

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено

В составе образовательной программы
Ученым советом ВГТУ
27.03.2020 протокол № 9

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
ОП.09 Менеджмент качества

Специальность: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Квалификация выпускника: техник

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2020 г.

Программа обсуждена и актуализирована на заседании методического совета СПК

«19» 03 2021 года. Протокол № 7.

Председатель методического совета СПК

Сергеева С.И. _____
(подпись)

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

«26» 03 2021 года. Протокол № 7.

Председатель педагогического совета СПК

Облиенко А.В. _____
(подпись)

2021 г.

Программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Утвержденным приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 №1557

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики: Иванова А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2 Требования к результатам освоения дисциплины.....	4
1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины.....	5
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2 Тематический план и содержание дисциплины.....	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
3.1 Требования к материально-техническому обеспечению.....	10
3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	10
3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	10
3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Менеджмент качества»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент качества» относится к общепрофессиональному циклу учебного плана.

1.2 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- **У1** Рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции;
- **У2** Выбирать и применять различные методы управления качеством;
- **У3** Анализировать данные самоаудита предприятия;
- **У4** Формировать и вести документы по СМК;
- **У5** Оценить уровень качества продукции;
- **У6** Применять статистические методы в контроле качества;
- **У7** Получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов;
- **У8** Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- **У9** Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
- **У10** Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.
- **У11** Применять этические нормы к практике деловых отношений
- **У12** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
- **У13** Использовать современное программное обеспечение
- **У14** Выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации.
- **У15** Выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки.
- **У16** Планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий.
- **У17** Оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки.
- **У18** Выявлять дефектную продукцию.
- **У19** Определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов.

– **У20** Оформлять документацию подтверждения соответствия согласно действующим требованиям.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- **31** Классификацию и применимость методов управления качеством;
- **32** Международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством;
- **33** Статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов;
- **34** Совокупность системных средств и методов в управлении качеством;
- **35** Основы менеджмента качества;
- **36** Основные понятия системы менеджмента качества;
- **37** Основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов;
- **38** Виды документации по СМК;
- **39** Основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством;
- **310** Системы управления качеством продукции (услуг).
- **311** Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
- **312** Содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- **313** Методы работы в профессиональной и смежных сферах.
- **314** Современная научная и профессиональная терминология
- **315** Знать профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности, правила корпоративной этики
- **316** Современные средства и устройства информатизации
- **317** Требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)
- **318** Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции.
- **319** Виды документации качества на годную и несоответствующую продукцию
- **320** Классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ.
- **321** Виды, классификация и содержание документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг и проведении процедуры подтверждения соответствия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт**:

- **П1** Использования принципов мировых стандартов по системе менеджмента качества;

- **П2** Разработки регламентов и процедур системы менеджмента качества;
- **П3** Применения нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы качества готовой продукции;
- **П4** Оформления рекламационных актов на выявленную бракованную продукцию.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ПК 1.4 Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий.

ПК 2.2 Оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами.

ПК 3.2 Анализировать результаты контроля качества продукции с целью формирования предложений по совершенствованию производственного процесса.

1.3 Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка – 83 часа, в том числе:

обязательная часть – 52 часа;

вариативная часть – 31 часов.

Объем практической подготовки – 0 часов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	В том числе в форме практической подготовки
Объем работы обучающихся в академических часах (всего)	83	-
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)	64	-
В том числе:		-
лекции	32	-
практические занятия	32	-
лабораторное занятие	-	-
курсовая работа (проект) <i>(при наличии)</i>	-	-
В том числе: практическая подготовка в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью <i>(перечислить виды работ)</i>		0
Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение	6	-
В том числе:	-	-
<i>изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы</i>	2	-
<i>подготовка к практическим и лабораторным занятиям</i>	2	-
<i>выполнение индивидуального или группового задания</i>	1	-
<i>подготовка к промежуточной аттестации</i>	1	-
<i>и др.</i>	-	-
Консультации	1	-
Промежуточная аттестация в форме	-	-
№ семестр - контрольная работа	-	-
№ 7 семестр – экзамен, в том числе: подготовка к экзамену, предэкзаменационная консультация, процедура сдачи экзамена	12	-

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Формируемые знания и умения, практический опыт, ОК, ПК
1	2	3	4
Тема 1. Сущность и основные методы управления качеством	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.4, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, П1, П2
	1. Понятие качества. Основные термины, определения и аспекты управления качеством. Показатели качества: унификации и стандартизации, экономические показатели, эргономические показатели, эстетические показатели, показатели надежности, ремонтпригодности, долговечности и другие.		
	2. Системы управления качеством продукции (услуг). Классификация и сферы приложения методов управления качеством. Организационно-распорядительные методы. Инженерно-технологические методы. Экономические методы. Социально-психологические методы		
	Тематика практических занятий		
	Практическая работа № 1. Статистические методы контроля качества продукции	8	
Тема 2. Система управления качеством на предприятии	Содержание	10	ОК 01, ОК 02, ПК 1.4, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, П1, П2, ПК 2.2: 38, 39, 310, 311, 312, 313, 314, У8, У9, У10, У11, У12, У13, У14, П3
	1. Международные стандарты и их применение на российских предприятиях. Петля качества. Основные составляющие качества для потребителей. Обзор основных требований международных и национальных стандартов менеджмента		
	2. Виды документации СМК. Требования стандартов к документированию информации процессов.		
	3. Организация технического контроля на предприятии Сущность и объекты технического контроля. Метрологическое обеспечение и его цели. Метода сбора количественных характеристик качества продукции. Методы количественной оценки уровня качества. ОТК как самостоятельное структурное подразделение предприятия.		
	Тематика практических занятий		
	Практическая работа №2. Документированная информация СМК	8	
	Самостоятельная работа Реферат на тему: Применение международных стандартов ИСО серии 9000 на отечественных предприятий.	2	
Тема 3. Оценка каче-	Содержание	12	ОК 02, ОК 03,

ства продукции	1 Получение товарной информации об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов. Определение экономической эффективности управления затратами на обеспечение качества.		ОК 04, ПК 1.4, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, П1, П2, ПК 2.2, 38, 39, 310, 311, 312, 313, 314, У8, У9, У10, У11, У12, У13, У14, П3, ПК 3.2, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, У18, У19, У20, П4
	2.Характеристика методов оценки качества и уровня качества продукции. Применение статистических методов контроля качества и анализа причин несоответствий процессов.		
	Тематика практических занятий		
	Практическая работа №3. Анализ понятия «качество» как экономической категории	6	
	Самостоятельная работа Нематериальные факторы в обеспечении качества и конкурентоспособности: маркировка товаров, штриховое кодирование. Конспектирование. Подготовка к устному опросу	4	
Тема 4. Система методов менеджмента	Содержание	4	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 3.2, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, У18, У19, У20, П4
	Планирование как процесс управления качеством. Системный подход к планам качества. Средства планирования. Определение экономической эффективности управления затратами на обеспечение качества.		
	Тематика практических занятий	4	
	Практическая работа №4. Анализ понимания управления качеством и менеджмента качества		
Тема 5. Всеобщее управление качеством	Содержание	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ПК 3.2, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, У18, У19, У20, П4
	Основные этапы формирования принципов всеобщего управления качеством (TQM). Содержание концепции всеобщего управления качеством. Комплексное и тотальное управление качеством.		
	Тематика практических занятий		
	Практическая работа №5. Процессный подход в СМК	6	
Консультации		1	
Промежуточная аттестация (при экзамене)		12	
		Всего:	83

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет основ предпринимательской деятельности/ Кабинет экономики организации

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья);
- интерактивная доска

Переносное техническое оборудование:

- проектор;
- ноутбук.

Учебная лаборатория «Учебная бухгалтерия»/ Кабинет информатики, информационных технологий

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья)
- плоттер HP DesignJtt 500 Plus;
- мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- доска для мела;
- персональные компьютеры с установленным ПО, подключенные к сети Интернет.

3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Горбашко, Елена Анатольевна. Управление качеством: Учебник Для СПО / Горбашко Е. А. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 397 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-14893-0: 1079.00. URL: <https://urait.ru/bcode/484937>

2. Воронцова Н.В. Управление качеством: учебное пособие для СПО / Воронцова Н.В.. — Саратов: Профобразование, 2021. — 154 с. — ISBN 978-5-4488-1258-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106866.html>

3. Управление качеством: учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-4488-1213-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106867.html>

4. Зекунов, Александр Георгиевич. Управление качеством: Учебник и практикум Для СПО / под ред. Зекунова А.Г. - Москва: Юрайт, 2021. - 475 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-6222-2: 1019.00. URL: <https://urait.ru/bcode/468296>

Дополнительная литература:

1. Курочкина, Анна Юрьевна. Управление качеством услуг: Учебник и практикум Для СПО / Курочкина А. Ю. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 172 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10556-8: 539.00. URL: <https://urait.ru/bcode/475821>

2. Основы управления качеством в вопросах и ответах: учебно-методическое пособие / Л. Р. Габидинова, Г. А. Гизитдинова, Н. А. Петрушин, Е. А. Сафиуллина ; под редакцией Г. А. Гизитдинова. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. — 76 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77568.html>

3. Управление качеством. Практикум: Учебное пособие Для СПО / под ред. Горбашко Е.А. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2021. - 323 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11511-6: 899.00. URL: <https://urait.ru/bcode/475835>

3.3 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Программное обеспечение:

ОС Windows 7 Pro;
Microsoft Office Standart 2007;
ГРАНД-Смета;
7-Zip;
Google Chrome;
Adobe Acrobat Reader

Информационные источники:

1. Институт технического регулирования, стандартизации и сертификации <http://www.itrc-iso.ru>;
2. Экономика организаций (предприятий) www.window.edu.ru
3. Менеджмент качества
https://www.kpms.ru/General_info/Quality_management.htm

4. Корпоративный менеджмент

https://www.cfin.ru/management/iso9000/practice_rus_company.shtml

5. Электронная библиотека <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>

3.4 Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и/или лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по результатам освоения дисциплины.

Результаты обучения (умения, знания, практический опыт)	Формы контроля результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
<p>Рассматривать, анализировать и обобщать требования к конкретной продукции; Выбирать и применять различные методы управления качеством; Анализировать данные самоаудита предприятия;</p> <p>Формировать и вести документы по СМК; Оценить уровень качества продукции; Применять статистические методы в контроле качества; Получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Применять этические нормы к практике деловых отношений; Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Использовать современное программное обеспечение</p> <p>Выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации;</p> <p>Выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки; Планировать</p>	<p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ, контрольной работы и выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена</p>

<p>последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий; Оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки;</p> <p>Выявлять дефектную продукцию;</p> <p>Определять соответствие характеристик продукции/услуг требованиям нормативных документов; Оформлять документацию подтверждения соответствия согласно действующим требованиям.</p>	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p>	
<p>Классификацию и применимость методов управления качеством;</p> <p>Международный и региональный опыт по разработке и внедрению систем управления качеством;</p> <p>Статистические методы управления качеством и регулирования технологических процессов;</p> <p>Совокупность системных средств и методов в управлении качеством; Основы менеджмента качества; Основные понятия системы менеджмента качества;</p> <p>Основы и принципы мировых стандартов по системе менеджмента качества, семейства стандартов;</p> <p>Виды документации по СМК;</p> <p>Основные понятия, цели, принципы, задачи, объекты и методы управления качеством;</p> <p>Системы управления качеством продукции (услуг);</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>Знать профессионально-этические принципы и нормы в профессиональной деятельности, правила корпоративной этики;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>Экспертная оценка при сдаче экзамена</p>

<p>Современные средства и устройства информатизации;</p> <p>Требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий); Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции; Виды документации качества на годную и несоответствующую продукцию; Классификация, назначение и содержание нормативной документации качества РФ; Виды, классификация и содержание документов качества, применяемых в организации при производстве продукции/работ, оказанию услуг и проведении процедуры подтверждения соответствия.</p>	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <i>иметь практический опыт:</i></p>	
<p>Использования принципов мировых стандартов по системе менеджмента качества;</p> <p>Разработки регламентов и процедур системы менеджмента качества; Применения нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы качества готовой продукции;</p> <p>Оформления рекламационных актов на выявленную бракованную продукцию.</p>	<p>Текущий контроль: Экспертная оценка практических работ, тестирования и по результатам выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация: Экспертная оценка при сдаче экзамена</p>

01.03

Разработчики:

ВГТУ, СТК
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Медведев А.В.
(подпись, инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(подпись, инициалы, фамилия)

(место работы)

(занимаемая должность)

(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель образовательной программы

Доцент кафедры систем управления
и информационных технологий
в строительстве, кандидат технических наук

И.В. Поцбнева
(подпись, инициалы, фамилия)

ООО, Воронежский конструкторский институт
(место работы)

Кондратьев Ю.А.
(подпись, инициалы, фамилия)

