

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено

В составе образовательной
программы

Учебно-методическим советом ВГТУ
16.02.2023 г. Протокол № 4

Актуализировано

В составе образовательной
программы

Учебно-методическим советом ВГТУ
30.10.2025 г. Протокол № 2

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация выпускника: Медицинская сестра / Медицинский брат

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Форма обучения: очная


Руководитель ППСЗ:  Жданова Марина Владимировна

Год начала подготовки: 2023 г.

Программа обсуждена и актуализирована на заседании
методического совета СПК

«10» 10. 2025 года Протокол № 2


Председатель методического совета СПК

Сергеева Светлана Ивановна 

Программа одобрена и актуализирована на заседании
педагогического совета СПК

«17» 10. 2025 года Протокол № 2

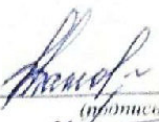
Председатель педагогического совета СПК

Донцова Наталья Александровна 


2023

Разработчики:

Преподаватель СПК



_____ М.В. Жданова
(подпись)

Преподаватель СПК


_____ Е.В.Иванова
(подпись)

Руководитель образовательной программы


Преподаватель СПК


_____ М.В. Жданова
(подпись)

Председатель государственной экзаменационной комиссии

Заведующий эндоскопическим отделением
БУЗ ВО «ВГКБСМП №10»

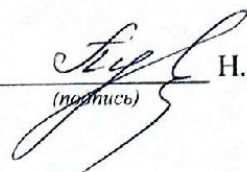



_____ В. В. Кузнецов
(подпись)

Эксперт

Заведующий отделением платных услуг
БУЗ ВО «ВГКБСМП №10»
кандидат медицинских наук




_____ Н.А. Пульвер
(подпись)

Содержание:

1.	Общие положения	4
2.	Процедура проведения ГИА	34
3.	Требования к дипломным проектам (работам) и методика их оценивания	51
4.	Обеспечение проведения ГИА	54
5.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия таковых среди обучающихся по образовательной программе)	66
6.	Порядок подачи апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	67
	Приложение №1 Образец экзаменационного билета	70
	Приложение №2 Примерные задания для проведения государственного экзамена	80
	Приложение №3 Протокол проведения государственного экзамена	90

1 Общие положения

1.1 **ГИА** – обязательная часть образовательной программы, завершающая ее освоение и направленная на оценку соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Программа государственной итоговой аттестации по специальности среднего профессионального образования *34.02.01 Сестринское дело*, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности *34.02.01 Сестринское дело*, утверждённого приказом Министерства Просвещения России №527 от 4 июля 2022 г.

1.2 **Квалификация** – медицинская сестра/ медицинский брат

1.3 Срок получения образования по образовательной программе:

2 года 10 месяцев на базе основного общего образования.

1.4 **Цель ГИА:** Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.5 **Объем времени, отводимый на подготовку и проведение ГИА:** 108 часов/ 3 недели.

- подготовка к государственному экзамену - 36 ч./ 1 нед.
- проведение государственного экзамена - 72 ч./ 2 нед.

1.6 **Формы ГИА.** ГИА проводится:

– в форме государственного экзамена.

1.7 **Настоящая программа устанавливает:**

– процедуру проведения, задания и критерии оценивания государственных экзаменов.

1.8 **Программа разработана на основании нормативных правовых документов и локальных актов, регулирующих вопросы организации и проведения ГИА:**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 04 июля 2022 г. № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 *Сестринское дело*»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 № 475н «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат».
- Приказа Минобрнауки РФ от 29.10.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Минпросвещения РФ от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Положения ВГТУ «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Положения ВГТУ «О формировании образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена»;
- Положения ВГТУ «О порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по ОП СПО»;
- Положения ВГТУ «О порядке заполнения, учёта и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Иных нормативных актов ВГТУ;
- Устава ВГТУ.

1.9 В настоящей программе используются следующие термины и сокращения:

ГИА – Государственная итоговая аттестация;
ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия;
ОК – общие компетенции;
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;
ПК – профессиональные компетенции;
СПО – среднее профессиональное образование;
ПЦК – предметная (цикловая) комиссия;
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
ГЭ – государственный экзамен.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено

В составе образовательной
программы

Учебно-методическим советом ВГТУ
16.02.2023 г. Протокол № 4

Актуализировано

В составе образовательной
программы

Учебно-методическим советом ВГТУ
30.10.2025 г. Протокол № 2

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Квалификация выпускника: Медицинская сестра / Медицинский брат

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Форма обучения: очная


Руководитель ПССЗ:  Жданова Марина Владимировна

Год начала подготовки: 2023 г.

Программа обсуждена и актуализирована на заседании
методического совета СПК

«10» 10. 2025 года Протокол № 2


Председатель методического совета СПК

Сергеева Светлана Ивановна 

Программа одобрена и актуализирована на заседании
педагогического совета СПК

«17» 10. 2025 года Протокол № 2

Председатель педагогического совета СПК

Донцова Наталья Александровна 

2023

1.10 Результаты освоения образовательной программы в виде компетенций и формы проверки их освоения: отражены в таблицах 1,2.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности, представленными в таблице 2.

1.11 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников и трудовые функции.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и используемых при формировании данной ОП, приведен в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	02.065	Профессиональный стандарт «Медицинская сестра/медицинский брат», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 475н.

Таблица 1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Требования к знаниям, умениям	Форма проверки	Показатели оценивания
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Проведение государственного экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация деятельности и соблюдение техники безопасности - соблюдение правил безопасности при работе с изделиями медицинского назначения - коммуникация и работа с людьми, - формирование исполнительной и учетной документации, оформление документов - ответы на вопросы, - знание теоретического материала 	<ul style="list-style-type: none"> - системный подход к постановке задач исследования; - знание методов решения поставленных задач; - обоснованность принятых решений по ситуационным заданиям - корректность изложения материала и точность формулировок; - заполнение медицинской документации; - навыки бесконфликтного общения и работы в команде, с людьми; - успешное освоение дисциплин согласно учебному плану.

ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.</p>		
------	--	--	--	--

ОК 3	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>		
ОК 4	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>		

ОК 5	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>		
ОК 6	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>		

ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>		
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>		

ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>		
------	---	--	--	--

Таблица 2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Форма проверки	Показатели оценивания
ВД 1 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием	ПК 1.1. Организовывать рабочее место	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала); 	<p>Проведение государственного экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> -соблюдение технологий, работа с пациентами, оборудованием, 	<ul style="list-style-type: none"> -способность применять методы при решении поставленных задач; - демонстрация манипуляций в предметной области; -заполнение медицинской

<p>медицинской помощи</p>		<p>- меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств. Уметь: - организовывать рабочее место; применять средства индивидуальной защиты. Иметь практический опыт: - организации рабочего места.</p>	<p><i>инструментами и материалами</i> <i>-организация деятельности и соблюдение техники безопасности</i> <i>-соблюдение правил безопасности при работе с изделиями медицинского назначения</i> <i>-коммуникация и работа с людьми</i> <i>-формирование исполнительной и учетной документации</i> <i>-качество решения ситуационного занятия и проведения необходимых манипуляций;</i> <i>- знание запрашиваемого материала;</i> <i>- ответы на поставленные вопросы.</i></p>	<p><i>документации;</i> <i>- владение вопросами обоснования принятых решений;</i> <i>- навыки использования результатов в практической деятельности;</i> <i>-навыки проведения первичного осмотра пациента (доврачебный кабинет);</i> <i>-осуществление доказательного ухода за пациентом в условиях стационара/на дому;</i> <i>- навыки проведения базовой сердечно-легочной реанимации;</i> <i>- доклад основных результатов;</i> <i>- освоение дисциплин согласно учебному плану</i></p>
	<p>ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду</p>	<p>Знать: - подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП); - основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; - санитарные правила обращения с медицинскими отходами; - профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников; - особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи); - виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий; - методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий; - виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств; - технологии стерилизации медицинских изделий; - порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правил их выдачи в соответствии с нормативными</p>		

		<p>правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета); - соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; - осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации; - соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами; - проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников; - осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете); - проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом; - проводить стерилизацию медицинских изделий; - обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий; - соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете). 		
--	--	---	--	--

		<p>Иметь практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации. 		
	<p>ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий; - профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий; - осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации; - размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами; - осуществлять контроль режимов стерилизации. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. 		
<p>ВД 2 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении</p>	<p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа. 		

медицинского персонала		Иметь практический опыт: - ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.		
	ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	Знать: - правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. Уметь: - использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; - использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну. Иметь практический опыт: - использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».		
	ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом	Знать: - должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала; - требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности . Уметь: - осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала. Иметь практический опыт: - проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.		

ВД 3 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни	ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения; - правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования, современные научно обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, планирования семьи, здорового образа жизни, факторов риска для здоровья; заболевания, обусловленных образом жизни человека. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения. 		
	ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья; факторы, способствующие сохранению здоровья; формы и методы работы по формированию здорового образа жизни; - программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; - информировать население о программах снижения веса, 		

		<p>потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; - проведения работы по пропаганде здорового образа жизни. 		
	<p>ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положение об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению; - виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами; - правила и порядок проведения профилактического осмотра; - порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации; - методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, порядок проведения диспансерного наблюдения пациентов при хронических заболеваниях, задачи медицинской сестры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять списки граждан и план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований; - проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах 		

		<p>профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами; - проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания; - проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации; - проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами; - обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения; - выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии. 		
	<p>ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарно-эпидемиологическую обстановку прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторов окружающей среды, в том числе социальных; - меры профилактики инфекционных заболеваний; - порядок проведения санитарно-противоэпидемических 		

		<p>мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний; - выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний; - выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями; - проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний; -проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшими инфекционным заболеванием. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний. 		
	<p>ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок; 		

	заболеваний.	<p>течение вакцинального процесса, возможные реакции и осложнения, меры профилактики.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить вакцинацию населения. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям. 		
ВД 4 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях	ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории и практики сестринского дела, методы определения функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении, определения потребности в посторонней помощи и сестринском уходе; - диагностические критерии факторов риска падений, развития пролежней и контактного дерматита у пациентов; - анатомо-физиологические особенности и показатели жизнедеятельности человека в разные возрастные периоды, правила измерения и интерпретации данных. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить оценку функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении, выявлять потребность в посторонней помощи и сестринском уходе; выявлять факторы риска падений, развития пролежней; - проводить опрос пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, измерять и интерпретировать показатели жизнедеятельности пациента в динамике; - осуществлять динамическое наблюдение за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) 		

		<p>диагностических вмешательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять и интерпретировать реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода; - выявлять клинические признаки и симптомы терминальных состояний болезни; - проводить оценку интенсивности и характера болевого синдрома с использованием шкал оценки боли. <p>Иметь практический опыт:</p> <p>проведения динамического наблюдения за показателями состояния пациента с последующим информированием лечащего врача.</p>		
	<p>ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технология выполнения медицинских услуг, манипуляций и процедур сестринского ухода; - основы клинической фармакологии, виды лекарственных форм, способы и правила введения лекарственных препаратов, инфузионных сред; - правила и порядок подготовки пациента к медицинским вмешательствам; - медицинские изделия (медицинские инструменты, расходные материалы, медицинское оборудование), применяемые для проведения лечебных и (или) диагностических процедур, оперативных вмешательств; - требования к условиям забора, хранения и транспортировки биологического материала пациента; - порядок и правила учета, хранения и применения лекарственных препаратов, этилового спирта, спиртосодержащих препаратов, инфузионных сред, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания; - правила ассистирования врачу (фельдшеру) при 		

		<p>выполнении лечебных или диагностических процедур; - правила десмургии и транспортной иммобилизации. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту; - кормление тяжелобольного пациента через рот и /или назогастральный зонд, через гастростому; - установку назогастрального зонда и уход за назогастральным зондом; - введение питательных смесей через рот (сипинг); - хранение питательных смесей; - зондирование желудка, промывание желудка; - применение грелки, пузыря со льдом; - наложение компресса; - отсасывание слизи из ротоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа; - осуществление ухода за носовыми канюлями и катетером; - оказание пособия при трахеостоме, при фарингостоме; - оказание пособия при оростомах, эзофагостомах, гастростомах, илеостоме; - осуществление ухода за интестинальным зондом; - оказание пособия при стомах толстой кишки, введение бария через колостому; - осуществление ухода за дренажом; - оказание пособия при дефекации тяжелобольного пациента; - постановку очистительной клизмы; - постановку газоотводной трубки; удаление копролитов; - оказание пособия при недержании кала; - постановку сифонной клизмы; - оказание пособия при мочеиспускании тяжелобольного пациента; 		
--	--	---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - осуществление ухода за мочевым катетером; - осуществление ухода за цистостомой и уростомой; - оказание пособия при недержании мочи; - катетеризацию мочевого пузыря; - оказание пособия при парентеральном введении лекарственных препаратов; - введение лекарственных препаратов внутрикочно, внутримышечно, внутривенно, в очаг поражения кожи; - катетеризацию периферических вен; - внутривенное введение лекарственных препаратов; - внутрипросветное введение в центральный венозный катетер антисептиков и лекарственных препаратов; - осуществление ухода за сосудистым катетером; - проводить подготовку пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам по назначению лечащего врача; - собирать, подготавливать и размещать наборы инструментов, расходные материалы, лекарственные препараты для выполнения лечебных и (или) диагностических вмешательств по назначению лечащего врача; - проводить забор биологического материала пациента для лабораторных исследований по назначению лечащего врача; - обеспечивать хранение, вести учет и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических средств, психотропных веществ и сильно действующих лекарственных препаратов; - ассистировать врачу при выполнении лечебных и (или) диагностических вмешательств; - проводить транспортную иммобилизацию и накладывать повязки по назначению врача или совместно с врачом. 		
--	--	---	--	--

		<p>Иметь практический опыт: выполнения медицинских манипуляций при оказании помощи пациенту.</p>		
	<p>ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенность сестринского ухода с учетом заболевания, возрастных, культурных и этнических особенностей пациента; - современные технологии медицинских услуг по гигиеническому уходу, позиционированию и перемещению в кровати пациентов, частично или полностью утративших способность к общению, передвижению и самообслуживанию; - особенность и принципы лечебного питания пациентов в медицинской организации в зависимости от возраста и заболевания; - порядок оказания паллиативной медицинской помощи, методов, приемов и средств интенсивности и контроля боли у пациента; - процесс и стадии умирания человека, клинические признаки, основных симптомов в терминальной стадии заболевания, особенность сестринского ухода; - признаки биологической смерти человека и процедуры, связанные с подготовкой тела умершего пациента к транспортировке; - психология общения с пациентом, находящимся в терминальной стадии болезни, способы оказания психологической поддержки родственникам (законным представителям). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять профилактику пролежней, контактного дерматита, включая позиционирование и перемещение в постели, передвижение и транспортировку пациента с 		

		<p>частичной или полной утратой способности самообслуживания, передвижения и общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять раздачу и применение лекарственных препаратов пациенту по назначению врача, разъяснять правила приема лекарственных препаратов; - выполнять процедуры сестринского ухода за пациентами при терминальных состояниях болезни; - оказывать психологическую поддержку пациенту в терминальной стадии болезни и его родственникам (законным представителям). <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществления сестринского ухода за пациентом, в том числе в терминальной стадии. 		
	<p>ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы обучения пациентов (их законных представителей), лиц, осуществляющих уход, навыкам самоухода и ухода; - физические и психологические особенности пациентов разного возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - психологические, психопатологические, соматические, морально-этические проблемы, возникающие у пациентов различного возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить консультирование и обучение пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, по вопросам ухода и самоухода; - разъяснять пределы назначенного лечащим врачом режима двигательной активности и контролировать выполнение назначений врача. <p>Иметь практический опыт:</p>		

		- обучения пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода, консультирования по вопросам ухода и самоухода.		
	ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - побочные эффекты, видов реакций и осложнений лекарственной терапии, меры профилактики и оказания медицинской помощи в неотложной форме; - клинические признаки внезапных острых заболеваний, состояний, обострений хронических заболеваний, отравлений, травм без явных признаков угрозы жизни пациента; - показания к оказанию медицинской помощи в неотложной форме; - правила оказания медицинской помощи в неотложной форме. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать медицинскую помощь в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний; - получать и передавать информацию по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказания медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний. 		
	ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок медицинской реабилитации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять работу по проведению мероприятий медицинской реабилитации. <p>Иметь практический опыт:</p>		

		- проведения мероприятий медицинской реабилитации.		
ВД 5 Оказание медицинской помощи в экстренной форме	ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни; - методику сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей); - методику физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация); - клинические признаки внезапного прекращения и (или) дыхания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий; - распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме. 		
	ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации; - порядок применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в 		

		<p>экстренной форме.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)); - выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)). 		
	<p>ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме; - порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи. 		

	<p>ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила надлежащего хранения реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); - требования визуального контроля безопасности донорской крови и (или) ее компонентов; - правила хранения и транспортировки донорской крови и (или) ее компонентов; - правила учета донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); - порядок проведения идентификационного контроля пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента); - требования к взятию и маркировке проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»; - методика проведения биологической пробы при трансфузии (переливании) донорской крови и (или) ее компонентов; - правила маркировки донорской крови и (или) ее компонентов; - требования к предтрансфузионной подготовке пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача; - порядок проведения трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов (контроль результатов биологической пробы, состояния реципиента во время и после трансфузии (переливания)); - правила оформления медицинской документации в 		
--	--	--	--	--

		<p>медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Трансфузиология», в том числе в электронном виде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы иммуногематологии, понятие о системах групп крови, резус-принадлежности; - методы определения групповой и резус-принадлежности крови; - методы определения совместимости крови донора и пациента (реципиента); - медицинских показаний к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов; - медицинские противопоказания к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов; - симптомы и синдромы осложнений, побочных действий, нежелательных реакций, в том числе серьезных и непредвиденных, возникших в результате трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов; - порядок оказания медицинской помощи пациенту при возникновении посттрансфузионной реакции или осложнения; - порядок проведения расследования посттрансфузионной реакции или осложнения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять хранение и своевременное обновление реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); - проводить визуальный контроль донорской крови и (или) ее компонентов на соответствие требованиям безопасности; - осуществлять хранение и контроль донорской крови и (или) ее компонентов; 		
--	--	---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - вести учет донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); - проводить идентификационный контроль пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента); - выполнять взятие и маркировку проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»; - анализировать информацию, содержащуюся на этикетке контейнера с компонентом крови (наименование, дата и организация заготовки, срок годности, условия хранения, данные о групповой и резус-принадлежности); - проводить предтрансфузионную подготовку компонента донорской крови (размораживание, согревание, прикроватная лейкофльтрация) в отделении (подразделении) медицинской организации; - обеспечивать венозный доступ у пациента (реципиента): выполнять венепункцию, подключать контейнер с донорской кровью и (или) ее компонентом к периферическому или центральному венозному катетеру в случае его наличия; - проводить предтрансфузионную подготовку пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача: прекращать введение лекарственных препаратов на время трансфузии (переливания) (за исключением лекарственных препаратов, предназначенных для поддержания жизненно важных функций); - осуществлять назначенную премедикацию с целью профилактики осложнений; 		
--	--	---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - контролировать результаты биологической пробы, состояние реципиента во время и после трансфузии (переливания); - хранить образцы крови реципиента, использованные для проведения проб на индивидуальную совместимость, а также контейнеры донорской крови и (или) ее компонентов после трансфузии (переливания); - осуществлять взятие образцов крови пациента/реципиента до и после трансфузии (переливания). <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - клинического использования крови и (или) ее компонентов. 		
--	--	---	--	--

2 Формы ГИА

2.1 Дипломный проект.

Дипломный проект в соответствии с ФГОС СПО 34.02.01 Сестринское дело не предусмотрен.

2.2 Демонстрационный экзамен.

Демонстрационный экзамен в соответствии с ФГОС СПО 34.02.01 Сестринское дело не предусмотрен.

2.3 Государственный экзамен.

Перечень разделов, тем по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей, проверяемых в ходе государственного экзамена

Коды компетенций	Требования к результатам освоения	Перечень разделов, тем по профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей	Примечание
ПК 1.1. Организовывать рабочее место	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">-санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);- меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- организовывать рабочее место;применять средства индивидуальной защиты. <p>Иметь практический опыт:</p>	ПМ. 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, МДК.01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации	<p><i>Экзаменационный билет</i> содержит 3 практические манипуляции</p> <p>ПРИЛОЖЕНИЕ №1</p> <p>1. Соблюдение правил безопасности при работе с изделиями медицинского</p>

<p>ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду</p>	<p>- организации рабочего места.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП); - основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; - санитарные правила обращения с медицинскими отходами; - профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников; - особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи); - виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий; - методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий; - виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств; - технологии стерилизации медицинских изделий; - порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правил их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами; - правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета); - соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; - осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации; 	<p>ПМ. 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, МДК.01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации</p>	<p>назначения</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Заполнение медицинской документации 3. Проведение первичного осмотра пациента (доврачебный кабинет) 4. Осуществление доказательного ухода за пациентом в условиях стационара/на дому 5. Проведение базовой сердечно-легочной реанимации
---	--	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами; - проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников; - осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете); - проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом; - проводить стерилизацию медицинских изделий; - обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий; - соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете). 		
<p>ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности</p>	<p>Иметь практический опыт</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий; - профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий; - осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации; - размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами; - осуществлять контроль режимов стерилизации. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. 	<p>ПМ. 01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, МДК.01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации</p>	

<p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа</p>	<p>Знать: - правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Уметь: - заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.</p> <p>Иметь практический опыт: - ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа.</p>	<p>ПМ. 02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала, МДК.02.01. Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры</p>	
<p>ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»</p>	<p>Знать: - правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.</p> <p>Уметь: - использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; - использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну.</p> <p>Иметь практический опыт: - использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>	<p>ПМ. 02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала, МДК.02.01. Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской сестры</p>	
<p>ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом</p>	<p>Знать: - должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала; - <i>требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</i></p> <p>Уметь: - осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p> <p>Иметь практический опыт: - проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей</p>	<p>ПМ. 02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала, МДК.02.01. Документирование и контроль профессиональной деятельности медицинской</p>	

	находящимся в распоряжении медицинским персоналом.	сестры	
ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения; - правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования, современные научно обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, планирования семьи, здорового образа жизни, факторов риска для здоровья; заболевания, обусловленных образом жизни человека. 	<p>ПМ. 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни, МДК.03.01. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды</p> <p>МДК.03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи</p>	
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения. 		
ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья; факторы, способствующие сохранению здоровья; формы и методы работы по формированию здорового образа жизни; - программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ. 	<p>ПМ. 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни, МДК.03.01. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды</p> <p>МДК.03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной</p>	
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; - информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ. 		

	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; - проведения работы по пропаганде здорового образа жизни ². 	помощи	
<p>ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положение об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению; - виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами; - правила и порядок проведения профилактического осмотра; - порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации; - методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, порядок проведения диспансерного наблюдения пациентов при хронических заболеваниях, задачи медицинской сестры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять списки граждан и план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований; - проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задачах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях; - проводить медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами; - проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания; - проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации; - проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, 	<p>ПМ. 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни, МДК.03.01. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды МДК.03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи</p>	

	<p>профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями. 		
<p>ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения; - выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарно-эпидемиологическую обстановку прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторов окружающей среды, в том числе социальных; - меры профилактики инфекционных заболеваний; - порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний; - государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний; - выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний; - выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями; - проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний; 	<p>ПМ. 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни, МДК.03.01. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды</p> <p>МДК.03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи</p>	

	<p>-проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентом, заболевшими инфекционным заболеванием.</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>- проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний.</p>		
ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.	<p>Знать:</p> <p>- правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок; течение вакцинального процесса, возможные реакции и осложнения, меры профилактики.</p> <p>Уметь:</p> <p>- проводить вакцинацию населения.</p> <p>Иметь практический опыт:</p> <p>- выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.</p>	<p>ПМ. 03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни, МДК.03.01. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды</p> <p>МДК.03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи</p>	
ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента	<p>Знать:</p> <p>- основы теории и практики сестринского дела, методы определения функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении, определения потребности в посторонней помощи и сестринском уходе;</p> <p>- диагностические критерии факторов риска падений, развития пролежней и контактного дерматита у пациентов;</p> <p>- анатомо-физиологические особенности и показатели жизнедеятельности человека в разные возрастные периоды, правила измерения и интерпретации данных.</p> <p>Уметь:</p> <p>- проводить оценку функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении, выявлять потребность в посторонней помощи и сестринском уходе;</p>	<p>ПМ. 04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях, МДК.04.01. Общий уход за пациентами МДК.04.02. Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп МДК.04.03. Сестринский уход за пациентами хирургического профиля</p>	

	<p>выявлять факторы риска падений, развития пролежней;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить опрос пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, измерять и интерпретировать показатели жизнедеятельности пациента в динамике; - осуществлять динамическое наблюдение за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств; - определять и интерпретировать реакции пациента на прием назначенных лекарственных препаратов и процедуры ухода; - выявлять клинические признаки и симптомы терминальных состояний болезни; - проводить оценку интенсивности и характера болевого синдрома с использованием шкал оценки боли. 		
<p>ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту</p>	<p>Иметь практический опыт: проведения динамического наблюдения за показателями состояния пациента с последующим информированием лечащего врача.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технология выполнения медицинских услуг, манипуляций и процедур сестринского ухода; - основы клинической фармакологии, виды лекарственных форм, способы и правила введения лекарственных препаратов, инфузионных сред; - правила и порядок подготовки пациента к медицинским вмешательствам; - медицинские изделия (медицинские инструменты, расходные материалы, медицинское оборудование), применяемые для проведения лечебных и (или) диагностических процедур, оперативных вмешательств; - требования к условиям забора, хранения и транспортировки биологического материала пациента; - порядок и правила учета, хранения и применения лекарственных препаратов, этилового спирта, спиртосодержащих препаратов, инфузионных сред, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания; - правила ассистирования врачу (фельдшеру) при выполнении лечебных или диагностических процедур; - правила десмургии и транспортной иммобилизации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи 	<p>ПМ. 04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях, МДК.04.01. Общий уход за пациентами МДК.04.02. Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп МДК.04.03. Сестринский уход за пациентами хирургического профиля</p>	

	<p>пациенту:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кормление тяжелобольного пациента через рот и /или назогастральный зонд, через гастростому; - установку назогастрального зонда и уход за назогастральным зондом; - введение питательных смесей через рот (сипинг); - хранение питательных смесей; - зондирование желудка, промывание желудка; - применение грелки, пузыря со льдом; - наложение компресса; - отсасывание слизи из ротоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа; - осуществление ухода за носовыми канюлями и катетером; - оказание пособия при трахеостоме, при фарингостоме; - оказание пособия при оростоме, эзофагостоме, гастростоме, илеостоме; - осуществление ухода за интестинальным зондом; - оказание пособия при стомах толстой кишки, введение бария через колостому; - осуществление ухода за дренажом; - оказание пособия при дефекации тяжелобольного пациента; - постановку очистительной клизмы; - постановку газоотводной трубки; удаление копролитов; - оказание пособия при недержании кала; - постановку сифонной клизмы; - оказание пособия при мочеиспускании тяжелобольного пациента; - осуществление ухода за мочевым катетером; - осуществление ухода за цистостомой и уростомой; - оказание пособия при недержании мочи; - катетеризацию мочевого пузыря; - оказание пособия при парентеральном введении лекарственных препаратов; - введение лекарственных препаратов внутривенно, внутримышечно, внутривенно, в очаг поражения кожи; - катетеризацию периферических вен; - внутривенное введение лекарственных препаратов; - внутривенное введение в центральный венозный катетер антисептиков и лекарственных препаратов; 		
--	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление ухода за сосудистым катетером; - проводить подготовку пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам по назначению лечащего врача; - собирать, подготавливать и размещать наборы инструментов, расходные материалы, лекарственные препараты для выполнения лечебных и (или) диагностических вмешательств по назначению лечащего врача; - проводить забор биологического материала пациента для лабораторных исследований по назначению лечащего врача; - обеспечивать хранение, вести учет и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических средств, психотропных веществ и сильно действующих лекарственных препаратов; - ассистировать врачу при выполнении лечебных и (или) диагностических вмешательств; - проводить транспортную иммобилизацию и накладывать повязки по назначению врача или совместно с врачом. 		
ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом	<p>Иметь практический опыт: выполнения медицинских манипуляций при оказании помощи пациенту.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенность сестринского ухода с учетом заболевания, возрастных, культурных и этнических особенностей пациента; - современные технологии медицинских услуг по гигиеническому уходу, позиционированию и перемещению в кровати пациентов, частично или полностью утративших способность к общению, передвижению и самообслуживанию; - особенность и принципы лечебного питания пациентов в медицинской организации в зависимости от возраста и заболевания; - порядок оказания паллиативной медицинской помощи, методов, приемов и средств интенсивности и контроля боли у пациента; - процесс и стадии умирания человека, клинические признаки, основных симптомов в терминальной стадии заболевания, особенность сестринского ухода; - признаки биологической смерти человека и процедуры, связанные с подготовкой тела умершего пациента к транспортировке; - психология общения с пациентом, находящимся в терминальной стадии 	<p>ПМ. 04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях, МДК.04.01. Общий уход за пациентами МДК.04.02. Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп МДК.04.03. Сестринский уход за пациентами хирургического профиля</p>	

	<p>болезни, способы оказания психологической поддержки родственникам (законным представителям).</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять профилактику пролежней, контактного дерматита, включая позиционирование и перемещение в постели, передвижение и транспортировку пациента с частичной или полной утратой способности самообслуживания, передвижения и общения; - осуществлять раздачу и применение лекарственных препаратов пациенту по назначению врача, разъяснять правила приема лекарственных препаратов; - выполнять процедуры сестринского ухода за пациентами при терминальных состояниях болезни; - оказывать психологическую поддержку пациенту в терминальной стадии болезни и его родственникам (законным представителям). <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществления сестринского ухода за пациентом, в том числе в терминальной стадии. 		
<p>ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы обучения пациентов (их законных представителей), лиц, осуществляющих уход, навыкам самоухода и ухода; - физические и психологические особенности пациентов разного возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - психологические, психопатологические, соматические, морально-этические проблемы, возникающие у пациентов различного возраста, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить консультирование и обучение пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, по вопросам ухода и самоухода; - разъяснять пределы назначенного лечащим врачом режима двигательной активности и контролировать выполнение назначений врача. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучения пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода, консультирования по вопросам ухода и самоухода. 	<p>ПМ. 04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях, МДК.04.01. Общий уход за пациентами МДК.04.02. Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп МДК.04.03. Сестринский уход за пациентами хирургического профиля</p>	

ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - побочные эффекты, видов реакций и осложнений лекарственной терапии, меры профилактики и оказания медицинской помощи в неотложной форме; - клинические признаки внезапных острых заболеваний, состояний, обострений хронических заболеваний, отравлений, травм без явных признаков угрозы жизни пациента; - показания к оказанию медицинской помощи в неотложной форме; - правила оказания медицинской помощи в неотложной форме. 	<p>ПМ. 04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях, МДК.04.01. Общий уход за пациентами МДК.04.02. Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп МДК.04.03. Сестринский уход за пациентами хирургического профиля</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать медицинскую помощь в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний; - получать и передавать информацию по вопросам оказания медицинской помощи, в том числе с пациентами, имеющими нарушения зрения, слуха, поведения. 	
	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказания медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний. 	
ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок медицинской реабилитации. 	<p>ПМ. 04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях, МДК.04.01. Общий уход за пациентами МДК.04.02. Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп МДК.04.03. Сестринский уход за пациентами хирургического профиля</p>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять работу по проведению мероприятий медицинской реабилитации. 	
	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения мероприятий медицинской реабилитации. 	
ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни; 	<p>ПМ. 05 Оказание медицинской помощи в экстренной форме МДК.05.01 Участие</p>

жизни	<ul style="list-style-type: none"> - методику сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей); - методику физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация); - клинические признаки внезапного прекращения и (или) дыхания. 	медицинской сестры в оказании медицинской помощи в экстренной форме
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий; - распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме. 	
	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме. 	
ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации; - порядок применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме. 	ПМ. 05 Оказание медицинской помощи в экстренной форме МДК.05.01 Участие медицинской сестры в оказании медицинской помощи в экстренной форме
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания); - выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации. 	
	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания). 	
ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме; - порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи. 	ПМ. 05 Оказание медицинской помощи в экстренной форме МДК.05.01 Участие

<p>жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи. <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи. 	<p>медицинской сестры в оказании медицинской помощи в экстренной форме</p>	
<p>ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила надлежащего хранения реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); - требования визуального контроля безопасности донорской крови и (или) ее компонентов; - правила хранения и транспортировки донорской крови и (или) ее компонентов; - правила учета донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); - порядок проведения идентификационного контроля пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента); - требования к взятию и маркировке проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»; - методика проведения биологической пробы при трансфузии (переливании) донорской крови и (или) ее компонентов; - правила маркировки донорской крови и (или) ее компонентов; - требования к предтрансфузионной подготовке пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача; - порядок проведения трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов (контроль результатов биологической пробы, состояния реципиента во время и после трансфузии (переливания)); - правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю 	<p>ПМ. 05 Оказание медицинской помощи в экстренной форме МДК.05.01 Участие медицинской сестры в оказании медицинской помощи в экстренной форме</p>	

	<p>«Трансфузиология», в том числе в электронном виде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы иммуногематологии, понятие о системах групп крови, резус-принадлежности; - методы определения групповой и резус-принадлежности крови; - методы определения совместимости крови донора и пациента (реципиента); - медицинских показаний к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов; - медицинские противопоказания к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов; - симптомы и синдромы осложнений, побочных действий, нежелательных реакций, в том числе серьезных и непредвиденных, возникших в результате трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов; - порядок оказания медицинской помощи пациенту при возникновении посттрансфузионной реакции или осложнения; - порядок проведения расследования посттрансфузионной реакции или осложнения. 		
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять хранение и своевременное обновление реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); - проводить визуальный контроль донорской крови и (или) ее компонентов на соответствие требованиям безопасности; - осуществлять хранение и контроль донорской крови и (или) ее компонентов; - вести учет донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении); - проводить идентификационный контроль пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента); - выполнять взятие и маркировку проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию, содержащуюся на этикетке контейнера с компонентом крови (наименование, дата и организация заготовки, срок годности, условия хранения, данные о групповой и резус-принадлежности); - проводить предтрансфузионную подготовку компонента донорской крови (размораживание, согревание, прикроватная лейкофилтрация) в отделении (подразделении) медицинской организации; - обеспечивать венозный доступ у пациента (реципиента): выполнять венепункцию, подключать контейнер с донорской кровью и (или) ее компонентом к периферическому или центральному венозному катетеру в случае его наличия; - проводить предтрансфузионную подготовку пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача: прекращать введение лекарственных препаратов на время трансфузии (переливания) (за исключением лекарственных препаратов, предназначенных для поддержания жизненно важных функций); - осуществлять назначенную премедикацию с целью профилактики осложнений; - контролировать результаты биологической пробы, состояние реципиента во время и после трансфузии (переливания); - хранить образцы крови реципиента, использованные для проведения проб на индивидуальную совместимость, а также контейнеры донорской крови и (или) ее компонентов после трансфузии (переливания); - осуществлять взятие образцов крови пациента/реципиента до и после трансфузии (переливания). <p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - клинического использования крови и (или) ее компонентов. 		
--	--	--	--

3. Проведение ГИА

3.1 Сроки проведения ГИА:

В соответствии с календарными учебными графиками и учебными планами, утвержденными 16.02.2023 г. по специальности 34.02.01 Сестринское дело, реализуемой ВГТУ, срок проведения ГИА с 08.06.2026 по 28.06.2026 г.

Объем времени, отведенный на ГИА, устанавливается в соответствии с ФГОС СПО и составляет 3 недели.

Углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к сдаче государственного экзамена в профильных организациях различных организационно-правовых форм происходит и в рамках преддипломной практики в течение 2 недель.

Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение ГИА выпускников	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях	Сроки проведения
1	Подготовка к государственному экзамену	1	08.06.2026 - 14.06.2026
2	Проведение государственного экзамена	2	15.06.2026 - 28.06.2026

Конкретные даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний (включая график проведения ГЭ) и предэкзаменационных консультаций доводятся до сведения обучающихся, председателей и членов ГЭК, экспертных групп, апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, на основании графика проведения государственных аттестационных испытаний на 2025-2026 учебный год.

3.2 Процедура проведения ГИА

3.2.1. Подготовка к ГИА

Государственный экзамен проводится по совокупности профессиональных модулей и направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, на выявление сформированности общих и профессиональных компетенций установленных соответствующим ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессионального стандарта, с учетом требований к первичной аккредитации специалистов по специальности 34.02.01 Сестринское дело, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья, а также

квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для подготовки к государственному экзамену преподаватели профессиональных модулей ПЦК Сестринского дела составляют банк тестовых заданий, которые размещаются в электронной информационно-образовательной среде ВГТУ и билеты, содержащие задания, максимально приближенные к профессиональной деятельности в соответствии с материалами первичной аккредитации специалистов по специальности 34.02.01 Сестринское дело, размещенными на сайте Методического центра аккредитации специалистов (<http://fmza.ru/srednee-professionalnoe-obrazovanie>).

Билет содержит задание (Приложение 1) по выполнению 3-х практических манипуляций из перечня манипуляций для II этапа первичной аккредитации, размещенных на сайте Методического центра аккредитации специалистов (<http://fmza.ru/srednee-professionalnoe-obrazovanie>) в соответствии с алгоритмом. Задания должны быть равноценными по сложности и трудоемкости, максимально приближенными к профессиональной деятельности выпускников, иметь комплексный характер; описание ситуации и постановка заданий должны быть четкими, краткими и понятными, направленными на выявление умения взаимодействовать с пациентом.

Программа ГИА, банк тестовых заданий и практические манипуляции, критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Тесты и задания для I и II этапа государственного экзамена разрабатываются преподавателями ПЦК 34.02.01 Сестринское дело совместно с руководителем ОП 34.02.01 Сестринское дело, утверждаются заместителем директора строительного-политехнического колледжа.

3.2.2. Порядок проведения ГИА

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Участие обучающихся в государственном экзамене обязательно.

Даты сдачи государственного экзамена определяются расписанием ГИА.

ГЭ проводится в два этапа:

I-й этап – тестирование;

II-й этап – оценка практических навыков в симулированных условиях.

Обучающийся, допускается к следующему этапу только при успешном прохождении предыдущего этапа.

Тестирование проводится в компьютерном классе с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого обучающегося автоматически с использованием информационных систем путем выбора 60 тестовых заданий из единой базы оценочных средств электронной информационно-образовательной среды ВГТУ. Каждый тест содержит 4 варианта ответа, из которых только один правильный.

На проведение I этапа (тестирование) отводится 60 минут.

В случае отсутствия Интернета, технических сбоях предусмотрено 6 вариантов по 60 тестовых заданий на бумажном носителе, ответы на которые экзаменуемый фиксирует в оценочном листе (Приложение 2).

Оценка практических навыков в симулированных условиях проводится с использованием симуляционного оборудования, путем оценивания членами ГЭК правильности и последовательности выполнения трех практических навыков (манипуляций) в рамках одного экзаменационного билета и отмечается каждым членом ГЭК в индивидуальном оценочном листе (чек-листе) на каждый практический навык (Приложение 3).

Оценка практических навыков проводится на специально оборудованных площадках ВГТУ в соответствии с инфраструктурным листом.

Время выполнения практического задания, включая ознакомление с содержанием практического задания - 30 мин.

Оценку выполнения практического задания проводит государственная экзаменационная комиссия в количестве не менее трех человек одновременно, каждый из них заполняет свой отдельный оценочный лист (чек-лист) на каждый практический навык.

В ходе проведения ГИА, экзаменуемым запрещаются контакты с членами ГЭК и использование средств связи.

ВГТУ обеспечивает реализацию процедур ГЭ как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

3.2.3. Оценивание результатов ГИА

Результат I этапа ГИА формируется с использованием информационных систем автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

На основании результата тестирования члены ГЭК оценивают результат прохождения данного этапа как:

- "сдано" при результате 70% или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий;

- "не сдано" при результате 69% или менее правильных ответов от общего числа тестовых заданий.

При завершении тестирования программным обеспечением формируется протокол тестирования. Протокол тестирования подлежит распечатке на бумажном носителе в одном экземпляре с фиксацией индивидуальных номеров тестовых заданий. (Приложения 5)

Экзаменуемый допускается ко второму этапу ГИА при условии успешного прохождения первого этапа.

По окончании демонстрации II этапа ГЭ, результаты обсуждаются членами ГЭК. Сумма всех набранных процентов переводится в оценку и оформляется протоколами (Приложение 3), которые подписываются председателем ГЭК, членами ГЭК, секретарем ГЭК.

Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о среднем профессиональном образовании и присвоением квалификации медицинская сестра/медицинский брат.

4 Обеспечение проведения ГИА

4.1 Источники информации для прохождения ГИА

Информационные источники (по каждой форме ГИА при необходимости):

1. Сайт Методического центра аккредитации специалистов <http://fmza.ru/srednee-professionalnoe-obrazovanie>
2. КонсультантПлюс <https://www.consultant.ru/>
3. Официальный сайт ООО «Инфоурок» <https://infourok.ru/>
4. Электронная информационно-образовательная среда ВГТУ. <https://old.education.cchgeu.ru/>
5. Министерство здравоохранения и социального развития РФ <https://www.mzsrfr.ru/>
6. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <https://www.rospotrebnadzor.ru/>
7. ФБУЗ «Информационно-методический центр» Роспотребнадзора <https://crc.ru/>
8. ФГБУ «Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения» Минздрава России <https://mednet.ru/>
9. Официальный портал Минздрава России о Вашем здоровье <http://www.takzdorovo.ru/>
10. ФГБУ «НМИЦ ТПМ» Минздрава России <https://gnicpm.ru/>
11. Медицинский портал для врачей и студентов <https://doctorspb.ru/>
12. Российский образовательный портал анатомия <http://www.anatomcom.ru>
13. База знаний по биологии человека. Медицинская генетика <https://humbio.ru/humbio/01122001/medgen/00050ba1.htm>

4.2 Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения ГИА.

а) Программное обеспечение:

1. 7zip
2. Adobe Acrobat Reader
3. Google Chrome
4. OpenOffice
5. VLC Media Player

б) Информационные справочные системы:

1. Библиотека ЭР PROФОобразование <https://profspo.ru/>
2. Электронно-образовательная система Юрайт <https://urait.ru/>
3. Электронная библиотека ВГТУ <https://bibl.cchgeu.ru/catalog/>

4. НЭБ – Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>

4.3 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения ГИА (по каждой форме ГИА при необходимости).

Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (с изменениями и дополнениями)
2. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
3. Методические рекомендации МР 3.5.1.0113-16 "Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях"
4. 3.5.1. Дезинфектология. Обеззараживание рук медицинских работников и кожных покровов пациентов при оказании медицинской помощи. Методические указания. МУ 3.5.1.3674-20.
5. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
6. Приказ Минздрава РФ от 05.08.2022 N 530Н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара и порядков их ведения».
7. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.08.2025 № 495н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю "инфекционные болезни"
8. Приказ Минздрава РФ от 15.03.2022 N 168Н «Об утверждении порядка проведения диспансерного наблюдения за взрослыми».
9. ГОСТ Р 52623.1-2008 Технологии выполнения простых медицинских услуг функционального обследования.
10. ГОСТ Р 52623.3-2015 Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода.
11. ГОСТ Р 52623.4-2015 Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств.
12. ГОСТ Р 52623.2 – 2015. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Десмургия, иммобилизация, бандажи, ортопедические пособия
13. Приказ Минздрава РФ от 17.04.2002 N 123 "Об утверждении отраслевого стандарта "Протокол ведения больных. Пролежни".
14. Приказ Минздрава РФ от 11.04.2025 N 189н «Об утверждении требований к комплектации укладки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий и лекарственных препаратов для профилактики парентеральных инфекций лицам, оказывающим медицинскую помощь».

Список основной литературы:

1. Шкатова, Е. Ю. Безопасная среда для пациента и персонала : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Шкатова, Н. В. Хетагури, О. А. Морозкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15056-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567050>
2. Основы сестринского дела : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Г. И. Чувакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 505 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16394-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568508>
3. Общий уход за больными : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Г. И. Чувакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 145 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16398-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566601>
4. Петрова, Н. Г. Общественное здоровье и здравоохранение. Оценка качества медицинской помощи : учебник для среднего профессионального образования / Н. Г. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 44 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18076-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580538>
5. Крюкова, Д. А. Здоровый человек и его окружение : учебное пособие / Д. А. Крюкова, Л. А. Лысак, О. В. Фурса ; под редакцией Б. В. Кабарухина. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2022. — 606 с. — ISBN 978-5-222-35341-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/137061>
6. Агкацева, С. А. Сестринская помощь в дерматологии и венерологии : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Агкацева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 718 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12901-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567054>
7. Зырянова, К. С. Сестринское дело в оториноларингологии : учебное пособие / К. С. Зырянова, И. Д. Дубинец. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2023. — 158 с. — ISBN 978-5-222-42013-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/137093>
8. Козлова, Л. В. Основы реабилитации для медицинских колледжей : учебное пособие / Л. В. Козлова, С. А. Козлов, Л. А. Семененко ; под редакцией Б. В. Кабарухина. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2023. — 476 с. — ISBN 978-5-222-38574-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/137073>

9. Оконенко, Т. И. Сестринское дело в хирургии : учебник для среднего профессионального образования / Т. И. Оконенко, Г. И. Чуваков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21663-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581888>
10. Спирина, Е. Г. Сестринский уход в педиатрии : учебное пособие для СПО / Е. Г. Спирина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 142 с. — ISBN 978-5-4488-1651-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131945>
11. Спирина, Е. Г. Сестринский уход в акушерстве и гинекологии : учебное пособие для СПО / Е. Г. Спирина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-4488-1650-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131944>
12. Чуваков, Г. И. Сестринский уход в физиотерапевтической практике : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Чуваков, О. В. Бастрыкина, М. В. Юхно. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 162 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18658-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561821>
13. Кадыков, В. А. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстренных состояниях : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18062-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566955>

Список дополнительной литературы:

1. Обуховец, Т. П. Основы сестринского дела : учебное пособие / Т. П. Обуховец, О. В. Чернова ; под редакцией Б. В. Кабарухина. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2024. — 939 с. — ISBN 978-5-222-35270-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/137113>
2. Палевская, С. А. Информационные технологии в медицине : учебное пособие для СПО / С. А. Палевская, А. В. Гуцин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 298 с. — ISBN 978-5-4497-3187-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/141121>
3. Соколова, Н. Г. Здоровый человек. Сохранение здоровья в различные периоды жизни : учебное пособие / Н. Г. Соколова, И. А. Пономарева. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. — 560 с. — ISBN 978-5-222-35205-2. — Текст :

- электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104647>
4. Гериатрия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией С. Н. Пузина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 209 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17332-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568640>
5. Коноплева, Е. В. Клиническая фармакология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 692 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19560-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568505>
6. Смолева, Э. В. Сестринский уход в терапии с курсом первичной медицинской помощи / Э. В. Смолева ; под редакцией Б. В. Кабарухина. — 5-е изд. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. — 475 с. — ISBN 978-5-222-35201-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104643>
7. Обуховец, Т. П. Основы сестринского дела : практикум / Т. П. Обуховец ; под редакцией Б. В. Кабарухин. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. — 604 с. — ISBN 978-5-222-26372-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/59406>
8. Морозова, Н. А. Сестринский уход в терапии : учебное пособие для СПО / Н. А. Морозова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-4488-1652-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/131946>
9. (Цыбалова), С. М. Сестринский уход в невропатологии и психиатрии с курсом наркологии / Бортникова С. М. (Цыбалова), Т. В. Зубахина, А. Б. Кабарухина ; под редакцией Б. В. Кабарухина. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 477 с. — ISBN 978-5-222-35185-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102173>
10. Рубан, Э. Д. Сестринский уход в офтальмологии / Э. Д. Рубан, И. К. Гайнутдинов. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. — 352 с. — ISBN 978-5-222-35204-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104646>
11. Комар, В. И. Инфекционные болезни и сестринское дело : учебное пособие / В. И. Комар. — Минск : Вышэйшая школа, 2013. — 415 с. — ISBN 978-985-06-2238-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/20212>
12. Ильина, И. В. Медицинская реабилитация : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Ильина. — 2-е изд., перераб. и доп. —

- Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17225-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561585>
13. Склифосовский, Н. В. Хирургия. Избранные труды / Н. В. Склифосовский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 359 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-10267-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565742>
14. Доврачебная помощь при неотложных состояниях : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Г. И. Чувакова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16397-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568510>
15. Оказание первой помощи при неотложных состояниях : учебное пособие для СПО / И. Г. Труханова, Д. С. Зинатуллина, Ю. Г. Кутырева, Д. Ш. Музьев. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-4117-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/148311>

Материально-техническое обеспечение:

Для проведения государственной итоговой аттестации требуется наличие учебных аудиторий:

1. Для проведения первого этапа ГИА необходима учебная аудитория № 223а/3 «Центр аккредитации специалистов со средним медицинским образованием».

Оснащение аудитории:

- комплект учебной мебели: рабочее место преподавателя (стол, стул); рабочие места обучающихся (столы, стулья) на 10 чел;
- компьютер в составе: Intel i7-10700f (8 ядер 4, 8ГГц), NVIDIA GeForce 2070, 32gb DDR4, GIGABYTE B560M, NVMe SSD M.2 512gb, HDD 1tb, 700W, Монитор Philips ЖК 23,8 дюйма, клавиатура Aquarius, мышь Aquarius - 10 шт.;
- программное обеспечение: Microsoft Windows 10 офисный, браузер Mozilla Firefox, 7-zip, программа просмотра pdf PDF24 Creator.

2. Для проведения второго этапа ГИА необходима аудитория № 204/3 «Центр аккредитации специалистов со средним медицинским образованием».

Оборудование рабочих мест:

- рабочее место преподавателя (стол, стул);
- манипуляционный стол;
- функциональная кровать;
- кушетка медицинская.

Медицинский инструментарий:

- лоток стерильный;
- ёмкости для медицинских отходов класса А и Б;
- ёмкость-контейнер для острых медицинских отходов класса Б;

- пакеты для сбора и хранения медицинских отходов класса А и Б.

Лекарственные препараты, расходные материалы:

- одноразовая впитывающая пеленка
- салфетки марлевые медицинские нестерильные и стерильные;
- перчатки медицинские нестерильные;
- фартук медицинский нестерильный одноразовый;
- шприц инъекционный однократного применения в объеме 5 мл, в комплекте с иглой;
- игла инъекционная однократного применения длина 30-40 мм;
- стерильная салфетка с кожным антисептиком;
- ампула с лекарственным препаратом с нанесенным цветным маркером для вскрытия в оригинальной заводской упаковке;
- специальная лицевая маска или лицевая пленка для искусственной вентиляции легких.

Фантомы и муляжи:

- тренажер мужчины для катетеризации мочевого пузыря с установленным и зафиксированным лейкопластырем постоянным мочевым катетером;
- фантом таза (или накладка) для введения лекарственного препарата в ягодичную мышцу;
- торс механический взрослого человека для отработки приемов сердечно-легочной реанимации;
- мобильный телефон, допустима имитация.

5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия таковых среди обучающихся по образовательной программе).

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов ГИА проводится учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие требования к проведению ГИА:

Проведение ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА.

Проведение ГИА осуществляется в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК).

Допускается пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

При проведении ГИА должна обеспечиваться возможность беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных

дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительные требования к проведению ГИА в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья регламентируются Положением ВГТУ «Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья сдают ГЭ в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При проведении ГЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при необходимости предусматривается возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания, организацию дополнительных перерывов, или иных дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

Перечень оборудования для выполнения задания ГЭ, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

6 Порядок подачи апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

6.1 Порядок апелляции

Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в ВГТУ создаются апелляционные комиссии.

Апелляционные комиссии действуют в течение календарного года.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора ВГТУ одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. 7.4 Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначен проректор по учебной работе, или лицо из числа представителей организаций партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к

которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Основной формой деятельности апелляционной комиссий являются заседания. Заседания апелляционных комиссий правомочны, если в них принимают участие не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав апелляционных комиссий.

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее – апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее 3 рабочих дней с момента ее поступления.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего выпускника. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит решение об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА, либо об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, утвержденные ВГТУ.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную

комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится согласно номенклатуре дел, затем передается в архив ВГТУ.

6.2 Условия допуска обучающегося к пересдаче ГИА, сроки и процедура проведения.

Повторное проведение ГИА осуществляется в следующих случаях:

- неявка на государственный экзамен без уважительной причины/по уважительной причине;
- обучающимся получена неудовлетворительная оценка на ГИА;
- при удовлетворении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из ВГТУ. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные ВГТУ сроки, но не позднее 4 месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в ВГТУ на период времени, установленный университетом, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более 2 раз.

Повторное прохождение ГИА осуществляется в следующем порядке:

1. Обучающийся, претендующий на повторное прохождение ГИА, подает заявление на имя ректора с просьбой о восстановлении на период времени, предусмотренный учебным планом и календарным учебным графиком на ГИА по соответствующей специальности, с целью прохождения государственных итоговых испытаний. Заявление визируется директором СПК.

2. На основании заявления издается приказ ректора о восстановлении обучающегося в ВГТУ.

3. Восстановившийся приобретает права и обязанности обучающегося, сдающего государственный экзамен по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

**Макет тестового задания для государственного экзамена
I-й этап – тестирование**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора СПК ВГТУ

« _____ » _____ 202__ г.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
I-й этап – тестирование

Вариант № 1

Задание: выберите один правильный ответ.

1. Формулировка вопроса

А. Вариант ответа

Б. ...

В. ...

Г. ...

2. Формулировка вопроса

А. Вариант ответа

Б. ...

В. ...

Г. ...

N. Формулировка вопроса

А. Вариант ответа

Б. ...

В. ...

Г. ...

60. Формулировка вопроса

А. Вариант ответа

Б. ...

В. ...

Г. ...

Критерии оценок тестирования:

- "сдано" при результате 70% или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий;

- "не сдано" при результате 69% или менее правильных ответов от общего числа тестовых заданий

Рассмотрено на заседании методического совета, протокол от « _____ » _____ 20__ г.
№ _____

МАКЕТ оценочного листа I-й этап – тестирование

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора СПК ВГТУ

«_____» _____ 202__ г.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

I-й этап – тестирование

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Общие сведения по тесту: тест состоит из 60 вопросов. Время выполнения: 60 мин.
Правила заполнения бланков ответа: шариковой ручкой с синими чернилами, верный ответ в заданиях отмечается крестиком в соответствующей ячейке. Результаты тестирования оцениваются:

- "сдано" при результате 70% или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий;
- "не сдано" при результате 69% или менее правильных ответов от общего числа тестовых заданий

При наличии исправлений в оценочном листе данное задание не засчитывается.

Ф.И.О _____

Группа _____

Дата _____

Вариант _____

1.	А	Б	В	Г	31.	А	Б	В	Г
2.	А	Б	В	Г	32.	А	Б	В	Г
3.	А	Б	В	Г	33.	А	Б	В	Г
N....									
30.	А	Б	В	Г	60.	А	Б	В	Г

Количество правильных ответов (%) _____

«сдано»/«не сдано»

Председатель ГЭК

(И.О.Фамилия)

(Подпись)

Член(ы) государственной экзаменационной комиссии:

(И.О.Фамилия)

(Подпись)

МАКЕТ экзаменационного билета
II-й этап – оценка практических навыков в симулированных условиях

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора СПК ВГТУ

« _____ » _____ 202__ г.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ
II-й этап – оценка практических навыков в симулированных условиях

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

1. Формулировка вопроса.
2. Формулировка вопроса.
3. Формулировка вопроса.

Рассмотрено на заседании методического совета, протокол от «__» __20__ г. № __

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
II-ГО ЭТАПА ГИА**

1. Взятие крови из периферической вены с помощью вакуумной системы Vacuette
2. Внутримышечное введение лекарственного препарата в ягодичную мышцу
3. Внутривенное введение лекарственного препарата (струйно)
4. Постановка очистительной клизмы одноразовой стерильной кружки Эсмарха с атравматичным дистальным концом, покрытым вазелином, и изолированным колпачком
5. Постановка газоотводной трубки
6. Уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у мужчины)
7. Уход за назогастральным зондом
8. Применение пузыря со льдом
9. Измерение артериального давления механическим тонометром
10. Гигиеническая обработка рук кожным антисептиком
11. Проведение базовой сердечно-легочной реанимации взрослому человеку

МАКЕТ оценочного листа (чек-листа)

II-й этап – оценка практических навыков в симулированных условиях

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

II-й этап – оценка практических навыков в симулированных условиях

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ (ЧЕК-ЛИСТ)

Обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата «__» _____ 202__ г.

Проверяемый практический навык: _____

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении	
			Да	Нет
1.		Сказать		
2.		Сказать		
	Подготовка к проведению процедуры			
3.		Сказать		
4.		Выполнить		
5.		Выполнить/ Сказать		
N.		Сказать		
	Выполнение процедуры			
7.		Сказать		
8.		Выполнить/ Сказать		
N.		Выполнить		
	Завершение процедуры			
N.		Сказать		
*Результат - %				

Член государственной экзаменационной комиссии:

(И.О.Фамилия)

(Подпись)

*Каждый пункт (20 пунктов) рассчитывается – 5%

Критерий оценки:

Отлично – 90% ((Да – 90% (18 пунктов), Нет – 10% (2 пункта))

Хорошо – 80% ((Да – 80% (16 пунктов), Нет – 20% (4 пункта))

Удовлетворительно – 70% ((Да – 70% (14 пунктов), Нет – 30% (6 пунктов))

Неудовлетворительно – менее 70%

Протокол заседания ГЭК
ПРОТОКОЛ № _____ от _____
Заседания государственной экзаменационной комиссии
по основной профессиональной образовательной программе
34.02.01 Сестринское дело
с _____ час _____ мин. до _____ час _____ мин

Присутствовали:

Председатель государственной экзаменационной комиссии – _____

(И.О. Фамилия, должность, место работы, подпись)

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии – _____

(И.О. Фамилия, должность, место работы, подпись)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

(И.О. Фамилия, должность, место работы, подпись)

Секретарь государственной экзаменационной комиссии – _____

(И.О. Фамилия, должность, место работы, подпись)

Председатель ГЭК _____
(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь ГЭК _____
(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

О проведении государственного экзамена

Результаты проведения первого этапа государственного экзамена - тестирование.

Количество вопросов тестового задания - 60, каждый вопрос содержит 4 варианта ответа, из которых только один правильный.

	ФИО обучающегося	Результат	Сдано / не сдано
Время проведения этапа ____ – ____			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
Время проведения этапа ____ – ____			
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Вышеперечисленные обучающиеся допущены / не допущены до прохождения второго этапа.

Председатель ГЭК

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Зам. председателя ГЭК

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Члены государственной экзаменационной комиссии:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь ГЭК

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

О проведении государственного экзамена

Обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Первый этап государственного экзамена - тестирование.

Количество вопросов тестового задания - 60, каждый вопрос содержит 4 варианта ответов, из которых только один правильный.

Время, затраченное обучающимся на выполнение тестирования - _____.

Результат прохождения тестирования обучающимся - «сдано» / «не сдано».

Обучающийся _____ до прохождения второго этапа.
допущен/ не допущен

Второй этап государственного экзамена - оценка практических навыков в симулированных условиях.

Время выполнения практического задания, включая ознакомление с содержанием практического задания - 30 мин.

Перечень проверяемых практических навыков и критерии оценивания действий:

1. Уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у мужчины).

Да - _____ Нет - _____

«Да» - действие было произведено -%, «Нет» - действие не было произведено -%

Члены ГЭК

2. Внутримышечное введение лекарственного препарата в ягодичную мышцу.

Да - _____ Нет - _____

«Да» - действие было произведено -%, «Нет» - действие не было произведено -%

Члены ГЭК

3. Проведение базовой сердечно-легочной реанимации взрослому человеку.

Да - _____ Нет - _____

«Да» - действие было произведено -%, «Нет» - действие не было произведено -%,
нерегламентированные и небезопасные действия

Члены ГЭК

Признать, что обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

сдал государственный экзамен с оценкой _____

Отметить, что _____

Заключение председателя ГЭК о соблюдении Порядка проведения ГИА:

Председатель ГЭК _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Секретарь ГЭК _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

