



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВГТУ
С.А. Колодяжный
« 15 » 09 2017 г.

Система менеджмента качества

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Воронеж 2017

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

1 РАЗРАБОТАНО Управлением информационных технологий (УИТ)

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник УИТ А.В. Комлев

3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ВГТУ
от 15.09.2017 г. № 382

4 ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

1 Общие положения

1.1 Управление информационных технологий (сокращенное наименование - УИТ) является структурным подразделением ВГТУ. УИТ создано приказом ректора ВГТУ от 6.04.2017 № 142/1.

1.2 Руководитель УИТ непосредственно подчиняется проректору по проектной и информационно-аналитической работе.

1.3 УИТ имеет следующую структуру:

- отдел автоматизированных информационных систем (сокращенное наименование – отдел АИС);
- отдел сетей, коммуникаций и систем контроля доступа (сокращенное наименование – отдел СКиСКД);
- отдел технической поддержки пользователей (сокращенное наименование – отдел ТПП);
- отдел WEB технологий;
- Центр учебных компьютерных технологий (сокращенное наименование – ЦУКТ).

Структуру и штатное расписание УИТ утверждает ректор.

1.4 УИТ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора ВГТУ на основании по представлению проректора по проектной и информационно-аналитической работе.

1.5 Для обеспечения своей деятельности УИТ использует учебно-методическую, информационную, лабораторную, материально-техническую базу ВГТУ.

УИТ на договорной основе может использовать базу сторонних предприятий.

1.6 В своей деятельности УИТ руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ, Политикой ВГТУ в области качества, правилами внутреннего трудового распорядка, внутренними нормативными и распорядительными документами ВГТУ и настоящим Положением.

2 Основные задачи

Основными задачами УИТ являются:

2.1 реализация проектов, направленных на разработку и внедрение новых информационных технологий в учебный процесс, научные исследования и управление ВГТУ;

2.2 обеспечение развития и бесперебойного функционирования информационной инфраструктуры ВГТУ, включая сетевую и серверную инфраструктуру, магистральные каналы передачи данных и каналы доступа в Интернет;

2.3 осуществление сервисного обслуживания средств вычислительной техники и парка оргтехники;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

2.4 выполнение мероприятий по обеспечению безопасности информации в системах информационной инфраструктуры ВГТУ;

2.5 обеспечение бесперебойного функционирования систем управления контроля доступа и видеонаблюдения.

2.6 организация и создание условий широкого применения информационных технологий в учебном процессе для обучения студентов навыкам работы с техническими и программными средствами согласно учебному плану; при решении расчетных, проектных и аналитических задач; для доступа слушателей к информации, необходимой при решении задач учебного процесса с использованием имеющихся баз данных и ресурсов глобальных информационных сетей;

2.7 внедрение практики обучения с использованием дистанционных и углубленных образовательных технологий ЦУКТ УИТ за счет средств, получаемых ЦУКТ от такой образовательной деятельности.

3 Функции

3.1 УИТ выполняет следующие функции:

3.1.1 осуществляет проекты по отладке, опытной эксплуатации и поэтапному внедрению комплексов программных и информационно-технических средств;

3.1.2 выполняет закупки информационно-технического оборудования, периферии и программных продуктов, а также необходимых расходных материалов;

3.1.3 разрабатывает мероприятия по повышению качества и надежности информационных технологий, применяемых в учебном процессе и научных исследованиях, расширению сферы их применения, модернизации применяемых технических средств;

3.1.4 готовит проектную документацию, сметы расходов на внедрение и функционирование информационных систем;

3.1.5 взаимодействует с другими структурными подразделениями ВГТУ по вопросам, относящимся к компетенции УИТ;

3.1.6 проводит работу по повышению квалификации сотрудников Управления ИТ и других подразделений ВГТУ;

3.1.7 разрабатывает и реализует политику университета в области информационных технологий;

3.1.8 разрабатывает методологическую основу информационной деятельности ВГТУ;

3.1.9 реализует проекты по совершенствованию документооборота и информационного обмена;

3.1.10 представляет интересы ВГТУ во всех государственных органах, компаниях, общественных объединениях, а также в отношениях с иными

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Управления ИТ, на основании доверенности ВГТУ;

3.1.11 обеспечивает бесперебойную работу локальных вычислительных сетей, серверов, сетевых устройств;

3.1.12 организует функционирование телематических служб университета;

3.1.13 обеспечивает общий контроль за поддержанием в актуальном состоянии пользовательских учетных записей Active Directory университета;

3.1.14 проводит установку прав доступа и контроль за использованием сетевых ресурсов ВГТУ;

3.1.15 выполняет резервное копирование данных информационных систем, подготовку и сохранение резервных копий данных, их периодическую проверку и уничтожение;

3.1.16 осуществляет планирование стратегии антивирусной защиты локальных вычислительных сетей, серверов и рабочих станций;

3.1.17 определяет возможные угрозы безопасности информации, уязвимость программного и аппаратного обеспечения, разрабатывает технологии обнаружения вторжения, оценивает и переоценивает риски, связанные с угрозами деструктивных информационных воздействий, способных нанести ущерб системам и сетям вследствие несанкционированного доступа, использования раскрытия, модификации или уничтожения информации и ресурсов информационно-управляющих систем;

3.1.18 выполняет контроль за монтажом оборудования локальных вычислительных сетей специалистами сторонних организаций;

3.1.19 формирует перечень компьютерного оборудования и программного обеспечения, необходимого и достаточного для функционирования компьютерной сети, для обеспечения качественной работы Internet-портала ВГТУ (далее Портал), ЦУКТ, электронно-информационной образовательной среды ВГТУ, научно исследовательских подразделений и управленческих структур университета;

3.1.20 реализует проекты по отладке, опытной эксплуатации и поэтапному внедрению комплексов программных и информационно-технических средств;

3.1.21 проводит анализ причин отказов и нарушений в работе информационных систем, разрабатывает предложения по их устранению и предупреждению, повышению качества и надежности используемых технологий и программных продуктов;

3.1.22 разрабатывает проекты по модернизации, приобретению сетевого оборудования, обновлению программного обеспечения до уровня развития современных информационных технологий, включая приобретение лицензионных программных продуктов;

3.1.23 разрабатывает проекты по повышению качества и надежности информационных технологий, применяемых в учебном процессе и научных

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

исследованиях, расширению сферы их применения, модернизации применяемых технических средств;

3.1.24 осуществляет контроль деятельности по обеспечению безопасности информации в системах информационной инфраструктуры ВГТУ; информационное, материально-техническое и научно-техническое обеспечение безопасности информации; контроль состояния работ по обеспечению безопасности информации в системах информационной инфраструктуры ВГТУ;

3.1.25 дает отзывы и заключения на проекты вновь создаваемых и модернизируемых информационных систем и других разработок по вопросам обеспечения безопасности информации в системах информационной инфраструктуры ВГТУ;

3.1.26 осуществляет руководство и обучение персонала действиям в критических ситуациях нарушения безопасности информации, включая порядок действий руководящих и других ответственных лиц систем информационной инфраструктуры ВГТУ;

3.1.27 консультирует работников ВГТУ по применению процедур защиты носителей информации, коммуникаций и восстановления информационно-управляющих систем после сбоя или отказа;

3.1.28 выполняет работы по продвижению технологий информационного моделирования в учебный процесс;

3.1.29 предоставляет услуги учащимся университета и иным заинтересованным лицам в области дополнительного профессионального образования по использованию программных продуктов Autodesk;

3.1.30 при успешном окончании каждого учебного курса выдает слушателю сертификат от корпорации Autodesk о прохождении обучения в авторизованном учебном центре;

3.1.31 проверяет и документально подтверждает уровень знаний и навыков владения программными продуктами Autodesk при проведении сертификационных экзаменов уровней User и/или Professional;

3.1.32 проводит ежегодную сертификацию инструкторов авторизованного учебного центра Autodesk уровня Professional;

3.1.33 реализует взаимодействие авторизованного учебного центра и центра сертификации Autodesk со структурными подразделениями ВГТУ и заинтересованными организациями;

3.1.34 предоставляет помощь Проектному центру создания цифровых территорий в создании информационных 3D-моделей объектов по запросу администрации г. Воронежа и иных организаций;

3.1.35 содействует реализации технических мероприятий, направленных на предупреждение экстремистской деятельности в соответствии с законодательством РФ;

3.2 Отдел автоматизированных информационных систем:

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

3.2.1 осуществляет установку и настройку клиентской части прикладного программного обеспечения (*далее* ППО) и информационных систем таких как: «Учебные планы ВПО», «Ведомости кафедры», «Деканат», «Авторасписание», «Учебные планы СПО» и др.;

3.2.2 настраивает и обновляет серверные части ППО;

3.2.3 обучает персонал навыкам работы с ППО и информационными системами;

3.2.4 консультирует персонал по работе ППО и информационных систем;

3.2.5 обеспечивает подготовку информационных систем к проведению приемных кампаний;

3.2.6 выполняет проверку работы персонала и исправление возможных ошибок в личных делах абитуриентов в базе данных приемной комиссии;

3.2.7 обеспечивает взаимодействие и обмен данными с Федеральной информационной системой обеспечения ЕГЭ, поддерживает и обновляет серверную часть программы обмена;

3.2.8 выполняет поддержку отдела по работе с персоналом и планово-финансового отдела, обеспечивает этим подразделениям конфигурирование и администрирование информационной системы ИС, обучает персонал;

3.2.9 выполняет доработку и модернизацию информационной системы учета договоров;

3.2.10 обеспечивает работу базы данных учета договоров;

3.2.11 оптимизирует алгоритмы расчета стоимости обучения и проживания студентов;

3.2.12 проводит установку и настройку на рабочих местах пользователей для работы с информационной системой СЭД-Дело, консультирует пользователей по работе с системой;

3.2.13 проводит установку и настройку на рабочих местах пользователей для работы с информационной системой ИТИЛ, консультирует пользователей по работе с системой;

3.2.14 обеспечивает анализ требований пользователей, постановку задачи и разработку схем процессов и потоков данных в системе ИТИЛ;

3.2.15 анализирует информационные потребности и виды управленческой деятельности, требующих автоматизации, формулирует предложения по разработке конкретных автоматизированных подсистем, разрабатывает и внедряет автоматизированные подсистемы.

3.3 Отдел сетей, коммуникаций и систем контроля доступа:

3.3.1 выполняет монтаж и сопровождение структурированных кабельных систем;

3.3.2 организует бесперебойное функционирование, повышение пропускной способности и качества каналов доступа в Интернет, а так же

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

каналов связи между локальными вычислительными сетями университета, обеспечивает надежную работу каналообразующего сетевого оборудования;

3.3.3 прокладывает и обслуживает телефонные коммуникации;

3.3.4 выполняет техническое обслуживание систем управления контроля доступа;

3.3.5 осуществляет администрирование, настройку и обслуживание автоматических телефонных станций;

3.3.6 обеспечивает управление, настройку и обслуживание систем видеонаблюдения;

3.3.7 проводит регламентные работы по обслуживанию оборудования;

3.3.8 принимает меры по восстановлению работоспособности телефонной сети при сбоях или выходе из строя оборудования и физических линий связи;

3.3.9 осуществляет подготовку телефонного справочника ВГТУ;

3.3.10 обеспечивает развитие и обслуживание систем контроля управления доступом;

3.3.11 выполняет администрирование и настройку программного обеспечения систем контроля управления доступом;

3.3.12 проводит техническое обслуживание системы контроля управления доступом и выполняет необходимые регламентные работы;

3.3.13 принимает меры по восстановлению работоспособности систем управления контролем доступом при сбоях или выходе из строя оборудования;

3.3.14 обеспечивает функционирование электронно-информационной образовательной среды и электронно-дистанционного обучения университета;

3.3.15 разрабатывает новые формы и методы в сфере информационных технологий и электронно-дистанционных образовательных технологий для поддержки и функционирования электронно-информационной образовательной среды и системы электронно-дистанционного обучения университета.

3.4 Отдел технической поддержки пользователей:

3.4.1 осуществляет консультирование, техническую поддержку и обслуживание пользователей по вопросам эксплуатации компьютерного оборудования и программного обеспечения;

3.4.2 принимает и регистрирует заявки от пользователей, осуществляет ведение базы данных по заявкам пользователей;

3.4.3 оформляет соответствующую сопроводительную документацию по заявкам от пользователей;

3.4.4 принимает и регистрирует заявки пользователей на заправку картриджей и ремонт копировального оборудования;

3.4.5 выполняет анализ отказов и работоспособности компьютерного оборудования;

3.4.6 обеспечивает приемку и ввод в эксплуатацию компьютерного оборудования;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

3.4.7 выполняет диагностику и оперативное устранение неисправностей компьютерного оборудования;

3.4.8 разрабатывает мероприятия по модернизации компьютерного оборудования;

3.4.9 проводит регламентные работы на компьютерном оборудовании;

3.4.10 проводит инвентаризацию наличного компьютерного оборудования;

3.4.11 ведет и поддерживает базу данных по состоянию и движению компьютерного оборудования;

3.4.12 выполняет оперативную удаленную техническую поддержку пользователей;

3.4.13 выполняет тестирование и опытную эксплуатацию программного обеспечения;

3.4.14 принимает участие в проектировании локальных вычислительных сетей;

3.4.15 обеспечивает планирование, создание и ведение учетных записей пользователей и групп для регистрации их в локальных вычислительных сетях и доступа к необходимым ресурсам;

3.4.16 принимает меры по восстановлению работоспособности локальных вычислительных сетей при сбоях или выходе из строя сетевого оборудования и физических линий связи;

3.4.17 осуществляет сборку и установку компьютерного оборудования, а также его переподключение и замену неисправного оборудования;

3.4.18 разрабатывает пользовательскую документацию и инструкции пользователей;

3.4.19 выполняет работы с системой электронного документооборота "Дело" и её обслуживание, поддержку пользователей;

3.4.20 организует заправку картриджами и ремонт копировальной техники с привлечением специализированных учреждений.

3.5 Одел WEB технологий:

3.5.1 обеспечивает систему измерения, сбор, анализ представления и интерпретации информации о посетителях Портала с целью его улучшения и оптимизации;

3.5.2 проектирует концепцию Портала;

3.5.3 разрабатывает и модернизирует структуру Портала, проектирует шаблоны разделов;

3.5.4 выполняет верстку разделов Портала в соответствии с утвержденной структурой и наполнение их контентом;

3.5.5 разрабатывает дизайн баннеров и др. графических элементов Портала;

3.5.6 обучает ответственных от подразделений ВГТУ администрированию раздела подразделения на Портале;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

3.5.7 предоставляет доступ ответственным от подразделений к разделу подразделения;

3.5.8 консультирует и обеспечивает техническую поддержку пользователям Портала;

3.5.9 проводит аудит Портала, поиск ошибок и неточностей, внесение изменений;

3.5.10 разрабатывает дополнительный функционал для пользователей Портала;

3.5.11 вводит новые сервисы для посетителей Портала;

3.5.12 организует резервное копирование содержимого Портала;

3.5.13 выполняет мероприятия по продвижению Портала в сети Интернет и поисковой оптимизации;

3.5.14 разрабатывает нормативную документацию.

3.6 Центр учебных компьютерных технологий:

3.6.1 обеспечивает организационное, техническое и программное обеспечение различных видов занятий, выполнения учащимися курсового и дипломного проектирования, самостоятельных занятий студентов по дисциплинам учебного плана, использования пользователями возможностей глобальных информационных сетей.

3.6.2 организует работы по обучению слушателей в рамках программ дополнительного профессионального образования с использованием информационных и технических ресурсов;

3.6.3 представляет кафедрам университета компьютерную технику учебных классов ЦУКТ для проведения лабораторных и практических работ в соответствии с расписанием занятий;

3.6.4 в свободное от расписания занятий время предоставляет компьютерную технику для самостоятельной работы студентов;

3.6.5 организует во внеучебное время повышение квалификации преподавателей и сотрудников университета в рамках обучающих программ и семинаров по освоению новых компьютерных технологий;

3.6.6 обеспечивает единообразие информационных технологий, применяемых в учебных классах и осуществляет установку соответствующего программного обеспечения;

3.6.7 проводит профилактические работы в объеме, предусмотренном техническими условиями для компьютеров и периферийных устройств учебных классов;

3.6.8 организует антивирусную защиту рабочих мест пользователей ЦУКТ;

3.6.9 устраняет неисправности, возникающие в компьютерах и периферийных устройствах учебных классов

3.6.10 проводит анализ случаев отказа, неправильной работы компьютеров и периферийных устройств для предотвращения их повторения.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

3.6.11 производит мелкий не гарантийный ремонт и модернизацию средств вычислительной техники, имеющейся в ЦУКТ;

3.6.12 осуществляет контроль эксплуатации компьютерной техники в учебных классах;

3.6.13 ведет учет времени работы компьютеров и периферийных устройств, а также их рабочего состояния;

3.6.14 составляет заявки на приобретение компьютеров, их узлов и модулей, периферии для обеспечения соответствия оборудования ЦУКТ современным требованиям;

3.6.15 обеспечивает безопасные условия учебы и труда согласно правилам охраны труда и техники безопасности;

3.6.16 составляет полугодовые и годовые отчеты об учебной и внеучебной загрузке ЦУКТ, использовании программного и технического обеспечения;

3.6.17 совместно с преподавателями и сотрудниками университета обеспечивает наполнение информационной системы дистанционного обучения учебными программами, лекционными модулями, тестовыми заданиями и иными информационными материалами образовательного характера;

3.6.18 проводит информационное наполнение о порядке прохождения обучения в соответствующий раздел официального сайта университета;

3.6.19 осуществляет привлечение слушателей для прохождения обучения на платной основе с применением дистанционных и углубленных образовательных технологий;

3.6.20 выполняет договорную работу в рамках обучения слушателей;

3.6.21 привлекает преподавателей для обучения в рамках программ дополнительного профессионального образования, ведет программно-аппаратное сопровождение и контроль обучения;

3.6.22 выдает удостоверения о повышении квалификации, сертификаты или иные документы подтверждающие прохождение слушателями процесса обучения;

3.6.23 приобретает за счет части средств, привлеченных в рамках обучения слушателей необходимое компьютерное и периферийное оборудование, офисную мебель, расходные материалы и канцелярские принадлежности, необходимые для развития и функционирования ЦУКТ;

3.6.24 на платно-договорной основе и во внеучебное время представляет учебные классы ЦУКТ для обучения и аттестации слушателей в рамках иных программ дополнительного профессионального обучения университета, сторонних учебных заведений и юридических лиц;

3.6.25 оказывает программную и техническую поддержку профильным кафедрам университета в проведении конкурсов и олимпиад по информатике и информационным технологиям;

3.6.26 поддерживает в актуальном состоянии страницу ЦУКТ на официальном сайте университета;

3.6.27 ведет иную не запрещенную законодательством Российской

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

Федерации деятельность для достижения целей и выполнения задач ЦУКТ.

4 Управление

4.1 Управление УИТ осуществляется в соответствии с Уставом ВГТУ и настоящим Положением.

4.2 Непосредственное руководство УИТ осуществляет начальник УИТ.

4.3 Назначение на должность и освобождение от должности начальника УИТ производится приказом ректора ВГТУ по представлению проректора по проектной и информационно-аналитической работе.

4.4 Начальник УИТ:

4.4.1 *обеспечивает* руководство и координацию подразделений и сотрудников УИТ с целью обеспечения проведения работ по внедрению компьютерных технологий в учебный процесс, научные исследования и управление ВГТУ;

4.4.2 *выполняет* полный набор административных функций, связанных с работой УИТ;

4.4.3 *организует*:

- текущее и перспективное планирование работ в УИТ;
- своевременное и точное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих руководителей;
- проекты по отладке, опытной эксплуатации и поэтапному внедрению комплексов программных и информационно-технических средств;
- закупки информационно-технического оборудования, периферии и программных продуктов, а также необходимых расходных материалов;
- разработку мероприятий по повышению качества и надежности информационных технологий, применяемых в учебном процессе и научных исследованиях, расширению сферы их применения, модернизации применяемых технических средств;
- формирование и согласование с руководством перечня компьютерного оборудования и программного обеспечения, необходимого и достаточного для функционирования компьютерной сети, для обеспечения качественной работы Портала, ЦУКТ, электронно-информационной образовательной среды ВГТУ, научно исследовательских подразделений и управленческих структур университета;
- подготовку проектной документации, сметы расходов на внедрение и функционирование информационных систем;
- взаимодействие УИТ с другими структурными подразделениями ВГТУ по вопросам, относящимся к компетенции УИТ;
- работу по повышению квалификации сотрудников УИТ;

4.4.4 *разрабатывает*:

- политику университета в области информационных технологий;
- методологическую основу информационной деятельности ВГТУ;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

- проекты по совершенствованию документооборота и информационного обмена;

4.4.5 *реализует* политику университета в осуществлении информационно-технологической поддержки учебного процесса, научной деятельности и управления ВГТУ;

4.4.6 *осуществляет руководство* по формированию бюджета деятельности УИТ;

4.4.7 *обеспечивает контроль* за исполнением бюджета УИТ;

4.4.8 *представляет* интересы ВГТУ во всех государственных органах, компаниях, общественных объединениях, а также в отношениях с иными юридическим и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию УИТ на основании доверенности ВГТУ;

4.4.9 *готовит* организационно-распорядительные документы по всем вопросам, связанным с реализацией функций УИТ.

4.5 На период отсутствия руководителя УИТ исполнение его обязанностей возлагается на одного из заместителей начальника УИТ в установленном порядке.

4.6 УИТ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы УИТ.

4.7 УИТ ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел УИТ.

4.8 Контроль и проверка деятельности УИТ осуществляется на основе распорядительных документов ректора ВГТУ, путем проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества и т.д.

5 Взаимодействие

5.1 Для организации работы по основным направлениям деятельности УИТ взаимодействует со структурными подразделениями ВГТУ.

5.2 Порядок взаимодействия УИТ со структурными подразделениями ВГТУ определяется локальными нормативными актами и распорядительными документами ВГТУ.

6 Права

6.1 Работники УИТ имеют право:

6.1.1 требовать предоставления информации в рамках своих трудовых обязанностей, необходимой для выполнения закрепленных функций;

6.1.2 осуществлять проверку, контроль в рамках своих трудовых обязанностей, необходимых для выполнения закрепленных функций;

6.1.3 докладывать непосредственному начальнику о существующих проблемах при исполнении своих трудовых обязанностей;

6.1.4 осуществлять иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.1.5 избирать и быть избранными в органы управления ВГТУ;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

6.1.6 участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях по направлению деятельности УИТ;

6.1.7 обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;

6.1.8 на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;

6.1.9 на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ВГТУ и соответствующими должностными инструкциями.

6.2 Руководитель УИТ имеет право:

6.2.1 в установленном порядке избирать и быть избранным в органы управления ВГТУ;

6.2.2 представлять руководству ВГТУ предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях сотрудников УИТ, их поощрении и наказании;

6.2.3 участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности ВГТУ;

6.2.4 участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности УИТ;

6.2.5 участвовать в установленном порядке в подготовке решений по вопросам финансового, кадрового, материально-технического обеспечения деятельности УИТ;

6.2.8 издавать обязательные для всех сотрудников УИТ распоряжения;

6.2.9 обжаловать приказы и распоряжения администрации ВГТУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7 Ответственность

7.1 Руководитель УИТ несет персональную ответственность:

7.1.1 за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на УИТ задач и функций;

7.1.2 выполнение плана работы по всем направлениям деятельности;

7.1.3 за создание условий для эффективной работы своих подчиненных;

7.1.4 за соблюдение правил пожарной безопасности и требований охраны труда в подразделении.

7.2 Работник УИТ несет ответственность:

7.2.1 за ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

7.2.2 за нарушение Правил внутреннего распорядка,

7.2.3 за нарушение правил противопожарной безопасности и техники безопасности - в соответствии с действующим законодательством;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	ПСП 4.01 – 07 - 2017
	Положение о структурном подразделении	
	Управление информационных технологий	

7.2.3 за правонарушения и преступления, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

7.2.4 за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим трудовым законодательством.

7.3 Работники УИТ не вправе разглашать персональные данные работников и обучающихся университета, ставшие им известными в связи с выполнением трудовых обязанностей.