

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

**Утверждено**

В составе образовательной программы  
Учебно-методическим советом ВГТУ  
21.02.2024 г протокол № 6

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**дисциплины**

**ОПЦ.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**Специальность:** 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

**Квалификация выпускника:** техник

**Нормативный срок обучения:** 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

**Форма обучения:** очная

**Год начала подготовки:** 2024

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК  
14 февраля 2024 года Протокол № 6

Председатель методического совета СПК  Сергеева С. И.

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК  
16 февраля 2024 года Протокол № 5

Председатель педагогического совета СПК  Донцова Н.А.

**2024**

Программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 14.04.2022 года № 234.

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчик:

Мурсалов А.В., кандидат исторических наук, преподаватель строительно-политехнического колледжа

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------|----|
| 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                         | 4  |
| 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..                | 6  |
| 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                    | 8  |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                        | 12 |
| 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ<br>ДИСЦИПЛИНЫ ..... | 14 |

# **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.16 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

### **1.1 Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

### **1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к профессиональному учебному циклу общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

### **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:  
использовать необходимые нормативные правовые документы;  
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;  
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:  
основные положения Конституции Российской Федерации;  
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

организационно-правовые формы юридических лиц;  
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;  
правила оплаты труда;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;  
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;  
виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт**:

пользования справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант;

взаимодействия с коллегами (одногоруппниками), руководством (преподавателем) в процессе выполнения семинарских заданий, носящих практическую направленность;

чтения и понимания содержания нормативных и других правовых актов, непосредственно относящихся к профессиональной деятельности;

планирования предпринимательской деятельности посредством открытия собственного дела.

Результатом освоения профессиональной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код    | Наименование результата обучения                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.2 | Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации.                                                                                                       |
| ПК 2.3 | Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями.                                                                                                                                          |
| ПК 2.4 | Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.                                                                                                                        |
| ОК 01  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.                                                                                                                                                                   |
| ОК 02  | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.                                                                                                         |
| ОК 06  | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 09  | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.                                                                                                                                                                                 |

#### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 20 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 20 часа;  
в форме практической подготовки – 10 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                                                                                    | <b>Объем часов</b> | <b>В том числе в форме практической подготовки</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                                                                 | 20                 | 10                                                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                                                      | 20                 | -                                                  |
| в том числе:                                                                                                 |                    |                                                    |
| лекции                                                                                                       | 10                 | -                                                  |
| лабораторные работы                                                                                          | -                  | -                                                  |
| практические занятия                                                                                         | 10                 | 10                                                 |
| контрольные работы                                                                                           | -                  | -                                                  |
| <b>Консультации</b>                                                                                          | -                  | -                                                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени необходимого на выполнение</b> | -                  | -                                                  |
| в том числе:                                                                                                 |                    |                                                    |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)                                                       | -                  | -                                                  |
| <b>Промежуточная аттестация в форме зачёта – 6 семестр</b>                                                   |                    |                                                    |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)            | Объем часов (в т.ч. практ. подг.) | Формируемые знания и умения, ОК, ПК, практический опыт |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1                           | 2                                                                                                                                                                       | 3                                 | 4                                                      |
| <b>Раздел 1.</b>            | <i>Правовое регулирование производственных (экономических) отношений</i>                                                                                                |                                   |                                                        |
| <b>Тема 1.1.</b>            | Правовое регулирование производственных (экономических) отношений (в сфере технического обслуживания и ремонта систем вентиляции и кондиционирования)                   | 2                                 |                                                        |
|                             | 1. Понятие профессиональной деятельности и правового обеспечения профессиональной деятельности                                                                          |                                   |                                                        |
|                             | 2. Предпринимательская деятельность и наемный труд                                                                                                                      |                                   |                                                        |
|                             | Практические занятия:<br>Нормативные (и другие) правовые акты, регулирующие отношения в сфере технического обслуживания и ремонта систем вентиляции и кондиционирования | 2                                 |                                                        |
| <b>Раздел 2.</b>            | <i>Правовое регулирование предпринимательской деятельности</i>                                                                                                          |                                   |                                                        |
| <b>Тема 2.1.</b>            | Субъекты предпринимательской деятельности и основы их правового статуса                                                                                                 | 2                                 |                                                        |
|                             | 1. Субъекты предпринимательской деятельности                                                                                                                            |                                   |                                                        |
|                             | 2. Право собственности                                                                                                                                                  |                                   |                                                        |
|                             | 3. Формы собственности                                                                                                                                                  |                                   |                                                        |
|                             | Практические занятия                                                                                                                                                    | 2                                 |                                                        |
| <b>Тема 2.2.</b>            | Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности<br>Специалист по ОВК как должностное лицо                                                      | 2                                 |                                                        |
|                             | 1. Правовой статус индивидуального предпринимателя (ИП)                                                                                                                 |                                   |                                                        |
|                             | 2. Условия приобретения статуса ИП                                                                                                                                      |                                   |                                                        |
|                             | 3. Государственная регистрация ИП                                                                                                                                       |                                   |                                                        |
|                             | Практические занятия:<br>Индивидуальный предприниматель (ИП)<br>Специалист по ОВК как должностное лицо                                                                  | 2                                 |                                                        |
|                             |                                                                                                                                                                         |                                   |                                                        |
| <b>Раздел 3.</b>            | <i>Правовое регулирование договорных отношений</i>                                                                                                                      |                                   |                                                        |
| <b>Тема 3.1.</b>            | Гражданско-правовой договор (специалиста по ОВК). Общие положения                                                                                                       | 2                                 |                                                        |
|                             | 1. Понятие гражданско-правового договора                                                                                                                                |                                   |                                                        |
|                             | 2. Содержание гражданско-правового договора                                                                                                                             |                                   |                                                        |
|                             | 3. Форма гражданско-правового договора                                                                                                                                  |                                   |                                                        |

|                  |                                                                                                                                                               |    |  |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|                  | Практические занятия: Гражданско-правовой договор специалиста по ОВК. Основные положения                                                                      | 2  |  |
|                  | Самостоятельная работа по темам:<br>«Гражданско-правовой договор специалиста по СЗАДА»                                                                        | 1  |  |
| <b>Раздел 4.</b> | <i>Трудовое право</i>                                                                                                                                         |    |  |
| <b>Тема 4.1.</b> | Трудовой договор. Общие положения<br>Трудовой договор специалиста по ОВК                                                                                      | 2  |  |
|                  | 1. Заключение трудового договора                                                                                                                              |    |  |
|                  | 2. Изменение трудового договора                                                                                                                               |    |  |
|                  | 3. Расторжение трудового договора                                                                                                                             |    |  |
|                  | Практические занятия:<br>Трудовой договор. Основные положения<br>Трудовой договор специалиста по ОВК                                                          | 2  |  |
|                  | Самостоятельная работа:<br>Составление трудового договора специалиста по ОВК                                                                                  | 2  |  |
| <b>Тема 4.2.</b> | Трудовой Кодекс РФ: отдельные положения, характеризующие специфику трудовой деятельности.<br>ТК РФ о графике работы и отдыха, оплате труда специалиста по ОВК | 2  |  |
|                  | 1. Рабочее время                                                                                                                                              |    |  |
|                  | 2. Время отдыха                                                                                                                                               |    |  |
|                  | 3. Оплата труда                                                                                                                                               |    |  |
|                  | Практические занятия:<br>ТК РФ о трудовой деятельности отдельных категорий граждан РФ<br>ТК РФ о трудовой деятельности специалиста по ОВК                     | 2  |  |
| <b>Всего:</b>    |                                                                                                                                                               | 20 |  |



### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебных аудиторий.

Аудитории для проведения лекций и практических занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

Комплект заданий по основным разделам и темам дисциплины.

#### **3.2 информационное обеспечение дисциплины.**

##### **Нормативно-правовые акты:**

1. Приказ № 234 Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2022 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

##### **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):**

Основные источники:

1. **Николюкин, Станислав Вячеславович.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник и Практикум для СПО / С. В. Николюкин. – Москва : Юрайт, 2023. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14511-3 : 1019.00.

URL: <https://urait.ru/bcode/520191>

2. **Волков, Александр Михайлович.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. – 3-е изд. ; пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 279 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15088-9 : 1129.00.

URL: <https://urait.ru/bcode/511800>

3. **Афанасьев, Илья Владимирович.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебное пособие для СПО / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. – Москва : Юрайт, 2023. – 155 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10774-6 : 569.00.

URL: <https://urait.ru/bcode/517189>

Дополнительные источники:

1. **Бакарджиев, Ян Владимирович.** Теория государства и права в 2 ч. Часть 1 : Учебник для СПО / Бакарджиев Я. В., Ромашов Р. А., Рыбаков В. А. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 195 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9009-6 : 509.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434691>

2. **Бакарджиев, Ян Владимирович.** Теория государства и права в 2 ч. Часть 2 : Учебник для СПО / Бакарджиев Я. В., Рыбаков В. А., Ромашов Р. А. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 304 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9012-6 : 739.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434709>

3. **Бялт, Виктор Сергеевич.** Теория государства и права : Учебное пособие для СПО / Бялт В. С. – 2-е изд. ; испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10055-6 : 249.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438116>

4. **Правоведение** : Учебник для СПО / под ред. Белова В. А., Абросимовой Е.А. – 4-е изд. ; пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 414 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10255-0 : 969.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/456507>

### **3.3 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавательским составом используются следующее программное обеспечение:

ОС Windows 7 Pro или аналог;

MS Office 2007 или аналог;

Google Chrome или аналог;

**Цифровые (электронные) библиотеки:**

- Библиотека ЭР PROФобразование <https://profspo.ru/>

- Электронно-образовательная система Юрайт <https://urait.ru/>

- Электронная библиотека ВГТУ <https://bibl.cchgeu.ru/catalog/>

- Электронная информационно-образовательная среда ВГТУ <https://old.education.cchgeu.ru/>

**Информационная справочная система, Профессиональные базы данных, Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

- НЭБ – Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

- ГОСТ Эксперт – единая база ГОСТов РФ <https://gostexpert.ru/>

- КонсультантПлюс <https://www.consultant.ru/>

- Роспатент. Федеральная служба по интеллектуальной собственности <https://rospatent.gov.ru/ru>
- Кодекс – Профессиональные справочные системы <https://kodeks.ru/>
- Компьютер на уроках истории, обществознания и права <http://lesson-history.narod.ru>

### 3.4 Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОП.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)<br>Практический опыт                                                                                                                                                                                                                                                           | Формы и методы контроля и оценки<br>результатов обучения                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Умения:</b></p> <p>использовать необходимые нормативные правовые документы;</p> <p>защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p><b>Знания:</b></p> | <p><b>Текущий контроль:</b></p> <p>текущий контроль на занятии, устный и письменный опрос.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>экспертная оценка при сдаче зачета</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>основных положений Конституции Российской Федерации;</p> <p>прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> <p>понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>правила оплаты труда;</p> <p>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>право социальной защиты граждан;</p> <p>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <p>пользования справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант</p> <p>взаимодействия с коллегами (одногоруппниками), руководством (преподавателем) в процессе выполнения семинарских заданий, носящих практическую направленность</p> <p>чтения и понимания содержания нормативных и других правовых актов, непосредственно относящихся к профессиональной деятельности</p> <p>планирования предпринимательской деятельности посредством открытия собственного дела</p> |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Разработчик:**

ВГТУ, канд. ист. наук, преподаватель  
строительно-политехнического колледжа



А.В. Мурсалов

**Руководитель образовательной программы**

Директор строительно-политехнического колледжа,  
Преподаватель



Н.А. Донцова

**Эксперт**

ООО НПО «ГеоГИС»  
(место работы)

  
(подпись)

М.П.  
организации