

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики,
менеджмента и

информационных технологий

именование факультета

/ Е.А.Баркалов /

И.О. Фамилия

31 августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Основы теории управления»

Направление подготовки 38.03.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Профиль Экономико-правовая безопасность и аудит в управлении персоналом

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года / 4 года и 11 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2019

Автор программы



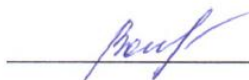
/Щеголева Т.В. /

Заведующий кафедрой
цифровой и отраслевой
экономики



/ Сироткина Н.В. /

Руководитель ОПОП



/ Володина Н.Л. /

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины:

- освоение студентами основных принципов и методов теории управления, социального управления;
- изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления в современных условиях хозяйствования, ознакомление с современными методами и приемами работы в условиях конкуренции;
- формирование у студентов системы знаний, умений, навыков, обеспечивающих принятие эффективных управленческих решений.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- изучение теоретических и методологических основ управления;
- овладение понятийным аппаратом дисциплины;
- освоение принципов, методов, функций и инструментария в системе управления;
- изучение свойств компонентов системы управления с позиции ее целостности;
- приобретение навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях рыночной экономики;
- овладение навыками организации систем управления;
- развитие навыков самостоятельной работы с литературными источниками в области управления;
- развитие навыков проектирования и реализации системы управления организацией.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Основы теории управления» относится к дисциплинам базовой части блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Основы теории управления» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-8 - способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты

ПК-11 - владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках)

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОПК-8	Знать - сущность, содержание, основные принципы, функции, методы управления, цели и стратегии организации, организационные структуры; - особенности управления организацией в современных условиях развития российской экономики;
	Уметь - анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления; - применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления.
	Владеть - специальной терминологией в области современной теории управления; - профессиональным методом анализа и разрешения стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности, в части теории государственного управления.
ПК-11	Знать - цели и стратегии организации, организационные структуры; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникации, лидерства и управления конфликтами
	Уметь - ориентироваться в вопросах управления предприятием, его материальными ресурсами, финансами, персоналом;
	Владеть - методикой построения организационно-управленческих моделей; - методами подготовки и реализации управленческих решений, налаживания коммуникации, мотивации работников, сбора, обработки и анализа информации по отдельным проблемам управления;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы теории управления» составляет 5 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные занятия (всего)	54	54
В том числе:		
Лекции	36	36
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Самостоятельная работа	81	81
Курсовая работа	+	+
Часы на контроль	45	45
Виды промежуточной аттестации - экзамен	+	+
Общая трудоемкость: академические часы	180	180
зач.ед.	5	5

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные занятия (всего)	18	18
В том числе:		
Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Самостоятельная работа	153	153
Курсовая работа	+	+
Часы на контроль	9	9
Виды промежуточной аттестации - экзамен	+	+
Общая трудоемкость: академические часы	180	180
зач.ед.	5	5

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Теоретические и методологические аспекты теории управления	Понятие и сущность теории управления, методология теории	6	2	12	20

	эволюция управленческой мысли	управления, управленческие революции, становление российской науки управления, новая парадигма управления				
2	Сущность и содержание социального управления	Важнейшие элементы управленческого процесса. объект и субъект управления, управленческая деятельность, типы социальных регуляторов в управлении	6	2	14	22
3	Система социального управления	Сущность, содержание, структурные элементы системы, организация как высший уровень развития социальных систем	6	2	14	22
4	Методология и организация процесса разработки управленческого решения	Сущность управленческого решения и принципы его классификации, модели и методы принятия решений. технологии активизации персонала для творческого поиска идей	6	4	14	24
5	Коммуникации в системе управления	Сущность коммуникационного процесса. Элементы процесса коммуникации	6	4	14	24
6	Руководитель в системе управления	Субъект управленческих решений и действий, модель эффективного управленца, этика государственного управления, специфические требования к государственному аппарату и его работникам	6	4	13	23
Форма контроля – экзамен					45	45
Итого			36	18	81	180

заочная форма обучения

№ п/п	наименование темы	содержание раздела	лекц	прак зан.	срс	всего, час
1	Теоретические и методологические аспекты теории управления эволюция управленческой мысли	Понятие и сущность теории управления, методология теории управления, управленческие революции, становление российской науки управления, новая парадигма управления	2	-	24	26
2	Сущность и содержание социального управления	Важнейшие элементы управленческого процесса. объект и субъект управления, управленческая деятельность, типы социальных регуляторов в управлении	2	2	26	30
3	Система социального управления	сущность, содержание, структурные элементы системы, организация как высший уровень развития социальных систем	2	2	26	30
4	Методология и организация процесса разработки управленческого решения	Сущность управленческого решения и принципы его классификации, модели и методы принятия решений. технологии активизации персонала для творческого поиска идей	2	2	26	30
5	Коммуникации в системе управления	Сущность коммуникационного процесса. Элементы процесса коммуникации	-	2	26	28
6	Руководитель в системе управления	Субъект управленческих решений и действий, модель эффективного управленца, этика государственного управления, специфические требования	-	2	25	27

		к государственному аппарату и его работникам				
Форма контроля – экзамен						9
итого			8	10	153	180

5.2 Перечень практических работ

5.2.1 очная форма обучения

№ п/п	Тем и содержание практического занятия	объем часов	виды контроля
1	практическое занятие №1 Понятие и сущность теории управления, методология теории управления, управленческие революции, становление российской науки управления, новая парадигма управления	2	устный опрос тестовые задания по теме решение ситуационных задач
2	практическое занятие №2 Важнейшие элементы управленческого процесса. объект и субъект управления, управленческая деятельность, типы социальных регуляторов в управлении	2	устный опрос, письменные задания, презентация рефератов
3	практическое занятие №3 Сущность, содержание, структурные элементы системы, организация как высший уровень развития социальных систем	2	устный опрос, письменные задания презентация рефератов
4	практическое занятие № 4 Сущность управленческого решения и принципы его классификации, модели и методы принятия решений. технологии активизации персонала для творческого поиска идей	4	устный опрос, письменные задания, решение ситуационных задач
5	практическое занятие № 5 Сущность коммуникационного процесса. элементы процесса коммуникации	4	презентация рефератов решение ситуационных задач
6	практическое занятие № 6 Субъект управленческих решений и действий, модель эффективного управленца, этика государственного управления, специфические требования к государственному аппарату и его работникам	4	устный опрос тестовые задания по теме решение ситуационных задач
итого часов:		18	

5.2.2 заочная форма обучения

№ п/п	тема и содержание практического занятия	объем часов	виды контрол
1	практическое занятие № 1 Важнейшие элементы управленческого процесса. объект и субъект управления, управленческая деятельность, типы социальных регуляторов в управлении	2	устный опрос, письменные задания.
2	практическое занятие № 2 Сущность, содержание, структурные элементы системы, организация как высший уровень развития социальных систем	2	устный опрос, письменные задания.
3	практическое занятие № 3 Сущность управленческого решения и принципы его классификации, модели и методы принятия решений. технологии активизации персонала для творческого поиска идей	2	устный опрос, письменные задания.
4	практическое занятие № 4 Сущность коммуникационного процесса. элементы процесса коммуникации	2	устный опрос, письменные задания.
5	практическое занятие № 5 Субъект управленческих решений и действий, модель эффективного управленца, этика государственного управления, специфические требования к государственному аппарату и его работникам	2	устный опрос, письменные задания.
итого часов:		10	

5.3 перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины

предусматривает выполнение курсовой работы в 3 семестре для очной формы обучения, в 3 семестре для заочной формы обучения.

Примерная тематика курсовой работы:

1. Особенности управленческой деятельности в условиях рынка
2. Роль управления в рыночной экономике.
3. Современные тенденции в теории управления.
4. Современные тенденции в менеджменте.
5. Проблемы менеджмента в глобальной экономике.
6. Влияние фактора глобализации на деятельность современных организаций.
7. Значение переменных внутренней среды для выживания организации в условиях глобальной конкуренции.
8. Особенности российской модели управления в сравнении с зарубежными моделями.
9. Проблемы организации процесса разработки управленческих решений.
10. Влияние современной экономической ситуации на характер управленческих решений.
11. Влияние ситуации экономического кризиса на целевую ориентацию управленческих решений.
12. Современные модели принятия управленческих решений.
13. Применение методов принятия управленческих решений в российских организациях.
14. Особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска в условиях России.
15. Проектирование системы управления (на примере конкретной организации).
16. Процесс исследования и проектирования систем управления.
17. Использование общенаучных методов в практике управления (на примере конкретной организации).
18. Использование методов управленческого воздействия (на примере конкретной организации).
19. Использование методов решения проблем (на примере конкретной организации).

Задачи, решаемые при выполнении курсовой работы:

1. систематизация и закрепление полученных теоретических значений и практических умений по дисциплине;
2. углубление теоретических знаний в соответствии с выбранной темой;
3. развитие навыков научно-исследовательской работы (развитие умения обобщать, критически оценивать теоретические положения, вырабатывать свою точку зрения);
4. формирование профессиональных навыков, умение применять теоретические знания при решении поставленных задач;

5. развитие творческой инициативы, самостоятельности.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ОПК-8	Знать - сущность, содержание, основные принципы, функции, методы управления, цели и стратегии организации, организационные структуры; - особенности управления организацией в современных условиях развития российской экономики;	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь –анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления; - применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления.	Решение стандартных практических задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть –специальной терминологией в области современной теории управления; -профессиональным методом анализа и разрешения стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности, в части теории государственного управления.	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-11	Знать -цели и стратегии организации, организационные структуры; - основные теории и концепции взаимодействия людей в	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникации, лидерства и управления конфликтами			
	уметь - ориентироваться в вопросах управления предприятием, его материальными ресурсами, финансами, персоналом;	Решение стандартных практических задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть - методикой построения организационно-управленческих моделей; - методами подготовки и реализации управленческих решений, налаживания коммуникации, мотивации работников, сбора, обработки и анализа информации по отдельным проблемам управления;	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 3 семестре для очной формы обучения, 3 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ОПК-8	Знать - сущность, содержание, основные принципы, функции, методы управления, цели и стратегии организации, организационные структуры; - особенности управления организацией в современных условиях развития российской экономики;	Тест	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	уметь – анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления;	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	- применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления.			во всех задачах		
	владеть – специальной терминологией в области современной теории управления; -профессиональным методом анализа и разрешения стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности, в части теории государственного управления.	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-11	знать цели и стратегии организации, организационные структуры; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникации, лидерства и управления конфликтами	Тест	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	уметь - ориентироваться в вопросах управления предприятием, его материальными ресурсами, финансами, персоналом;	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть -методикой построения организационно-управленческих моделей; - методами подготовки и реализации управленческих решений, налаживания коммуникации, мотивации работников, сбора, обработки и анализа информации по отдельным	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	проблемам управления;					
--	--------------------------	--	--	--	--	--

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

Тест

- Термин «менеджер» нельзя употреблять применительно к ____
 а) предпринимателю индивидуального предприятия, где нет подчиненных
 б) организатору конкретных видов работ в рамках отдельных подразделений или групп
 в) руководителю, администратору любого уровня управления, организующего работу в соответствии с современными методами
 г) **руководителю организации в целом или ее подразделений**
- Разделение труда менеджеров по функциям соответствует ____
 виду.
 а) структурному
 б) технологическому
 в) горизонтальному
 г) **профессионально - квалификационному**
- Разделение труда по уровням управления называется ____
 разделением труда
 а) **вертикальным**
 б) технологическим
 в) горизонтальным
 г) структурным
- Продуктом управленческого труда является:
 А. определение целей организации
В. принятие управленческого решения
 С. выбор кандидатов на выдвижение
 D. осуществление контроля
- Линейный руководитель:
 а- **появился в результате вертикального разделения труда**
 б- не имеет права подписи
 в- отвечает за отдельный аспект управленческой деятельности
 г- появился в результате горизонтального разделения труда
- Функциональный руководитель:
 а- **отвечает за все аспекты деятельности обособленной структурной**

единицы

б- принимает окончательное решение

в- всегда подчиняется линейному руководителю

г- не имеет права подписи

7. Характеристиками управленческого труда являются:

а- умственный труд, работа с задачами, многообразие творческих задач, системность

б- умственный труд, работа с людьми, информационная природа, многообразие творческих задач и творческий характер

в- внимание к ситуационным характеристикам, системность, аналитический подход, фиксация целей

г- аналитический подход, многообразие задач и целей, работа с людьми, технологичность

-

8. Координацию деятельности подразделений организации с точки зрения теории и практики менеджмента осуществляют менеджеры

а- низшего звена

б- Сотрудники отдела кадров

в- высшего звена;

г- начальники цехов

9. К функциям руководителя организации обычно относятся:

А. взаимодействие с внешними организациями

В. взаимодействие с поставщиками и потребителями

С. осуществление контроля

Д. ведение финансовой отчетности

10. Общепринятым является разделение управления на следующие уровни:

А. высший, средний и низший;

В. первый, второй, третий;

С. главный и второстепенный;

Д. основной и производственный.

Ситуационное задание:

Проанализируйте цели, установленные компанией «Леспромбанк» на ближайшую перспективу, с точки зрения их классификации по критериям содержания, повторяемости, деловой среды, функциональных подсистем.

1. Увеличение уставного капитала и развитие собственной ресурсной базы.

2. Обеспечение финансовой устойчивости путем повышения прибыльности, диверсификации операций.

3. Расширение участия на рынке ценных бумаг.

4. Участие в разработке и финансировании различных инвестиционных

проектов.

5.Поиск надежных зарубежных партнеров ДЛЯ совместной инвестиционной деятельности.

6. Совершенствование организационной структуры управления банком.

7.Формирование кадрового состава банка.

8.Совершенствование системы управления деятельностью банка.

9.Расширение маркетинговых исследований и проведение всестороннего анализа спроса на рынке банковских услуг.

10. Создание сети филиалов и отделений для предоставления разнообразных услуг клиентам банка .

11. Улучшение качества обслуживания, обеспечение надежности, эффективности и рентабельности проводимых операций.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

Тест:

- 1) Инструментами выполнения функции контроля являются:
 - a) анализ, фиксация, наказание, поощрение
 - b) **наблюдение, учет, проверка, анализ**
 - c) отстройка, позиционирование, сегментирование, брендирование
 - d) восприятие, осознание, классификация, определение
- 2)контроль осуществляется в процессе работы и обычно проводится в виде контроля работы подчиненного непосредственным начальником
 - a) **текущий**
 - b) предварительный
 - c) оперативный
 - d) заключительный
- 3) До начала осуществления работы по отношению к трудовым, материальным и финансовым ресурсами применяетсявид контроля
 - a) текущий
 - b) **предварительный**
 - c) заключительный
 - d) оперативный
- 4) Какие виды контроля существуют:
 - a) финансовый
 - b) повременный
 - c) **предварительный**
 - d) сдельный
- 5) Что из перечисленного относится к целям контроля?
 - a) поддержание успеха
 - b) способ устранения неопределённости
 - c) **обоснование санкций и поощрения**
 - d) обеспечение карьерного роста
- 6) К принципам проведения контроля не относится:

- a) ориентация на результат
 - b) простота
 - c) экономичность
 - d) **действенность и сменяемость**
- 7) Отметьте этапы процесса контроля.
- a) установление стандартов
 - b) доведение информации до исполнителя
 - c) **сравнение показателей функционирования со стандартами**
 - d) измерение результатов
 - e) разработка системы стимулов
- 8) Основное различие предварительного, текущего и заключительного контроля заключается в
- a) методах
 - b) **объёме**
 - c) времени осуществления
 - d) принципах
- 9) Контроль является эффективным, если
- a) обеспечивает дисциплину
 - b) **предотвращает отклонения от плана**
 - c) результаты контроля превышают затраты на него
 - d) способствует выработке новых стандартов

Ситуационное задание:

Проведите анализ внешней среды организации (на конкретном примере).

- Какие факторы экономической среды являются критическими для вашей организации (инфляция, ставка рефинансирования, сбыт и т.п.)? Каковы тенденции их изменения?
- Какие факторы социально-культурного окружения являются критическими для вашей организации (демографические сдвиги, уровень образования, обычаи и т.п.)? Каковы тенденции их изменения?
- Какие из действующих правовых актов являются критическими для вашей организации (на государственном, региональном и местном уровнях)? Каковы тенденции их изменения?
- Какие научно-технические факторы внешней среды являются критическими для вашей организации (технология производства или оказание услуг, новые материалы, техника, методы и т.п.)? Каковы тенденции их изменения?
- Какие политические факторы внешнего окружения являются критическими для вашей организации (отношение правительства к отрасли, бизнесу и т.п.)? Каковы возможные направления развития?
- В какой ситуации находится ваша организация в настоящее время (материально-техническое снабжение, сбыт, технология, персонал, финансы и пр.)? Если не предпринимать никаких шагов, то где может оказаться ваша организация через год? Какие стратегические изменения

необходимо предпринимать в настоящее время?

Ситуационное задание:

1. Используя основные положения теории мотивации Герцберга, перечислите факторы, влияющие, по - Вашему мнению, на мотивацию студента.

Мотивирующие факторы	Демотивирующие факторы

2. Используя основные положения теории ожидания Врума, перечислите основные ожидания (в порядке значимости):

- а) ожидания студента от вуза
- б) что делает вуз, чтобы ожидания студента были такими (инструментальность)?
- в) ожидания вуза от студента
- г) что делает студент, чтобы ожидания вуза были такими?

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

Тест:

1. Вид собственности, который является наиболее востребованным при рыночной экономике:

- муниципальная
- государственная
- индивидуальная
- частная**

2. Совокупность людей, групп, объединенных для достижения какой-либо цели, решения, какой-либо задачи на основе принципов разделения труда, разделения обязанностей и иерархической структуры:

- корпорация
- организация**
- интеграция
- система

3. Организация, имеющая четко поставленные цели, правила, структуры связи это:

- системная организация
- правильная организация
- неформальная организация
- формальная организация**

4. Добровольное объединение граждан для совместной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов, возможно участие и юридических лиц- это:

- полные товарищества;
 - товарищества на вере
 - акционерные общества
 - **производственные кооперативы**
5. Коммерческие организации – это
- **потребительские кооперативы**
 - унитарные предприятия
 - ассоциации
 - фонды
6. Некоммерческие организации
- хозяйственные товарищества в форме полного товарищества и товарищества на вере
 - производственный кооператив
 - **общественные и религиозные организации**
 - унитарное предприятие
7. Какой коммерческий риск несут акционеры акционерного общества?
- **акционеры несут риск убытков, обусловленный деятельностью предприятия, в пределах стоимости принадлежащих им акций**
 - акционеры несут риск убытков, обусловленный деятельностью предприятия, в пределах доходов предприятия
 - акционеры рискуют всем своим имуществом
 - акционеры рискуют стоимостью принадлежащих им акций и остальным имеющимся у них имуществом
8. К барьерам для входа компании на рынок можно отнести:
- стратегии роста у большинства компаний на рынке
 - отсутствие высококвалифицированного управленческого персонала
 - эффективный масштаб производства
 - высокий уровень криминализации бизнеса
 - **монопольное положение одной из фирм**
9. При акционировании компания получает право на:
- уважение со стороны акционеров
 - **формирование внутренних стимулов экономического роста и саморазвития**
 - самостоятельное принятие решения, кому и каких количествах уплачивать налоги
 - проведение реорганизации структуры
 - получение прибыли
 - внедрение инноваций на рынке
10. При делении организации на малые, средние и большие используются следующие критерии:
- объем продаж
 - количество занятых, оборот, размер уставного капитала, участие в капитале предприятий и организаций других
 - **количество занятых, оборот, размер уставного капитала**
 - число сотрудников

Ситуационное задание:

Изобразите графически ОСУ, используя следующую информацию:

«В производственной фирме работает 300 человек. В непосредственном ведении директора находятся производственные, юридические, кадровые вопросы, вопросы безопасности. У директора имеются три заместителя: по коммерческим вопросам, по финансово-экономическим вопросам, главный инженер. В фирме есть бухгалтерия, службы: безопасности, кадров и юридическая; отделы: маркетинга, снабжения, планово-экономический, производственный, организации труда и зарплаты; старший механик, старший технолог, два начальника цеха, в каждом из которых есть нормировщик, старший мастер, два сменных мастера, четыре бригадира».

Определите в получившейся схеме следующие характеристики:

Основные характеристики ОСУ	Показатели
количество управленческих звеньев	
количество уровней управления	
норму управляемости	
тип	
вид	

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

Не предусмотрено учебным планом

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Сущность и история возникновения теории управления.
2. Особенности российской практики управления. Зарубежный опыт и возможности и условия его применения.
3. Общая характеристика методов управления.
4. Внешние и внутренние факторы деятельности организации.
5. Организационная структура - основа системы управления.
6. Понятие и классификация функций управления
7. Сущность и классификация управленческих решений.
8. Содержание процесса принятия управленческого решения.
9. Место и роль менеджера в современной системе управления предприятием.
10. Культура и стиль управления.
11. Подбор кадров и назначение на должности. Понятие кадровой политики.
12. Оценка, аттестация и продвижение работников. Планирование карьеры.

13. Кадровый резерв, его создание и использование.
14. Обучение, переподготовка и повышение квалификации.
15. Механизм стимулирования и мотивационная структура личности.
16. Оплата труда, ее формы и методы.
17. Основные теории мотивации.
18. Организационные полномочия, их сущность, необходимость и роль делегирования.
19. Понятие лидерства и руководства. Характеристика традиционных теорий лидерства.
20. Ситуационные теории лидерства: модель Фидлера, теория Херсея-Бландшара, модель «путь-цель»
21. Понятие власти. Типы и характеристика власти и влияния.
22. Эффективные формы влияния на сотрудников.
23. Конфликты в системе управления. Виды и причины конфликтов.
24. Способы управления конфликтными ситуациями.
25. Стрессы в организации, их виды, роль, механизм управления.
26. Социальная ответственность и этика менеджмента. Типы социального поведения организации.
27. Понятие обновления организации. Виды, методы и предпосылки преобразований.
28. Модель управления изменениями в организации. Характеристика этапов.
29. Нововведения как объект управления. Основные этапы создания и реализации инновационного проекта
30. Сущность и содержание эффективности управления.

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

(Например: Экзамен проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.)

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ	ОПК-8, ПК-11	Устный опрос, доклады и

	АСПЕКТЫ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ ЭВОЛЮЦИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ МЫСЛИ		сообщения, дискуссия, круглый стол, тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовой работе
2	СУЩНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ	ОПК-8, ПК-11	Устный опрос, доклады и сообщения, дискуссия, круглый стол, тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовой работе
3	СИСТЕМА СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ	ОПК-8, ПК-11	Устный опрос, доклады и сообщения, дискуссия, круглый стол, тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовой работе
4	МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА РАЗРАБОТКИ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО РЕШЕНИЯ	ОПК-8, ПК-11	Устный опрос, доклады и сообщения, дискуссия, круглый стол, тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовой работе
5	КОММУНИКАЦИИ В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ	ОПК-8, ПК-11	Устный опрос, доклады и сообщения, дискуссия, круглый стол, тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовой работе
6	РУКОВОДИТЕЛЬ В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ	ОПК-8, ПК-11	Устный опрос, доклады и сообщения, дискуссия, круглый стол, тест, контрольная работа, защита реферата, требования к курсовой работе

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных

задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсовой работы, курсового проекта или отчета по всем видам практик осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Ким С. А. Теория управления: учебник для бакалавров / С. А. Ким. — М.: Дашков и К, 2019. — 240 с. — ISBN 978-5-394-02373-6.

URL: <https://www.iprbookshop.ru/85669.html>

2. Молчанов М. А. Теория управления экономическими системами : учебник / М. А. Молчанов, В. А. Молчанова. — М.: Дашков и К, 2018. — 308 с. — ISBN 978-5-394-02834-2.

URL: <https://www.iprbookshop.ru/85464.html>

3. Скудалова, О. В. Основы теории управления: учебное пособие для бакалавров / О. В. Скудалова. — Тверь: Тверской государственный университет, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-7609-1499-6.

URL: <https://www.iprbookshop.ru/111583.html>

4. Блинова Т. А. Теория управления: учебно-методическое пособие / Т. А. Блинова. — М.: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 37 с. — ISBN 978-5-7264-1951-0.

URL: <https://www.iprbookshop.ru/95536.html>

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Лицензионное программное обеспечение

1. Office Professional Plus 2013 Single MVL A Each Academic

Свободное ПО

1. LibreOffice
2. Moodle
3. OpenOffice
4. Skype
5. Zoom

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.edu.ru/>
2. Образовательный портал ВГТУ

Информационные справочные системы

1. <http://window.edu.ru>
2. <https://wiki.cchgeu.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

1. Федеральная служба государственной статистики
Адрес ресурса: <http://www.gks.ru/>
2. Центральный банк Российской Федерации
Адрес ресурса: <http://www.cbr.ru/>
3. Ресурсы издательства World Bank
Адрес ресурса: <https://www.worldbank.org/>
4. РосБизнесКонсалтинг — информационное аналитическое агентство
Адрес ресурса: <https://www.rbc.ru/>
5. CATBACK.RU — Справочник для экономистов
Адрес ресурса: <http://www.catback.ru/>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

оборудованием (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающим демонстрацию (воспроизведение) мультимедиа-материалов

Аудитории для практических занятий, оснащенные:

- мультимедийным оборудованием (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающим демонстрацию (воспроизведение) мультимедиа-материалов
- интерактивными информационными средствами;
- компьютерной техникой с подключением к сети Интернет

Аудитория для самостоятельной работы обучающихся, оснащенная компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и электронно - библиотечной системе; учебно-методической и периодической литературой

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Основы теории управления» читаются лекции, проводятся практические занятия, выполняется курсовая работа.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не

нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков обоснования и принятия управленческих решений. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Методика выполнения курсовой работы изложена в методических указаниях. Выполнять этапы курсовой работы должны своевременно и в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой курсовой работы, защитой курсовой работы.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед экзаменом, экзаменом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Актуализирован раздел 8.1 в части используемой учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины Актуализирован раздел 8.2 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2020	
2	Актуализирован раздел 8.1 в части используемой учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины Актуализирован раздел 8.2 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2021	