

**АННОТАЦИЯ**  
к рабочей программе дисциплины  
**«Управление человеческим капиталом»**

**Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент**  
**Программа магистратуры «Экономика и управление на предприятиях»**  
**Квалификация выпускника Магистр**  
**Нормативный период обучения 2 года/ 2 года 4 месяца/2 года 3 месяца**  
**Форма обучения Очная/ Очно-заочная / Заочная/**  
**Год начала подготовки 2021 г.**

**Цель изучения дисциплины:** формирование у студентов системы знаний о закономерностях и методах рационального использования человеческих ресурсов организации, а также формирование профессиональных умений и навыков в области организации труда и развития кадров предприятия.

**Задачи изучения дисциплины:**

- усвоение теоретических знаний концепции управления человеческим капиталом; принципов и методов формирования кадрового состава организации и организации труда персонала; методов мотивации и стимулирования трудовой деятельности; технологий обучения и развития персонала;
- формирование умений определять потребность в кадрах; разрабатывать мероприятия по набору и расстановке персонала; применять принципы и методы организации труда и профессионального развития человеческих ресурсов;
- овладение навыками оценки эффективности кадровых мероприятий.

**Перечень формируемых компетенций:**

ПК-2 – Способен обосновывать рациональное использование развития кадров, их профессиональных знаний и опыта, создание безопасных и благоприятных для жизни и здоровья и условий труда

**Общая трудоемкость дисциплины:** 3 з.е.

**Форма итогового контроля по дисциплине:** Зачет