

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено

В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ
17.01.2025 г протокол № 5

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Квалификация выпускника: техник

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК

06 декабря 2024 года Протокол № 3

Председатель методического совета СПК  Сергеева С. И.

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

20 декабря 2024 года Протокол № 4

Председатель педагогического совета СПК  Донцова Н.А.

Программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России от 14.04.2022 года № 234.

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчик:

Мурсалов А.В., кандидат исторических наук, преподаватель строительно-политехнического колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..	6
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.16 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к профессиональному учебному циклу общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:
использовать необходимые нормативные правовые документы;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
основные положения Конституции Российской Федерации;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

организационно-правовые формы юридических лиц;
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
правила оплаты труда;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт**:

пользования справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант;

взаимодействия с коллегами (одногоруппниками), руководством (преподавателем) в процессе выполнения семинарских заданий, носящих практическую направленность;

чтения и понимания содержания нормативных и других правовых актов, непосредственно относящихся к профессиональной деятельности;

планирования предпринимательской деятельности посредством открытия собственного дела.

Результатом освоения профессиональной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 2.3	Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (работ, услуг) в соответствии с установленными требованиями.
ПК 2.4	Разрабатывать стандарты организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 20 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 20 часа;
в форме практической подготовки – 10 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В том числе в форме практической подготовки
Максимальная учебная нагрузка (всего)	20	10
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	20	-
в том числе:		
лекции	10	-
лабораторные работы	-	-
практические занятия	10	10
контрольные работы	-	-
Консультации	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени необходимого на выполнение	-	-
в том числе:		
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-	-
Промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой – 6 семестр		

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов (в т.ч. практ. подг.)	Формируемые знания и умения, ОК, ПК, практический опыт
1	2	3	4
Раздел 1.	<i>Правовое регулирование производственных (экономических) отношений</i>		
Тема 1.1.	Правовое регулирование производственных (экономических) отношений (в сфере технического обслуживания и ремонта систем вентиляции и кондиционирования)	2	
	1. Понятие профессиональной деятельности и правового обеспечения профессиональной деятельности		
	2. Предпринимательская деятельность и наемный труд		
	Практические занятия: Нормативные (и другие) правовые акты, регулирующие отношения в сфере технического обслуживания и ремонта систем вентиляции и кондиционирования	2	
Раздел 2.	<i>Правовое регулирование предпринимательской деятельности</i>		
Тема 2.1.	Субъекты предпринимательской деятельности и основы их правового статуса	2	
	1. Субъекты предпринимательской деятельности		
	2. Право собственности		
	3. Формы собственности		
	Практические занятия	2	
Тема 2.2.	Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности Специалист по ОВК как должностное лицо	2	
	1. Правовой статус индивидуального предпринимателя (ИП)		
	2. Условия приобретения статуса ИП		
	3. Государственная регистрация ИП		
	Практические занятия: Индивидуальный предприниматель (ИП) Специалист по ОВК как должностное лицо	2	
Раздел 3.	<i>Правовое регулирование договорных отношений</i>		
Тема 3.1.	Гражданско-правовой договор (специалиста по ОВК). Общие положения	2	
	1. Понятие гражданско-правового договора		
	2. Содержание гражданско-правового договора		
	3. Форма гражданско-правового договора		

	Практические занятия: Гражданско-правовой договор специалиста по ОВК. Основные положения	2	
	Самостоятельная работа по темам: «Гражданско-правовой договор специалиста по СЗАДА»	1	
Раздел 4.	<i>Трудовое право</i>		
Тема 4.1.	Трудовой договор. Общие положения Трудовой договор специалиста по ОВК	2	
	1. Заключение трудового договора		
	2. Изменение трудового договора		
	3. Расторжение трудового договора		
	Практические занятия: Трудовой договор. Основные положения Трудовой договор специалиста по ОВК	2	
	Самостоятельная работа: Составление трудового договора специалиста по ОВК	2	
Тема 4.2.	Трудовой Кодекс РФ: отдельные положения, характеризующие специфику трудовой деятельности. ТК РФ о графике работы и отдыха, оплате труда специалиста по ОВК	2	
	1. Рабочее время		
	2. Время отдыха		
	3. Оплата труда		
	Практические занятия: ТК РФ о трудовой деятельности отдельных категорий граждан РФ ТК РФ о трудовой деятельности специалиста по ОВК	2	
Всего:		20	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебных аудиторий.

Аудитории для проведения лекций и практических занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

Комплект заданий по основным разделам и темам дисциплины.

3.2 информационное обеспечение дисциплины.

Нормативно-правовые акты:

1. Приказ № 234 Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2022 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)».

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

Основные источники:

1. **Николюкин, Станислав Вячеславович.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник и Практикум для СПО / С. В. Николюкин. – Москва : Юрайт, 2023. – 248 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14511-3 : 1019.00.
URL: <https://urait.ru/bcode/520191>

2. **Волков, Александр Михайлович.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. – 3-е изд. ; пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 279 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15088-9 : 1129.00.
URL: <https://urait.ru/bcode/511800>

3. **Афанасьев, Илья Владимирович.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебное пособие для СПО / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. – Москва : Юрайт, 2023. – 155 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10774-6 : 569.00.

URL: <https://urait.ru/bcode/517189>

Дополнительные источники:

1. **Бакарджиев, Ян Владимирович.** Теория государства и права в 2 ч. Часть 1 : Учебник для СПО / Бакарджиев Я. В., Ромашов Р. А., Рыбаков В. А. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 195 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9009-6 : 509.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434691>

2. **Бакарджиев, Ян Владимирович.** Теория государства и права в 2 ч. Часть 2 : Учебник для СПО / Бакарджиев Я. В., Рыбаков В. А., Ромашов Р. А. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 304 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9012-6 : 739.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434709>

3. **Бялт, Виктор Сергеевич.** Теория государства и права : Учебное пособие для СПО / Бялт В. С. – 2-е изд. ; испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10055-6 : 249.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438116>

4. **Правоведение** : Учебник для СПО / под ред. Белова В. А., Абросимовой Е.А. – 4-е изд. ; пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 414 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10255-0 : 969.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/456507>

3.3 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавательским составом используются следующее **программное обеспечение**:

ОС Windows 7 Pro или аналог;

MS Office 2007 или аналог;

Google Chrome или аналог;

Цифровые (электронные) библиотеки:

- Библиотека ЭР PRO Образование <https://profspo.ru/>

- Электронно-образовательная система Юрайт <https://urait.ru/>

- Электронная библиотека ВГТУ <https://bibl.cchgeu.ru/catalog/>

- Электронная информационно-образовательная среда ВГТУ <https://old.education.cchgeu.ru/>

Информационная справочная система, Профессиональные базы данных, Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- НЭБ – Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

- ГОСТ Эксперт – единая база ГОСТов РФ <https://gostexpert.ru/>

- КонсультантПлюс <https://www.consultant.ru/>
- Роспатент. Федеральная служба по интеллектуальной собственности <https://rospatent.gov.ru/ru>
- Кодекс – Профессиональные справочные системы <https://kodeks.ru/>
- Компьютер на уроках истории, обществознания и права <http://lesson-history.narod.ru>

3.4 Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ОП.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) Практический опыт	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: использовать необходимые нормативные правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Знания:	Текущий контроль: текущий контроль на занятии, устный и письменный опрос. Оценка результатов выполнения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы Промежуточная аттестация: экспертная оценка при сдаче зачета

основных положений Конституции Российской Федерации; прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации; понятий правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Практический опыт: пользования справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант взаимодействия с коллегами (одногоруппниками), руководством (преподавателем) в процессе выполнения семинарских заданий, носящих практическую направленность чтения и понимания содержания нормативных и других правовых актов, непосредственно относящихся к профессиональной деятельности планирования предпринимательской деятельности посредством открытия собственного дела	
--	--

Разработчик:

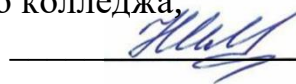
ВГТУ, канд. ист. наук, преподаватель
строительно-политехнического колледжа



А.В. Мурсалов

Руководитель образовательной программы

Директор строительно-политехнического колледжа,
Преподаватель



Н.А. Донцова

Эксперт

ООО НПО «ГеоГИС»
(место работы)


(подпись)

М.П.
организации