

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

Кафедра экономической безопасности

**ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
к организации и проведению
производственной практики для обучающихся
по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
всех форм обучения



Воронеж 2023

УДК 338(07)
ББК 65.050.17я73

Составители:
Н. Н. Голубь, А. В. Красникова

Практика по профилю профессиональной деятельности: методические указания к организации и проведению производственной практики для обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» всех форм обучения / ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»; сост.: Н. Н. Голубь, А. В. Красникова. – Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2023. – 31 с.

Методические указания подготовлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой практики по профилю профессиональной деятельности и включают основные положения, раскрывающие содержание этапов практики, содержание практической подготовки и методические рекомендации по их выполнению.

Предназначены для обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» всех форм обучения.

Методические указания подготовлены в электронном виде и содержатся в файле МУ ПпППД.pdf.

Табл. 4. Библиогр.: 9

УДК 338(07)
ББК 65.050.17я73

Рецензент – *О. В. Рыбкина, канд. экон. наук, доцент кафедры экономической безопасности ВГТУ*

*Издается по решению редакционно-издательского совета
Воронежского государственного технического университета*

ВВЕДЕНИЕ

Практика по профилю профессиональной деятельности является обязательной частью Блока 2 «Практика» и обеспечивает развитие у обучающихся следующих компетенций:

Для специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»:

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;

ОПК-2 – Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

ОПК-3 – Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-1 – Способен выявлять, анализировать и оценивать экономические угрозы и риски в различных сферах деятельности и разрабатывать комплекс стратегических и тактических мероприятий по их минимизации;

ПК-2 – Способен своевременно осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений и преступлений в сфере экономики, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, в том числе с коррупционными проявлениями на основе информационно-аналитических и экономико-правовых баз данных и методов финансово-экономического анализа;

ПК-3 – Способен осуществлять разработку, внедрение и эксплуатацию интегрированных систем управления рисками;

ПК-4 – Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных с целью выявления противоправных экономических действий и типовых схем отмывания преступных доходов;

ПК-6 – Способен использовать современные информационные технологии и базы данных для анализа технико-экономических показателей деятельности организации и индикаторов экономической безопасности, оценки экономических рисков и угроз, выявления экономических правонарушений;

Практика предусматривает практическую подготовку обучаемого для решения важных, с профессиональной точки зрения, задач.

Программа производственной практики разработана исходя из структурно-логического подхода к организации прохождения практики и действий обу-

чающегося, научного руководителя и руководителя практики в соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и положения о практике обучающихся ВГТУ.

Для специализации «Экономика и организация производства на режимных объектах»:

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни;

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков;

ОПК-3 - Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-1 - Способен осуществлять разработку мер по обеспечению конкурентоспособности выпускаемой продукции, повышению рентабельности производства и производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводственных расходов

ПК-2 - Способен обосновывать и применять методики расчета финансово-экономических показателей и индикаторов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в области экономической безопасности;

ПК-4 - Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев экономической эффективности и индикаторов экономической безопасности;

ПК-5 - Способен контролировать правильность осуществления расчетных операций в процессе формирования бухгалтерской, налоговой и бюджетной отчетности с целью противодействия экономическим преступлениям, а также минимизации рисков и угроз экономической безопасности;

ПК-7 - Способен собирать, обрабатывать и консолидировать информацию с целью осуществления анализа процессов управления рисками и обеспечения экономической безопасности.

1. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Общие положения

Практика по профилю профессиональной деятельности является обязательным компонентом учебного процесса подготовки обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

Целями практики в соответствии с ее назначением являются: углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла; приобретение необходимых умений и навыков для работы по избранной специальности; получение первоначального опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами практики для специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» являются:

- расширение, углубление и закрепление теоретических знаний по специальности;
- формирование профессиональных умений и навыков в расчетно-экономической, организационно-управленческой, контрольной и информационно-аналитической деятельности;
- освоение аналитических методов работы на уровне конкретного хозяйствующего субъекта с целью оценки угроз и рисков деятельности предприятия;
- изучение деятельности структурных подразделений организации и выявление роли элементов организационной структуры в обеспечении экономической безопасности хозяйствующего субъекта;
- освоение аналитических методов работы на уровне конкретного хозяйствующего субъекта с целью повышения уровня его экономической безопасности;
- приобретение опыта практической работы по специальности.

Задачами практики для специализации «Экономика и организация производства на режимных объектах» выступают:

- расширение, углубление и закрепление теоретических знаний по специальности;
- формирование профессиональных умений и навыков в расчетно-экономической, организационно-управленческой, контрольной и информационно-аналитической деятельности;
- освоение аналитических методов работы на уровне конкретного режимного объекта с целью оценки угроз и рисков в его деятельности;
- изучение деятельности структурных подразделений режимного объекта и выявление роли элементов организационной структуры в обеспечении экономической безопасности режимного объекта;
- освоение аналитических методов работы на уровне конкретного режимного объекта с целью повышения уровня его экономической безопасности;
- приобретение опыта практической работы по специальности.

1.2. Организация практики

Производственная практика проводится на 4 курсе для очной формы обучения и на 5 курсе для заочной формы обучения. Продолжительность практики 4 недели, 6 зачетные единицы. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Образовательная и практическая деятельность при прохождении обучающимися практики организуется преимущественно в форме практической подготовки и иных формах (вводные лекции, инструктажи, экскурсии, собеседования и т.п.).

Реализация практики в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при проведении практики организована: непосредственно на предприятии (организации) в подразделениях, предназначенных для проведения практической подготовки.

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

Место проведения практики – перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ. Для специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» в качестве объекта исследования выступает предприятие/организация, для специализации «Экономика и организация производства на режимных объектах» – предприятие, функционирование которого невозможно без дополнительных мер безопасности.

Способ проведения практики – стационарная.

Практика проводится в соответствии с утвержденной программой практики (доступ к рабочей программе возможен в сети Интернет на официальном сайте «ФБОУ ВО ВГТУ» в разделе Образование).

В процессе прохождения практики используются доступные ЭБС, ресурсы сети Интернет, а также современные профессиональные базы данных.

Аттестация по итогам практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых соответствующими документами. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного отзыва руководителя практики об уровне освоения профессиональных компетенций, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

1.3. Этапы проведения практики

Практика проводится в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием на практику, составленным обучающимся совместно с руководителем практики.

Программа прохождения практики предусматривает пять этапов: подготовительный, знакомство с ведущей организацией, практическая работа, подготовка отчета и защита отчета по практике.

Разделы, виды работы в период прохождения практики и примерное распределение времени на ее выполнение представлены в табл. 1 и табл. 2.

Таблица 1

Структура «Практика по профилю профессиональной деятельности» для специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час			
			Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
			всего часов	из них практической подготовки	всего часов	из них практической подготовки
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.	2	-	2	-
2	Знакомство с ведущей организацией	Задание 1. Представить краткую характеристику предприятия (организации).	10	-	10	=
3	Практическая работа	Задание 2. Оценить технико-экономические показатели деятельности предприятия (организации). Задание 3. Проанализировать организацию экономической деятельности предприятия (организации). Задание 4. Проанализировать систему экономической безопасности предприятия. Задание 5. Проанализировать угрозы экономической безопасности предприятия (организации) Задание 6. Проанализировать систему управления рисками предприятия (организации). Задание 7. Выполнить задание в соответствии с темой научно-исследовательской работы	192	156	188	156
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	10	-	10	-
5	Защита отчета	Зачет с оценкой	2	-	-	-
	Контроль		-	-	4	-
Итого			216	156	216	156

Таблица 2

Структура «Практика по профилю профессиональной деятельности» для специализации «Экономика и организация производства на режимных объектах»

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час			
			Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
			всего часов	из них практической подготовки	всего часов	из них практической подготовки
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.	2	-	2	-
2	Знакомство с ведущей организацией	Задание 1. Представить краткую характеристику режимного предприятия	10	-	10	=
3	Практическая работа	Задание 2. Оценить технико-экономические показатели деятельности режимного предприятия Задание 3. Проанализировать организацию экономической деятельности режимного предприятия. Задание 4. Проанализировать организацию производственного процесса в цехах основного производства Задание 5. Проанализировать систему экономической безопасности режимного предприятия. Задание 6. Проанализировать систему управления рисками режимного предприятия. Задание 7. Выполнить задание в соответствии с темой научно-исследовательской работы	192	156	188	156
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	10	-	10	-
5	Защита отчета	Зачет с оценкой	2	-	-	-
	Контроль		-	-	4	-
		Итого	216	156	216	156

Содержание практической подготовки при проведении практики.

Практическая подготовка при проведении практики включает в себя отдельные виды работ, связанные с реализацией профессиональных компетенций на предприятии, которые предусматривают передачу информации обучающимся-

ся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и составляет 78 часов.

Практическая подготовка при проведении практики направлена на формирование умений и навыков в соответствии с трудовыми действиями и (или) трудовыми функциями по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка проводится путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, способствующих формированию, закреплению и развитию практических навыков и компетенций по соответствующей специализации представлена в табл. 3 и табл. 4.

Таблица 3

Практическая подготовка для специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

№ п/п	Типы задач профессиональной деятельности	Выполняемые обучающимися в период практики виды работ	Формируемые профессиональные компетенции
1	Расчетно-экономический	Анализ внешних и внутренних угроз присутствующих предприятию (организации) Оценка рисков предприятия (организации)	ПК-1
2	Расчетно-экономический	Анализ антикоррупционной политики предприятия, кодекса корпоративного управления Исследование коррупционных рисков	ПК-2
3	Организационно-управленческий	Анализ системы управления рисками на предприятии (организации) Оценка эффективности системы управления рисками Анализ процесса управления рисками Разработка плана мероприятий по снижению рисков Формирование реестра рисков предприятия	ПК-3
4	Контрольный	Анализ судебных исков и разбирательств по вопросам неплатежеспособности и противоправных экономических действий на основе официальных профессиональных баз данных	ПК-4
5	Информационно-аналитический	Использованием современных информационных технологий и баз данных для оценка уровня экономической безопасности деятельности предприятия с	ПК-6

Таблица 4

**Практическая подготовка по специализации «Экономика и организация
производства на режимных объектах»**

№ п/п	Типы задач профессиональной деятельности	Выполняемые обучающимися в период практики виды работ	Формируемые профессиональные компетенции
1	Аналитико-управленческий	Анализ конкурентоспособности и качества выпускаемой продукции. Разработка мер по повышению производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводственных расходов в целях обеспечения экономической безопасности	ПК-1
2	Расчетно-экономический	Выбор методики расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность режимного предприятия в области экономической безопасности Расчет финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность режимного предприятия в области экономической безопасности	ПК-2
3	Аналитико-управленческий	Разработка вариантов управленческих решений и обоснование их выбора на основе критериев экономической эффективности и индикаторов экономической безопасности	ПК-4
4	Контрольный	Исследование правильности осуществления расчетных операций в процессе формирования бухгалтерской отчетности с целью противодействия экономическим преступлениям, а также минимизации рисков и угроз экономической безопасности	ПК-5
5	Организационно-управленческий	Исследование процессов управления коррупционными рисками и обеспечения экономической безопасности на режимном предприятии Оценка эффективности процессов управления рисками и обеспечения экономической безопасности Разработка плана мероприятий по снижению коррупционных рисков и обеспечению экономической безопасности на режимном предприятии Формирование реестра коррупционных рисков режимного предприятия	ПК-7

На протяжении всего периода практики обучающийся в соответствии с индивидуальным заданием на практику выполняет определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП, собирает и обрабатывает необходимый материал, оформляет дневник практики и отчет по результатам прохождения практики, содержащий описание профессиональных задач, решаемых обучающимся на практике.

1.4. Структура и содержание отчета о прохождении практики

Основные структурные элементы отчета по производственной практике:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть, состоящая из нескольких глав, поделенных на параграфы;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Обязательными элементами введения являются: актуальность темы исследования, цель и задачи; методология и методы исследования; степень достоверности и апробация результатов.

Основная часть работы делится на несколько глав и параграфов. Их количество определяется содержанием цели и исследовательских задач, спецификой объекта и предмета, а также логикой изложения. Количество глав в основной части работы – 3.

Рекомендована следующая структура основной части работы.

Глава 1. Характеристика объекта исследования

Задание 1. Представить краткую характеристику предприятия (организации)

При выполнении данного задания необходимо:

- *дать историческую справку развития предприятия;*
- *описать цель и задачи предприятия;*
- *рассмотреть основные направления деятельности предприятия, охарактеризовать имидж, масштабы производства и место в отрасли;*
- *привести номенклатуру выпускаемой продукции;*
- *рассмотреть планы перспективного развития предприятия.*

Задание 2. Оценить технико-экономические показатели деятельности предприятия (организации).

При выполнении данного задания необходимо:

- *проанализировать технико-экономические показатели деятельности предприятия (организации) (анализ за 3 года);*
- *составить прогноз динамики основных показателей деятельности предприятия.*

При анализе рекомендуется воспользоваться прикладными программными продуктами (например ППП «Альт-Финансы», ППП «Ваш финансовый аналитик» и др.).

Задание 3. Проанализировать организацию экономической деятельности предприятия (организации).

При выполнении данного задания необходимо:

- изучить структуру экономической службы предприятия, определить функции, степень выполнения функций;
- проанализировать систему планирования на предприятии;
- привести смету затрат на производство продукции по элементам затрат;
- изучить применяемые системы оплаты труда, начисление и распределение премий, инструменты мотивации персонала.

Глава 2. Анализ системы экономической безопасности

Задание 4. Проанализировать систему экономической безопасности предприятия

При выполнении данного задания необходимо:

- дать характеристику организации системы экономической безопасности предприятия. Представить организационную структуру, цели, задачи подразделения, функциональные обязанности сотрудников подразделений.
- изучить политику предприятия в области противодействия коррупции;
- оценить коррупционные риски;
- проанализировать судебные иски и разбирательства по вопросам неплатежеспособности и противоправных экономических действий на основе официальных профессиональных баз данных
- проанализировать нормативно-правовые акты и внутренние распорядительные документы в области обеспечения экономической безопасности и противодействия коррупции.

Задание 5. Проанализировать угрозы экономической безопасности предприятия (организации)

При выполнении данного задания необходимо:

- определить основные угрозы деятельности предприятия.
- провести оценку угроз деятельности предприятия с использованием общеизвестных методов.

Задание 6. Проанализировать систему управления рисками

При выполнении данного задания необходимо:

- дать характеристику организации системы управления рисками предприятия.
- проанализировать состав отчетности и иных внутренних документов предприятия (организации) в рамках системы управления рисками
- оценить эффективность управления рисками
- сформировать реестр рисков;

– оценить экономические риски, присущие предприятию с использованием различных методов.

Глава 3. Название главы соответствует названию научно-исследовательской работы

Задание 7. Выполнить задание в соответствии с темой научно-исследовательской работы

При выполнении данного задания необходимо:

- проанализировать предмет исследования;
- провести синтетическую оценку результатов анализа и разработать рекомендации по совершенствованию.

Темы индивидуального задания для выполнения задания 7 представлены в Приложении 5.

Для специализации «Экономика и организация производства на режимных объектах» рекомендована следующая структура основной части работы.

Глава 1. Характеристика объекта исследования

Задание 1. Представить краткую характеристику режимного предприятия.

При выполнении данного задания необходимо:

- дать историческую справку развития предприятия;
- описать цель и задачи предприятия;
- рассмотреть основные направления деятельности предприятия, охарактеризовать имидж, масштабы производства и место в отрасли;
- привести номенклатуру выпускаемой продукции;
- рассмотреть планы перспективного развития предприятия.

Задание 2. Оценить технико-экономические показатели деятельности режимного предприятия

При выполнении данного задания необходимо:

- проанализировать технико-экономические показатели деятельности предприятия (организации) (анализ за 3 года);
- составить прогноз динамики основных показателей деятельности предприятия.

При анализе рекомендуется воспользоваться прикладными программными продуктами (например ППП «Альт-Финансы», ППП «Ваш финансовый аналитик» и др.).

Задание 3. Проанализировать организацию экономической деятельности режимного предприятия.

При выполнении данного задания необходимо:

- изучить структуру экономической службы предприятия, определить функции, степень выполнения функций;
- проанализировать систему планирования на предприятии;

- привести смету затрат на производство продукции по элементам затрат;
- изучить применяемые системы оплаты труда, начисление и распределение премий, инструменты мотивации персонала;
- разработать меры по снижению издержек на производство и реализацию продукции;
- оценить правильность осуществления расчетных операций в процессе формирования бухгалтерской отчетности.

Задание 4. Проанализировать организацию производственного процесса в цехах основного производства.

- проанализировать состав цехов основного и вспомогательного производства;
- оценить степень выполнения принципов организации производства;
- изучить структуру цеха (основного) предприятия, определить функции сотрудников цеха;
- изучить особенности планирования деятельности цеха;
- оценить качество и конкурентоспособность выпускаемой продукции;
- разработать рекомендации по устранению потерь и непроизводственных расходов в целях обеспечения экономической безопасности,
- разработать рекомендации по повышению производительности труда.

Глава 2. Анализ системы экономической безопасности

Задание 5. Проанализировать систему экономической безопасности режимного предприятия.

При выполнении данного задания необходимо:

- дать характеристику организации системы экономической безопасности предприятия. Представить организационную структуру, цели, задачи подразделения, функциональные обязанности сотрудников подразделений.
- проанализировать судебные иски и разбирательства по вопросам неплатежеспособности и противоправных экономических действий на основе официальных профессиональных баз данных
- проанализировать нормативно-правовые акты и внутренние распорядительные документы в области обеспечения экономической безопасности и противодействия коррупции.

Задание 6. Проанализировать систему управления рисками режимного предприятия

При выполнении данного задания необходимо:

- дать характеристику организации системы управления рисками предприятия.
- оценить эффективность процесса управления рисками;
- изучить политику предприятия в области противодействия коррупции;
- сформировать реестр коррупционных рисков режимного предприятия;
- разработать план мероприятий по снижению коррупционных рисков и обеспечению экономической безопасности на режимном предприятии.

Глава 3. Название главы соответствует названию научно-исследовательской работы

Задание 7. Выполнить задание в соответствии с темой научно-исследовательской работы

При выполнении данного задания необходимо:

- проанализировать предмет исследования;
- провести синтетическую оценку результатов анализа и разработать рекомендации по совершенствованию.

Темы индивидуального задания для выполнения задания 7 представлены в Приложении 5.

Заключение представляет краткое изложение работы с отражением главной идеи и логики ее обоснования.

Библиографический список должен содержать перечень источников, которые использовались для написания отчета. В библиографический список не включаются работы, на которые отсутствуют ссылки в тексте. Количество первоисточников жестко не регламентируется, но желательно, чтобы их было не менее 15.

Приложения к отчету по практике являются обязательным компонентом и формируются исходя из логики и содержания работы. Приложения содержат бухгалтерскую (финансовую) отчетность предприятия (обязательно), схему организационной структуры управления предприятием, вспомогательный материал, уточняющий или подтверждающий основные результаты исследования.

Объем отчета по практике может колебаться в пределах от 50 до 100 страниц (основной текст). На введение и заключение рекомендуется отвести по 2-3 страницы. Объем приложений, как правило, не ограничивается.

1.5. Оформление отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики должен включать заполненный дневник практики, текстовую часть и приложения. Текстовая часть отчета должна быть представлена в машинописном виде на листе белой бумаги формата А4. Стандартные требования к оформлению отчета: размер шрифта - 14; гарнитура шрифта – TimesNewRoman; межстрочный интервал – полуторный; размеры полей: правое – 10мм, левое – 20мм, верхнее – 20мм, нижнее – 10мм; абзацный отступ – 1,25см; выравнивание текста на странице – по ширине.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки.

Титульный лист (прил.1) включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Особое внимание следует уделить таблицам, графикам, рисункам. Их количество и качество свидетельствует о глубине изученности теоретического и

практического материала. Показывает тщательность его проработки, служит подтверждением обоснованности выводов и предложений.

Примеры оформления таблиц и рисунков представлены в прил. 2,3, библиографии – в прил.4.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Подготовительный этап. На подготовительном этапе составляется и утверждается индивидуальное задание, определяются (конкретизируются) цели и задачи практики в контексте индивидуального задания, составляется индивидуальный календарный график прохождения практики.

Тематика индивидуальных заданий (научных исследований) приведена в прил.5.

Цель и задачи практики необходимо конкретизировать в соответствии с индивидуальным заданием.

Работа обучающегося организуется в соответствии с календарным планом практики, который составляется на основе рабочей программы и типового календарного плана прохождения практики.

Знакомство с ведущей организацией. На данном этапе необходимо ознакомиться с ведущей организацией. Производственная практика обучающихся должна проходить в одном из подразделений предприятия (организации, учреждения), выполняющего функции обеспечения экономической безопасности. Имея рабочее место в одном из таких подразделений, обучающиеся знакомятся с деятельностью других подразделений по мере выполнения программы практики.

Во время прохождения практики обучающиеся соблюдают и выполняют все требования, действующие на предприятии, правила внутреннего трудового распорядка. На время практики обучающийся может быть принят на вакантную штатную должность с выполнением конкретного производственного задания и оплатой труда. В этом случае на него распространяются все положения трудового законодательства и положения соответствующей должностной инструкции.

Для обеспечения ориентированного на специфику предприятия и его подразделений руководства практикой от предприятия назначаются руководители из числа квалифицированных и опытных специалистов.

Руководитель практики от предприятия назначается приказом по организации, выдает обучающемуся характеристику о приобретенных навыках, его дисциплине, исполнительности и инициативности в работе.

По возвращении в вуз обучающийся докладывает руководителю об окончании практики и сдает на проверку отчет в указанные выпускающей кафедрой сроки.

Практическая работа. На втором данном этапе практики предусматривается выполнение индивидуальных заданий, согласованных с руководителем практики от ВУЗа и организации.

Обучающиеся направляются на места практики в соответствии с договорами, заключенными с базовыми предприятиями и организациями, или по запросу предприятий. Методическое руководство практикой на предприятии осуществляет преподаватель кафедры вуза.

Руководитель практики от ВУЗа должен:

- вместе с руководителем практики, назначенным от предприятия, распределить студентов по рабочим местам;
- в соответствии с программой практики утвердить индивидуальный план работы каждого студента;
- консультировать студентов по вопросам практики и составления отчетов о проделанной работе;
- проверять качество работы студентов и контролировать выполнение ими индивидуальных планов;
- помогать в подборе и систематизации материала;
- по окончании практики оценить работу практиканта и завизировать составленный им отчет.

Непосредственное руководство работой студентов осуществляет руководитель практики от предприятия. Он обеспечивает условия для выполнения студентами программы и индивидуального задания, консультирует по вопросам обеспечения экономической безопасности на объекте исследования, составления отчета.

Руководитель практики от предприятия обязан:

- организовать практику студентов в полном соответствии с положением и программой практики;
- обеспечить студентов рабочими местами в соответствии со специальностью и создать необходимые условия для получения ими в период прохождения практики информации о технике и технологии производства, организации производства и труда, экономике и управлении производством и т. д.;
- совместно с руководителем практики от кафедры при участии студентов разработать индивидуальные календарные планы-графики прохождения практики и осуществлять контроль за его выполнением.

Обучающийся в период прохождения практики должен собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации предприятия, ознакомиться с информацией по обеспечению экономической безопасности, собрать и подготовить графический материал.

Особое внимание следует уделить оценке технико-экономических показателей деятельности предприятия с тем, чтобы обосновать эффективность управления и обеспечения экономической безопасности.

Необходимо изучить инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, действующие в настоящее время и регламентирующие работу фирм, организации и предприятий.

Основными источниками информации выступают:

- официальный сайт предприятия;

– данные статистики;

– <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>. Научная электронная библиотека elibrary;

– открытые базы данных: <https://sbis.ru/> и <https://www.rusprofile.ru/>

На *заключительном этапе* практики обобщается материал, собранный в период прохождения практики, определяется его достаточность и достоверность для написания отчета, оформляется отчет по практике.

По завершении производственной практики обучающиеся представляют на выпускающую кафедру:

– отчет по практике, включающий основные материалы, отражающие решение предусмотренных программой практики задач;

– дневник практики.

Оформление отчета должно соответствовать правилам оформления ВКР, представленным на официальном сайте ФГБОУ ВО "ВГТУ" - <https://cchgeu.ru/university/docs/> - Правила оформления выпускной квалификационной работы.pdf

Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение обучающимся практики, в котором отражается его текущая работа в процессе практики:

— выданное индивидуальное задание на практику;

— календарный план выполнения обучающимся программы практики с отметками о полноте и уровне его выполнения;

— анализ состава и содержания выполненной практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от предприятия;

— выводы и предложения по практике;

— краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от предприятия и кафедры.

Завершающий этап практики – составление отчета, в котором приводится обзор собранных материалов, статистические и социологические данные, источники их получения.

В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации.

В заключении отчета необходимо связать задачи, сформулированные во введении с результатами, полученными по каждому разделу отчета. Данная часть отчета связана также с обобщением практики решения исследуемой проблемы.

Необходимо систематизировать источники информации, не менее 15.

По окончании срока практики отчет сдается на проверку руководителю практики от вуза. Защита отчета проходит перед комиссией и предполагает получение дифференцированной оценки, отражающей качество выполнения конкретных заданий и понимание реальных процессов по обеспечению экономической безопасности в деятельности предприятия/организации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящие методические указания разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и учебного плана по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» и рабочей программой практики по профилю профессиональной деятельности. Изложенные положения, раскрывающие содержание практики, и указания по изучению разделов программы практики, содержанию и оформлению отчета о прохождении практики помогут обучающимся приобрести необходимые компетенции в соответствии с задачами практической подготовки, а также своевременно и качественно подготовить отчет о прохождении практики.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература:

1. Шапкин А.С. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций [Электронный ресурс] / А.С. Шапкин, В.А. Шапкин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2014. — 544 с. — 978-5-394-02150-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11014.html>
2. Шмелева Н.В. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Шмелёва, Н.В. — Москва : МИ-СИС, 2016. — 54 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93605>
3. Красникова А.В. Экономика предприятия (организации): учеб.пособие / А.В. Красникова, О.О. Шендрикова, М.С. Луценко, А.Л. Шарыкина // Воронеж: ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», 2019. – 226 с.
4. Кривякин К.С. Экономические основы противодействия коррупционной деятельности: учеб.-метод. пособие [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф. данные (392 Кб) / К.С. Кривякин. – Воронеж : ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», 2017.

Дополнительная литература:

5. Гунина И.А. Оценка экономических угроз на режимных объектах: учебное. пособие / [И.А. Гунина](#), [О.В. Дударева](#), [Ю.А. Савич](#). Воронеж: ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», 2019. - 146 с.
6. Беловицкий К.Б. Экономическая безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Беловицкий К.Б., Николаев В.Г.— Электрон. текстовые данные. – Москва: Научный консультант, 2017. – 287 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75492.html>
7. Актуальные вопросы экономической безопасности: учебное пособие / К. Б. Беловицкий, М. А. Булатенко, А. С. Микаева, Е. А. Шеверева ; под редакцией К. Б. Беловицкого. — Москва : Научный консультант, 2019. — 362 с. —

ISBN 978-5-907084-42-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104952.html>

8. Дубина, И. Н. Основы управления рисками : учебное пособие / И. Н. Дубина, Г. К. Кишибекова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 266 с. — ISBN 978-5-4487-0271-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76240.html>

9. Методические указания по прохождению учебной и производственной практики: методические указания / ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»; сост. Н. П. Кодочигова. Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2020. – 29 с.

Титульный лист

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный технический университет» (ФГБОУ ВО «ВГТУ» ВГТУ)

ФАКУЛЬТЕТ Экономики, менеджмента и информационных технологий

КАФЕДРА Экономической безопасности

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Группа _____

Вид практики - производственная

Тип практики – практика по профилю профессиональной деятельности

Обучающийся _____
(подпись, И.О. Фамилия)

Руководитель по практической подготовке _____

Оценка _____

Воронеж

Образец оформления таблицы

Таблицы, также как иллюстрации, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или нумерацией в пределах раздела. Наименование таблицы (при его наличии) следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа через тире с ее номером.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Расстояние между таблицей и текстом должно быть равно одной строке.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Допускается в таблице при необходимости уменьшать размер шрифта TimesNewRoman до кегля 10.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны страницы. В этом случае номер страницы проставляют, как и на всех страницах курсовой работы, в центре нижней части страницы без точки.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу не проводят.

В перенесенной части таблицы должна сохраняться ее головка (шапка) или пронумерованная строка первой части таблицы. Над перенесенной частью пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера.

Графу (столбец) «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных, порядковые номера следует указывать в первой графе (столбце) таблицы непосредственно перед их наименованием.

Таблица 5 – Характеристика элементов модели «7S»

<i>Элементы модели</i>	<i>Характеристика элементов</i>
Стратегия	Курс на распределение ограниченных ресурсов для достижения намеченных целей
Структура	Описание характеристики орг. схемы

Образец оформления рисунка

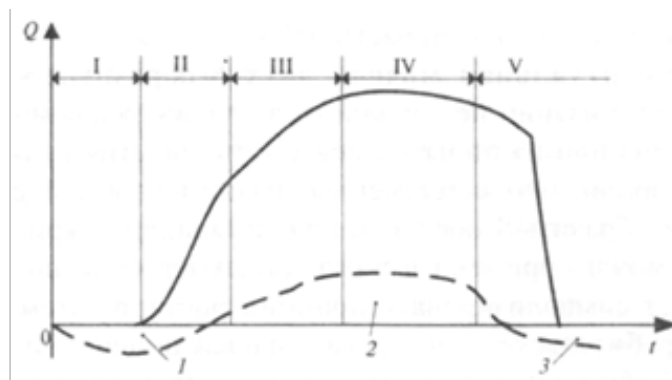
Иллюстрации (чертежи, графики, диаграммы, схемы, фотоснимки, компьютерные распечатки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или нумерацией в пределах раздела (рисунок 1 или рисунок 1.1).

Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование (без точки в конце) располагают по центру строки и помещают после пояснительных данных.

На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте отчета.

Приведем пример оформления рисунка с пояснительными данными:



Q – объем реализации товара (сплошная кривая), объем прибыли и убытков (пунктирная кривая); t – время;
1 – затраты на НИОКР; 2 – прибыль; 3 – убытки

Рисунок 1 – Жизненный цикл изделия

Образец оформления библиографии в отчете

Список литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок в тексте отчета, нумеровать арабскими цифрами без точки печатать с абзацного отступа.

Описание источников осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. Приведем примеры оформления библиографического описания в зависимости от вида источника:

Примеры библиографических описаний

КНИГИ

Одного автора

1. Дорман, В. П. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации / В. Н. Дорман; под редакцией Н. Р. Кельчевской. - Москва: Юрайт; Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2019. - 134 с. - Текст: непосредственный.

Двух авторов

2. Камерон, К. Диагностика и изменение организационной культуры / К. Камерон, Р. Куинн; пер. с англ. под редакцией И. В. Андреевой. – Санкт Петербург: Питер, 2001. – 320 с.– Текст: непосредственный.

Трех авторов

3. Грошев, И. В. Организационная культура: учебное пособие / И. В. Грошев, П. В. Емельянов, В. М. Юрьев. – Москва: ЮНИТИ, 2013. – 535 с. – ISBN 978-5-238-02384-7. –Текст: непосредственный.

Четырех и более авторов

4. Экономический анализ в схемах и таблицах: учебник / М. В. Мельник, С. И. Соцкова, Г. А. Шатунова, О. Н. Поташова. – 2-е изд. перераб. и доп. – Самара: Изд-во Самар, гос. экон. ун-та, 2018. – 432 с. – (Учет и анализ - наглядно и просто). – ISBN 978-5-94622-817-6. – Текст: непосредственный.

Многотомный документ в целом

5. Зарецкая, Е.Н. Деловое общение: в 2 т.: учебник / Е. Н. Зарецкая. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Дело: Акад. нар. хоз-ва при Правительстве Рос. Федерации, 2004. – 695 с. – ISBN 5-7749-0219-6.–Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы

6. ПАО «ВАСО»: официальный сайт. – 2021.– URL: <http://www.vaso.ru> (дата обращения: 05.09.2021). – Текст: электронный.

Статья из журнала

7. Коробочкин И.Ю. Повышение стойкости линеек при прошивке заготовок из сплавов на основе титана / И.Ю. Коробочкин, А.Н. Смелин, К.К. Ботвиновская.– Текст: непосредственный // Черная металлургия. – Москва, 1996. – Вып. 23. – С. 18 – 31.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Темы индивидуального задания для специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

1. Анализ и прогнозирование угроз экономической безопасности предприятия.
2. Анализ состояния и направления совершенствования системы экономической безопасности предприятия.
3. Анализ угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов.
4. Инвестиционно-инновационные факторы обеспечения экономической безопасности организации.
5. Инновационная активность предприятия как одно из приоритетных направлений укрепления его экономической безопасности.
6. Комплаенс как инструмент обеспечения экономической безопасности предприятия.
7. Организация закупочной деятельности в целях обеспечения экономической безопасности предприятия.
8. Коррупция как угроза безопасности бизнеса и меры ее предотвращения.
9. Оценка кадровой безопасности предприятия и направления ее повышения.
10. Оценка и направления обеспечения экономической безопасности предприятия.
11. Оценка и повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия с целью обеспечения его экономической безопасности.
12. Оценка и прогнозирование риска финансовой несостоятельности предприятия.
13. Защита объектов интеллектуальной собственности в целях обеспечения экономической безопасности
14. Оценка и пути повышения уровня экономической безопасности предприятия.
15. Оценка и пути повышения уровня кадровой безопасности предприятия.
16. Оценка и пути повышения уровня информационной составляющей экономической безопасности предприятия.
17. Оценка и пути повышения финансовой безопасности предприятия.
18. Оценка рисков и угроз экономической безопасности организации и направления их снижения.
19. Оценка стоимости предприятия в системе его экономической безопасности.
20. Оценка технико-технологической составляющей экономической безопасности организации и направления ее повышения.
21. Оценка финансовой устойчивости в целях обеспечения экономической безопасности предприятия.

22. Совершенствование методов контроля финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
23. Совершенствование методов оценки экономической безопасности предприятия.
24. Совершенствование методов работы с проблемной задолженностью предприятия.
25. Совершенствование обеспечения кадровой безопасности предприятия.
26. Совершенствование политики управления финансовой безопасностью предприятия.
27. Совершенствование системы инвестиционной безопасности предприятия.
28. Совершенствование системы инновационной безопасности предприятия.
29. Совершенствование системы управления рисками на предприятии.
30. Совершенствование системы управления финансовыми рисками на предприятии.
31. Совершенствование системы управления операционными рисками на предприятии.
32. Совершенствование системы управления кадровыми рисками на предприятии.
33. Совершенствование системы управления экономической безопасностью предприятия.
34. Совершенствование стратегического планирования в системе обеспечения экономической безопасности организации.
35. Совершенствование управления экономической безопасностью организации.

Тематика индивидуальных заданий для специализации
«Экономика и организация производства на режимных объектах»

1. Анализ и мониторинг финансовой безопасности режимного предприятия.
2. Анализ и оценка кадровой составляющей экономической безопасности режимного предприятия.
3. Анализ системы экономической безопасности режимного предприятия.
4. Инвестиционная стратегия как условие обеспечения экономической безопасности режимного предприятия.
5. Методы выявления и предотвращения экономических преступлений управленческого персонала режимного предприятия.
6. Обеспечение экономической безопасности режимного предприятия в кризисных условиях.
7. Обеспечение конкурентоспособности режимного предприятия с целью повышения его экономической безопасности.
8. Обеспечение устойчивого развития режимного предприятия на основе совершенствования системы экономической безопасности.

9. Обеспечение экономической безопасности режимного предприятия путем минимизации рисков.
10. Особенности охраны конфиденциальной информации, составляющей секрет производства режимного предприятия.
11. Оценка вероятности банкротства в системе экономической безопасности режимного предприятия.
12. Оценка и снижение организационных и экономических рисков деятельности режимного предприятия как фактор повышения его экономической безопасности.
13. Оценка состояния основных фондов и его влияние на экономическую безопасность режимного предприятия.
14. Повышение эффективности использования ресурсов режимного предприятия как фактор снижения угроз его экономической безопасности.
15. Разработка системы показателей оценки экономической безопасности режимного предприятия.
16. Риск-менеджмент в системе экономической безопасности режимного предприятия.
17. Совершенствование бизнес-процессов режимного предприятия с целью повышения экономической безопасности.
18. Управление затратами режимного предприятия как фактор снижения угроз его экономической безопасности.
19. Промышленный шпионаж как угроза экономической безопасности режимного предприятия.
20. Разработка методики оценки службой экономической безопасности потенциального делового партнера в условиях рыночной неопределённости.
21. Разработка методики оценки эффективности инвестиций в системе экономической безопасности режимного предприятия.
22. Комплаенс-контроль как функция службы экономической безопасности режимного предприятия.
23. Обеспечение экономической безопасности режимного предприятия в условиях антикризисного управления.
24. Формирование системы управления рисками на режимном предприятии.
25. Оценка результативности деятельности службы экономической безопасности режимного предприятия.
26. Разработка системы мотивации персонала службы экономической безопасности режимного предприятия.
27. Разработка системы принятия управленческих решений, направленных на повышение уровня экономической безопасности режимного предприятия.
28. Разработка системы организации производства на режимном объекте.
29. Оперативно-производственное планирование на режимном объекте.
30. Обеспечение экономической безопасности режимного предприятия в условиях антикризисного управления.

31. Обеспечение экономической безопасности режимного предприятия в условиях внедрения системы бережливого производства.
32. Диагностика экономической безопасности режимного предприятия.
33. Разработка системы управления информационной безопасностью режимного предприятия.
34. Организация работы по обеспечению экономической безопасности режимного предприятия.
35. Организация эффективного использования производственных ресурсов в системе экономической безопасности режимного предприятия.
36. Организация и управление процессом обеспечения экономической безопасности режимного предприятия.
37. Оценка потенциальных экономических угроз режимного предприятия.
38. Организация служебной деятельности на режимном объекте.
39. Организация и планирование производства на режимном объекте.
40. Управление закупками на режимном объекте.
41. Организация работы по раскрытию экономических преступлений на режимном предприятии.
42. Организация работы по предотвращению экономических преступлений на режимном предприятии.
43. Система управления затратами на режимном объекте.
44. Разработка системы контроля и аудита на режимном предприятии.
45. Организация производства новой продукции в условиях секретности.
46. Обеспечение экономической безопасности режимного предприятия.
47. Разработка механизма обеспечения экономической безопасности режимного предприятия.
48. Обеспечение сохранности коммерческой тайны режимного предприятия.
49. Формирование службы экономической безопасности на режимном предприятии.
50. Формирование системы технико-экономических показателей оценки безопасности режимного объекта.
51. Обеспечение кадровой безопасности режимного объекта.
52. Обеспечение безопасности сотрудников коммерческих структур и сохранности материально-технических ценностей.
53. Анализ современных угроз экономической безопасности режимного предприятия.
54. Методы проверки кандидатов для работы на режимном объекте.
55. Обеспечение экономической безопасности режимного объекта.
56. Разработка программы обеспечения экономической безопасности режимного предприятия.
57. Механизм управления рисками в системе экономической безопасности на режимном предприятии.
58. Программа противодействия угрозам экономической безопасности на режимном предприятии.

59. Организация бизнес-разведки в процессе обеспечения экономической безопасности режимного предприятия.
60. Разработка стратегии экономической безопасности режимного предприятия.
61. Оценка угроз экономической безопасности режимного предприятия.
62. Разработка финансовой стратегии режимного предприятия, направленной на обеспечение его экономической безопасности в условиях рыночной нестабильности.
63. Система управления экономической безопасностью режимного предприятия.
64. Анализ и оценка работы отдела экономической безопасности на режимном предприятии.
65. Разработка методики выявления службой экономической безопасности признаков банкротства и предкризисного состояния режимного предприятия.
66. Оценка эффективности инвестиций в систему экономической безопасности режимного предприятия.
67. Анализ и оценка состояния экономической безопасности режимного предприятия.
68. Оценка эффективности деятельности службы экономической безопасности режимного предприятия .

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	3
1. Рекомендации по организации и проведению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.....	5
1.1. Общие положения.....	5
1.2. Организация практики.....	6
1.3. Этапы проведения практики	6
1.4. Структура и содержание отчета о прохождении практики.....	11
1.5. Оформление отчета о прохождении практики.....	15
2. Методические указания по выполнению программы практики	16
Заключение	19
Библиографический список.....	19
Приложение 1. Титульный лист	21
Приложение 2. Образец оформления таблицы	22
Приложение 3. Образец оформления рисунка	23
Приложение 4. Образец оформления библиографии в отчете	24
Приложение 5. Тематика индивидуальных заданий.....	25

ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
к организации и проведению
производственной практики для обучающихся
по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
всех форм обучения

Составители:

Голубь Наталия Николаевна
Красникова Анна Владимировна

Подписано к изданию 04.07.2023
Уч.-изд. л. 1,6.

ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»
394006 Воронеж, 20-летия Октября, 84