банк Российской Федерации
Адрес ресурса: <http://www.cbr.ru/>
3. Ресурсы издательства WorldBank
Адрес ресурса: <https://www.worldbank.org/>
4. РосБизнесКонсалтинг — информационное аналитическое агентство

Адрес ресурса: <https://www.rbc.ru/>

5. Россия и всемирная торговая организация

Адрес ресурса: <https://wto.ru/>

6. Бухгалтерский учет и налоги

Адрес ресурса: <http://businessuchet.ru/>

7. АК&М — экономическое информационное агентство

Адрес ресурса: <http://www.akm.ru/>

8. Bloomberg -Информационно-аналитическое агентство

Адрес ресурса: <https://www.bloomberg.com/europe>

9. CATBACK.RU — Справочник для экономистов

Адрес ресурса: <http://www.catback.ru/>

10. Библиотека конгресса США

Адрес ресурса: <https://www.loc.gov/>

11. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации

Адрес ресурса: <http://budget.gov.ru/>

12. Независимый финансовый портал

Адрес ресурса: <https://www.finweb.com/>

3.4 Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и/или лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по результатам освоения дисциплины.

Результаты обучения (умения, знания, практический опыт)	Формы контроля результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
У1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды; У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; У3 исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды; У4 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; У5 определять виды и порядок налогообложения; У6 ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; У7 выделять элементы налогообложения; У8 определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; У9 оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; У10 организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; У11 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета,	Выполнение контрольных работ и самостоятельной работы, промежуточная аттестация форме дифференцированного зачета

способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; У12 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; У13 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; У14 заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; У15 выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; У16 выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; У17 пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; У18 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды; У19 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; У20 исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды; У21 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; У22 проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; У23 определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; У24 применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; У25 применять особенности зачисления	
---	--

сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; У26 оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; У27 осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; У28 проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; У29 использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; У30 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; У31 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств; У32 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; У33 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды; У34 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; У35 исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные	
--	--

внебюджетные фонды; У36 осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; У37 заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; У38 выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; У39 оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; У40 пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; У41 заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
31 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; 32 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта; 33 современные технологии автоматизированной обработки информации 34 виды и порядок налогообложения; 35 систему налогов Российской Федерации; 36 элементы налогообложения; 37 источники уплаты налогов, сборов, пошлин; 38 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; 39 аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	Устный и письменный опрос

310 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; 311 практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; 312 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; 313 порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; 314 правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; 315 коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; 316 образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; 317 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; 318 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта; 319 современные технологии автоматизированной обработки информации 320 виды и порядок налогообложения; 321 систему налогов Российской Федерации	
---	--

Федерации;¹ 322 учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; 323 аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; 324 сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; 325 объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; 326 порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; 327 порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; 328 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации; 329 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта; 330 современные технологии автоматизированной обработки информации 331 виды и порядок налогообложения; 332 систему налогов Российской Федерации; 333 особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; 334 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; 335 начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на	
--	--

производстве и профессиональных заболеваний; 336 использование средств внебюджетных фондов; 337 процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; 338 порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; 339 образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; 340 процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:	
П1 в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; П2 в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки; П3 в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив; П4 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. П5 в денежном измерении объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей; П6 в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; П7 в организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности; П8 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. П9 в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные	Индивидуальная и групповая работа на практических занятиях, выполнение контрольных работ и самостоятельной работы, промежуточная аттестация форме дифференцированного зачета

внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки; П10 в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив; П11 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. П12 в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки; П13 в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив; П14 в денежном измерении объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей; П15 в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте; П16 в организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;² П17 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	
--	--

Разработчики:

ВГТУ

(место работы)

(место работы)

(место работы)

Зам. директора

(занимаемая должность)

(занимаемая должность)

(занимаемая должность)

С

Сергеева С.В.

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель образовательной программы

Зам. директора

(должность)

С

(подпись)

Сергеева С.В.

(Ф.И.О)

Эксперт

ООО «Алгоритм Консалтинг»

(место работы)

Дубров

(подпись)

Дубровская Т.И.

(Ф.И.О)



М.П.
организации