МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
_____ Баркалов С.А.
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Правоведение»

Направление подготовки 08.03.01 Строительство

Профиль Менеджмент строительных организаций

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2021

Автор программы _____ /И.В. Крючкова/

Заведующий кафедрой цифровой и отраслевой экономики _____ /Н.В. Сироткина/

Руководитель ОПОП _____ /Л.В. Шевченко/

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Цель изучения дисциплины «Правоведение» является формирование основ правовой культуры студентов путем изучения норм основных отраслей российского права и способов применения этих норм в профессиональной, общественной и личной жизни.

1.2. Задачи освоения дисциплины

1.углубить представления студентов о государстве, праве, правовом государстве и гражданском обществе;

2. раскрыть содержание основных норм следующих отраслей современного российского права: конституционного, административного, гражданского, трудового, семейного, уголовного;

3. привитие студентам навыков ориентирования в системе законодательства и умения соотносить юридическое содержание правовых норм с реальными событиями общественной жизни;

4. установить взаимосвязь прав и обязанностей и обеспечить грамотную и эффективную борьбу носителей прав и обязанностей за свои законные интересы;

5. ознакомить студентов с особенностями правового регулирования их профессиональной деятельности;

6. сформировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и привить навыки по профилактике коррупционных правонарушений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Правоведение» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. Учебного плана

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Правоведение» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
УК-2	Знать: способы решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	Уметь: 1. формулировать в рамках поставленной цели

	проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в рамках действующего законодательства; 2. определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; 3. проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
	Владеть: навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта
УК-10	Знать: нормативно-правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	Уметь: 1.анализировать действующие нормативно-правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; 2. выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных действий.
	Владеть: 1. навыками осуществления контроля за соблюдением установленных норм и правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции при осуществлении профессиональной деятельности; 2. навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Правоведение» составляет 3 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18

Самостоятельная работа	72	72
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость: академические часы зач.ед.	 108 3	 108 3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	СРС	Всего, час
1	Теория государства и права	Происхождение и сущность государства. Понятие, типы, функции государства. Форма государства. Правовое государство и гражданское общество. Органы государственной власти. Сущность права. Правовые системы и семьи. Система российского права, отрасли права. Источники права. Закон и нормативные акты. Правоотношения: понятие, структура, основания возникновения. Правонарушение и юридическая ответственность	4	2	12	18
2	Конституционное право	Основы конституционного права. Структура конституции РФ.	4	2	12	18
3	Гражданское право	Основы гражданского права. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права. Гражданско-правовые сделки. Право собственности. Обязательственное право. Наследственное право как подотрасль гражданского права.	4	2	12	18
4	Семейное право	Основы семейного права. Условия и порядок заключения брака, права и обязанности супругов. Правовая защита детей. Алиментные обязательства.	2	4	12	18
5	Трудовое право	Теоретические основы трудового права. Роль и значение трудовых правоотношений в трудовом законодательстве. Трудовой договор в трудовом праве. Правила внутреннего трудового распорядка. Дисциплина труда. Виды ответственности в трудовом праве.	2	4	12	18
6	Основы уголовного и административного права. Федеральный закон "О противодействии	Теоретические основы административного права. Административные правонарушения. Административная ответственность. Административные взыскания.	2	4	12	18

	коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ	Теоретические основы уголовного права. Уголовные правонарушения. Уголовная ответственность. Уголовные наказания. Судимость. Противоправные коррупционные действия: понятие, виды, основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений. Меры по борьбе с коррупцией. Меры по профилактике коррупции. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения.				
		Итого	**18**	**18**	**72**	**108**

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компе-тенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
УК-2	Знать: способы решения конкретных	Активная работа на практических занятиях,	Выполнение работ в срок,	Невыполнение работ в срок,

	задач проекта заявленного качества и за установленное время, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	отвечает на теоретические вопросы при защите коллоквиума по пройденным разделам дисциплины	предусмотренный в рабочих программах	предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: 1. формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в рамках действующего законодательства; 2. определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; 3. проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Решение ситуационных задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Выполнение индивидуального задания с помощью справочно-правовых систем	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
УК-10	Знать: нормативно-правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы при защите коллоквиума по пройденным разделам дисциплины	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: 1.анализировать действующие нормативно-правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и	Решение ситуационных задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	формирования нетерпимого отношения к ней; 2. выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных действий.			
	Владеть: 1. навыками осуществления контроля за соблюдением установленных норм и правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции при осуществлении профессиональной деятельности; 2. навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	Выполнение индивидуального задания с помощью справочно-правовых систем	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 4 семестре для очной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компе-тенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
УК-2	Знать: способы решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Уметь: 1. формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач,	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирова н верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	обеспечивающих ее достижение в рамках действующего законодательства; 2. определять ожидаемые результаты решения выделенных задач; 3. проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.			
	Владеть: навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирова н верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
УК-10	Знать: нормативно-правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Уметь: 1.анализировать действующие нормативно-правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; 2. выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных действий.	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирова н верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть: 1. навыками осуществления контроля за соблюдением установленных норм	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирова н верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

	и правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции при осуществлении профессиональной деятельности; 2. навыками планирования, организации и проведения мероприятий, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.			

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Гражданское право - это совокупность правовых норм, регулирующих:

А) имущественные отношения между участниками гражданского оборота, основанные на равенстве сторон, их независимости и имущественной самостоятельности в целях осуществления ими своих гражданских прав, интересов и потребностей;

Б) личные неимущественные отношения между участниками гражданского оборота, основанные на равенстве сторон, их независимости и имущественной самостоятельности в целях осуществления ими своих гражданских прав, интересов и потребностей;

В) все указанное в п. А и Б.

2. Дееспособность по общему правилу приобретается с момента:

А) достижения совершеннолетия (18 лет);

Б) достижения 16 лет;

В) достижения 14 лет.

3. Несоблюдение письменной формы сделки в прямо предусмотренных законом случаях:

А) влечет ее недействительность;

Б) не влечет ее недействительность.

4. Если наследник по закону умер до открытия наследства или одновременно с наследодателем, то его доля:

А) переходит по праву представления к его соответствующим потомкам и делится между ними поровну;

Б) не переходит по праву представления к его соответствующим потомкам и делится между ними поровну;

В) переходит по праву представления к его соответствующим потомкам, но не делится между ними поровну.

5. Среди видов коммерческих организаций отсутствует:
а) товарищество на вере
б) общество с ограниченной ответственностью
в) ассоциация
г) акционерное общество
д) производственный кооператив

6. Какой вид отдыха НЕ предусмотрен российским трудовым законодательством:
а) перерывы в течение рабочего дня (смены)
б) ежедневный (междусменный) отдых
в) перерывы на социальную адаптацию
г) выходные дни (еженедельный непрерывный отдых)
д) нерабочие праздничные дни
е) отпуска

7. В структуру гражданского правоотношения входят такие элементы как…
А) субъекты, объекты и содержание;
Б) субъекты и объекты и юридические факты;
В) объекты и содержание и юридические факты;
Г) субъекты и содержание и юридические факты.

8. Трудовые отношения возникают на основе:
А) Договора возмездного оказания услуг
Б) Трудового договора.
В) Договора подряда.
Г) Всего перечисленного

9. Установленный в единицах продукции объем работы, который работник должен выполнить в час, день, месяц - это:
А) Норма времени.
Б) Норма обслуживания.
В) Норма выработки.
Г) Комплексная норма.

10. Дееспособность - это способность гражданина:
А) приобретать гражданские права;
Б) своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, а также создавать и исполнять обязанности;
В) своими действиями создавать и исполнять обязанности.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

Задание №1. Гражданское право как отрасль права

Охарактеризуйте этапы развития гражданского права
Составьте схему системы отрасли гражданского права

Задание №2. «Нормы и источники административного права»
Приведите примеры источников административного права по каждой форме.
Приведите примеры: обязывающих, запрещающих и уполномачивающих норм административного права; материальных и процессуальных норм.
Приведите пример норм административного права, в которых изложены:
- только диспозиция;
- гипотеза и диспозиция;
- диспозиция и санкция.

Задание №3 «Административно-правовые отношения»
Определите структуру административно-правовых отношений (объект; стороны; содержание; юридический факт):

- в связи с зачислением на должность государственного служащего;
- по поводу зачисления в высшее учебное заведение;
- возникающие в связи с регистрацией новорожденного;
- возникающие по поводу подачи жалобы на постановление административной комиссии по делу об административном правонарушении.

Задание №4 «административно-правовой статус гражданина
Паспортная система РФ (сведения, срок действия, замена паспорта, процедура получения и замены паспорта)

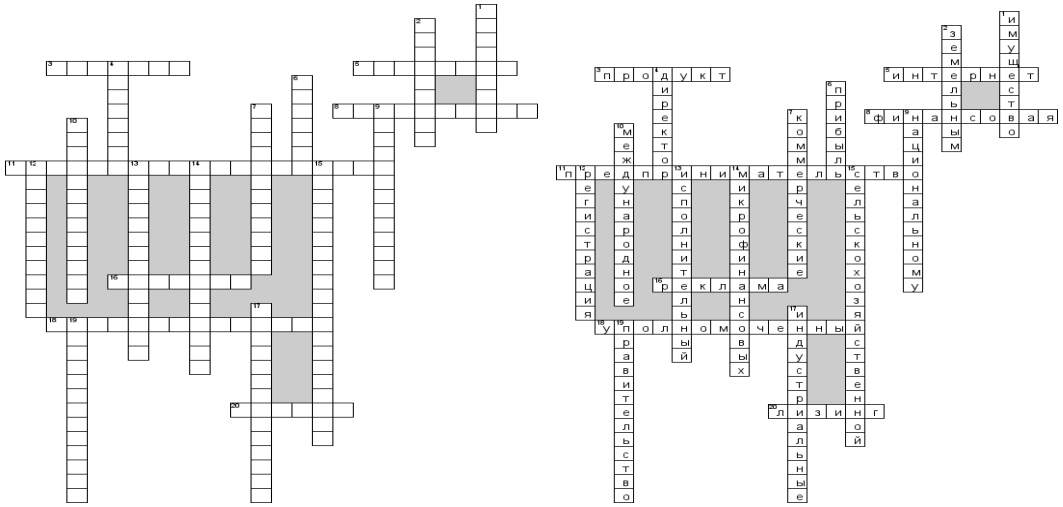
Задание №5 «Органы исполнительной власти»
- структура Правительства РФ
- структура Правительства Воронежской области

Задание №6 «органы местного самоуправления»
Схематично изобразите структуру местного самоуправления городского округа города Воронеж.

Задание №7 « государственные и муниципальные служащие»
Составьте сравнительную характеристику отдельных видов государственной службы.

Задание №8 «Уголовные правонарушения»
Приведите пример уголовного правонарушения и разберите его состав.

Задание 9. Разгадайте кроссворд



По горизонтали:

3. Элемент стратегии маркетинга

5. За счет каких средств осуществляется учебно-методологическая, научно-методологическая поддержка субъектов предпринимательства

8. Какая поддержка субъектов частного предпринимательства осуществляется путем закупа гарантированного объема товаров

11. Группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общих целей

16. Элемент маркетинга, который не только информирует о товаре, но и побуждает к покупке

18. Какой орган организует и координирует выполнение государственных мер поддержки и развития малого предпринимательства

20. Через банк какого уровня осуществляется финансовая поддержка субъектов малого предпринимательства

По вертикали:

1. У каждого юридического лица должно быть своё…

2. В соответствии с каким законом государственные органы продают субъектам частного предпринимательства здания и помещения

4. Единоличные орган юридического лица

6. Разность между валовым доходом и экономическими затратами фирмы.

7. Вид юридического лица

9. К какому холдингу принадлежит контрольный пакет акций специального фонда

10. Какое сотрудничество существует в области поддержки и развития

малого предпринимательства
12. При этом возникает правоспособности юридического лица
13. Компетенция каких органов осуществляет реализацию государственной политики поддержки и развития частного предпринимательства
14. Развитие деятельности каких организаций является основной задачей специального фонда
15. Один из путей поддержки субъектов малого предпринимательства
17. Какие зоны создаются в целях обеспечения экономических и организационных условий для развития частного предпринимательства
19. Кто формирует государственную систему поддержки частного предпринимательства

Задание №10. Опишите структуру Конституции РФ.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

Условия задач сформулированы таким образом, чтобы можно было ее решить, опираясь на Кодексы Российской Федерации. Необходимо оформить решение задачи в виде судебного акта, который содержит логические рассуждения по конкретной правовой ситуации, с обязательным указанием ссылок на необходимые статьи соответствующего кодекса РФ.

Задача № 1. Закончив работу, и уходя домой, работник прачечной гостиничного комплекса не обесточил помещение прачечной. Вахтер, в обязанности которого входит проверка помещения на предмет его обесточенности, поленился и не проверил прачечную. Ночью произошло возгорание. Гостинице был причинен ущерб на сумму 10 млн. руб. Никто не пострадал. Кто и как будет наказан?

Задача № 2. На продуктовом складе гостиницы при санитарной проверке найдены просроченные продукты? Кто и как будет наказан? Укажите статьи.

Задача №3. Гости гостиницы пожаловались в Роспотребнадзор на несоответствие заявленному уровню комфорта и стоимости проживания реальным условиям. Прокурорская проверка подтвердила это обстоятельство. Кто и как будет наказан? Укажите статьи.

Задача № 4. При проверке инспектором МЧС камер видеонаблюдения за внешним периметром гостиницы, оказалась, что половина из них не работает. Кто и как будет наказан? Укажите статьи.

Задача №5. От случайного взрыва на железной дороге пострадало несколько пассажиров. Среди них оказались супруги Нестеренко, доставленные в тяжелом состоянии в больницу. Не выдержав операции, ночью скончался муж Нестеренко, а через 9 часов после него умерла жена. У супругов не было общих детей, у мужа не было и родителей. Дочь жены от первого брака обратилась в нотариальную контору с заявлением о передаче ей по свидетельству о праве на наследство как имущества матери, так и имущества отчима. Она заявила, что поскольку у отчима наследников по закону нет, его имущество должна была получить по наследству ее мать, умершая позже отчима. Но ее мать не имела возможности принять наследство, в связи с чем по правилам о наследственной трансмиссии делает это она, дочь Нестеренко.

Нотариус разъяснил дочери Нестеренко, что она может получить свидетельство о праве на наследство в имуществе матери, но права на имущество отчима не имеет.

Соответствует ли разъяснение нотариуса закону? Какое разъяснение должен был дать нотариус, если бы было установлено, что смерть матери Нестеренко наступила на другие сутки после смерти ее мужа? Изменится ли состав наследства, передаваемого дочери Нестеренко, если она докажет, что квартира, в которой проживали супруги Нестеренко, была приватизирована с согласия мужа только матерью Нестеренко?

Задача №6. После смерти Шевелева, постоянно проживавшего в Екатеринбурге, остался принадлежавший ему на праве собственности дом и несколько вкладов, сделанных им в различных отделениях Сбербанка.

Для организации похорон из Воронежа приехала дочь Шевелева, Курчакова. Взяв в тот же день две сберегательные книжки отца, она попыталась снять часть средств с одного из счетов, но получила отказ в связи с тем, что не имела документов, подтверждающих произведенные на похороны расходы. Обе книжки она оставила себе. На другой день Курчакова была доставлена в больницу с диагнозом сердечной недостаточности, где через несколько часов скончалась. Среди ее вещей, сданных в камеру хранения больницы, были и сберегательные книжки отца. В нотариальную контору Екатеринбурга обратился сын Шевелева -Андрей и муж Курчаковой С.М. Курчаков. Шевелев Андрей просил признать его единственным наследником в имуществе отца, поскольку дочь Шевелева, Курчакова, умерла через три дня после смерти отца, не приняв наследства. С.М. Курчаков просил выдать ему свидетельство

о праве на наследование имущества Шевелева в доле, причитавшейся его жене.

Нотариус отказал Шевелеву в выдаче свидетельства о праве на наследство, указав, что наряду с ним должна признаваться наследницей и Курчакова, а С.М. Курчакову разъяснил, что он должен обратиться в нотариальную контору г. Воронежа.

Соответствует ли разъяснение нотариуса закону?

Задача №7. По трудовому договору с ООО «Локомотив» бригада рабочих обязалась привести в порядок футбольное поле и отремонтировать трибуны. Работа длилась 14 дней. По окончании работы во время расчёта бригадир Сергеев потребовал выплатить всем членам бригады вознаграждение за сверхурочные работы. Директор ООО «Локомотив» отказался выполнить требование, ссылаясь на то, что договор был заключён непосредственно с Сергеевым как бригадиром, а состав и фамилии членов бригады указаны не были. Сергеев обратился в суд с требованием взыскать вознаграждение за сверхурочные работы. *Какое решение должен вынести суд?*

Задача №8. Инспектор отдела кадров предприятия «Монтажлесстрой» предложил гражданину Юрченко, пришедшему наниматься на работу, заключить срочный трудовой договор. На возражение Юрченко, что работа, на которую он нанимается, не требует в соответствии со ст. 59 ТК РФ заключения срочного трудового договора, инспектор заметил, что в соответствии с действующими правилами трудового распорядка организации со всеми вновь принимаемыми работниками должны заключаться срочные трудовые договоры. *Какая из сторон права? Каковы особенности действия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права?*

Задача №9. Супруга слесаря Белкина обратилась к директору завода «Прогресс», где тот работал, и просила оказать воздействие на мужа, который пропивает почти всю заработную плату. Директор распорядился ежемесячно выдавать заработную плату Белкина его супруге. Узнав об этом, Белкин обратился в КТС завода с требованием отменить это распоряжение, так в организации работает он, а не его супруга. *Может ли быть ограничена трудовая дееспособность работника при вышеизложенных обстоятельствах? Сформулируйте решение КТС.*

Задача №10. Работнику Петрову был объявлен выговор за нарушение трудовой дисциплины. Поскольку, на его взгляд к нему незаконно применили

дисциплинарное взыскание, он обратился письменно в профсоюзный комитет организации с просьбой разобраться в конфликтной ситуации. Работодатель, ссылаясь на то, что Петров не является членом профсоюза, отказал профкому в проведении консультаций по спорному вопросу. *Прав ли работодатель? Какие права имеют в данной ситуации работник и профсоюзный комитет? Дайте мотивированный ответ.Соответствует ли разъяснение нотариуса закону?*

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Сущность и типы государства.
2. Функции государства.
3. Понятие формы государства.
4. Правовое государство и гражданское общество.
5. Структура механизма государства.
6. Понятие и сущность права.
7. Понятие и элементы системы права.
8. Правовая норма. Понятие и структура.
9. Отрасли права и правовые институты.
10. Понятие и виды источников права.
11. Нормативный акт – как источник права.
12. Действие нормативного акта в пространстве, времени и по кругу лиц.
13. Понятие и признаки правонарушений.
14. Состав правонарушения и Виды правонарушений.
15. Понятие и принципы юридической ответственности.
16. Виды юридической ответственности.
17. Развитие конституционного законодательства в РФ.
18. Понятие и функции конституции.
19. Структура конституции.
20. Понятие и структура гражданских правоотношений .
21. Виды гражданских правоотношений.
22. Понятие виды юридических лиц.
23. Понятие и стороны обязательства.
24. Основания возникновения обязательств.
25. Договор – как основание возникновения обязательств.
26. Исполнение обязательств.
27. Обеспечение исполнения обязательств.
28. Ответственность за неисполнение обязательств. Прекращение обязательств.
29. Понятие семьи и семейных правоотношений. Виды СПО.
30. Условия и порядок заключения брака.
31. Прекращение брака.
32. Права и обязанности супругов.
33. Трудовой договор (контракт). Понятие и порядок заключения.

34. Коллективный договор. Порядок заключения, содержание и срок действия.
35. Трудовая дисциплина.
36. Материальная ответственность работников.
37. Понятие, признаки и виды административных правонарушений.
38. Административная ответственность.
39. Понятие, признаки и виды уголовных правонарушений.
40. Понятие, признаки и виды коррупционных правонарушений и их профилактика.

7.2.5 Примерный перечень вопросов для экзамена

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «незачтено» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.
2. Оценка «зачтено» ставится в случае, если студент набрал от 7 до 20 баллов

При получении оценки «Зачтено» требуемые в рабочей программе знания, умения, владения по соответствующим компетенциям на промежуточном этапе считаются достигнутыми.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Теория государства и права	УК-2, УК-10	Тест
2	Конституционное право	УК-2, УК-10	Тест
3	Гражданское право	УК-2, УК-10	Тест
4	Семейное право	УК-2, УК-10	Тест
5	Трудовое право	УК-2, УК-10	Тест
6	Основы уголовного и административного права. Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ	УК-2, УК-10	Тест

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Карабаева К.Д. Правоведение : Сборник заданий / Карабаева К. Д. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 99 с.
URL: http://www.iprbookshop.ru/24342.html

2. Фомина, О.И. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.А. Старова; О.И. Фомина. - Санкт- Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 90 с. - ISBN 978-5-9227-0590-5.
URL: http://www.iprbookshop.ru/58539.html

3. Шаблова, Е.Г. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.П. Шишулина; О.В. Жевняк; Е.Г. Шаблова; ред. Е.Г. Шаблова. - Правоведение ; 2022-08-31. - Екатеринбург : Уральский федеральный университет, 2016. - 192 с. - ISBN 978-5-7996-1716-5.
URL: http://www.iprbookshop.ru/66192.html

4. Тоцкая, И.В. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Тоцкая. - Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015. - 217 с.
URL: http://www.iprbookshop.ru/66644.html

5. Фоменко, Р. В. Правоведение [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Р. В. Фоменко. - Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. - 148 с. - ISBN 2227-8397.
URL: http://www.iprbookshop.ru/75401.html

6. Воскресенская, Е. В. Правоведение [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Е. В. Воскресенская, В. Н. Снетков, А. А. Тебряев. - Правоведение ; 2024-04-03. - Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018. - 142 с. - Гарантированный срок размещения в ЭБС до 03.04.2024 (автопролонгация). - ISBN 978-5-7422-6558-9.
URL: http://www.iprbookshop.ru/83305.html

7. Барабанова С.В. Правоведение : учебник / С. В. Барабанова, Ю. Н. Богданова, С. Б. Верещак [и др.]; под редакцией С. В. Барабановой. - Правоведение ; Весь срок охраны авторского права. - Москва : Прометей, 2018. - 390 с. - Текст. - Весь срок охраны авторского права. - ISBN 978-5-907003-67-5.
URL: http://www.iprbookshop.ru/94498.html

8. Правоведение [Электронный ресурс] : методические указания к проведению практических занятий и организации самостоятельной работы для студентов специальности 23.05.01 "Наземные транспортно-технологические средства" всех форм обучения / ФГБОУ ВО "Воронеж. гос. техн. ун-т", каф. цифровой и отраслевой экономики ; сост. : Е. П. Смородина, И. В. Крючкова. - Воронеж : Воронежский государственный технический университет, 2021. - Электрон. текстовые и граф. данные (455 Кб) : табл.
Количество - 1
ВГТУ, МАКРООБЪЕКТ, МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ, МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, СПРАВОЧНИК МАГНИТНОГО ДИСКА, ПРАВОВЕДЕНИЕ, ПРАВО, ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ, САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА
Электронные ресурсы: 147-2021 Правоведение

9. Правоведение : Учебник Для СПО / под ред. Белова В. А., Абросимовой Е.А. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 414 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10255-0 : 1119.00.
URL: https://urait.ru/bcode/475560

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Комплект лицензионного программного обеспечения:

OC Windows 7 Pro;
MS Office 2007;
Kaspersky Endpoint Security;
7-Zip;
Google Chrome;
Mozilla Firefox;
Acrobat Reader DC;
PDF24 Creator;
STDU Viewer;
DjVu WinDjView;

NAPS2;
Media Player Classic BE;
Paint.NET;
Notepad++;
UltraVNC;
WinCDEmu
ПО "Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ" версии 3.3"

Профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы

1.Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (договор с ООО «Информсвязь - КонсультантПлюс»).
2.Компьютерная программа «СтройКонсультант»: договор с ООО «Национальным центром передовых информационных технологий, ИЦ.
3. http://window.edu.ru
4.https://wiki.cchgeu.ru/
5. https://old.education.cchgeu.ru – образовательный портал ВГТУ.

Электронно-библиотечные системы

1.Электронной библиотеке ВГТУ
2.ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3.ЭБС «ЛАНЬ»
4.Электронное издательство ЮРАЙТ
5.ЭБС IPRbooks

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Специализированная лекционная аудитория, оснащенная оборудованием для лекционных демонстраций и проекционной аппаратурой.
2. Дисплейный класс, оснащенный рабочими местами для самостоятельной подготовки обучающихся с выходом в «Интернет»

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Правоведение» читаются лекции, проводятся практические занятия.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия способствуют активному усвоению теоретического материала и позволяют научиться применять теоретические знания, полученные на лекции при решении конкретных задач.

Самостоятельная работа студентов. Все разделы дисциплины с разной степенью углубленности изучения должны рассматриваться на лекционных и практических занятиях. Но для формирования соответствующих компетенций, необходима систематическая самостоятельная работа студента. Самостоятельная работа нужна как для проработки лекционного (теоретического) материала, так и для подготовки к практическим занятиям, а также и при подготовке к контрольным мероприятиям.

Текущий контроль успеваемости осуществляется на лекциях, практических занятиях: в виде опроса теоретического материла и умения применять его к выполнению практических заданий; в виде проверки домашних заданий; в виде тестирования по отдельным темам; посредством защиты отчетов по практическим занятиям.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоения учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.