

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины

СГ.07 Русский язык и деловое общение

по специальности: 15.02.16 Технология машиностроения

Нормативный срок обучения: 3 г. 10 м.

Год начала подготовки: 2023 г.

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина

Дисциплина «Русский язык и деловое общение» входит в основную образовательную программу по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

2. Общая трудоёмкость

Дисциплина «Русский язык и деловое общение» изучается в объеме 50 часов, которые включают (24 ч. лекций, 24 ч. практических занятий, 2 ч. самостоятельных занятий).

В том числе количество часов в форме практической подготовки: 4 ч.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и деловое общение» относится к социально-гуманитарному циклу вариативной части учебного плана.

Изучение дисциплины «Русский язык и деловое общение» требует основных знаний, умений и компетенций студента по дисциплине: русский язык.

Дисциплина «Русский язык и деловое общение» является предшествующей для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины «Русский язык и деловое общение» направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК):**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Процесс изучения дисциплины «Русский язык и деловое общение» направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК):**

ПК 5.2. Сопровождать подготовку финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства, материально-техническому обеспечению деятельности подразделения.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- **З1** смысл понятий литературный язык, языковая норма, культура речи, качества хорошей речи;

- **32** функциональные стили литературного языка;
- **33** основные нормы современного русского языка;
- **34** особенности социального и культурного контекста;
- **35** правила оформления документов и построения устных сообщений.
- **36** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- **37** значимость профессиональной деятельности по специальности.

Уметь:

- **У1** пользоваться качествами хорошей речи, выразительными средствами языка;
- **У2** создавать тексты в устной и письменной форме научного, публицистического, официально-делового и художественного стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;
- **У3** пользоваться различными словарями: толковым, фразеологическим, этимологическим, орфоэпическим;
- **У4** пользоваться правилами правописания;
- **У5** употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;
- **У6** различать простые и сложные предложения, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты;
- **У7** владеть официально-деловой лексикой;
- **У8** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- **У9** описывать значимость своей специальности.

Иметь практический опыт:

- **П1** грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке;
- **П2** подготовки и корректировки финансовых документов по производству и реализации продукции машиностроительного производства.

5. Содержание дисциплины (профессионального модуля)

В основе дисциплины лежат 5 основополагающих разделов:

1. Современный русский литературный язык.
2. Языковые нормы.
3. Функциональные стили русского языка.
4. Риторика.
5. Деловое общение.

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

7. Формы организации учебного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины «Русский язык и деловое общение» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающегося при изучении учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;
- самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям;
- выполнение индивидуального или группового задания;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При реализации дисциплины предполагается организация практической

подготовки, направленной на выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов и выполнение курсового проекта осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- сети «Интернет».

8. Виды контроля

5 семестр - зачет