



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНЕЖСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГТУ



Д.К. Проскурин

2026 г.

Система менеджмента качества

ПРАВИЛА

**ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Воронеж 2026

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила регламентируют прием в Воронежский государственный технический университет (далее – Университет, ВГТУ) и в филиал ВГТУ в городе Борисоглебске граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы СПО) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 11.02.1993 № 4462-1 «О порядке введения в действие Основ законодательства Российской Федерации о нотариате»;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- иными документами, регулирующими образовательную деятельность в Российской Федерации.

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

1.3 Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4 Прием на обучение по образовательным программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее (выпускники 9 класса) или среднее общее (выпускники 11 класса) образование, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 Прием на обучение по образовательным программам СПО проводится отдельно для обучения в ВГТУ и для обучения в филиале ВГТУ в городе Борисоглебске приемной комиссией Университета.

1.6 Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2 Организация приема граждан в Университет

2.1 Организация приема граждан на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией ВГТУ под председательством ректора Университета. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регулируются соответствующим положением.

2.2 При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.3 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3 Организация информирования поступающих

3.1 Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

3.2 В целях информирования о приеме на обучение приемная комиссия на официальном сайте Университета до начала приема документов не позднее 1 марта размещает следующую информацию:

- правила приема в Университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом.

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

4 Порядок и сроки приема документов

4.1 Поступающие вправе направить/представить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- представляются в Университет лично поступающим;
- направляются посредством электронной почты Университета;
- направляются в Университет через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Правилами;

– с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).

Документы, направленные в Университет, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящих Правил приема.

При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов.

4.2 Прием документов, необходимых для поступления, осуществляется в следующие сроки:

| Условия поступления | | Сроки приема |
|--|---------------------------------------|---------------|
| Сестринское дело, Дизайн, Архитектура | на бюджетные места | 20.06 – 10.08 |
| | на места с оплатой стоимости обучения | 20.06 – 25.08 |
| Остальные специальности | на бюджетные места | 20.06 – 15.08 |
| | на места с оплатой стоимости обучения | 20.06 – 25.08 |

При наличии свободных мест по решению Университета прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.3 При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий представляет следующие документы:

- оригинал или копию документа, удостоверяющего его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

| | | |
|--|--|-----------------|
|  ВГТУ | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

– страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии);

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– иные документы по усмотрению поступающего.

4.4 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, представляют следующие документы:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае,

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате», перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- иные документы по усмотрению поступающего.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предъявляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.6 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3 – 4.5 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов о наличии индивидуальных достижений.

4.7 Документы принимаются, если они поступили в Университет не позднее срока завершения приема документов, установленного пунктом 4.2 настоящих Правил.

4.8 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

| | | |
|--|--|-----------------|
|  ВГТУ | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальности, для обучения по одной из которых он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения,

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

несоответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

4.9 При поступлении на обучение по специальности «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)» и «Сестринское дело» поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.10 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.11 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12 По письменному заявлению абитуриент имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5 Порядок проведения вступительных испытаний, подачи и рассмотрения апелляций

5.1 При приеме на обучение по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» проводится вступительное испытание в форме тестирования, оценивающего наличие у поступающих психологических качеств, необходимых для успешного освоения данной образовательной программы, по специальностям 07.02.01 «Архитектура» и 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» – письменное творческое испытание «Рисунок».

5.2 Для организации и проведения вступительных испытаний создаются экзаменационная и апелляционная комиссия, формируется команда прокторов. Порядок проведения вступительных испытаний и организация работы экзаменационной и апелляционной комиссий, команды прокторов определяются Программами соответствующих вступительных испытаний и Положением о порядке проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в Воронежский государственный технический университет.

5.3 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

5.4 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать апелляцию, правила подачи и рассмотрения которой регламентируются разделом 7 Положения о порядке проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в Воронежский государственный технический университет.

6 Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительное испытание с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

6.2 При проведении вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительное испытание проводится для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание);

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

6.3 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих дополнительных требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

6.3.1 для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

6.3.2 для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

6.3.3 для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

6.3.4 для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

6.3.5 для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7 Зачисление в Университет

7.1 Поступающим для зачисления необходимо предоставить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также оригинал документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) в следующие сроки:

7.1.1. при поступлении на бюджетные места:

– на специальности «Сестринское дело» и «Дизайн (по отраслям)» – не позднее 13 августа;

– на остальные специальности – не позднее 17 августа;

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

7.1.2 при поступлении на места с полным возмещением затрат на обучение (на все специальности) – не позднее 25 августа.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Университет посредством их функционала в сроки, установленные Университетом для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Претензии от поступающих, не представивших в установленный срок оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (при использовании функционала ЕПГУ - согласие на зачисление), приемной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

7.2 В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест на соответствующую специальность по соответствующим условиям финансирования, Университет осуществляет ранжирование на основании результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования по общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании в следующей последовательности:

а) в порядке убывания среднего балла, рассчитанного как среднее арифметическое оценок по всем предметам, указанным в разделе «Наименование учебных предметов» документа об образовании, округленное до сотых;

б) на основании результатов освоения поступающими образовательной программы по профильному предмету – математике (для специальности «Сестринское дело» – биология);

в) на основании результатов освоения поступающими образовательной программы по общеобразовательным предметам в порядке их перечисления: по русскому языку, физике, информатике, химии, истории.

В случае наличия в документе об образовании более одного предмета одинаковой направленности из числа предметов, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 7.2, определять оценку как среднее арифметическое по соответствующим предметам с округлением по математическим правилам до целого числа.

7.3 При равенстве по критериям, указанным в пункте 7.2. Правил, дальнейшее ранжирование осуществляется на основании поданных документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений поступающего в указанной последовательности:

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития», полученных в 9 (11) классе;
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;
- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
- наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) в объеме не менее 100 часов в год и подтвержденная выпиской (распечаткой)

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства).

В случае равенства поступающих по указанным индивидуальным достижениям перечень таких достижений дополняется в период проведения приема по решению приемной комиссии Университета.

7.4 Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

7.5 Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Если количество лиц указанных категорий превышает количество мест на соответствующую специальность по соответствующим условиям финансирования, Университет осуществляет ранжирование в соответствии с пунктами 7.2 и 7.3 настоящих Правил.

7.6 Зачисление на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, осуществляется приказом ректора по истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации (при использовании функционала ЕПГУ - согласие на зачисление) на основании конкурсных списков лиц, рекомендованных к зачислению, в следующие сроки:

- на специальности «Сестринское дело» и «Дизайн (по отраслям)» – 17 августа;
- на остальные специальности – 20 августа.

7.7 Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется приказом ректора по истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации (при использовании функционала ЕПГУ - согласие на зачисление) на основании конкурсных списков лиц,

| | | |
|---|---|-----------------|
|  | ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ | Пр 2.00.02-2026 |
| | ПРАВИЛА ПРИЕМА В ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД | |

рекомендованных к зачислению и предоставивших в приемную комиссию документ об оплате первого периода обучения – 28 августа.

7.8 Прием документов об оплате осуществляется до установленного настоящими Правилами срока завершения приема оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации.

7.9 В случае возникновения вакантных мест после выхода приказов о зачислении по соответствующим условиям поступления, к зачислению рассматриваются абитуриенты, не прошедшие по конкурсу на данную специальность и не отозвавшие оригинал документа об образовании (при использовании функционала ЕПГУ - согласие на зачисление). При отсутствии таких абитуриентов к зачислению на конкурсной основе рассматриваются абитуриенты, подававшие заявление на другие специальности, оригинал документа об образовании (при использовании функционала ЕПГУ - согласие на зачисление) которых находится в Университете.

7.10 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление по решению Университета может осуществляться до 1 декабря текущего года.

7.11 В случае зачисления в Университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.