

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

**Утверждено**

В составе образовательной программы  
Учебно - методическим советом ВГТУ  
28.04.2022 протокол №2

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**дисциплины**

ОП.04

Основы бухгалтерского учета

**Специальность:** 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Квалификация выпускника:** бухгалтер

**Нормативный срок обучения:** 2 года 10 месяцев

**Форма обучения:** очная

**Год начала подготовки:** 2022

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК «18» 02.2022 года.  
Протокол № 6

Председатель методического совета СПК

Сергеева С.И.

(Ф.И.О., подпись)

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

«25» 02.2022 года. Протокол № 6

Председатель педагогического совета СПК

Дегтев Д.Н.

(Ф.И.О., подпись)

Программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

(код)

(наименование дисциплины)

Утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. №69

(дата утверждения и №)

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:

Сергеева С.И., заместитель директора СПК

---

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы бухгалтерского учета

### 1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОП.4 «Основы бухгалтерского учета» относится к ОПЦ Общепрофессиональному циклу учебного плана

### 1.2 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Проводить двойную запись в бухгалтерском учете (У1)
- Составить бухгалтерский баланс (У2)
- Проводить учет инвентаризации (У3)
- Проводить обработку бухгалтерских документов (У4)
- Проводить оценку показателей имущества и обязательств предприятия (У5)
- Проводить учет затрат на производство (У6)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Теоретические основы бухгалтерского учета (З1)
- Документирование фактов хозяйственной жизни ((З2)
- Регистры и формы бухгалтерского учета (З3)
- Стоимостное измерение (З4)
- Бухгалтерскую отчетность (З5)
- Международные и российские стандарты учета и отчетности(З6)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт**:

- в ведении бухгалтерского учета (П1)
- выполнении работ по инвентаризации организации;(П2)
- подготовке оформления по результатам организации.(П3)

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

#### Перечень общих компетенций

- ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02.** Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03.** Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05.** Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 09.** Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

**ОК 11.**Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### **Перечень профессиональных компетенций**

**П.К.1.1.**Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

**П.К.1.2.**Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

**П.К.1.3.**Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

**П.К.1.4.**Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

**ПК 2.1.**Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

**ПК 2.2.**Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

**ПК.2.3.**Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

**ПК.2.4.**Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

**ПК.2.5.**Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

**ПК.2.6.**Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

**ПК.2.7.**Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

**ПК.3.1.**Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

**ПК.3.2.**Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

**ПК.3.3.**Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

**ПК.3.4.**Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

**ПК.4.1.**Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

**ПК.4.2.**Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

**ПК.4.3.**Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

**ПК.4.4.**Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

**ПК.4.5.**Принимать участие в составлении бизнес-плана;

**ПК.4.6.**Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

**ПК.4.7.**Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений,

недостатков и рисков.

### **1.3      Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка — 66 часов, в том числе:  
обязательная часть — 48 часов;  
вариативная часть — 18 часов.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                                                                                          | <b>Объем часов</b> | <b>В том числе в форме практической подготовки</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Объем работы обучающихся в академических часах (всего)</b>                                                      | 66                 |                                                    |
| <b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>                                         | 60                 |                                                    |
| в том числе:                                                                                                       |                    |                                                    |
| лекции                                                                                                             | 30                 |                                                    |
| практические занятия                                                                                               | 30                 |                                                    |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение</b> | 6                  |                                                    |
| в том числе:                                                                                                       |                    |                                                    |
| изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы   | 3                  |                                                    |
| подготовка к практическим и лабораторным занятиям                                                                  | 3                  |                                                    |
| <b>Промежуточная аттестация в форме</b>                                                                            |                    |                                                    |
| 3 семестр - диф.зачет                                                                                              | -                  |                                                    |

## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) |                                                                                                                            | Объем часов | Формируемые знания и умения, практический опыт, ОК и ПК                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                         | 2                                                                                                                                       |                                                                                                                            | 3           | 4                                                                                                                                                             |
| Раздел 1 Состав бухгалтерского учета                                                      |                                                                                                                                         |                                                                                                                            |             |                                                                                                                                                               |
| Тема 1.1.<br><br>Теоретические основы бухгалтерского учета                                | Содержание лекции                                                                                                                       |                                                                                                                            | 9           | 31;32;33;У1;У2<br><br>ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 10., ОК 11., П.К.1.1, П.К.4.2, П.К.2.2, П.К.2.3, П.К.2.4, П.К.2.5, П.К.2.6, П.К.2.7, |
|                                                                                           | 1.                                                                                                                                      | Понятие, виды хозяйственного учета. Учетные измерители. Пользователи учетной информации                                    |             |                                                                                                                                                               |
|                                                                                           | 2.                                                                                                                                      | Сущность, функции и виды бухгалтерского учета. Методологические основы ведения бухгалтерского учета                        |             |                                                                                                                                                               |
|                                                                                           | 3.                                                                                                                                      | Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации                                                                  |             |                                                                                                                                                               |
|                                                                                           | 4.                                                                                                                                      | Предмет и объект бухгалтерского учета                                                                                      |             |                                                                                                                                                               |
|                                                                                           | 5.                                                                                                                                      | Счета бухгалтерского учета и двойная запись                                                                                |             |                                                                                                                                                               |
|                                                                                           | 6.                                                                                                                                      | Бухгалтерский баланс: понятие, структура, формула, виды. Типовые изменения баланса под влиянием фактов хозяйственной жизни |             |                                                                                                                                                               |
|                                                                                           | 7.                                                                                                                                      | Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского баланса                                                                   |             |                                                                                                                                                               |
|                                                                                           | 8.                                                                                                                                      | Учетная политика организации                                                                                               |             |                                                                                                                                                               |

|                                                                                 |                             |                                                                                                        |    |                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                 |                             | Самостоятельная работа                                                                                 | 1  | 31;32;33;У1;У2<br><br>ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 10., ОК 11., П.К.1.1, П.К.4.2, П.К.2.2, П.К.2.3, П.К.2.4, П.К.2.5, П.К.2.6, П.К.2.7, |
| <b>Тема 1.2.</b><br><br><i>Понятие и классификация бухгалтерских документов</i> | <b>Содержание лекции</b>    |                                                                                                        | 5  | 32;35;36;У4, ПК 2.6                                                                                                                                           |
|                                                                                 | 1.                          | Понятие и классификация бухгалтерских документов                                                       |    |                                                                                                                                                               |
|                                                                                 | 2.                          | Бухгалтерская обработка документов. Документооборот. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов |    |                                                                                                                                                               |
|                                                                                 | <b>Практические занятия</b> |                                                                                                        | 10 | 32;35У4;У5;П1 ОК 4., ОК 1.                                                                                                                                    |
|                                                                                 | 1.                          | Изучение состава бухгалтерских документов                                                              |    |                                                                                                                                                               |
|                                                                                 |                             | Самостоятельная работа                                                                                 | 1  | 32;35У4;У5;П1 ОК 4., ОК 1.                                                                                                                                    |
| <b>Тема 1.3.</b><br><br><i>Регистры и формы бухгалтерского учета</i>            | <b>Содержание лекции</b>    |                                                                                                        | 5  | 33;34;36;У5, ОК 2., ОК 4., ОК 1.ПК 2.6, ПК 2.7                                                                                                                |
|                                                                                 | 1.                          | Регистры бухгалтерского учета: понятие, назначение, классификация                                      |    |                                                                                                                                                               |
|                                                                                 | 2.                          | Формы бухгалтерского учета                                                                             |    |                                                                                                                                                               |
|                                                                                 | <b>Практические занятия</b> |                                                                                                        | 12 | У2;У4;33;34 ОК 2.,                                                                                                                                            |



|                                                  |                             |                                                                                                      |   |                                                                                  |
|--------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                  | 1.                          | Составление форм бухгалтерского учета                                                                |   | ОК 1., ОК 9. ПК 2.6, ПК 2.7                                                      |
|                                                  |                             | Самостоятельная работа                                                                               | 1 | 34;У5;У6, ОК 2., ОК 4., ОК 9.,ОК 11 ПК 2.6, ПК 2.7 ПК 3.1, ПК 3.2 ПК 3.3, ПК 3.4 |
| <b>Тема 1.4.</b><br><i>Стоимостное измерение</i> | <b>Содержание лекции</b>    |                                                                                                      | 4 | У5;31;34, ОК 2., ОК 4., ОК 9.,ОК 11 ПК 2.6, ПК 2.7 ПК 3.1, ПК 3.2 ПК 3.3, ПК 3.4 |
|                                                  | 1.                          | Понятие, принципы, порядок оценки в бухгалтерском учете. Оценка показателей имущества и обязательств |   |                                                                                  |
|                                                  | 2.                          | Классификация затрат на производство. Калькуляция                                                    |   |                                                                                  |
|                                                  | <b>Практические занятия</b> |                                                                                                      | 4 | 34;У5;У6, ОК 2., ОК 4., ОК 9.,ОК 11 ПК 2.6, ПК 2.7 ПК 3.1, ПК 3.2 ПК 3.3, ПК 3.4 |
|                                                  | 1.                          | Оценка показателей имущества и обязательств                                                          |   |                                                                                  |
|                                                  |                             | Самостоятельная работа                                                                               | 1 | 34;У5;У6, ОК 2., ОК 4., ОК 9.,ОК 11 ПК 2.6, ПК 2.7 ПК 3.1, ПК 3.2 ПК 3.3, ПК 3.4 |
| <b>Раздел 2 Бухгалтерская отчетность</b>         |                             |                                                                                                      |   |                                                                                  |
| <b>Тема 2.1.</b>                                 | <b>Содержание лекции</b>    |                                                                                                      | 5 | У1;У2;У3;У4;У5;35                                                                |

|                                                                          |                      |                                                         |    |                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------|
| Бухгалтерская отчетность                                                 | 1.                   | Бухгалтерская отчетность                                |    | ;36 ОК 2., ОК 4., ОК 9. П.К.4.2, П.К.4.4, П.К.4.6, П.К.4.7 |
|                                                                          | Практические занятия |                                                         | 4  | ОК 2., ОК 4., ОК 9. П.К.4.2, П.К.4.4, П.К.4.6, П.К.4.71    |
|                                                                          | 1.                   | Составление бухгалтерской отчетности                    |    |                                                            |
|                                                                          |                      | Самостоятельная работа                                  | 2  |                                                            |
| Тема 2.2.<br><br>Международные и российские стандарты учета и отчетности | Содержание лекции    |                                                         | 2  | 36, ОК 5.,ОК 10. П.К.4.6, П.К.4.7                          |
|                                                                          | 1.                   | Международные и российские стандарты учета и отчетности |    |                                                            |
| Всего                                                                    |                      |                                                         | 66 |                                                            |

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета: Кабинет финансов, денежного обращения и кредита/ Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита/ Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ВГТУ.

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья)

Переносное техническое оборудование:

- проектор;
- ноутбук;
- экран

ОС Windows 7 Pro;

MS Office 2007;

Google Chrome;

Acrobat Reader DC;

LibreOffice 6.4.0.3

Учебная лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности/ Компьютерный класс

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Комплект учебной мебели:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- рабочие места обучающихся (столы, стулья)
  
- мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- многофункциональное устройство;
- доска для мела;
- персональные компьютеры с установленным ПО, подключенные к сети Интернет (22 шт.)

ОС Windows 7 Pro;  
 MS Office 2007;  
 Google Chrome;  
 Acrobat Reader DC;  
 LibreOffice 6.4.0.3;  
 Гранд Калькулятор, версия 1.1.0;  
 ГРАНД-Смета;  
 1С: Предприятие 8 (8.3.5.1119)

### **3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **а) нормативные правовые документы:**

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. От 28.11.2018) «О бухгалтерском учете»;
2. Приказ Минфина России от 30.03.2001 N 26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.04.2001 N 2689)»;
3. Приказ Минфина России от 09.06.2001 N 44н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.07.2001 N 2806);
4. Приказ Минфина России от 27.12.2007 N 153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.01.2008 N 10975);
5. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 05.10.2020) "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном

порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404);

**б) основной учебная литература:**

Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В.Э. Керимов. - 10-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 400 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02539-6. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=389536>

Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л.М. Полковский. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 256 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02544-0. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453339>

Сигунова, Т. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Т.А. Сигунова; Н.Б. Кутинова. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 150 с. - ISBN 978-5-4475-9296-7.

URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468251>

Бухгалтерское дело: Учебник / Гиляровская Л. Т. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 423 с. - ISBN 978-5-238-01130-1.

URL:<http://www.iprbookshop.ru/15336.htm>

**в) дополнительная учебная литература:**

Егорова, Л. И. Бухгалтерский управленческий учет : учебно-практическое пособие / Л.И. Егорова. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 120 с. - ISBN 978-5-374-00021-7.

URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90815>

Сигунова, Т. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Т.А. Сигунова; Н.Б. Кутинова. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 150 с. - ISBN 978-5-4475-9296-7.

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468251>

**3.3 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

ОС Windows 7 Pro;

MS Office 2007;

Google Chrome;

Acrobat Reader DC;

LibreOffice 6.4.0.3;

Гранд Калькулятор, версия 1.1.0;

ГРАНД-Смета;

1С: Предприятие 8 (8.3.5.1119)

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <http://www.edu.ru/>

2. Образовательный портал ВГТУ

### **Информационные справочные системы**

1. <http://window.edu.ru>

2. <https://wiki.cchgeu.ru/>

### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральная служба государственной статистики

Адрес ресурса: <http://www.gks.ru/>

2. Центральный банк Российской Федерации

Адрес ресурса: <http://www.cbr.ru/>

3. Ресурсы издательства World Bank

Адрес ресурса: <https://www.worldbank.org/>

4. РосБизнесКонсалтинг — информационное аналитическое агентство

Адрес ресурса: <https://www.rbc.ru/>

5. Россия и всемирная торговая организация

Адрес ресурса: <https://wto.ru/>

6. Бухгалтерский учет и налоги

Адрес ресурса: <http://businessuchet.ru/>

7. АК&М — экономическое информационное агентство

Адрес ресурса: <http://www.akm.ru/>

8. Bloomberg -Информационно-аналитическое агентство

Адрес ресурса: <https://www.bloomberg.com/europe>

9. CATBACK.RU — Справочник для экономистов

Адрес ресурса: <http://www.catback.ru/>

10. Библиотека конгресса США

Адрес ресурса: <https://www.loc.gov/>

11. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации

Адрес ресурса: <http://budget.gov.ru/>

12. Независимый финансовый портал

Адрес ресурса: <https://www.finweb.com/>

## **3.4 Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в

формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и/или лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по результатам освоения дисциплины.

| <b>Результаты обучения<br/>(умения, знания, практический опыт)</b>                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Формы контроля результатов обучения<sup>1</sup></b>                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</b>                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| Проводить двойную запись в бухгалтерском учете (У1)<br>Составить бухгалтерский баланс (У2)<br>Проводить учет инвентаризации (У3)<br>Проводить обработку бухгалтерских документов (У4)<br>Проводить оценку показателей имущества и обязательств предприятия (У5)<br>Проводить учет затрат на производство (У6) | Текущий контроль в форме:<br>-устного и (или) письменного опроса;<br>-оценки результатов практических занятий;<br>-оценки результатов самостоятельной работы.<br><br>Промежуточная аттестация:<br>- по дисциплине в форме диффер.зачета |
| <b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</b>                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                         |
| Теоретические основы бухгалтерского учета (31)<br>Документирование фактов хозяйственной жизни (32)<br>Регистры и формы бухгалтерского учета (33)<br>Стоимостное измерение (34)<br>Бухгалтерскую отчетность (35)<br>Международные и российские стандарты учета и отчетности(36)                                | Текущий контроль в форме:<br>-устного и (или) письменного опроса;<br>-оценки результатов практических занятий;<br>-оценки результатов самостоятельной работы.<br><br>Промежуточная аттестация:<br>- по дисциплине в форме диффер.зачета |
| <b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь практический опыт:</b>                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         |
| В ведении бухгалтерского учета (П1)<br>Выполнении работ по инвентаризации организации;(П2)<br>Подготовке оформления по результатам организации.(П3)                                                                                                                                                           | Текущий контроль в форме:<br>-устного и (или) письменного опроса;<br>-оценки результатов практических занятий;<br>-оценки результатов самостоятельной работы.<br><br>Промежуточная аттестация:<br>- по дисциплине в форме диффер.зачета |

---

<sup>1</sup>Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по примерной программе учебной дисциплины.



**Разработчики:**

ВГТУ  
(место работы)

зам. директора ЦТК  
(занимаемая должность)

Сергеева С. У  
(подпись, инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

**Руководитель образовательной программы**

зам. директора ЦТК  
(должность)

[подпись]  
(подпись)

Сергеева С. У  
(Ф.И.О)

**Эксперт**  
ООО «Алгоритм Консалтинг»  
(место работы)

[подпись]  
(подпись)

Дубровская Т. Н  
(Ф.И.О)



**М.П.**  
организации