МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Воронежский государственный архитектурно-строительный университет»

ДОКУМЕНТ О СОСТОЯНИИ УМК ДИСЦИПЛИНЫ

Институт: *Строительный*
Кафедра: Информационных технологий и автоматизированного проектирования в строительстве
Учебная дисциплина: Нормативное и правовое обеспечение высшей школы

Направление подготовки: 08.06.01 Техника и технологии строительства

Направленность: 05.23.08. Технология и организация строительства

№ п/п	Наименование элемента УМК	Наличие (есть, нет)	Дата утверждения после разработки	Потребность в разработке (обновлении) (есть, нет)
1	Рабочая программа	Есть		Нет
2	Методические рекомендации для выполнения лабораторных работ	-	-	-
3	Методические рекомендации к курсовому проектированию	-	-	-
4	Варианты индивидуальных расчетных заданий и методические указания по их выполнению	-	-	-
5	Учебники, учебные пособия, курс лекций, конспект лекций, подготовленные разработчиком УМКД	Нет		Есть
6	Оригиналы экзаменационных билетов	-	-	-

Рассмотрено на заседании кафедры Информационных технологий и автоматизированного проектирования в строительстве Протокол № 10 от «9» 02 2015 г.

Зав. кафедрой _____ /Проскурин Д.К./

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Воронежский государственный архитектурно-строительный университет»

СОГЛАСОВАНО Проректор по учебно-воспитательной работе Д. К. Проскурин «___» _____ 2015 г.	УТВЕРЖДАЮ Проректор по научной работе В.Я. Мищенко «___» _____ 2015 г.

Дисциплина для учебного плана **направления подготовки аспиранта:** 08.06.01 Техника и технологии строительства, **направленности:** 05.23.08. Технология и организация строительства

Кафедра: Информационных технологий и автоматизированного проектирования в строительстве

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

НОРМАТИВНОЕ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ

Разработчик УМКД: Трофимов В.П.

Воронеж, 2015

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой разработчика УМКД _____ / Проскурин Д.К./
(подпись)

Протокол заседания кафедры № 10 от «9» 06 2015 г.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ / Ткаченко А.Н./
(подпись)

Протокол заседания кафедры № 12/1 от «12» 06 20 15 г.

Председатель Методической комиссии института _____ / Казаков Д.А./
(подпись)

Протокол заседания Методической комиссии института
№10/1 от «15» 06 2015 г.

Начальник учебно-методического управления Воронежского ГАСУ
_____ / Мышовская Л.П. /
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Воронежский государственный архитектурно-строительный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
В.Я. Мищенко
«___» _____ 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»

Направление подготовки аспиранта: 08.06.01 Техника и технологии строительства

Направленность: 05.23.08. Технология и организация строительства

Квалификация (степень): Исследователь. Преподаватель-исследователь

Нормативный срок обучения: 4 года/5 лет

Форма обучения: Очная/заочная

Автор программы: к.ф.-м.н., доцент _____ /Трофимов В.П./

Программа обсуждена на заседании кафедры Информационных технологий и автоматизированного проектирования в строительстве

9 04 2015 года. Протокол № 10

Зав. кафедрой _____ /Проскурин Д.К./

Воронеж 2015

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины: изучение и анализ законодательной и нормативной базы функционирования системы высшего образования Российской Федерации, формирование правовых и административных компетенций управления вузом, формирование знаний и практических навыков по технологиям и инструментам стратегического и оперативного планирования и управления научно-образовательной деятельностью, принципам и методам менеджмента качества.

1.2. Задачи освоения дисциплины:

- формирование основ правовой и управленческой культуры;
- приобретение базовых знаний о структуре и принципах формирования нормативно-правового обеспечения системы высшего образования;
- получение навыков систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования;
- овладение категориально-понятийным аппаратом в области образовательного права и управления образовательными организациями;
- ознакомление со структурой и видами нормативных документов и особенностями их использования в образовательной практике;
- ознакомление с порядком и организацией разработки проектов нормативных и организационно-распорядительных документов в высшей школе;
- формирование конструктивно-критического отношения к результатам нормотворческой деятельности образовательной организации;
- ознакомление с современными технологиями планирования и управления образовательной и научной деятельностью вуза.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина ***«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»*** относится к ***дисциплинам вариативной части блока 1 «дисциплины (модули)»*** учебного плана.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для изучения данной дисциплины. Изучение дисциплины ***«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»*** требует основ знаний, умений и компетенций сформированных предшествующим этапом обучения:

- по дисциплинам: «Философия», «История», «Экономика», «Иностранный язык», «Правоведение» (в объеме ООП бакалавриата);
- по дисциплине «Информатика» (в объеме ООП бакалавриата);
- по дисциплинам: «Деловой иностранный язык», «Методология научных исследований» (в объеме ООП магистратуры).

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, необходимыми для изучения дисциплины ***«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»***:

Обучающийся должен знать:

- основные понятия и категории философии, методы и приемы философского анализа проблем;

- лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);

- основные исторические закономерности социально-экономического развития, основные этапы и достижения научного и технологического прогресса, роль и место России и российской науки и в истории человечества и в современном мире;

- основы российской правовой системы и законодательства;

Обучающийся должен уметь:

- анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа;

- работать в качестве пользователя персонального компьютера, использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами, создавать резервные копии, архивы данных и программ, использовать языки и системы программирования для решения профессиональных задач, работать с программными средствами общего назначения.

Обучающийся должен владеть:

- иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников;

- навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;

- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, практического анализа логики различного вида рассуждений;

- навыками практического восприятия информации.

Обучающийся должен владеть следующими компетенциями: (ООП магистратуры):

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, добиваться нравственного и физического совершенствования своей личности (ОК-1);

способностью к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности, к изменению социокультурных и социальных условий деятельности (ОК-2);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения, способностью к активной социальной мобильности (ОК-3);

способностью демонстрировать знания фундаментальных и прикладных дисциплин ООП магистратуры (ПК-1);

способностью самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение (ПК-3);

способностью использовать углубленные знания правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов (ПК-4);

способностью и готовностью применять знания о современных методах исследования (ПК-8);

способностью анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию (ПК-10);

способностью оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы (ПК-12);

умением вести сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования, готовить научно-технические отчеты, обзоры публикаций по теме исследования (ПК-18);

способностью к адаптации современных версий систем управления качеством к конкретным условиям производства на основе международных стандартов (ПК-26).

Дисциплина является предшествующей для научно-педагогической деятельности выпускника, освоившего программу аспирантуры, в высшей школе. Содержание учебной дисциплины знакомит с правовой нормативной базой, необходимой научно-педагогическим работникам высшей школы, и формирует профессиональные компетенции проектирования, разработки, реализации, оценки эффективности, анализа, диагностики и коррекции содержания внутренних нормативных актов вуза.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Процесс изучения дисциплины **«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»** направлен на формирование следующих компетенций:

способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

способность соблюдать нормы научной этики и авторских прав (ОПК-3);

способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области строительства (ОПК –6);

умение использовать в профессиональной деятельности знание традиционных и современных проблем (ПК - 1);

умение вести сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования, готовить научно-технические отчеты, публикации по теме исследования (ПК-4).

В результате изучения дисциплины **«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»** аспирант должен:

Знать:

основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования;

порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы;

источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства;

структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза;

основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций.

Уметь:

использовать получение знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности;

квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования;

организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации;

Владеть навыками:

систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования;

работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти;

решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий;

проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины ***«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»*** составляет 2 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5		
Аудиторные занятия (всего)	10	10/10		
В том числе:				
Лекции	10	10/10		
Практические занятия (ПЗ)	-	-		
Лабораторные работы (ЛР)	-	-		
Самостоятельная работа (всего)	62	62/62		
В том числе:				

Курсовой проект				
Контрольная работа				
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет		
Общая трудоемкость: час	72	72/72		
зач. ед.	2	2/2		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Введение. Система образования в Российской Федерации, конституционные основы ее функционирования.	Основные мировые образовательные системы. Процессы глобализации, экспорт образования. Система образования Российской Федерации. Конституционные основы образования и принципы государственной образовательной политики. Российская высшая школа: структура, цели и проблемы модернизации. Новая структура российских университетов. Востребованность высшего образования. Источники, подсистемы и институты законодательства об образовании. Общественные и профессиональные объединения в российском образовании.
2.	Основные законодательные акты в сфере высшего образования.	Институциональная структура законодательства об образовании. Сравнительный анализ трансформаций российского образовательного законодательства. Структура и основные новеллы федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Задачи высшей школы в указах Президента Российской Федерации: от 7 мая 2012 года №№ 594, 596, 597, 599. Характеристика Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы.
3	Структура и виды нормативных документов в сфере высшего образования.	Организационно-правовые формы образовательных организаций. Автономные, бюджетные и казенные государственные образовательные учреждения. Основные учредительные документы. Структура и ви-

		ды нормативных документов в сфере высшего образования. Порядок формирования и финансирования государственного задания на подготовку специалистов. Особенности системы управления качеством в высшей школе. Основные индикаторы качества высшего образования.
4	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО).	ФГОС ВО: правовой статус, структура, задачи, компетентностный подход. Порядок проектирования, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Структура компетентностной модели выпускника, оценки уровня сформированных компетенций.
5	Системы управления деятельностью вуза. Порядок разработки организационных и учебно-методических документов.	Стратегическое планирование и структура вуза. Содержание, порядок разработки и утверждения положения о структурном подразделении образовательной организации. Положения об институте, факультете, кафедре и научном подразделении. Порядок замещения должностей научно-педагогических работников. Особенности разработки должностных инструкций научно-педагогических работников. Процессный подход к управлению основными бизнес-процессами образовательной организации. Порядок подготовки, утверждения и контроля реализации внутренних нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации.

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин				
		1	2	3	4	5
1	Научно-педагогическая деятельность	+	+	+	+	+

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ.	Лаб.	Семин.	СРС	Всего
Семестр изучения – пятый							
1	Введение. Система образования в Российской Федерации, конституционные основы ее функционирования.	2				14	16

2	Основные законодательные акты в сфере высшего образования.	2				12	14
3	Структура и виды нормативных документов в сфере высшего образования	2				12	14
4	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО).	2				12	14
5	Системы управления деятельностью вуза. Порядок разработки организационных и учебно-методических документов.	2				12	14
	Всего:	***10***				***62***	***72***

5.4. Лабораторный практикум

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ, КУРСОВЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Не предусмотрены учебным планом

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

№ п/п	Компетенция (универсальная – УК; общепрофессиональная – ОПК; профессиональная – ПК)	Форма контроля	Семестр
1	2	3	4
1	УК-5 - способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности.	Зачет	5
2	ОПК-3 - способность соблюдать нормы научной этики и авторских прав.	Зачет	5
3	ПК-1 - умение использовать в профессиональной деятельности знание традиционных и современных проблем.	Зачет	5
4	ПК-4 - умение вести сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования, гото-	Зачет	5

	вить научно-технические отчеты, публикации по теме исследования.		
5	ОПК –6 - способность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области строительства.	Зачет	5

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля					
		РГР	КЛ	КР	Т	Зачет	Экзамен
Знает	основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы; источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза; основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)	–	–	–	–	+	–
Умеет	использовать получение знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования; организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации.	–	–	–	–	+	–

	(УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)						
Владеет	навыками: систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти; решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий; проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)	–	–	–	–	+	–

7.2.1. Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются оценками:

«зачтено»;
«не зачтено»;
«не аттестован».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы; источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза; основы теории и практики управления высшей школой, принципы госу-	Зачтено	Полное или частичное посещение лекционных занятий. Показал знания основных положений лекционного материала, литературных и информационных источников.

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	дарственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)		
Умеет	использовать получение знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования; организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)		
Владеет	навыками: систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти; решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий; проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)		
Знает	основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы; источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности	Не зачтено	Полное или частичное посещение лекционных занятий. Не показал знаний основных положений лекционного материала, не знаком с литературными и информационными источниками.

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	вуза; основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)		
Умеет	использовать получение знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования; организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)		
Владеет	навыками: систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти; решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий; проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)		

7.2.2. Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний (зачет) оцениваются оценками:

«зачтено»;

«не зачтено».

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы; источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза; основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)	Зачтено	Аспирант дал достаточно полные и аргументированные ответы на основной и дополнительные вопросы, продемонстрировал логическую последовательность и четкость выражения мыслей и обоснованность выводов, демонстрирующих знание основных источников правовых и нормативных актов, литературы и понятийного аппарата и умение ими пользоваться.
Умеет	использовать получение знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования; организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)		
Владеет	навыками: систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти; решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий; проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	образовательных отношений. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)		
Знает	основные мировые образовательные системы, направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; порядок формирования и реализации государственной образовательной политики, цели и задачи модернизации российской высшей школы; источники и основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности вуза; основы теории и практики управления высшей школой, принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)	Не зачтено	Аспирант дал не полные и слабо аргументированные ответы на основной и дополнительные вопросы, продемонстрировал непонимание существа поставленных вопросов и незнание основных источников правовых и нормативных актов, литературы и понятийного аппарата.
Умеет	использовать получение знания в практике организационной и научно-педагогической деятельности; квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования; организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений, определять порядок и механизмы их реализации. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)		
Владеет	навыками: систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти; решения общих задач управления образовательной организацией на основе современных компьютерных технологий; проектирования и		

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
	осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений. (УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4)		

7.3 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности).

7.3.1. Вопросы для зачета

1) Структура, основные термины, понятия и положения федеральных законов в сфере образования.
2) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Концепция, структура и сравнительная характеристика.
3) «Сравнительная оценка:
   а) Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации
   б) Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки
4) Сравнительная характеристика ФГОС ВО. Направления изменений структуры и содержания ФГОС различных поколений.
5) Сравнительная характеристика систем высшего и послевузовского образования в России и а) В Западной Европе, б) В США и Канаде.
6) Документы международного образовательного права.
7) Организация и проблемы повышения качества послевузовского профессионального образования
8) Организация послевузовского профессионального образования в России и за рубежом
9) Дополнительные профессиональные программы. Разработка требований к уровню подготовки и минимуму содержания, организационные решения по реализации
10) Формы реализации дополнительных профессиональных программ и получения 2-го высшего образования.
11) Разработка ООП вуза на основе ФГОС ВО и учебного плана вуза для бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры.
12) Особенности проектирование ООП на основе компетентностного подхода.
13) Структура программы учебной дисциплины. Разработка УМКД учебныхдисциплин.
14) Количественные и качественные характеристики уровня компетенций обучающегося. Проектирование контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам на основе формируемых компетенций.

15) Разработка плана специализации (магистерской программы), обоснование ее актуальности в повышение конкурентоспособности выпускника
16) Структура, содержание и подготовка пакета основных документов, необходимых для лицензирования и аккредитации образовательной программы.
17) Организация индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, тьюторство.
18) Проектирование учебного процесса в системе зачетных единиц. Балльно-рейтинговая система организации учебного процесса.
19) Проектирование и организация внутривузовской системы качества.
20) Способы и инструменты измерения результатов освоения обучающимся образовательной программы.
21) Государственные и общественные системы оценки деятельности вуза
22) Проблемы вузовского учебника. Общие требования к структуре и содержанию учебника. Электронный учебник и рекомендации по его созданию.
23) Основные принципы и направления преобразований системы высшего образования в соответствии с Болонской декларацией.
24) Европейская система зачетных единиц ECTS. Понятие компетентности в ECTS. Использование системы зачетных единиц в учебном процессе. Структура европейского приложения к диплому.

7.3.2. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	1, 2, 3, 4, 5	УК-5, ОПК-3,6, ПК-1, ПК-4	Тестирование Зачет

7.4. Порядок процедуры (методические материалы, определяющие процедуры оценивания) оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

При проведении зачета обучающемуся предоставляется 60 минут на подготовку. Опрос обучающегося по вопросам на зачете не должен превышать двух астрономических часов.

Во время проведения зачета обучающиеся могут пользоваться программой дисциплины, а также компьютерной техникой.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование издания	Вид издания (учебник, учебное пособие, методические указания, компьютерная программа)	Автор (авторы)	Год издания	Место хранения и количество
1	–	–	–	–	–

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ (РЕКОМЕНДАЦИИ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии
Подготовка к зачету с оценкой	При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

Основная литература

1. Проблемы теории и практики управления. 9. - 2010. - 2875-56.

Дополнительная литература

1. Периодическое издание. Ежегодник российского образовательного законодательства (журнал). Федеральный центр образовательного законодательства. Электронный доступ. Режим доступа свободный. URL: http://www.фцоз.рф/eze или http://www.lexed.ru/eze

10.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1) Стандартное программное обеспечение ПК с доступом к сети Интернет
2) Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации Гарант (http://www.garant.ru)

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля):

Официальные сайты:
1) http://www.lexed.ru - Федеральный центр образовательного законодательства
2) http://pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации
3) http://минобрнауки.рф – Минобрнауки России
4) http://www.edu.ru – Российское образование. Федеральный образовательный портал
5) www.edu.vgasu.ru – Образовательный портал Воронежского ГАСУ

11.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:

1) Компьютерный класс (стандартное программное обеспечение) с доступом к сети Internet (ПК на одного обучающегося)
2). Мультимедийное оборудование для создания и демонстрации презентаций и аннимаций

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (образовательные технологии)

Занятия проводятся в виде лекций в поточной аудитории. По желанию лектора занятия могут сопровождаться демонстрационно-визуальными материалами.

Методические модели процесса обучения.

1. Методика публичного выступления. Подготовка обучающимися тезисов и мультимедийных презентаций по вопросам зачата.

2. Дискуссионный метод. На лекции организуется дискуссия по 1-2 вопросам по тематике предыдущих лекций.

3. Составление глоссария основных понятий. Обучающиеся создают индивидуальные словари по разделам учебной дисциплины и обсуждают полноту и качество выбранных объяснений используемых терминов.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.06.01 "Техника и технологии строительства" (Утвержден приказом Минобрнауки России от «30» июля 2014 г. № 873)

Руководитель ОПОП: к.т.н., доцент _____ А.Н. Ткаченко

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией строительного института

«15» 06 2015 г., протокол № 10/1.
Председатель: к.т.н., доцент _____ Казаков Д.А.

Эксперт:
ООО "Спецстрой" директор _____ Денисов А.И.
(место работы) (занимаемая должность) (подпись) (инициалы, фамилия)