

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики, менеджмента и
информационных технологий

Баркалов С.А. /

31 «августа» 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Жилищный надзор и контроль в ЖКХ»

Направление подготовки 38.03.10 Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура

Профиль Управление жилищным фондом

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2021

Автор программы

Заведующий кафедрой

Управления

Руководитель ОПОП



Ю.П. Лихотин



С.А. Баркалов



В.Е. Белоусов

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Формирование у студентов знаний и навыков организации контроля в жилищно-коммунальном хозяйстве во взаимодействии с органами государственного надзора и муниципального жилищного контроля.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- овладение навыками осуществления жилищного контроля;
- ознакомление с организацией контрольно-надзорной деятельностью на государственном, региональном и местном уровнях;
- овладение навыками документального обеспечения контрольно-надзорной деятельности;
- подготовка к практической профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Жилищный надзор и контроль в ЖКХ» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Жилищный надзор и контроль в ЖКХ» направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 – Способность выявлять нарушения при эксплуатации и ремонте жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры и принятие мер к их устранению на основе взаимодействия с органами государственного надзора и муниципального жилищного контроля.

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-2	Знать виды контроля и порядок их осуществления мероприятий в жилищной сфере, основы организации контрольно-надзорной деятельности
	Уметь идентифицировать и применять различные виды контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять взаимодействие с контролирующим органами в жилищной сфере
	Владеть навыками организации мероприятий по осуществлению жилищного контроля

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Жилищный надзор и контроль в ЖКХ» составляет 4 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные занятия (всего)	54	54
В том числе:		
Лекции	18	18
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	18	18
Самостоятельная работа	90	90
Курсовой проект	+	+
Виды промежуточной аттестации - зачет с оценкой	+	+
Общая трудоемкость: академические часы	144	144
зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	Прак зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего, час
1	Контроль в управлении	Понятие контроля в управлении. Контроль как функция менеджмента. Цели и задачи контроля в системе управления. Основные элементы контроля в управлении. Функции контроля в управлении. Основные принципы контроля в управлении. Общие признаки контроля в системе управления. Необходимость контроля в системе управления. Классификация контроля. Предварительный контроль Текущий контроль. Итоговый контроль. Контроль как процесс. Основные элементы процесса контроля. Жизненный цикл процесса контроля. Оценка контроля в системе управления.	2	2	1	22	27
2	Контроль и надзор в системе государственного управления	Сущность государственного управления. Особенности системы государственного управления. Методы государственного управления. Контроль и надзор в системе государственного управления. Виды государственного контроля и надзора. Административный надзор. Правовая основа контрольно-надзорной деятельности в госуправлении.	6	4	1	22	33
3	Контрольно-надзорная деятельность	Контрольно-надзорная деятельность в системе государственного управления. Цели, задачи, виды. Принципы контрольно-надзорной деятельности. Контрольно-надзорные органы в системе государственного и муниципального управления. Должностные лица КНО. Контролируемые лица контрольно-надзорной деятельности в госуправлении. Участники контрольно-надзорной деятельности в системе госуправления. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов. Информационное обеспечение госконтроля. Информационное взаимодействие участников контрольно-надзорной деятельности. Управление рисками в контрольно-надзорной	6	6	8	22	42

		деятельности. Профилактика в контрольно-надзорной деятельности. Контрольные (надзорные) мероприятия. Контрольные (надзорные) действия.					
4	Контроль и надзор в ЖКХ	Жилищный контроль. Особенности и виды. Участники жилищного контроля. Ответственность за нарушение жилищного законодательства. Административная ответственность за нарушение жилищного законодательства.	4	6	8	24	42
Итого			18	18	18	90	144

5.2 Перечень лабораторных работ

1. Осуществление государственного жилищного надзора.
2. Осуществление муниципального жилищного контроля.
3. Общественный жилищный контроль.
4. Система контролирующих органов в сфере ЖКХ.
5. Оценка соблюдения обязательных требований по размещению информации в ГИС ЖКХ.
6. Анализ судебной практики обжалований решений контролирующих жилищную сферу органов.
7. Оценка соблюдения обязательных требований управляющей МКД компанией.

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины предусматривает выполнение курсового проекта в 7 семестре для очной формы обучения.

Тематика курсового проекта посвящена ознакомлению с организацией контрольно-надзорных и профилактических мероприятий в рамках жилищного надзора и лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Задачи, решаемые при выполнении курсового проекта:

- формирование умений и навыков самостоятельной организации учебно-исследовательской работы;
- формирование умения работать с нормативными правовыми актами, с учебной и научной литературой;
- овладение современными методами поиска, обработки и использования информации;
- ознакомление с контрольно-надзорной деятельностью на примере регионального жилищного контроля (надзора);
- овладение навыками документального обеспечения контрольно-надзорной деятельности;
- подготовка к практической профессиональной деятельности;
- сформировать умения навыки применения теоретических знаний для решения практических задач, в частности выявления и устранения нарушений в жилищной сфере, а также задач повышения уровня законности в данной области.

Курсовой проект включают в себя графическую часть и расчетно-пояснительную записку.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
ПК-2	Знать виды контроля и порядок их осуществления мероприятий в жилищной сфере, основы организации контрольно-надзорной деятельности	Активная работа на практических занятиях и при разработке курсового проекта, отвечает на теоретические вопросы при защите курсового проекта, зачета	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь идентифицировать и применять различные виды контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять взаимодействие с контролирующим органами в жилищной сфере	Решение практических задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть навыками организации мероприятий по осуществлению жилищного контроля	Выполнение самостоятельной работы. Выполнение курсового проекта	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 3 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ПК-2	Знать виды контроля и порядок их осуществления мероприятий в жилищной сфере, основы организации	Тест, зачет	Выполнение теста на 90-100%	Выполнение теста на 80-90%	Выполнение теста на 70-80%	В тесте менее 70% правильных ответов

	контрольно-надзорной деятельности					
	Уметь идентифицировать и применять различные виды контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять взаимодействие с контролирующим органами в жилищной сфере	Решение стандартных практических задач	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть навыками организации мероприятий по осуществлению жилищного контроля	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы	Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типичные контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Какая функция относится к контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти?

- Организация образовательного процесса
- Охрана общественного порядка
- Обеспечение соблюдения законности и правопорядка
- Управление социально-экономическим развитием регионов

2. Какой орган осуществляет контрольно-надзорную деятельность в сфере охраны окружающей среды?

- Министерство образования
- Росприроднадзор
- Министерство культуры
- Госстройкомитет

3. Какова основная цель контрольно-надзорной деятельности в области строительства?

- Организация культурных мероприятий
- Охрана исторических памятников
- Содействие развитию сельского хозяйства
- Обеспечение безопасности и качества строительства

4. Какие меры могут применяться в результате контрольно-надзорной деятельности?

- Стипендии и поощрения
- Обязательные работнические сборы
- Налоговые льготы
- Штрафные санкции и административные взыскания

5. Какова роль контрольно-надзорных органов в предотвращении коррупции?

- Стимулирование коррупционных схем

- Соккрытие информации о нарушениях
- Выявление и пресечение коррупционных проявлений
- Поддержка коррупционных практик

6. Какие сферы подлежат контрольно-надзорной деятельности в области содержания жилищной фонда?

- Производство электроэнергии
- Транспортные услуги
- Розничная и оптовая торговля, общественное питание
- Жилищно-коммунальное хозяйство

7. Какие органы назначаются на должности контрольно-надзорных органов?

- Локальные сообщества
- Профсоюзные организации
- Политические партии
- Государственные органы

8. Какие принципы руководствуются контрольно-надзорные органы в своей деятельности?

- Принцип бездействия
- Принцип законности и справедливости
- Принцип самоуправления
- Принцип абсолютной власти

9. Какова роль общественности в контрольно-надзорной деятельности?

- Утверждение законов
- Продвижение коммерческих интересов
- Исполнение обязанностей контрольно-надзорных органов
- Участие в обнаружении и пресечении нарушений

10. Какой из нижеперечисленных органов не относится к контрольно-надзорным органам государственной власти?

- Министерство внутренних дел
- Прокуратура
- Федеральная служба безопасности
- Федеральная служба по тушению пожаров

11. Какие полномочия свойственны контрольно-надзорным органам государственной власти?

- Проведение следственных мероприятий
- Вынесение судебных приговоров
- Наложение административных штрафов
- Осуществление контроля за соблюдением законодательства

12. Какие функции не относятся к основным задачам контрольно-надзорных органов?

- Контроль за соблюдением законности
- Предоставление государственных услуг
- Создание новых законов
- Организация профилактической работы

13. Что включает в себя понятие «плановая проверка» в контексте контрольно-надзорной деятельности?

- Проверка учетной документации
- Проверка налоговой отчетности
- Проверка состояния здоровья работников
- Предварительно запланированная проверка соблюдения законодательства

14. Какие меры могут быть применены контрольно-надзорными органами при выявлении нарушений?

- Объявление предостережения
- Отстранение от должности
- Наложение штрафа
- Все вышеперечисленное

15. Какие лица могут быть подвергнуты контролю со стороны контрольно-надзорных органов в рамках жилищного надзора?

- Граждане
- Ресурсоснабжающие организации
- Управляющие компании
- Банк

16. Какие органы являются основными исполнителями контрольно-надзорной деятельности на региональном уровне?

- Судебные органы
- Министерства и ведомства
- Прокуратура
- Инспекции

17. Какие аспекты могут подвергаться контролю в рамках контрольно-надзорной деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства?

- Качество предоставляемых услуг
- Соблюдение санитарных норм
- Правомерность начисления платежей
- Все вышеперечисленное

18. Какова цель контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти?

- Обеспечение беспрепятственного функционирования частного сектора
- Защита прав и свобод граждан
- Максимизация прибыли предприятий
- Обеспечение законности и порядка в обществе

19. Какие органы осуществляют контрольно-надзорную деятельность в государстве?

- Только правоохранительные органы
- Только представители исполнительной власти
- Различные органы в различных сферах: от экономики до экологии
- Только законодательные органы

20. Какие функции входят в компетенцию контрольно-надзорных органов?

- Только наказание нарушителей
- Контроль, надзор, анализ соблюдения законов и стандартов
- Только предоставление государственных услуг
- Только участие в законодательном процессе

21. Что является основой для осуществления контрольно-надзорной деятельности?

- Только положения Конституции
- Только указания Президента
- Только приказы правительства
- Законы и нормативные акты

22. Какие меры могут быть предприняты контрольно-надзорными органами в случае выявления нарушений?

- Только предупреждение нарушителей
- Только применение административных штрафов
- Широкий спектр мер, включая предупреждения, штрафы, арест и др.
- Только судебные разбирательства

23. Каковы основные принципы деятельности контрольно-надзорных органов?

- Только принцип конфиденциальности
- Только принцип беспристрастности
- Принципы законности, объективности, системности
- Только принцип гарантирования прибыли бизнеса

24. Какие основные сферы охватывает контрольно-надзорная деятельность?

- Только экономика
- Только социальная сфера
- Только оборона страны
- Широкий спектр: экономика, социальная сфера, экология, здравоохранение и др.

25. Каким образом осуществляется взаимодействие контрольно-надзорных органов с обществом?

- Только через судебные инстанции
- Только через средства массовой информации
- Через проведение общественных слушаний, консультации и др.
- Только через делегирование полномочий гражданам

26. Какие принципы должны соблюдаться при осуществлении контрольно-надзорной деятельности?

- Только принцип строгости
- Только принцип неотвратимости наказания
- Принцип пропорциональности, справедливости и законности
- Только принцип лояльности к предпринимателям

27. Какие функции выполняют органы государственной власти в рамках контрольно-надзорной деятельности?

- Регулирование экономики
- Оказание медицинской помощи
- Обеспечение обороны страны
- Контроль и надзор за соблюдением законов и нормативов

28. Какие меры могут быть приняты контрольно-надзорными органами в случае нарушения предприятием законодательства?

- Выдача награды
- Отстранение от образовательного процесса
- Привлечение к ответственности, вплоть до закрытия предприятия
- Предоставление субсидий

29. Какие аспекты могут подпадать под контрольно-надзорную деятельность в области жилищного законодательства?

- Производство сельскохозяйственной продукции
- Строительство дорог
- Лицензирование управляющих компаний
- Производство электроэнергии

30. Какие меры могут быть предприняты контрольно-надзорными органами в области финансового контроля?

- Организация культурных событий
- Выдача льготных кредитов
- Проведение аудита и проверок бухгалтерской отчетности
- Организация образовательных мероприятий

31. Что включает в себя контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти?

- Административный контроль
- Финансовый аудит
- Экологический мониторинг
- Все вышеперечисленное

32. Какие функции несут контрольно-надзорные органы государственной власти?

- Планирование и координация деятельности предприятий
- Надзор за соблюдением законодательства
- Контроль за финансовой деятельностью организаций
- Налаживание производственных процессов

33. Какие из перечисленных видов контроля являются формами профилактического мероприятия?

- Ревизия
- Плановая проверка
- Предупреждение
- Консультации

34. Какие меры могут применять контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений?

- Официальное предупреждение
- Назначение штрафов
- Лишение лицензии

- Все вышеперечисленное

35. Что подразумевается под термином «административный контроль»?

- Контроль за выполнением административных процедур
 Мониторинг административных наказаний
 Контроль за деятельностью административных органов
 Все вышеперечисленное

36. Что представляет собой функция «контроль за соблюдением законодательства»?

- Мониторинг исполнения законов и нормативных актов
 Создание нового законодательства
 Контроль за работой парламента
 Обеспечение соблюдения законности и правопорядка

37. Какова роль государственной службы жилищного надзора?

- Контроль за соблюдением норм и правил в жилищной сфере
 Проведение капремонтов
 Разработка новых жилищных проектов
 Управление жилищными фондами

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. Анализ порядка осуществления государственного жилищного надзора.
2. Анализ порядка осуществления муниципального жилищного контроля.
3. Анализ осуществления общественного жилищного контроля
4. Исследование системы контролирующих органов в сфере ЖКХ.
5. Оценка соблюдения обязательных требований по размещению информации в ГИС ЖКХ.
6. Анализ судебной практики обжалований решений контролирующих жилищную сферу органов.
7. Оценка соблюдения обязательных требований управляющей МКД компанией.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Изучение органов, осуществляющий региональный государственный жилищный контроль (надзор).
2. Анализ положения о контрольно-надзорной деятельности государственной жилищной инспекции.
3. Порядок организации профилактических мероприятий.
4. Организация контрольно-надзорных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.
5. Организация контрольно-надзорных мероприятий, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом.
6. Изучение порядка административного производства.
7. Оценка показателей регионального жилищного контроля (надзора).

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие контроля в управлении.
2. Контроль как функция менеджмента.
3. Цели и задачи контроля в системе управления.
4. Основные элементы контроля в управлении.
5. Функции контроля в управлении.
6. Основные принципы контроля в управлении.
7. Общие признаки контроля в системе управления.
8. Необходимость контроля в системе управления.
9. Классификация контроля.
10. Предварительный контроль
11. Текущий контроль.
12. Итоговый контроль.
13. Контроль как процесс.
14. Основные элементы процесса контроля.
15. Жизненный цикл процесса контроля.
16. Оценка контроля в системе управления.
17. Сущность государственного управления.
18. Особенности системы государственного управления.
19. Методы государственного управления.
20. Контроль и надзор в системе государственного управления.
21. Виды государственного контроля и надзора.
22. Административный надзор.
23. Правовая основа контрольно-надзорной деятельности в госуправлении.
24. Контрольно-надзорная деятельность в системе государственного управления. Цели, задачи, виды.
25. Принципы контрольно-надзорной деятельности.
26. Контрольно-надзорные органы в системе государственного и муниципального управления.
27. Должностные лица КНО.
28. Контролируемые лица контрольно-надзорной деятельности в госуправлении.
29. Участники контрольно-надзорной деятельности в системе госуправления.
30. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов.
31. Информационное обеспечение госконтроля.
32. Информационное взаимодействие участников контрольно-надзорной деятельности.
33. Управление рисками в контрольно-надзорной деятельности.
34. Профилактика в контрольно-надзорной деятельности.
35. Контрольные (надзорные) мероприятия.
36. Контрольные (надзорные) действия.
37. Жилищный контроль. Особенности и виды.

- 38. Участники жилищного контроля.
- 39. Ответственность за нарушение жилищного законодательства.
- 40. Административная ответственная за нарушение жилищного законодательства.

7.2.5 Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Экзамен проводится по билетам, составленных из теоретических вопросов и практического задания. В ходе такого экзамена студент получает некоторое время на подготовку, пишет письменный конспект ответа, а затем даёт устный ответ экзаменатору.

Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент плохо ориентируется в пройденном материале, показал не отвечающие требованиям программы умения и навыки, при ответе допустил грубые ошибки.

Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент показал знание материала только в объеме пройденного материала, умения и навыки, в основном, отвечающие требованиям программы, но не ориентируется в основной литературе, при ответе допустил значительное количество погрешностей не принципиального характера и не более одной грубой ошибки.

Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент показал знание только пройденного материала и основной литературы, умения и навыки, в основном отвечающие требованиям программы, при ответе допустил погрешности не принципиального характера, не допустил грубых ошибок.

Оценка «Отлично» ставится в случае, если студент показал знание пройденного материала, основной и дополнительной литературы, умения и навыки, полностью отвечающие требованиям программы, при ответе не допустил погрешностей не принципиального характера и грубых ошибок.

Экзамен также может проводиться по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.)

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)	Код	Наименование оценочного
-------	-------------------------------	-----	-------------------------

	дисциплины	контролируемой компетенции	средства
1	Контроль в управлении	ПК-2	Тест, билеты, решение задач, защита реферата, требования к курсовому проекту
2	Контроль и надзор в системе государственного управления	ПК-2	Тест, билеты, решение задач, защита реферата, требования к курсовому проекту
3	Контрольно-надзорная деятельность	ПК-2	Тест, билеты, решение задач, защита реферата, требования к курсовому проекту
4	Контроль и надзор в ЖКХ	ПК-2	Тест, билеты, решение задач, защита реферата, требования к курсовому проекту

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсового проекта или отчета по всем видам практик осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" от 31.07.2020 N 248-ФЗ
2. "Кодекс Российской Федерации об административных

правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 23.11.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.12.2024).

3. Постановление Правительства РФ от 10.03.2022 N 336 (ред. от 11.09.2024) "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля".

4. Постановление Правительства РФ от 28.04.2021 N 663 (ред. от 26.12.2022) "Об утверждении перечня видов федерального государственного контроля (надзора), в отношении которых применяется обязательный досудебный порядок рассмотрения жалоб".

5. Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом»

6. Курбатов В.Л., Римшин В.И., Дайронас М.В. Контроль и надзор в строительстве и жилищно-коммунальном хозяйстве: Учебное пособие/ Курбатов В.Л., Римшин В.И., Шумилова Е.Ю.; под ред. В.И. Римшина. – М.-В.: 2016 – 200 с.: ил.

7. Крылова, О. К. Надзор и контроль в сфере безопасности : учеб. пособие / О. К. Крылова, Н. Г. Черкасова ; СибГУ им. М. Ф. Решетнева. – Красноярск, 2022. – 88 с.

8. Ведяшкин С.В. Контроль и надзор в сфере государственного управления: учебно-методическое пособие для магистратуры. – Томск: Изд-во НТЛ, 2017. – 52 с.

9. Корепина А.В. Государственный контроль и надзор в российской Федерации: учебное пособие / А.В. Корепина, Я.В. Васильева, Ю.А. Пеганова; Северо-Западный институт (филиал) Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА).– Вологда, 2022. – 320 с.

10. Взаимодействие бизнеса и власти в современной России. Регуляторная политика и контрольно-надзорная деятельность / С. М. Плаксин, В. Д. Казикаев (руководители авт. колл.), Д. Р. Алимпеев, А. В. Варварин, Н. Е. Дмитриева, А. В. Кнутов, А. В. Чаплинский. — М.: РСПП, 2021. — 262 с.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Комплект лицензионного программного обеспечения:

Академическая лицензия на использование офисного программного обеспечения.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://www.government.gov.ru>.

Официальная Россия. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации. <http://www.gov.ru>.

Информационно-справочные системы:

Справочная Правовая Система Консультант Плюс.

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Современные профессиональные базы данных:

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – <http://school-collection.edu.ru>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru>

Единый реестр видов контроля : портал / Министерство экономического развития Российской Федерации. – URL: <https://ervk.gov.ru>.

ФГИС «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий», ФГИС «Единый реестр проверок»: портал / Генеральная прокуратура Российской Федерации. – URL: <https://proverka.gov.ru>.

«Мастерская контроля»: портал / Министерство экономического развития Российской Федерации. – URL: monitoring.gov.ru.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Лекционная аудитория, оснащённая мультимедийным оборудованием (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающим демонстрацию (воспроизведение) мультимедиа-материалов

Аудитории для практических занятий, оснащенные:

- мультимедийным оборудованием (проектор, экран, звуковоспроизводящее оборудование), обеспечивающим демонстрацию (воспроизведение) мультимедиа-материалов
- интерактивными информационными средствами;
- компьютерной техникой с подключением к сети Интернет;
- компьютерной техникой с офисным программным обеспечением, справочно-правовой системой, САПР.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Жилищный надзор и контроль в ЖКХ» читаются лекции, проводятся практические занятия, выполняется курсовой проект.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Методика выполнения курсового проекта изложена в учебно-методическом пособии. Выполнять этапы курсового проекта должны своевременно и в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой курсового проекта, защитой курсового проекта.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: <ul style="list-style-type: none"> - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом с оценкой три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.