МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено
В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ
17.01.2025 протокол №5

Оценочные материалы
по дисциплине
МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Квалификация выпускника: дизайнер
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025 г.

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК «06» декабря 2024 г. Протокол № 3.
Председатель методического совета СПК
Сергеева С.И.
_____
(Ф.И.О., подпись)
_
Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК «20» декабря 2024 г. Протокол № 4.
Председатель педагогического совета СПК
Донцова Н. А.
_____
(Ф.И.О., подпись)

2025

Оценочные материалы
по дисциплине МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. № 308.

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:
Чеснокова Н.Г., ВГТУ доцент каф. дизайна, преподаватель СПК ВГТУ
Перова Н.В., преподаватель СПК ВГТУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....
2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ .....
3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ .....
4. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....
Приложение .....

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1.1. Оценочные средства предназначены для оценки результатов освоения дисциплины МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине является зачет с выставлением отметки по системе «зачтено/не зачтено».

Оценочные материалы разработаны на основании:

− образовательной программы по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям);

− рабочей программы дисциплины МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ.

1.2. Требования к результатам освоения дисциплины

Результатом освоения дисциплины являются знания и умения, а также общие и профессиональные компетенции:

Знания:

– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности (З1);

– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации (З2);

– содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования (З3);

– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности (З4);

– особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений (З5);

– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения (З6);

– цветоделение, показатели качества воспроизведения изображения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации (З7)

– технические характеристики и свойства материалов (З8).

– основы эргономики, декоративного искусства (З9);

– передовые технологии в области художественного проектирования рекламы (З10);

– технология производства, принципы работы, требования, предъявляемые к разработке и оформлению художественно-конструкторской документации (З11)

– техническая эстетика и эргономика (З12)

Умения:

– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы (У1);

– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) (У2);

– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска (У3);

– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования (У4);

– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности (У5)

– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе (У6);

– описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения (У7);

– создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах, и на выставочных стендах (У8).

– обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно- конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов (У9);

– Создавать художественно-конструкторские проекты изделий (комплексов) производственного и бытового назначения, обеспечивая высокий уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций (У10)

– Находить наиболее рациональные варианты художественно-конструкторских решений, сочетающих высокие потребительские и эстетические качества изделий (У11)

– Представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов) (У12)

Практический опыт:

– изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П1);

– поиск наиболее рациональных вариантов решений конструкционно-оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий (П2);

– создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта (П3);

– создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П4);

– доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П5);

– монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ (П6);

– создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П7);

– доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П8);

– монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах (П9);

контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест (П10).

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются компетенции:

Общие компетенции:

ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Профессиональные компетенции:

ДПК 5.1. Грамотно применять информацию из различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области художественного конструирования

ДПК 5.2. Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-отделочных материалов и деталей внешнего оформления

ДПК 5.3. Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера

1.3. Показатели и критерии оценивания результатов освоения дисциплины

Приобретенный практический опыт, знания, умения	ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки	Наименование раздела, темы, подтемы	Наименование оценочных средств	
					Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7
Знания: – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; – особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; – цветоделение, показатели качества воспроизведения изображения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации – технические характеристики и свойства материалов. – основы эргономики, декоративного искусства; – передовые технологии в области художественного проектирования рекламы; – технология производства, принципы работы,	*31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, 311, 312 ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6*	По пяти бальной шкале с оценками: • «отлично»; • «хорошо»; •«удовлетворительно»; • «не удовлетворительно».	выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос).	**Раздел 1.** Введение **Тема 1.1.** Виды художественно-оформительских работ. Материалы, инструменты, приспособления и их применение. **Раздел 2.** Шрифт **Тема 2.1.** Шрифт и его значение в оформительском искусстве **Тема 2.2.** Составление шрифтовых композиций **Раздел 3.** Оформительское искусство **Тема 3.1.** Декоративно-оформительское искусство. Рекламно-агитационные материалы.	выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины	зачет (устный опрос, письменный опрос).

требования, предъявляемые к разработке и оформлению художественно-конструкторской документации – техническая эстетика и эргономика						
Умения: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; – описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения; – создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах, и на выставочных стендах. – обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов,	*У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, У11, У12 ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6 ДПК 5.1. ДПК 5.2. ДПК 5.3.*	По пяти бальной шкале с оценками: • «отлично»; • «хорошо»; •«удовлетворительно»; • «не удовлетворительно».	выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос).	**Раздел 1.** Введение **Тема 1.1.** Виды художественно-оформительских работ. Материалы, инструменты, приспособления и их применение. **Раздел 2.** Шрифт **Тема 2.1.** Шрифт и его значение в оформительском искусстве **Тема 2.2.** Составление шрифтовых композиций **Раздел 3.** Оформительское искусство **Тема 3.1.** Декоративно-оформительское искусство. Рекламно-агитационные материалы.	выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины	зачет (устный опрос, письменный опрос).

плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов; – Создавать художественно-конструкторские проекты изделий (комплексов) производственного и бытового назначения, обеспечивая высокий уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций – Находить наиболее рациональные варианты художественно-конструкторских решений, сочетающих высокие потребительские и эстетические качества изделий Представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов)						
Практический опыт: - Изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; - Поиск наиболее рациональных вариантов решений конструкционно- оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий - Создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта; - Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; - Доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. - Монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ; - Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта;	*П1, П2, П3, П4, П5, П6, П7, П8, П9, П10* *ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6* *ДПК 5.1.* *ДПК 5.2.* *ДПК 5.3.*	По пяти бальной шкале с оценками: • «отлично»; • «хорошо»; •«удовлетворительно»; • «не удовлетворительно».	выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос).	**Раздел 1.** Введение **Тема 1.1.** Виды художественно-оформительских работ. Материалы, инструменты, приспособления и их применение. **Раздел 2.** Шрифт **Тема 2.1.** Шрифт и его значение в оформительском искусстве **Тема 2.2.** Составление шрифтовых композиций **Раздел 3.** Оформительское искусство **Тема 3.1.** Декоративно-оформительское искусство. Рекламно-агитационные материалы.	выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины	зачет (устный опрос, письменный опрос).

- Доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. - Монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах; - Контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест.						

1.4. Условия проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля обучающийся должен посещать практические занятия, выполнять и сдавать текущие практические работы по дисциплине МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ.

А также, в конце 4-го семестра пройти устный и/или письменный опрос по дисциплине МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ в форме опроса.

Для получения допуска к промежуточной аттестации по дисциплине МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ у обучающегося:

- не должно быть более 50% пропущенных занятий по дисциплине МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ,
- должны быть сделаны и сданы все практические работыпо дисциплине
МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ на оценки: отлично, хорошо или удовлетворительно;
- должен быть пройден устный опрос по дисциплине МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ на оценки:отлично, хорошо или удовлетворительно;
- должен быть аттестован по дисциплине МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ в конце 4-го семестров согласно учебному плану.

Реализация дисциплины требует наличия мастерской по декоративно-прикладному искусству и колористике 1016 .

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: стол, стул преподавателя, доска, шкафы, столы и стулья (по кол-ву обучающихся в группе), мольберты (по кол-ву обучающихся в группе), ящики для красок, инструменты и аксессуары (палитра, подрамник), дидактические материалы, папки (для работ студентов).

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран, розетка доступа к интернету.

Технические средства обучения: информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет».

Продукты: LibreOffice (офисный пакет) - аналог Microsoft Office, Acrobat (работа с pdf), PDF 2024 (работа с pdf). Internet Explorer либо Google Chrome либо Яндекс. программное обеспечение: GIMP (растровый графический редактор) - аналог Adobe Photoshop, Krita (растровый графический редактор) - аналог Adobe Photoshop, Paint (растровый графический редактор), Inkscape (векторный графический редактор) - аналог Adobe Illustrator.

При осуществлении образовательного процесса студентам и преподавательским составом используется следующие информационно справочные системы:

Книги и учебники по специальности в формате pdf.

1. Библиотека ЭР PROFобразование https://profspo.ru/
2. Электронно-образовательная система Юрайт https://urait.ru/
3. Электронная библиотека ВГТУ https://bibl.cchgeu.ru/catalog/

Проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Текущий контроль проводится на практических занятиях и включает в себя оценку знаний и умений, компетенций обучающихся.

Формы проведения текущего контроля:

1 устный опрос, письменный опрос (может быть проведен в форме тестирования),

2 выполнение практических работ при проведении практических занятий,

3 внеаудиторная самостоятельная работа, в том числе сообщение по теме или реферативное задание, или исследовательское задание, предусматривающее создание и защиту электронной презентации по теме, и т.п.

Оценочное средство 1.1
для проведения текущего контроля в форме опроса

Теоретические вопросы для устного и(или) письменного опроса для оценки знаний в ходе текущего контроля. Критерии оценки оценочного средства 1.1 для проведения текущего контроля в форме опроса

1. Виды и специфика художественно-оформительских работ.
2. Основные материалы необходимые для декоративно – оформительских работ.
3. Инструменты, применяемые для декоративно оформительских работ. Уход и эксплуатация.
4. Виды красок, применяемых в декоративно – оформительских работах, их разница и методы в работе.
5. Что такое ритм? Какие ритмы вы знаете?
6. Дайте определение понятия статика и динамика.
7. Что такое стилизация?
8. Принципы стилизации в оформительской художественной деятельности.
9. Что называется шрифтом?
10. Назовите имена создателей древнерусской азбуки.
11. Когда был введен русский гражданский шрифт?
12. Перечислите основные элементы прописных и строчных букв.
13. Что представляет собой классификация шрифтов и для чего она необходима?
14. Сколько групп включает классификация шрифтов и по каким признакам шрифты объединяются в каждую группу?
15. Что называется гарнитурой шрифта?
16. Как различаются шрифты по технике их написания?
17. Перечислите названия шрифтов, относящихся к шрифту типа «антиква».
18. Какова отличительная особенность курсивных шрифтов?
19. Принципы построения шрифта «Зодчего».
20. История афиши.
21. Композиционные особенности оформления афиши.
22. История плаката и область его применения.

23. По какому композиционному признаку строится плакат?
24. Цветовая гармония плаката
25. Шрифты, используемые в плакатной графике.
26. История открытки.
27. Виды и техники, применяемые для оформления открытки
28. Иллюстрация, история развития и классификация
29. Характеристика видов иллюстрации книги, стилистические особенности.
30. Виды и специфика художественно-оформительских работ.
31. Основные материалы необходимые для декоративно – оформительских работ.
32. Инструменты, применяемые для декоративно оформительских работ. Уход и эксплуатация.

Оценочное средство 1.2 для проведения текущего контроля по результатам практических занятий

Тематика практических занятий, типовые задания. Критерии оценки оценочного средства 1.2 для проведения текущего контроля по результатам практических занятий.

Оценка результата выполнения практических работ – форма контроля направлена на поэтапный анализ формирования практических навыков и компетенций студента при его работе во время практических занятий.

Во время практических работ обучающемуся предстоит научиться выполнять графические приемы, используя различные материалы и инструменты; выполнять построение шрифтов различных групповых классификаций и использовать шрифт, как средство художественной выразительности; познакомится с понятием «художественная (визуальная) метафора» и научится применять в художественном оформлении различных дизайн-проектов.

Примерная тематика практических работ:

1. Выполнить на формате А5 при помощи флейцевания, торцевания (кисть, губка, ткань), накатки валиком, морской губкой и иными присп. Имитации различных природных и искусственных материалов(фактур, текстур). Выполнить не менее 4 имитаций акрилом, гуашью или проф декор материалом по желанию.

- Выполнить декоративное панно (коллажну композицию) с использованием различных текстур. Формат А3. Материал на выбор акрил, гуашь, проф декор материалы по желанию.

- Выполнение надписи разными шрифтами. Формат А3 (тонированный фон), материал тушь, акрил, гуашь, темперные краски на выбор. Не менее 4 вариантов надписи на листе.

- Составление художественно-шрифтовой композиции (Рисунок шрифтом)

Работа выполняется на формате А2 любым материалом на выбор, на тонированном или белом картоне или листе бумаги А2 формата. Материал на

выбор: тушь, гуашь, акрил, темперные краски, линер, ручка гелевая цветная или черная.

2. Оформительское искусство. Декоративно-оформительское искусство. Рекламно-агитационные материалы.

Необходимо выполнить графическую работу на выбор по предложенной ниже тематике (по усмотрению преподавателя):

- Плакат города России, плакат на военно-патриотическую тему, плакат на тему науки и современных технологий, плакат на тему экологии, плакат на тему безопасности и сохранения исторической памяти;

- Художественное оформление плаката (афиши). Событие на выбор: плакат спортивного события, плакат культурного события, плакат социально-значимого события, плакат городского мероприятия.

Работа выполняется на картоне или бумаге форматА2, материал на выбор в зависимости от утвержденного ранее эскеза: тушь, гуашь, акрил, акварель, темперные краски. Использование декоративной или макетной техники допускается при согласовании эскиза композиции и формируемого образа в зависимости от утвержденного ранее эскиза.

Оценочное средство 1.3
для проведения текущего контроля по результатам самостоятельной работы

Вид самостоятельной работы. Критерии оценки оценочного средства 1.3 для проведения текущего контроля по результатам выполнения самостоятельной работы.

Оценка результата выполнения самостоятельных работ – форма контроля направлена на поэтапный анализ формирования практических навыков и компетенций студента при его самостоятельной работе и демонстрации ее результатов.

Самостоятельная работа включает в себя систематическую проработку конспектов занятий, учебной литературы, подготовку к практическим работам.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Вопросы для подготовки к зачету:

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Виды и специфика художественно-оформительских работ.
2. Основные материалы необходимые для декоративно – оформительских работ.
3. Инструменты, применяемые для декоративно оформительских работ. Уход и эксплуатация.
4. Виды красок, применяемых в декоративно – оформительских работах, их разница и методы в работе.
5. Что такое ритм? Какие ритмы вы знаете?
6. Дайте определение понятия статика и динамика.
7. Что такое стилизация?

8. Принципы стилизации в оформительской художественной деятельности.
9. Что называется шрифтом?
10. Назовите имена создателей древнерусской азбуки.
11. Когда был введен русский гражданский шрифт?
12. Перечислите основные элементы прописных и строчных букв.
13. Что представляет собой классификация шрифтов и для чего она необходима?
14. Сколько групп включает классификация шрифтов и по каким признакам шрифты объединяются в каждую группу?
15. Что называется гарнитурой шрифта?
16. Как различаются шрифты по технике их написания?
17. Перечислите названия шрифтов, относящихся к шрифту типа «антиква».
18. Какова отличительная особенность курсивных шрифтов?
19. Принципы построения шрифта «Зодчего».
20. История афиши.
21. Композиционные особенности оформления афиши.
22. История плаката и область его применения.
23. По какому композиционному признаку строится плакат?
24. Цветовая гармония плаката
25. Шрифты, используемые в плакатной графике.
26. История открытки.
27. Виды и техники, применяемые для оформления открытки
28. Иллюстрация, история развития и классификация
29. Характеристика видов иллюстрации книги, стилистические особенности.

Пример практического задания:

1. Выполнить построение двух букв шрифта Зодчего («А» и «В»; «П» и «Э»; «К» и «О» и т. д.)
2. Нарисовать линию-волну шрифтом пятью различными способами.
3. Нарисовать фигура («круг», «квадрат», «треугольник» и т. п.) шрифтом тремя различными способами.
4. Начертить строчку «в чащах юга жил бы цитрус? да, но фальшивый экземпляр!» в стилистике шрифтов новой антиквы.
5. Начертить строчку «в чащах юга жил бы цитрус? да, но фальшивый экземпляр!» в стилистике шрифтов английского гротеска.
6. Начертить строчку «в чащах юга жил бы цитрус? да, но фальшивый экземпляр!» в стилистике рубленных шрифтов.
7. Начертить строчку «в чащах юга жил бы цитрус? да, но фальшивый экземпляр!» в стилистике готических шрифтов.
8. Начертить строчку «в чащах юга жил бы цитрус? да, но фальшивый экземпляр!» в стилистике брусковых шрифтов.

9. Начертить строчку «в чащах юга жил бы цитрус? да, но фальшивый экземпляр!» в стилистике старославянских шрифтов.
10. Начертить строчку «в чащах юга жил бы цитрус? да, но фальшивый экземпляр!» в стилистике акцидентных шрифтов.

Дисциплина Производство художественно-оформительских работ входит в основную образовательную программу по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Дисциплина Производство художественно-оформительских работ относится к профессиональному циклу части учебного плана, профессиональному модулю ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ учебного плана. В конце 4го семестра проходит экзамен по модулю.

Вопросы дисциплины МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ для подготовки к экзамену ПМ.05 Освоение профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ:

1. Виды и специфика художественно-оформительских работ.
2. Основные материалы необходимые для декоративно – оформительских работ.
3. Инструменты, применяемые для декоративно оформительских работ. Уход и эксплуатация.
4. Виды красок, применяемых в декоративно – оформительских работах, их разница и методы в работе.
5. История развития шрифта
6. Виды письменности
7. Основные элементы шрифта
8. Принцип построения шрифта Зодчего
9. Антиква и ее подгруппы. Характеристика, особенности применения, закономерности построения.
10. Гротеск и его подгруппы. Характеристика, особенности применения, закономерности построения.
11. Особенности построения и применения рукописных шрифтов.
12. Особенности построения и применения готических шрифтов.
13. Особенности построения и применения старославянских шрифтов.
14. История афиши.
15. Композиционные особенности оформления афиши.
16. История плаката и область его применения.
17. По какому композиционному признаку строится плакат?
18. Цветовая гармония плаката
19. Шрифты, используемые в плакатной графике.
20. История открытки.
21. Виды и техники, применяемые для оформления открытки
22. Иллюстрация, история развития и классификация

23. Характеристика видов иллюстрации книги, стилистические особенности.

3.2. Процедура проведения зачета:

Зачет проводится в виде устного и/или письменного опроса в установленное время. За месяц до сдачи зачета студенты получают список вопросов для подготовки. К сдаче зачета не допускаются студенты имеющие пропуски по дисциплине свыше 50% и задолженности по дисциплине в виде практических работ. Практические работы оцениваются по пятибалльной шкале. Графический материал должен быть представлен в полном объеме согласно темам содержания дисциплины.

Во время проведения процедуры зачета обучающемуся предстоит ответить на один вопрос по теоретическому материалу и выполнить одно практическое задание на построение шрифта. Пользоваться конспектами и учебной литературой запрещено.

Для выполнения практического задания необходимо заранее подготовить основные инструменты и материалы: плотную бумагу, карандаши, линеры, маркеры, циркули, линейки, угольники.

Время на выполнения задания 60 минут.

3.3. Методические рекомендации по подготовке и проведению промежуточной аттестации по дисциплине

При подготовке к зачету по дисциплине Производство художественно-оформительских работ повторите учебный материал по вопросам для подготовки. Повторите термины, определения, свойства, классификации материалов, виды художественно-оформительских работ, классификации шрифтов и их строение. Обратите внимание на взаимосвязь теоретического материала и практических занятий.

Подготовьте основные инструменты и материалы для выполнения практического задания: плотную бумагу, карандаши, линеры, маркеры, циркули, линейки, угольники

При проведении промежуточной аттестации Вы получите задание, состоящее из двух частей: письменной и практического задания. Прежде чем приступить к работе, подпишите листы, указав свою фамилию, инициалы и номер группы.

Получив задание, прочитайте его полностью, убедитесь, что содержание вопросов понятно. При наличии вопросов, задайте их преподавателю.

Начинайте выполнять задания по порядку. Прочитайте внимательно формулировку задания. Выполните его. Проверьте. Оформляйте записи аккуратно, без исправлений. При необходимости воспользуйтесь черновиком.

Перед сдачей работы полностью проверьте ее.

3.4. Критерии оценки по результатам освоения дисциплины

Оценку «зачтено» студент получает, если: обстоятельно с достаточной полнотой формулирует ответ, правильно соотносит применение материалов с

областью их применения, учитывая их характеристику, особенности; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечать на дополнительные вопросы. Построение шрифтов было выполнено аккуратно и с высокой точностью (не более 2-3 ошибок), соблюдена пропорциональность и закономерность.

Оценку «не зачтено» студент получает, если: ответ на вопрос недостаточно полный или неправильный (допущены 1-2 существенные ошибки), затрудняется отвечать на дополнительные вопросы и/или привести необходимые примеры; построение шрифтов было выполнено с низкой точностью (более трех ошибок), пропорциональность и закономерность построения не соблюдены.

4 ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия обучающимся содержания материала практики.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).
- проведение мероприятий по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем); предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);
- предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем); по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.

Разработчики:

СПК ВГТУ преподаватель Н.В. Перова
ВГТУ доцент каф. дизайна,
преподаватель СПК ВГТУ Г.Н. Чеснокова

Руководитель образовательной программы

преподаватель СПК ВГТУ_____ Перова Н.В.

Эксперт
ООО «ЦУС «ЯРД» директор _____ Иноков Э.М.

М.П.
организации

Приложение

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
(при наличии)

БИЛЕТ №1

БИЛЕТ №2

…