

- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Процесс изучения дисциплины (профессионального модуля Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами) направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК):**

- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
- ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
- ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

В результате изучения дисциплины (профессионального модуля) студент должен:
Знать:

- 31 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- 32 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта;
- 33 современные технологии автоматизированной обработки информации;
- 34 виды и порядок налогообложения;
- 35 систему налогов Российской Федерации;¹
- 36 элементы налогообложения;
- 37 источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- 38 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- 39 аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- 310 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- 311 практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета;
- 312 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;²
- 313 порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- 314 правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- 315 коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- 316 образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

1 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

2 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

- 317 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- 318 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта;
- 319 современные технологии автоматизированной обработки информации виды и порядок налогообложения;
- 320 систему налогов Российской Федерации;³
- 321 учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- 322 аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- 323 сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
- 324 объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- 325 порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- 326 порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
- 327 Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации;
- 328 компьютерные программы для ведения бухгалтерского учёта;
- 329 современные технологии автоматизированной обработки информации
- 330 виды и порядок налогообложения;
- 331 систему налогов Российской Федерации;⁴
- 332 особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- 333 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- 334 начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 335 использование средств внебюджетных фондов;
- 336 процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- 337 порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- 338 образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- 339 процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Уметь:

- У1 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У2 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;

3 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

4 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

- У3 исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У4 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;⁵
- У5 определять виды и порядок налогообложения;
- У6 ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- У7 выделять элементы налогообложения;
- У8 определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- У9 оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- У10 организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- У11 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- У12 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- У13 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;⁶
- У14 заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- У15 выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- У16 выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- У17 пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- У18 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У19 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;
- У20 исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У21 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;⁷
- У22 проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- У23 определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- У24 применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- У25 применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- У26 оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- У27 осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- У28 проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

6 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

7 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

- У29 использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- У30 применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта;
- У31 исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств;
- У32 пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- У33 разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- У34 идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;
- У35 исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;⁸
- У36 осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- У37 заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- У38 выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- У39 оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;
- У40 пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- У41 заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа

Иметь практический опыт:

- П1 в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;
- П2 в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;
- П3 в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив;⁹
- П4 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- П5 в денежном измерении объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;
- П6 в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;
- П7 в организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;¹⁰
- П8 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- П9 в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;

8 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

9 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

10 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

П10 в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив;¹¹

П11 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

П12 в обеспечении представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;

П13 в обеспечении сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив;

П14 в денежном измерении объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей;

П15 в организации ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;

П16 в организации исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;¹²

П17 в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

5. Содержание дисциплины (профессионального модуля)

В основе дисциплины (профессионального модуля) лежат 4 основополагающих раздела:

1. Роль налогов в осуществлении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
2. Федеральные налоги и сборы
3. Региональные и местные налоги
4. Организация расчетов с внебюджетными фондами

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

7. Формы организации учебного процесса по дисциплине (профессиональному модулю)

Изучение дисциплины (профессионального модуля) Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине (профессиональному модулю) в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельная работа обучающегося при изучении учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы;
- самостоятельная работа при подготовке к практическим и лабораторным занятиям;
- самостоятельная работа при выполнении индивидуального или группового задания;
- подготовка к промежуточной аттестации.

При реализации дисциплины (профессионального модуля) предполагается организация практической подготовки, направленной на выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов и выполнение курсового проекта осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;

¹¹ Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

¹² Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

8. Виды контроля

Дифференцированный зачет — 6 семестр.
(форма промежуточной аттестации)