МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики менеджмента и информационных технологий
_____ С.А.Баркалов
«29» июня 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Управление знаниями в современных корпорациях»

Направление подготовки 09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

Профиль «Прикладная информатика в экономике»

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2018

Автор программы _____ /П.Н. Курочка/

Заведующий кафедрой
Управления строительством _____ /С.А. Баркалов/

Руководитель ОПОП _____ /Н.Г. Аснина/

Воронеж 2018

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ 1.1. Цели дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование представлений об управлении знаниями как современном подходе в менеджменте, возможностях и путях его использования для решения стратегических и тактических задач организации в целях повышения ее конкурентоспособности; понимания основных процессов и методов реализации стратегии управления знаниями в современной корпорации.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- ознакомление с основными понятиями и концепциями теории управления знаниями в современной организации;
- формирование системного представления об управлении знаниями в организации как особом виде управленческой деятельности;
- овладение знаниями и навыками применения принципов, методов, технологий управления знаниями в современной корпорации;
- формирование знаний и навыков, необходимых для постановки и практического решения актуальных задач управления знаниями в организации;
- выработка навыков в проектировании систем управления знаниями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление знаниями в современных корпорациях» относится к дисциплинам вариативной части (дисциплина по выбору) блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Управление знаниями в современных корпорациях» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-1 - Способен анализировать проблемные ситуации заинтересованных лиц и разрабатывать бизнес-требования к информационной системе.

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
УК-1	знать основы системного подхода, инструменты и методы поиска, анализа и синтеза информации
	уметь осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; анализироватьзадачу,выделяяеебазовые составляющие; определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения

	поставленной задачи
	владеть навыками решения поставленных задач на основе системного подхода, критического анализа и синтеза информации по решаемой проблеме
ПК-1	знать основные виды проблемных ситуаций заинтересованных лиц, принципы функционирования информационных систем
	уметь проводить анализ проблемных ситуаций, определять требования к информационной системе для управления знаниями в современной организации
	владеть навыками анализа проблемных ситуаций, определения требований к информационной системе для управления знаниями в современной корпорации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление знаниями в современных корпорациях» составляет 4 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий **очная форма обучения**

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	18	18
Самостоятельная работа	108	108
Виды промежуточной аттестации - зачет с оценкой	+	+
Общая трудоемкость академические часы з.е.	 144 4	 144 4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Лаб. зан.	СРС	Всего, час
1	Введение в дисциплину	Экономика, основанная на знаниях, ее опоры: институциональная структура, инновационная система, образование и обучение, информационная инфраструктура. Особенности знания как ресурса. Предмет и задачи дисциплины. Основные понятия, термины и определения. Основные свойства понятия «знание». Классификация знаний. Развитие концепции управления знаниями.	2	-	16	18
2	Знания в современных организациях	Данные, информация и знание. Основные отличия знания от информации. Способы превращения информации в знания. Явное (кодифицированное) и неявное (некодифицированное) знание. Индивидуальные и организационные знания. Характерные черты и особенности знания как объекта управления. Понятие «управление знаниями». Аспекты управления знаниями. 10 шагов в управлении процессов создания знаний. Жизненный цикл управления знаниями. Модели трансформации знаний в организации: Модель SECI И. Нонака и Х. Такеучи, «спираль знаний».	2	2	16	20
3	Нематериальные активы организации	Материальные и нематериальные ресурсы и активы организации. Понятие «интеллектуальный капитал». Теория Т. Стюарта. Структура интеллектуального капитала. Человеческий капитал: сущность, структура, критерии оценки. Инвестиции в человеческий капитал. Организационный капитал. Клиентский капитал: сущность и внутренняя структура. Интеллектуальная собственность. Объекты интеллектуальной собственности. Основные институты права и общие принципы охраны прав интеллектуальной собственности. Законодательство РФ в сфере интеллектуальной собственности. Институты интеллектуальной собственности в России. Отличия физического и интеллектуального капитала. Задачи измерения интеллектуального капитала. Методы оценка интеллектуального капитала. Коэффициент Тобина. Модель мониторинга нематериальных активов К. Свейби. Навигатор Skandia. Нефинансовые оценки интеллектуального капитала. Показатели оценки человеческого капитала. Методы количественных оценок.	2	2	14	18
4	Система управления знаниями в организации	Цели и задачи системы управления знаниями в организации. Концептуальная модель системы управления знаниями С. Галахера и Ш. Хазлет. Инфраструктура управления знаниями. Культура знаний. Технология	4	2	14	20

		знаний. Этапы создания системы управления знаниями. Внешние и внутренние источники получения знаний. Методы получения знаний: покупка, аренда, развитие знаний. Коммуникативные и текстологические методы получения знаний Т. Гавриловой. Система управления знаниями российских компаний. Подразделения по управлению знаниями. Директор по управлению знаниями: миссия, функции и качества. Возможности и функции IT- и HR-подразделений в системе управления знаниями. Роль специалистов в системе управления знаниями (координаторы знаний, менеджеры знаний, инспекторы знаний, брокеры знаний, аналитики знаний, фасилитатор). Центры компетенций: типы и функции. Управляющий комитет по управлению знаниями в организации.				
5	Стратегии и методы преобразования и распространения неявных знаний	Распространение неявных знаний. Наставничество. Коучинг. Сторителлинг: понятие, функции. Обучающаяся организация: понятие и принципы. Основные характеристики обучающейся организации по П. Сенге. Признаки обучающейся организации по М. Педлеру. Организационная культура как один из ключевых факторов в управлении знаниями. Организационная культура, нацеленная на обмен знаниями. Культура знаний. Учет культурного разнообразия в управлении знаниями. Развитие эмоционального интеллекта. Творческая деятельность как важноеусловиепроизводствазнаний. Основные принципы и цели организации творческой деятельности. Мотивация инновационной деятельности. Диагностика и преодоление враждебности к распространению знаний. Управление развитием персонала как фактор увеличения конкурентоспособности организации. Обучающаяся организация. Корпоративное обучение. Корпоративные университеты. Бенчмаркинг: понятие, виды и стадии. Отличие бенчмаркинга от соцсоревнования. Современная практика бенчмаркинга в развитых странах и практика его применения в России.	2	4	16	22
6	Аудит знаний и разработка карты знаний	Понятие «аудит знаний». Значение, цели и задачи аудита знаний. Вопросы аудита знаний. Методы аудита знаний: опросники, тесты, устные интервью. Метод создания особой коммуникационной среды. Основные этапы аудита знаний. Карты знаний. Основные типы карт знаний: процессно-ориентированные, концептуальные (таксономии), карты компетенций. Аудит знаний для CRM. Практика применения аудита знаний и карт знаний в России и за рубежом.	2	4	16	22
7	Информационное обеспечение процессов	Интеллектуальные технологии управления знаниями. Хранилища данных и знаний (базы данных и знаний): принципы построения и	4	4	16	24

	управления знаниями	управления. Роль и области применения информационных технологий в управлении знаниями. «Электронное правительство». Электронное ведение бизнеса. Виды и функции информационных технологий. Системы планирования ресурсов организации – ERP. Системы управления взаимоотношениями с клиентами – CRM. Системы информационной поддержки аналитической деятельности – BI. Системы внутрифирменной коммуникации – ICE. Средства интеллектуального анализа данных. Методы Data Mining (DM), постобработки данных и интерпретации полученных результатов.CRMкаккомпьютерная программа и технология работы компании на рынке. Комплексные средства управления знаниями: корпоративные порталы знаний.				
		Итого	**18**	**18**	**108**	**144**

5.2 Перечень лабораторных работ

Очная форма обучения

№ п/п	Тема и содержание лабораторных работ	Объем часов	Виды контроля
1	**Лабораторная работа № 1** Создание структурированного каталога по правовому обеспечению интеллектуальной деятельности и собственности; построение схем, диаграмм, трендов развития знаний в корпорациях, подготовка презентации по этапам трансформации знаний на примере учебной группы с использованием средств MS Office	4	Отчет по лабораторной работе, защита работы
2	**Лабораторная работа № 2** Моделирование бизнес-процессов системы управления знаниями на основе структурно-функционального подхода	2	Отчет по лабораторной работе, защита работы
3	**Лабораторная работа № 3** Моделирование бизнес-процессов системы управления знаниями на основе объектно-ориентированного подхода	2	Отчет по лабораторной работе, защита работы
4	**Лабораторная работа № 4** Определение требований к структуре и составу системы управления знаниями компании	2	Отчет по лабораторной работе, защита работы
5	**Лабораторная работа № 5** Определение требований к функциям компонентов системы управления знаниями на основе объектной модели	2	Отчет по лабораторной работе, защита работы
6	**Лабораторная работа № 6** Формирование программно-аппаратной платформы системы управления знаниями на основе структурной модели	2	Отчет по лабораторной работе, защита работы
7	**Лабораторная работа № 7** Минипроект «Корпоративный портал знаний»	4	Отчет по лабораторной работе, защита работы
Итого часов:		**18**	

5.3 Перечень практических работ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение практических работ.

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компе-тенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
УК-1	знать основы системного подхода, инструменты и методы поиска, анализа и синтеза информации	Активная работа на лекционных и лабораторных занятиях, отвечает на теоретические вопросы при выполнении лабораторных работ	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие; определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Выполнение лабораторной работы.	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками решения поставленных задач на основе системного подхода, критического анализа и синтеза информации по решаемой проблеме	Выполнение самостоятельной работы.	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-1	знать основные виды проблемных ситуаций заинтересованных лиц, принципы функционирования информационных систем	Активная работа на лекционных и лабораторных занятиях, отвечает на теоретические вопросы при выполнении лабораторных работ	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь проводить анализ проблемных ситуаций, определять требования к информационной системе для управления знаниями в современной организации	Выполнение лабораторной работы.	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками анализа проблемных ситуаций,	Выполнение самостоятельной работы.	Выполнение работ в срок,	Невыполнение работ в срок,

	определения требований к информационной системе для управления знаниями в современной корпорации		предусмотренный в рабочих программах	предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 3 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компе-тенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
УК-1	знать основы системного подхода, инструменты и методы поиска, анализа и синтеза информации	Выполнение тестовых заданий	Выполнение теста на 90- 100%	Выполнение теста на 80- 90%	Выполнение теста на 70- 80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	уметь осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие; определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть навыками решения поставленных задач на основе системного подхода, критического анализа и синтеза информации по решаемой проблеме	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-1	знать основные виды проблемных ситуаций заинтересованных лиц, принципы функционирования информационных систем	Выполнение тестовых заданий	Выполнение теста на 90- 100%	Выполнение теста на 80- 90%	Выполнение теста на 70- 80%	В тесте менее 70% правильных ответов
	уметь проводить анализ проблемных ситуаций, определять требования к информационной системе для управления знаниями в современной организации	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	владеть навыками анализа проблемных ситуаций, определения требований к информационной системе для управления знаниями в современной корпорации	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстр ирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонст р ирован верный ход решения в большинств е задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

Выберите правильные ответы (правильных ответов может быть несколько):

1. Знание – это:

a) совокупность различных объективных фактов

b) комбинация опыта, экспертных оценок, которая задает общие рамки для оценки и инкорпорирования нового опыта

c) иерархическая совокупность данных о тех или иных аспектах реального мира

2. Формализованное знание – это:

a) неявное, неотделяемое знание

b) явное, передаваемое знание

c) те знания, к которым человек привык и которые применяются в случаях, когда не прибегают к логическим рассуждениям (это автоматические знания)

d) идеалистические знания

3. Потребительский капитал можно характеризовать как:

a) часть интеллектуального капитала, складывающаяся из связей и устойчивых отношений с клиентами и потребителями

b) знания, практические навыки, творческие и мыслительные способности людей, их моральные ценности, личные и лидерские черты, культура труда, используемые индивидом для получения дохода

c) процедуры, технологии, системы управления, техническое и программное обеспечение, организационные формы и структуры, патенты, культура организации

4. Могут ли разные компоненты интеллектуального капитала заменить друг друга?

a) да

b) нет

5. Информация – это:

a) совокупность различных объективных фактов

b) комбинация опыта, экспертных оценок, которая задает общие рамки для оценки и инкорпорирования нового опыта

c) иерархическая совокупность данных о тех или иных аспектах реального мира

6. Организационное знание:

a) знание об организациях

b) знание об организационно-правовых формах

c) воплощается в технологиях

7. Неявное знание – это:

a) знание, выраженное в виде слов, цифр и может передаваться на носителях

b) знание, которое может существовать только с его обладателем – человеком или группой лиц и сложно передается от одного человека к другому

c) эксплицитное знание

8. Знание «чувствую, как и почему» по области применения:

a) особенно важны в процессе сетевых взаимодействий

b) нужны во многих ситуациях, но не всегда критичны

c) применяются при работе с современными средствами поиска и обработки информации

d) генерируют и реализуют инновации, координируют работу в организации

9. Охранная функция управления знаниями содержит:

a) упорядочение знаний, оценку их полезности, классификацию по определенным критериям существующих знаний, накопленного опыта и др.

b) поиск знания в потоке информации, фильтрацию информации, выбор эффективных информационных ресурсов, анализ методов деятельности и др.

c) извлечение знаний из корпоративной памяти и обеспечение их доступности

d) построение барьеров на пути утечки знаний и информации

e) наблюдение за клиентами, анализ обратной связи, исследования, эксперименты и др.

10. Общие характеристики интеллектуального и физического капитала:

a) материальная природа

b) приносит своему обладателю доход

c) требует затрат на свое поддержание

d) преимущественно финансовая оценка

e) организация владеет всем капиталом

f) нематериальная природа

g) возникает в результате вложения ресурсов

h) комбинация стоимостных и нестоимостных оценок

i) организация владеет капиталом частично

j) подвергается моральному износу

11. Что не относится к знаниям организации:

a) убеждения, моральные ценности

b) навыки, профессиональный опыт c) гипотезы, предположения

d) мнения, понятия, суждения

12. Формализованные знания – это:

a) знания, которые можно описать, задокументировать, передать другим людям

b) знания, специалистов, основанные на их личном опыте c) коллективные знания о нормах поведения в организации

d) гипотезы о тенденциях развития организации

13. Неформализованные знания – это:

a) гипотезы о тенденциях развития организации

b) убеждения, моральные ценности и взгляды сотрудников организации c) нормативные документы об организации трудовых отношений в организации

d) коллективные знания о нормах поведения в организации

14. Управление знаниями – это процесс:

a) подтверждения или опровержения гипотез о тенденциях развития организации

b) создания, структурирования и использования информации об организации c) документирования трудовых отношений в организации

d) согласования взглядов, моральных ценностей и убеждений в организации

15. Что не является источником знаний организации:

a) неформальные отношения в коллективе

b) технические спецификации

c) репутация организации

d) результаты опросов потребителей

16. Как называется имеющиеся у организации знания: a) деловая репутация

b) конкурентные преимущества c) интеллектуальная собственность

d) человеческий капитал

17. С чем связана проблема перегрузки знаниями:
a) с наличием знаний в компаниях-конкурентах
b) с проблемой защиты интеллектуальной собственности c)
с нежеланием потребителей участвовать в опросах
d) с постоянно возрастающими объемами информации
18. Что не является преимуществом использования управления
знаниями: a) улучшение взаимоотношений между сотрудниками
b) лучшее представление целей компании
c) повышение качества принимаемых решений
d) меньшая нагрузка сотрудников организации в процессе выработки решений
19. Что не является элементом организации обмена знаниями:
a) ярмарки и выставки знаний
b) электронная почта, вэб-
сайты c) виртуальные команды
d) корпоративный отдых.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

Лабораторная работа № 1 «Создание структурированного каталога по правовому обеспечению интеллектуальной деятельности и собственности; построение схем, диаграмм, трендов развития знаний в корпорациях, подготовка презентации по этапам трансформации знаний на примере учебной группы с использованием средств MS Office».

Задание:

- изучение понятий «интеллектуальная собственность», «авторское право» и «патентное право» по законодательству РФ, форм защиты объектов авторского и патентного прав;
- поиск информации по нормативно-правовым документам и законодательным актам РФ, создание структурированного каталога;
- представление аналитического материала по развитию знаний в корпорациях в виде схем, рисунков, диаграмм, трендов;
- подготовка презентации по лабораторной работе.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

«Разработка описания и требований к информационной системе»:

- общее описание системы и ее назначения;
- можно ли объединить систему с другими системами, которые уже эксплуатируются;
- что произойдет с организацией, если система не будет введена в эксплуатацию?
- какие текущие проблемы существуют в организации и как новая система поможет их решить?
- каким образом система будет способствовать целям бизнеса?
- требует ли разработка системы технологии, которая до этого не использовалась в организации?
- анализ технической осуществимости создания системы;
- формирование и анализ требований (анализ предметной области, где будет эксплуатироваться система; сбор требований; классификация требований; выявление и разрешение противоречий; назначение приоритетов);
- специфицирование требований и создание соответствующей документации;
- требования к архитектуре системы, параметрам оборудования, программному интерфейсу.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Управление знаниями: понятие, функции, актуальность в современной экономике.

2. Правовые документы, регулирующие правовое обеспечение управления знаниями.

3. Экономика знаний и новые требования к управлению.

4. Инфраструктура экономики, основанной на знаниях.

5. Система управления знаниями в организации.

6. Жизненный цикл управления знаниями.

7. Знание: понятие, виды, особенности знания как объекта управления.

8. Особенности знания как ресурса. Основные свойства понятия «знание». Классификация знаний.

9. Знания: источники, свойства.

10. Континуум: от данных и информации к знаниям.

11. Взаимосвязь понятий: инновации, знание, конкурентоспособность. Знание как источник конкурентоспособности.

12. Модели трансформации знаний в организации.

13. Интеллектуальный капитал: понятие, структура. Взаимодействие частей ИК.

14. Интеллектуальная собственность. Методы оценки интеллектуального капитала.

15. Социальный капитал: понятие, структура.

16. Технологии, методы управления знаниями в организации.

17. Информационные технологии: понятие, виды и функции.

18. Понятие коммуникативных технологий. Коммуникативная компетентность. Значение коммуникационного менеджмента в формировании коммуникационного пространства.

19. Подразделения по управлению знаниями

20. Распространение неявных знаний. Наставничество. Коучинг. Сторителлинг.

21. Организационная культура как один из ключевых факторов в управлении знаниями.

22. Бенчмаркинг.

23. Маркетинговые технологии: понятие, методы.

24. Аудит знаний.

25. HR-технологии: понятие, методы.

26. Управление развитием персонала как фактор увеличения интеллектуального капитала.

27. Обучающаяся организация. Корпоративное обучение. Корпоративные университеты.

28. Интеллектуальные технологии управления знаниями.

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Экзамен проводится в устной форме по билетам, каждый из которых содержит по 3 вопроса.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент не ответил ни на один вопрос.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент знает не менее одного вопроса в полном объеме и двух – в неполном объеме.

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент ответил на вопросы билета, но затрудняется или не полностью отвечает на дополнительные вопросы по курсу.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы по курсу.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Введение в дисциплину	УК-1, ПК-1	Тест по теоретической части, защита лабораторных работ, экзамен
2	Знания в современных организациях	УК-1, ПК-1	Тест по теоретической части, защита лабораторных работ, экзамен
3	Нематериальные активы организации	УК-1, ПК-1	Тест по теоретической части, защита лабораторных работ, экзамен
4	Система управления знаниями в организации	УК-1, ПК-1	Тест по теоретической части, защита лабораторных работ, экзамен
5	Стратегии и методы преобразования и распространения неявных знаний	УК-1, ПК-1	Тест по теоретической части, защита лабораторных работ, экзамен
6	Аудит знаний и разработка карты знаний	УК-1, ПК-1	Тест по теоретической части, защита лабораторных работ, экзамен
	Информационное обеспечение процессов управления знаниями	УК-1, ПК-1	Тест по теоретической части, защита лабораторных работ, экзамен

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста и выставление оценки согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется с использованием выданных заданий на бумажном/электронном носителе. Время решения задач 60-90 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется с использованием выданных задач/заданий на бумажном/электронном носителе. Время решения задач 45-60 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Уринцов А.И. Управление знаниями в организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Уринцов, И.В. Павлековская, А.Е. Печенкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 318 c. — 978-5-374-00272-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10878.html.

2. Управление изменениями: учебное пособие для бакалавриата / С.А. Коло-дяжный, Е.В. Баутина, С.А. Баркалов, Н.Ю. Калинина. – Воронеж: ООО «РиТм», 2015. – 672 с.

3. Паникарова С.В. Управление знаниями и интеллектуальным капиталом [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Паникарова, М.В. Власов. — Элек-трон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015. — 142 c. — 978-5-7996-1539-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68402.html.

4. Тельнов Ю.Ф. Проектирование систем управления знаниями [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, В.А. Казаков. — Электрон. текстовые дан-ные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 208 c. — 978-5-374-00543-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11085.html.

5. Семенов А.В. Инновационные аспекты управления корпоративными знаниями [Элек-тронный ресурс] : монография / А.В. Семенов, Б.В. Салихов, И.С. Салихова. — Элек-трон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2013. — 148 c. — 978-5-394-02249-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14607.html.

6. Душин В. К. Теоретические основы информационных процессов и систем: Учебник. – Москва: Дашков и К, 2014 – 348 с., http://www.iprbookshop.ru/24764.

7. Молдованова, О. В. Информационные системы и базы данных [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Молдованова. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2014. — 178 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45470.html.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Министерство экономического развития http://www.economy.gov.ru/minec/main
- Агентство инноваций и развития экономических и социальных проектов Воронежской области – https://www.innoros.ru
- ИНИОН – http://www.inion.ru/ .

- Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент) – http://www.rupto.ru/.

- Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федера-ции – http://www.mon.gov.ru

- Госкомстат России– http://www.gks.ru

- Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области – http://voronezhstat.gks.ru

- Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менедж-мент – http://ecsocman.ru

- http://www.dis.ru – Издательская группа «Дело и Сервис». Электронные версии журналов

- http://www.knigafund.ru – Электронная библиотека книг и периодики

- http://www.book.ru – Электронно-библиотечная система

- http://www.znanium.com – Электронно-библиотечная система

- журнал «Инновации» http://www.mag.innov.ru/

- журнал «Эксперт» http://www.expert.ru.

Информационно-справочные системы: Справочная Правовая Система Консультант Плюс. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Современные профессиональные базы данных:

– Федеральный портал «Российское образование» – http://www.edu.ru

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – http://window.edu.ru

– Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – http://school-collection.edu.ru

– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – http://fcior.edu.ru

– Российский портал развития – http://window.edu.ru/resource/154/49154

– Инновационный бизнеспортал «Синтез бизнес новаций» – http://sbn.finance.ru

– Портал «Инновации и предпринимательство» – http://innovbusiness.ru.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Для проведения лекционных занятий предусматривается использование программного обеспечения Microsoft Office (презентационный редактор Microsoft Power Point).

При проведении лабораторных работ предусматривается использование интернет ресурсов, лицензионных программ Microsoft Office 2007.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- специально оборудованные аудитории и компьютерные классы;
- персональные компьютеры (Pentium) с операционной системой MS Windows 2007, интегрированным пакетом Microsoft Office 2007, с выходом в сеть Интернет;
- мультимедиа проектор;
- стационарный экран;
- коммутатор;
- МФУ;
- учебники, учебные пособия и методическая литература библиотеки ВГТУ.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Управление знаниями в современных корпорациях» .

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Лабораторные работы выполняются на лабораторном оборудовании в соответствии с методиками, приведенными в указаниях к выполнению работ.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой знаний с помощью тестов, защитой лабораторной работы.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Лабораторная работа	Лабораторные работы позволяют научиться применять теоретические знания, полученные на лекции при решении конкретных задач. Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности лабораторных для подготовки к ним необходимо: следует разобрать лекцию по соответствующей теме, ознакомится с соответствующим разделом учебника, проработать дополнительную литературу и источники, решить задачи и выполнить другие письменные задания.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоения учебногоматериалаиразвитиюнавыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие:

	- работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом с оценкой три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.