

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФЭМИТ
Баркалов С.А.
«31» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«Эксплуатационная практика»

**Направление подготовки 15.03.04 АВТОМАТИЗАЦИЯ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ И ПРОИЗВОДСТВ**

**Профиль Автоматизация и управление робототехническими комплексами и
системами в строительстве**

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2021

Автор программы

 /Царегородцева О.В./

Заведующий кафедрой
Систем управления и
информационных
технологий в строительстве

 /Десятирикова Е.Н./

Руководитель ОПОП

 /Акимов В.И./

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

1.1. Цели практики

Целью эксплуатационной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности при решении производственных задач, а также формирование у обучающегося компетенций. Эксплуатационная практика направлена на детальное изучение одного из технологических процессов производства, назначения и устройства средств контроля и управления технологических параметров процесса, проектно-конструкторской документации по автоматизации одного из цехов предприятия, работы конструкторского бюро предприятия, инженерных служб, связанных с ремонтом и эксплуатацией КИПиА, а также проведение анализа процесса как объекта управления для выявления возможностей повышения эффективности управления (путем добавления новых контуров контроля и управления, а также замены используемых технических средств на более современные).

1.2. Задачи прохождения практики

Задачами эксплуатационной практики является: - участие в разработке проектов автоматизации технологических процессов и производств, управления жизненным циклом продукции и ее качеством (в соответствующей отрасли национального хозяйства) с учетом механических, технологических, конструкторских, эксплуатационных, эстетических, экономических, управленческих параметров, с использованием современных информационных технологий; - выбор средств автоматизации процессов и производств, аппаратно-программных средств для автоматических и автоматизированных систем управления, контроля, диагностики, испытаний и управления; - участие в наладке, регулировке, проверке, обслуживании, ремонте средств и систем автоматизации производства; участие в организации приемки и освоения вводимых в производство оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Вид практики – Производственная практика

Тип практика – Эксплуатационная практика

Образовательная деятельность при проведении практики проводится в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и иных формах.

Формы контактной работы, при проведении практики обучающихся:

- самостоятельная работа обучающихся под контролем преподавателя;
- консультации.

Иные формы организации образовательной деятельности при проведении практики обучающихся:

- практическая работа на практике.

Практическая работа на практике может организовываться в следующих формах:

- организация образовательной деятельности в форме практической подготовки (выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей ОПОП);

- организация образовательной деятельности при проведении практики без организации практической подготовки (выполнение обучающимися определенных видов работ, направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по соответствующему направлению подготовки/специальности).

В ВГТУ образовательная деятельность при прохождении обучающимися практики организуется преимущественно в форме практической подготовки и иных формах.

Реализация практики в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении ВГТУ, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей ОПОП (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ВГТУ и профильной организацией.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится в ВГТУ (на базе выпускающих кафедр или других структурных подразделениях) или в профильных организациях, расположенных в городе Воронеж.

Выездная практика проводится в профильных организациях, расположенных вне города Воронеж.

Способ проведения практики определяется индивидуально для каждого студента и указывается в приказе об организации практической подготовки при проведении практики обучающихся.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика «Эксплуатационная практика» относится к вариативной части блока Б2.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики «Эксплуатационная практика» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-23 - способностью выполнять работы по наладке, настройке, регулировке, опытной проверке, регламентному техническому, эксплуатационному обслуживанию оборудования, средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления, средств программного обеспечения, сертификационным испытаниям изделий

ПК-24 - способностью выбирать методы и средства измерения эксплуатационных характеристик оборудования, средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления, настройки и обслуживания: системного, инструментального и прикладного программного обеспечения данных средств и систем

ПК-26 - способностью участвовать в организации приемки и освоения вводимых в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления

ПК-34 - способностью выбирать рациональные методы и средства определения эксплуатационных характеристик оборудования, средств и систем автоматизации и их технического оснащения

ПК-36 - способностью участвовать в работах по проведению диагностики и испытаниях технологических процессов, оборудования, средств и систем автоматизации и управления

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ПК-23	знать методы наладки, настройки и регулировки оборудования, средств и систем автоматизации; порядок проведения опытной проверки и регламентного технического обслуживания; принципы работы средств контроля, диагностики, испытаний и управления.
	Уметь выполнять работы по наладке, настройке и регулировке оборудования, средств и систем автоматизации; проводить опытную проверку и регламентное техническое обслуживание оборудования, средств и систем автоматизации; использовать средства контроля, диагностики, испытаний и управления для выявления неисправностей.
	Владеть навыками работы с технической документацией на оборудование, средства и системы автоматизации; навыками использования измерительного оборудования и инструментов;

	навыками работы с программным обеспечением систем автоматизации
ПК-24	Знать основные эксплуатационные характеристики оборудования, средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; методы и средства измерения эксплуатационных характеристик оборудования, средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления.
	Уметь выбирать методы и средства измерения эксплуатационных характеристик оборудования, средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; настраивать и обслуживать системное, инструментальное и прикладное программное обеспечение.
	Владеть навыками работы с измерительным оборудованием и приборами; навыками настройки и обслуживания системного, инструментального и прикладного программного обеспечения; методами статистической обработки данных.
ПК-26	Знать нормативные документы, регламентирующие порядок приемки и ввода в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; методы организации процесса приемки и ввода в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; требования к технической документации на оборудование, технические средства и системы автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления.
	Уметь участвовать в организации процесса приемки и ввода в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; проверять соответствие оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления требованиям технической документации.
	Владеть навыками работы с технической документацией на оборудование, технические средства и системы автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; навыками проведения визуального осмотра оборудования, технических

	средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления.
ПК-34	Знать основные эксплуатационные характеристики оборудования, средств и систем автоматизации; методы и средства определения эксплуатационных характеристик оборудования, средств и систем автоматизации
	Уметь выбирать рациональные методы и средства определения эксплуатационных характеристик оборудования, средств и систем автоматизации; определять эксплуатационные характеристики оборудования, средств и систем автоматизации с использованием выбранных методов и средств
	Владеть навыками работы с измерительным оборудованием и приборами; методами статистической обработки данных; навыками анализа и интерпретации результатов измерений
ПК-36	Знать методы диагностики технологических процессов, оборудования, средств и систем автоматизации и управления; виды испытаний технологических процессов, оборудования, средств и систем автоматизации и управления
	Уметь выбирать методы диагностики технологических процессов, оборудования, средств и систем автоматизации и управления; проводить диагностику технологических процессов, оборудования, средств и систем автоматизации и управления
	Владеть навыками работы с диагностическим оборудованием и приборами; методами анализа результатов диагностики и испытаний.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общий объем практики составляет составляет 6 з.е., ее продолжительность – 4 недели.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Содержание разделов практики и распределение трудоемкости по этапам

очная форма обучения

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Трудоемкость, час	
			всего часов	из них практической подготовки
1	Подготовительный этап	Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к	2	0

		практике и формой отчетности. Распределение заданий. Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.		
2	Знакомство с ведущей организацией	Изучение организационной структуры организации. Изучение нормативно-технической документации.	10	0
3	Практическая деятельность	Выполнение индивидуальных заданий. Сбор практического материала.	192	156
4	Подготовка отчета	Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для раскрытия соответствующих тем для отчета. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.	10	0
5	Защита отчета	Зачет с оценкой	2	0
Итого			216	156

6.2 Содержание практической подготовки при проведении практики

Содержание практической подготовки при проведении практики устанавливается исходя из содержания и направленности образовательной программы, содержания практики, ее целей и задач.

Практическая подготовка при проведении практики направлена на формирование умений и навыков в соответствии с трудовыми действиями и (или) трудовыми функциями по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка проводится путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, способствующих формированию, закреплению и развитию практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы:

№ п/п	Типы задач профессиональной деятельности	Выполняемые обучающимися в период практики виды работ	Формируемые профессиональные компетенции
1	проектно-конструкторская	участие в разработке технической документации по автоматизации производства и средств его оснащения; освоение на практике и совершенствование систем и средств автоматизации и управления производственными и технологическими процессами изготовления продукции, ее жизненным циклом и качеством;	ПК-23, ПК-24, ПК-26, ПК-34, ПК-36
2	производственно-технологическая	обеспечение мероприятий по пересмотру действующей и разработке новой регламентирующей документации по автоматизации и управлению производственными и технологическими процессами, жизненным циклом продукции и ее качеством;	ПК-23, ПК-24, ПК-26, ПК-34, ПК-36
3	сервисно-эксплуатационная	участие в работах по практическому внедрению на производстве современных методов и средств автоматизации, контроля, измерений, диагностики, испытаний и управления изготовлением продукции; выявление причин появления брака продукции, разработка мероприятий по его устранению, контроль соблюдения на рабочих местах технологической	ПК-23, ПК-24, ПК-26, ПК-34, ПК-36

		дисциплины; контроль соблюдения соответствия продукции заданным требованиям	
4	специальные виды деятельности	Обеспечение мероприятий по улучшению качества продукции, совершенствованию технологического, метрологического, материального обеспечения ее изготовления; организация на производстве рабочих мест, их технического оснащения, размещения технологического оборудования, средств автоматизации, управления, контроля, диагностики и испытаний;	ПК-23, ПК-24, ПК-26, ПК-34, ПК-36

При проведении практики в ВГТУ назначается руководитель по практической подготовке от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, который осуществляет реализацию практики в форме практической подготовки, составляет рабочий график (план) проведения практики, разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ.

При проведении практики в профильных организациях (на основании договоров, заключаемых ВГТУ с организациями) содержание практики и планируемые результаты обучения по практике, установленные в рабочей программе практики, согласовываются с профильной организацией (дневник практики, приложения к договору о практической подготовке при проведении практики обучающихся). Руководителями по практической подготовке от кафедры (осуществляет реализацию практики в форме практической подготовки) и от профильной организации (обеспечивает реализацию практики в форме практической подготовки со стороны профильной организации) составляются совместные рабочие графики (план) проведения практики и согласовываются индивидуальные задания для обучающихся (дневник практики).

На протяжении всего периода практики обучающийся в соответствии с индивидуальным заданием на практику (в т.ч. групповым (бригадным) заданием) выполняет определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ОПОП, собирает и обрабатывает необходимый материал, оформляет дневник практики и отчет по результатам прохождения практики, содержащий описание профессиональных задач, решаемых обучающимся на практике.

6.3 Примерный перечень индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики

- Описание технологического процесса отдельной стадии производства.
- Выявление и анализ задач по управлению процессом.
- Описание комплекса технических средств автоматизации. - Описание функциональной схемы автоматизации.
- Описание технологического процесса одного из цехов или стадии производства.
- Постановка задач контроля и управления технологическим процессом.

- Подробное описание назначения и устройства средств контроля и управления основных параметров технологического процесса.
- Конкретные предложения по возможным способам повышения эффективности контроля и управления параметрами процесса (по модернизации технических средств, автоматическому измерению качественных показателей процесса).
- Краткое технико-экономическое обоснование и техническое задание на АСУ ТП (на основе анализа нормативной документации, технической литературы и патентного обзора).
- Описание комплекса технических средств автоматизации.
- Описание функциональной схемы автоматизации.
- Принципиальные электрические схемы измерения, управления, блокировки, сигнализации и их описание.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль и оценка результатов практики осуществляются в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с локальным вузовским актом - положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ВГТУ.

7.1 Текущий контроль

Методы текущего контроля и оценки выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (методы контроля и оценки практической подготовки):

- наблюдение за деятельностью обучающихся, за подготовкой и сбором материалов для отчета по практике;
- анализ и оценка продуктов практической деятельности обучающихся;
- проверка и анализ качества выполнения работ (в соответствии с выданным индивидуальным заданием).

Аттестация по итогам практики проводится в виде зачета с оценкой.

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 6 семестре для очной формы обучения по четырехбалльной системе:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

Аттестация по итогам практики проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации практической подготовки при проведении практики обучающихся (далее – методическими рекомендациями), разработанными по ОПОП кафедрой .

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Распределительное устройство, предназначенное для приема и распределения электроэнергии на одном напряжении без преобразования:

- распределительный пункт - РП
- приемный пункт - ПП
- источник питания - ИП
- трансформаторная подстанция -ТП
- электроустановка – ЭУ

2. Установить правильную последовательность запуска устройств в автомате с разомкнутой системой управления:

- запуск устройства управления
- запуск программы
- запуск исполнительного механизма

3. Установить правильную последовательность от простого к сложному:

Автоматизация производства бывает 3 видов:

- частичная;
- полная;
- комплексная.

4. Вставить пропущенное слово:

Воздействие на параметры в целях достижения требуемых значений выходных величин, называется управлением технологическим процессом.

5. Установить правильную последовательность от простого к сложному:

По степени автоматизации различают три вида управления:

- ручное;
- автоматическое;
- автоматизированное.

6. Выбрать правильные ответы:

Чтобы управлять объектом необходимо:

- устройство управления
- объект управления
- алгоритм управления

7. Выбрать правильные ответы:

Какие датчики получают сигналы о параметрах сырья, энергии, внешних воздействиях?

- Д1
- Д2
- Д3

8. Установить правильную последовательность с учетом иерархии функций управления промышленным предприятием:

- рабочий
- директор
- зам. директора
- механик
- бригадир

9. Предприятия или установки, предназначенные для производства электроэнергии.

- электростанция
- энергосистема
- трансформаторная подстанция
- система электроснабжения
- электрическая система

10. В зависимости от вида энергии, потребляемой первичным двигателем, электростанции могут быть:

- тепловыми
- гидроэлектростанциями
- атомными
- газотурбинными
- все вышеперечисленное

11. Совокупность установок по выработке, распределению и потреблению электроэнергии и теплоты, связанных между собой электрическими и

- тепловыми сетями -
- система электроснабжения
- энергетическая система
- электрическая система
- электростанция
- теплоэлектростанция

12. Что является потребителями собственных нужд на трансформаторных подстанциях?

- осветительные установки
- вентиляционные установки
- насосные станции
- механизмы механических мастерских
- все вышеперечисленные

13. На сколько категорий разделяют электроприемники по обеспечению

надежности электроснабжения?

- на 2 категории
- на 3 категории
- на 4 категории
- на 5 категорий
- на 6 категорий

14. Из приведенного ряда напряжений (кВ): 0,38; 0,66; 0,88; 1,0 нестандартным является:

- 0,38
- 1,0
- 0,88
- 0,66

15. Из приведенного ряда напряжений (кВ): 10; 20; 35; 50; 110 нестандартным является:

- 10
- 20
- 35
- 50
- 110

7.3 Этап промежуточного контроля знаний по практике

Результирующая оценка промежуточной аттестации по практике определяется на основании:

1. экспертной оценки сформированности компетенций, рекомендованной руководителем по практической подготовке от профильной организации (руководителем по практической подготовке от кафедры),
2. оценки отчета по практике, отражающего выполнение обучающимся индивидуального задания, полученные навыки и умения, сформированные компетенции (оценивает руководитель по практической подготовке от кафедры с учетом характеристики-отзыва руководителя по практической подготовке от профильной организации),
3. оценки сформированности компетенций, определяемой руководителем по практической подготовке от кафедры на основе выполненных обучающимся заданий (тестовых заданий) соответствующих оценочных материалов.

$$О_{диф. зачет} = 0,3 \cdot О_{рукПО} + 0,4 \cdot О_{Отчет} + 0,3 \cdot О_{рукКаф},$$

где $О_{рукПО}$ – оценка, рекомендованная руководителем по практической подготовке от профильной организации;

$О_{Отчет}$ – оценка отчета по практике;

$О_{рукКаф}$ – оценка сформированности компетенций, определяемая руководителем по практической подготовке от кафедры.

Результирующая оценка округляется арифметически ($\geq 0,5 = 1$) и выставляется в аттестационную ведомость по итогам прохождения практики.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом) проведения практики, и своевременном (в последний день практики) представлении на выпускающую кафедру (руководителю по практической подготовке от кафедры) комплекта отчетных документов:

- заполненный дневник практики, включая аттестационный лист (оценку уровня сформированности компетенций в ходе прохождения

обучающимся практики) и характеристику-отзыв руководителя по практической подготовке от профильной организации о работе обучающегося в период практической подготовки (руководителя по практической подготовке от кафедры) о прохождении обучающимся практики в форме практической подготовки (выполнении индивидуального задания);

- отчет обучающегося о прохождении практики, оформленный в соответствии с методическими рекомендациями.

В отчете приводится описание выполненных обучающимся видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, анализ поставленных задач, выбор необходимых методов и инструментальных средств для решения поставленных задач, результаты решения задач практики, общие выводы по практике.

Материал, включаемый в отчет, должен быть систематизирован и обработан. Отчет может содержать иллюстрации, таблицы, карты, иные графические материалы (приложения к отчету), отражающие решение задач, предусмотренных индивидуальным заданием, выдаваемым обучающемуся на практику.

Типовая структура отчета:

- титульный лист (оформляется по установленной единой форме);
 - индивидуальное задание;
 - оглавление;
 - введение (цели и задачи практики);
 - основная часть (содержание проделанной обучающимся работы в соответствии с целями и задачами практики и индивидуальным заданием);
 - заключение (выводы по результатам практики);
 - список использованных источников (при необходимости);
- приложения.

Руководитель по практической подготовке от кафедры оценивает результаты выполнения обучающимся индивидуального задания на практику и качество представленного отчета по практике по следующей примерной шкале:

Оценка по десятибалльной шкале	Примерное содержание оценки
Отлично	Комплект отчетных документов по практике полный, представлен в срок. Содержание и оформление отчета по практике соответствуют установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание выполнено, полноценно отработаны и применены на практике все формируемые компетенции, профессиональные задачи реализованы в полном объеме или сверх того, представлены многочисленные примеры и результаты деятельности обучающегося и выполнения им определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

	Замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации отсутствуют, а работа обучающегося оценена на «отлично».
Хорошо	Комплект отчетных документов по практике полный, представлен в срок. Имеются несущественные дефекты и несоответствие содержания и оформления отчета по практике установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание выполнено, отработаны и применены на практике формируемые компетенции, профессиональные задачи реализованы почти в полном объеме, представлены отдельные примеры и результаты деятельности обучающегося и выполнения им определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Незначительные замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации, работа обучающегося в период практической подготовки оценена на «хорошо».
Удовлетворительно	Комплект отчетных документов по практике полный, представлен в срок. Содержание отчета по практике является неполным, имеются существенные дефекты, оформление не соответствует установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание выполнено частично, недостаточно отработаны и применены на практике формируемые компетенции, профессиональные задачи реализованы не в полном объеме, кратко представлены отдельные примеры и результаты деятельности обучающегося и выполнения им определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Высказаны критические замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации, а работа обучающегося в период практической подготовки оценена на «удовлетворительно».
Неудовлетворительно	Обучающийся не представил в установленный срок отчетных документов или комплект документов неполный. Содержание и оформление отчета по практике не соответствует установленным требованиям (методическим рекомендациям). Индивидуальное задание не выполнено, не отработаны и не применены формируемые на практике компетенции, профессиональные задачи не реализованы, отсутствуют примеры и результаты деятельности, выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Высказаны серьезные замечания от руководителя по практической подготовке от профильной организации. Обучающийся практику не прошел по неуважительной причине.

Оценка сформированности компетенций проводится на основе заданий соответствующих оценочных материалов:

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 41% от максимально возможного количества баллов, что

свидетельствует о несформированности у студента надлежащих компетенций.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал 41%-60% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о достаточной сформированности у обучающегося всех формируемых на практике компетенций.

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал 61%-80% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о достаточной сформированности у обучающегося всех формируемых на практике компетенций, но с оговоркой.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал более 80% от максимально возможного количества баллов, что свидетельствует о том, что у обучающегося полностью сформированы все формируемые на практике компетенции.

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
ПК-23	знать методы наладки, настройки и регулировки оборудования, средств и систем автоматизации; порядок проведения опытной проверки и регламентного технического обслуживания; принципы работы средств контроля, диагностики, испытаний и управления. Уметь выполнять работы по наладке, настройке и регулировке оборудования, средств и систем автоматизации; проводить опытную проверку и регламентное техническое обслуживание оборудования, средств и систем автоматизации; использовать средства контроля, диагностики, испытаний и управления для выявления неисправностей.	Более 80% от максимально возможного количества баллов	61%-80% от максимально возможного количества баллов	41%-60% от максимально возможного количества баллов	Менее 41% от максимально возможного количества баллов

	Владеть навыками работы с технической документацией на оборудование, средства и системы автоматизации; навыками использования измерительного оборудования и инструментов; навыками работы с программным обеспечением систем автоматизации				
ПК-24	Знать основные эксплуатационные характеристики оборудования, средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; методы и средства измерения эксплуатационных характеристик оборудования, средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления.				
	Уметь выбирать методы и средства измерения эксплуатационных характеристик оборудования, средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; настраивать и обслуживать системное, инструментальное и прикладное программное обеспечение.				
	Владеть навыками работы с измерительным оборудованием и приборами; навыками				

	настройки и обслуживания системного, инструментального и прикладного программного обеспечения; методами статистической обработки данных.				
ПК-26	Знать нормативные документы, регламентирующие порядок приемки и ввода в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; методы организации процесса приемки и ввода в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; требования к технической документации на оборудование, технические средства и системы автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления.				
	Уметь участвовать в организации процесса приемки и ввода в эксплуатацию оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; проверять соответствие				

	оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления требованиям технической документации.				
	Владеть навыками работы с технической документацией на оборудование, технические средства и системы автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления; навыками проведения визуального осмотра оборудования, технических средств и систем автоматизации, контроля, диагностики, испытаний и управления.				
ПК-34	Знать основные эксплуатационные характеристики оборудования, средств и систем автоматизации; методы и средства определения эксплуатационных характеристик оборудования, средств и систем автоматизации				
	Уметь выбирать рациональные методы и средства определения эксплуатационных характеристик оборудования, средств и систем автоматизации; определять эксплуатационные характеристики оборудования, средств и систем автоматизации с				

	использованием выбранных методов и средств				
	Владеть навыками работы с измерительным оборудованием и приборами; методами статистической обработки данных; навыками анализа и интерпретации результатов измерений				
ПК-36	Знать методы диагностики технологических процессов, оборудования, средств и систем автоматизации и управления; виды испытаний технологических процессов, оборудования, средств и систем автоматизации и управления				
	Уметь выбирать методы диагностики технологических процессов, оборудования, средств и систем автоматизации и управления; проводить диагностику технологических процессов, оборудования, средств и систем автоматизации и управления				
	Владеть навыками работы с диагностическим оборудованием и приборами; методами анализа результатов диагностики и испытаний.				

7.4 Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе текущего контроля осуществляется индивидуальное общение преподавателя с обучающимся. При наличии трудностей и (или) ошибок у обучающегося преподаватель в ходе текущего контроля дублирует объяснение нового материала с учетом особенностей восприятия обучающимся содержания материала практики.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья текущий контроль и промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности);

- проведение мероприятий по текущему контролю и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, допускается, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, понять и оформить задание, общаться с преподавателем);

- предоставление обучающимся при необходимости услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика (в организации должен быть такой специалист в штате (если это востребованная услуга) или договор с организациями системы социальной защиты по предоставлению таких услуг в случае необходимости);

- предоставление обучающимся права выбора последовательности выполнения задания и увеличение времени выполнения задания (по согласованию с преподавателем);

- по желанию обучающегося устный ответ при контроле знаний может проводиться в письменной форме или наоборот, письменный ответ заменен устным.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения практики

1. Жежера, Н. И. Объекты систем автоматического управления : учебное пособие / Н. И. Жежера. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 244 с. — ISBN 978-5-9729-0590-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115147.html>

2. Шестакова, Е. Б. Цифровые технологии в строительстве : учебное пособие / Е. Б. Шестакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 208 с. —

ISBN 978-5-4497-1517-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117866.html>.

3. Дятлова, Е. П. Проектирование автоматизированных систем управления технологическими процессами: учебно-методическое пособие / Е. П. Дятлова. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 68 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102466.html>

4. Хетагуров, Я. А. Проектирование автоматизированных систем обработки информации и управления: учебник / Я. А. Хетагуров. — 2-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2020. — 241 с. — ISBN 978-5-00101-791-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/37091.html>.

5. Гаврилова, А. А. Технические измерения и автоматизация теплоэнергетических процессов / А. А. Гаврилова, А. Г. Салов. — Саратов : Про- фобразование, 2022. — 157 с. — ISBN 978-5-4488-1419-8. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116302.html>.

8.2 Перечень ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Базовые федеральные образовательные порталы.

2. интернет ресурсы (справочники по приборам и средствам автоматизации): < <http://www.owen.ru>>; < <http://www.elemer.ru>>; < <http://www.oavt.ru>>; < <http://www.metran.ru>>

3. Государственная публичная научно-техническая библиотека.

4. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Система федеральных образовательных порталов.

5. Национальная электронная библиотека.

6. Поисковая система «Апорт».

7. Поисковая система «Рамблер».

8. Поисковая система «Yahoo» .

9. Поисковая система «Яндекс».

10. Российская государственная библиотека.

11. Российская национальная библиотека. .

8.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Текстовый редактор Microsoft Word или LibreOffice (оформление пояснительной записки отчета); системы автоматизированного проектирования для выполнения чертежей; база стандартов и нормативных документов: < <http://www.normacs.ru>>; CAD/CAE системы автоматизированного проектирования машин APM Win Machine.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база определяется в зависимости от места прохождения практики и содержания практической подготовки обучающегося.

Практика обучающихся организуется в ВГТУ на базе кафедры .

Наименование помещений ВГТУ, используемых для организации практической подготовки с перечнем техники (оборудования), используемой для организации практики в форме практической подготовки:

- лаборатория автоматизированных систем № 1014, (комплект учебной мебели: рабочее место преподавателя (стол, стул); рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 12 человек; Блок регулирования; Измерительно-вычислительный комплекс – 2шт.; Комплект информационно-управляющего оборудования; Персональные компьютеры с установленным ПО, подключенные к сети Интернет – 7 штук; Оборудование для измерительно-диагностического комплекса; Сканер; Стенд монтажный СУ-МК-FVR – 7шт.; Стол электротехника – 5шт.;

- учебная аудитория № 1305а - для проведения организационного собрания, проведения инструктажей, консультаций и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью для обучающихся и преподавателя, оборудованная техническими средствами обучения: компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедиа-проектором, экраном, наборами демонстрационного оборудования;

- учебная аудитория № 1305а для проведения инструктажей, консультаций и промежуточной аттестации;

- учебная аудитория № 5406 - помещение для самостоятельной работы, укомплектованное специализированной мебелью, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Практика обучающихся организуется в соответствии с договорами о практической подготовке при проведении практики обучающихся ВГТУ, заключенными с профильными организациями, располагающими необходимой материально-технической базой (в соответствии с содержанием практики и планируемыми результатами обучения по практике) и обеспечивающих соблюдение требований противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности.

Профильные организации (базы практики):

- ООО «Некст Трейд».

- ООО «Воронежстройреконструкция»

Профильные организации в соответствии с договором создают условия для получения обучающимися опыта профессиональной деятельности, предоставляют обучающимся и руководителю по практической подготовке от кафедры возможность пользоваться помещениями организации (лабораториями, кабинетами, библиотекой), предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
----------	-----------------------------	----------------------------	--