



## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Цели дисциплины

изучение дисциплины является расширение и углублений у магистров знаний, умений и навыков, необходимых для подготовки эффективных деловых и научных выступлений, презентаций и защит проектов, и успешной профессиональной деятельности

### 1.2. Задачи освоения дисциплины

сформировать представления о современных подходах к деловой и научной презентации;

познакомить магистров с различными форматами организации публичных выступлений;

сформировать навыки создания и применения мультимедийных презентаций при проведении публичных выступлений.

изучить основные этапы деловой и научной презентации;

изучить основные факторы, влияющие на успешное выступление;

рассмотреть основные принципы создания презентации в PowerPoint.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Деловые и научные презентации» относится к дисциплинам вариативной части блока ФТД.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Деловые и научные презентации» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-8 - способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне

ПК-9 - способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

ПК-10 - способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-8	знать аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
	уметь готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне

	владеть способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9	знать различные источники информации для проведения экономических расчетов
	уметь анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
	владеть способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
ПК-10	знать прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
	уметь составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
	владеть способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Деловые и научные презентации» составляет 2 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий  
**очная форма обучения**

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	34	34
В том числе:		
Лекции	17	17
Лабораторные работы (ЛР)	17	17
<b>Самостоятельная работа</b>	34	34
Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	72	72
зач.ед.	2	2

**заочная форма обучения**

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		3

<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	12	12
В том числе:		
Лекции	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	8	8
<b>Самостоятельная работа</b>	56	56
Часы на контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	0	72
зач.ед.	2	2

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

#### очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Лаб. зан.	СРС	Всего, час
1	Презентация как технология управленческого воздействия	Презентация как технология управленческого воздействия Презентация как вид целенаправленной деятельности. Основные подходы к определению понятия «презентация» и исследованию презентационных взаимодействий. Цель презентации. Основные функции презентации. Публичное выступление как вид презентации. Задачи публичного выступления. Публичные выступления: история и современность.	3	3	4	10
2	Основные формы презентаций	Основные формы презентаций Виды презентаций. Позитивные и негативные презентации, специфика и условия их применения. Основные	4	4	6	14

		<p>средства, специфические особенности, условия и границы применения различных видов презентаций. Презентация в форме монолога и диалога. Виды презентативного монолога и презентативного диалога. Реплика как вид презентативного монолога. Коммуникативная структура монолога и диалога, особенности их использования.</p> <p>Презентация в форме вопроса. Структура и основные характеристики вопроса. Преимущества презентации в форме вопроса. Технология конструирования вопросапрезентации.</p> <p>Имитативные формы презентации. Презентация в форме игры.</p>				
3	Технологии организации презентаций	<p>Технологии организации презентаций Понятие и виды вербальных и невербальных презентативных средств. Понятие репрезентации. Семантическая, образная и эмоциональная репрезентация. Разработка средств и приемов контроля хода презентации. Разработка и применение средств психологической и коммуникативной защиты при презентации. Типичные ошибки, имеющие место при презентации; способы их</p>	4	4	6	14

		устранения. Принцип Г.Кавасаки «10-20-30» в создании презентаций				
4	Анализ аудитории Основные приемы управления вниманием аудитории.	Анализ аудитории Технологии анализа аудитории. Особенности проведения презентаций для малых, средних и больших групп. Определение ключевых характеристик аудитории. Выявление основных мотивирующих факторов аудитории, влияющих на достижение целей презентации. Определение вида презентации в зависимости от вида аудитории. Кривая внимания аудитории. Основные приемы управления вниманием аудитории. Работа с вопросами аудитории Использование психологических и социальных установок в процессе презентации. Психолингвистическое программирование. Техники конструирования образа и эмоционального состояния. Техника «белых пятен». Использование художественных средств в процессе презентации. Виды вопросов аудитории. Причины возникновения вопросов у аудитории. Система Томаса (DISC) в формировании ответов разным типам личности. Способы ответов на вопросы аудитории.	2	2	6	10

5	<p>Структура презентации Технологии самопрезентации Самопрезентация как необходимый элемент управления социальными отношениями и инструмент лидерства.</p>	<p>Структура презентации Разработка презентационных сценариев. Основные компоненты и стадии презентационного сценария. Разделы презентации Технологии самопрезентации Самопрезентация как необходимый элемент управления социальными отношениями и инструмент лидерства. «Я-концепция» как содержательная платформа самопрезентации. Отношение личности к себе и формы его проявления. Цели, задачи и специфические особенности подготовки и проведения самопрезентации. Технологии выстраивания образа аудитории при самопрезентации. Выбор предмета и объекта, места, времени и формы самопрезентации. «Проблемные зоны» самопрезентаций. Этические и нормативные ограничения при проведении самопрезентации. Этикет самопрезентаций.</p>	2	2	6	10
6	<p>Создание и применение визуальных презентационных материалов Обязательные элементы</p>	<p>Обязательные элементы мультимедийной презентации Цели использования мультимедийной презентации в выступлении. Основные</p>	2	2	6	10

<p>мультимедийной презентации</p> <p>Дизайн презентации</p> <p>Визуализация данных</p>	<p>характеристики успешной мультимедийной презентации. Структура мультимедийной презентации. Форма проведения: лекция, практикум «Элементы мультимедийной презентации».</p> <p>Универсальные принципы дизайна. Шрифт, цвет, фон. Правило трех третей. Анимация объектов и переходов. Форма проведения: лекция, практикум «Структура и оформление мультимедийной презентации». Типы сравнения данных. Выбор диаграммы.</p> <p>Репрезентативные средства. Формирование репрезентативных ритмов в процессе презентации.</p>				
<b>Итого</b>		<b>17</b>	<b>17</b>	<b>34</b>	<b>68</b>

**заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Лаб. зан.	СРС	Всего, час
1	Презентация как технология управленческого воздействия	Презентация как технология управленческого воздействия Презентация как вид целенаправленной деятельности. Основные подходы к определению понятия «презентация» и исследованию презентационных взаимодействий. Цель презентации. Основные функции презентации. Публичное выступление как вид презентации.	2	2	8	12

		Задачи публичного выступления. Публичные выступления: история и современность.				
2	Основные формы презентаций	Основные формы презентаций Виды презентаций. Позитивные и негативные презентации, специфика и условия их применения. Основные средства, специфические особенности, условия и границы применения различных видов презентаций. Презентация в форме монолога и диалога. Виды презентативного монолога и презентативного диалога. Реплика как вид презентативного монолога. Коммуникативная структура монолога и диалога, особенности их использования. Презентация в форме вопроса. Структура и основные характеристики вопроса. Преимущества презентации в форме вопроса. Технология конструирования вопросапрезентации. Имитативные формы презентации. Презентация в форме игры.	2	2	8	12
3	Технологии организации презентаций	Технологии организации презентаций Понятие и виды вербальных и невербальных презентативных средств. Понятие репрезентации. Семантическая, образная и эмоциональная репрезентация. Разработка	-	2	10	12

		<p>средств и приемов контроля хода презентации. Разработка и применение средств психологической и коммуникативной защиты при презентации. Типичные ошибки, имеющие место при презентации; способы их устранения. Принцип Г.Кавасаки «10-20-30» в создании презентаций</p>				
4	<p>Анализ аудитории Основные приемы управления вниманием аудитории.</p>	<p>Анализ аудитории Технологии анализа аудитории. Особенности проведения презентаций для малых, средних и больших групп. Определение ключевых характеристик аудитории. Выявление основных мотивирующих факторов аудитории, влияющих на достижение целей презентации. Определение вида презентации в зависимости от вида аудитории. Кривая внимания аудитории. Основные приемы управления вниманием аудитории. Работа с вопросами аудитории Использование психологических и социальных установок в процессе презентации. Психолингвистическое программирование. Техники конструирования образа и эмоционального состояния. Техника «белых пятен». Использование художественных средств в</p>	-	2	10	12

		<p>процессе презентации.  Виды вопросов аудитории.  Причины возникновения вопросов у аудитории.  Система Томаса (DISC) в формировании ответов разным типам личности.  Способы ответов на вопросы аудитории.</p>				
5	<p>Структура презентации  Технологии самопрезентации  Самопрезентация как необходимый элемент управления социальными отношениями и инструмент лидерства.</p>	<p>Структура презентации  Разработка презентационных сценариев. Основные компоненты и стадии презентационного сценария. Разделы презентации  Технологии самопрезентации  Самопрезентация как необходимый элемент управления социальными отношениями и инструмент лидерства. «Я-концепция» как содержательная платформа самопрезентации.  Отношение личности к себе и формы его проявления. Цели, задачи и специфические особенности подготовки и проведения самопрезентации.  Технологии выстраивания образа аудитории при самопрезентации. Выбор предмета и объекта, места, времени и формы самопрезентации.  «Проблемные зоны» самопрезентаций.  Этические и нормативные ограничения при проведении</p>	-	-	10	10

		самопрезентации. Этикет самопрезентаций.				
6	Создание и применение визуальных презентационных материалов Обязательные элементы мультимедийной презентации Дизайн презентации Визуализация данных	Обязательные элементы мультимедийной презентации Цели использования мультимедийной презентации в выступлении. Основные характеристики успешной мультимедийной презентации. Структура мультимедийной презентации. Форма проведения: лекция, практикум «Элементы мультимедийной презентации». Универсальные принципы дизайна. Шрифт, цвет, фон. Правило трех третей. Анимация объектов и переходов. Форма проведения: лекция, практикум «Структура и оформление мультимедийной презентации». Типы сравнения данных. Выбор диаграммы. Репрезентативные средства. Формирование репрезентативных ритмов в процессе презентации.	-	-	10	10
<b>Итого</b>			<b>4</b>	<b>8</b>	<b>56</b>	<b>68</b>

## 5.2 Перечень лабораторных работ

Лабораторная работа №1 – Проектная работа «Мини-презентация» по темам 1-3. Выполняется студентами при подготовке к круглому столу «Речи, которые изменили Россию». Задание: провести анализ выступлений деятелей России разных времен по блокам: целевая аудитория, цель выступления, структура, методы и технологии воздействия на аудиторию, форма презентации. Провести мини-презентацию «Мини-презентация о выступлении деятеля России» по выбранной из предложенного списка теме. Обсудить полученные результаты в группе. Методические указания по подготовке проектной работы №1: проектпрезентация готовится

индивидуально в форме доклада на 5-7 минут по следующей структуре: 1. Краткая историческая справка по деятелю, исторический контекст выступления (предшествующие и последующие события, связанные с выступлением). 2. Целевая аудитория выступления. 3. Форма подачи выступления. 4. Структура выступления. 5. Цель выступления. 6. Технологии воздействия на аудиторию, применяемые в выступлении. 7. Аргументация и контраргументация, использованные в выступлении.

Лабораторная работа №2 – Проектная работа «Самопрезентация» по темам 4-7. Задание: провести самопрезентацию в формате Pecha-Kucha (20 слайдов – 20 секунд на каждый слайд). Методические указания по подготовке проектной работы №2: проектпрезентация готовится в свободном стиле. Презентация должна содержать 20 слайдов. В ходе выступления студент должен рассказать о себе, включая неизвестные другим факты (пример: увлечения, интересы, необычная жизненная история, и т.д.). Выступление должно длиться не более 6 минут 40 секунд. За время выступления студент должен осветить все слайды мультимедийной презентации. Презентация проводится в формате PowerPoint. В ходе выступления и демонстрации мультимедийной презентации студент должен проявить знание принципов подготовки и проведения публичных выступлений, этические аспекты публичных выступлений, особенности формирования структуры самопрезентации.

Лабораторная работа №3 – эссе по просмотренному художественному фильму Эссе по просмотренному художественному фильму «Король говорит!» («The King's Speech», 2010, Великобритания, США, Австралия) о развитии навыков ораторского мастерства по темам 1-7. Задание: посмотреть художественный фильм «Король говорит!» и написать эссе по просмотренному фильму, описав основные механизмы подготовки и проведения публичного выступления, включая способы аутотренинга и саморегуляции спикера, приемы и примеры употребления образных средств языка в публичном выступлении.

Лабораторная работа № 4

1 Подготовить устное выступление и презентацию с использованием PowerPoint Тематика выступления определяется студентом самостоятельно и согласовывается с преподавателем Бизнес-презентация должна соответствовать следующим требованиям: 1. Время выступления – не более 5 мин. 2. Количество слайдов – 12-15. 3. Первый слайд – тема и автор презентации, заключительный слайд – контакты или благодарность аудитории; 4. Все слайды презентации имеют одинаковый стиль 5. Каждый слайд имеет заголовок 6. Однородный фон; контрастный, легко различимый шрифт 7. Максимум 7 строк текста на слайде 8. Должна быть как минимум одна диаграмма. Необходимо выбрать правильный тип диаграмм и оформить их в соответствии с правилами создания диаграмм 9. Большая часть слайдов – схемы (рисунки, картинки), а не текст

## **6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)**

## И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

### 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

#### 7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-8	знать аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на	Решение стандартных практических задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	микро- и макроуровне			
	владеть способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-9	знать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Тест	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Решение стандартных практически задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-10	знать прогноз основных	Тест	Выполнение работ в срок,	Невыполнение работ в срок,

	социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом		предусмотренный в рабочих программах	предусмотренный в рабочих программах
	уметь составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Решение стандартных практически х задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

### 7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 2 семестре для очной формы обучения, 3 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
ПК-8	знать аналитические	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

	материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне			
	уметь готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Решение стандартных практически х задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-9	знать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

	уметь анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Решение стандартных практически х задач	Продемонстриров а н верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстриров а н верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-10	знать прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	уметь составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Решение стандартных практически х задач	Продемонстриров а н верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть способностью составлять прогноз основных социально-экономических	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстриров а н верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом			
--	--	--	--	--

**7.2 Примерный перечень оценочных средств (типичные контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)**

**7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию**

**1. PowerPoint - это ...**

**анимация, предназначенная для подготовки презентаций и слайд - фильмов**

программа, предназначенная для подготовки презентаций и слайд - фильмов  
текстовый редактор

программа, предназначенная для редактирования текстов и рисунков.

**2. Элементы интерфейса PowerPoint**

**заголовок, меню, строка состояния, область задач и т.д.**

слово, абзац, строка

экран монитора

системный блок

**3. Чтобы удалить текст, рисунок со слайда, необходимо ...**

Выделить его и нажать клавишу ESC

Щелкнуть по объекту

**Выделить его и нажать клавишу DELETE**

Стереть

**4. Запуск демонстрации слайдов**

Показ презентации

F6

**F5**

Добавить эффект

**5. Укажите основной элемент презентации:**

a. лист

b. документ

c. файл

**d. слайд**

**6. Можно ли цвет фона изменить для каждого слайд**

Да

Нет

Иногда

**7. Как выйти из режима просмотра презентации?**

F5

**ESC**

ENTER

DELETE

## **8. Компьютерные презентации бывают:**

линейные

**интерактивные**

показательные

циркульные 7

## **9. Что означают цифры около элементов слайда?**

a. продолжительность эффектов анимации этих элементов

b. продолжительность интервала времени после отображения слайда, через который начинается анимация этих элементов

**c. последовательность анимации этих элементов при отображении слайда**

d. при показе презентации анимация этих элементов запускается по щелчку мыши

## **10. Какое расширение имеет файл презентации?**

\*.txt

**\*.ppt, \*.pptx, \*.odp**

\*.doc, \*.docx, \*.odt

\*.bmp

### **7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач**

1. «Развитие коммунально-инженерной инфраструктуры и энергосбережение».
2. «Жилище».
3. «Развитие здравоохранения города Воронежа ( здравоохранение)».
4. «Развитие транспортной системы».
5. «Социальная поддержка жителей города Воронежа на 2018-2025 годы».
6. «Открытое Правительство».
7. «Информационный город».
8. «Культура города».
9. «Спорт Воронежа».
10. «Безопасный город».
11. «Развитие индустрии отдыха и туризма на 2018-2025 годы».
12. «Экономическое развитие и инвестиционная привлекательность города Воронежа».
13. «Градостроительная политика».
14. «Социальная поддержка жителей города».
15. «Имущественно-земельная политика».

### **7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач**

#### **1. Для какой цели может использоваться команда Файл – Сохранить как?**

Для сохранения документа в другом текстовом формате

Для сохранения документа с таблицей в формате рабочей книги Excel

**Для сохранения документа под другим именем**

Для получения справки о сохранении документов

**2. Что необходимо сделать для сохранения изменений в файле?**

Выполнить команду "Файл - Открыть..."

Выполнить команду "Файл - Свойства..."

**Выполнить команду "Файл - Сохранить"**

Нажать кнопку "Копировать" на панели инструментов

**3. Командами какого меню можно воспользоваться для изменения ориентации слайда?**

a. формат

b. показ слайдов

c. правка

**d. дизайн**

**4. В презентации можно использовать:**

оцифрованные фотографии;

звуковое сопровождение;

документы, подготовленные в других программах;

**все выше перечисленное**

**5. Вам нужно, чтобы смена слайдов происходила автоматически. Вы выберете в меню:**

Демонстрация→ смена слайдов

Демонстрация→ настройка анимации

Сервис→настройка

**6. Вставить пропущенные слова**

Способ представления объектов и изображений в компьютерной графике, основанный на использовании геометрических примитивов, таких как точки, линии, сплайны и многоугольники, называется **векторная графика**

7. Компьютерная программа, предназначенная для обработки текстовых файлов, такой как создание и внесение изменений называется **текстовый редактор**

8. Упорядоченная последовательность команд, необходимых компьютеру для решения поставленной задачи называется **программа**

9. Объект Windows, предназначенный для объединения файлов и других папок в группы, это **папка**

10. Информационный процесс, в результате которого создаётся информационный продукт, **информационные технологии**

11. Что относится к средствам мультимедиа:

звук, текст, графика, изображения

звук, колонки, графика.

анимация, тест, видео, мультимедийные программы

**видео, анимация, текст, звук, графика.**

**7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету**

Презентация как вид целенаправленной деятельности.

Основные подходы к определению понятия «презентация» и исследованию презентационных взаимодействий.

Цель презентации. Основные функции презентации.

Публичное выступление как вид презентации.

Задачи публичного выступления.

Публичные выступления: история и современность.

Виды презентаций.

Позитивные и негативные презентации, специфика и условия их применения.

Основные средства, специфические особенности, условия и границы применения различных видов презентаций.

Презентация в форме монолога и диалога. Виды презентативного монолога и презентативного диалога.

Реплика как вид презентативного монолога. Коммуникативная структура монолога и диалога, особенности их использования.

Презентация в форме вопроса.

Структура и основные характеристики вопроса. Преимущества презентации в форме вопроса.

Технология конструирования вопроса-презентации. Имитативные формы презентации. Презентация в форме игры. Мини-презентация.

Технологии организации презентаций. Понятие и виды вербальных и невербальных презентативных средств.

Понятие репрезентации. Семантическая, образная и эмоциональная репрезентация.

Разработка средств и приемов контроля хода презентации. Разработка и применение средств психологической и коммуникативной защиты при презентации.

Типичные ошибки, имеющие место при презентации; способы их устранения.

Принцип Г.Кавасаки «10-20-30» в создании презентаций.

Анализ аудитории. Технологии анализа аудитории.

Особенности проведения презентаций для малых, средних и больших групп.

Определение ключевых характеристик аудитории.

Выявление основных мотивирующих факторов аудитории, влияющих на достижение целей презентации.

Определение вида презентации в зависимости от вида аудитории. Кривая внимания аудитории.

Структура презентации. Разработка презентационных сценариев. Основные компоненты и стадии презентационного сценария.

Основные приемы управления вниманием аудитории. Работа с вопросами аудитории.

Использование психологических и социальных установок в процессе презентации.

Психолингвистическое программирование. Техники конструирования образа и эмоционального состояния. Техника «белых пятен».

Использование художественных средств в процессе презентации. Виды вопросов аудитории.

Причины возникновения вопросов у аудитории. Система Томаса (DISC) в формировании ответов разным типам личности. Способы ответов на вопросы аудитории.

Технологии самопрезентации Самопрезентация как необходимый элемент управления социальными отношениями и инструмент лидерства.  
«Я-концепция» как содержательная платформа самопрезентации. Отношение личности к себе и формы его проявления.  
Цели, задачи и специфические особенности подготовки и проведения самопрезентации. Технологии выстраивания образа аудитории при самопрезентации.  
Выбор предмета и объекта, места, времени и формы самопрезентации.  
«Проблемные зоны» самопрезентаций.  
Этические и нормативные ограничения при проведении самопрезентации.  
Этикет самопрезентаций.  
Обязательные элементы мультимедийной презентации Цели использования мультимедийной презентации в выступлении.  
Основные характеристики успешной мультимедийной презентации.  
Структура мультимедийной презентации.  
Дизайн презентации Универсальные принципы дизайна. Шрифт, цвет, фон.  
Правило трех третей.  
Анимация объектов и переходов.  
Визуализация данных Типы сравнения данных.  
Выбор диаграммы.  
Репрезентативные средства.  
Формирование репрезентативных ритмов в процессе презентации.

#### **7.2.5 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач**

Не предусмотрено учебным планом

#### **7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации**

Зачет по дисциплине проводится в форме собеседования. Основная цель проведения зачета – проверка уровня усвоения компетенций, приобретенных в процессе изучения дисциплины. К зачету допускаются обучающиеся при условии положительных оценок по всем формам текущего контроля.

Зачет является основной формой итогового контроля за усвоением обучающимися рабочей программы по учебной дисциплине и оценки уровня знаний персонально каждого студента. В целях более рациональной и эффективной подготовки к зачету студентам выдается перечень тем итоговых проектных работ. Указанные темы могут быть изменены, о чем студентам сообщается дополнительно. В основу подготовки к зачету должно быть положено изучение материала по конспектам лекций, рекомендованной научной литературе. Лекционных знаний недостаточно для успешной сдачи зачета, так как в лекции дается лишь основа знаний по конкретной теме. Для того чтобы подготовиться к зачету, студент должен самостоятельно изучить рекомендованную научную литературу, выполнить проектные работы, предусмотренные рабочей программой. Зачет проводится в форме защиты презентации итогового проекта.

Выступление и презентация выстраиваются в соответствии с планом: краткое описание решаемой проблемы, стадия реализации программы, текущие задачи, возможные дальнейшие шаги в реализации программы. Выступление и презентация выполняются в соответствии с одним из типов целевой аудитории: «заказчик», «клиент», «инвестор».

Отметка «зачтено» выставляется за представление проекта, содержание которого основано на глубоком и всестороннем знании предмета, основной и дополнительной литературы, изложено логично, аргументированно и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно. Студент умело и правильно применяет полученные знания и умения.

Отметка «незачтено» выставляется за представление проекта, в котором обнаружено незнание основных проблем и категорий предмета согласно рабочей программе, содержание основного материала не усвоено, обобщений и выводов нет. Студент не может или отказывается отвечать на поставленные вопросы по проекту.

### 7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Презентация как технология управленческого воздействия	ПК-8, ПК-9, ПК-10	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
2	Основные формы презентаций	ПК-8, ПК-9, ПК-10	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
3	Технологии организации презентаций	ПК-8, ПК-9, ПК-10	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
4	Анализ аудитории Основные приемы управления вниманием аудитории.	ПК-8, ПК-9, ПК-10	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
5	Структура презентации Технологии самопрезентации Самопрезентация как	ПК-8, ПК-9, ПК-10	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата,

	необходимый элемент управления социальными отношениями и инструмент лидерства.		требования к курсовому проекту....
6	Создание и применение визуальных презентационных материалов Обязательные элементы мультимедийной презентации Дизайн презентации Визуализация данных	ПК-8, ПК-9, ПК-10	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....

### **7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

## **8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)**

### **8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Асмолова М.Л. Искусство презентаций и ведения переговоров: Учебное пособие / М.Л.Асмолова. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. - 247 с.: 60x88 1/16. - (Президентская программа подготовки управленческих кадров) (Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=370462>)

Лазарев, Д. Корпоративная презентация: Как продать идею за 10 слайдов [Электронный ресурс] / Дмитрий Лазарев. - М.: Альпина Паблишер, 2014. - 304 с. - ISBN 978-5-9614-1875-0. (Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519796>)

Таратухина, Ю. В. Деловая коммуникация в сфере информационных технологий : уч. пособие / Ю.В. Таратухина; под общ. ред. С.В. Мальцевой. — Москва : «ART-менеджер», 2018. — 200 с.

Управление бизнес-процессами [Текст] : учебное пособие / Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : Научная книга, 2011 (Воронеж : ООО "Цифровая полиграфия", 2011). - 446 с. - ISBN 978-5-98222-756-0 : 120-00.

Силич, В. А. Моделирование и анализ бизнес-процессов : Учебное пособие / Силич В. А. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2011. - 212 с. - ISBN 978-5-86889-511-1. URL: <http://www.iprbookshop.ru/13890>

**8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

Шулишов Г. Скелет презентации. // <http://www.prostopreza.ru/pages/book>.

Конференция TED («Наука, Искусство, Культура»). // <http://www.ted.com>.

Навыки работы в программах для создания презентаций // <http://noteandpoint.com/>.

Дизайн презентации. // <http://dribbble.com>.

Ресурсы для создания презентаций. // <http://keynoteuser.com/resources/>.

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Интенсификация обучения проводится с использованием компьютерных технологий, что значительно разнообразит процесс восприятия и отработки информации. Благодаря компьютеру, Интернету и мультимедийным средствам обучающимся предоставляется уникальная возможность овладения большим объемом информации с ее последующим анализом и сортировкой. В процессе преподавания дисциплины осуществляется чтение лекций с использованием слайд-презентаций. Для оценки знаний обучающихся по дисциплине используется компьютерное тестирование. Для подготовки докладов, организации самостоятельной работы используются ЭВМ с подключением к сети Internet, взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством электронной почты, В библиотеке института для обучающихся имеется в наличии электронный курс лекций, ЭБС «КнигаФонд». – ([knigafund.ru](http://knigafund.ru)) и «Знаниум» - ([znanium.com](http://znanium.com)).

Для изучения дисциплины используется аудиторный фонд ВГТУ, оснащенный мультимедийным проектором. При использовании электронных изданий институт обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе или в читальном зале библиотеки с выходом в Интернет, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Помимо рекомендованной литературы для изучения

дисциплины в библиотеке имеется электронная версия конспекта лекций по курсу.

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Деловые и научные презентации» читаются лекции, проводятся лабораторные работы.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Лабораторные работы выполняются на лабораторном оборудовании в соответствии с методиками, приведенными в указаниях к выполнению работ.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Лабораторная работа	Лабораторные работы позволяют научиться применять теоретические знания, полученные на лекции при решении конкретных задач. Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности лабораторных для подготовки к ним необходимо: следует разобрать лекцию по соответствующей теме, ознакомиться с соответствующим разделом учебника, проработать дополнительную литературу и источники, решить задачи и выполнить другие письменные задания.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: <ul style="list-style-type: none"><li>- работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций;</li><li>- выполнение домашних заданий и расчетов;</li><li>- работа над темами для самостоятельного изучения;</li><li>- участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад;</li></ul>

	- подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.