

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины
«Внутрифирменное планирование»

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Профиль Экономика и управление на предприятиях

Квалификация выпускника магистр

Нормативный период обучения 2 года / 2 года и 4 м. / 2 года и 3 м.

Форма обучения очная / очно-заочная / заочная

Год начала подготовки 2021

Цель изучения дисциплины:

- 1 получение комплексных знаний о функциях, принципах, методах и проблемах внутрифирменного планирования;
- 2 способность к обоснованию направлений формирования стратегических и годовых планов;
- 3 готовность к выбору наиболее эффективных способов достижения намеченных к реализации целей в рамках отдельных планов.

Задачи изучения дисциплины:

- 1 получение знаний теории и практики планирования на предприятии, позволяющих правильно понимать проблемы, производственно - экономические задачи, стоящие перед современным предприятием;
- 2 изучение принципов и методов осуществления плановой деятельности на предприятии; овладение приемами и навыками технико-экономического планирования на предприятии;
- 3 использование результатов планирования в целях обоснования принятия оптимальных управленческих решений.

Перечень формируемых компетенций:

ПК-1 - Способен использовать современные принципы и методы управления и организации производства, системы менеджмента качества, уметь организовывать и внедрять их на современных производствах

Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.

Форма итогового контроля по дисциплине: Экзамен