

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Воронежский государственный технический университет"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 1 от 31.08.2021

38.04.03

Программа Технологии управления персоналом
магистратуры:

Квалификация: Магистр	
Программа подготовки: прикладная магистратура	
Форма обучения: Очная	
Срок получения образования: 2г	

+	Виды профессиональной деятельности
+	организационно-управленческая и экономическая
+	проектная

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

Управление персоналом

Врио ректора

УТВЕРЖДАЮ



П.К. Прокурин

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Образовательный стандарт (ФГОС) № 367 от 08.04.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ / А.И. Колосов /

Начальник управления качества образования _____ / И.Н. Крючкова /

Начальник учебно-методического управления _____ / Д.П. Мышовская /

Декан факультета экономики, менеджмента и информационных технологий _____ / С.А. Баркалов /

Заведующий кафедрой управления _____ / С.А. Баркалов /

Индекс	Наименование	Форма контроля					з.е.	Итого акад. часов										
		Экза мен	Зачет	Зачет оц.	КП	КР		Факт	По плану	Ауд.	Лек	Лаб	Пр	СРП	Конс	ПРП	СР	Конт роль
Блок 1. Дисциплины (модули)							60	2160	842	250		592				1138	180	32
Базовая часть							24	864	272	80		192				520	72	
Б1.Б.01	Деловой иностранный язык		1				3	108	32			32			76			
Б1.Б.02	Методология научных исследований	1				1	5	180	48	16		32			96	36		
Б1.Б.03	Кадровый менеджмент			1			4	144	48	16		32			96			
Б1.Б.04	Экономико-статистическое моделирование	1				1	5	180	48	16		32			96	36		
Б1.Б.05	Управление социальным развитием организации		1				3	108	48	16		32			60			
Б1.Б.06	Корпоративные информационные системы			1	1		4	144	48	16		32			96			
Вариативная часть							36	1296	570	170		400			618	108	32	
Б1.В.01	Стратегический менеджмент персонала			2			4	144	60	20		40			84			
Б1.В.02	Технологии управления персоналом	2					5	180	60	20		40			84	36		
Б1.В.03	Мотивация и стимулирование персонала		2				3	108	50	10		40			58			
Б1.В.04	Организация труда персонала		1				3	108	48	16		32			60			
Б1.В.05	Экономика и бюджетирование управления персоналом			2		2	4	144	50	10		40			94			
Б1.В.06	Кадровый аудит и консалтинг			3		3	4	144	96	32		64			48		16	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	3				3	5	180	96	32		64			48	36	16	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление проектами в HR-менеджменте	3				3	5	180	96	32		64			48	36	16	
Б1.В.ДВ.01.02	Программы и проекты управления персоналом	3				3	5	180	96	32		64			48	36	16	
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	2				2	5	180	50	10		40			94	36		
Б1.В.ДВ.02.01	Принятие управленческих решений	2				2	5	180	50	10		40			94	36		
Б1.В.ДВ.02.02	Моделирование в социально-экономических системах	2				2	5	180	50	10		40			94	36		
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	2				3	108	60	20			40			48			
Б1.В.ДВ.03.01	Управление корпоративной культурой		2				3	108	60	20		40			48			
Б1.В.ДВ.03.02	Управление конфликтами		2				3	108	60	20		40			48			
Блок 2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)							51	1836	510				502	8	1326		1092	
Вариативная часть							51	1836	510				502	8	1326		1092	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков			2			9	324	90				88	2	234			
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			3			18	648	180				178	2	468		468	
Б2.В.03(П)	Проектная практика			4			18	648	180				178	2	468		468	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика			4			6	216	60				58	2	156		156	
Блок 3. Государственная итоговая аттестация							9	324	30					30		294		
Базовая часть							9	324	30					30		294		
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты						9	324	30					30		294		
ФТД. Факультативы							12	432	288	32		256			144			
ФТД.01	Приложение теории графов к задачам управления		3				2	72	32	16		16			40			
ФТД.02	Прикладные задачи кластерного анализа в менеджменте		3				2	72	32	16		16			40			
ФТД.03	Русский язык как иностранный		123				8	288	224			224			64			
Итого з.е./Акад. часов (без факультативов)							120	4320	1382	250		592	502	38	1326	1432	180	1124
Недельная нагрузка в периодах обучения (акад. час/нед)																		
Контактная работа (акад. час/нед)																		
з.е. на курсах (без факультативов)																		

Курс 1														Курс 2														Закрепленная кафедра					
Семестр 1 [17 1/6 нед]						Семестр 2 [20 5/6 нед]						Семестр 3 [17 3/6 нед]						Семестр 4 [нед]						Код	Наименование								
з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СРП	Конс	ПРП	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	Пр пр. подгот	СРП	Конс	ПРП	ПРП пр. подгот			СР	Конт роль	з.е.	Итого	СРП	Конс	ПРП	ПРП пр. подгот
27	972	96	224	580	72	24	864	90	240				462	72	9	324	64	128	32						96	36							
24	864	80	192	520	72																												
3	108		32	76																							54	Иностранных языков и технологии					
5	180	16	32	96	36																						12	Управления					
4	144	16	32	96																							12	Управления					
5	180	16	32	96	36																						12	Управления					
3	108	16	32	60																							12	Управления					
4	144	16	32	96																							12	Управления					
3	108	16	32	60		24	864	90	240				462	72	9	324	64	128	32						96	36							
						4	144	20	40				84														12	Управления					
						5	180	20	40				84	36													12	Управления					
						3	108	10	40				58														12	Управления					
3	108	16	32	60																							12	Управления					
						4	144	10	40				94														11	Цифровой и отраслевой экономики					
															4	144	32	64	16						48		12	Управления					
															5	180	32	64	16						48	36							
															5	180	32	64	16						48	36	12	Управления					
															5	180	32	64	16						48	36	12	Управления					
						5	180	10	40				94	36																			
						5	180	10	40				94	36													12	Управления					
						3	108	20	40				48																				
						3	108	20	40				48														12	Управления					
						3	108	20	40				48														12	Управления					
						9	324			88	2	234			18	648					178	2	468	468			24	864	236	4	624	624	
						9	324			88	2	234			18	648					178	2	468	468			24	864	236	4	624	624	
						9	324			88	2	234																					
															18	648					178	2	468	468									
																											18	648	178	2	468	468	
																											6	216	58	2	156	156	
																											9	324		30			294
																											9	324		30			294
																											9	324		30			294
2	72		56	16		2	72		56				16		8	288	32	144							112								
															2	72	16	16								40		12	Управления				
															2	72	16	16								40		12	Управления				
2	72		56	16		2	72		56				16		4	144		112							32		34	Русского языка и межкультурной					
27	972	96	224	580	72	33	1188	90	240	88	2	234	462	72	27	972	64	128			178	2	468		96	36	33	1188	236	34	624		294
52.5					54	53.6					54	53.5					54																
18.7						20.2						21.3																					
																												60					

Индекс	Содержание	Тип
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК
Б1.Б.02	Методология научных исследований	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ФТД.01	Приложение теории графов к задачам управления	
ФТД.02	Прикладные задачи кластерного анализа в менеджменте	
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК
Б1.Б.05	Управление социальным развитием организации	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК
Б1.Б.02	Методология научных исследований	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.01	Деловой иностранный язык	
Б1.Б.05	Управление социальным развитием организации	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ФТД.03	Русский язык как иностранный	
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК
Б1.Б.03	Кадровый менеджмент	
Б1.Б.05	Управление социальным развитием организации	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-3	владением комплексным видением современных проблем управления персоналом в организации и пониманием взаимосвязи управления организацией в целом и ее персоналом	ОПК
Б1.Б.03	Кадровый менеджмент	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-4	способностью всесторонне рассматривать и оценивать задачи повышения эффективности использования и развития персонала	ОПК
Б1.Б.03	Кадровый менеджмент	
Б1.Б.04	Экономико-статистическое моделирование	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-5	способностью создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения	ОПК
Б1.Б.05	Управление социальным развитием организации	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-6	способностью использовать принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии	ОПК
Б1.Б.05	Управление социальным развитием организации	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-7	владением современными технологиями управления персоналом и эффективной (успешной) реализацией их в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.03	Кадровый менеджмент	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-8	владением методикой определения социально-экономической эффективности системы и технологии управления персоналом и умением использовать результаты расчета для подготовки решений в области оптимизации функционирования системы управления персоналом, или отдельных ее подсистем	ОПК
Б1.Б.04	Экономико-статистическое моделирование	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды, органов государственного и муниципального управления на формирование и развитие трудовых ресурсов региона и отдельной организации	ОПК
Б1.Б.04	Экономико-статистическое моделирование	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-10	владением методами и программными средствами обработки деловой информации, анализа деятельности и управления персоналом, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы	ОПК
Б1.Б.06	Корпоративные информационные системы	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-11	умением выявлять и формулировать актуальные научные проблемы управления персоналом	ОПК
Б1.Б.02	Методология научных исследований	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-12	умением разрабатывать и применять методы и инструменты проведения исследований в системе управления персоналом и проводить анализ их результатов	ОПК
Б1.Б.02	Методология научных исследований	
Б1.Б.04	Экономико-статистическое моделирование	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ФТД.01	Приложение теории графов к задачам управления	
ФТД.02	Прикладные задачи кластерного анализа в менеджменте	
Вид деятельности: организационно-управленческая и экономическая		
ПК-1	умением разрабатывать философию и концепцию управления персоналом, кадровую и социальную политику, стратегию управления персоналом организации в соответствии со стратегическими планами организации и владением навыками их внедрения и реализации	ПК
Б1.В.01	Стратегический менеджмент персонала	
Б1.В.ДВ.02.01	Принятие управленческих решений	
Б1.В.ДВ.02.02	Моделирование в социально-экономических системах	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-2	умением оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации	ПК
Б1.В.02	Технологии управления персоналом	
Б1.В.06	Кадровый аудит и консалтинг	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-3	умением разрабатывать и внедрять политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала	ПК
Б1.В.02	Технологии управления персоналом	
Б1.В.06	Кадровый аудит и консалтинг	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-4	умением разрабатывать и внедрять политику адаптации персонала организации	ПК
Б1.В.03	Мотивация и стимулирование персонала	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-5	умением разрабатывать и внедрять политику обучения и развития персонала организации	ПК
Б1.В.02	Технологии управления персоналом	
Б1.В.03	Мотивация и стимулирование персонала	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-6	умением определять цели, задачи и виды текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации	ПК
Б1.В.01	Стратегический менеджмент персонала	
Б1.В.02	Технологии управления персоналом	
Б1.В.06	Кадровый аудит и консалтинг	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-7	умением разрабатывать и внедрять политику мотивации и стимулирования персонала с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, ее стратегических целей и задач	ПК
Б1.В.01	Стратегический менеджмент персонала	
Б1.В.03	Мотивация и стимулирование персонала	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-8	способностью обеспечивать профилактику конфликтов в кросскультурной среде, поддерживать комфортный морально-психологический климат в организации и эффективную организационную культуру	ПК
Б1.В.04	Организация труда персонала	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление корпоративной культурой	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление конфликтами	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-9	способностью разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации	ПК
Б1.В.04	Организация труда персонала	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-10	умением разрабатывать и внедрять корпоративные стандарты в области управления персоналом	ПК
Б1.В.04	Организация труда персонала	
Б1.В.06	Кадровый аудит и консалтинг	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление корпоративной культурой	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление конфликтами	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
Вид деятельности: проектная		
ПК-30	владением навыками разработки и организации применения современных методов и технологий управления персоналом, способностью и умением формировать систему индивидуальных инструментов управления персоналом, разработанную на основе новейших методов и методик в данной области, и эффективно реализовывать ее в управленческой практике	ПК
Б1.В.02	Технологии управления персоналом	
Б1.В.06	Кадровый аудит и консалтинг	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление проектами в HR-менеджменте	
Б1.В.ДВ.01.02	Программы и проекты управления персоналом	
Б1.В.ДВ.02.01	Принятие управленческих решений	
Б1.В.ДВ.02.02	Моделирование в социально-экономических системах	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-31	способностью разрабатывать, экономически обосновывать и внедрять в практику деятельности организации проекты совершенствования системы и технологии работы с персоналом на основе функционально-стоимостного анализа с ориентацией их на достижение социально-экономической эффективности	ПК

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.05	Экономика и бюджетирование управления персоналом	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление проектами в HR-менеджменте	
Б1.В.ДВ.01.02	Программы и проекты управления персоналом	
Б2.В.03(П)	Проектная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-32	владением знаниями и умениями проектирования эффективной кадровой политики, поддерживающей позитивной имидж организации как работодателя	ПК
Б1.В.01	Стратегический менеджмент персонала	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление корпоративной культурой	
Б1.В.ДВ.03.02	Управление конфликтами	
Б2.В.03(П)	Проектная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-33	владением инструментами формирования и оценки вклада системы управления персоналом в развитие организации и донесением результатов этой оценки до всех заинтересованных сторон и лиц	ПК
Б1.В.05	Экономика и бюджетирование управления персоналом	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление проектами в HR-менеджменте	
Б1.В.ДВ.01.02	Программы и проекты управления персоналом	
Б1.В.ДВ.02.01	Принятие управленческих решений	
Б1.В.ДВ.02.02	Моделирование в социально-экономических системах	
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б1.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12
Б1.Б.01	Деловой иностранный язык	ОПК-1
Б1.Б.02	Методология научных исследований	ОК-1; ОК-3; ОПК-11; ОПК-12
Б1.Б.03	Кадровый менеджмент	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7
Б1.Б.04	Экономико-статистическое моделирование	ОПК-4; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-12
Б1.Б.05	Управление социальным развитием организации	ОК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6
Б1.Б.06	Корпоративные информационные системы	ОПК-10
Б1.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б1.В.01	Стратегический менеджмент персонала	ПК-1; ПК-6; ПК-7; ПК-32
Б1.В.02	Технологии управления персоналом	ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-30
Б1.В.03	Мотивация и стимулирование персонала	ПК-4; ПК-5; ПК-7
Б1.В.04	Организация труда персонала	ПК-8; ПК-9; ПК-10
Б1.В.05	Экономика и бюджетирование управления персоналом	ПК-31; ПК-33
Б1.В.06	Кадровый аудит и консалтинг	ПК-2; ПК-3; ПК-6; ПК-10; ПК-30
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)	
Б1.В.ДВ.01.01	Управление проектами в HR-менеджменте	ПК-30; ПК-31; ПК-33
Б1.В.ДВ.01.02	Программы и проекты управления персоналом	ПК-30; ПК-31; ПК-33
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)	
Б1.В.ДВ.02.01	Принятие управленческих решений	ПК-1; ПК-30; ПК-33
Б1.В.ДВ.02.02	Моделирование в социально-экономических системах	ПК-1; ПК-30; ПК-33
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление корпоративной культурой	ПК-8; ПК-10; ПК-32
Б1.В.ДВ.03.02	Управление конфликтами	ПК-8; ПК-10; ПК-32
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б2.В	Вариативная часть	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	ПК-3; ПК-4
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9
Б2.В.03(П)	Проектная практика	ПК-31; ПК-32
Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика	ПК-1; ПК-2; ПК-10; ПК-30; ПК-33
Б3	Государственная итоговая аттестация	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б3.Б	Базовая часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ОПК-11; ОПК-12; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-30; ПК-31; ПК-32; ПК-33
ФТД	Факультативы	ОК-1; ОПК-1; ОПК-12
ФТД.01	Приложение теории графов к задачам управления	ОК-1; ОПК-12
ФТД.02	Прикладные задачи кластерного анализа в менеджменте	ОК-1; ОПК-12
ФТД.03	Русский язык как иностранный	ОПК-1

		Итого						Курс 1			Курс 2		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
					Мин.	Макс.	Факт						
	Итого (с факультативами)				121	135	132	64	29	35	68	35	33
	Итого по ОП (без факультативов)				117	123	120	60	27	33	60	27	33
Б1	Дисциплины (модули)	40%	60%	36.1%	60	60	60	51	27	24	9	9	
Б1.Б	Базовая часть				21	33	24	24	24				
Б1.В	Вариативная часть				27	39	36	27	3	24	9	9	
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	0%	100%	0%	51	54	51	9		9	42	18	24
Б2.В	Вариативная часть				51	54	51	9		9	42	18	24
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9				9		9
Б3.Б	Базовая часть				6	9	9				9		9
ФТД	Факультативы				4	12	12	4	2	2	8	8	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					53.2	-	52.5	53.6	-	53.5	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					54	-	54	54	-	54	
	Аудиторная нагрузка (акад.час/нед)	ОП					20.1	-	18.7	20.2	-	21.3	
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						4	2	2	1	1	
		ЗАЧЕТ (За)						5	3	2			
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						5	2	3	4	2	2
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)						1	1				
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						4	2	2	2	2	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					29.7%						