



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГТУ



Д.К. Проскурин  
2025 г.

Система менеджмента качества

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ

Воронеж 2025

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ ПОЛОЖЕНИЕ <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	П 8.00.06-2025
---	--	----------------

1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ директор музея инженерного дела  
кафедры философии, социологии и  
истории Марина М.В.

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом от 10.12.2025  
№ 01-1-08/902

4 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	П 8.00.06-2025
---	--	----------------

## 1 Общие положения

1.1 Положение о порядке и условиях доступа граждан к музеинм предметам и музеинм коллекциям Музея инженерного дела ВГТУ (далее - Положение) определяет порядок доступа (ограничения доступа) граждан к музеинм предметам и музеинм коллекциям, находящимся в экспозиционно-выставочных залах и фондах Музея инженерного дела ВГТУ (далее - Музей).

- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с
- Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
  - Приказом Минкультуры России от 23.07.2020 № 827 «Об утверждении Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций»;
  - иными действующими законодательными актами Российской Федерации в сфере музейного дела;
  - нормативно-правовыми актами Минкультуры России, определяющими единые правила и условия формирования, сохранения, учета и использования музейных предметов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации;
  - Уставом ВГТУ;
  - локальными нормативными актами.

## 2 Условия доступа граждан на экспозиции и выставки Музея

Доступ граждан осуществляется посредством:

2.1 представления обществу музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, размещения сведений о музейных и музейных коллекциях в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

2.2 проведения просветительских и образовательных мероприятий;

2.3 публикации и распространения информации, содержащей сведения о деятельности организации в области хранения, изучения и публичного представления культурных ценностей с учетом сведений, составляющих государственную тайну или относящихся к иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа;

2.4 публикации результатов научно-исследовательских работ с учетом сведений, составляющих государственную тайну или относящихся к иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа.

	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	П 8.00.06-2025
---	--	----------------

### **3 Доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в экспозиционно-выставочных залах Музея**

3.1 Доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящимся в экспозиционно-выставочных залах Музея, организуется в часы работы с посетителями.

3.2 Информация о часах работы экспозиционно-выставочных залов Музея, где организованы выставки и экспозиции музейных предметов и музейных коллекций, информация об экскурсионных и других программах, контактные телефоны размещаются на сайте ВГТУ в информационно-коммуникационной сети «Интернет», а также на информационно-навигационных носителях на территории университета.

3.3 Правила посещения Музея инженерного дела ВГТУ (приложение 1) размещены на сайте ВГТУ в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://cchgeu.ru/university/muzey-inzhenernogo-dela/istoriya-muzeya/ofitsialno/>.

3.4 Организация доступа посетителей в экспозиционно-выставочные залы Музея производится с соблюдением Правил посещения Музея инженерного дела ВГТУ, Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, требований к освещенности и влажности помещений, с учетом тематического содержания выставки, количества посетителей, которые могут одновременно находиться в помещении.

3.5 Экспозиционно-выставочные залы Музея доступны для посещения на безвозмездной основе.

### **4 Порядок и условия доступа граждан для работы с фондами Музея**

4.1 Хранящиеся в фондах Музея (далее - фонды) музейные предметы и музейные коллекции открыты для доступа:

4.1.1 в образовательных целях для подготовки и проведения учебных занятий, разработки учебных курсов и программ (образовательная деятельность);

4.1.2 в научных целях для проведения научно-исследовательских работ, подготовки выставочных проектов, публикаций (научная деятельность);

4.1.3 с целью подготовки фото-, видео- и кинопроектов, издательской продукции (просветительские и творческие проекты).

 <b>ВГТУ</b>	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	<b>П 8.00.06-2025</b>
--	--	-----------------------

4.2 Доступ лиц к работе с фондами осуществляется как для внутренних (работники и обучающиеся университета), так и для внешних пользователей:

4.2.1 внутренние пользователи оформляют заявление по установленной форме (приложение 2) и согласие на обработку персональных данных (приложение 3). Документы предоставляются на бумажном носителе в Музей (каб. 7428), сканы документов могут быть предварительно направлены на электронную почту Музея ([muzyvgtu@yandex.ru](mailto:muzyvgtu@yandex.ru)).

4.2.2 доступ внешних пользователей осуществляется по письменному запросу научных учреждений, музеев и других организаций на имя декана гуманитарного факультета (приложение 4), направленному на электронную почту [gf@cchgeu.ru](mailto:gf@cchgeu.ru). Кроме того, внешние пользователи оформляют заявление по установленной форме (приложение 5) и согласие на обработку персональных данных (приложение 3). Документы предоставляются на бумажном носителе в Музей (каб. 7428), сканы документов могут быть предварительно направлены на электронную почту Музея ([muzyvgtu@yandex.ru](mailto:muzyvgtu@yandex.ru)).

4.3 Для работы с музейными предметами и музейными коллекциями из фондов внутренним и внешним пользователями предоставляется рабочее место.

4.4 Выдача предметов для работы и возврат предметов на места хранения осуществляется ежедневно ответственным хранителем в соответствии с Едиными правилами организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, а также Правилами посещения Музея инженерного дела ВГТУ.

4.5 Выдача предметов для проведения выставок и иных мероприятий производится по предварительно оформленной заявке (приложение 6).

4.6 Доступ в фондохранилища сторонних лиц осуществляется только в крайнем случае, в присутствии ответственного работника Музея, осуществляющего функции хранения музейных предметов, который обязан следить за строгим соблюдением музейных правил.

## 5 Ограничения доступа граждан в экспозиционные и выставочные залы, а также к фондам Музея

5.1 Доступ граждан в экспозиционные и выставочные залы Музея, где организованы выставки и экспозиции с использованием музейных предметов и музейных коллекций, может быть ограничен по техническим причинам, в связи с проведением учебных занятий, культурно-просветительских и иных мероприятий ВГТУ, санитарных дней и профилактических работ.

	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	П 8.00.06-2025
---	--	----------------

5.2 Информация об ограничении доступа граждан размещается на сайте ВГТУ, странице Музея на официальном сайте, а также социальных сетях в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Уточнить сведения о работе Музея можно по номеру телефона +7 (960) 116-51-92.

5.3 Ограничения доступа к работе с музейными предметами и музейными коллекциями из фондов Музея, включенными в состав Музейного фонда Российской Федерации, могут устанавливаться по следующим основаниям:

5.3.1 неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

5.3.2 производство реставрационных и консервационных работ;

5.3.3 нахождение музейного предмета или музейной коллекции на временной (постоянной) экспозиции в других организациях;

5.3.4 нахождение музейного предмета в хранилище (депозитарии) Музея;

5.3.5 иные, предусмотренные законодательством Российской Федерации, основания.

## 6 Публикация музейных предметов и музейных коллекций

6.1 Право первой публикации музейных предметов и музейных коллекций из фондов Музея, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, принадлежит музею, на учете которого находятся данные музейные предметы и музейные коллекции.

6.2 Передача прав на использование в коммерческих целях воспроизведений музейных предметов и музейных коллекций из фондов Музея, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется только на основании разрешения администрации университета.

6.3 Производство изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции и товаров народного потребления с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций из фондов Музея, в том числе размещенных в экспозициях и других помещениях музеев, зданий ВГТУ, объектов, расположенных на территории университета, а также использование их названий и символики осуществляется только на основании разрешения администрации университета.

	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	П 8.00.06-2025
---	--	----------------

## Приложение 1

### **Правила посещения Музея инженерного дела ВГТУ**

1 Настоящие Правила посещения Музея инженерного дела ВГТУ (далее - Правила) определяют порядок пропуска посетителей в Музей инженерного дела ВГТУ (далее – Музей), а также правила поведения посетителей при посещении музея, порядок проведения кино-, фото- и видеосъемочных работ на территории Музея, в зданиях, строениях и сооружениях, расположенных на его территории.

2 Музей открыт для посетителей с понедельника по четверг с 9.00 до 16.00. Посещение музея возможно по предварительной заявке.

Посещение Музея осуществляется на безвозмездной основе.

3 Во всех выставочных залах и экспозициях Музея разрешено осуществление посетителями бесплатной любительской фотосъемки без использования фотовспышки. Профессиональная видеосъемка в залах Музея производится на основании предварительного письменного согласования с директором Музея и администрацией ВГТУ.

4 Экскурсии в Музее проводятся только экскурсоводами Музея.

5 Посетителям в целях безопасности следует:

5.1 при возникновении чрезвычайной ситуации немедленно покинуть помещения Музея через ближайший выход, неукоснительно соблюдая требования охраны ВГТУ и работников Музея.

5.2 соблюдать технику личной и пожарной безопасности.

6 В Музее запрещается:

6.1 входить и находиться в Музее в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, в пачкающей одежде;

6.2 создавать ситуации, угрожающие жизни и здоровью других посетителей Музея, его работников, экспонатам Музея;

6.3 создавать ситуации, мешающие движению посетителей и экскурсионных групп;

6.4 осуществлять профессиональную съемку (съемка с использованием специальной аппаратуры, штативов, софитов, светоотражающих экранов, другого профессионального оборудования и специального реквизита) без согласования с директором Музея и администрацией ВГТУ;

6.5 проносить в Музей крупногабаритные предметы, рюкзаки, свертки, чемоданы и сумки, холодное и огнестрельное оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые и отравляющие вещества;

6.6 проходить за ограничительные линии и прикасаться к музейным витринам и экспонатам;

6.7 громко разговаривать;

 <b>ВГТУ</b>	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	<b>П 8.00.06-2025</b>
--	--	-----------------------

6.8 проносить и распивать в Музее спиртные напитки, в том числе слабоалкогольные, курить;

6.9 приводить на территорию Музея животных;

6.10 проносить в Музей оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную тару;

6.11 самовольно проникать в служебные и производственные помещения Музея, помещения для персонала и другие помещения Музея, закрытые для общего посещения;

6.12 совершать какие-либо действия, нарушающие общественный порядок;

6.13 использовать закрепленные за Музеем помещения без письменного разрешения директора Музея для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, организации массовых зрелищных и/или спортивных, развлекательных мероприятий, независимо от того, связано ли это с получением дохода;

6.14 осуществлять агитационную или какую-либо другую деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной или иной розни;

6.15 наносить надписи и/или изображения в помещениях Музея;

6.16 наносить ущерб движимому и/или недвижимому имуществу Музея, посетителей, сторонних организаций;

6.17 засорять помещения Музея бытовыми и иными отходами;

6.18 забираться на экспонаты, трогать экспонаты руками, прислоняться к экспонатам, а также совершать иные действия, которые могут повредить экспонаты и оборудование экспозиций;

6.19 разводить огонь, использовать любые пожароопасные средства и устройства;

6.20 использовать средства звукоусиления (кроме слуховых аппаратов) и прослушивать аудиозаписи или аудиотрансляции без наушников;

6.21 оставлять малолетних и несовершеннолетних лиц без присмотра, даже если им разъяснены правила поведения и сущность ограничений, установленные настоящими правилами.

7 Вход сторонних посетителей Музея осуществляется через пункты охраны ВГТУ при предъявлении паспорта, вход организованных групп осуществляется только через предварительную заявку на имя директора Музея.

8 Верхнюю одежду, зонты, крупногабаритные вещи, продукты питания и воду посетители сдают в гардероб.

9 При обнаружении подозрительных предметов, свертков, сумок и иных вещей, оставленных в помещениях Музея, посетителям немедленно

	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	П 8.00.06-2025
---	--	----------------

следует сообщать об этом работникам Музея или представителям охраны ВГТУ.

10 Все посетители Музея обязаны:

10.1 соблюдать настоящие Правила и общепринятые санитарно-эпидемиологические нормы;

10.2 выполнять требования работников Музея и охраны ВГТУ по поддержанию общественного порядка;

10.3 покинуть помещение Музея ко времени его закрытия или завершения экскурсии или мероприятия.

11 Граждане, нарушающие установленный настоящими Правилами порядок, могут быть удалены с территории Музея и привлечены к ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

12 В случае порчи экспонатов или иного имущества Музея лицо, причинившее такой вред, обязано не покидать территорию Музея, сообщить о произошедшем работнику Музея и дождаться составления акта, фиксирующего характер причиненного вреда.

13 Возмещение вреда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

 <b>ВГТУ</b>	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	<b>П 8.00.06-2025</b>
--	--	-----------------------

## Приложение 2

### **Образец заявления для внутренних пользователей**

Директору  
 Музея инженерного дела ВГТУ  
 \_\_\_\_\_ *ФИО*

#### Заявление

Прошу разрешить работу с фондами  
 \_\_\_\_\_ (наименование музея) мне,  
 \_\_\_\_\_ (ФИО заявителя, занимаемая должность,  
 паспортные данные, место регистрации, контактный телефон), в период с «\_\_\_\_»  
 \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_\_» 202\_\_ г. с целью:  
 выполнения научно-исследовательской (или иной) работы по теме  
 «\_\_\_\_».

Прошу рассмотреть возможность провести (*оставить необязанное*):  
 - ознакомление с (указать номера коллекций, предметов);  
 - зарисовку (указать номера коллекций, предметов);  
 - оцифровку (указать номера коллекций, предметов); и т.п.

«\_\_\_\_» 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ИО Фамилия*

Согласовано:  
 Директор  
 Музея инженерного дела ВГТУ

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *ИО Фамилия*

 <b>ВГТУ</b>	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	<b>П 8.00.06-2025</b>
--	--	-----------------------

Приложение 3

### Бланк согласия на обработку персональных данных

#### Согласие на обработку персональных данных

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(ФИО)

Паспорт\_\_\_\_\_

Кем выдан\_\_\_\_\_

дата выдачи\_\_\_\_\_

код подразделения\_\_\_\_\_

Адрес регистрации с индексом\_\_\_\_\_

Адрес фактический с индексом\_\_\_\_\_

Телефоны (дом., моб.), e-mail\_\_\_\_\_

именуемый(ая) в дальнейшем «Субъект», дает согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Воронежский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ), расположенному по адресу: 394006, г. Воронеж, ул. 20-летия Октября, 84 (ИНН 3662020886, КПП 366401001), именуемому далее «Оператор» на обработку своих персональных данных (перечень которых приведен в пункте 3 настоящего Согласия) на следующих условиях:

1 Обработка персональных данных Субъекта осуществляется в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан, обеспечения сохранности имущества ВГТУ, информационного обеспечения научной, организационной и финансово-экономической деятельности ВГТУ, соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе в целях заключения договора об использовании воспроизведений музеиных предметов и музеиных коллекций из фондов Музея инженерного дела ВГТУ, интерьеров и помещений музея, а также материалов и изображений, размещенных на интернет-ресурсах ВГТУ.

2 Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, использование данных для принятия решений Оператором, за исключением принятия решений на основании исключительно автоматизированной

 <b>ВГТУ</b>	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	<b>П 8.00.06-2025</b>
--	--	-----------------------

обработки персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») осуществляющую как без использования средств автоматизации, так и в информационных системах персональных данных Оператора.

3 Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество, год, а также иные данные, содержащиеся в удостоверении личности Субъекта; данные о месте жительства, почтовый адрес, телефон Субъекта; место работы и должность. Субъект может дать согласие Оператору на обработку иных персональных данных, для обработки которых закон не требует получения письменного согласия, путем добровольной передачи таких данных Оператору. Информация, перечисленная в данном разделе является конфиденциальной, т.е. лица, получившие доступ к таким данным, обязаны хранить их в тайне и не разглашать, а также не передавать другим лицам без согласия Субъекта, кроме случаев, прямо предусмотренных в законе. Не относится к числу конфиденциальной информация, в отношении которой Субъектом дано согласие на включение ее в общедоступные источники. Согласие на обработку персональных данных действует в течение 5 (Пяти) лет с даты его подписания. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом в любое время путем подачи письменного заявления Оператору. Обработка персональных данных в целях исполнения договора, одной из сторон которого является Субъект, в соответствии со ст. 66 Федеральном законе Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» может осуществляться Оператором без согласия Субъекта персональных данных.

---

подпись

---

ИО Фамилия

 <b>ВГТУ</b>	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 8.00.06-2025
	ПОЛОЖЕНИЕ <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	

## Приложение 4

## Образец запроса для внешних пользователей

*На официальном бланке организации*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

Декану  
факультета

ФИО

# О работе с фондами Музея инженерного дела ВГТУ

## **Уважаемый (ая) !**

Прошу оказать содействие в организации работы с фондами  
\_\_\_\_\_ музея (указать названия коллекций, если известны, номера коллекций /  
предметов) в период с «\_\_\_\_» 202\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_»  
202\_\_\_\_ г. с целью выполнения научно-исследовательской работы по теме  
«\_\_\_\_».

## Должность руководителя организации

*подпись*

---

ИО Фамилия

 <b>ВГТУ</b>	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	<b>П 8.00.06-2025</b>
--	--	-----------------------

## Приложение 5

### **Образец заявления для внешних пользователей**

Директору  
Музея инженерного дела ВГТУ

ФИО

#### Заявление

Прошу разрешить работу с фондами  
(наименование музея) мне,  
(ФИО заявителя, место работы,  
занимаемая должность, паспортные данные, место регистрации, контактный телефон), в  
период с «\_\_\_\_\_» 202\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» 202\_\_ г.  
с целью выполнения научно-исследовательской (или иной) работы по теме  
«\_\_\_\_\_».

Прошу рассмотреть возможность провести (*оставить необходимое*):

- ознакомление с (указать номера коллекций, предметов);
- зарисовку (указать номера коллекций, предметов);
- оцифровку (указать номера коллекций, предметов); и т.п.

«\_\_\_\_\_» 202\_\_ г.

подпись

ИО Фамилия

Согласовано:

Директор

Музея инженерного дела ВГТУ

подпись

ИО Фамилия

	<b>ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ</b> <b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ДОСТУПА К МУЗЕЙНЫМ</b> <b>ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ</b> <b>МУЗЕЯ ИНЖЕНЕРНОГО ДЕЛА ВГТУ</b>	П 8.00.06-2025
---	--	----------------

Приложение 6

**Образец заявления на выдачу предметов для проведения выставки  
(мероприятия)**

Директору  
Музея инженерного дела ВГТУ

ФИО

**Заявление**

Прошу выдать из фондов Музея инженерного дела мне,  
 \_\_\_\_\_ (ФИО заявителя, занимаемая  
 должность, контактный телефон) с «\_\_\_\_\_» 202\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_»  
 \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г. для проведения (наименование мероприятия, выставки)  
 курсу следующие  
 музейные предметы:

№ п/п	Наименование предмета или коллекции	Учетный номер	Сохранность	Примечание

Всего: (прописью) предметов:

«\_\_\_\_\_» 202\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

ИО Фамилия

Согласовано:

Директор

Музея инженерного дела ВГТУ

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ИО Фамилия