

Аннотации к рабочим программам  
производственной практики (преддипломной)

**Специальность:** 21.02.19 Землеустройство

**Квалификация выпускника:** специалист по землеустройству

**Нормативный срок обучения:** 2 года 10 месяцев

**Форма обучения:** очная

Год начала подготовки: 2024 г.

**ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям**

**1. Место производственной практики (преддипломной) профессионального модуля в структуре образовательной программы**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью профессионального модуля профессионального цикла основной профессиональной образовательной по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям.

**2. Цель и задачи производственной практики (преддипломной) профессионального модуля - требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля**

**Цели производственной практики (преддипломной):**

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности,
- формирование общих и профессиональных компетенций,
- развитие аналитических навыков, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

**Задачи производственной практики (преддипломной):**

- знакомство с основами будущей профессиональной деятельности;
- закрепление общих и профессиональных компетенций;
- овладение всеми видами деятельности;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии и мотивации к выполнению профессиональной деятельности;
- осуществление сбора материалов для выполнения дипломного проекта (работы) по выбранной теме.

**Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля должен:

***иметь практический опыт:***

- Выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
- Выполнения топографических и кадастровых съемок;
- Обработки результатов полевых измерений;
- Составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
- Подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.;

***уметь:***

- Выполнять полевые геодезические работы;
- Использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей;

- Выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;
- Производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

**знать:**

- Нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;
- Устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;
- Методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;
- Техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;
- Современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;
- Методы электронных измерений элементов геодезических сетей;
- Метрологические требования к содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;
- Алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ;
- Технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;
- Система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;
- Установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;
- Требования охраны труда.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) - Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

*Общие компетенции (ОК):*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

*Профессиональные компетенции (ПК):*

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

## **ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости**

### **1. Место производственной практики (преддипломной) профессионального модуля в структуре образовательной программы**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью профессионального модуля профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.

### **2. Цель и задачи производственной практики (преддипломной) профессионального модуля - требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля**

#### **Цели производственной практики (преддипломной):**

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности,
- формирование общих и профессиональных компетенций,
- развитие аналитических навыков, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

#### **Задачи производственной практики (преддипломной):**

- знакомство с основами будущей профессиональной деятельности;
- закрепление общих и профессиональных компетенций;
- овладение всеми видами деятельности;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии и мотивации к выполнению профессиональной деятельности;
- осуществление сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы по выбранной теме.

### **Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля должен:

#### *иметь практический опыт:*

- Сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);
- Проведения натурных обследований конструкций;
- Проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;
- Формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;
- Подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства.;

#### *уметь:*

- Составлять проект выполнения обмерных работ;
- Выполнять комплекс обмерных работ;
- Оценивать техническое состояние конструкций;

- Формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;
- Проводить паспортизацию объекта недвижимости;
- Проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;
- Составлять технический план на объект капитального строительства;
- Составлять акт обследования на объект капитального строительства.

*знать:*

- Состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;
- Технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;
- Технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;
- Состав отчетной документации по комплексу выполненных работ. Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) - Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями: *Общие компетенции (ОК):*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

*Профессиональные компетенции (ПК):*

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости. ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.

ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств. ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

**ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости**

**1. Место производственной практики (преддипломной) профессионального модуля в структуре образовательной программы**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью профессионального модуля профессионального цикла основной профессиональной

образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости.

**2. Цель и задачи производственной практики (преддипломной) профессионального модуля - требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля**

**Цели производственной практики (преддипломной):**

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности,
- формирование общих и профессиональных компетенций,
- развитие аналитических навыков, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

**Задачи производственной практики (преддипломной):**

- знакомство с основами будущей профессиональной деятельности;
- закрепление общих и профессиональных компетенций;
- овладение всеми видами деятельности;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии и мотивации к выполнению профессиональной деятельности;
- осуществление сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы по выбранной теме.

**Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
- использования информационной системы для ведения ЕГРН;
- осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета.;

*уметь:*

- объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;
- работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций). Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;
- использовать технические средства по оцифровке документации;
- использовать электронную подпись;
- консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;
- проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;
- применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости;

- систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах;
- осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения;
- вести документооборот.

*знать:*

- законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства,
  - градостроительства и смежных областях знаний;
  - правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
  - порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;
  - особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
  - основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
  - этика делового общения и правила ведения переговоров.
  - основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
  - порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
  - требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
  - особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;
  - плательщики государственной пошлины. Льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
  - порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;
  - основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
  - правила ведения документооборота;
  - правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;
  - порядок и правила использования электронной подписи;
  - порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
  - законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;
  - законодательство Российской Федерации о персональных данных. Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) - Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:
- Общие компетенции (ОК):*
- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

*Профессиональные компетенции (ПК):*

ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;

ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

#### **ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель**

##### **1. Место производственной практики (преддипломной) профессионального модуля в структуре образовательной программы**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью профессионального модуля профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.

##### **2. Цель и задачи производственной практики (преддипломной) профессионального модуля - требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля**

**Цели производственной практики (преддипломной):**

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности,

- формирование общих и профессиональных компетенций,

- развитие аналитических навыков, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

**Задачи производственной практики (преддипломной):**

- знакомство с основами будущей профессиональной деятельности;

- закрепление общих и профессиональных компетенций;

- овладение всеми видами деятельности;

- осознание социальной значимости своей будущей профессии и мотивации к выполнению профессиональной деятельности;

- осуществление сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы по выбранной теме.

**Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- Проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;

- Проведения количественного и качественного учета земель;

- Участия в инвентаризации и мониторинге земель;

- Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;

- Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения. *уметь:*

- Оценивать состояние земель;

- Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;

- Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;

- Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;

- Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;

- Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;

- Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;

- Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности оценивать состояние земель.

*знать:*

- Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;

- Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;

- Технологию землеустроительного проектирования;

- Сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;

- Способы определения площадей;

- Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;

- Требования в области охраны окружающей среды.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) - Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

*Общие компетенции (ОК):*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

*Профессиональные компетенции (ПК):*

ПК 4.1. Проводить проверки и исследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.

#### **ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

##### **1. Место производственной практики (преддипломной) профессионального модуля в структуре образовательной программы**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью профессионального модуля профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.19 Землеустройство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

##### **2. Цель и задачи производственной практики (преддипломной) профессионального модуля - требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля**

###### **Цели производственной практики (преддипломной):**

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности,
- формирование общих и профессиональных компетенций,
- развитие аналитических навыков, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

###### **Задачи производственной практики (преддипломной):**

- знакомство с основами будущей профессиональной деятельности;
- закрепление общих и профессиональных компетенций;
- овладение всеми видами деятельности;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии и мотивации к выполнению профессиональной деятельности;
- осуществление сбора материалов для выполнения выпускной квалификационной работы по выбранной теме.

##### **Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики (преддипломной) профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- Проведения топографо-геодезических и маркшейдерских работ.
- Участия в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке (пункте) наблюдения.
- Участия в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака.
- Предварительного поиска исходных пунктов.
- Выбора переходных точек.
- Руководства работами по расчистке трасс для визирок.

*уметь:*

- Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения.
- Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек.
- Выполнять рекогносцировку местности. Руководить работами по расчистке трасс для визирок.

*знать:*

- Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ;
  - правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов;
  - конструкции геодезических и маркшейдерских знаков;
  - правильность закладки центров и ориентирных пунктов;
  - правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания;
- методы поверки оптических приборов.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) - Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

*Общие компетенции (ОК):*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

*Профессиональные компетенции (ПК):*

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.