

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины

ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

по специальности: 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг
(по отраслям)

2 года 10 месяцев
(нормативный срок обучения)

Год начала подготовки 2024 г.

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина

Дисциплина ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в основную образовательную программу по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

2. Общая трудоёмкость

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» изучается в объеме 35 часов, которые включают (16 ч. лекций, 16 ч. практических занятий, 3 ч. самостоятельных занятий).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к профессиональному учебному циклу общепрофессиональных дисциплин учебного плана.

Изучение дисциплины ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» требует основных знаний, умений и компетенций студента по дисциплинам: «Основы экономической теории», «Документационное обеспечение управления», «Экономический анализ».

Дисциплина ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является предшествующей для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. Цель изучения дисциплины:

Целью освоения дисциплины ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является изучение теоретических и практических основ функционирования и регулирования управления качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) в Российской Федерации (компетенции ПК 2.2-2.4, ОК 01-02, 10-11).

Задачами дисциплины являются:

1. Помощь студентам в понимании нормативно-правовых основ регулирования основ управления качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям);
2. Выработка навыков анализа содержания документационного обеспечения профессиональной деятельности;
3. Формирование навыков правового, экономического и административного регулирования управления качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

5. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК)**:

- ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;
- ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Процесс изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**:

- ПК 2.2 оформлять документацию на подтверждение соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами;
- ПК 2.3 вести учет и отчетность о деятельности организации по сертификации продукции (услуг);
- ПК 2.4 разрабатывать стандарты организации, технические условия на выпускаемую продукцию.

В результате изучения дисциплины (профессионального модуля) обучающийся должен:

Знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- основные права и свободы человека и гражданина, механизмы и процедуры их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, осуществляющие регулирование правоотношений в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы: физических лиц (индивидуальный предприниматель) и юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты (социального обеспечения) граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- особенности защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Уметь:

- использовать необходимые нормативные (а также подзаконные) правовые акты;
- защищать свои права и отстаивать законные интересы в соответствии с гражданским, трудовым и гражданско-процессуальным законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

Иметь практический опыт:

- пользования справочными правовыми системами: Консультант Плюс, Гарант;
- взаимодействия с коллегами (однотруппниками), руководством (преподавателем) в процессе выполнения семинарских заданий, носящих практическую направленность;
- чтения и понимания содержания нормативных и других правовых актов, непосредственно относящихся к профессиональной деятельности;
- планирования предпринимательской деятельности посредством открытия

собственного дела.

6. Содержание дисциплины

В основе дисциплины ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» лежат 4 основополагающих раздела:

1. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений
2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности
3. Правовое регулирование договорных отношений
4. Трудовое право

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

7. Формы организации учебного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающегося при изучении учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;
- выполнение индивидуального или группового задания.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

8. Виды контроля

Зачёт – 7 семестр.