

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины

БД.01 Русский язык

по специальности: 21.02.05. «Земельно-имущественные отношения»
2 года 10 месяцев

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина

Дисциплина БД.01 Русский язык входит в основную образовательную программу по специальности 21.02.05. «Земельно-имущественные отношения»

2. Общая трудоёмкость

Дисциплина БД.01 Русский язык изучается в объеме 234 часа, которые включают 78 ч. лекций, 78 ч. практических занятий, 66 ч. самостоятельных занятий.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина БД.01 Русский язык относится к профильным дисциплинам обязательной части учебного плана.

4. Цель изучения дисциплины (профессионального модуля)

Задачами дисциплины (профессионального модуля) являются:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучающихся: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

5. Требования к результатам освоения дисциплины (профессионального модуля):

Процесс изучения дисциплины (профессионального модуля) ПД.01 Русский язык направлен на формирование следующих общих компетенций (ОК):

ОК-01: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК-02: осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК-03: планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК-04: работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК-05: осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК-06: проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК-09: использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать/понимать:

- 3.1 связь языка и истории; культуры русского и других народов;
- 3.2 смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- 3.3 основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- 3.4 орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Уметь:

- У.1 осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- У.2 анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- У.3 проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- У.4 извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- У.5 применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- У.6 соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- У.7 соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.
- У.8 использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- У.9 создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- У.10 использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;
- У.11 использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры; развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности; увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью; совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству; самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства;
- У.12 вести диалог в ситуации межкультурной коммуникации.

6. Содержание дисциплины

В основе дисциплины лежат 8 основополагающих разделов:

1. Язык и речь.
2. Функциональные стили речи.
3. Лесика и фразеология.
4. Фонетика, орфоэпия, графика.
5. Морфемика, словообразование.
6. Орфография и морфология. Самостоятельные части речи.
7. Служебные части речи.
8. Синтаксис и пунктуация.

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

7. Формы организации учебного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины БД.01 Русский язык складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающегося при изучении учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;
- самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации, которая проводится в форме дифференцированного зачета.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов и выполнение курсового проекта осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

8. Виды контроля

Экзамен – 1 семестр

Экзамен – 2 семестр