

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

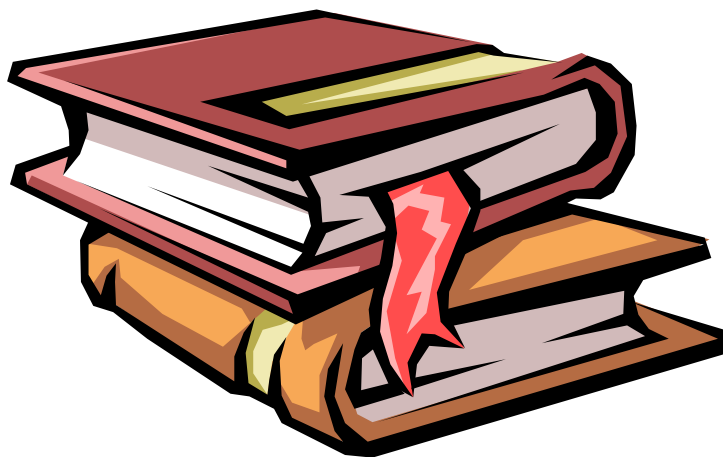
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Кафедра экономической безопасности

ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

*к изучению дисциплины, выполнению практических занятий
и самостоятельной работы для студентов специальности
38.05.01 «Экономическая безопасность»
всех специализаций и форм обучения*



Воронеж 2023

УДК 338.9 (07)
ББК 65.290-23я73

Составитель

д-р экон. наук, проф. И. А. Гунина

Планирование на предприятии: методические указания к изучению дисциплины, выполнению практических занятий и самостоятельной работы для студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» всех специализаций и форм обучения / ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»; сост. И.А. Гунина. Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2023. - 33 с.

Основной целью методических указаний является закрепление теоретических знаний и выработка практических навыков в области текущего и стратегического планирования деятельности предприятия.

Предназначены для студентов 3 курса при изучении дисциплины «Планирование на предприятии».

Методические указания подготовлены в электронном виде и содержатся в файле МУ_ПнП_ПЗиСР_ЭБ_2023.pdf.

Табл. 15. Библиогр.: 5 назв.

УДК 338.9 (07)
ББК 65.290-23я73

Рецензент – Н. Н. Голубь, канд. экон. наук, доцент кафедры экономической безопасности ВГТУ

*Издается по решению редакционно-издательского совета
Воронежского государственного технического университета*

ВВЕДЕНИЕ

В условиях вызовов внешней среды и задач, которые ставит перед отечественной промышленностью государство, а также существенных сложностей с импортом инновационной продукции, плановая деятельность приобретает особое значение. Исследование практики ведущих предприятий показывает, что только в рамках долгосрочных и среднесрочных планов возможно осуществление развития.

Цель изучения дисциплины «Планирование на предприятии» является формирование представлений о теоретических основах планирования на предприятии, а также развитие у обучающихся практических навыков планово-экономической работы на предприятиях.

К основным задачам обучения студентов по дисциплине «Планирование на предприятии» относятся:

- обучение основам разработки планов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для получения обучающимися знаний по теории и практики планирования на предприятии;
- умение выполнять необходимые расчеты различных плановых показателей; определять плановую потребность в различных ресурсах предприятия;
- умение организовывать плановую работу в соответствии с профилем предприятия, составлять тактические, стратегические и другие виды планов деятельности предприятия;
- овладение навыками и методами разработки и выбора оптимальных плановых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.

Практические занятия по дисциплине «Планирование на предприятии» способствуют закреплению теоретического материала, формированию аналитического мышления.

Практические занятия могут проводиться путем комбинирования следующих видов занятий:

- семинарское занятие на применение знаний и умений;
- практическое занятие по формированию умений и навыков;
- практическое занятие по обобщению и систематизации знаний.

Аудиторные учебные занятия тесно взаимосвязаны с самостоятельной работой обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная учебным планом, способствует более глубокому усвоению изучаемого курса и ориентирует обучающихся на умение применять теоретические знания на практике. Виды самостоятельной работы, предусмотренные при изучении дисциплины «Планирование на предприятии»: самостоятельная подготовка к обсуждению проблемных опросов на семинарских занятиях, подготовка по тестовым вопросам, выполнение курсовой работы.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка к практическим занятиям предусматривает изучение теоретического материала по соответствующей теме дисциплины.

Процесс изучения дисциплины «Планирование на предприятии» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 – Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

ОПК-4 – Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.

Для овладения знаниями по данной дисциплине рекомендуется помимо лекционного изучения дополнительного материала, касающегося проблематики внутрифирменного планирования, а также активное использование информационного пространства сети Интернет.

ТЕМА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.

1. Почему планирование является важнейшей управленческой функцией? Приведите аргументацию.

2. Эволюция принципов планирования. Общность принципов планирования и управления.

3. Типология внутрифирменного планирования. Какие типы планов наиболее востребованы в современных условиях?

4. Содержание основных этапов планирования.

5. Обоснование планов в составе системы планирования. Факторы, определяющие структуру системы планирования.

6. Методология планирования. Особенности методов планирования в современных условиях.

Тесты для самопроверки

1. Какие функции управления Вы знаете? Каким образом они связаны с функцией планирования?

2. Процесс формирования образа будущего предприятия и принятие решений для успешного его функционирования называется:

а) стратегией;

б) планированием;

в) развитием;

г) нет правильного ответа?

3. Принцип гибкости означает:
- а) приближение плана к реальным возможностям предприятия;
 - б) системный характер планирования;
 - в) непрерывность планирования;
 - г) учет изменений во внешней и внутренней среде?
4. Горизонт планирования – это:
- а) предсказуемость планирования;
 - б) ориентация на прошлое, настоящее, будущее;
 - в) срок действия плановых разработок?
5. Стратегическое и долгосрочное планирование – одно и то же?
- а) да;
 - б) нет;
- Поясните свой ответ.
6. Стратегическое планирование – это:
- а) прогнозирование;
 - б) стратегический анализ;
 - в) планирование потенциала предприятия;
 - г) формулировка целей;
 - д) выбор варианта развития.
7. В каком порядке осуществляется процесс планирования:
- а) выработка программы действий;
 - б) формирование бюджета;
 - в) стратегический анализ;
 - г) прогнозирование;
 - д) стратегическое планирование?
8. Балансовые методы используются в целях:
- а) изучения рыночной потребности;
 - б) планирования трудоемкости производственной программы;
 - в) оценки напряженности плана;
 - г) планирования потребности в производственных ресурсах;
 - д) нет правильного ответа.

ТЕМА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАНОВОЙ РАБОТЫ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.

1. Внешние и внутренние факторы, определяющие форму и структуру планирования на предприятии.
2. Организация планирования на предприятии. Особенности.
3. Структура планирования. Участники планового процесса.
4. Схемы организации планового процесса.

Тесты для самопроверки

1. Организация плановой работы зависит от:

- а) численности рабочих;
- б) количества оборудования;
- в) степени обеспеченности материальными ресурсами;
- г) организационной структуры предприятия;
- д) степени определенности в планировании?

2. Совокупность различных видов планирования, применяемых одновременно на конкретном предприятии, называется:

- а) формой планирования;
- б) системой планирования;
- в) механизмом планирования;
- г) нет правильного ответа.

3. Основными элементами системы планирования являются...

- а) текущие планы;
- б) долгосрочные планы;
- в) стратегические планы;
- д) оперативные планы;
- е) все перечисленные выше;
- ж) не правильного ответа.

4. Организационная схема планирования, согласно которой планирование осуществляется по иерархии в соответствии с общим планом предприятия, при этом имеет место корректировка плана нижестоящими уровнями исходя из специфики работы, называется:

- а) планирование сверху вниз;
- б) планирование снизу вверх;
- в) встречное планирование?

5. Форма организации плановой работы, когда на предприятии при высшем руководстве создается служба планирования и контроля, которая подчиняется президенту или вице – президенту и занимается разработкой перспективных и текущих планов предприятия, а также следит за ходом их выполнения, называется:

- а) централизованной;
- б) децентрализованной;
- в) матричной;
- г) дивизиональной;
- д) нет правильного ответа.

ТЕМА 3. ТАКТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.

1. Структура тактического плана предприятия. Обоснование с позиции современных условий.
2. Порядок формирования тактического плана.
3. Взаимосвязь тактического плана предприятия с другими видами планирования.
4. Разделы и содержание сводного годового плана предприятия.

Тесты для самопроверки

1. Тактическое планирование имеет следующие особенности:
 - а) большая объективность на основе более точной информации;
 - б) меньший риск, т.к. затрагивается меньший период времени по сравнению со стратегическим планированием;
 - в) ранжирование вариантов решений и выбор наиболее оптимального;
 - г) представление системы конкретных плановых количественных показателей.
2. Развернутая программа действий всей производственно – хозяйственной деятельности предприятия, направленная на выполнение заданий стратегического плана при наиболее полном и рациональном использовании различного рода ресурсов предприятия, называется:
 - а) тактическим планом;
 - б) планом стратегического развития;
 - в) планом производства;
 - г) нет правильного ответа.
3. Мероприятия, предполагающие осуществление технико-экономического анализа деятельности предприятия, выявление резервов предприятия, разработку норм и нормативов, проведение маркетинговых исследований, составление проекта плана, обоснование основных плановых показателей, согласование с вышестоящими органами или местными органами власти при необходимости, относятся к:
 - а) подготовительному этапу разработки тактического плана;
 - б) этапу, на котором происходит разработка окончательного варианта плана;
 - в) нет правильного ответа.
4. Основу тактического плана составляют:
 - а) стратегический план и портфель заказов;
 - б) план инвестиций и инноваций;
 - в) план производства и реализации продукции и финансовый план;
 - г) нет правильного ответа.
5. К основным элементам тактического плана предприятия относятся следующие: стратегический план, портфель заказов, план инвестиций. . . (дополнить ответ).
6. В условиях рынка разделы сводного годового плана предприятия должны быть дополнены:
 - а) капитальным строительством;
 - б) планом по объему нормативной чистой продукции; планом по материально-техническому снабжению.

ТЕМА 4. ПЛАНИРОВАНИЕ ОБЪЕМА ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ

Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.

1. Значение и особенности формирования плана производства.
2. Основные измерители производственной программы.
3. Особенности рейтинга продукции, включаемого в план производства.

ПРАКТИЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ

Задача № 1

Из приведенных исходных данных (р.) выбрать показатели, включаемые в объем товарной продукции.

Рассчитать объем товарной продукции.

1. Готовая продукция	20000000
2. Запасные части к оборудованию по заказам	5000000
3. Изготовление литья по кооперации	10000000
4. Отпущено электроэнергии капитальному строительству и ЖКХ	3000000
5. Продано газа ЖКХ	500000
6. Изготовлено строительной продукции для детских лагерей	500000
7. Изготовлена мебель для заводской столовой	50000
8. Капитальный ремонт оборудования	5000000
9. Изготовлено нестандартизированного оборудования для механизации производства	1000000
10. Научно-техническая продукция (по договорам)	10000000
11. Реализованы отходы производства	3000000
12. Произведены работы по подготовке металлолома для реализации металлургической промышленности	300000
13. Выполнены строительно-монтажные работы	10000000
14. Произведен капитальный ремонт зданий	5000000
15. Прочая продукция (товары народного потребления)	20000000.

Задача № 2

Рассчитать объем производства в условно-натуральном измерении (программа в приведенных единицах).

Таблица 4.1

Исходные данные

Наименование изделий	Объем производства, шт.	Трудоемкость единицы продукции, нормо-ч	Изделие-представитель	Коэффициент приведения	Объем в приведенных единицах
1	2	3	4	5	6
Группа изделий					
А	100	1500			
Б	150	1200	Б	1	
В	110	1015			
Г	400	850			

Продолжение табл. 4.1

1	2	3	4	5	6
Итого по группе					
Д	300	100			
Е	200	150			
Ж	420	60			
З	560	90	З	1	
Итого по группе					
И	1000	300	И	1	
К	2000	280			
Л	3000	150			
Итого по группе					

Задача № 3

Рассчитать годовой объем валовой продукции при следующих исходных данных.

Таблица 4.2

Исходные данные

Наименование изделий	Годовой объем производства, шт.	Длительность производственного цикла	Себестоимость изделия, р.		Оптовая цена, р.
			Полная, р.	В том числе материальные затраты, р.	
А	220	3	10000	5600	14800
Б	120	2,5	15000	7800	16300
В	50	4,0	25000	12400	29000
Г	90	5,0	40000	22000	44000

Принять при расчете валовой продукции остаток незавершенного производства на начало планового периода на 15 % меньше, чем рассчитано на основе приведенных исходных данных.

Задача № 4.

Рассчитать плановый объем реализованной продукции на основе следующих исходных данных:

1. Объем товарной продукции, тыс. р.	208000
2. Остаток годовой продукции на складе:	
на начало года, тыс. р.	50400
на конец года, тыс. р.	40000
3. Отгруженная, но неоплаченная продукция:	
на начало года	60200
на конец года	50800

ТЕМА 5. ПЛАНИРОВАНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОТЕНЦИАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ

Теоретические вопросы

1. Особенности планирования производственной мощности промышленного предприятия. Виды мощности.
2. Понятие производственной мощности.
3. Методы расчета производственной мощности в производствах различного типа (массовом производстве, серийном производстве и в трудоемких производствах).
4. Основные показатели планирования и использования производственной мощности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ

Задача № 1

Определить производственную мощность плавильного отделения по выходу годного литья. Исходные данные:

количество установленных плавильных аппаратов	6 шт.
годовой фонд времени работы агрегата в году	4140 ч.
производительность плавильного агрегата	8 тонн/ч
выход годного литья	71,6 %

Задача № 2

Определить среднегодовую мощность цеха и показатели ее использования при следующих исходных данных в млн. р.:

Мощность на начало года	15
Выбытие мощности	3 (апрель)
Увеличение мощности	5 (октябрь)
Увеличение мощности за счет изменения режима работы	4 (июнь)
Объем товарной продукции по плану	20

Задача № 3

Определить коэффициент использования производственной мощности формовочного участка. Исходные данные приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Исходные данные

Наименование изделия	Годовая программа, шт.	Площадь под опокой, м ²	Трудоемкость изготовления, нормо-ч.	Средний процент выполнения норм
А	4000	2	3	110
Б	10000	6	6	110

Формовочная площадь участка 45 м², полезная площадь 90 %. Режим работы - 2 смены, 254 рабочих дня в году.

Задача № 4

Рассчитать производственную мощность сборочного цеха. Исходные данные приведены в таблице 5.2.

Таблица 5.2

Исходные данные			
Изделие	Годовой план выпуска	Продолжительность сборки,	Удельная площадь на изделие, м ²
А	100	400	20
Б	100	300	10
В	200	200	5
Г	500	100	4

Методические указания к решению задачи

Коэффициент производственной мощности цеха определяется формулой:

$$K_M = \frac{P_{тр}}{P_{рц}}$$

где $P_{тр}$ - требуемая мощность,

$P_{рц}$ - рассчитываемая площадь цеха.

$$P_{тр} = \sum_{i=1}^n A_i \cdot t_i \cdot P_{уд}$$

где A_i - годовой план выпуска изделий,

t_i - трудоемкость сборки,

$P_{уд}$ - удельная площадь на изделие.

$$P_{рц} = P_{ц} \cdot \Phi_{раб} \cdot K_{испл.}$$

где $P_{ц}$ - площадь цеха,

$\Phi_{раб}$ - фонд времени при двухсменном режиме работы. Принять равным 4140 ч.

$$K_{испл.} = 0,9$$

Производственная мощность в натуральном измерении:

$$P_M = V \times K_M$$

где V - объем производства в натуральном измерении.

Задача № 5

Определить коэффициент загрузки оборудования в механическом цехе. Исходные данные:

годовая программа: изделие А - 4000 штук,
изделие Б - 3000 штук;

режим работы двухсменный;

потери на ремонт- 8 %:

Трудоемкость в норма-ч

Изделия	Станки					
	токарные	фрезерные	сверлильные	револьверные	строгальные	карусельные
А	27,1	15,5	13,2	14,0	10,2	10,0
Б	12,7	4,4	2,8	–	7,0	6,1

Количество станков в цехе:

токарные - 20,
 фрезерные - 37,
 сверлильные- 16,
 револьверные- 12,
 строгальные- 16,
 карусельные - 13.

Коэффициент выполнения норм - 1,3.

Задача № 6

Рассчитать коэффициент сопряженности между цехами № 1 и № 2. Цех № 1 выпускает станки. Годовая мощность цеха - 1200 станков. Цех № 2 выпускает литье для цеха № 1. Годовая мощность литейного цеха 1500 тонн литья. Удельный расход литья на 1 станок 1,4 тонн.

Задача № 7

Рассчитать коэффициенты экстенсивного и интенсивного использования оборудования.

Исходные данные:

в цехе установлено 16 станков, 2 станка приняты на баланс предприятия и находятся в стадии монтажа. Режимный фонд времени оборудования 4014 часов. В расчете производительной программы учтено 12 % простоя оборудования в ремонте. В расчет производственной мощности рекомендовано учитывать 5 % простоя оборудования. Паспортная производительность оборудования - 20 штук изделий в час. Фактически достигнуто в предыдущем году 14 штук изделий в час.

Задача № 8

Рассчитать плановый коэффициент сменности и средний коэффициент загрузки оборудования по предприятию при следующих исходных данных:

количество установленных станков – 680,
 количество смен – 2,
 эффективный фонд времени одного станка в год – 2100 при работе в одну смену,
 плановая трудоемкость изготовления продукции – 2020000 станко-ч.

ТЕМА 6. ПЛАНИРОВАНИЕ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА И ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТАЮЩИХ

Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.

1. Понятие производительности труда. Направления роста производительности труда.
2. Значение роста производительности труда для повышения конкурентоспособности предприятия.
3. Методы расчета производительности труда.
4. Особенности планирования производительности труда.
5. Факторы роста производительности труда.
6. Методы планирования производительности труда.

ПРАКТИЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ

Задача № 1

Рассматривается со студентами последовательность планирования роста производительности труда по факторам.

Исходные данные.

В результате внедрения мероприятий по совершенствованию технологии производства планируется общее снижение трудоемкости продукции $\Delta T'$ на 16 тыс. нормо-ч. За счет специализации ремонтных бригад намечено снижение трудоемкости ремонтных работ $\Delta T''$ - на 2 тыс. нормо-ч. Плановый бюджет времени одного рабочего составляет 1890 ч. По плану технического развития и организации производства намечено снизить потери рабочего времени ΔP_B с 12,2 % в базисном году до 10,5 % в плановом. Средний процент выполнения норм рабочими - 108.

Таблица 6.1

Технико-экономические показатели завода

Показатели	Базисный год	Плановый год
1	2	3
1. Товарная продукция, тыс. р.	43500	47500
3. Численность промышленно-производственного персонала, чел.	5050	X

1	2	3
4. В том числе производственные рабочие вспомогательные рабочие	2000 1600	X X
4. Трудоемкость производственной программы по нормам отчетного года. тыс. нормо-ч	5700	6410
5. Удельный вес покупных полуфабрикатов в стоимости продукции ($Y_{п}$)	0,47	0.49

Примечание. На каждый процент роста объема производства предполагается увеличение численности вспомогательных рабочих на 0,5 %, прочего персонала на 0.1 %

Методические указания к решению задачи

1. Определяется выработка на одного работающего в базисном году:

$$ПТ_{баз} = \frac{ТП_{б}}{Ч_{б}}$$

где $ТП_{б}$ – объем товарной продукции в базисном году, тыс. р.;

$Ч_{б}$ – численность работающих в базисном году.

2. Рассматривается условно-плановая численность работающих $Ч_{у.пл.}$

3. Определяется возможное уменьшение численности по абсолютным факторам роста производительности труда ($\mathcal{E}_ч$, чел.), а именно за счет:

- а) повышения технического уровня производства

$$\mathcal{E}'_ч = \frac{\Delta T'}{\Phi_{эф} \cdot K_{с.п.}}$$

где $\Delta T'$ - уменьшение трудоемкости изделий программы планового года по сравнению с базисной, нормо-ч.

$\Phi_{эф}$ - действительный фонд времени работы одного рабочего в плановом году.

- б) улучшения организации производства и труда; специализация ремонтных работ обеспечит экономию:

$$\mathcal{E}''_ч = \frac{\Delta T''}{\Phi_{эф} \cdot K_{с.п.}}$$

- в) сокращения потерь рабочего времени экономия численности ($\Delta \mathcal{E}_ч$).

$$\Delta \mathcal{E}_ч = \frac{(\Delta П_{с.б.} - \Delta П_{с.пл.}) \cdot 100}{100 - \Delta П_{с.пл.}}$$

4. Определяется относительная экономия (увеличение) численности работающих по относительным факторам роста производительности труда.

Относительное уменьшение численности за счет роста объема производства ($\mathcal{E}_{ч.об.}$, чел) определяется по формуле:

$$\mathcal{E}_{ч.об.} = \frac{Ч_{i0} \cdot \Delta ПП}{100},$$

где $Ч_{i0}$ - численность i-той категории работающих;

$\Delta ПП$ - темп роста объема производства.

Изменение структуры производства (т.е. удельного веса отдельных видов продукции) отражается на изменении средней трудоемкости 1000 руб. товарной продукции.

Экономия численности работающих по этому фактору ($\mathcal{E}_{ч.с.}$, чел.):

$$\mathcal{E}_{ч.с.} = \frac{(t_0 - t_1) \cdot П_{пл}}{\Phi_{эф} \cdot K_{сн}},$$

где $t_0 = \frac{T_0}{П_0}$, $t_1 = \frac{T_{пл.б.}}{П_{пл}}$

T_0 – трудоемкость продукции по отчету за предыдущий год;

$T_{пл.б.} = \sum_{i=1}^n A_{инл.} \cdot t_0$,

где A – объем производства продукции в плановом периоде;

t_0 – трудоемкость единицы продукции в отчетном периоде.

Задача № 2

Трудоемкость изделия снизилась с 770 до 760 нормо-ч. Годовой выпуск изделий по плану 18400 штук. Полезный фонд времени работы одного рабочего 1804 ч. Средний процент выполнения норм 110 %. Срок внедрения мероприятия с 1 июля.

Расчитать экономию численности работающих за счет механизации труда на участке.

Задача № 3

Количество обновляемого оборудования 150 единиц. Производительность 50 единиц увеличилась на 40 %, 100 единиц - на 60 %. Доля рабочих, занятых на обновляемом оборудовании, составляет 1,5 % от численности промышленно-производственного персонала завода.

Расчитать условное высвобождение численности за счет повышения производительности оборудования.

Задача № 4

Количество установленных фрезерных станков – 10. Норма обслуживания возросла с двух станков до трех.

Расчитать экономию численности в связи с изменением норм обслуживания.

Задача № 5

Плановый объем товарной продукции составляет 52000 тыс. р. Выработка на одного работающего в базисном периоде составила 7000 руб. в год. Удельный вес кооперированных поставок увеличился с 25 до 32 %.

Определить экономию численности за счет изменения кооперированных поставок.

Задача № 6

Планируется сокращение потерь рабочего времени с 0,61 % до 0,5 %. Численность рабочих по выработке предыдущего года (условно-плановая численность) составляет в планируемом году 7612 чел. Доля рабочих в численности ППП - 73 %.

Рассчитать экономию численности за счет сокращения потерь рабочего времени.

Задача № 7

Рассчитать относительную экономию численности работающих за счет роста объема производства.

Исходные данные приведены в таблице 6.2.

Таблица 6.2

Исходные данные

Категории работающих	Численность работающих в базисном году	Рост объема производства	Планируемая численность
1	2	3	4
Основные производственные рабочие	2427	103,3	2507
Вспомогательные рабочие	2428		2508
ИТР и служащие			
Ученики	909		938
МОП	88		91
Прочие	79		81
Итого	58		60

Задача № 8

Рассчитать относительную экономию численности за счет структурных сдвигов в производственной программе. Исходные данные приведены в табл. 6.3.

Таблица 6.3

Исходные данные

Наименование изделий	Оптовая цена	Трудоемкость по отчету (нормо-ч.)	Выпуск продукции, шт.	
			по отчету	по плану
Изделие А	10000	200	250	300
Изделие Б	6200	910	800	600
<u>Изделие В</u>	340	100	5000	6000

Эффективный фонд времени одного рабочего 1870 ч., коэффициент выполнения норм 1,15.

Задача № 9

Определить требуемую численность рабочих на участке механического цеха. Программа выпуска - 130 деталей. Режим работы двухсменный. Коэффициент выполнения норм - 1,1. Бюджет рабочего времени - 1800 ч. Техпроцесс обработки детали представлен в таблице 6.4.

Таблица 6.4

Исходные данные

№ операции	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Трудоемкость, нормо-ч	5,48	6,70	8,75	9,67	2,18	3,75	2,52	3,09	5,08	6,5
Трудоемкость на программу										

Задача № 10

Определить плановую списочную численность дежурных слесарей. В цехе установлено 250 единиц оборудования. В планируемом году их количество увеличивается на 20 %. Дежурный слесарь обслуживает 20 единиц, в планируемом году норма обслуживания увеличивается на 10 %. Завод работает в

две смены. Номинальный фонд времени одного рабочего (без потерь целосменных и внутрисменных) составляет 2060 часов, действительный - 1870 часов.

Задача № 11

Определить плановую численность производственных и вспомогательных рабочих цеха.

Исходные данные.

Цех изготавливает станины для агрегатных станков. В плановом году намечен их выпуск в количестве 5000 штук и увеличение задела незавершенного производства на 200 комплектов (коэффициент готовности - 0,5).

Данные по видам работ приведены в таблице 6.5.

Таблица 6.5

Исходные данные

Виды работ	Средний разряд работы	Сводная норма на комплект, нормо-ч.	Плановый % выполнения норм
Токарные	3	19,6	105
Сверлильные	2	6,0	115
Расточные	4	18,7	110
Фрезерные	4	4,9	105
Строгальные	3	27,4	103
Шлифовальные	4	9,1	110
Слесарные	5	8,0	120

Режим работы цеха - двухсменный, продолжительность смены 8,2 часа. Баланс рабочего времени рассчитывается на основе данных:

а) 15-дневный очередной отпуск получают 70, 18-дневный 20, 24-дневный - 10 % рабочих;

б) отпуска в связи с беременностью и родами, по учебе, выполнению общественных обязанностей остаются на уровне отчетного периода (1,1 и 1,3 дня);

в) невыходы по болезни сокращаются по сравнению с отчетным годом на 10 %;

г) внутрисменные потери; сокращенный рабочий день в предпраздничные дни - 0,02, льготные часы подростков 0,03. кормящих матерей - 0,04.

Таблица 6.6

Нормативы для определения вспомогательных рабочих

Наименование профессии	Измеритель нормы обслуживания	Норма обслуживания на одного рабочего	Тарифный разряд работы
1. Наладчики оборудования	Количество станков	14	5
2. Слесари по ремонту оборудования	Единица ремонтной сложности	500	4
3. Станочники по ремонту инструмента и приспособлений	Количество производственных рабочих	70	4
4. Контролеры	Количество производственных рабочих	30	3
5. Транспортные рабочие	Количество мостовых кранов	50	4
6. Кладовщики		50	3
7. Крановщики		50	3
8. Электромонтеры	Единица ремонтной сложности	800	3
9. Смазчики и шорники	Количество станков	150	3

Методические указания к решению задачи

1. Определяется полезный фонд времени одного рабочего.

Календарный фонд времени - 365 дней. Нерабочие дни, в том числе праздничные - 112 дней. Номинальный фонд рабочего времени - 253 дня

Продолжительность отпуска:

$$\frac{13 \cdot 70 + 15 \cdot 20 + 20 \cdot 10}{100} = 14,1 \text{ дня}$$

Невыходы по болезни сокращаются на 10 %:

$$4,8 - 4,8 \cdot 0,1 = 4,3 \text{ дня}$$

Неиспользуемое время в днях:

$$14,1 + 1,1 + 1,3 + 4,3 + 0,3 = 21,1 \text{ дня}$$

Полезный (эффективный) фонд рабочего времени

$$253 - 21,1 = 231,9 \text{ дня}$$

Внутрисменные потери (при средней продолжительности смены 8,2 часа):

$$8,2 - (0,02 + 0,03 + 0,04) = 8,11 \text{ ч.}$$

Плановый баланс рабочего времени представлен в таблице 6.7.

Таблица 6.7

Плановый баланс рабочего времени

	Отчетный год		Плановый год	
	Абсолютные данные	В %-х к итогу	Абсолютные данные	В %-х к итогу
1. Календарный фонд времени, дни	365		365	
2. Нерабочие дни	110		112	
а) праздничные	8		8	
б) выходные	102		104	
3. Номинальный фонд рабочего времени	255	100	253	100
4. Неиспользуемое время, дней	21,6	8,4	21,1	8,3
5. Полезный (эффективный) фонд рабочего времени, дней	233,4	91,6	231,9	91,7
5. Средняя продолжительность рабочего дня, ч.	7,9		8,11	
6. Полезный фонд времени одного рабочего, ч.	1844		1880	

2. Определяется численность производственных рабочих-сдельщиков. Расчет сводится в таблице 6.8

Таблица 6.8

Численность производственных рабочих-сдельщиков

	Профессии и разряды работ						
	Токари III	Сверловщики II	Расточники IV	Фрезеровщики IV	Строгальщики III	Шлифовальщики IV	Слесари V
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Количество комплектов по плану	5100	5100	5100	5100	5100	5100	5100
2. Трудоемкость одного комплекта, нормо-ч	19,6	6,0	18,7	4,9	27,4	9,1	8,0
3. Трудоемкость программы, нормо-ч	99960	30600	95370	24990	139740	46410	40800
4. Коэффициент выполнения норм	1,05	1,15	1,0	1,05	1,03	1,1	1,2
5. Плановая трудоемкость (п. 3:4)	95200	26609	95370	3800	135670	2191	34000
6. Фонд времени одного рабочего	1880	1880	1880	1880	1880	1880	1880
7. Списочная численность производственных рабочих	51	14	51	13	72	22	22

3. Определяется численность вспомогательных рабочих повременщиков. Расчет сводится в табл. 6.9.

Таблица 6.9

Явочная численность вспомогательных рабочих

Профессия	Измеритель норм обслуживания	Норма обслуживания на одного рабочего	Объем обслуживания в 2 смены	Численность	Разряд работы
Наладчики оборудования	Количество станков	14	$110 \cdot 2 = 220$	16	5
Слесари по ремонту оборудования	Единица ремонтной сложности	500	$110 \cdot 2 \cdot 12 = 2640$	5	4
Станочники по ремонту инструментов и приспособлений	Количество производственных рабочих	70	245	3	4
Контролеры	—	30	245	8	3
Транспортные рабочие	—	50	245	5	4
Кладовщики	—	50	245	5	3
Крановщики	Количество мостовых кранов	1	$1 \cdot 2 = 2$	2	4
Электромонтеры	Единица ремонтной сложности	800	$110 \cdot 2 \cdot 12 = 2640$	3	
Смазчики и шорники	Количество станков	150	$110 \cdot 2 = 220$	1	3
Итого				48	

Списочная численность: $\frac{2089}{1880} \times 48 = 53$ чел.

ТЕМА 7. ПЛАНИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕРСОНАЛА

Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.

1. Особенности планирования фонда оплаты труда на промышленном предприятии. Задачи организации заработной платы.
2. Состав и структура фонда оплаты труда.
3. Методы планирования фонда оплаты труда.
4. Варианты формирования фонда заработной платы по подразделениям предприятия.

ПРАКТИЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ

Для последующего решения задач принимать к расчету следующие часовые тарифные ставки, р.

Таблица 7.1

Часовые тарифные ставки

Условия труда	Разряды					
	I	II	III	IV	V	VI
Нормальные: сдельщики повременщики	243	530	580	665	746	876
	225	496	550	610	700	820
Вредные: сдельщики по- временщики	253	550	606	680	776	910
	235	516	570	636	730	856

Задача № 1

Определить сдельную расценку на изделие для рабочих-станочников IV и V разрядов.

Норма времени на обработку одного изделия для рабочих IV разряда - 2,6 нормо-часа; для рабочих V разряда - 2,2 нормо-часа.

Задача № 2

Для сборки агрегата необходимо затратить 2 нормо-часа рабочего V разряда, 6 нормо-часов - III разряда и 4 нормо-часа - I разряда.

Рассчитать коллективную сдельную расценку бригады сборщиков.

Задача № 3

Определить месячный фонд заработной платы рабочих-сдельщиков при нормальных условиях труда. В цехе работают 480 рабочих, из них 80 % - станочников. Средний разряд станочных работ - IV; прочих - III. Средний процент выполнения норм соответственно 1,15 и 1,12. Бюджет рабочего времени одного рабочего - 1840 часов. Доплаты всех видов составляют 15 %.

Задача № 4

Определить месячный фонд заработной платы. На участке механического цеха для выполнения производственного задания должно быть отработано 130000 нормо-часов, в том числе:

III разряда - 4200 нормо-ч;

IV разряда - 6300 нормо-ч;

V разряда - 2500 нормо-ч.

Средний процент выполнения норм 1,15. Все доплаты составляют 20 %. В месяце 22 рабочих дня.

Задача № 5

Определить месячный дневной и часовой фонд заработной платы цеха при следующих исходных данных. Трудоемкость производственной программы составляет 12500 нормо-часов; из них: 40 % тарифицировано III разрядом, 50 % - IV разрядом, 10 % - VI разрядом. Средний процент выполнения норм - 120. Доплаты к тарифному фонду составляют: за работу в ночное время - 2,5 %, за руководство бригадой - 2,5 %, за сокращенный рабочий день подросткам и кормящим матерям - 4,5 %, за выполнение государственных обязанностей - 0,7 %.

Задача № 6

Определить норматив заработной платы и фонд заработной платы предприятия.

Объем товарной продукции в отчетном году по предприятию составил за год 40000 тыс. р., общем фонде заработной платы 7600 тыс. р. В планируемом году объем производства возрастает на 4 %. На предприятии планируется достигнуть прироста производительности труда на 10 % и увеличить прирост средней заработной платы на 3%.

Задача № 7

На предприятии используется нормативно-приростной метод планирования фонда заработной платы. По отчету за предыдущий год фонд заработной платы составил 10156,3 тыс. р. Планируемый темп прироста объема производства - 6 %. Норматив прироста заработной платы за 1 % прироста объема производства - 0,3. Рассчитать плановый фонд заработной платы.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Планирование на предприятии»

1. Теоретические основы планирования

1. Какая роль отводится функции планирования в системе управления предприятием?
2. Что является результатом планирования?
3. Назовите принципы планирования и условия их практической реализации.
4. Что понимается подтипом планирования, и какие признаки его определяют?
5. Какие условия (внешние и внутренние) определяют временную ориентацию идей планирования?
6. Назовите основные этапы планирования и их содержание.
7. Что понимается под стратегическим и тактическим планированием?
8. Какую роль занимает стратегическое и долгосрочное планирование в системе планов предприятия?

9. Назовите систему планов предприятия.
10. Что понимается под методами планирования? Условия их практической реализации.
11. Какую роль играют нормы и нормативы в реализации принципов планирования?

2. Организации плановой работы на предприятии

1. Что понимается под организацией плановой работы на предприятии?
2. Какие условия необходимы для практической реализации принципов планирования?
3. Имеется ли связь между позицией предприятия на рынке и организацией плановой работы на предприятии?
4. Что понимается под формой организации плановой работы на предприятии?
5. Какое влияние оказывает организационная структура предприятия на форму организации плановой работы?
6. Зависит ли организация плановой работы от типа производства?
7. Назовите три схемы планирования. Что определяет их выбор?
8. От чего зависит организационная структура плановой службы предприятия?
9. Назовите основные функции планово-экономического отдела и его связь с другими подразделениями предприятия при разработке тактических планов.

3. Содержание и структура сводного тактического плана предприятия

1. Понятие тактического планирования и его цели.
2. Как повлиял переход к рынку на цели и задачи тактического планирования?
3. Какое влияние оказывает система норм и нормативов на разработку годового плана предприятия?
4. Назовите основные этапы разработки годового плана, их основные задачи и содержание.
5. В чем состоят особенности зарубежного опыта годового планирования?
6. Назовите основные разделы сводного годового плана предприятия.
7. Как связаны между собой функциональные разделы сводного плана предприятия?

4. Планирование объема производства продукции

1. Назначение и содержание годового плана производства.
2. Влияние особенностей машиностроительного производства на содержание годового плана производства.

3. Организация разработки по производству продукции
4. Этапы формирования товарного ассортимента на машиностроительном предприятии.
5. Понятие о рейтинге продукции. Система показателей.
6. Планирование объема производства в натуральном измерении. Условно-натуральные показатели, методика их расчета.
7. Характеристика и назначение стоимостных измерителей объема производства.
8. Назначение товарной продукции. Что входит в ее состав?
9. Какие работы и услуги, не включаются в состав товарной продукции?
10. В каких целях рассчитывается объем товарной продукции в сопоставимых ценах?
11. При каких условиях и в каких целях рассчитывается валовая продукция?
12. Какие методы используются для расчета валовой продукции?
13. При каких условиях объем товарной продукции может быть меньше объема валовой?
14. Как рассчитать объем незавершенного производства?
15. Как влияет объем незавершенного производства на размер валовой продукции?
16. Для каких целей рассчитывается коэффициент нарастания затрат?
17. Как рассчитать коэффициент нарастания затрат?
18. При каком условии изменение остатков незавершенного производства включается в объем валовой продукции?
19. Для каких целей используются показатели валового и внутризаводского оборота?
20. В каких случаях валовой оборот и валовая продукция совпадают?
21. Как рассчитать объем реализуемой продукции?
22. При каких условиях совпадают объем товарной и реализуемой продукции?
23. Экономическая сущность показателя чистой продукции.
24. Как рассчитать объем чистой продукции?

5. Планирование использования производственной мощности предприятия

1. Понятие производственной мощности и цели ее расчета.
2. Изменил ли переход к рынку цели расчета производственной мощности?
3. Какие факторы определяют расчет производственной мощности в массовом производстве?
4. Какое оборудование не принимается к расчету производственной мощности?
5. Что понимается под режимным фондом времени работы оборудования?

ния? Сколько смен принимается в расчет производственной мощности?

6. Какой показатель влияет на увеличение использования режимного фонда времени работы оборудования?

7. Особенности расчета производственной мощности в серийном и единичном производстве.

8. Как рассчитать производственную мощность в трудоемких производствах?

9. Что понимается под «узким» местом, и каким образом можно его установить?

10. Каким образом можно увеличить показатели использования производственной мощности в сборочном цехе?

11. Чем отличается подход к расчету производственной мощности в механическом и сборочном цехах?

12. Что понимается под среднегодовой мощностью, и в каких целях она рассчитывается?

13. Чем определяется выбор ведущего цеха при расчете производственной мощности?

14. Показатели использования производственной мощности-предприятия.

15. Показатели использования производственной мощности и массовом производстве.

16. Сущность коэффициента загрузки оборудования и его расчет.

17. Что понимается под «профилем мощности»?

6. Планирование технического и организационного развития предприятия (ТОРП)

1. Назначение и порядок разработки плана ТОРП.

2. Финансирование мероприятий плана технического и организационного развития предприятий.

3. Характеристика технических мероприятий плана ТОРИ и их эффективность.

4. Характеристика организационных направлений плана ТОРП и их эффективность.

5. Связь плана ТОРП с другими разделами сводного годового плана предприятия.

6. Что понимается под реконструкцией и техническим перевооружением производства?

7. Охарактеризуйте эффективность различных направлений плана ТОРП.

8. Назначение и содержание бизнес-плана предприятия

7. Планирование роста производительности труда и численности работающих

1. Сущность показателя производительности труда и его значение для повышения конкурентоспособности предприятия. Связь с объемом произ-

водства.

2. Влияние показателей использования основных фондов на рост производительности труда.

3. Показатели производительности труда. Их достоинства и недостатки.

4. Методы планирования роста производительности труда.

5. Последовательность расчета роста производительности труда по технико-экономическим факторам.

6. В чем сущность условно-плановой численности работающих? При каком условии ее можно считать плановой?

7. Что понимается под абсолютной и относительной экономией численности работающих?

8. Какие технико-экономические факторы способствуют абсолютной экономии численности персонала?

9. Как рассчитать экономию численности за счет сокращения трудоемкости работ?

10. Как рассчитать экономию численности за счет повышения норм выработки и обслуживания?

11. Как рассчитать экономию численности за счет сокращения потерь рабочего времени?

12. Что понимается под условно-годовой и плановой экономией численности?

13. Как рассчитать экономию численности за счет роста объема производства?

14. Как влияют структурные сдвиги на плановую численность работающих?

15. Что необходимо знать для определения плановой численности основных производственных рабочих?

16. При каких условиях плановая численность является списочной, а не явочной?

17. Как рассчитать плановый баланс времени работы одного рабочего в году? Что понимается под номинальным фондом рабочего времени?

18. Как рассчитать списочную численность рабочих по нормам выработки и нормам обслуживания?

19. Как рассчитать списочную численность рабочих-повременщиков?

20. Расчет численности вспомогательных рабочих.

21. Понятие о полной трудоемкости продукции. Ее назначение и структура.

8. Планирование фонда заработной платы

1. Развитие методов планирования фонда заработной платы на отечественных предприятиях.

2. Чем отличаются понятия - фонд заработной платы и фонд оплаты труда?

3. Что включает в себя оплата за отработанное время.
4. Что включает в себя оплата за неотработанное время?
5. Что понимается под выплатами социального характера?
6. Какие расходы не относятся к фонду заработной платы?
7. Задачи формирования фонда заработной платы в современных условиях.
8. Какое влияние оказывает соотношение между ростом производительности труда и средней заработной платой на себестоимость продукции?
9. Методы планирования фонда заработной платы.
10. Структура планового фонда заработной платы рабочих.
11. Сущность нормативных методов планирования фонда заработной платы.
12. Как рассчитать норматив заработной платы на один рубль товарной продукции?
13. Методы формирования фонда заработной платы в подразделениях предприятия.
14. Что понимается под прямым фондом заработной платы. Как он определяется?

9. Планирование себестоимости товарной продукции

1. Группировка затрат, включаемых в себестоимость продукции.
2. Содержание затрат по местам их возникновения.
3. Содержание затрат, включаемых в себестоимость единицы продукции.
4. Группировка затрат по элементам.
5. Группировка затрат по их функциональной роли в производственном процессе
6. Основные задачи планирования себестоимости продукции.
7. Методы планирования себестоимости продукции,
8. Сущность расчетно-аналитического метода планирования себестоимости продукции.
9. Последовательность планирования снижения себестоимости продукции по факторам.
10. Сущность условно-плановой себестоимости товарной продукции.
11. Как учитывается влияние внешних условий (цен на сырье, энергию и т.д.) при планировании затрат на один рубль товарной продукции?
12. Как учитывается влияние изменения цен на продукцию при планировании себестоимости товарной продукции?
13. Что понимается под абсолютной и относительной экономией затрат на производство?
14. Как рассчитать влияние роста объема производства на снижение себестоимости продукции? В чем сущность этой экономии?
15. Как влияет использование основных фондов на снижение себестоимости продукции?

стоимости продукции?

16. В чем сущность экономии (удорожания) себестоимости за счет структурных сдвигов в производственной программе?

17. На чем основан нормативно-балансовый метод планирования себестоимости продукции?

18. Характеристика общепроизводственных расходов. Нормативы, необходимые для их планирования. Методы калькулирования.

19. Характеристика общехозяйственных расходов. Их планирование и калькулирование.

10. Планирование прибыли

1. Цели и задачи планирования прибыли.

2. Методы планирования прибыли.

3. В чем сущность прямого метода планирования прибыли от реализации товарной продукции?

4. Сущность и назначение аналитического метода планирования прибыли?

5. Сущность метода совмещенного расчета при планировании прибыли?

11. Планирование материально-технического обеспечения производства

1. Как повлиял переход к рынку на задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства?

2. Какие исходные данные необходимы для разработки плана материально-технического обеспечения производства?

3. На какие производственные нужды, и какими методами определяется потребность в материальных ресурсах?

4. Разновидности метода прямого счета планирования материальных затрат.

5. В чем сущность метода динамических коэффициентов при разработке потребности в материальных ресурсах.

6. Что необходимо знать для определения потребности в материалах на ремонтно-эксплуатационные нужды предприятия, в топливе и энергии?

7. Как определить потребность в оборудовании?

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Малоэффективная деятельность промышленных предприятий является вполне распространенным явлением. Предприятия не в состоянии предвидеть свою деятельность на длительный период.

Проблематика планирования выходит за рамки одного конкретного предприятия, поскольку результатами (положительными или отрицательными) деятельности хозяйствующего субъекта пользуются широкий круг заинтересованных лиц – от потребителей, до государственных структур.

Таким образом, реализация принципов планирования, эффективная организация плановой деятельности в рамках единой системы способно обеспечить комплексный эффект развития экономики. Знания, умения и навыки, приобретенные в ходе обучения по данной дисциплине, помогут выстроить продуманную систему планирования, обеспечивающую долгосрочное развитие хозяйствующего субъекта.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Соловьёва Ю. В. Внутрифирменное планирование: учебное пособие / Ю. В. Соловьёва, М. В. Черняев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 210 с. — ISBN 978-5-394-03371-1. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85354.html> - Текст: электронный.

2. Стрелкова Л. В. Внутрифирменное планирование : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономика труда», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Л. В. Стрелкова, Ю. А. Макушева. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 367 с. — ISBN 978-5-238-01939-0. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81752.html> - Текст: электронный.

3. Драпкина Г. С. Планирование на предприятии : учебное пособие / Г. С. Драпкина, В. Н. Дикарёв. — Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2007. — 132 с. — ISBN 978-5-89289-424-1. — // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/14382.html> - Текст: электронный.

4. Практикум по дисциплине «Планирование на предприятии» : учебно-методическое пособие / О. А. Стародубцева, В. Г. Татьяна, Р. Г. Тишкова, В. А. Яцко. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 95 с. — ISBN 978-5-7782-1577-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/44997.html>- Текст: электронный.

5. Корабельникова С. С. Планирование на предприятии : методические указания / С. С. Корабельникова. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 105 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49961.html>- Текст: электронный.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Министерство экономического развития
<http://www.economy.gov.ru/mines/main>

– Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации – <http://www.mon.gov.ru>

– Госкомстат России– <http://www.gks.ru>

– Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области – <http://voronezhstat.gks.ru>

– Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент – <http://ecsosman.ru>

– Федеральная служба РФ по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) (<http://www.fedsfm.ru/>);

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
ТЕМА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.....	4
<i>Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.....</i>	<i>4</i>
Тесты для самопроверки.....	4
ТЕМА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАНОВОЙ РАБОТЫ НА ПРЕДПРИЯТИИ.....	5
<i>Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.....</i>	<i>5</i>
Тесты для самопроверки.....	5
ТЕМА 3. ТАКТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ.....	7
<i>Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.....</i>	<i>7</i>
Тесты для самопроверки.....	8
ТЕМА 4. ПЛАНИРОВАНИЕ ОБЪЕМА ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ... ..	8
<i>Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.....</i>	<i>8</i>
ПРАКТИЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ.....	8
ТЕМА 5. ПЛАНИРОВАНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПОТЕНЦИАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ.....	10
<i>Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.....</i>	<i>10</i>
ПРАКТИЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ.....	10
ТЕМА 6. ПЛАНИРОВАНИЕ РОСТА ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТИ ТРУДА И ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТАЮЩИХ.....	13
<i>Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.....</i>	<i>13</i>
ПРАКТИЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ... ..	13
ТЕМА 7. ПЛАНИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕРСОНАЛА.....	21
<i>Перечень вопросов для самостоятельного рассмотрения и обсуждения на семинарском занятии.....</i>	<i>21</i>
ПРАКТИЧЕСКОЕ РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ.....	22
ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Планирование на предприятии».....	23
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	30
Библиографический список.....	31

ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

к изучению дисциплины, выполнению практических занятий
и самостоятельной работы для студентов
специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
всех специализаций и форм обучения

Составитель

Гунина Инна Александровна

В авторской редакции

Подписано к изданию 05.07.2023.

Уч.–изд. л. 1,7.

ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический
университет»

394006 Воронеж, ул. 20-летия Октября, 84