

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе учебной дисциплины (модуля)

ОП.07 «Бухгалтерский учёт и налогообложение»

по специальности: 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

1. Наименование образовательной программы, в рамках которой изучается дисциплина

Дисциплина «Бухгалтерский учёт и налогообложение» входит в основную образовательную программу по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

2. Общая трудоёмкость

Дисциплина «Бухгалтерский учёт и налогообложение» изучается в объеме 95 часов, которые включают (32 ч. лекций, 32 ч. практических занятий и 25 ч. самостоятельных занятий).

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учёт и налогообложение» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессиональной части учебного плана.

Дисциплина «Бухгалтерский учёт и налогообложение» является предшествующей для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. Цель изучения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Бухгалтерский учёт и налогообложение» является изучение теоретических основ, а также формирование у обучающихся практических навыков по методологии и организации бухгалтерского и налогового учета деятельности организаций.

5. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учёт и налогообложение» направлен на формирование следующих **общих компетенций (ОК)**:

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учёт и налогообложение» направлен на формирование следующих **профессиональных компетенций (ПК)**:

ПК 1.1 - Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2 - Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3 - Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4 - Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 4.1 - Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2 - Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3 - Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4 - Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5 - Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6 - Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета;
- учет денежных средств;
- учет основных средств;
- учет материальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;
- учет материально-производственных запасов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет готовой продукции и ее реализации;
- учет текущих операций и расчетов;
- учет труда и заработной платы;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;
- учет финансовых результатов и использования прибыли;
- учет собственного капитала; учет кредитов и займов;
- учетную политику организации;
- технологию составления бухгалтерской отчетности;
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.

Уметь:

- документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;
- проводить налоговые и страховые расчеты;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;
- составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- понимать сущность и порядок расчета налогов.

6. Содержание дисциплины

В основе дисциплины лежат 3 основополагающих разделов:

1. Основы теории бухгалтерского учёта.
2. Бухгалтерский учёт.
3. Основы налогообложения.

Обучение проходит в ходе аудиторной (практические занятия, лекции) и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов, что позволяет приобретать будущим специалистам необходимые знания, навыки и умения.

7. Формы организации учебного процесса по дисциплине

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учёт и налогообложение» складывается из следующих элементов:

- лекции по дисциплине в соответствии с рабочей программой и календарным планом;
- практические занятия;
- самостоятельное изучение проблем, вынесенных на лекционных и практических занятиях;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не включенных в содержание лекционных и практических занятий;
- подготовка к текущему и промежуточному контролю знаний;
- подготовка к экзамену.

Подготовка к практическим занятиям и самостоятельное изучение отдельных рекомендуемых к изучению вопросов осуществляется с использованием:

- лекционных материалов;
- рекомендуемой литературы;
- периодических изданий;
- сети «Интернет».

8. Виды контроля

Экзамен – 3 семестр