

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики менедж-
мента и информационных технологий

Баркалов С.А.

«30» августа 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«АУДИТ»

Направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика

Профиль (Специализация) «Экономика предприятий и организаций»

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Нормативный срок обучения 4 года / 5 лет

Форма обучения очная/заочная

Автор программы доцент, к.э.н
(уч. степень, уч. звание)


(подпись)

А.В. Чугунов
(инициалы, фамилия)

Программа обсуждена на заседании кафедры «Экономики и основ предпринимательства»
«20» июня 2017 года Протокол № 8

Зав. кафедрой В.В. Гасилов
(инициалы, фамилия).

Воронеж 2017

I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цели дисциплины

Данная рабочая программа учебной дисциплины «Аудит» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика». Материалы и отдельные темы курса знакомят будущих бакалавров с целями, задачами, методикой, требованиями и принципами аудиторской деятельности в РФ.

Цель преподавания дисциплины состоит в содействии формированию у обучающихся навыков обеспечения эффективного аудиторского контроля достоверности информации, отражаемой в бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, ведения бухгалтерского учета, финансового анализа, использования нормативной и законодательной базой, определяющей основные аспекты финансово-хозяйственной деятельности предприятий. Курс предусматривает знакомство с основными правовыми аспектами финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций: налоговое и трудовое законодательство, систему договорных отношений, а также нормативных документов, системы учета и контроля на предприятии.

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» и относится к вариативной части дисциплин по выбору Б1.В.ДВ.9 для направления подготовки бакалавров.

(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).

1.2. Задачи изучения дисциплины

- изучить основные теоретические вопросы аудита, цели, задачи аудиторской деятельности и сопутствующих аудиту услуг;
- изучить правовые и организационные основы аудита;
- изучить методы и приемы аудита;
- рассмотреть основные направления аудиторских проверок;
- изучить механизм подготовки и проведения аудиторских проверок;
- изучить механизм расчета уровня существенности, аудиторского риска и прочих показателей;
- выявить основные ошибки ведения бухгалтерского учета и налогообложения субъектов хозяйствования;
- ознакомиться с формами, составом рабочих документов аудитора и аудиторских заключений;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Аудит» относится к вариативной части дисциплин по выбору Б1.В.ДВ.9 При ее освоении используется знания следующих дисциплин.

Бухгалтерский учет и анализ: правильность ведения учета и анализа движения имущества, обязательств организации и ее капитала, отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций и формирования основных отчетных финансовых документов.

Деньги, кредит, банки: используются навыки расчета основных финансово-экономических показателей.

Экономика предприятия: используются знания основных финансово-экономических процессов на предприятии.

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации): используются навыки комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов и применения основных аналитических процедур.

Экономика труда: используются знания по расчету трудоемкости, фонда оплаты труда, используемых форм оплаты труда и пр.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Аудит» используются в дальнейшем при изучении специальных дисциплин связанных с анализом и оформлением финансово-экономической, бухгалтерской информации, изучением форм основных бухгалтерских и финансовых отчетных документов, а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции (ПК):

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

После освоения дисциплины выпускник должен:

Знать:

- классификацию и виды аудита;

- сопутствующие аудиту услуги, их классификацию и виды;
- основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности;
- виды и принципы контроля качества аудита;
- специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета;
- принципы, процедуры, методы подготовки, проведения аудиторских проверок и подготовки отчетности перед клиентом;
- правовые основы аудиторской деятельности, основные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную деятельность предприятий;
- основные ошибки ведения бухгалтерского учета;
- основные аспекты деятельности аудиторских организаций.

уметь:

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- осуществлять сбор, анализ и обработку данных;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для оценки достоверности финансовой отчетности;
- выбирать эффективные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

владеть:

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Аудит» составляет 4 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		8/5	
Аудиторные занятия (всего)	54/20	54/20	
В том числе:			
Лекции	36/8	36/8	
Практические занятия (ПЗ)	18/12	18/12	
Лабораторные работы (ЛР)	-/-	-/-	
Самостоятельная работа (всего)	54/115	54/115	
В том числе:			
Курсовой проект			
Курсовая работа	+/ +	+/ +	
Контрольная работа			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Экзамен 36/ Экзамен 9	Экзамен 36/ Экзамен 9	
Общая трудоемкость	час	144/144	144/144
	зач. ед.	4/4	4/4

Примечание: здесь и далее числитель – очная/знаменатель – заочная формы обучения.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Введение в курс «Аудит»	Предмет курса «Аудит», хронология и динамика развития в мировой экономике и России, система финансового контроля и аудита в России. Виды и методы контроля. Цели и задачи аудиторской деятельности. Необходимость возникновения аудита
2	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	Правовые основы аудиторской деятельности. Государственное регулирование аудиторской деятельности в России. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Понятие и классификация стандартов аудиторской деятельности: международные, федеральные и внутренние стандарты. Права и обязанности аудитора, руководства и иных должностных лиц аудируемой организации. Саморегулируемые организации аудиторов: функции, права и обязанности
3	Классификация и виды аудита	Классификация аудита и его виды. Внешний и внутренний аудит. Обязательный и инициативный аудит. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту. Ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита. Инициативный аудит, особенности его проведения. Обязательный аудит государственных и муниципальных предприятий. Аудит по специальным заданиям
4	Сопутствующие аудиту услуги, их классификация и виды	Понятие, классификация и характеристики сопутствующих аудиторских услуг. Профессиональные требования к оказанию

		сопутствующих аудиту услуг. Сопутствующие аудиту услуги несовместимые с обязательным аудитом
5	Аттестация auditors. Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности	Контроль уровня профессионализма auditors. Система и порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью. Принципы работы аудитора: независимость, конфиденциальность, честность, добросовестность и пр. Кодекс профессиональной этики аудитора. Ответность аудиторских организаций и индивидуальных auditors
6	Контроль качества аудита	Инструменты контроля качества аудита. Виды и методы контроля качества auditors. Страхование профессиональной ответственности auditors
7	Организационные основы аудита. Подготовка и планирование аудиторской проверки	Система отбора клиентов аудиторскими и auditors клиентами. Письмо-обязательство аудиторской организации. Система оплаты работы auditors. Заключение договора на проведение проверки. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля. Определение трудоемкости и объема аудиторской проверки. Уровень существенности: ошибки и порядок его определения. Аудиторский риск: виды и порядок его оценки. Предварительный этап планирования. Подготовка общего плана и программы аудита
8	Аудиторские доказательства	Аудиторские доказательства: их достаточность и надежность. Процедуры получения аудиторских доказательств. Документирование аудита. Понятие аудиторской выборки. Методы проверок и их сочетание
9	Аудиторское заключение	Порядок подготовки, структура и содержание аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений.
10	Собственно аудиторская проверка. Специфика и особенности аудиторских проверок различных направлений учета	Аудит финансовой бухгалтерской отчетности экономического субъекта. Аудит финансовых результатов и их использования. Аудит учета основных средств и нематериальных активов. Аудит учета финансовых вложений. Аудит учета материально-производственных запасов. Аудит учета денежных средств. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит учета готовой продукции и ее продажи. Аудит расчетов по налогам и сборам. Аудит расчетов с внебюджетными фондами. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит учета кредитов и займов. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин				
		1,2	3,4	5,6	7,8	9,10
1.	Выпускная квалификационная работа	+	+	+	+	+

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего час.
1.	Введение в курс «Аудит»	1/0,5	1/0,5		2/3	4/4
2.	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	2/0,5	1/0,5		4/6	7/7
3.	Классификация и виды аудита	3/0,5	1/1		4/6	8/7,5
4.	Сопутствующие аудиту услуги, их классификация и виды	3/0,5	1/1		4/4	8/5,5
5.	Аттестация аудиторов. Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности	4/0,5	2/1		4/6	10/7,5
6	Контроль качества аудита	3/0,5	1/1		4/6	8/7,5
7	Организационные основы аудита. Подготовка и планирование аудиторской проверки	6/1	2/2		6/16	14/19
8	Аудиторские доказательства	3/1	1/1		6/16	10/18
9	Аудиторское заключение	3/1	2/1		8/16	13/18
10	Собственно аудиторская проверка. Специфика и особенности аудиторских проверок различных направлений учета	8/2	6/3		12/36	26/41

5.4. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час)
1.	-	-	-

5.5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Трудоемкость (час)
1.	1.	Введение в курс «Аудит»	1/0,5
2	2	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	1/0,5
3	3	Классификация и виды аудита	1/1
4	4	Сопутствующие аудиту услуги, их классификация и виды	1/1
5	5	Аттестация аудиторов. Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности	2/1
6	6	Контроль качества аудита	1/1

7	7	Организационные основы аудита. Подготовка и планирование аудиторской проверки	2/2
8	8	Аудиторские доказательства	1/1
9	9	Аудиторское заключение	2/1
10	10	Собственно аудиторская проверка. Специфика и особенности аудиторских проверок различных направлений учета	6/3

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

Не предусмотрено учебным планом

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Компетенция (общекультурная – ОК; профессиональная - ПК)	Форма контроля	семестр
1	ОПК-3 Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Курсовая работа Тестирование Экзамен	8/5
2	ПК-1 Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Курсовая работа Тестирование Экзамен	8/5
3	ПК-2 Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Курсовая работа Тестирование Экзамен	8/5
4	ПК-5 Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Курсовая работа Тестирование Экзамен	8/5

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля		
		КР	Тест	Экзамен
Знает	<p>Классификацию и виды аудита</p> <p>Сопутствующие аудиту услуги, их классификацию и виды</p> <p>Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности</p> <p>Виды и принципы контроля качества аудита</p> <p>Специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета</p> <p>Принципы, процедуры, методы подготовки, проведения аудиторских проверок и подготовки отчетности перед клиентом,</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности, основные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную деятельность предприятий</p> <p>Основные ошибки ведения бухгалтерского учета</p> <p>Основные аспекты деятельности аудиторских организаций (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>	+	+	+
Умеет	<p>Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p>Осуществлять сбор, анализ и обработку данных</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для оценки достоверности финансовой отчетности</p> <p>Выбирать эффективные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>	+	+	
Владеет	<p>Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	+	+	+

	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5)			
--	---------------------------	--	--	--

7.2.1. Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и аттестации оцениваются по пяти-бальной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
Знает	Классификацию и виды аудита Сопутствующие аудиту услуги, их классификацию и виды Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности Виды и принципы контроля качества аудита Специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета Принципы, процедуры, методы подготовки, проведения аудиторских проверок и подготовки отчетности перед клиентом, Правовые основы аудиторской деятельности, основные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную деятельность предприятий Основные ошибки ведения бухгалтерского учета Основные аспекты деятельности аудиторских организаций (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	отлично	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнение курсовой работы и тестирования на оценки «отлично».
Умеет	Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности Осуществлять сбор, анализ и обработку данных Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для оценки достоверности финансовой отчетности Выбирать эффективные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей		

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
	Анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).		
Владеет	<p>Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5)</p>		
Знает	<p>Классификацию и виды аудита</p> <p>Сопутствующие аудиту услуги, их классификацию и виды</p> <p>Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности</p> <p>Виды и принципы контроля качества аудита</p> <p>Специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета</p> <p>Принципы, процедуры, методы подготовки, проведения аудиторских проверок и подготовки отчетности перед клиентом,</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности, основные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную деятельность предприятий</p> <p>Основные ошибки ведения бухгалтерского учета</p> <p>Основные аспекты деятельности аудиторских организаций (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>		
Умеет	Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности		

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
	<p>Осуществлять сбор, анализ и обработку данных</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для оценки достоверности финансовой отчетности</p> <p>Выбирать эффективные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>	хорошо	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнение курсовой работы и тестирования на оценки «хорошо».
Владеет	<p>Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5)</p>		
Знает	<p>Классификацию и виды аудита</p> <p>Сопутствующие аудиту услуги, их классификацию и виды</p> <p>Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности</p> <p>Виды и принципы контроля качества аудита</p> <p>Специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета</p> <p>Принципы, процедуры, методы подготовки, проведения аудиторских проверок и подготовки отчетности перед клиентом,</p>	удовлетворительно	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Удовлетворительное выполнение курсовой работы и тестирования.

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
	<p>Правовые основы аудиторской деятельности, основные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную деятельность предприятий</p> <p>Основные ошибки ведения бухгалтерского учета</p> <p>Основные аспекты деятельности аудиторских организаций</p> <p>(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>		
Умеет	<p>Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p>Осуществлять сбор, анализ и обработку данных</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для оценки достоверности финансовой отчетности</p> <p>Выбирать эффективные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p>(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>		
Владеет	<p>Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5)</p>		
Знает	Классификацию и виды аудита		

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
	<p>Сопутствующие аудиту услуги, их классификацию и виды</p> <p>Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности</p> <p>Виды и принципы контроля качества аудита</p> <p>Специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета</p> <p>Принципы, процедуры, методы подготовки, проведения аудиторских проверок и подготовки отчетности перед клиентом,</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности, основные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную деятельность предприятий</p> <p>Основные ошибки ведения бухгалтерского учета</p> <p>Основные аспекты деятельности аудиторских организаций</p> <p>(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>		
Умеет	<p>Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p>Осуществлять сбор, анализ и обработку данных</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для оценки достоверности финансовой отчетности</p> <p>Выбирать эффективные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p>(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>	неудов-летво-ри-тельно	Частичное посещение лекционных и практических занятий. Неудовлетворительное выполнение курсовой работы и тестирования.
Владеет	<p>Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать</p>		

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
	<p>экономические и социально-экономические пока-затели, характеризующие деятельность хозяй-ствующих субъектов</p> <p>Способностью анализировать и интерпретиро-вать финансовую, бухгалтерскую и иную инфор-мацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ве-домств и т.д. и использовать полученные сведе-ния для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5)</p>		
Знает	<p>Классификацию и виды аудита</p> <p>Сопутствующие аудиту услуги, их классифика-цию и виды</p> <p>Основные принципы и этические нормы аудитор-ской деятельности</p> <p>Виды и принципы контроля качества аудита</p> <p>Специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета</p> <p>Принципы, процедуры, методы подготовки, про-ведения аудиторских проверок и подготовки от-четности перед клиентом,</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности, ос-новные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную дея-тельность предприятий</p> <p>Основные ошибки ведения бухгалтерского учета</p> <p>Основные аспекты деятельности аудиторских ор-ганизаций</p> <p>(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>		
Умеет	<p>Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p>Осуществлять сбор, анализ и обработку данных</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащу-юся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и исполь-зовать полученные сведения для оценки досто-верности финансовой отчетности</p> <p>Выбирать эффективные инструментальные сред-ства для обработки экономических данных в со-ответствии с поставленной задачей</p> <p>Анализировать результаты расчетов и обосновы-вать полученные выводы</p> <p>(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>	не атте-стован	Непосещение лекционных и практических за-нятий. Не выпол-нена курсовая ра-бота, не прове-дено тестирова-ние.

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
Владеет	<p>Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5)</p>		

7.2.2. Этап итогового контроля знаний

В восьмом/пятом семестре результаты итогового контроля знаний (экзамен) оцениваются по четырехбалльной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «не удовлетворительно».

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
Знает	<p>Классификацию и виды аудита</p> <p>Сопутствующие аудиту услуги, их классификацию и виды</p> <p>Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности</p>		

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
	<p>Виды и принципы контроля качества аудита</p> <p>Специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета</p> <p>Принципы, процедуры, методы подготовки, проведения аудиторских проверок и подготовки отчетности перед клиентом,</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности, основные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную деятельность предприятий</p> <p>Основные ошибки ведения бухгалтерского учета</p> <p>Основные аспекты деятельности аудиторских организаций (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>		
Умеет	<p>Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p>Осуществлять сбор, анализ и обработку данных</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для оценки достоверности финансовой отчетности</p> <p>Выбирать эффективные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>	отлично	Студент демонстрирует полное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены.
Владеет	<p>Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы</p>		

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
	<p>рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5)</p>		
Знает	<p>Классификацию и виды аудита</p> <p>Сопутствующие аудиту услуги, их классификацию и виды</p> <p>Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности</p> <p>Виды и принципы контроля качества аудита</p> <p>Специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета</p> <p>Принципы, процедуры, методы подготовки, проведения аудиторских проверок и подготовки отчетности перед клиентом,</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности, основные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную деятельность предприятий</p> <p>Основные ошибки ведения бухгалтерского учета</p> <p>Основные аспекты деятельности аудиторских организаций</p> <p>(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>		
Умеет	<p>Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p>Осуществлять сбор, анализ и обработку данных</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для оценки достоверности финансовой отчетности</p>	хорошо	Студент демонстрирует значительное понимание заданий. Все требования, предъявляемые к

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
	<p>Выбирать эффективные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>		заданию, выпол-нены.
Владеет	<p>Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5)</p>		
Знает	<p>Классификацию и виды аудита</p> <p>Сопутствующие аудиту услуги, их классификацию и виды</p> <p>Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности</p> <p>Виды и принципы контроля качества аудита</p> <p>Специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета</p> <p>Принципы, процедуры, методы подготовки, проведения аудиторских проверок и подготовки отчетности перед клиентом,</p>		

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
	<p>Правовые основы аудиторской деятельности, основные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную деятельность предприятий</p> <p>Основные ошибки ведения бухгалтерского учета</p> <p>Основные аспекты деятельности аудиторских организаций (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>		
Умеет	<p>Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p>Осуществлять сбор, анализ и обработку данных</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для оценки достоверности финансовой отчетности</p> <p>Выбирать эффективные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>	удовлетворительно	Студент демонстрирует частичное понимание заданий. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены.
Владеет	<p>Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и</p>		

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
	иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5)		
Знает	<p>Классификацию и виды аудита</p> <p>Сопутствующие аудиту услуги, их классификацию и виды</p> <p>Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности</p> <p>Виды и принципы контроля качества аудита</p> <p>Специфику и особенности аудиторских проверок различных направлений учета</p> <p>Принципы, процедуры, методы подготовки, проведения аудиторских проверок и подготовки отчетности перед клиентом,</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности, основные законодательные и нормативные акты, определяющие финансово-хозяйственную деятельность предприятий</p> <p>Основные ошибки ведения бухгалтерского учета</p> <p>Основные аспекты деятельности аудиторских организаций</p> <p>(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>		
Умеет	<p>Использовать нормативные правовые документы в своей деятельности</p> <p>Осуществлять сбор, анализ и обработку данных</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для оценки достоверности финансовой отчетности</p> <p>Выбирать эффективные инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> <p>(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).</p>	неудовлетворительно	<p>1. Студент демонстрирует небольшое понимание заданий. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.</p> <p>2. Студент демонстрирует непонимание заданий.</p> <p>3. У студента нет ответа. Не было</p>

Де-скрип-тор компетен-ции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оце-нивания
Владеет	<p>Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5)</p>		попытки выполнить задание.

7.3. Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.3.1. Примерная тематика РГР

Не предусмотрена учебным планом

7.3.2. Примерная тематика и содержание КР

Первая часть – теоретическая, в которой необходимо максимально раскрыть содержание ответа на один из вопросов, представленных в варианте.

Вторая часть - решение задач и ситуаций практической части, закрепляющих теоретический материал (Методические указания №306)

Третья часть – тестирование (Методические указания №306)

Перечень тем теоретической части курсового проекта

1. Сущность аудита, история возникновения и его необходимость. Цели и задачи аудита, принципы его проведения
2. Права и обязанности аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм
3. Регулирование аудиторской деятельности. Правовые основы аудиторской деятельности, стандарты аудиторской деятельности в РФ. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности
4. Аудит и аудиторская деятельность. Виды аудита. Сопутствующие аудиту услуги. Саморегулируемые организации аудиторов, их права и обязанности
5. Отчетность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов в РФ. Определение стратегии аудиторской проверки. Факторы, влияющие на стратегию
6. Планирование аудита, цели и содержание планирования. Подготовка общего плана и программы аудита. Источники информации при планировании аудита, факторы, влияющие на деятельность клиента.
7. Отбор клиентов аудиторскими фирмами и аудиторских фирм экономическими субъектами аудитора на стадии планирования
8. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита. Согласование условий на проведение аудита. Оценка стоимости аудиторских услуг
9. Существенность в аудите. Оценка качественной и количественной стороны существенности. Порядок определения уровня существенности в аудите. Оценка существенности и ее связь с аудиторским риском
10. Аудиторский риск, его компоненты, их характеристика и взаимосвязь. Аудиторские доказательства, их виды, источники и процедуры получения
11. Методы получения аудиторских доказательств. Выборный метод. Аудиторская выборка. Аудиторские процедуры
12. Контроль качества работы аудиторов, формы контроля качества. Документирование аудита. Рабочие документы аудитора, требования к их формированию и хранению
13. Письменная информация (отчет) аудитора руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки. Требования к ее формированию. Назначение аудиторского заключения
14. Виды аудиторских заключений и их характеристика. Представление аудиторского заключения, требования к его формированию. Основные элементы аудиторского заключения
15. Обязательный аудит. Особенности проведения обязательного аудита государственных муниципальных учреждений. Аудит учета финансовых результатов и их использования. Источники информации, методика проверки, типичные ошибки
16. Аудит отчетности экономического субъекта (форма №1 и 2). Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки.

17. Аудит учета финансовых вложений. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки. Аудит расчетов по налогам и сборам. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки
18. Аудит операций по кассе. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки. Методы проверок и их сочетание
19. Аудит расчета с поставщиками и подрядчиками. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки. Аудит материальных запасов. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки
20. Аудит внеоборотных активов. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки

7.3.3. Вопросы для коллоквиумов

Не предусмотрено учебным планом

7.3.4. Задания для тестирования

ТБ- 1 Введение в курс «Аудит»

Аудиторская деятельность — это:

- а) деятельность специализированных организаций, направленная на проверку бухгалтерского учета;
- б) деятельность контролирующих служб, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
- в) *предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности.*

Пользователи бухгалтерской отчетности должны понимать мнение аудитора как:

- а) полное отсутствие ошибок;
- б) *подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах;*
- в) полную гарантию будущей экономической и финансовой успешности экономического субъекта.

Аудируемые лица — это:

- а) только индивидуальные предприниматели;
- б) только организации (юридические лица);
- в) *организации и индивидуальные предприниматели*
- г) аудиторы.

Основная цель аудиторской проверки:

- а) выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;
- б) дать аудиторское заключение;
- в) *установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных финансовых и хозяйственных*

Какое положение наиболее точно отражает отличие внешнего аудита от внутреннего:

- а) внешний аудитор должен быть полностью независим от организации, а внутренний аудитор работает в организации и составляет отчеты для руководства и внутреннего использования;*
- б) внешний аудитор в обязательном порядке должен быть аттестован, а внутренний нет;
- в) внутренний аудит создается по приказу руководства организации, а внешний — в соответствии с действующим законодательством.

К какому из видов аудита относится инвентаризация:

- а) внешнему;
- в) ни к какому из перечисленных;*
- д) инициативному.
- б) внутреннему;
- г) обязательному;

К какому виду деятельности относится аудит:

- а) к посреднической;
- б) к консалтинговой;
- в) к коммерческой;
- г) к предпринимательской.*

Под первоначальным аудитом понимается:

- а) проведение данной аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые;*
- б) проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
- в) проверка, начинаемая на стадии создания организации, включая подготовку бизнес-плана.

Сколько аттестованных аудиторов необходимо иметь в штате аудиторской организации, чтобы она могла функционировать:

- а) одного;
- б) не менее трех;*
- в) не менее пяти.

Какое основное требование должно быть соблюдено аудиторской организацией или индивидуально работающим аудитором для осуществления ими своей профессиональной деятельности:

- а) во всех случаях привлекать к аудиторской проверке только аттестованных аудиторов;
- б) быть членом саморегулируемой организации аудиторов;*
- в) учитывать требования международных аудиторских стандартов.

ТБ- 2 Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности

Внешний контроль качества аудита осуществляет:

- а) уполномоченный федеральный орган;
- б) быть членом саморегулируемой организации аудиторов;*
- в) оба названных органа.

Программу повышения квалификации для профессиональных аудиторов разрабатывает:

- а) уполномоченный федеральный орган;
- б) Комиссия по аудиторской деятельности при Президенте РФ;
- в) саморегулируемая организация аудиторов.*

За подготовку, составление, представление финансовой бухгалтерской отчетности несет ответственность:

- а) руководитель аудиторской организации;
- б) аудитор, проводивший проверку финансовой бухгалтерской отчетности;
- в) руководитель аудируемого лица.**

Ответственность аудитора заключается в том, что он ответствен за:

- а) результаты работы экономического субъекта;
- б) аудиторское заключение;**
- в) финансовую бухгалтерскую отчетность клиента.

Аудитор при проведении проверки имеет право:

- а) проверять фактическое наличие имущества;**
- б) привлекать эксперта без согласования с аудируемым лицом;
- в) требовать применения бухгалтерских программ, которыми владеет аудитор.

Руководитель аудируемого лица обязан:

- а) утверждать общий план аудиторской проверки;
- б) запрашивать сведения, необходимые для проверки, у третьих лиц;**
- в) осуществлять контроль за работой независимых аудиторов.

ТБ- 3 Классификация и виды аудита. Обязательный и инициативный аудит

Аудиторская проверка может быть:

- а) обязательной и инициативной;**
- б) только обязательной;
- в) только инициативной;
- г) перепроверочной.

Инициативная аудиторская проверка проводится:

- а) по инициативе государственных органов;
- б) по инициативе экономического субъекта (клиента);**
- в) по инициативе аудитора или аудиторской организации.

Обязательный аудит проводится:

- а) в случаях, установленных законодательством;**
- б) по решению руководства экономического субъекта;
- в) только лишь по поручению государственных органов.

Подлежит ли бухгалтерская отчетность государственного пенсионного фонда:

- а) да;
- б) нет;**
- в) да, при определенных условиях

Бухгалтерская отчетность какой организации подлежит обязательному аудиту:

- а) ЗАО «Торговый дом»;
- б) ОАО «Продмаш»;**
- в) ЗАО «Золотой колос».

Определите аудиторские услуги, не совместимые с обязательной аудиторской проверкой:

- а) управленческие консультации;
- б) маркетинговые услуги;
- в) ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности.**

Что является критерием для оценки обязательности аудиторской проверки:

- а) организационно-правовая форма экономического субъекта;**

- б) величина уставного капитала экономического субъекта;
- в) величина прибыли (убытка) организации.

ТБ- 4 Сопутствующие аудиту услуги, их классификация и виды

В чем отличие термина «аудит» от термина «аудиторская деятельность»:

- а) отличия нет, это одно и то же;
- б) аудит более широкое понятие;
- в) аудиторская деятельность – более широкое понятие, включающее аудит и сопутствующие услуги.**

Какие работы, услуги не являются сопутствующими аудиту (возможны несколько вариантов):

- а) консультационные услуги;
- б) *посреднические услуги;*
- в) услуги связи;
- г) *бухгалтерские услуги;*
- д) *брокерские услуги;*
- е) обучение.

Услуги действия это услуги аудитора:

- а) по проверке документов на предмет их соответствия критериям законности;
- б) по созданию документов, состав которых установлен в договоре с клиентом и ранее им не создавались;**
- в) по восстановлению документов и информационной поддержке клиента.

ТБ- 5 Аттестация аудиторов. Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности

Квалификационный аттестат аудитора выдается:

- а) сроком на 3 года;
- б) без ограничения срока действия;**
- в) сроком на 5 лет.

Квалификационный аттестат аудитора аннулируется, если:

- а) аудиторское заключение выдано без проведения проверки;**
- б) при аудиторской проверке не учитывались требования аудируемого лица;
- в) нарушались сроки предоставления аудиторского заключения.

Экономический субъект имеет право самостоятельно выбирать аудиторскую организацию:

- б) нет;
- в) да.**

Какой государственный орган непосредственно осуществляет аттестационный экзамен:

- а) Министерство финансов Российской Федерации;
- б) Правительство Российской Федерации;
- в) единая аттестационная комиссия.**

Согласно требованиям Кодекса этики аудитор обязан:

- а) действовать в интересах заказчика;
- б) действовать в интересах общества и всех пользователей бухгалтерской отчетности;**
- в) соблюдать оба требования.

ТБ- 6 Контроль качества аудита

Основным критерием оценки качества аудита является:

- а) соблюдение федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности;*
- б) рентабельность аудиторской организации;
- в) отсутствие конфликтов с аудируемыми лицами.

Внутрифирменные стандарты в аудиторской организации утверждаются:

- а) по согласованию с руководителями аудируемых лиц;
- б) уполномоченным федеральным органом;
- в) приказом руководителя аудиторской организации, если иное не предусмотрено учредительными документами.*

Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности в РФ утверждаются:

- а) Правительством РФ;*
- б) Министерством финансов РФ;
- в) саморегулируемыми организациями аудиторов.

Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности:

- а) рекомендуются для использования в конкретных случаях;
- б) рекомендуются как основа для разработки внутрифирменных стандартов;
- в) обязательны к использованию аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами.*

ТБ-7 Организационные основы аудита. Подготовка и планирование аудиторской проверки

В ходе общения с руководством экономического субъекта до начала аудиторской проверки следует обсудить:

- а) возможности сотрудничества в будущем;
- б) стоимость выполнения аудиторских работ по выдаче положительного аудиторского заключения;
- в) существенные условия предстоящего договора.*

Письмо-обязательство направляется исполнительному органу экономического субъекта:

- а) после заключения договора на проведение аудита;
- б) до заключения договора на проведение аудита;*
- в) в момент заключения договора на проведение аудита.

Что должно предшествовать письму-обязательству аудиторской организации о согласии на проведение аудита:

- а) договор на осуществление аудиторской деятельности;
- б) устная договоренность аудиторской организации с хозяйствующим субъектом;
- в) официальное обращение экономического субъекта, содержащее просьбу об оказании аудита.*

Должен ли экономический субъект письменно подтвердить согласие с условиями аудита:

- а) да;*
- б) нет;
- в) это зависит от его желания.

Письмо-обязательство о согласии на проведение аудита необходимо для:

- а) составления программы аудиторской проверки;
- б) определения численности аудиторской группы;
- в) *урегулирования непонимания относительно будущего аудита.*

Всегда ли необходимо составление письма-обязательства на проведение аудита:

- а) нет;
- б) *нет, если ранее между сторонами был заключен договор о долгосрочном сотрудничестве;*
- в) да.

В каких случаях при долгосрочном сотрудничестве аудиторской фирмы с организацией-клиентом целесообразно составление нового письма-обязательства (возможно несколько вариантов ответов):

- а) при превышении выручки от реализации продукции более 400 млн. руб;
- в) *при значительном изменении характера и масштабов деятельности аудируемого лица;*
- г) сумма активов баланса превышает на конец отчетного года превышает 60 млн. руб.;
- б) *при изменении состава высшего руководства или изменения в структуре собственности.*

Договор на проведение аудита по правовой форме относится:

- а) к договорам подряда;
- б) к договорам поручения;
- в) *к договорам на возмездное оказание услуг.*

Аудитор до подписания договора на проведение аудиторской проверки:

- а) *обязан ознакомиться с бухгалтерской отчетностью клиента;*
- б) не должен знакомиться с бухгалтерской отчетностью клиента;
- в) имеет право ознакомиться с бухгалтерской отчетностью клиента.

Оплата работы аудитора определяется:

- а) тарифами, утвержденными региональными органами власти;
- б) *расценками, согласованными с заказчиком;*
- в) Правительством РФ.

Кем или чем определяется период, за который осуществляется аудиторская проверка:

- а) аудируемым лицом;
- б) *аудитором в зависимости от обстоятельств;*
- в) договором на проведение аудита.

Эксперт — это:

- а) *специалист в области, отличной от бухгалтерского учета и аудита, не состоящий в штате аудиторской организации;*
- б) специалист в области, отличной от бухгалтерского учета и аудита, состоящий в штате аудиторской организации;
- в) специалист в области бухгалтерского учета и аудита, не состоящий в штате аудиторской организации.

Письмо-обязательство должно содержать следующие обязательные указания (возможно несколько вариантов ответов):

- а) примерный календарный план проведения аудита и состав направляемой группы аудиторов;
- б) информацию о законодательных актах и нормативных документах, на основании которых проводится аудит;**
- в) об ответственности аудиторской организации за оказываемые услуги;**
- г) условия оплаты аудиторов;
- д) о направлении экономическим субъектом по указанию аудиторской организации писем в адрес его дебиторов и кредиторов о подтверждении ими соответствующей задолженности;**
- е) общие сведения об оказываемых аудиторской организацией услугах, квалификации персонала, наиболее крупных клиентах.

При разработке общего плана аудита следует учитывать:

- а) численность бухгалтерского персонала экономического субъекта;
- б) образование и опыт руководства экономического субъекта;
- в) надежность системы внутреннего контроля экономического субъекта.**

Определение объема работ при обязательном аудите определяется:

- а) на основе пожеланий руководства экономического субъекта;
- б) на основе профессионального суждения аудитора;**
- в) в ходе совместного обсуждения руководителя аудиторской группы и руководства аудируемого лица.

Цель планирования аудиторской проверки заключается:

- а) в установлении контакта с руководством с бухгалтерским персоналом аудируемого лица;
- б) в обеспечении эффективности аудиторской проверки;**
- в) в обеспечении возможности выражения положительного мнения о достоверности отчетности аудируемого лица.

Может ли аудитор в ходе аудита вносить изменения в общий план и программу аудита:

- а) да;**
- б) изменения вносятся только в общий план;
- в) изменения вносятся только в программу аудита.

Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица осуществляется:

- а) как на предварительном этапе планирования, так и в процессе аудиторской проверки;**
- б) только на предварительном этапе планирования аудита;
- в) на заключительной стадии аудиторской проверки.

Изучение и оценку системы внутреннего контроля аудируемого лица необходимо проводить для:

- а) получения общей информации о клиенте;
- б) определения возможности банкротства в будущем;
- в) оценки и планирования масштабов аудиторской проверки.**

Состав и квалификация аудиторской группы определяются:

- а) на этапе заключения договора на проведение аудита;

б) при составлении общего плана аудита;

в) на этапе разработки программы аудита.

Уровень существенности в аудите — это:

а) количественный показатель;

б) количественный и качественный показатель нарушений;

в) качественная характеристика нарушений;

г) статистический индекс.

Какое из перечисленных искажений бухгалтерской отчетности является качественным:

а) недостаточное или неадекватное описание учетной политики, когда существует вероятность введения в заблуждение пользователя отчетности;

б) искажение отчетности превышает уровень существенности;

в) оба названных искажения являются качественными.

Какая информация считается существенной:

а) если ее пропуск или ее искажение не влияет на экономические решения пользователей бухгалтерской информации;

б) если ее пропуск или ее искажение влияет на экономические решения пользователей бухгалтерской информации;

в) если она признается аудитором и аудируемым лицом важной.

На каких этапах аудита используются рабочие документы аудитора:

а) на всех этапах;

б) на этапах планирования;

в) на этапе осуществления аудиторских процедур (этапе непосредственного проведения аудиторской проверки).

Согласно российскому федеральному правилу (стандарту) №4 в ходе проведения проверок должны ли аудиторские организации устанавливать достоверность отчетности с абсолютной точностью:

а) да, безусловно;

б) да, если это позволят обстоятельства;

в) обязаны устанавливать достоверность во всех существенных отношениях.

Аудитор может корректировать уровень существенности:

а) на этапе планирования аудита;

б) в ходе выполнения аудиторских процедур;

в) на этапе завершения аудита;

г) на всех перечисленных этапах.

Если отмеченные в ходе аудита искажения в сумме составляют величину намного меньше уровня существенности, то аудитор вправе сделать вывод о том, что отчетность аудируемого объекта:

а) не может быть признана достоверной во всех существенных случаях;

б) является достоверной;

в) может быть признана достоверной со значительными оговорками.

Аудиторские организации на практике вычисляют уровень существенности, используя долю от каких либо базовых показателей:

а) текущего года;

б) как текущего года, так и предшествующих лет;

в) предшествующих лет.

ТБ- 8 Аудиторские доказательства

Что относится к процедурам получения аудиторских доказательств (возможны несколько вариантов):

- а) моделирование;
- б) инспектирование;**
- в) экспертиза;
- г) пересчет**
- д) подтверждение;**
- е) интервьюирование.

Аудиторские доказательства — это:

- а) регистры бухгалтерского учета и бухгалтерская отчетность аудируемого лица;
- б) информация, полученная аудитором при проведении проверки, и результат анализа этой информации, на которых основывается мнение аудитора;**
- в) первичные и вторичные бухгалтерские документы, устные и письменные документы сотрудников аудируемого лица и третьих лиц;
- г) рабочие документы аудитора.

Назовите процедуру получения аудиторских доказательств, относящуюся к группе аналитических процедур:

- а) сопоставление данных синтетического и аналитического учета;
- б) сопоставление финансовой информации аудируемого лица за отчетный и предыдущие периоды;**
- в) калькулирование себестоимости продукции.

Какое из требований к аудиторским доказательствам отражает их количественную сторону:

- а) надлежащий характер;
- б) достаточность;**
- в) надлежащий характер, достаточность.

По видам аудиторские доказательства могут быть:

- а) противоречащими, непротиворечащими;
- б) вескими и маловесомыми;
- в) существенными и несущественными;
- г) внешними, внутренними, смешанные**

Источниками получения аудиторских доказательств являются (возможно несколько вариантов):

- а) бухгалтерская отчетность аудируемого лица;**
- б) финансовая информация об аудируемом лице, опубликованная в прессе;
- в) результаты инвентаризации имущества аудируемого лица;**
- г) информация о деятельности дебиторов аудируемого лица.

Какое из аудиторских доказательств наиболее надежно при прочих равных условиях:

- а) полученное от третьих лиц в письменной форме;**
- б) полученное от руководства аудируемого лица в устной форме;
- в) данные учетных регистров аудируемого лица.

Малый объем выборки может иметь место в случае, если, по мнению аудитора:

- а) величина возможной ошибки чрезвычайно высока;
- б) *величина возможной ошибки крайне низка или не содержит ее вообще;*

К группе методов невероятностного отбора при определении выборочной совокупности относят (возможно несколько вариантов):

- а) *оценочный отбор;*
- б) метод таблиц случайных чисел;
- в) *блочный отбор;*
- г) систематический случайный отбор;
- д) *беспорядочный отбор.*

Какая из приведенных процедур предоставит аудитору наиболее точные доказательства права собственности организации на автомобиль:

- а) *проверка договора о приобретении транспортных средств;*
- б) получение устного подтверждения от продавца автомобиля;
- в) проверка фактического наличия автомобиля.

Какая из процедур проверки по существу для получения аудиторских доказательств позволяет произвести проверку точности арифметических расчетов в первичных документах и бухгалтерских:

- а) проверка документов;
- б) *пересчет;*
- б) наблюдение.

Чьей собственностью является документация, предоставленная клиентом аудитору:

- а) *собственностью клиента;*
- б) собственностью аудитора.

Имеет ли право аудиторская фирма предоставлять рабочую документацию налоговым органам:

- а) да;
- б) *нет.*

Требуется ли согласие клиента на включение копий документов в состав рабочей документации аудитора:

- а) да;
- б) *нет.*

Суммарная балансовая стоимость всех основных средств, принадлежащих предприятию, составляет 85400 тыс. руб. В выборке из 65 элементов, связанных с учетом основных средств, выявлено 24 элемента с искажениями, недочетами и ошибками. Общее суммарное искажение 24 элементов составляет — 7,5 тыс. руб. Суммарная балансовая стоимость 65 отобранных элементов составляет 53 тыс. руб. Оценить суммарное искажение в генеральной совокупности.

- а) 4320 т.р.;
- б) 26348 т.р.;
- в) *12127 т.р.;*
- г) 9588 т.р.

ТБ- 9 Аудиторское заключение

Аудитор может отказаться от проверки или выражения мнения о достоверности финансовой бухгалтерской отчетности, если:

- а) экономический субъект не оплатил аудиторские услуги;
- б) экономический субъект не предоставил необходимую информацию;**
- в) экономический субъект не предоставил аудиторам отдельного помещения.

По итогам обязательного аудита готовится:

- а) письменная информация аудитора руководству экономического субъекта;
- б) аудиторское заключение;
- в) письменная информация аудитора руководству экономического субъекта и аудиторское заключение.**

Аудиторское заключение — это:

- а) аудиторский отчет перед руководством проверяемого экономического субъекта, содержащий перечень нарушений и рекомендации по устранению нарушений и недостатков, выявленных при проверке финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- б) официальный документ, предназначенный для пользователей финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности экономического субъекта;**
- в) официальный документ, отражающий итоги проведения аудиторской проверки, предназначенный для внутреннего использования аудируемым лицом, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности экономического субъекта.

Аудиторское заключение подписывается:

- а) руководителем аудитора и аудитором, проводившим проверку, с указанием номера и срока действия его квалификационного аттестата;**
- б) руководителем аудиторской организации, с указанием номера и срока действия его квалификационного аттестата и аудитуемого лица;
- в) только аудитором, непосредственно проводившим проверку с указанием номера и срока действия его квалификационного аттестата.

Аудиторское заключение включает:

- а) вводную часть, включающую наименование, адресат, сведения об аудиторе и аудируемом лице и заключительную часть содержащую мнение аудитора, дату и подпись аудитора;
- б) вводную часть, включающую наименование, адресат, сведения об аудиторе и аудируемом лице, аналитическую часть, описывающую объем аудита и итоговую часть, содержащую мнение аудитора, дату и подпись аудитора;**
- в) констатирующую и заключительную часть, описывающую объем аудита и содержащую мнение аудитора.

Различают две формы аудиторского заключения, близкие по сути:

- а) положительное и условно-положительное аудиторское заключение;
- б) положительное и модифицированное аудиторское заключение;
- в) безоговорочно положительное заключение и модифицированное аудиторское заключение.**

Аудиторское заключение с оговоркой является видом:

- а) модифицированного аудиторского заключения;**
- б) безоговорочно положительного аудиторского заключения;

в) заведомо ложного аудиторского заключения.

Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта содержит:

- а) сведения о нарушениях и недостатках в деятельности экономического субъекта, выявленные в процессе аудита;
- б) любые сведения, касающиеся проведенного аудита и фактов хозяйственной деятельности экономического субъекта, которые аудитор сочтет целесообразными;**
- в) сведения о нарушениях и недостатках в деятельности экономического субъекта, выявленные в процессе аудита, и рекомендации по их устранению.

Письменная информация составляется:

- а) не менее чем в двух экземплярах;
- б) в двух экземплярах каждой стороне договора;**
- в) более чем в двух экземплярах.

Письменная информация может быть передана:

- а) любому лицу;
- б) руководителю экономического субъекта;
- в) лицу, подписавшему договор на оказание аудиторских услуг.**

Аудитору отказано в предоставлении дополнительной информации (разъяснений). В этом случае аудитор:

- а) расторгнет договор;
- б) даст безоговорочно положительное аудиторское заключение;
- в) даст отрицательное аудиторское заключение;
- г) даст условно положительное аудиторское заключение.**

Форма, содержание и порядок предоставления аудиторского заключения определяется:

- а) федеральными стандартами аудиторской деятельности;
- б) договором между проверяемой и аудиторской организацией;
- в) федеральным законом об аудиторской деятельности и федеральными стандартами аудиторской деятельности;**
- г) устной договоренностью проверяемой и аудиторской организацией.

Действия аудитора в случае, если проверяемой организацией не были устранены замечания аудитора:

- а) аудитор ожидает устранения замечаний;
- б) аудитор оформляет модифицированное аудиторское заключение;**
- в) аудитор сообщает об этом совету директоров аудируемого предприятия;
- г) извещает об этом государственные органы.

Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности, должно быть включено в состав годовой бухгалтерской отчетности:

- а) любого юридического лица;
- б) на усмотрение аудиторской организации;
- в) на усмотрение руководства аудируемого лица;
- г) если эта отчетность подлежит обязательному аудиту.**

Аудиторское заключение подписывается в сроки:

- а) не ранее подготовки бухгалтерской отчетности экономическим субъектом;

- б) после окончания договора с экономическим субъектом;
- в) не позднее срока окончания договора с экономическим субъектом;**
- г) не позднее срока сдачи бухгалтерской отчетности за год.

Заинтересованные пользователи, включая налоговые органы, затребовали у аудиторской фирмы копии аудиторского заключения целиком. Обязана ли аудиторская фирма удовлетворить просьбу:

- а) да, безусловно, это прописано в федеральных стандартах аудиторской деятельности;
- б) нет, аудиторская фирма не обязана представлять каким-либо пользователям копии аудиторского заключения целиком.**

ТБ- 10 Собственно аудиторская проверка

Установите соответствие между хозяйственными операциями и корреспонденцией счетов.

(выберите варианты согласно тексту задания)

- 1. Отражено погашение задолженности учредителей по вкладам в уставный капитал путем внесения основных средств
- 2. Отражено погашение задолженности учредителей по вкладам в уставный капитал путем внесения товаров
- 3. Отражена сумма задолженности учредителей по вкладам в уставный капитал при создании организации

Варианты ответов:

- А) Дт 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кт 75 «Расчеты с учредителями» (1)
- В) Дт 75 «Расчеты с учредителями» Кт 80 «Уставный капитал» (3)
- С) Дт 41 «Товары» Кт 75 «Расчеты с учредителями» (2)

Недостача наличных денежных средств отражается в бухгалтерском учете записью:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)

- 1. Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"
- 2. Д-т 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей" К-т 50 "Касса"**
- 3. Д-т 55 "Специальные счета в банках" К-т 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"
- 4. Д-т 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей" К-т 51 "Расчетные счета"

Уплаченные поставщику с расчетного счета денежные средства за товар отражаются бухгалтерской записью...

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)

- 1. Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
- 2. Д-т 50 "Касса" К-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
- 3. Д-т 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" К-т 41 "Товары"
- 4. Д-т 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" К-т 50 "Касса"
- 5. Д-т 41 "Товары" К-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
- 6. Д-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" К-т 51 "Расчетные счета"**

Удержание из заработной платы налога на доходы физических лиц отражается бухгалтерской записью ...

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)

- 1. Д-т 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению" К-т 51 "Расчетные счета"
- 2. Д-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" К-т 50 "Касса"
- 3. Д-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" К-т 68 "Расчеты по налогам и сборам"
- 4. Д-т 68 "Расчеты по налогам и сборам" К-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате"**

труда"

При выбытии основных средств списание остаточной стоимости отражается бухгалтерской записью:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)

1. Д-т 02 "Амортизация основных средств" К-т 01 "Основные средства"
2. *Д-т 91 "Прочие доходы и расходы" К-т 01 "Основные средства"*
3. Д-т 99 "Прибыли и убытки" К-т 01 "Основные средства"
4. Д-т 80 "Уставный капитал" К-т 01 "Основные средства"

Начисление процентов по долгосрочному банковскому кредиту отражается бухгалтерской записью...

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ)

1. Д-т 91 "Прочие доходы и расходы" К-т 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"
2. *Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"*
3. Д-т 66 "Расчеты по краткосрочным кредитам и займам" К-т 51 "Расчетные счета"
4. Д-т 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам" К-т 51 "Расчетные счета"

7.3.5. Вопросы для зачета

Не предусмотрено учебным планом

7.3.6. Вопросы для экзамена

1. Сущность аудита, история возникновения и его необходимость
2. Цели и задачи аудита, принципы его проведения
3. Права и обязанности аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и аудируемых лиц
4. Ответственность аудиторов и аудиторских фирм
5. Регулирование аудиторской деятельности. Правовые основы аудиторской деятельности, стандарты аудиторской деятельности в РФ
6. Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности
7. Аудит и аудиторская деятельность. Виды аудита. Сопутствующие аудиту услуги
8. Саморегулируемые организации аудиторов, их права и обязанности
9. Отчетность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов в РФ
10. Определение стратегии аудиторской проверки. Факторы, влияющие на стратегию
11. Планирование аудита, цели и содержание планирования. Подготовка общего плана и программы аудита, действия аудитора на стадии планирования
12. Источники информации при планировании аудита, факторы, влияющие на деятельность клиента
13. Отбор клиентов аудиторскими фирмами и аудиторских фирм экономическими субъектами
14. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита
15. Согласование условий на проведение аудита. Оценка стоимости аудиторских услуг

16. Существенность в аудите. Оценка качественной и количественной стороны существенности
17. Порядок определение уровня существенности в аудите. Оценка существенности и ее связь с аудиторским риском
18. Аудиторский риск, его компоненты, их характеристика и взаимосвязь.
19. Аудиторские доказательства, их виды, источники и процедуры получения. Аудиторские процедуры
20. Методы получения аудиторских доказательств. Выборный метод. Аудиторская выборка
21. Контроль качества работы аудиторов, формы контроля качества
22. Документирование аудита. Рабочие документы аудитора, требования к их формированию и хранению
23. Письменная информация (отчет) аудитора руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки. Требования к ее формированию
24. Назначение аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений и их характеристика
25. Представление аудиторского заключения, требования к его формированию. Основные элементы аудиторского заключения
26. Обязательный аудит. Особенности проведения обязательного аудита государственных муниципальных учреждений
27. Аудит учета финансовых результатов и их использования. Источники информации, методика проверки, типичные ошибки
28. Аудит отчетности экономического субъекта (форма Ф2). Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки
29. Аудит отчета о прибылях и убытках
30. Аудит учета финансовых вложений. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки
31. Аудит расчетов по налогам и сборам. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки
32. Аудит операций по кассе. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки
33. Методы проверок и их сочетание. Выборный метод получения аудиторских доказательств
34. Аудит расчета с поставщиками и подрядчиками. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки
35. Аудит материальных запасов. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки
36. Система финансового контроля и аудита в РФ
37. Аудит основных средств. Источники информации, план и программа аудита, типичные ошибки
38. Экспертиза учредительных документов. Источники информации для проверки, план и программа аудита, типичные ошибки

7.3.7. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Введение в курс «Аудит»	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Экзамен
2	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Экзамен
3	Классификация и виды аудита	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Экзамен
4	Сопутствующие аудиту услуги, их классификация и виды	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Экзамен
5	Аттестация аудиторов. Основные принципы и этические нормы аудиторской деятельности	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Экзамен
6	Контроль качества аудита	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Экзамен
7	Организационные основы аудита. Подготовка и планирование аудиторской проверки	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Экзамен
8	Аудиторские доказательства	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Экзамен
9	Аудиторское заключение	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Экзамен
10	Собственно аудиторская проверка. Специфика и особенности аудиторских проверок различных направлений учета	(ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5).	Курсовая работа (КР) Тестирование (Т) Экзамен

7.4. Порядок процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на этапе промежуточного контроля знаний

На этапе промежуточного контроля знаний предусматривается тестирование, выполнение курсовой работы и промежуточная аттестация.

Итоговый контроль знаний предусматривает проведение устного экзамена, при котором обучающемуся предоставляется 60 минут на подготовку. Опрос обучающегося по билету на устном экзамене не должен превышать двух астрономических часов. С экзамена снимается материал тех курсовых работ, которые обучающийся выполнил в течение семестра на «хорошо» и «отлично».

Во время проведения экзамена обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также вычислительной техникой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), РАЗРАБОТАННОГО НА КАФЕДРЕ

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, методические указания, компьютерная программа)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	Аудит бухгалтерской отчетности строительного предприятия	Учебное пособие	Макаров Е. И., Чугунов А.В.	2014	Библиотека 65
2	Аудит	Методические указания к проведению практических занятий и выполнению контрольной работы	Чугунов А.В.	2012	Библиотека 117
3	Аудит [Электронный ресурс]	Учебник	Н.В. Левицкая; А.П. Колесникова; С.Е. Ганьшина; Н.С. Щербакова; И.А. Савин; В.И. Подольский; Л.В. Сотникова; А.А. Савин; З.А. Салихов; А.Е. Суглобов; А.А. Савин; ред. В.И. Подольский.	2017	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуе-

	мой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Курсовой проект	<p>Выполнение курсовой работы начинается с выбора темы. Консультация с руководителем предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение цели и задач работы, основных моментов избранной темы; - консультирование по вопросам подбора литературы; - составление предварительного плана; - составление графика выполнения курсового проекта. <p>Следующим этапом является работа с литературой. Необходимая литература подбирается студентом самостоятельно.</p> <p>После подбора литературы целесообразно сделать рабочий вариант плана работы. В нем нужно выделить основные вопросы темы и параграфы, раскрывающие их содержание.</p> <p>Выполнение курсовой работы предполагает проведение определенного исследования. На основе разработанного плана студент осуществляет сбор фактического материала, необходимых цифровых данных. Затем полученные результаты подвергаются анализу, статистической, математической обработке и представляются в виде текстового описания, таблиц, графиков, диаграмм. Программа исследования и анализ полученных результатов составляют содержание аналитической главы.</p> <p>В рекомендательной части должны быть отражены мероприятия, рекомендации по рассматриваемым проблемам.</p> <p>Рабочий вариант текста курсовой работы предоставляется руководителю на проверку. На основе рабочего варианта текста руководитель вместе со студентом обсуждает возможности доработки текста, его оформление. После доработки курсовая работа сдается на кафедру для ее оценивания руководителем. Защита курсовой работы студентов проходит в сроки, установленные графиком учебного процесса.</p>
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и решение задач на практических занятиях.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия являются важной составной частью учебного процесса и имеют важнейшее значение для усвоения программного материала.

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Начиная подготовку к семинарскому (практическому) занятию, необходимо прочитать конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой и аналитическим материалом.

Наряду с изучением теоретических вопросов на практических занятиях осуществляется выполнение индивидуальных практических заданий. Выполняемые задания можно подразделить на несколько групп. Одни из них служат иллюстрацией теоретического материала и носят воспроизводящий характер. Они выявляют качество понимания студентами теории. Другие представляют собой образцы задач и примеров, разобранных в аудитории. Для самостоятельного выполнения требуется, чтобы студент овладел методикой планирования комплекса маркетинга или применения маркетинговых инструментов.

По изучаемой дисциплине предусмотрена выдача индивидуальных заданий по разделам дисциплины, которые выполняются на основе собранной студентом информации. Индивидуальные задания выполняются с использованием информации по конкретному предприятию, где студент работает или проходил практику, а также с использованием информации Интернет.

Рекомендации по организации самостоятельной работы

С целью закрепления информации и приобретения навыков ее практического использования полноценный учебный процесс предполагает систематическое выполнение самостоятельной работы студентами. При этом профессиональная деятельность в современных условиях требует от высококвалифицированного специалиста умения принимать самостоятельные решения. Эта способность приобретается практическим путем в результате получения обширного спектра необходимых базовых и дополнительных знаний и дальнейшего постоянного их совершенствования. Важнейшую роль в оценке уровня этих знаний для студентов дневной и заочной форм обучения отводится выполнению индивидуальных письменных работ по дисциплине.

Цель СРС - научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию. Самостоятельная работа студентов может быть как в аудитории, так и вне ее. Для активного владения знаниями в процессе аудиторной работы необходимо, по крайней мере, понимание учебного материала, а наиболее оптимально творческое его восприятие.

Главное в организации самостоятельной работы студентов в рамках подготовки по образовательной программе заключается не в оптимизации ее отдельных видов, а в создании условий высокой активности, самостоятельности и ответственности студентов в аудитории и вне ее в ходе всех видов учебной деятельности.

Основным принципом организации СРС является индивидуальная работа над курсовой работой и переход от формального выполнения практических заданий при пассивной роли студента к познавательной активности с формированием собственного мнения при решении поставленных проблемных вопросов и задач.

Аудиторная самостоятельная работа может реализовываться при проведении практических занятий и во время чтения лекций. *При чтении лекционного курса* непосредственно в аудитории необходимо контролировать усвоение материала основной массой студентов путем проведения экспресс-опросов по конкретным темам.

Виды внеаудиторной СРС:

- самостоятельное изучение теоретического материала с использованием литературы, интернет-источников, конспекта лекций с целью подготовки к устному опросу

– написание курсовой работы по выбранной теме

– выполнение домашних заданий разнообразного характера (в том числе по проведению анкетирования);

– выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы при решении маркетинговых задач.

Обязательным является защита курсовой работы, отчет индивидуальных заданий и разбор типовых ошибок при решении (в конце текущего занятия или в начале следующего).

По результатам самостоятельной работы на практических занятиях выставляется оценка каждому студенту.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1 Основная литература:

1. Макаров, Е.И. Аудит бухгалтерской отчетности строительного предприятия [Текст] : учебное пособие / Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Воронеж : [б. и.], 2014 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2014). - 146 с. - ISBN 978-5-89040-487-9 : 50-03.

2. Лемеш, В.Н. Международные стандарты аудита : Учебное пособие / Лемеш В. Н. - Минск : Вышэйшая школа, 2014. - 192 с. - ISBN 978-985-06-2482-6. URL: <http://www.iprbookshop.ru/35497>

3. Внутренний аудит : Учебное пособие / Кеворкова Ж. А. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 319 с. - ISBN 978-5-238-02333-5. URL: <http://www.iprbookshop.ru/16465>

4. Чернов, В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : Учебное пособие / Чернов В. А. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 127 с. - ISBN 978-5-238-01137-0. URL: <http://www.iprbookshop.ru/15334>

5. Аудит : Учебник / Булыга Р. П. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 431 с. – ISBN 978-5-238-02425-7. URL: <http://www.iprbookshop.ru/16407>

6. Соколова, Е.С. Основы аудита : Учебное пособие / Соколова Е. С. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 324 с. - ISBN 978-5-374-00480-9. URL: <http://www.iprbookshop.ru/10742>

7. Соколова, Е.С. Бухгалтерский учет и аудит : Учебное пособие / Соколова Е. С. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 234 с. - ISBN 978-5-374-00161-7. URL: <http://www.iprbookshop.ru/10632>

8. Аудит : Учебник / Подольский В. И. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 607 с. - ISBN 978-5-238-01910-9. URL: <http://www.iprbookshop.ru/7018>

9. Осташенко, Е.Г. Практический аудит : Учебное пособие / Осташенко Е. Г. - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 160 с. - ISBN 978-5-7779-1415-6. URL: <http://www.iprbookshop.ru/24921>

10.2 Дополнительная литература:

1. Аудит [Электронный ресурс] : метод. указания к проведению практ. занятий и выполнению контрол. работы для студентов днев. и заоч. форм обучения спец. 080502 "Экономика и управление на предприятии (стр-во)" / Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т ; сост : А. В. Чугунов. - Воронеж : [б. и.], 2012 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2012). - 1 электрон. опт. диск. - 20-00

2. Романов, А.Н. Автоматизация аудита [Текст] : монография. - Москва : Инфра-М, 2019. - 334 с. : табл. - (Наука и практика). - Библиогр.: с. 331-333 (59 назв.). - ISBN 978-5-16-010856-8 (print). - ISBN 978-5-16-102862-9 (online) : 1216-80.

3. Кормишкина, Л.А. Экономическая безопасность организации (предприятия) [Текст] : учебное пособие. - Москва : РИОР : Инфра-М, 2017 (Москва : Тип. ООО "Науч.-издат. центр ИНФРА-М", 2016). - 292 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 282-284 (22 назв.). - ISBN 978-5-369-01671-9 (РИОР). - ISBN 978-5-16-012801-6 (ИНФРА-М, print). - ISBN 978-5-16-103849-9 (ИНФРА-М, online) : 812-00.

4. Основы аудита : Учебное пособие / сост. И. Н. Успенская. - Москва : Московский гуманитарный университет, 2011. - 103 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/8612>

5. Стандарты аудиторской деятельности [Текст] : с учетом изм. действующего законодательства за 2012 год. - М. : Эксмо, 2012 (Гатчина : ООО "Северо-Западный Печатный двор", 2012). - 346, [1] с. - (Законы и кодексы). - ISBN 978-5-699-56297-8 : 145-00.

6. Осташенко, Е.Г. Практический аудит : Учебное пособие / Осташенко Е. Г. - Омск : Омский государственный университет, 2012. - 160 с. - ISBN 978-5-7779-1415-6. URL: <http://www.iprbookshop.ru/24921>

7. Булыга, Р.П. Аудит бизнеса. Практика и проблемы развития : Монография / Булыга Р. П. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 263 с. - ISBN 978-5-238-02383-0. URL: <http://www.iprbookshop.ru/20950>

8. Ершова, И. В. Правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации : Монография / Ершова И. В. - Москва : Юриспруденция, 2012. - 280 с. - ISBN 978-5-9516-0534-4. URL: <http://www.iprbookshop.ru/8066>

9. Романов, А.Н. Автоматизация аудита [Текст] : монография. - Москва : Инфра-М, 2019. - 334 с. : табл. - (Наука и практика). - Библиогр.: с. 331-333 (59

назв.). - ISBN 978-5-16-010856-8 (print). - ISBN 978-5-16-102862-9 (online) : 1216-80.

10.3 Иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса, программное обеспечение и интернет-ресурсы:

1. Каталог АРБИКОН (Ассоциации Региональных Библиотечных Консорциумов), «Строй Консультант», «**Консультант Плюс**», правовая система «Гарант», интернет.
2. Электронно-библиотечная система **IPRBOOKS**
3. Электронно-библиотечная система **ЛАНЬ**
4. Электронно-библиотечная система «**Elibrary**»
5. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки
6. Электронно-библиотечная система «**Университетская библиотека онлайн**»

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- лекционную аудиторию, оборудованную экраном для показа слайдов через проектор;
- специализированные классы, оснащенные персональными компьютерами с выходом в интернет
- гуманитарный зал при библиотеке Воронежского ГАСУ.
- оборудование: видеопроекторы, компьютеры, слайды, кино- и видеофильмы.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

Изучение дисциплины «Аудит» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- самостоятельное изучение проблем, вынесенных на лекционных и практических занятиях;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не включенных в содержание лекционных и практических занятий;
- подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний;
- тестирование;
- консультации преподавателей;
- выполнение курсовой работы;
- подготовка к итоговому экзамену.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» (Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ №1327 от 12.11.2015 г.)

Руководитель основной образовательной программы

Зав. каф. «Экономики и основ предпринимательства», д.э.н., проф.

(занимаемая должность, ученая степень и звание)

(подпись)

В.В. Гасилов

(инициалы, фамилия)

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией факультета экономики, менеджмента и информационных технологий «04» июля 2017 года Протокол № 16

Председатель

д.т.н., проф.

(учёная степень и звание)



(подпись)

П.Н. Курочка

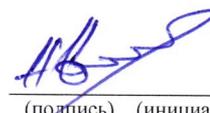
(инициалы, фамилия)

Эксперт

Директор ООО «МКС-Аудит»

(место работы)

(занимаемая должность)



(подпись)

(инициалы, фамилия)

