

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
«Психология управления»

Направление подготовки 38.04.03 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Профиль Технологии управления персоналом

Квалификация выпускника Магистр

Нормативный период обучения 2 года и 5 м.

Форма обучения заочная

Год начала подготовки 2017

Цель изучения дисциплины:

- освоение студентами специфики работы с персоналом как с важнейшим ресурсом организации;
- сформировать у студентов систематизированное представление о психологических аспектах управления персоналом как средстве сотрудничества, взаимодействия, обеспечения достижения целей работников, организации и общества;
- сформировать понимание того, что учет личностных особенностей сотрудников содействует установлению и развитию конструктивных деловых связей и партнерства между субъектами деловых отношений и взаимодействия;
- сформировать теоретико-методологический базис для последующего освоения социально-коммуникационных и профессиональных дисциплин, входящих в структуру объектно-ориентированного программирования (ООП) бакалавриата;
- содействовать формированию лидерских и коммуникативных качеств, ответственности (в том числе личной, социальной и социокультурной), стремления к сотворчеству и сотрудничеству; привить необходимые правила деловой этики и нормы поведения, принятые в профессиональном сообществе.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ психологии управления персоналом, освоение психологических знаний по управлению трудовыми ресурсами, технологий управления персоналом, являющихся необходимым условием успешной деятельности современного специалиста;
- формирование самостоятельного эффективного коммуникативного стиля, способностей и навыков продуктивного делового поведения, реагирования, взаимодействия и делового общения;
- изучение специфики использования теоретических основ и технологий психологии в управленческой практике;

- понимание возможностей практического приложения полученных в ходе изучения дисциплины знаний, умений и навыков.

Перечень формируемых компетенций:

ОПК-4 - способностью всесторонне рассматривать и оценивать задачи повышения эффективности использования и развития персонала

ОПК-5 - способностью создавать команды профессионалов и эффективно работать в командах, отстаивать свою позицию, убеждать, находить компромиссные и альтернативные решения

ОПК-6 - способностью использовать принципы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации, в том числе ее кадровой стратегии

ПК-4 - умением разрабатывать и внедрять политику адаптации персонала организации

ПК-8 - способностью обеспечивать профилактику конфликтов в кросскультурной среде, поддерживать комфортный морально-психологический климат в организации и эффективную организационную культуру

ПК-9 - способностью разрабатывать программы первоочередных мер по созданию комфортных условий труда в организации, оптимальные режимы труда и отдыха, обеспечения безопасности для различных категорий персонала организации

ПК-10 - умением разрабатывать и внедрять корпоративные стандарты в области управления персоналом

ПК-30 - владением навыками разработки и организации применения современных методов и технологий управления персоналом, способностью и умением формировать систему индивидуальных инструментов управления персоналом, разработанную на основе новейших методов и методик в данной области, и эффективно реализовывать ее в управленческой практике

ПК-34 - владением навыками разработки и эффективного использования современных социальных технологий в работе с персоналом, а также внедрения планов социального развития организации

ПК-35 - владением навыками организации управления конфликтами и стрессами, способностью лично эффективно участвовать в посреднической, социально-профилактической и консультационной деятельности по управлению конфликтами и стрессами

ПК-36 - владением знаниями и умениями анализировать, разрабатывать, внедрять и оценивать программы и услуги по поддержанию физического и душевного здоровья сотрудников и их защите от небезопасных условий и действий со стороны других лиц и сторон

Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

Форма итогового контроля по дисциплине: Зачет с оценкой