

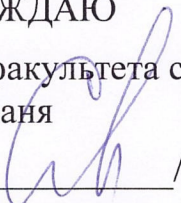
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета среднего профессионального
образования

 /С.И. Сергеева/

19 апреля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

ОП.04 «Основы менеджмента и маркетинга»

Направление подготовки: 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Квалификация выпускника: специалист по земельно-имущественным
отношениям

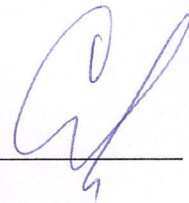
Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

Автор программы преподаватель СПК Березняков Л.В.

Программа обсуждена на заседании методического совета ФСПО
«19» апреля 2018 года Протокол № 8

Председатель методического совета ФСПО С.И. Сергеева



Воронеж 2018

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»**

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчик:

Березняков Леонид Владимирович

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	3
1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.2 Требования к результатам освоения дисциплины	4
1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	6
2.2 Тематический план и содержание дисциплины	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы менеджмента и маркетинга

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Основы менеджмента и маркетинга» относится к обязательной части ОП 04 профессионального цикла учебного плана.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ✓ планировать и организовывать работу подразделений;
- ✓ формировать организационные структуры управления;
- ✓ разрабатывать мотивационную политику организации;
- ✓ применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- ✓ принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- ✓ учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;
- ✓ анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;
- ✓ определять стратегию и тактику относительно ценообразования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- ✓ сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- ✓ особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- ✓ внешнюю и внутреннюю среду организации;
- ✓ цикл менеджмента;
- ✓ процесс принятия и реализации управленческих решений;
- ✓ функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- ✓ систему методов управления;
- ✓ методику принятия решений;
- ✓ стили управления, коммуникации, деловое общение;
- ✓ сущность и функции маркетинга;
- ✓ конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности
ОК 3	Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.4	Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.
ПК 3.1	Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка – 115 часов, в том числе:

обязательная часть – 64 часа;

вариативная часть – 51 час.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем работы обучающихся в академических часах (всего)	115
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	64
в том числе:	
лекции	32
практические занятия	32
лабораторное занятие	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение	42
в том числе:	
изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы	30
подготовка к практическим и лабораторным занятиям	10
выполнение индивидуального или группового задания	13
и др.	
Промежуточная аттестация в форме	3 семестр
№ семестр - зачет	9
№ семестр – экзамен, в том числе: подготовка к экзамену, предэкзаменационная консультация, процедура сдачи экзамена	-

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Формируемые знания и умения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы менеджмента		52	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8 ПК 1.4
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	Содержание учебного материала	2	
	1 Определение менеджмента. Предпосылки его формирования. Содержание и основные положения школ управления: научное, административное, человеческих отношений и поведенческих наук. Современные подходы к управлению: количественный, процессный, системный, ситуационный.		
	2 Цели и задачи современного менеджмента. Объекты и субъекты управления		
	3 Менеджер и его место в организации. Уровни управленческого труда.		
	Практические занятия	2	
	Модель современного менеджера.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучить и подготовить доклады по темам: «Менеджер», «бизнесмен», «предприниматель» Модели менеджмента: японская, американская, немецкая Национальные особенности менеджмента Изготовление учебных плакатов		
Тема 1.2. Организация и ее среда	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие организации. Ее характеристики. Виды организаций в зависимости от формы собственности и организационной структуры управления.		
	2 Внутренняя среда организации и ее факторы		
	3 Внешняя среда организации и ее факторы		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучить и законспектировать тему: Жизненный цикл организации Изготовление учебных плакатов		
Тема 1.3. Функции	Содержание учебного материала	6	
	1. Цикл менеджмента. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций		

менеджмента	управленческого цикла		
	2. Планирование как функция управления. Виды планирования: стратегическое, тактический, текущее. Бизнес-планирование. Процесс стратегического планирования: миссия, цели, анализ внешней и внутренней среды, сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, реализация стратегии, оценка стратегии.		
	3. Организация как функция управления. Типы организационных структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная и др. Достоинства и недостатки организационных структур управления. Делегирование полномочий		
	4. Мотивация как функция менеджмента. Факторы мотивации. Содержательные и процессуальные теории мотивации.		
	5. Контроль. Его цели, этапы и виды.		
	Практические занятия Изучение организационной структуры ризлгторской компании Использование мотивации в практике менеджмента	4	
Тема 1.4. Принципы и методы управления	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить рефераты по темам: «Процесс стратегического планирования» «Процессуальные теории мотивации» Изучение теоретического материала и подготовка к тестам Изготовит плакаты типов организационных структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная	2	
	Содержание учебного материала	2	
	1. Основные принципы управления. Основные методы управления: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические		
Тема 1.5. Принятие	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение теоретического материала	2	
	Содержание учебного материала	2	
	1. Проблема как элемент процесса управления.		

управленческих решений	Процесс принятия управленческого решения Методы принятия решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений	
	Практические занятия Решение ситуационных задач	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изготовление информационных плакатов	2
	Содержание учебного материала	4
	1 Групповая динамика менеджмента. Психологические аспекты малых групп и коллективов: классификация, формальные и неформальные группы. 2 Власть и лидерство. Стили руководства 3 Управление конфликтами.	
Тема 1.6. Психология менеджмента	Практические занятия: Решение ситуационных задач.	4
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить рефераты по темам: Индивидуальные особенности личности: Типы темперамента Организаторские способности	2
	Содержание учебного материала	2
	1 Функции и назначение делового общения. Содержание коммуникационного процесса.	
	2 Правила ведения бесед, деловых совещаний. Фазы делового общения. Техника телефонных переговоров	
Тема 1.7. Коммуникации и деловое общение	Практические занятия: Решение ситуационных задач.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить рефераты по темам: Вербальные и невербальные коммуникации Партнерство Национальные особенности невербального общения Национальные стили ведения переговоров	2
	Содержание учебного материала	4

Особенности менеджмента земельно-имущественных отношений	1	Менеджмент в земельно-имущественных отношениях и его особенности: организационные, управленческие, социально-психологические		
	Практическое занятие: Изучение особенностей менеджмента в земельно-имущественных отношениях		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить эссе на тему: Особенности менеджмента в будущей профессиональной деятельности		2	
			54	ОК 1,2,3,4,5,6,7,8 ПК 1.4, ПК 3.1
Раздел 2. Основы маркетинга				
Тема 2.1. Сущность и содержание маркетинга	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие «маркетинг», его исходные идеи. Возникновение маркетинга и его эволюция. Принципы маркетинга. Функции и цели маркетинга.		
	2	Классификация маркетинга		
	3	Комплекс маркетинга		
	4	Внутренняя маркетинговая среда		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изготовление плакатов блок-схем по курсу «Маркетинг» Подготовить рефераты по теме: Концепция социально-этического маркетинга Классификация маркетинга в зависимости от состояния рынка		2	
	Содержание учебного материала		4	
	1	Рынок как объект маркетинга. Концепции рыночной деятельности, концепция маркетинга. Рынок недвижимости		
	2	Сегментация рынка. Назначение, критерии и признаки сегментации.		
	3	Позиционирование товара, формирование конкурентных преимуществ.		
Тема 2.2. Рынок как экономическая основа маркетинга. Сегментация рынка	Практическое занятие: Решение и разборка маркетинговых ситуаций Тестирование		4	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить рефераты по темам:		2	

Тема 2.3. Объекты и субъекты маркетинга	Рыночная ниша			
	Содержание учебного материала:		4	
	1	Объекты: нужда, спрос, потребности.		
	2	Субъекты маркетинга. Потребители, как субъекты маркетинга. Конкуренты как субъекты маркетинга		
	3	Субъекты рынка недвижимости		
Тема 2.4. Маркетинговая окружающая среда	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить рефераты по темам: Классификация и характеристика потребностей Факторы, влияющие на величину рыночного спроса Службы маркетинга, требования к специалисту по маркетингу. Закон РФ о конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках		2	
	Содержание учебного материала		2	
	1	Факторы, формирующие окружающую микросреду и макросреду маркетинга.		
	2	Маркетинговые исследования рынка		
	Практическое занятие: Сбор первичной информации		2	
Тема 2.5. Товарная и ценовая политика организации	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить реферат по теме: Макросреда и конъюнктура рынка Изготовить плакат: Основные силы макросреды функционирования предприятия		2	
	Содержание учебного материала		2	
	1	Маркетинговое понимание товара. Классификация товаров. Жизненный цикл товара. Создание новых товаров. Осуществление товарной политики и формирование товарного ассортимента		
	2	Виды цен и методы ее формирования. Виды цен.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить рефераты по темам: Рыночная атрибутика товара Упаковка товара		2	

	Бренд: понятие, создание, оценка стоимости Ценовая стратегия предприятия. Особенности формирования свободных рыночных цен на рынке недвижимости		
Тема 2.6. Сбытовая политика организации	Содержание учебного материала:		
	1. Понятие и виды сбыта. Средства сбыта: каналы распределения, их виды.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить рефераты по темам: Торговые посредники Оптовая и розничная торговля	4	
Тема 2.7. Продвижение товара	Содержание учебного материала		
	1 Средства продвижения товаров: Реклама, личная продажа, паблик рилейшнз, Симулирование сбыта	2	
	Практические занятия Анализ условий эффективности основных средств продвижения (реклама, личные продажи)	2	
Тема 2.8. Конъюнктура рынка недвижимости	Самостоятельная работа обучающихся Изготовление блок-схем по курсу «Маркетинг»	2	
	Содержание учебной дисциплины:	2	
	1 Конъюнктура рынка недвижимости. Динамика спроса и предложения на рынке недвижимости с учетом долгосрочных и краткосрочных перспектив		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить реферат по теме: Факторы влияющие на спрос и предложение жилищном рынке	4	
Всего:		106	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин а.7505.

Оборудование учебного кабинета:

- Плакаты
- Доска

Технические средства обучения:

- Мультимедийный проектор BenQ MX

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

3.2.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Основная учебная литература:

1. Чумак, Т. Г. Менеджмент : Учебное пособие / Т. Г. Чумак ; Чумак Т. Г. - Волгоград : Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2014. - 136 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/19182>

2. Беляев Ю.М. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Беляев Ю.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Южный институт менеджмента, 2013.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14041>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Дорофеева Л.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дорофеева Л.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2019.— 191 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81026.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная учебная литература:

1. Кошкин Л.И., М.М.Соловьев, С.А. Кимельман. Земельно-имущественные отношения и недропользование. Основы управления. ВШПП, 2016

2. Котлер Ф. Основы маркетинга. – М.: Прогресс, 2017

3. Куликов, Л. М. Основы менеджмента и маркетинга : учебник для СПО / Л. М. Куликов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 371 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03163-8.

3.2.2 Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

Компьютерный класс, который позволяет реализовать неограниченные образовательные возможности с доступом в сеть Интернет на скорости 6 мегабит в секунду. С возможностью проводить групповые занятия с обучаемыми, а так же онлайн (оффлайн) тестирование.

Библиотечный электронный читальный зал с доступом к электронным ресурсам библиотек страны и мира. В количестве 3-х мест.

Персональный компьютер с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет

Ноутбук с предустановленным лицензионным программным обеспечением не ниже Windows XP, Office 2007-2019, которое позволяет работать с видео-аудио материалами, создавать и демонстрировать презентации, с выходом в сеть Интернет.

При изучении дисциплины могут быть использованы персональные компьютеры

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

Электронный курс:

<http://std.mesi.ru/exact/Glove/viewer.asp?packId=MANIFEST-4F2F563E-30BA-1193-517F-CFA7CCC7CAD7>

программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Гарант – Справочно-правовая система/ правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценки; правовой консалтинг.
2. Консультант Плюс – правовая информационная база данных/ правовые ресурсы, обзоры изменения законодательства, актуальная справочная информация.
3. www.bcg.ru (сайт BCG)
4. www.cfin.ru/consulting (Теория и практика консалтинговой деятельности)
5. www.deloitte.com (сайт компании «Делойт»)
6. www.expert.ru (электронная версия журнала «Эксперт»)
7. www.feaco.org (Европейская Ассоциация Консалтинговых услуг)

WEB- РЕСУРСЫ

1. Административно-управленческий портал (книги, образцы должностных инструкции). Режим доступа: <http://www.aup.ru>.
2. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>.
3. Сайт Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ) Режим доступа: <http://www.libfl.ru>.
4. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru).
5. Сайт научной библиотеки Московского государственного университета им. Ломоносова (НБ МГУ). Режим доступа: <http://www.lib.msu.su>.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и/или лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ✓ планировать и организовывать работу подразделений;
- ✓ формировать организационные структуры управления;
- ✓ разрабатывать мотивационную политику организации;
- ✓ применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- ✓ принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- ✓ учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;
- ✓ анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;
- ✓ определять стратегию и тактику относительно ценообразования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- ✓ сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- ✓ особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- ✓ внешнюю и внутреннюю среду организации;
- ✓ цикл менеджмента;
- ✓ процесс принятия и реализации управленческих решений;
- ✓ функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- ✓ систему методов управления;
- ✓ методику принятия решений;
- ✓ стили управления, коммуникации, деловое общение;
- ✓ сущность и функции маркетинга;
- ✓ конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.

Результаты обучения (умения, знания)	Формы текущего контроля результатов обучения
Уметь:	
✓ планировать и организовывать работу подразделений;	Зачет, практические занятия
✓ формировать организационные структуры управления;	Зачет, практические занятия
✓ разрабатывать мотивационную политику организации;	Зачет, практические занятия

✓ применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	Зачет, практические занятия
✓ принимать эффективные решения, используя систему методов управления;	Зачет, практические занятия
✓ учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях;	Зачет, практические занятия
✓ анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;	Зачет, практические занятия
✓ определять стратегию и тактику относительно ценообразования.	Зачет, практические занятия
Знать:	
✓ сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;	Зачет, контрольная работа
✓ особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	Зачет, контрольная работа
✓ внешнюю и внутреннюю среду организации;	Зачет, практические занятия, контрольная работа
✓ цикл менеджмента;	Зачет, контрольная работа
✓ процесс принятия и реализации управленческих решений;	Зачет, контрольная работа
✓ функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;	Зачет, контрольная работа
✓ систему методов управления;	Зачет, контрольная работа
✓ методику принятия решений;	Зачет, контрольная работа
✓ стили управления, коммуникации, деловое общение;	Зачет, контрольная работа
✓ сущность и функции маркетинга;	Зачет, контрольная работа

✓ конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.	Зачет, контрольная работа
---	---------------------------

Разработчики:

ВГТУ преподаватель СПК

Березняков Л.В.

Руководитель основной
образовательной программы

(должность) (подпись) (ФИО)

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК

«__» _____ 2019 года Протокол № _____

Председатель методического совета СПК _____

Эксперт

(место работы)
(инициалы, фамилия)

(занимаемая должность)

(подпись)

М П