

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено

В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ
17.01.2025 г протокол № 5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля**

ОП.10 Экономика организации

Специальность: 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

Квалификация выпускника: техник

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК

06 декабря 2024 года Протокол № 3

Председатель методического совета СПК



Сергеева С. И.

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

20 декабря 2024 года Протокол №4

Председатель педагогического совета СПК



Донцова Н.А.

2025

Программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).

Утвержденным приказом Минобрнауки России от 02 февраля 2024 г.
№81. Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчик:

Дегтев Дмитрий Николаевич, директор СПК

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1	Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.2	Требования к результатам освоения дисциплины	4
1.3	Количество часов на освоение программы дисциплины	5
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1	Объем дисциплины и виды учебной работы	6
2.2	Тематический план и содержание дисциплины	7
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1	Требования к материально-техническому обеспечению.....	10
3.2	Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	10
3.3	Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	11
3.4	Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	11
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.	13

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 10 Экономика организации

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП. 10 Экономика организации относится к общепрофессиональному циклу учебного плана.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У1 - определять задачи для поиска информации;
 - У2 - определять необходимые источники информации;
 - У3 - планировать процесс поиска;
 - У4 - структурировать получаемую информацию;
 - У5 - выделять наиболее значимое в перечне информации;
 - У6 - оценивать практическую значимость результатов поиска;
 - У7 - оформлять результаты поиска;
 - У8 - организовывать работу коллектива и команды;
 - У9 - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
 - У10 - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
 - У11 - презентовать идеи собственного дела в профессиональной деятельности; У12 открытия
 - оформлять бизнес-план;
 - У13 - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
 - У14 - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
 - У15 - презентовать бизнес-идею;
 - У16 - определять источники финансирования;
 - У17 - организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин, технологического оборудования;
 - У18 - осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины;
 - У19 - составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе производственного участка.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
- 31 - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
 - 32 - приемы структурирования информации;
 - 33 - формат оформления результатов поиска информации;
 - 34 - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
 - 35 - основы проектной деятельности;
 - 36 - основы предпринимательской деятельности;

- 37 - основы финансовой грамотности;
- 38 - правила разработки бизнес-планов;
- 39 - порядок выстраивания презентации;
- 310 - кредитные банковские продукты;
- 311 - основные положения по эксплуатации, обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;
- 312 - правила и инструкции по охране труда в пределах выполняемых работ;
- 313 - основы организации и планирования деятельности организации и управления ею;
- 314 - основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт в:**

П1 - технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;

П2 - оценке экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

- ПК 2.2. Контролировать качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;

- ПК 3.8. Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин.

1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка – 54 часов, в том числе:

обязательная часть – 0 часов;

вариативная часть – 54 часов.

Объем практической подготовки - 36 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В том числе в форме практической подготовки
Объем работы обучающихся в академических часах (всего)	72	72
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	60	60
в том числе:		
лекции	30	30
практические занятия	30	30
лабораторное занятие	-	-
курсовая работа (<u>проект</u>)	-	-
В том числе: практическая подготовка в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (перечислить виды работ)	30	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение	12	12
в том числе:		
<i>изучение теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы</i>		
<i>подготовка к практическим занятиям</i>		
<i>оформление курсового проекта и подготовка к защите</i>	-	-
Консультации	-	-
Промежуточная аттестация в форме		
8 семестр – зачет	-	-

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые знания и умения, практический опыт, ОК, ПК
1	2	3	4
Раздел 1.	Теоретико-методические основы экономики организации		
Тема 1.1. Научные основы теории экономики предприятия	Содержание учебного материала Предмет и метод экономики предприятия. Место экономики предприятия в системе экономических наук. Понятие предприятия, его цели, задачи и мотивы деятельности. Виды предприятий в различных сферах и отраслях предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предприятия и предпринимательства. Институты предпринимательства в России. Предпринимательство в строительной отрасли. Организационные формы объединений. Монопольные формы: картели, тресты, концерны, синдикаты, транснациональные и межнациональные монополии. Олигопольные формы: диверсифицированные концерны, групповые монополии. Горизонтально и вертикально комбинированные компании и конгломераты. Холдинги и финансово-промышленные группы. Производственная структура предприятия и формирующие ее факторы. Типы промышленного производства. Организационная структура управления предприятием, типы управленческих структур. Собственность в системе экономических отношений предприятия. Формы и виды собственности. Формы реализации собственности.	5	У1, У2, У3, У4, У5 31, 32, 33, П1, П2 ОК 02, ОК 04, ОК 11 ПК 2.2, ПК 3.8
	Практические занятия	5	2
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.2. Имущество и трудовые ресурсы предприятия	Содержание учебного материала Состав факторов производства. Понятие имущества предприятия, его состав, источники формирования. Основные фонды предприятий, их состав, структура и воспроизводственная характеристика. Понятие основных фондов. Производственные и непроизводственные основные фонды. Структура основных производственных фондов. Активная и пассивная часть основных фондов. Первоначальная, остаточная и восстановительная стоимость основных фондов. Показатели воспроизводства основных фондов: среднегодовая стоимость основных фондов, величина основных фондов на конец года, коэффициент обновления основных фондов, коэффициент выбытия основных фондов, коэффициент износа основных фондов. Износ основных фондов: виды физического износа, виды морального износа. Показатели использования основных фондов: экстенсивные, интенсивные, интегральный. Фондоотдача и фондоемкость. Показатели фондовооруженности и энерговооруженности. Понятие амортизации. Норма амортизации и сумма амортизационных отчислений. Показатели расчета нормы и суммы амортизации. Методы расчета амортизации: линейный; способ уменьшения остатка; способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования; способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ). Экономическое значение улучшения использования основных фондов (капитала). Оборотные фонды и оборотные средства: понятие и классификация, показатели эффективности использования. Состав оборотных производственных фондов: производственные запасы, незавершенное производство. Состав фондов обращения: готовая продукция и денежные 10 средства. Собственные и заемные оборотные средства. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Нормирование расхода материальных ресурсов. Расчет обеспеченности предприятия материальными ресурсами по каждому элементу. Показатели обеспечения предприятия материальными ресурсами: запасы и резервы.	5	У1, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12, У13, 31, 32, 33, , 36, 37, 38, 39, 310, 311, П1, П2 ОК 02, ОК 04, ОК 11 ПК 2.2, ПК 3.8

	Показатели исследования материалов: материалоотдача и материалоёмкость. Методы нормирования оборотных фондов: аналитический, метод прямого счета, коэффициентный метод. Нормирование оборотных средств: нормирование запасов всех оборотных средств в днях; нормирование собственных оборотных средств по элементам в рублях. Показатели эффективного использования оборотных средств: прямой коэффициент оборачиваемости, коэффициент загрузки оборотных средств, длительность одного оборота в днях. Состав и структура производственного персонала предприятия. Трудовые отношения и трудовой коллектив на предприятии. Деление работающих на производственно- промышленный персонал и непромышленный персонал. Структура производственно-промышленного персонала: рабочие, руководители, инженерно-технические работники, служащие, ученики, младший обслуживающий персонал, охрана. Функциональное назначение и характеристика каждой из групп работников. Классификация работников по срокам заключения трудового договора: постоянные, временные, сезонные, по контракту. Понятие списочного состава работников. Показатели численности работников: списочное число работников за день; среднесписочное число работников за месяц; среднесписочное число работников за квартал; среднесписочное число работников за год; среднесписочное число работников с начала года. Показатели движения кадров: коэффициент текучести кадров; коэффициент оборота по увольнению, коэффициент оборота по приему; общий коэффициент оборота кадров. Показатель эффективности использования рабочих – коэффициент сменности. Значение изучения кадров предприятия по полу, по возрасту, по стажу работы, по уровню образования, по квалификации, по уровню оплаты. Кадровая служба предприятия: функции, состав, эффективность деятельности. Производительность труда, факторы ее повышения. Оплата и мотивация труда.		
	Практические занятия	5	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 2.	Экономический механизм и имущество предприятия	*	
Тема 2.1. Экономический механизм управления предприятием	Содержание учебного материала	5	У1, , У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12, У13, 31, 32, 33, 36, 37, 38, 39, 310, 311, П1, П2 ОК 02, ОК 04, ОК 11 ПК 2.2, ПК 3.8
	Понятие производственной программы предприятия, ее назначение. Обеспечение программы наличием производственной мощности, трудовыми и материальными ресурсами, капитальными вложениями. Производственный цикл. Цикл изготовления изделия, цикл изготовления детали. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Формула производственного цикла и её значение для предприятия. Основные элементы производственного цикла: рабочий период, время естественных процессов, время перерывов в работе. Понятие стадий производств: конструкторская; технологическая и производственная подготовка производства; предварительная подготовка материалов; дальнейшая обработка деталей и сборка узлов; окончательная сборка и испытание. Типы производств: единичное, серийное, массовое и их особенности.		
	Классификация затрат на производство и реализацию продукции на отечественных предприятиях. Формирование себестоимости продукции. Выручка. Формирование цены. Виды цен и основы их классификации: методы ценообразования. Розничные, оптовые цены, сметная цена в строительстве, тарифные цены. Доходы и прибыль предприятий, их виды, состав и порядок определения.		
	Практические занятия	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2.2. Управление качеством.	Содержание учебного материала	5	У11, У12, У13, У14, У15, У16, У17, У18, У19,
	Научно-техническое и инновационное развитие предприятия: содержание, этапы, организационные формы. Научно-технический потенциал и его составляющие.		

Инновационная и инвестиционная деятельность.	Пути совершенствования производственной структуры: внутрипроизводственное кооперирование и комбинирование, специализация производства, универсализация производства. Классификация предприятий по размеру: крупные, средние, малые. Понятие качества продукции и ее конкурентоспособности. Система показателей качества продукции. Системы управления качеством продукции, применяемые на предприятиях. Инвестиции, капитальные вложения, капитальное строительство, их назначение. Техничко-экономическое обоснование эффективности инвестиционных проектов и капитальных вложений.		31, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312, 313, 314, П1, П2 ОК 02, ОК 04, ОК 11 ПК 2.2, ПК 3.8
	Практические занятия	5	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 3.	Финансы и эффективность предприятия		
Тема 3.1. Финансы предприятия	Содержание учебного материала		
	Содержание учебного материала Финансы и финансовые ресурсы предприятий, их источники и направления использования. Система налогов и платежей, вносимых предприятиями в бюджет и во внебюджетные фонды. Взаимоотношения предприятий с банками, инвестиционными фондами, страховыми органами.	5	У1, У2, У3, У4, У5, У11, У12, У13, У14, У15, У16, У17, У18, У19, 39, 310, 311, , 312, 313, 314, П1, П2 ОК 02, ОК 04, ОК 11 ПК 2.2, ПК 3.8
	Практические занятия	5	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3.2. Эффективность производства. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия	Содержание учебного материала	5	У1, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12, У13, У14, У15, У16, У17, У18, У19, 31, 32, 33, 34, 35, 36, , 39, 310, 311, , 312, 313, 314, П1, П2 ОК 02, ОК 04, ОК 11 ПК 2.2, ПК 3.8
	Система показателей эффективности производства, ее состав и характеристика. Содержание отчета о финансовых результатах и их использовании за отчетный год. Оценка структуры стоимости имущества и средств, вложенных в него. Оценка платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия.		
	Практические занятия	6	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Самостоятельная работа при изучении ОП. 12 Экономика организации Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к практическим работам			
Промежуточная аттестация			
Всего:		72	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета, оснащенного оборудованием: рабочее место преподавателя и рабочие места по количеству обучающихся; комплект справочной, нормативной, технической документации; комплект учебно-методической документации; наглядные пособия; техническими средствами обучения: компьютер с программным обеспечением, графическим редактором; проектор; экран; аудиовизуальные средства – схемы и рисунки к занятиям в виде слайдов и электронных презентаций.

3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

б) основная литература

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : Учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – 5е изд., стер.. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2021. – 290 с.

2. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 332 с.

3. Бычков, В. П. Экономика автотранспортного предприятия : учебник / В.П. Бычков. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 404 с.

4. Волков, О. И. Экономика предприятия : учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. – 2-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 264 с.

5. Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 134 с.

6. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 187 с.

7. Раздорожный, А. А. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / А. А. Раздорожный. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 95 с.

8. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики : учебник для вузов / Н. М. Розанова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 187 с.

9. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2. Производственный процесс : учебник для вузов / Н. М. Розанова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 265 с.

10. Свечникова, В. В. Экономика предприятия (организации) в схемах и таблицах : учебное пособие / В. В. Свечникова, М. И. Швейкерт, Е. А. Пузикова. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2021. – 95 с.

11. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 631 с.

12. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / С. П. Кирильчук [и др.]. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 517 с.

в) дополнительная литература

1. Ильин А.И. Планирование на предприятии. Учебное пособие. М., Новое знание. 2007.

2. Любушин Н. П. Экономика организации. – М.: Издательство: КноРус, 2011.

3. Войтоловский Н., Калинина А., Мазурова И. Комплексный экономический анализ предприятия. - Издательство: Питер, 2012.

3.3 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Windows Pro Dev UpLic A Each Academic Non-Specific Professional;

- Office Std Dev SL A Each Academic Non-Specific Standard;

- Windows Server Std Core 16 SL A Each Academic Non-Specific Standard

2. - Acrobat Pro 2017 Multiple Platforms Russian AOO License TLP (1-4,999), право на использование

3. СПС Консультант Бюджетные организации: Версия Проф
Специальный выпуск

4. Программный комплекс АС "Госэкспертиза"

www.gost.ru – «Росстандарт. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии».

3.4 Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими

запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и/или лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по результатам освоения дисциплины.

Результаты обучения (умения, знания)	Формы контроля результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
U1 - определять задачи для поиска информации; U2 - определять необходимые источники информации; U3 - планировать процесс поиска; U4 - структурировать получаемую информацию; U5 - выделять наиболее значимое в перечне информации; U6 - оценивать практическую значимость результатов поиска; U7 - оформлять результаты поиска; U8 - организовывать работу коллектива и команды; U9 - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; U10 - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; U11 - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; U12 - оформлять бизнес-план; U13 - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; U14 - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; U15 - презентовать бизнес-идею; U16 - определять источники финансирования; U17 - организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин, технологического оборудования; U18 - осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины; U19 - составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе производственного участка.	Текущий контроль в форме: -устного и (или) письменного опроса; - оценки результатов практических занятий; - оценки результатов самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: зачет

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
31 - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 32 - приемы структурирования информации; 33 - формат оформления результатов поиска информации; 34 - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 35 - основы проектной деятельности; 36 - основы предпринимательской деятельности; 37 - основы финансовой грамотности; 38 - правила разработки бизнес-планов; 39 - порядок выстраивания презентации; 310 - кредитные банковские продукты; 311 - основные положения по эксплуатации, обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; 312 - правила и инструкции по охране труда в пределах выполняемых работ; 313 - основы организации и планирования деятельности организации и управления ею; 314 - основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации.	Текущий контроль в форме: -устного и (или) письменного опроса; - оценки результатов практических занятий; - оценки результатов самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Промежуточная аттестация: зачет
В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:	
П1 - технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; П2 - оценке экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ.	Текущий контроль в форме: -устного и (или) письменного опроса; - оценки результатов практических занятий; - оценки результатов самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: зачет