

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**
декан факультета _____ С.А.Баркалов
21 декабря 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

«Проектная деятельность»

Специальность 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специализация специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

Квалификация выпускника экономист

Нормативный период обучения 5лет/5лет и 11м.

Форма обучения очная/заочная

Год начала подготовки 2022

Автор программы Лагунова / Логунова И.В. /

**Заведующий кафедрой
экономической
безопасности** С /Свиридова С.В./

Руководитель ОПОП Красникова / Красникова А.В./

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины - формирование системных представлений об организации и управления проектной деятельностью и командной работой в процессе подготовки и реализации проекта.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- изучение основных понятий и принципов организации и управления проектной деятельностью;
- освоение методологии проектной деятельности;
- приобретение навыков управления процессами разработки, выбора и реализации проектов и оценки их эффективности;
- изучение методов и инструментов проектной деятельности;
- формирование умений организации и руководства командой в процессе проектной деятельности;
- развитие навыков проектной деятельности и выработки командной стратегии для достижения поставленной цели.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1 учебного плана.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Проектная деятельность» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
УК-2	Знать: - основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - методику разработки плана проекта - принципы анализа эффективности реализации проекта - порядок и требования к документированию процесса управления проектом
	Уметь: - определять цели и задачи проекта - разрабатывать план проекта - анализировать эффективность реализации проекта
	Владеть: - методами организации и управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - навыками определения участников проекта - методами и инструментами анализа эффективности реализации проекта - навыками формирования проектной документации; - методами контроля за ходом выполнения проекта.

УК-3	Знать: - основы организации и управления членами команды в процессе проектной деятельности - принципы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели
	Уметь: - определять функции и распределять роли членов команды - определять направление командной стратегии для достижения поставленной цели
	Владеть: - методами анализа возможностей и особенностей членов команды - методикой выработки командной стратегии для достижения поставленной цели

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Проектная деятельность» составляет 6 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5	6	7
Аудиторные занятия (всего)	108	36	36	36
В том числе:				
Практические занятия (ПЗ)	108	36	36	36
Самостоятельная работа	108	36	36	36
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+	+	+
Общая трудоемкость:				
академические часы	216	72	72	72
зач.ед.	6	2	2	2

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5	6	7
Аудиторные занятия (всего)	28	8	10	10
В том числе:				
Практические занятия (ПЗ)	28	8	10	10
Самостоятельная работа	176	60	58	58
Часы на контроль	12	4	4	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+	+	+
Общая трудоемкость:				
академические часы	216	72	72	72
зач.ед.	6	2	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Прак зан.	СРС	Всего, час
5 семестр					
1	Введение. Основы проектной деятельности и управления проектами	Сущность управления проектами, основные понятия и модели проектного менеджмента. Управление программами и портфелями проектов	18	18	36
2	Теория жизненного цикла в проектной деятельности. Организация и управление проектной деятельностью.	Жизненный цикл проекта. Субъекты и объекты проектной деятельности. Организационная структура управления проектами. Инициация и планирование проекта. Управление предметной областью проекта. Управление проектом по временным параметрам.	18	18	36
6 семестр					
3	Обеспечение реализации проекта	Управление стоимостью и коммуникациями проекта. Оценка эффективности проектной деятельности	18	18	36
4	Система менеджмента качества проектной деятельности	Стандарты в управлении проектами. Управление качеством проектов и программ	18	18	36
7 семестр					
5	Управление рисками проектной деятельности	Риски проектной деятельности и управление рисками. Реализация, мониторинг и контроль проекта	18	18	36
6	Эффективность проектной деятельности	Формирование команды проекта. Функции менеджера проекта. Управление изменениями в проекте Завершение проекта. Критерии успешности проекта	18	18	36
Итого			108	108	216

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Прак зан.	СРС	Всего, час
5 семестр					
1	Введение. Основы проектной деятельности и управления проектами	Сущность управления проектами, основные понятия и модели проектного менеджмента. Управление программами и портфелями проектов	4	30	34
2	Теория жизненного цикла в проектной деятельности. Организация и управление проектной деятельностью.	Жизненный цикл проекта. Субъекты и объекты проектной деятельности. Организационная структура управления проектами. Инициация и планирование проекта. Управление предметной областью проекта. Управление проектом по временным параметрам.	4	30	34
		Контроль			4
Итого			8	60	72
6 семестр					
3	Обеспечение реализации проекта	Управление стоимостью и коммуникациями проекта. Оценка эффективности проектной деятельности	5	29	34
4	Система менеджмента качества проектной деятельности	Стандарты в управлении проектами. Управление качеством проектов и программ	5	29	34
		Контроль			4
Итого			10	58	72
7 семестр					
5	Управление рисками проектной деятельности	Риски проектной деятельности и управление рисками. Реализация, мониторинг и контроль проекта	5	29	34
6	Эффективность проектной деятельности	Формирование команды проекта. Функции менеджера проекта. Управление изменениями в проекте Завершение проекта. Критерии успешности проекта	5	29	34
		Контроль			4
Итого			10	58	72
Контроль за весь курс					12
Итого за весь курс			28	176	216

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта (работы) или контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
УК-2	Знать: - основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - методику разработки плана проекта - принципы анализа эффективности реализации проекта - порядок и требования к документированию процесса управления проектом	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические и прикладные вопросы при защите индивидуальных домашних заданий	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: - определять цели и задачи проекта - разрабатывать план проекта - анализировать эффективность реализации проекта	Решение задач и рассмотрение ситуаций по проектной деятельности	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: - методами организации и управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - навыками определения участников проекта - методами и инструментами анализа эффективности реализации проекта - навыками формирования проектной документации; - методами контроля за ходом выполнения проекта.	Анализ ситуаций по проектной деятельности	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
УК-3	Знать: - основы организации и управления членами команды в процессе проектной деятельности - принципы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические и прикладные вопросы при защите индивидуальных домашних заданий	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: - определять функции и распределять роли членов команды - определять направление командной стратегии для достижения поставленной цели	Решение задач и рассмотрение ситуаций по проектной деятельности	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: - методами анализа возможностей и особенностей членов команды - методикой выработки командной стратегии для достижения поставленной цели	Анализ ситуаций по проектной деятельности	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 5, 6, 7 семестре для очной формы обучения, 5, 6, 7 семестре для заочной формы обучения по двух-балльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
УК-2	Знать: - основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - методику разработки плана проекта - принципы анализа эффективности реализации проекта - порядок и требования к документированию процесса управления проектом	Ответы на вопросы к зачету	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
	Уметь: - определять цели и задачи проекта - разрабатывать план проекта - анализировать эффективность реализации проекта	Выполнение стандартных заданий в тестовой форме	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Владеть: - методами организации и управления проектом на всех этапах его жизненного цикла - навыками определения участников проекта - методами и инструментами анализа эффективности реализации проекта - навыками формирования проектной документации; - методами контроля за ходом выполнения проекта.	Выполнение прикладных заданий в тестовой форме	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
УК-3	Знать: - основы организации и управления членами команды в процессе проектной деятельности - принципы формирования командной стратегии для достижения поставленной цели	Ответы на вопросы к зачету	Минимально допустимый уровень знаний. Допущены не грубые ошибки.	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки
	Уметь: - определять функции и распределять роли членов команды - определять направление командной стратегии для достижения поставленной цели	Выполнение стандартных заданий в тестовой форме	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Владеть: - методами анализа возможностей и особенностей членов команды - методикой выработки командной стратегии для достижения поставленной цели	Выполнение прикладных заданий в тестовой форме	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Проект можно определить как:

а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;

б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;

2. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:
- а) ресурсы, работы, результаты;
 - б) цели, ресурсы, работы;
 - в) время, стоимость, качество;
 - г) ресурсы, работы, результаты, риски;
 - д) цели и мероприятия по их достижению.

3. _____ относится к видам управленческой деятельности:

- а) анализ;
- б) прогнозирование;
- в) учет;
- г) контроль;
- д) администрирование.

3. Что из перечисленного составляет систему программно-целевого управления?

- а) совокупность элементов механизма экономического регулирования, направленных на достижение главной цели;
- б) главная цель, промежуточные цели различного уровня, общая программа и частные программы;
- в) комплекс целей развития системы;
- г) совокупность методов управления и рыночного механизма, включая финансовые рычаги и стимулы, которые объединены в определенную систему действий организаций.

4. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

- а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;
- б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
- в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;
- г) фазу разработки, фазу реализации.

5. Окружающая среда проекта — это:

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

6. _____ это субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом)

- а) пассивные участники проекта;
- б) активные участники проекта;
- в) косвенные участники проекта.

7. Руководитель проекта относится:

- а) к активным непосредственным участникам;
- б) пассивным участникам; в) пассивным непосредственным участникам;
- г) непосредственным участникам;
- д) пассивным косвенным участникам.

8. Что представляет собой организационная структура проекта?

- а) связь элементов;
- б) единство устойчивых взаимосвязей элементов системы управления проектом, количество которых связано с жизненным циклом проекта;
- в) четкое разделение труда.

9. Содержание (предметная область) проекта — это:

- а) совокупность целей, работ и участников проекта;
- б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;
- в) совокупность поставленных целей и связей между ними;
- г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта

10. Каждое действие из нижеследующих описывает процесс определения предметной области проекта, за исключением:

- а) разбиение главных целей проекта на более мелкие, лучше управляемые части;
- б) проведение вспомогательных мероприятий;
- в) декомпозиция работ и структуры проекта;
- г) повышение точности предварительных оценок проекта по стоимости и времени выполнения

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. Как руководитель проекта, Вы идентифицировали продукт проекта и требования к нему. В каком документе зафиксированы эти характеристики?

- а) в иерархической структуре работ, являющейся средством и методом процесса декомпозиции работ;
- б) в определении структуры работ, которая используется в процессе планирования;
- в) в иерархической структуре работ, являющейся итогом (выходом) процесса планирования работ;
- г) в изложении содержания, которое будет использоваться в процессе декомпозиции работ проекта.

2. _____ используется при управлении проектом по временным параметрам

- а) дерево целей;
- б) сетевая матрица;
- в) структура стоимости;
- г) дерево решений;
- д) график денежных потоков.

3. Какой из перечисленных методов предоставляет возможность использования условных и вероятностных вариантов расписания проекта?

- а) PERT;
- б) CPM;

- в) GERT;
- г) CPM и PERT.

4. Решения о порядке и времени выполнения работ проекта устанавливаются:

а) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях, матрицах разделения административных задач управления, сетевых матрицах, профессиограммах;

б) календарных планах, сетевых графиках и графиках Ганта;

в) технических спецификациях, технических заданиях и рабочих проектах.

5. Применение метода PERT позволяет получить ответы на следующие вопросы:

а) чему равно ожидаемое время выполнения работы?

б) с какой вероятностью проект может быть выполнен за указанное время?

в) какова структура требований к продукции? г) какие ресурсы необходимо привлечь для выполнения проекта в установленные сроки?

6. Метод PERT разработан для:

а) описания проектов путем указания всех работ, предшествующих данной работе;

б) описания проектов путем представления каждой работы в виде пары узлов сети;

в) минимизации издержек на сокращение продолжительности проекта;

г) нахождения критического пути при анализе проектов с заданным временем выполнения каждой работы;

д) нахождения критического пути при анализе проектов с неопределенным временем выполнения работ.

7. В качестве финансового результата проекта можно рассматривать:

а) стоимость произведенной продукции;

б) достижение необходимого соотношения между доходами и расходами;

в) внедрение системы бюджетирования проекта.

8. Бюджет проекта — это:

а) себестоимость продукции проекта;

б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации инновационного проекта;

в) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации инновационного проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта.

9. Управление закупками представляет собой:

а) деятельность, направленную на поиск и выбор поставщиков необходимых ресурсов, установление с ними деловых отношений, согласование договорной документации и приобретение прав на использование ресурсов;

б) деятельность, направленную на обеспечение работ всеми необходимыми материальными ресурсами при соблюдении ранее запланированных сроков и качества;

в) деятельность по своевременной доставке материальных ресурсов к местам их использования, организацию их приемки, входного контроля, хранения и передачи в использование.

10. Управление запасами представляет собой:

а) деятельность по поиску и выбору поставщиков ресурсов, по организации и проведению конкурсов (тендеров) на поставку, по управлению контрактами и договорами с поставщиками, по организации поставок, приемки, учета, контроля, хранения и передачи ресурсов в производство;

б) совокупность процедур, правил и работ, направленных на обеспечение оптимального запаса ресурсов, необходимого для бесперебойного производства работ;

в) обеспечение своевременности поставок.

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. В рамках управления стоимостью проекта используются следующие модели: а) организационная структура, штатное расписание, матрица ответственности, сетевая матрица; б) структура продукции, структура потребностей(требований к продукции); в) структура расходов (дерево стоимости), структура доходов, бюджет, график денежных потоков.

2. В рамках управления коммуникациями проекта в фазе разработки решаются такие задачи, как:

а) определение информационных потребностей участников проекта, проектирование структуры документации и баз данных, а также создание проекта информационной системы, включающей схемы аппаратной и программной составляющих;

б) разработка технического задания, разработка технического проекта информационной системы, создание информационной системы, включающей аппаратную и программную составляющие;

в) определение структуры баз данных, разработка проекта локальной вычислительной сети, выбор программного обеспечения, настройка программного обеспечения.

3. Какая организация де-факто устанавливает стандарты в области управления проектами?

а) PMBoK;

б) PMO;

в) PMI;

г) IPMA.

4. Какой вид диаграмм ранжирует причины возникновения неисправностей в соответствии с частотой их появления

а) контрольные диаграммы;

б) диаграммы процессов;

в) корреляционные диаграммы;

г) диаграммы Парето.

5. Диаграмма Исикавы иначе называются ... и относятся к...:

а) причинно-следственными диаграммами;

б) "рыбья кость" или «рыбий скелет»;

в) к средствам и методам процесса планирования качества;

г) к выходу процесса планирования качества.

6. Полный перечень ключевых аспектов качества проекта включает в себя:

а) качество, обусловленное соответствием результатов проекта рыночным потребностям и ожиданиям; качество разработки и планирования проекта; качество выполнения работ; качество ресурсного обеспечения проекта;

б) концентрацию усилий на удовлетворении потребностей клиента, участие высшего руководства в производстве продукции, постоянное совершенствование процессов ,системный подход;

в) планирование качества, обеспечение качества, контроль качества, анализ данных о качестве.

7. Организация и осуществление контроля качества в проекте включают:

а) формирование отчетов для оценки выполнения качества;

б) определение общих требований и принципов обеспечения качества (стандарты и правила);

в) организация и осуществление управления качеством в проекте;

г) разработка плана управления качеством в проекте ,описывающего, систему управления качеством в проекте и каким образом команда управления проектом будет реализовывать процедуры по качеству управления проектом;

д) техническая поддержка контроля качества;

е) контроль качества в проекте.

8. При анализе и оценке рисков проекта используется:

а) метод критического пути;

б) метод дерева решений;

в) симплекс-метод.

9. Снизить риски проекта позволяет:

а) функционально-стоимостный анализ;

б) метод сбалансированных показателей;

в) создание резервов;

г) календарное планирование;

д) управление конфликтами.

10. Для анализа рисков проекта используются методы:

а) анализа чувствительности;

б) Монте-Карло;

в) экспертной оценки рисков;

г) критического пути.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Проект как объект управления.

2. Преимущества применения проектного управления в современных условиях.

3. Основные особенности различных видов проектов.

4. Взаимодействие проектов и внешней среды.

5. Каким образом проект разбивается на фазы жизненного цикла? Перечислите и охарактеризуйте основные фазы жизненного цикла проекта: инициирование, планирование, осуществление и завершение.

6. Определение предметной области проекта.

7. Основные требования, предъявляемые к планированию времени.

8. Метод сетевых графиков при планировании проекта. В чем заключаются их основные недостатки?
9. Структура затрат по проекту.
10. Структурная модель управления ресурсами проекта.
11. Мониторинг проекта. В чем его основные отличия от контроля?
12. Цель и задачи мониторинга проекта.
13. Методы оперативной оценки (мониторинга) времени и стоимостных показателей работ в процессе реализации проекта.
14. Осуществление контроля за проектом.
15. В чем состоит система контроля проекта? Приведите пример построения эффективной системы контроля проекта.
16. Перечислите инструментарий контроля проекта.
17. Организация отчетности при управлении проектом?
18. Необходимые действия руководителя проекта при управлении изменениями.
19. Эффективность организации управления проблемами в ходе реализации проекта.
20. Управление изменениями проекта.
21. Последовательность осуществления корректирующих действий, в том случае если фактическое осуществление проекта отстает от запланированного.
22. Для решения каких задач используется форма отчета об отклонениях? Приведите примеры.
23. Классификация проектных рисков. Основные методы управления рисками.
24. Методы количественного и качественного анализа проектных рисков.
25. Действия руководителя проекта для управления рисками согласно классификации проекта.
26. Карточка риска проекта и ее применение.
27. Команда проекта и в чем ее особенности.
28. Необходимость «существования» команды для проектного управления.
29. Основные принципы формирования команды, примерный состав команды проекта, основные требования к менеджеру проекта.
30. Признаки неэффективной работы команды проекта. Проиллюстрируйте свой ответ примерами.
31. Командные роли. Расскажите об определении командных ролей.
32. Цель и задачи стадии завершения проекта.
33. Анализ и оценка результатов, полученных на стадии завершения проекта.
34. Процесс закрытия проекта.
35. Особенности технологии проведения работ на стадии завершения проекта.
36. Организация работ на стадии завершения проекта.
37. Критерии оценки успешности выполнения проекта, работы руководителя проекта и команды в целом.

7.2.5 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет проводится по билетам, каждый из которых содержит 3 теоретических вопроса (каждый из которых оценивается по 2 балла), 4 стандартных задания в тестовой форме (каждое из которых оценивается по 2 балла) и 3 прикладных задания в тестовой форме (каждое из которых оценивается по 2 балла).

Максимальное количество набранных баллов на зачете –20 (6 баллов - теоретические вопросы, 14 баллов - практические задания).

1. Оценка «Не зачтено» ставится в случае, если студент набрал менее 14 баллов.
2. Оценка «Зачтено» ставится в случае, если студент набрал от 14 до 20 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Введение. Основы проектной деятельности и управления проектами	УК-2, УК-3	Вопросы по теме, стандартные задания и прикладные задания (в тестовой форме)
2	Теория жизненного цикла в проектной деятельности. организация и управление проектной деятельностью.	УК-2, УК-3	Вопросы по теме, стандартные задания и прикладные задания (в тестовой форме)
3	Обеспечение реализации проекта	УК-2, УК-3	Вопросы по теме, стандартные задания и прикладные задания (в тестовой форме)
4	Система менеджмента качества проектной деятельности	УК-2, УК-3	Вопросы по теме, стандартные задания и прикладные задания (в тестовой форме)
5	Управление рисками проектной деятельности	УК-2, УК-3	Вопросы по теме, стандартные задания и прикладные задания (в тестовой форме)
6	Эффективность проектной деятельности	УК-2, УК-3	Вопросы по теме, стандартные задания и прикладные задания (в тестовой форме)

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Ответы на теоретические вопросы представляются студентом на бумажном носителе. Время, отводимое на теоретические вопросы, составляет 30 минут.

Тестирование (выполнение стандартных и прикладных заданий в форме тестов) осуществляется либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования - 20 мин.

Затем осуществляется проверка заданий преподавателей и выставляется оценка согласно методике выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Баранова, Н. М. Организация проектной деятельности в современных экономических условиях. В 2 частях. Ч.1 : учебно-методическое пособие / Н. М. Баранова. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 64 с. — ISBN 978-5-209-08608-6 (ч.1), 978-5-209-08607-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104230.html>

2. Баранова, Н. М. Организация проектной деятельности в современных экономических условиях. В 2 частях. Ч.2 : учебно-методическое пособие / Н. М. Баранова. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 68 с. — ISBN 978-5-209-08609-3 (ч.2), 978-5-209-08607-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104231.html>

3. Клаверов, В. Б. Управление проектами. Кейс практического обучения : учебное пособие / В. Б. Клаверов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-4486-0076-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69295.html>

4. Павлов, А. Н. Управление проектами на основе стандарта PMI PMBOK®. Изложение методологии и опыт применения / А. Н. Павлов. — 7-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2021. — 272 с. — ISBN 978-5-93208-563-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109430.html>

5. Хелдман, К. Профессиональное управление проектом / К. Хелдман ; перевод А. В. Шаврин. — 8-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2022. — 761 с. — ISBN 978-5-93208-582-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120882.html>

6. Беликова, И. П. Проектное управление : учебное пособие / И. П. Беликова. — Ставрополь : АГРУС, 2021. — 77 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121737.html>

Дополнительная литературы

7. Организация самостоятельной работы обучающихся: методические указания для студентов, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – бакалавриата, специалитета, магистратуры: методические указания / сост. В.Н. Почечихина, И.Н. Крючкова, Е.И. Головина, В.Р. Демидов; ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет». – Воронеж, 2020. – 14 с.

8. Проектная деятельность. Методические указания к изучению дисциплины, проведению практических занятий по дисциплине «Проектная деятельность» для обучающихся специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализации № 1 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» и

специализации № 2 «Экономика и организация производства на режимных объектах» всех форм обучения/ФГБОУ ВО «ВГТУ»; сост. И. А. Калашникова. Воронеж, 2022. 40 с.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Комплект лицензионного программного обеспечения:

Академическая лицензия на использование программного обеспечения Microsoft Office;

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Министерство экономического развития РФ - www.economy.gov.ru
- Федеральной службы государственной статистики – <http://www.gks.ru>
- Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области – <http://voronezhstat.gks.ru>
- РосБизнесКонсалтинг - информационное аналитическое агентство - <https://www.rbc.ru>
- ИНИОН – <http://www.inion.ru/>
- КиберЛенинка - <https://cyberleninka.ru/>
- журнал «Финансовый директор» – <https://www.fd.ru/>
- журнал «Экономический анализ: теория и практика» – <https://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
- журнал «Финансовый менеджмент» – <http://www.finman.ru/>
- журнал «Финансы и кредит» - <https://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>
- Финансы.ru - <http://www.finansy.ru/>
- журнал «Управление персоналом» - <https://www.top-personal.ru>
- журнал «Эксперт» - <http://www.expert.ru>
- журнал «Вопросы экономики» - <https://www.vopreco.ru/jour>
- журнал «Экономика и менеджмент систем управления» - <http://www.sbook.ru/emsu/>
- журнал «Менеджмент сегодня» - <https://grebennikon.ru/journal-6.html>
- журнал «Российский журнал менеджмента» - <https://rjm.spbu.ru>
- журнал «Современная экономика: проблемы и решения»- <https://meps.econ.vsu.ru/meps>
- журнал «Маркетинг в России и за рубежом» - <http://mavriz.ru/>
- Финансовый анализ - <http://1-fin.ru>
- Инвестиции – www.quote.ru

Информационно-справочные системы:

- СПС КонсультантПлюс
- <https://wiki.cchgeu.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

- База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru>
- МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1
- Базы данных «Фонда прямых инвестиций» <http://www.ivr.ru/ipi.shtml>
- База данных по экономическим дисциплинам: <http://economicus.ru>
- Административно-управленческий портал <http://www.aup.ru>
- Ресурсы для экономистов в сети Интернет Билла <https://www.aea-web.org/rfe/>
- Базы данных экономики и права, СМИ и аналитика - <http://polpred.com/>
- CATBACK.RU — Справочник для экономистов
- <http://www.catback.ru/>
- Всероссийская система данных о компаниях и бизнесе – <https://zachestnyibiznes.ru/>
- Научно-исследовательские базы данных - <https://www.ebsco.com>
- Интерфакс. Центр раскрытия корпоративной информации - <https://www.e-disclosure.ru/poisk-po-kompaniyam?attempt=3>
- Визуальный словарь – Компьютеры, Финансы, Культура, Психология, Педагогика, Право, Спорт, Философия – <https://vslovar.ru/>

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Аудитории для практических занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций по выполнению курсовых работ, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью, оборудованная техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное техническими средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Проектная деятельность» проводятся практические занятия.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков проектной деятельности. Занятия проводятся путем решения конкретных задач и рассмотрения ситуаций в аудитории.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начинаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом, зачетом, зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Внесены изменения в рабочие программы дисциплин в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем, учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.	31.08.2022	