

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

**Утверждено**

В составе образовательной программы

Ученым советом ВГТУ

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**дисциплины**

ОГСЭ. 03                    Иностранный язык в профессиональной деятельности

**Специальность:** 09.02.07 Информационные системы и программирование

**Квалификация выпускника:** программист

**Нормативный срок обучения:** 3 года 10 месяцев

**Форма обучения:** очная

Авторы программы Говорова Светлана Викторовна

\_\_\_\_\_ Конорева Инна Юрьевна \_\_\_\_\_

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК/учебно-методического совета ВГТУ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.        Протокол № \_\_\_\_\_,

Председатель методического совета СПК/учебно-методического совета ВГТУ \_\_\_\_\_.

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК/ученого совета филиала ВГТУ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.        Протокол № \_\_\_\_\_.

Председатель педагогического совета СПК/ученого совета филиала ВГТУ \_\_\_\_\_.

2020 г

Программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07. Информационные системы и программирование

Утвержденным приказом Минобрнауки России №1547 от 19.12.2016

Организация- разработчик: ВГТУ

Разработчик:

Говорова Светлана Викторовна - преподаватель 1 категории

Конорева Инна Юрьевна - преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программ.....</b>	<b>4</b>
<b>1.2. Требования к результатам освоения дисциплин.....</b>	<b>4</b>
<b>1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины.....</b>	<b>5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>5</b>
<b>2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....</b>	<b>5</b>
<b>2.2. Тематический план и содержание дисциплины.....</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛТЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>10</b>
<b>3.1. Требования к материально -техническому обеспечению.....</b>	<b>10</b>
<b>3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной т дополнительной учебной литературы, необходимых для освоения дисциплины.....</b>	<b>10</b>
<b>3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....</b>	<b>11</b>
<b>3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>12</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Иностранный язык в профессиональной деятельности**

### **1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к гуманитарному и социально-экономическому циклу учебного плана.

### **1.2. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

**У1** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);

**У2** понимать тексты на базовые профессиональные темы;

**У3** участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

**У4** строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

**У5** кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

**У6** писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

**З1** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

**З2** основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

**З3** лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

**З4** особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций:

**ОК1** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

**ОК4** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

**ОК6** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

**ОК10** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

### **1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка- 216 часов, в том числе:

Обязательная часть- 168 часов;

Вариативная часть- 48 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем работы обучающихся в академических часах (всего)</b>	216
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (всего)</b>	168
в том числе:	
практические занятия	168
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего) с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение</b>	48
в том числе	
изучение учебного/теоретического материала, изучение основной и дополнительной литературы	10
подготовка к практическим занятиям	10
выполнение индивидуального или группового задания	18
подготовка к промежуточной аттестации	10
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	
3 семестр- к.р.	
4 семестр -зачет	
5 семестр- к.р.	
6 семестр- к.р.	
7 семестр- к.р.	
8 семестр- диф. зачет	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые знания и умения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения.</b>		У1-6 31-4
<b>Тема 1.1.</b> <b>Документы, деловая переписка, переговоры.</b>	1. Деловое письмо, структура. Виды деловых писем. 2. Письмо-запрос. 3. Письмо-предложение. 4. Договор. Правила делового общения. 5. Местоимения.. Степени сравнения прилагательных. 6. Лексико-грамматический тест 7. Числительные.	12	
	Контрольные работы «Лексико-грамматический тест»	1	
	Презентация « Правила делового общения»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
<b>Тема 1.2</b> <b>Карьера. Устройство на работу.</b>	1. Устройство на работу. Документы. 2. Написание заявления. 3. Заполнение анкеты. 4. Собеседование. 5. Повелительное наклонение глагола. 6. оборот «имеется». 7. Наречия.	11	
	Контрольные работы: Лексико-грамматический тест	1	
	Беседа-дискуссия на тему «Иностранный язык в профессиональном общении»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
<b>Раздел 2</b>	<b>Планы на будущее.</b>		У1-6 31-4

<b>Тема 2.1</b> <b>Учеба и планы на будущее.</b>	1. Учеба. 2. Поисковое чтение текста. 3. Развитие навыков диалогической речи. 4. Развитие навыков письменной речи. Написание личных писем. 5. Простые времена английского глагола. 6. Длительные времена английского глагола	12	
	Контрольные работы	1	
	Защита проектной работы «Моя учеба»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
<b>Тема 2.2</b> <b>Современный мир профессий.</b> <b>Поиск работы.</b>	1. Современный мир профессий. 2. Моя будущая профессия. 3. Поиск работы. 4. Собеседование при приеме на работу. 5. Совершенные и совершенные длительные времена английского глагола. 6. Косвенная речь и согласование времен.	12	
	Контрольные работы	1	
	Защита проектной работы Моя будущая профессия.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
<b>Тема 2.3</b> <b>Составление резюме.</b>	1. Интернет-глобальная сеть в современном мире. 2. Составление резюме. 3. Модальные глаголы. 4. Причастие.	11	
	Контрольные работы	2	
	Защита проектной работы Поиск работы	1	
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	

<b>Раздел 3</b>	<b>Компьютеры и их функции.</b>			У1-6 31-4
<b>Тема 3.1 Из истории развития компьютеров.</b>	1.	Особенности технической лексики. Термины.	12	
	2.	Применение компьютеров.		
	3.	История развития компьютеров. Первые компьютеры.		
	4.	Герундий. Инфинитив		
	Самостоятельная работа обучающихся.		4	
	Контрольная работа		2	
<b>Тема 3.2 Типы компьютеров.</b>	1.	Условные предложения 3х типов	14	
	2.	Определительные придаточные предложения.		
	3.	Перевод текстов профессиональной направленности. Типы компьютеров.		
	Самостоятельная работа обучающихся:		4	
<b>Тема 3.3. Главные части компьютеров.</b>	1	Главные части компьютеров	13	
	2.	Развитие навыков чтения по теме.		
	3.	Совершенствование навыков устной речи.		
	Контрольная работа		1	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
<b>Тема 3.4. Устройства ввода/вывода.</b>	1.	Устройства ввода.	12	
	2.	Устройства вывода.		
	3.	Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.		
	4.	Выполнение лексико- грамматических тестов.		
	Контрольная работа.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
<b>Тема 3.5. Устройства хранения.</b>	1.	Типы устройств хранения.	12	
	2.	Чтение и перевод текстов профессиональной направленности.		
	3.	Совершенствование навыков диалогической и монологической речи.		
	4.	Выполнение грамматических упражнений на повторение.		
	Контрольная работа.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся.		4	
<b>Раздел 4.</b>	<b>Интернет соединения и будущее компьютеров.</b>			У1-6 31-4
<b>Тема 4.1. Интернет соединения.</b>	1.	Интернет соединения.	12	
	2.	Обобщающее повторение. Выполнение грамматических упражнений.		
	Контрольная работа		2	
	Самостоятельная работа		4	
<b>Тема 4.2. Будущее</b>	1. Будущее компьютеров. 2. Самостоятельное совершенствование устной и письменной речи, в том числе профессионально-ориентированной,		12	



<b>компьютеров.</b>	пополнение словарного запаса. 3. Профессиональный рост, пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности. 4. Обобщающее повторение. Выполнение грамматических упражнений		
	Контрольная работа.	2	
	Самостоятельная работа	4	
	Итого:	216	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета. Технические средства обучения.

лингфонное оборудование, видео- и аудиотехника для проведения практических занятий, диапроектор

Мультимедийный класс системы Nord 01 СЭМ на 12 мест, (с ПК (Intel Pentium Dual-Core inside), мультимедийным проектором (InFocus), экраном, наушниками (12шт.), со встроенными аудио-магнитофонами (12шт.)), ЖК-монитор (SynkMaster940N), аудио (CD) магнитофон Philips, маркерная доска Магнитола Philips

Телевизор (Thomson), видео (DVD) плеер (ВВК), аудио (CD) магнитофон Philips

#### **3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная литература:

1. Агабекян И.П. Английский язык для ССУЗов: учебное пособие/И.П. Агабекян.-М.: Проспект, 2016.
2. Голубев, А. П. Английский язык: учебное пособие/ А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. - 7-е изд., стер. – М.: Академия, 2016. - 208 с.

Дополнительная литература:

1. Красавина В. В. Английский язык: Времена и модальные глаголы: Учебное пособие/ В.В. Красавина.-М.: Флинта, 2015.
2. Романова В.А. английский язык: Тесты, диалоги, разговорные темы, задания и упражнения: Учебное пособие/ В.А. Романова- М.: Влаос, 2014.
3. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский. – М.: Эксмо, 2013.
4. Цветкова Т.К. Грамматика английского языка. Упражнения с ключами: Учебное пособие/Т.К. Цветкова – М.: Проспект, 2015.
5. Лавриненко И.Ю. Основы компьютерных технологий: учеб. пособие/И.Ю. Лавриненко, В.В. Козлова.- Воронеж: ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет», 2018.

#### **3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов**

## **информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Могутова О.А. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Могутова О.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 103 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71553.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Данилова Л.Р. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Данилова Л.Р., Горбаренко Е.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78589.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Macmillanenglish [электронный ресурс], режим доступа : [www.macmillanenglish.com](http://www.macmillanenglish.com).
4. LEARNINGENGLISH, [электронный ресурс], режим доступа: [www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish](http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish)
5. BritishCouncil , [электронный ресурс], режим доступа: [www.britishcouncil.org](http://www.britishcouncil.org)
6. Handouts Online, [электронный ресурс], режим доступа: [www.handoutsonline.com](http://www.handoutsonline.com)
7. [www.english-to-go.com](http://www.english-to-go.com) (for teachers and students)
8. BBC - Video Nation – Christmas, [электронный ресурс], режим доступа: [www.bbc.co.uk/videonation](http://www.bbc.co.uk/videonation) (authentic video clips on a variety of topics)
9. GrammarDe.ru, [электронный ресурс], режим доступа: <http://grammade.ru/>

### **3.4. Особенности реализации дисциплины для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения программы дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по результатам освоения дисциплины.

Результаты обучения (знания, умения)	Формы текущего контроля результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>• понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Письменный опрос</li> <li>Оценка практических работ</li> <li>Оценка решения ситуационных задач</li> <li>Тестирование</li> <li>Устный опрос</li> <li>Оценка письменных практических работ</li> <li>Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины</li> </ul>
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тестирование</li> <li>Устный опрос</li> <li>Оценка письменных практических работ</li> </ul>

<p>к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• особенности произношения</li><li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li></ul>	
--	--

**Разработчики:**

ВГТУ, СПК

преподаватель 1 категории Говорова Светлана Викторовна

преподаватель Конорева Инна Юрьевна

**Руководитель образовательной программы**

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

**Эксперт**

\_\_\_\_\_

(место работы)

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М П  
организации

