

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Рассмотрена и утверждена
на заседании ученого совета
факультета от

22 июня 2021 г.
протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ
Декан строительного факультета
/Панфилов Д.В./
31 августа 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Исполнительская практика»

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки (специальность) 08.03.01 Строительство
подготовки/специальности код и наименование направления

Профиль (специализация) Экспертиза и управление недвижимостью
название профиля программы

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года / 4 года и 11 м.
Очная/заочная

Форма обучения Очная/Заочная

Год начала подготовки 2021 г.

Автор(ы) программы  **В.Я. Мищенко**
подпись

Автор(ы) программы  **Е.А. Чеснокова**
подпись

**Заведующий кафедрой
Технологии, организации
строительства, экспертизы и
управления недвижимостью**
наименование кафедры, реализующей дисциплину
 **В.Я. Мищенко**
подпись

Руководитель ОПОП  **Е.А. Чеснокова**
подпись

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Цели практики сбор информации для решения инженерных задач при выполнении выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи прохождения практики

- осуществление библиографического поиска по теме выпускной квалификационной работы бакалавра;
- ознакомление с типовыми проектными решениями по поставленной в выпускной квалификационной работе проблеме;
- обработка и анализ результатов теоретических и экспериментальных исследований.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики – Производственная практика

Тип практика – Исполнительская практика

Форма проведения практики – дискретно

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в профильных организациях, расположенной на территории г. Воронежа.

Выездная практика проводится в местах проведения практик, расположенных вне г. Воронежа.

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе на практику.

Место проведения практики – перечень объектов для прохождения практики устанавливается на основе типовых двусторонних договоров между предприятиями (организациями) и ВУЗом или ВУЗ.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика «Исполнительская практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики «Исполнительская практика» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен применять маркетинговые технологии с целью оптимизации стоимости оказания услуг и производственных работ

ПК-2 - Способен вести обработку статистической отчетности, владеть порядком составления установленной отчетности и основами финансового и бухгалтерского учета

ПК-3 - Способен использовать методы планирования, прогнозирования и оценки потребности в необходимых финансовых ресурсах

ПК-4 - Способен применять основы ценообразования на работы и

услуги предприятий жилищно-коммунального комплекса и на рынке недвижимости

ПК-5 - Способен управлять процессами организации оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту объектов недвижимости

ПК-6 - Способен осуществлять мероприятия по техническому обследованию объектов недвижимости

ПК-7 - Способен организовать деятельность по управлению и реализации прав на недвижимое имущество от имени и по поручению клиента

ПК-8 - Способен использовать знания в области формирования коммерческих предложений

ПК-9 - Способен использовать в профессиональной деятельности основы управления

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-1	Знает современный комплекс приемов, способов действия и принятия решений для оптимизации стоимости оказания услуг и производственных работ на рынке недвижимости
	Умеет оценивать и осуществлять выбор наиболее оптимальных подходов и инструментов для оптимизации стоимости оказания услуг и производственных работ, Выполнение отдельных работ по оптимизации стоимости оказания услуг и производства работ.
	Умеет выполнять отдельные работы по оптимизации стоимости оказания услуг и производства работ
	Владеть маркетинговыми технологиями для оптимизации стоимости оказания услуг и производственных работ
ПК-2	Выявляет способы и методы оценки отчетности предприятия
	Умеет оценивать фактическое выполнение плановых экономических показателей процесса строительного производства
	Умеет применять специализированное программное обеспечение для ведения всех видов отчетности
	Владеет навыками анализа и обоснования организационных и управленческих решений по управлению объектом недвижимости на основании различных видов отчетности.
ПК-3	Знает основы законодательства РФ и нормативных правовых актов, методических документов к отчетности
	Знает порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности
	Умеет анализировать источники финансирования инвестиций в недвижимость, обосновывать их выбор
	Владеет навыками работы с информационными базами данных, вести оценку достоверности и качества информации, проведение экономико-статистического анализа
ПК-4	Знает специфику ценообразования, задачи, методы и механизмы практического применения.
	Умеет применять на практике подходы формирования

	ценовой политики и различные методы ценообразования;
	Способен применять методы расчета и навыки управления стоимостью имущества
	Владеет знаниями в основах организации строительного производства и основ технологии производства СМР
ПК-5	Знает определение потребности в трудовых и материальных ресурсах для ведения отдельных видов ремонтно-строительных работ на объектах недвижимости
	Умеет оформлять текущую и исполнительскую документацию на выполненные виды ремонтно-строительных работ
	Владеет навыками выбора технологии и технологического оборудования для производства работ
ПК-6	Знает как применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
	Умеет оценивать функциональный износ и техническое состояние здания и составлять дефектные ведомости
	Владеет методами коллективного решения вопросов по управлению объектов недвижимости
ПК-7	Знает как применять нормы Гражданского, Жилищного, Земельного, Трудового законодательства РФ в профессиональной деятельности
	Умеет осуществлять сопровождение и организацию процедуры и место проведения сделки с недвижимостью
	Владеет способностью осуществлять продажи объектов недвижимости
	Владеет навыками этики делового общения и соблюдает конфиденциальность информации
ПК-8	Знает как применить методики расчета сметных затрат и особенностями ценообразования в строительстве
	Умеет анализировать сметную, проектную и конкурсную документацию
	Владеет методами определения вариантов наилучшего и наиболее эффективного использования объектов недвижимости
ПК-9	Знает применение правил и стандартов системы контроля качества
	Умеет составлять итоговую отчетность по определению стоимости объектов недвижимости и управление ею
	Умеет применяет основы управления проектами для эффективного управления в строительстве для

	эффективного управления объектами недвижимости в конкретной ситуации
	Владеет навыками работы с нормативными документами, по планированию, управлению и учету в строительстве

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет составляет 6 з.е., ее продолжительность – 4 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Содержание разделов практики и распределение трудоемкости по этапам

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час	
			всего часов	из них практической подготовки
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.	2	
2	Знакомство с ведущей организацией	Изучение организационной структуры предприятия (организации). Изучение нормативно-технической документации.	20	20
3	Практическая работа	Выполнение индивидуальных заданий. Сбор материала.	182	136
4	Подготовка отчета, в т.ч. консультация	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	10	
5	Защита отчета	зачет с оценкой.	2	
Итого			216	156

6.2 Содержание практической подготовки при проведении практики

Содержание практической подготовки при проведении практики устанавливается исходя из содержания и направленности образовательной программы, содержания практики, ее целей и задач.

Практическая подготовка при проведении практики направлена на формирование умений и навыков в соответствии с трудовыми действиями и (или) трудовыми функциями по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка проводится путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, способствующих формированию, закреплению и развитию практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы:

№ п/п	Типы задач профессиональной деятельности	Выполняемые обучающимися в период практики виды работ	Формируемые профессиональные компетенции
1	технологический	Формирование нормативно-технологической документации по рассматриваемому объекту недвижимости	ПК-1, ПК-5, ПК-6
2	организационно-управленческий	Анализ способов управления ОН и выбор наиболее эффективного	ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7, ПК-9
3	экспертно-аналитический	Осуществление анализа рынка рассматриваемого ОН, используя информационные базы данных. Определить стоимость ОН различными методами	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-8

При проведении практики в ВГТУ назначается руководитель по практической подготовке от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, который осуществляет реализацию практики в форме практической подготовки, составляет рабочий график (план) проведения практики, разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ.

При проведении практики в профильных организациях (на основании договоров, заключаемых ВГТУ с организациями) содержание практики и планируемые результаты обучения по практике, установленные в рабочей программе практики, согласовываются с профильной организацией (дневник практики, приложения к договору о практической подготовке при проведении практики обучающихся). Руководителями по практической подготовке от кафедры (осуществляет реализацию практики в форме практической подготовки) и от профильной организации (обеспечивает реализацию практики в форме практической подготовки со стороны профильной организации) составляются совместные рабочие графики (план) проведения практики и согласовываются индивидуальные задания для обучающихся (дневник практики).

На протяжении всего периода практики обучающийся в соответствии с индивидуальным заданием на практику (в т.ч. групповым (бригадным) заданием) выполняет определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП, собирает и обрабатывает необходимый материал, оформляет дневник практики и отчет по результатам прохождения практики, содержащий описание профессиональных задач, решаемых обучающимся на практике.

6.3 Примерный перечень индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики

1. Формирование перечня организационно-технических мероприятий и документов для реализации проекта строительства объекта недвижимости (жилого здания, комплекса жилых объектов, торгового центра, офисного

здания, торгово-развлекательного, многофункционального объекта, гостиничного комплекса, загородного комплекса)

2. Формирование технического задания на подготовку проектно-сметной документации рассматриваемого объекта недвижимости.

3. Формирование перечня исходной документации, необходимой для оформления градостроительного плана земельного участка.

4. Оценка рыночной стоимости объекта недвижимости.

5. Формирования технического задания на реконструкцию памятника архитектуры.

6. Формирование бизнес-плана на строительство спортивного комплекса с применением ГЧП.

7. Разработка инвестиционно-строительного проекта.

8. Выбор наиболее эффективного способа управления объектом недвижимости.

9. Разработка организационно-технологической модели строительства (ПОС и ППР).

10. Составить технико-экономическое обоснование строительства.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов практики осуществляются в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с локальным вузовским актом - положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВГТУ.

7.1 Текущий контроль

Методы текущего контроля и оценки выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (методы контроля и оценки практической подготовки):

- наблюдение за деятельностью обучающихся, за подготовкой и сбором материалов для отчета по практике;
- анализ и оценка продуктов практической деятельности обучающихся;
- проверка и анализ качества выполнения работ (в соответствии с выданным индивидуальным заданием).

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета с оценкой.

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 8 семестре для очной формы обучения; в 10 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Аттестация по итогам практики проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации практической подготовки при проведении практики обучающихся (далее – методическими рекомендациями), разработанными по ОПОП кафедрой Технологии, организации строительства, экспертизы и управления недвижимостью.

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

1. Дайте характеристику направления деятельности организации, на базе которой проходила (исполнительская) практика.
2. Назовите планируемую тему выпускной квалификационной работы и задачи, решаемые при прохождении практики.
3. Охарактеризуйте организационную структуру предприятия – базы практики.
4. Какие основные результаты оценки финансового состояния организации были получены.
5. Приведите состав и порядок оформления документации по существующим объектам недвижимости (документация БТИ, проектная документация, информация о капитальных и текущих ремонтах).
6. . Какие результаты получены в ходе оценки технического состояния объектов недвижимости.
7. Уточните порядок управления эксплуатацией объекта: состав обслуживающего персонала
8. Охарактеризуйте основные этапы процесса организации управления проектом.
9. Охарактеризуйте функции участников инвестиционного процесса и взаимоотношения между ними, функции управляющего проектом.
10. Уточните порядок организации работ в проектной группе, порядок организации труда и заработной платы.
11. Приведите основные характеристики процесса управления качеством проектной продукции.
12. Дайте характеристику процесса организации управления проектом строительства со стороны заказчика.
13. Назовите основные принципы планирования потенциала строительного предприятия.
14. Роль экспертизы проектно-сметной документации в инвестиционно-строительной деятельности.
15. Перечислите основные методы оценки эффективности инвестиционно-строительных проектов.
16. В чем заключается оценка комплектности, качества и технологичности проектной документации.
17. Перечислите современные методы определения стоимости

строительства на различных этапах реализации инвестиционно-строительного проекта.

18. В чем заключается эффективность девелопмента в инвестиционно-строительной деятельности.

19. Система договорных отношений между участниками инвестиционно-строительной деятельности.

20. Дайте определение инжиниринга и перечислите функции инжиниринга.

21. В чем заключается технический надзор за строительством и чем он регламентируется.

22. Дайте определение инвестиционно-строительной деятельности (ИСД).

23. Уточните порядок получения разрешения на строительство.

24. Как определить износ объекта недвижимости.

25. Налогообложение объекта недвижимости и операций с ними

26. Какой пакет документов необходим для получения земельного участка для строительства.

27. Как осуществляется экспертиза стоимости строительства.

28. Перечислите требования по обеспечению безопасности, охраны труда на производстве, мероприятий ГО и ЧС и охраны окружающей среды

29. Дайте характеристику строительного генерального плана. Общие принципы их проектирования и особенности проектирования в условиях реконструкции.

30. Календарное планирование. Особенности календарного планирования в условиях реконструкции. Определение потребности в ресурсах.

31. Как организован порядок получения разрешения на строительство, проведение технического надзора за строительством, порядок приемки объекта.

32. Какие элементы контроля и экспертизы за строительством или эксплуатацией объекта недвижимости в рамках функций административного органа.

33. Как организован учет и отчетность по результатам контроля и экспертизы.

34. Охарактеризуйте порядок стратегического и оперативного планирования в области развития и управления существующей и планируемой городской застройкой, коммунальным хозяйством.

35. Какие можете назвать стандарты оценки объектов недвижимости.

36. Уточните порядок проведения оценки объекта недвижимости.

37. Каков порядок проведения маркетинговых исследований в области недвижимости

7.3 Этап промежуточного контроля знаний по практике

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом) проведения практики, и своевременном (в последний день практики) представлении на выпускающую кафедру (руководителю по практической подготовке от кафедры) комплекта отчетных документов:

- заполненный дневник практики, включая аттестационный лист (оценку уровня сформированности компетенций в ходе прохождения обучающимся практики) и характеристику-отзыв руководителя по практической подготовке от профильной организации о работе обучающегося в период практической подготовки (руководителя практики от кафедры¹) о прохождении обучающимся практики в форме практической подготовки (выполнении индивидуального задания);

- отчет обучающегося о прохождении практики, оформленный в соответствии с методическими рекомендациями.

В отчете приводится описание выполненных обучающимся видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (практической подготовки), анализ поставленных задач, выбор необходимых методов и инструментальных средств для решения поставленных задач, результаты решения задач практики, общие выводы по практике.

Материал, включаемый в отчет, должен быть систематизирован и обработан. Отчет может содержать иллюстрации, таблицы, карты, иные графические материалы (приложения к отчету), отражающие решение задач, предусмотренных индивидуальным заданием, выдаваемым обучающемуся на практику.

Типовая структура отчета:

- титульный лист (оформляется по установленной единой форме);
 - индивидуальное задание;
 - оглавление;
 - введение (цели и задачи практики);
 - основная часть (содержание проделанной обучающимся работы в соответствии с целями и задачами практики и индивидуальным заданием);
 - заключение (выводы по результатам практики);
 - список использованных источников (при необходимости);
- приложения.

Руководитель по практической подготовке от кафедры оценивает результаты выполнения обучающимся индивидуального задания на практику и качество представленного отчета по практике по следующей примерной шкале:

Оценка по	Примерное содержание оценки
-----------	-----------------------------

¹ В случае прохождения практической подготовки в ВГТУ

десятибалльной шкале	
Отлично	Комплект отчетных документов по практике полный, представлен в срок. Содержание и оформление отчета по практике соответствуют установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание выполнено, полноценно отработаны и применены на практике все формируемые компетенции, профессиональные задачи реализованы в полном объеме или сверх того, представлены многочисленные примеры и результаты деятельности обучающегося и выполнения им определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации отсутствуют, а работа обучающегося оценена на «отлично».
Хорошо	Комплект отчетных документов по практике полный, представлен в срок. Имеются незначительные дефекты и несоответствие содержания и оформления отчета по практике установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание выполнено, отработаны и применены на практике большинство формируемых компетенций, профессиональные задачи реализованы почти в полном объеме, представлены отдельные примеры и результаты деятельности обучающегося и выполнения им определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Незначительные замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации, работа обучающегося в период практической подготовки оценена на «хорошо».
Удовлетворительно	Комплект отчетных документов по практике полный, представлен в срок. Содержание отчета по практике является неполным, имеются существенные дефекты, оформление не соответствует установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание выполнено частично, недостаточно отработаны и применены на практике формируемые компетенции, профессиональные задачи реализованы не в полном объеме, кратко представлены отдельные примеры и результаты деятельности обучающегося и выполнения им определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Высказаны критические замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации, а работа обучающегося в период практической подготовки оценена на «удовлетворительно».
Неудовлетворительно	Обучающийся не представил в установленный срок отчетных документов или комплект документов неполный. Содержание и оформление отчета по практике не соответствует установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание не выполнено, не отработаны и не

	применены формируемые на практике компетенции, профессиональные задачи не реализованы, отсутствуют примеры и результаты деятельности, выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Высказаны серьезные замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации. Обучающийся практику не прошел по неуважительной причине.
--	---

Оценка сформированности компетенций проводится на основе заданий соответствующих оценочных материалов:

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 41% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о несформированности у студента надлежащих компетенций.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал 41%-60% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о достаточной сформированности у обучающегося всех формируемых на практике компетенций.

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал 61%-80% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о достаточной сформированности у обучающегося всех формируемых на практике компетенций, но с оговоркой.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал более 80% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о том, что у обучающегося полностью сформированы все формируемые на практике компетенции.

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Экспертная оценка результатов	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ПК-1	Знает современный комплекс приемов, способов действия и принятия решений для оптимизации стоимости оказания услуг и производственных работ на рынке недвижимости	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено	Более 80% от максимального возможного количества баллов	61%-80% от максимального возможного количества баллов	41%-60% от максимального возможного количества баллов	Менее 41% от максимального возможного количества баллов
	Умеет оценивать и осуществлять выбор наиболее оптимальных подходов и инструментов для оптимизации стоимости оказания услуг и производственных работ, Выполнение отдельных работ по оптимизации стоимости оказания услуг и производства работ.	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	Умеет выполнять отдельные работы по оптимизации стоимости оказания услуг и	2 - полное приобретение владения				

	производства работ	1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
	Владеть маркетинговыми технологиями для оптимизации стоимости оказания услуг и производственных работ	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-2	Выявляет способы и методы оценки отчетности предприятия	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Умеет оценивать фактическое выполнение плановых экономических показателей процесса строительного производства	2 - полное приобретение умения 1 – неполное приобретение умения 0 – умение не приобретено				
	Умеет применять специализированное программное обеспечение для ведения всех видов отчетности	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
	Владеет навыками анализа и обоснования организационных и управленческих решений по управлению объектом недвижимости на основании различных видов отчетности.	2 - полное приобретение владения 1 – неполное приобретение владения 0 – владение не приобретено				
ПК-3	Знает основы законодательства РФ и нормативных правовых актов, методических документов к отчетности	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Знает порядок ведения хозяйственной и финансово-экономической деятельности	2 - полное приобретение умения 1 – неполное				

		приобретени е умения 0 – умение не приобретено				
	Умеет анализировать источники финансирования инвестиций в недвижимость, обосновывать их выбор	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				
	Владеет навыками работы с информационными базами данных, вести оценку достоверности и качества информации, проведение экономико-статистического анализа	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				
ПК-4	Знает специфику ценообразования, задачи, методы и механизмы практического применения.	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Умеет применять на практике подходы формирования ценовой политики и различные методы ценообразования;	2 - полное приобретени е умения 1 – неполное приобретени е умения 0 – умение не приобретено				
	Способен применять методы расчета и навыки управления стоимостью имущества	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				
	Владеет знаниями в основах организации строительного производства и основ технологии производства СМР	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				
ПК-5	Знает определение потребности в трудовых и материальных ресурсах для ведения отдельных видов ремонтно-строительных работ на объектах недвижимости	2 - полное освоение знания 1 – неполное				

		освоение знания 0 – знание не освоено				
	Умеет оформлять текущую и исполнительскую документацию на выполненные виды ремонтно-строительных работ	2 - полное приобретени е умения 1 – неполное приобретени е умения 0 – умение не приобретено				
	Владеет навыками выбора технологии и технологического оборудования для производства работ	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				
ПК-6	Знает как применять программное обеспечение и современные информационные технологии с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Умеет оценивать функциональный износ и техническое состояние здания и составлять дефектные ведомости	2 - полное приобретени е умения 1 – неполное приобретени е умения 0 – умение не приобретено				
	Владеет методами коллективного решения вопросов по управлению объектов недвижимости	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				
ПК-7	Знает как применять нормы Гражданского, Жилищного, Земельного, Трудового законодательства РФ в профессиональной деятельности	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Умеет осуществлять сопровождение и организацию процедуры и место проведения сделки с недвижимостью	2 - полное приобретени е умения 1 – неполное приобретени е умения				

		0 – умение не приобретено				
	Владеет способностью осуществлять продажи объектов недвижимости	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				
	Владеет навыками этики делового общения и соблюдает конфиденциальность информации	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				
ПК-8	Знает как применить методики расчета сметных затрат и особенностями ценообразования в строительстве	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Умеет анализировать сметную, проектную и конкурсную документацию	2 - полное приобретени е умения 1 – неполное приобретени е умения 0 – умение не приобретено				
	Владеет методами определения вариантов наилучшего и наиболее эффективного использования объектов недвижимости	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				
ПК-9	Знает применение правил и стандартов системы контроля качества	2 - полное освоение знания 1 – неполное освоение знания 0 – знание не освоено				
	Умеет составлять итоговую отчетность по определению стоимости объектов недвижимости и управление ею	2 - полное приобретени е умения 1 – неполное приобретени е умения 0 – умение				

	не приобретено				
Умеет применять основы управления проектами для эффективного управления в строительстве для эффективного управления объектами недвижимости в конкретной ситуации	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				
Владеет навыками работы с нормативными документами, по планированию, управлению и учету в строительстве	2 - полное приобретени е владения 1 – неполное приобретени е владения 0 – владение не приобретено				

7.4 Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия обучающимся содержания материала практики.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

- проведение мероприятий по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

- предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с

организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

- предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем);

- по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики

1. Дикман, Л.Г. Организация строительного производства [Текст]: учебник для вузов: рек. УМО РФ. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: АСВ, 2006 (М.: 19 ППП "Тип. "Наука", 2005). - 607 с. - Библиогр.: с. 606. -ISBN 5-93093-141-0 : 430-00.

2. Ивашенцева Т.А. Основы научных исследований в экономике инвестиционно-строительной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Ивашенцева. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. —121 с. — 978-5-7795-0751-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68807.html>

3. Ценообразование в строительстве [Электронный ресурс]: сборник нормативных актов и документов /. — Электрон. текстовые данные. —Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 511 с. —978-5-905916-65-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30278.html>

4. Мещерякова Ольга Константиновна. Экономическое обоснование и ценообразование проектных решений в строительстве [Текст] : учебно -методическое пособие / Воронеж. гос. архит.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2013 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии ВГАСУ, 2013). - 72 с., 250 экз.

5. Авилова И.П. Теория и практика инвестиционно-строительной деятельности на современном этапе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Авилова И.П. —Электрон.текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013.— 96 с.— Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/28368>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Организационно-экономические изменения инвестиционно-строительного комплекса на инновационной основе как процесс обеспечения его устойчивого развития [Текст] : монография / Воронеж. гос. архитектур. - строит. ун-т ; [авт.

кол.: С. А. Колодяжный, С. С. Уварова, С. В. Беляева и др.]. – Воронеж : [б. и.], 2014 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии изд-ва учеб. лит. и учеб.-метод. пособий Воронежского ГАСУ, 2014). – 147 с. : ил. –Библиогр.: с. 110-138 (408 назв.). – ISBN 978-5-89040-520-3 : 50-00.

8. Управление реализацией инвестиционного проекта строительства объекта недвижимости [Текст] : учебно-методическое пособие для студентов бакалавриата и магистратуры всех форм обучения направления подготовки 270800 "Строительство" / Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-и ; сост. : Н. А. Понявина, Е. А. Чеснокова, Е. П. Горбанева, Д. И. Емельянов. – Воронеж : [б. и.], 2015 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии изд-ва учеб. лит. и учеб.-метод. пособий Воронежского ГАСУ, 2015). – 68 с. : ил. – Библиогр.: с. 61-64 (52 назв.). – ISBN 978-5-89040-525-8 : 29-65.

9. Денисенко Е.Б. Экономика недвижимости [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Б. Денисенко. — Электрон. текстовые данные. —Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016. — 77 с. — 978-5-7795-0785-1. —Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68862.html>

10. Тепман, Л. Н. Оценка недвижимости [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / Л. Н. Тепман ; под ред. В. А. Швандар. — 2-е изд. —Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 461 с. —978-5-238-01152-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81527.html>

11. Александрова, Л. В. Экономика строительного производства [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие-практикум для самостоятельной работы студентов / Л. В. Александрова, Л. Н. Серков. —Электрон. текстовые данные. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 208 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86425.html>

12. Т.Г. Маклакова, С.М. Нанасова, В.Г. Шарпенко, А.Е. Балакина. Архитектура. – М.: издательство АСВ, 2012 - 464с.

13. Основы архитектуры и строительных конструкций, <http://www.iprbookshop.ru/27465.html>

14. С.М. Нанасова. Архитектурно – конструктивный практикум (жилые здания): Учебное пособие. – М.: издательство АСВ, 2014 - 200с.

15. Гражданское право. В 2 частях. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»/ А.В. Барков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 543 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81761.html>.— ЭБС «IPRbooks»

16. Гражданский кодекс РФ (1-4 части) [Электронный

ресурс]/ —Электрон. текстовые данные.— : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016.— 608 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1246.html>.— ЭБС «IPRbooks»

17. Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016.— 146 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1248.html>.— ЭБС «IPRbooks»

18. Жилищный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1803.html>.— ЭБС «IPRbooks»

19. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016.— 201 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1245.html>.— ЭБС «IPRbooks»

20. Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2017.— 1269 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1250.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2 Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

1. <http://www.edu.ru/> Образовательный портал ВГТУ
2. <http://www.consultant.ru/> Портал Консультант Плюс
3. <https://apipost.ru/rating-saytov-nedvizhimost.php/> Недвижимость все регионы России

8.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. WIN HOME 10 32-bit
2. P7-Офис.Профессиональный
3. Windows Pro Dev UpLicA Each Academic Non-Specific Professional;
4. Office Std Dev SL A Each Academic Non-Specific Standard;
5. Windows Server Std Core 16 SL A Each Academic Non-Specific Standard
6. Acrobat Pro 2017
7. 7zip
8. Moodle
9. ProjectLibre-1.9.0
10. LibreOffice
11. Autodesk Autocad, Аскон Компас.

12.Каталог чертежей Адрес ресурса: <https://masteraero.ru>Модуль обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ)

13.Модуль поиска текстовых заимствований по коллекции научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU

Современные профессиональные базы данных:

AK&M — экономическое информационное агентство. Адрес ресурса: <http://www.akm.ru/>

Bloomberg -Информационно-аналитическое агентство. Адрес ресурса: <https://www.bloomberg.com/europe>

CATBACK.RU — Справочник для экономистов. Адрес ресурса: <http://www.catback.ru/>

Центральный банк Российской Федерации. Адрес ресурса: <http://www.cbr.ru/>

РосБизнесКонсалтинг — информационное аналитическое агентство. Адрес ресурса: <https://www.rbc.ru/>

Финансы.ru. Адрес ресурса: <http://www.finansy.ru/>

Федеральная служба государственной статистики. Адрес ресурса: <http://www.gks.ru/>

STPLAN.RU — Экономика и управление. Адрес ресурса: <http://www.stplan.ru/>

Tehnari.ru.Технический форум Адрес ресурса: <https://www.tehnari.ru/>
RC-aviation.

Каталог чертежей Адрес ресурса: <https://masteraero.ru>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база определяется в зависимости от места прохождения практики и содержания практической подготовки обучающегося.

Практика обучающихся организуется в ВГТУ на базе кафедры Технологии, организации строительства, экспертизы и управления недвижимостью.

Наименование помещений ВГТУ, используемых для организации практической подготовки с перечнем техники (оборудования), используемой для организации практики в форме практической подготовки:

- учебная аудитория № 2204 - для проведения организационного собрания, проведения инструктажей, консультаций и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью для обучающихся и преподавателя, оборудованная техническими средствами обучения: компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную

информационно-образовательную среду университета, мультимедиа-проектором, экраном, наборами демонстрационного оборудования;

- для проведения инструктажей, консультаций и промежуточной аттестации используется ауд. № 2209 и 2210.

- учебная аудитория № 2304а - помещение для самостоятельной работы, укомплектованное специализированной мебелью, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета².

Практика обучающихся организуется в соответствии с договорами о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ, заключенными с профильными организациями, располагающими необходимой материально-технической базой (в соответствии с содержанием практики и планируемыми результатами обучения по практике) и обеспечивающих соблюдение требований противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности.

Профильные организации (базы практики): ООО "Финансовый консалтинг".

наименования профильных организаций

Профильные организации в соответствии с договором создают условия для получения обучающимися опыта профессиональной деятельности, предоставляют обучающимся и руководителю практики от кафедры возможность пользоваться помещениями организации (лабораториями, кабинетами, библиотекой), предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

² В соответствии с ФГОС

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Внесены изменения в учебный план, характеристику ОПОП и в рабочие программы дисциплин в связи с изменениями ПС 16.033 «Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства» от 27.04.2023 №410н	31.08.2023г.	
2	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2023г.	
3	Внесены изменения в учебный план, характеристику ОПОП и в рабочие программы дисциплин в связи с отменой профессионального стандарта 16.009 «Специалист по управлению жилищным фондом» от 11.04.2014г. № 233н и ввода нового профессионального стандарта 16.011 «Специалист по эксплуатации гражданских зданий» от 31.07.2019г. № 537н	31.08.2023г.	