МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено

В составе образовательной программы

Учебно-методическим советом ВГТУ

17.01.2025 г. протокол № 5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПП.03.02 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация выпускника: Медицинская сестра / Медицинский брат

Нормативный срок обучения: 1 год 10 месяцев **на базе** среднего общего образования

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025 г.

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК

«06» 12. 2024 года Протокол № 3

Председатель методического совета СПК

Сергеева Светлана Ивановна _____

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

«20» 12. 2024 года Протокол № 4

Председатель педагогического совета СПК

Донцова Наталья Александровна_____

2025

Рабочая программа практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.07.2022 № 527.

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:

Шмалий Елена Николаевна, преподаватель высшей категории

Согласовано с представителем работодателей, организациями:
главная м/с БУЗ ВО "ВГКБСМП №10" _____ Барышникова Н.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ 4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ 10
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ 13
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ. 16

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.1 Место практики в структуре ППССЗ

Рабочая программа производственной практики является составной частью ППССЗ СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, и относится к профессиональному циклу учебного плана, а именно: ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.

1.2. Цель и задачи практики

Целью производственной практики является: формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизнипо основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Задачами практики являются: сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с проведением мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового

образа жизни.

1.3. Количество часов на освоение программы практики:

Программа рассчитана на прохождение обучающимися производственной практики ПП 03.02 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощив объеме 36 часов. Из них за счет часов вариативной части – 0 часов.

1.4. Вид, способы и формы проведения практики

Вид практики: *производственная.*

Форма проведения практики: *концентрированно.*

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Профессиональные компетенции:

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту
Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний.	Практический опыт: проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения Умения: - проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней
	ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни.	Практический опыт: проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; Умения: - формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; - информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ
	ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения.	Практический опыт: - выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения; - выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии Умения: - план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований;

		- проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях; - проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания; - проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации; - проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами; - обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями
	ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний.	Практический опыт: проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний Умения: - проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний; - выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний; - выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями; - проводить работу по организации и проведению санитарно-

		противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний
	ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.	Практический опыт: выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям; Умения: - проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентам, заболевшими инфекционным заболеванием; - использовать вакцины в соответствии с установленными правилами

Общие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Требования к умениям
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в	- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	различных жизненных ситуациях.	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами; - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план и содержание практики:

Планируемые результаты	Виды работ	Номер задания по практике	Наименование лаборатории, необходимое оборудование	Количество часов
1	2	3	4	5
Освоение компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5	**Виды работ** 1. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи: - участие в проведении профилактических осмотров; - участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии; - проведение иммунопрофилактики; - проведение гигиенического воспитания различных групп населения; 2. Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях 3. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний 4. Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний 5. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров. 6. Оформление медицинской документации.		Бюджетное учреждение здравоохранения Воронежской области «Воронежская городская клиническая больница №11». 1. Оборудование и оснащение рабочих мест медицинских сестер БУЗ ВО «ВГКБ №11». 2. Медицинские инструменты и приспособления БУЗ ВО «ВГКБ №11».	
	1. Организационное собрание по практике. Цели и задачи практики. График прохождения практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, по пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. 2. Работа во взрослой поликлинике (регистратуре, кабинете участкового врача, прививочном кабинете, процедурном кабинете, дневном стационаре, кабинете профилактики)			2

	Работа в регистратуре поликлиники. Предварительная записи больных на прием к врачу (как при их непосредственном обращении в поликлинику, так и по телефону. Систематизированное хранение медицинской документации пациентов, обеспечение своевременного подбора и доставки медицинской документации в кабинеты врачей. Заполнение документации регистратуры.	1, 2		2
	Кабинет участкового врача. Участие в поликлиническом приеме пациентов. Выполнение лечебных и диагностических мероприятий назначенных врачом (измерение температуры тела, АД на периферических артериях, проведение антропометрии, подготовка пациента к лабораторным и инструментальным методам исследовании. Участие в диспансеризации населения. Заполнение документации участковой медицинской сестры	1, 2		2
	Прививочный кабинет. Проведении иммунопрофилактики. Контроль за состоянием пациента при проведении иммунопрофилактики. Проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики.	1, 2		3
	Процедурный кабинет. Подготовка процедурного кабинета к работе. Соблюдение правил охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами обработка рук на социальном и гигиеническом уровне. В/к, п/к, в/м, в/в введение лекарственных препаратов.	1, 2		3
	Дневной стационар. Соблюдение правил охраны труда и мер предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами. обработка рук на социальном и гигиеническом уровне. В/к, п/к, в/м, в/в введение лекарственных препаратов. Заполнение системы для внутривенного капельного вливания. Проведение внутривенного капельного вливания	1, 2		3
	Кабинет профилактики. Консультирование пациентов и их окружения по вопросам профилактики заболеваний различных органов и систем Проведение гигиенического обучения и воспитания населения. Обучение пациента самоуходу и самоконтролю.	1, 2		3
Итого				36

2.2 Перечень заданий по производственной практике (по профилю специальности) ПП.03.02 Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни.

1. Освоить виды работ, предусмотренные программой практики.

2. Составление памяток (буклетов) для пациентов по здоровому образу жизни, профилактике заболеваний.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к базам практики:

Требования к материально-техническому обеспечению программы практики. Проведение производственной практики – ***3 семестр*** согласно учебному плану специальности.

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. В период практики используются:

Прохождение практики в профильных организациях, располагающих необходимой материально-технической базой в соответствии с требованиями рабочей программы практики и обеспечивающих соблюдение санитарно-эпидемиологических правил, требований противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности организуется в соответствии с договором об организации практической подготовки при проведении практики обучающихся. Профильные организации в соответствии с договором создают условия для получения обучающимися опыта профессиональной деятельности, предоставляют обучающимся и руководителю практики возможность пользоваться помещениями организации (лабораторией, манипуляционными кабинетами – процедурный кабинет, медицинской пост и др.), предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

Профильные организации для организации практической подготовки при проведении практики: БУЗ ВО «ВГКБ №11».

3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения рабочей программы практики:

а) нормативные правовые документы:

1. Приказ МЗ РФ от 9 января 2018 г. N 1н "Об утверждении требований к комплектации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями укладки экстренной профилактики парентеральных инфекций для оказания первичной медико-санитарной помощи, скорой медицинской помощи, специализированной медицинской помощи и паллиативной медицинской помощи".
2. ГОСТ Р 52623.3 – 2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода. – Введ. 31.03.2015 – Москва: Стандартинформ, 2015. – 220 с.

3. ГОСТ Р 52623.4 – 2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств. – Введ. 31.03.2015 – Москва: Стандартинформ, 2015. – 88 с.

4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 3 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (с изменениями и дополнениями).

б) основная литература:

1 Барышева, Е. С.Культура здоровья и профилактика заболеваний [Электронный ресурс]: Учебное пособие для СПО / Е. С. Барышева, С. В. Нотова. - Саратов: Профобразование, 2020. - 214 с.

в) дополнительная литература:

1 Мечников, Илья Ильич. Невосприимчивость в инфекционных болезнях: - / Мечников И. И. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 500.

2 Мисюк, Марина Николаевна. Основы медицинских знаний: Учебник и практикум Для СПО / Мисюк М. Н. - 3-е изд.; пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2020. - 499 с.

3 Петрушин, Валентин Иванович. Психология здоровья: Учебник Для СПО / Петрушин В. И., Петрушина Н. В. - 2-е изд.; испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 381.

3.3 Перечень всех видов инструктажей, а именно:

К производственной практике допускаются обучающиеся:

- прошедшие инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, по технике безопасности, по пожарной безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка;
- успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

3.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word и т. д).

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавательским составом используются следующие информационно справочные системы: электронная библиотечная система «Юрайт», Электронный каталог Научной библиотеки ВГТУ

3.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Рубрикатор клинических рекомендаций Минздрава России Открытый [Электронный ресурс]. - URL: http://cr.rosminzdrav.ru
2. Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России [Электронный ресурс]. - URL: http://www.femb.ru/feml/ , http://feml.scsml.rssi.ru
3. Медицинская сестра [Электронный ресурс] // Научная электронная библиотека. URL: https://www.elibrary.ru/URL: https://www.elibrary.ru/
4. ГОСТ Р 52623.1-2008 Технологии выполнения простых медицинских услуг функционального обследования [Электронный ресурс]. – Введ. 01.09.2009 – М. : Стандартинформ, 2009. – 35 с. // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – URL : http://docs.cntd.ru/document/1200068115 [29.04.2019] 10.ГОСТ Р 52623.3 – 2015.
5. ГОСТ Р 52623.3-2015 Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода [Электронный ресурс]. – Введ. 31.03.2015 – М. : Стандартинформ, 2015. – 220 с. // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. – URL: http://docs.cntd.ru/document/1200119181 [29.04.2019] 11.ГОСТ Р 52623.4 – 2015.
6. Сайт Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/.
7. Информационно-справочный портал о медицине (http://doctorspb.ru)
8. Министерство здравоохранения и социального развития РФ (http/www.minzdravsoc.ru).
9. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (http/www.rospotrebnadzor.ru)

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

4.1. Контроль и оценка результатов практики осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценка результатов выполняется на основе фонда оценочных средств по практике и отчетных документов, подготовленных обучающимся.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

Время проведения промежуточной аттестации: 3 семестр.

Зачет проходит в форме ответов на контрольные вопросы и защиты отчета по практике.

Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных программой и графиком выполнения индивидуального задания, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа от медицинской организации на обучающегося по освоению профессиональных компетенций;
- положительной характеристики от медицинской организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника практики с манипуляционным листом;
- отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Аттестация по итогам **производственной** практики проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению практики обучающихся и согласно Положения об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ВГТУ.

4.2. Для получения оценки по практике обучающийся обязан представить следующий комплект отчетных документов:

- заполненный дневник с манипуляционным листом;
- отчет по практике, который формируется из отчетных документов по каждому дню практики по результатам выполненных заданий.
- отчетоформляется в соответствии с методическими указаниями по **производственной** практике по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Защита отчета проходит по окончанию срока **производственной** практики. Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

4.3. Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ОК и ПК руководитель практики делает на основе текущего контроля и отчетных документов обучающегося по практике.

Профессиональные компетенции

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики	- соответствие составленных планов обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики;	- оценка выполнения практического задания - наблюдение за действиями обучающегося на производственной практике
ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	- соответствие подготовленных информационно-агитационных материалов для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения.	- дифференцированный зачет по производственнойпрактике; - наблюдение за действиями обучающегося на производственной практике
ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризаци и населения	- проведение профилактических осмотров в соответствии правилами и порядком	-оценка выполнения практического задания; - дифференцированный зачет по производственной практике - наблюдение за действиями обучающегося на производственнойп

		рактике
ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний	- обоснованный выбор объема и вида санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания	-оценка выполнения практического задания; - дифференцированный зачет по производственнойпрактике - наблюдение за действиями обучающегося на производственнойпрактике
ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний	- соответствие составленных рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики Федеральному закону "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок	-оценка выполнения практического задания; - дифференцированный зачет по производственной практике - наблюдение за действиями обучающегося на производственной практике

Общие компетенции

Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Формы контроля
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям; - соотнесение показателей результата выполнения	- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике -оценка результатов дифференцированного зачета

	профессиональных задач со стандартами	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации; - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче	- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике -оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике -оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями	- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике -оценка результатов дифференцированного зачета
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	- демонстрация позитивного и адекватного отношения к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении	- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике -оценка результатов дифференцированного зачета

поддержания необходимого уровня физической подготовленности	профессиональных обязанностей; - готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами; - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	- наблюдение за деятельностью обучающегося на производственнойпрактике -оценка результатов дифференцированного зачета

Разработчик:

ВГТУ Преподаватель высшей категории СПК _____ Е.Н. Шмалий

Руководитель образовательной программы

ВГТУ Преподаватель высшей категории СПК _____ Жданова М.В.

Эксперт

Заведующий отделением платных услуг
БУЗ ВО «ВГКБСМП №10»,
кандидат медицинских наук _____ Пульвер Н.А.

М П
организации