



ИНСТИТУТ ИНФОРМАТИКИ
И ПРОБЛЕМ РЕГИОНАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ КБНЦ РАН

инфотекс

ИПМА КБНЦ
РАН
ИНСТИТУТ ПРИКЛАДНОЙ МАТЕМАТИКИ И АВТОМАТИЗАЦИИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОГО НАУЧНОГО ЦЕНТРА РАН



II ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

VII Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Цифровая трансформация и информационная безопасность: вызовы для науки и образования»
25 июня – 1 июля 2026
КБГУ, Нальчик, Россия

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

С 25 июня – 1 июля 2026 года в Институте электроники, робототехники и искусственного интеллекта Кабардино-Балкарского государственного университета имени Х.М. Бербекова состоится VII Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Цифровая трансформация и информационная безопасность: вызовы для науки и образования». В рамках Конференции будут проведены пленарные заседания и серия научных мероприятий, соответствующих приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации. К участию в конференции приглашаются российские и зарубежные ученые, аспиранты, соискатели, магистранты, представители органов власти и реального сектора экономики.

Организатором выступает Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова.

Научная программа конференции предполагает работу по следующим тематическим направлениям:

- Секция 1. Цифровые тренды в науке и образовании: опыт и проблемы реализации.
- Секция 2. Искусственный интеллект, робототехника и БАС.
- Секция 3. Информационные технологии в экологии и природопользовании.

- Секция 4. Информационная безопасность: новые технологии – новые риски.
- Секция 5. Цифровизация экономики: проблемы, решения, новации.
- Секция 6. Использование информационных технологий и искусственного интеллекта в принятии управленческих решений.

Продолжительность докладов на секции – 15 мин., выступлений до 10 мин.

Для подтверждения практической апробации работы на Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Цифровая трансформация и информационная безопасность: вызовы для науки и образования» участникам будут выдаваться соответствующие свидетельства – непосредственно на конференции.

УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ

- **заочное** - представление и публикация материалов;
- **очное** - непосредственное участие в работе конференции и публикация материалов.

Для очных участников конференции:

Необходимо направить в оргкомитет на e-mail: kafedra.ktib@mail.ru до **15 мая 2026 г.:**

1. Заявку на участие (возможен более поздний выезд - Приложение 1).

Участникам, приславшим заявки, при необходимости, будут высланы индивидуальные приглашения и программа конференции.

2. Материалы статей с чеками по оплате. От каждого автора принимается не более трех статей. В статье не может быть указано более трех авторов. Оплата за публикацию статьи – 2000 руб. **Оплату можно произвести через любой банк по реквизитам, представленным в приложении II (чек прислать на e-mail: kafedra.ktib@mail.ru).**

Материалы конференции будут опубликованы в сборнике трудов конференции с присвоением ISBN и регистрацией в системе РИНЦ (elibrary.ru).

Дата проведения: 25 июня – 1 июля 2026 г.

Место проведения – КБР, п. Эльбрус, Эльбрусский учебно-научный комплекс (ЭУНК) КБГУ, КБГУ (г.Нальчик).

Участники Конференции самостоятельно оплачивают проезд, проживание, питание в ЭУНК КБГУ на месте по прибытию.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

Материал статьи должен быть актуален, теоретически и практически значим, оригинален и не публиковавшийся в других изданиях.

Статья должна быть структурирована. Обязательно наличие введения, содержащего реферативное изложение постановки задачи; основной части; результатов и обсуждений; заключения; списка литературы.

Редакция оставляет за собой право технического редактирования материалов и направления их на рецензирование.

I. Структура статьи:

1. Номер СЕКЦИИ (ВСЕ ПРОПИСНЫЕ).
2. Тематический рубрикатор УДК.
3. Название статьи (ВСЕ ПРОПИСНЫЕ).
4. Сведения об авторе(ах):
 - фамилия, имя, отчество автора(ов);
 - ученая степень, звание автора(ов)
 - место работы, учебы автора(ов), город, страна;
5. Аннотация (30-40 слов).
6. Ключевые слова (не более 10 слов).
7. Текст статьи (со ссылками на литературные источники в квадратных скобках).
8. Библиографический список литературы, оформленный по ГОСТ Р 7.0.5 - 2008.

II. Оформление материалов:

Все материалы, присылаемые на конференцию, должны соответствовать стандартам оформления. Материалы, не соответствующие требованиям, не будут приняты к печати.

Стандарты оформления материалов

1. Языки материала - русский /английский.
2. Размер страницы - А4, ориентация — «Книжная».
3. Поля страницы: Верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, правое - 20 мм, левое - 20 мм.
4. Отступ первой строки абзаца слева (красная строка) — 1,25 см.
5. Первый абзац – СЕКЦИЯ №___ (ВСЕ ПРОПИСНЫЕ, выравнивание по левому краю).
6. Второй абзац – УДК (выравнивание по левому краю).
7. Третий абзац - название статьи (Выравнивание по центру, начертание полужирное, ВСЕ ПРОПИСНЫЕ).
8. Четвертый абзац - сведения об авторах (выравнивание по центру).
9. Пятый абзац - аннотация.
10. Шестой абзац - ключевые слова.

Название статьи, сведения об авторах, аннотация и ключевые слова указываются на русском и английском языках.

11. Следующий абзац - текст статьи (Межстрочный интервал - одинарный, выравнивание — по ширине, автоматический перенос слов).
12. Шрифт - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.
13. Библиографический список литературы, оформленный по ГОСТ Р 7.0.5 - 2008.
14. Возможно использование рисунков, таблиц и формул.
15. Объем научных статей – 5-8 полных страниц с учетом литературных источников

Рисунки, выполненные в графическом редакторе, подавать исключительно в форматах: tif, jpeg, doc (сгруппированные, толщина линии не менее 0,75 пт). Для диаграмм и графиков, созданных в редакторе Excel, обязательно представлять соответствующие файлы Excel. Формат - А5. Иллюстрации с разрешением не менее 300 dpi должны представляться отдельными файлами, а также размещаться непосредственно в тексте. Таблицы должны быть выполнены – в Microsoft Word, формулы – в JPEG или TIFF.

Иллюстрации и таблицы должны быть размещены в тексте после абзацев, содержащих ссылку на них. Ссылка на источник отмечается порядковой цифрой, например, [1].

Ссылки на иностранную литературу следует писать на языке оригинала без сокращений. Ссылки на неопубликованные работы не допускаются.

Образец

СЕКЦИЯ № 3

УДК 533.9.082+53.087.45

АППАРАТНО-ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС СБОРА И ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ

Иванов И. И.

*доктор физико–математических наук
КБСУ, г.Нальчик, Россия*

Федотов И. И.

*кандидат физико–математических наук
АСУ, г.Нальчик, Россия*

Аннотация. Изложены результаты разработки аппаратно-программного комплекса, обеспечивающего автоматическую регистрацию и математическую обработку электронных таблиц. Описаны принятые решения, опыт реализации и работа реализованной системы. Комплекс успешно

применен в аэрокосмическую диагностику поверхности, сочетающей несколько методов исследования поверхности материалов.

Ключевые слова: спектроскопия, преобразователь, установка, программа, алгоритм, спектр, автоматизация.

HARDWARE AND SOFTWARE COMPLEX FOR COLLECTING AND PROCESSING INFORMATION

Annotation. The results of the development of a hardware and software complex that provides automatic registration and mathematical processing of spreadsheets are presented. The decisions made, the experience of implementation and the work of the implemented system are described. The complex has been successfully applied to aerospace surface diagnostics, combining several methods of studying the surface of materials.

Keywords: spectroscopy, converter, installation, program, algorithm, spectrum, automatization.

Авторы несут полную ответственность за достоверность сведений и оформление текста. Материалы, не соответствующие требованиям, не рецензируются и не возвращаются.

Названия файлов по фамилии первого автора. Материалы направлять в оргкомитет по электронной почте: e-mail: kafedra.ktib@mail.ru

Все материалы, присылаемые на конференцию, должны соответствовать стандартам оформления!

Материалы, не соответствующие требованиям, приниматься к опубликованию не будут. Решение о публикации принимает Организационный комитет конференции. **Оригинальность статьи должна быть не менее 75 %.**

Мы будем рады видеть Вас в числе участников конференции и заранее благодарим за участие в работе!

Заявка участника

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Место работы (организация, подразделение)	
Должность	
Ученая степень	
Телефон	
E-mail	
Название доклада	
Форма участия (очное участие, дистанционное участие, заочное участие)	
Необходимость бронирования гостиницы	

Договор публичной оферты

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»
(ФГБОУ ВО КБГУ)**

Образец заполнения платежного поручения:

Получатель: УФК по Кабардино-Балкарской Республике (0400 КБГУ л/с 20046Х17540) ИНН 0711037537/ КПП 072501001 КБК 00000000000000000130	Сч. №	р/с 03214643000000010400
Банк получателя: ОКЦ № 14 Южного ГУ Банка России/УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик	БИК	018327106 к/с 40102810145370000070
Назначение платежа: Оплата оргвзноса за участие во Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Цифровая трансформация и информационная безопасность: вызовы для науки и образования». Фамилия, инициалы, категория участника.		

Публичный договор-оферта

**по организации участия во Всероссийской научно-практической конференции с международным участием
«Цифровая трансформация и информационная безопасность: вызовы для науки и образования»**

- 1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ), именуемого в дальнейшем «Организатор», и содержит все существенные условия по организации участия в Конференции.
- 1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий, лицо, производящее акцепт этой Оферты становится Заказчиком, именуемым в дальнейшем – «Участник». В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Оферте.
- 1.3. Участником может выступать физическое лицо старше 18 лет.
- 1.4. Акцептом признаётся полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий, изложенных в настоящей публичной Оферте, путём оформления заявки Участника, размещенной на специализированном интернет – ресурсе по адресу: <https://kbsu.ru/> и оплата организационного взноса в соответствии с условиями Оферты.

2. Предмет оферты договора

- 2.1. Организатор принимает на себя обязательства предоставить Участнику возможность участия во Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Цифровая трансформация и информационная безопасность: вызовы для науки и образования» и условиями настоящей Оферты.
- 2.2. Даты проведения Конференции - с 25 июня по 01 июля 2026 года.
- 2.3. Место проведения Конференции – ЭУНК КБГУ, расположенный по адресу Эльбрусский район, с. Эльбрус, ул. Балкарская, д. 27.
- 2.4. Акцепт Оферты создает Договор. Договор считается заключенным в день поступления оплаты по Заявке Участника на лицевой счет Организатора.
- 2.5. Договор признается заключенным в месте нахождения юридического лица, направившего Оферту.
- 2.6. Время проведения конкретных мероприятий Конференции и программа мероприятий (а также все изменения и/или дополнения к сроку и/или программе Конференции) определяется Организатором и размещается на сайте <https://kbsu.ru/>

3. Оформление Заявки Участника.

- 3.1. Участник оформляет заявку на участие в Конференции на сайте <https://kbsu.ru/> в соответствии с требованиями, установленными Организатором.
- 3.2. Участник несет ответственность за содержание и достоверность данных, предоставленных в Заявке Участника при оформлении Заявки.
- 3.3. Организатор обязуется не передавать данные Участника, изложенные в акцепте Оферты лицам, не имеющим отношения к выполнению Заявки.

4. Размер организационного взноса.

- 4.1. Организатор оказывает услуги по научно-методическому и организационно-техническому обеспечению проведения Конференции согласно заявке Участника.
- 4.2. Организационный взнос Участника включает:
- 4.2.1. участие в научных заседаниях
 - 4.2.2. информационно-техническое обслуживание
 - 4.2.3. публикацию тезисов докладов участников
 - 4.2.4. раздаточный материал
 - 4.2.5. кофе-брейк
 - 4.2.6. трансфер
- 4.3. Размер организационного взноса определяется категорией участия.

Размер организационного взноса,
в рублях, с учетом НДС 22%

Категория участия	до 15 мая 2026 г.
1. Очное участие	2000,00

- 4.4. Размер регистрационного взноса является фиксированным. В случае отказа участника от какого-либо вида услуг перерасчет стоимости регистрационного взноса не производится.
- 4.5. Оплата производится в рублях банковским платежом на лицевой счет Организатора не позднее 15 мая 2026г. Датой оплаты считается дата поступления на лицевой счет Организатора.
- 4.6. Без поступления 100% оплаты на расчетный счет Организатора, материалы статьи не принимаются к публикации и не включаются в программу конференции.

5. Порядок сдачи-приемки

- 5.1. Приемка оказанных услуг в части соответствия их объема требованиям, установленным настоящим Договором, осуществляется в течение 5 (Пяти) рабочих дней после фактического оказания услуг.
- 5.2. Участник в течение срока, указанного в п. 4.1. настоящего Договора, может в письменном виде предоставить Организатору свои замечания и возражения по оказанным услугам. Если в указанный срок Участник не предоставил замечания или возражения, и отсутствовало требование о возврате денежных средств, то услуги считаются оказанными в срок, надлежащим образом и в полном объеме.
- 5.3. Настоящий договор имеет силу Акта об оказании услуг. Приемка производится без подписания актов.

6. Отказ от участия в Конференции

- 6.1. Участник имеет право отказаться от участия в Конференции в одностороннем порядке.
- 6.2. Для оформления отказа Участнику необходимо направить официальное уведомление (заявление) на имя Организатора по электронной почте: kafedra.ktib@mail.ru с обязательным указанием в теме письма: «Отказ от публикации и ФИО автора».
- 6.3. Датой отказа считается следующий день с даты отправления соответствующего письма.
- 6.4. Если Участник отказывается от участия в Конференции, оплаченные средства подлежат возврату на следующих условиях:
- 6.4.1. при отказе от участия до 01-го мая 2026 года: возвращается вся сумма за вычетом 500 рублей;
 - 6.4.2. при отказе от участия в период с 01-го мая по 15 мая 2026 года: возвращается 50% суммы;
 - 6.4.3. при отказе от участия после 15-го мая 2026 года: средства не возвращаются.
 - 6.4.4. Возврат средств осуществляется в течении 10 банковских дней после окончания Конференции.

7. Форс-мажор

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.
- 7.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1, договор может быть расторгнут в течение 14 дней после уведомления противоположной стороны.
- 7.3. В случае переноса сроков проведения Конференции на более поздний срок, обязательства Организатором считаются выполненными надлежащим образом. Денежные средства, уплаченные Участником, не подлежат возврату, а переходят в счет Конференции и перенесенной даты сбора.
- 7.4. В случае полной отмены конференции по инициативе Оргкомитета, Организатор обязуется вернуть Участнику 100% оплату в течение 10 рабочих дней с даты официального объявления об отмене мероприятия.

ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

9. Карточка Организатора

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (ФГБОУ ВО КБГУ)

Почтовый и юридический адрес:

360004, Кабардино-Балкарская Республика
г. Нальчик, ул. Чернышевского, 173

Телефон: 42-25-60,

Voice/fax: +7(495) 3379955

Телетайп: 257245 "Альфа"

E-mail: yka@kbsu.ru

ОКПО 02069510

ОКОНХ 92110

ОГРН 1020700739234

ОКОГУ 1322500

ОКАТО 83401000000

ОКЭВД 85.22

ОКОПФ 75103

ОКФС 12

ОКТМО 83701000

ИНН 0711037537/ КПП 072501001

УФК по Кабардино-Балкарской Республике (0400 КБГУ л/с 20046X17540)

Банк получателя:

ОКЦ № 14 Южного ГУ Банка России/УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик

КБК 000000000000000000130

БИК ТОФК
018327106

№ Казначейского счёта
03214643000000010400

№ Единого казначейского счёта
40102810145370000070

Проректор по НИР

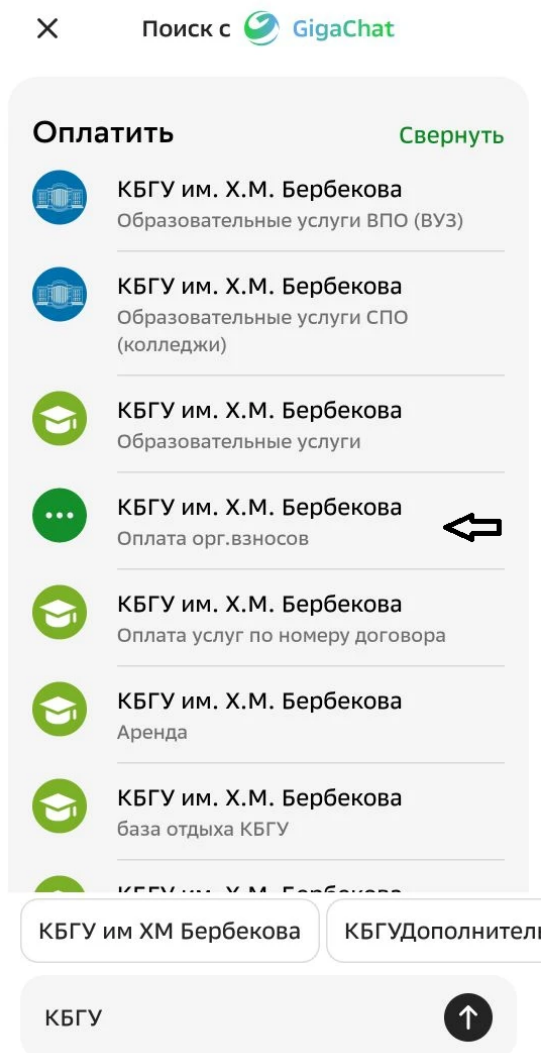


Хаширова С.Ю.

Памятка по оплате организационных взносов

***К организационным взносам относятся: конференции.**

Шаг 1. В поиске Сбербанк Онлайн ввести «КБГУ».



ВНИМАНИЕ! Выбрать нужно строго «Оплата орг.взносов»!

Шаг 2. Введите почту участника конференции.

← КБГУ им Х М Бербекова

Электронная почта

Введите адрес электронной почты

Шаг 3. В поле «Документ, удостоверяющий личность», выберите «Паспорт РФ», введите серию и номер паспорта участника конференции. УИН заполнять не нужно.

Шаг 4. В поле «Назначение платежа» введите слово «Конференция» и название конференции, в которой принимаете участие. **ВАЖНО!** Никаких запятых, кавычек, и прочих символов ставить не нужно.

← КБГУ им Х М Бербекова

Электронная почта

.....

ФИО студента

Введите фамилию, имя и отчество студента

ФИО плательщика

Введите Фамилию Имя и Отчество плательщика

Документ, удостоверяющий личность ▾

Выберите вид документа, удостоверяющего личность

Продолжить

◀ ○ □

← КБГУ им Х М Бербекова

Электронная почта

.....

ФИО студента

.....

ФИО плательщика

.....

ОКТМО
83701000

.....

КБК
0000000000000000130

.....

Назначение
Конференция Цифровая трансформация и информационная безопасность

.....

Идентификатор плательщика услуги
1010000000008307874244

.....

УПНО
10422026034290420104202649111218

Продолжить

◀ ○ □

Шаг 5. Введите сумму платежа. Внимание! Присутствует комиссия.