

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета информационных
технологий и компьютерной безопасности
/А.В. Бредихин/

2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление процессами ресурсобеспечения предприятия»

Направление подготовки: 09.04.02 Информационные системы и технологии

Профиль: Технологии искусственного интеллекта в управлении процессами ресурсобеспечения атомных электростанций

Квалификация выпускника магистр

Нормативный период обучения 2 года / 2 года и 4 м.

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2024

Автор программы

А.Д. Данилов

Заведующий кафедрой
искусственного интеллекта и
цифровых технологий

Гусев П.Ю.

Руководитель ОПОП

А.Д. Данилов

Воронеж 2024

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

подготовка магистрантов к формированию знаний по различным аспектам материального обеспечения и планирования на предприятии.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- изучение теоретических основ организации процесса управления ресурсообеспечением в атомной отрасли;

- формирование понимания роли управления закупками предприятия в планировании деятельности предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управление процессами ресурсообеспечения предприятия» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Управление процессами ресурсообеспечения предприятия» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 - Способен оказывать техническую поддержку в вопросах использования компонентов программных комплексов поддержки жизненного цикла изделия

ПК-3 - Способен на высоком уровне использовать современные информационные системы

ПК-5 - Способен разрабатывать техническую документацию в соответствии со спецификой образовательной программы

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции |
|-------------|--|
| ПК-1 | Знать общие процессы управления отношениями с поставщиками |
| | Уметь использовать технические средства поддержки жизненного цикла подсистем ресурсообеспечения производства |
| | Владеть навыками выбора и внедрения специализированных программных комплексов |
| ПК-3 | Знать функционал специализированных современных информационных систем |
| | Уметь проводить сравнительный анализ эффективности различных информационных систем |
| | Владеть навыком использования информационных ресурсов в своей производственной деятельности |
| ПК-5 | Знать виды технической документации по этапам ресурсообеспечения производственной деятельности |

| | |
|--|---|
| | Уметь выбирать оптимальный вариант обеспечения производства ресурсообеспечения на всех этапах жизненного цикла производства |
| | Владеть навыками оформления технической документации процессов ресурсообеспечения |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление процессами ресурсообеспечения предприятия» составляет 5 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

| Виды учебной работы | Всего часов | Семестры |
|---|-------------|----------|
| | | 3 |
| Аудиторные занятия (всего) | 54 | 54 |
| В том числе: | | |
| Лекции | 18 | 18 |
| Лабораторные работы (ЛР) в том числе в форме практической подготовки | 36 12 | 36 12 |
| Самостоятельная работа | 99 | 99 |
| Курсовая работа | + | + |
| Часы на контроль | 27 | 27 |
| Виды промежуточной аттестации - экзамен | + | + |
| Общая трудоемкость: академические часы зач.ед. | 180 5 | 180 5 |

заочная форма обучения

| Виды учебной работы | Всего часов | Семестры |
|---|-------------|----------|
| | | 4 |
| Аудиторные занятия (всего) | 10 | 10 |
| В том числе: | | |
| Лекции | 6 | 6 |
| Лабораторные работы (ЛР) в том числе в форме практической подготовки | 4 4 | 4 4 |
| Самостоятельная работа | 161 | 161 |
| Курсовая работа | + | + |
| Часы на контроль | 9 | 9 |
| Виды промежуточной аттестации - экзамен | + | + |
| Общая трудоемкость: академические часы | 180 | 180 |

| | | |
|---------|---|---|
| зач.ед. | 5 | 5 |
|---------|---|---|

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

| № п/п | Наименование темы | Содержание раздела | Лекц | Лаб. зан. | СРС | Всего, час |
|--------------|---|---|-----------|-----------|-----------|------------|
| 1 | Методологические аспекты управления ресурсами | Сущность ресурсов. Понятия: материальнотехнических, земельных, человеческих, финансовых ресурсов. Планирование ресурсов. Концепция «бережливого производства» | 4 | 6 | 16 | 26 |
| | | <i>практическая подготовка обучающихся</i> | - | 2 | - | 2 |
| 2 | Классификация ресурсов, особенности управления ими в разных сферах деятельности | Виды ресурсов. Особенности управления разными видами ресурсов. Специфика управления ресурсами в: промышленности, строительстве, сельском хозяйстве, торговле | 4 | 6 | 16 | 26 |
| | | <i>практическая подготовка обучающихся</i> | - | 2 | - | 2 |
| 3 | Управление основными средствами предприятия | Расчет потребности в площадях для производства. Особенности выбора помещения для производства. Определение арендных платежей. Расчет амортизации и затрат по содержанию помещения | 4 | 6 | 16 | 26 |
| | | <i>практическая подготовка обучающихся</i> | - | 2 | - | 2 |
| 4 | Планирование и координация оборотных фондов предприятия | Расчет потребности в материалах и комплектующих для производства. Выбор поставщика. Планирование затрат на приобретение оборотных средств. Управление запасами | 2 | 6 | 16 | 24 |
| | | <i>практическая подготовка обучающихся</i> | - | 2 | - | 2 |
| 5 | Управление человеческими ресурсами | Потребность в персонале. Расчет эффективного фонда рабочего времени. Определение потребности в работниках для выполнения производственной программы | 2 | 6 | 18 | 26 |
| | | <i>практическая подготовка обучающихся</i> | - | 2 | - | 2 |
| 6 | Отраслевая специфика управления ресурсами | Управление ресурсами в атомной промышленности | 2 | 6 | 17 | 25 |
| | | <i>практическая подготовка обучающихся</i> | - | 2 | - | 2 |
| Итого | | | 18 | 36 | 99 | 153 |

заочная форма обучения

| № п/п | Наименование темы | Содержание раздела | Лекц | Лаб. зан. | СРС | Всего, час |
|--------------|---|---|----------|-----------|------------|------------|
| 1 | Методологические аспекты управления ресурсами | Сущность ресурсов. Понятия: материальнотехнических, земельных, человеческих, финансовых ресурсов. Планирование ресурсов. Концепция «бережливого производства» | 2 | 2 | 26 | 30 |
| | | <i>практическая подготовка обучающихся</i> | - | 2 | - | 2 |
| 2 | Классификация ресурсов, особенности управления ими в разных сферах деятельности | Виды ресурсов. Особенности управления разными видами ресурсов. Специфика управления ресурсами в: промышленности, строительстве, сельском хозяйстве, торговле | 2 | 2 | 26 | 30 |
| | | <i>практическая подготовка обучающихся</i> | - | 2 | - | 2 |
| 3 | Управление основными средствами предприятия | Расчет потребности в площадях для производства. Особенности выбора помещения для производства. Определение арендных платежей. Расчет амортизации и затрат по содержанию помещения | 2 | - | 26 | 28 |
| 4 | Планирование и координация оборотных фондов предприятия | Расчет потребности в материалах и комплектующих для производства. Выбор поставщика. Планирование затрат на приобретение оборотных средств. Управление запасами | - | - | 28 | 28 |
| 5 | Управление человеческими ресурсами | Потребность в персонале. Расчет эффективного фонда рабочего времени. Определение потребности в работниках для выполнения производственной программы | - | - | 28 | 28 |
| 6 | Отраслевая специфика управления ресурсами | Управление ресурсами в атомной промышленности | - | - | 27 | 27 |
| Итого | | | 6 | 4 | 161 | 171 |

Практическая подготовка при освоении дисциплины (модуля) проводится путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, способствующих формированию, закреплению и развитию практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы на практических занятиях и (или) лабораторных работах:

| № п/п | Перечень выполняемых обучающимися отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью | Формируемые профессиональные компетенции |
|-------|---|--|
| 1 | Создание личного кабинета пользователя ЕОС – Закупки. | ПК-1, ПК-3, ПК-5 |
| 2 | Работа с документами на портале ЕОС-Закупки. | ПК-1, ПК-3, ПК-5 |
| 3 | SRM-ОИ-007 «Ведение справочников на портале ЕОС-Закупки» | ПК-1, ПК-3, ПК-5 |
| 4 | Работа со службой технической поддержки. | ПК-1, ПК-3, ПК-5 |
| 5 | Работа со справочниками. | ПК-1, ПК-3, ПК-5 |
| 6 | Формирование индивидуального списка назначений. | ПК-1, ПК-3, ПК-5 |
| 7 | Изменение настроек просмотра и редактирования позиций. | ПК-1, ПК-3, ПК-5 |

5.2 Перечень лабораторных работ

Лабораторная работа 1. Создание личного кабинета пользователя ЕОС – Закупки.

Лабораторная работа 2. Работа с документами на портале ЕОС-Закупки.

Лабораторная работа 3. SRM-ОИ-007 «Ведение справочников на портале ЕОС-Закупки».

Лабораторная работа 4. Работа со службой технической поддержки.

Лабораторная работа 5. Работа со справочниками.

Лабораторная работа 6. Формирование индивидуального списка назначений.

Лабораторная работа 7. Изменение настроек просмотра и редактирования позиций.

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины предусматривает выполнение курсовой работы в 3 семестре для очной формы обучения, в 4 семестре для заочной формы обучения.

Примерная тематика курсовой работы:

- Информационная система внутреннего контроля осуществления закупок и исполнения договоров;

- Интегрированная система управления ресурсообеспечением АЭС;

- Управление качеством ТМЦ для АЭС, оценка соответствия;

- Управление планированием и организацией закупочных процедур;

- Договорная деятельности УКС Нововоронежской АЭС.

Задачи, решаемые при выполнении курсовой работы:

- формирование требований
- моделирование бизнес-процессов
- разработка прототипа системы

Курсовая работа включает в себя графическую часть и расчетно-пояснительную записку.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции | Критерии оценивания | Аттестован | Не аттестован |
|-------------|--|--|---|---|
| ПК-1 | знать общие процессы управления отношениями с поставщиками | результаты проверочных работ | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
| | уметь использовать технические средства поддержки жизненного цикла подсистем ресурсообеспечения производства | результаты проверочных работ | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
| | владеть навыками выбора и внедрения специализированных программных комплексов | выполнение и защита лабораторных работ | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
| ПК-3 | знать функционал специализированных современных информационных систем | результаты проверочных работ | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
| | уметь проводить сравнительный анализ эффективности различных информационных систем | результаты проверочных работ | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
| | владеть навыком использования информационных ресурсов в своей производственной деятельности | выполнение и защита лабораторных работ | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |

| | | | | |
|------|---|--|---|---|
| ПК-5 | знать виды технической документации по этапам ресурсообеспечения производственной деятельности | результаты проверочных работ | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
| | уметь выбирать оптимальный вариант обеспечения производства ресурсообеспечения на всех этапах жизненного цикла производства | результаты проверочных работ | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
| | владеть навыками оформления технической документации процессов ресурсообеспечения | выполнение и защита лабораторных работ | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 3 семестре для очной формы обучения, 4 семестре для заочной формы обучения по четырехбалльной системе:

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции | Критерии оценивания | Отлично | Хорошо | Удовл. | Неудовл. |
|-------------|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| ПК-1 | знать общие процессы управления отношениями с поставщиками | Тест | Выполнение теста на 90-100% | Выполнение теста на 80-90% | Выполнение теста на 70-80% | В тесте менее 70% правильных ответов |
| | уметь использовать технические средства поддержки жизненного цикла подсистем ресурсообеспечения производства | Решение стандартных практических задач | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены |
| | владеть навыками выбора и внедрения специализированных программных комплексов | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены |
| ПК-3 | знать | Тест | Выполнение | Выполнение | Выполнение | В тесте |

| | | | | | | |
|------|---|--|--|---|--|--------------------------------------|
| | функционал специализированных современных информационных систем | | теста на 90-100% | теста на 80-90% | теста на 70-80% | менее 70% правильных ответов |
| | уметь проводить сравнительный анализ эффективности различных информационных систем | Решение стандартных практических задач | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены |
| | владеть навыком использования информационных ресурсов в своей производственной деятельности | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены |
| ПК-5 | знать виды технической документации по этапам ресурсообеспечения производственной деятельности | Тест | Выполнение теста на 90-100% | Выполнение теста на 80-90% | Выполнение теста на 70-80% | В тесте менее 70% правильных ответов |
| | уметь выбирать оптимальный вариант обеспечения производства ресурсообеспечения на всех этапах жизненного цикла производства | Решение стандартных практических задач | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены |
| | владеть навыками оформления технической документации процессов ресурсообеспечения | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены |

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Рациональная организация МТС предприятия — это

Варианты ответов

- своевременная доставка продуктов;
- наличие графика завоза сырья и продуктов;

- заключение договоров на поставку;
- все ответы верны.

2. Рациональная организация снабжения – это

Варианты ответов

- своевременная доставка продуктов;
- наличие графика завоза сырья и продуктов;
- заключение договоров на поставку;
- все ответы верны.

3. Любой договор, заключённый между двумя и более партнёрами представляет собой

Варианты ответов

- перечень разногласий между сторонами
- соглашение двух и более лиц об установлении прав и обязанностей;
- список взаимных претензий, предъявляемых партнёрами друг другу;
- все ответы верны.

4. Рациональная организация снабжения – это

Варианты ответов

- своевременная доставка продуктов;
- наличие графика завоза сырья и продуктов;
- заключение договоров на поставку;
- все ответы верны.

5. Рациональная организация снабжения – это

Варианты ответов

- своевременная доставка продуктов;
- наличие графика завоза сырья и продуктов;
- заключение договоров на поставку;
- все ответы верны.

6. Тара предназначена для

Варианты ответов

- обеспечения сохранности продуктов при транспортировке
- проверки качества товара
- уничтожения продуктовых отходов
- сжигания мусора.

7. Классификация тары производится по основным признакам

Варианты ответов

- по степени жёсткости
- по кратности использования
- по степени специализации
- все ответы верны.

8. Выберите элементы, включаемые в состав материалов:

Варианты ответов

- предметы труда, являющиеся продукцией обрабатывающих и перерабатывающих отраслей промышленности;
- продукция сельского и лесного хозяйства;
- продукция добывающих отраслей промышленности.

9. По характеру своего происхождения топливно-энергетические ресурсы подразделяются на:

Варианты ответов

- вспомогательные;
- добываемые, перерабатываемые;
- природные и вторичные.

10. К обобщающим показателям эффективности использования материальных ресурсов относятся:

Варианты ответов

- фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, рентабельность фондов;
- нормы расхода материальных и топливно-энергетических ресурсов;
- прибыль на рубль материальных затрат, материалоемкость, материалоотдача.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. Что такое Логистика?

Варианты ответа:

- искусство перевозки
- искусство управления материалопотоком
- ирредпринимательская деятельность
- все ответы верны

2. Основная задача управления Логистики заключается в:

Варианты ответа:

- транспортном обслуживании
- управлении запасами
- разработке задач и стратегий в области управления материалами и распределения
- все ответы верны

3. Применение Логистики в экономике обусловлено

Варианты ответа:

- достижениями научно-технического прогресса
- использования современного оборудования

- квалифицированным аппаратом управления
- все ответы верны

4. Что сдерживало развитие Логистики:

Варианты ответа:

- монополизация рынков
- недостаточность инфраструктуры
- несовершенство таможенного законодательства
- предпринимательская деятельность

5. Исходя из правила Логистики, продукт должен быть:

Варианты ответа:

- в необходимом количестве
- в экономичной упаковке
- доставлен с любыми затратами
- необходимого качества
- сертифицирован

6. В чем принципиальное отличие ЛУМП от традиционного:

Варианты ответа:

- выделение единой функции управления разрозненными материалопотоками
- максимальная возможность серийности изделия
- максимально возможных простоев оборудования
- максимально больших объемов запасов

7. Какой основной критерий в выборе транспорта:

Варианты ответа:

- производительность
- коэффициент использования пробега
- использования грузоподъемности
- все ответы верны.

8. Под логистикой обычно понимают:

Варианты ответа:

- логически обоснованные действия высших звеньев руководства по управлению производством
- управление материальными, информационными и финансовыми потоками
- логически упорядоченные функции, составляющие алгоритм управления, материальными, информационными, финансовыми и сервисными потоками
- искусство управлять перевозками грузов

9. Перечислите главные критерии логистики:

Варианты ответа:

- поток
- запас
- заказ
- ресурс

10. Производственная логистика означает управление материальными потоками:

Варианты ответа:

- между поставщиком ресурсов, производственным предприятием и потребителем
- внутри предприятия по стадиям производственного процесса, размещенного во взаимосвязанных цехах предприятия
- по внешней среде производственного предприятия
- по внутренней среде производственного предприятия

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. Верно ли утверждение: максимальный уровень запасов равен сумме страхового и подготовительного запасов максимально текущего запаса

Варианты ответа:

- да
- нет

2. Задача транспортной логистики:

Варианты ответа:

- определение мощности двигателей транспортного средства
- определение правил погрузки и разгрузки автомобиля, самолета, корабля
- определение рационального маршрута доставки
- все ответы верны

3. Какие из следующих высказываний являются главной задачей логистики:

Варианты ответа:

- обеспечение заданного уровня занятости населения
- обеспечение необходимого уровня сервиса клиентов
- обеспечение информации о запросах для принятия управленческих решений
- все ответы верны

4. Ключевую роль в управлении материальными потоками играют:

Варианты ответа:

- транспортные и экспедиционные предприятия
- предприятия оптовой торговли

- предприятия розничной торговли
- коммерческо-посреднические организации

5. Финансовый поток логистики — это:

Варианты ответа:

- направленное движение финансовых средств
- любое перемещение финансовых средств
- однородный по составу, направлению движения и назначения поток
- поток, сопутствующий материальному и (или) информационному потоку

6. Какой показатель является основным для анализа систем логистики:

Варианты ответа:

- предельные издержки транспорта
- общие издержки
- производственные издержки
- постоянные издержки складского хозяйства

7. Какая функциональная область не входит в логическую структуру

Варианты ответа:

- складирование и складская обработка
- транспортировка продукции
- информационное и сервисное обслуживание
- цены и ценообразование

8. Что такое маршрут перевозки:

Варианты ответа:

- перевозка продукции автомобилем
- наиболее совершенный способ организации материалопотоков (потоков грузов)
- рациональное использование подвижного состава
- доставка грузов от двери до двери

9. Наиболее сильное влияние на развитие логистики оказывает

Варианты ответа:

- компьютеризация управления процессами в сферах производства и обращения
- совершенствование производства отдельных видов товаров
- совершенствование налоговой системы
- увеличение численности населения в регионе

10. Толкающей системой в логистике называется

Варианты ответа:

- система управления запасами в каналах сферы обращения с децентрализованным процессом принятия решений о пополнении запасов

- система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются с предыдущей технологической операции на последующую по мере необходимости (жесткий график отсутствует)
- стратегия сбыта, направленная на опережающее (по отношению к спросу) формирование товарных запасов в оптовых и розничных торговых предприятиях.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

Не предусмотрено учебным планом

7.2.5 Примерный перечень заданий для подготовки к экзамену

1. Дайте определение ресурсов предприятия. Приведите различные формулировки определения.
2. Каковы основные характеристики ресурсов и зависимости между ними?
3. По каким признакам можно классифицировать ресурсы?
4. Сущность материально-технического снабжения (МТС) на предприятии
5. Охарактеризуйте внешние и внутренние факторы, влияющие на характер управления ресурсами. В чем состоит учет окружения при планировании и управлении ресурсом.
6. Виды производственных запасов и факторы, определяющие их величину.
7. Сущность материально-технического снабжения (МТС) на предприятии
8. Методы прямого счета, аналогии, динамических коэффициентов и типовых представителей для определения потребности предприятия
9. Определение потребности предприятий в материально-технических ресурсах по различным методам.
10. Определение потребности предприятий в незавершенном производстве, режущем инструменте и топливе.
11. Качественные методы прогнозирования потребности в материальных ресурсах.
12. Количественные методы прогнозирования потребности в материальных ресурсах.
13. Цели и задачи формирования производственных запасов.
14. Методы определения текущих и страховых запасов.
15. Система управления запасами с фиксированным размером заказа.
16. Система управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами.
17. Отношения между покупателями и поставщиками.
18. Основные положения системы выбора поставщиков.
19. Метод рейтинговых оценок.
20. Метод оценки затрат. Метод доминирующей характеристики.
21. Оперативно-календарный план материально-технического

снабжения.

22. Метод снабжения «Точно в срок».

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Экзамен проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 20 вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом. Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.)

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства |
|-------|---|--------------------------------|---|
| 1 | Методологические аспекты управления ресурсами | ПК-1, ПК-3, ПК-5 | Тест, проверочная работа, защита лабораторных работ, требования к курсовой работе |
| 2 | Классификация ресурсов, особенности управления ими в разных сферах деятельности | ПК-1, ПК-3, ПК-5 | Тест, проверочная работа, защита лабораторных работ, требования к курсовой работе |
| 3 | Управление основными средствами предприятия | ПК-1, ПК-3, ПК-5 | Тест, проверочная работа, защита лабораторных работ, требования к курсовой работе |
| 4 | Планирование и координация оборотных фондов предприятия | ПК-1, ПК-3, ПК-5 | Тест, проверочная работа, защита лабораторных работ, требования к курсовой работе |
| 5 | Управление человеческими ресурсами | ПК-1, ПК-3, ПК-5 | Тест, проверочная работа, защита лабораторных работ, требования к курсовой работе |
| 6 | Отраслевая специфика управления ресурсами | ПК-1, ПК-3, ПК-5 | Тест, проверочная работа, защита лабораторных работ, требования к курсовой работе |

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на

бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсовой работы, курсового проекта или отчета по всем видам практик осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Алексеев, В.М. Оптимальное управление / В.М. Алексеев, В.М. Тихомиров, С.В. Фомин. - М.: [не указано], 2011. - 987 с.

2. Афонин, А.М. Управление ресурсами предприятий: учебное пособие / А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев, С.А. Петрова. - М.: Форум, 2010. - 184 с.

3. Бланк И.А. Управление финансовыми ресурсами. М.: Омега-М, 2011, 768 с.

4. Зайцев Г. Г. Управление человеческими ресурсами: учеб. для студ. учрежде-ний высш. проф. образования / Г. Г. Зайцев, Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — М. : Изда-тельский центр «Академия», 2014. — 304 с. — (Сер. Бакалавриат)

5. Коваленко, С.П. Управление ресурсами предприятий: Пректическое пособие / С.П. Коваленко. - Мн.: Тетралит, 2013. - 192 с.

6. Лифшиц А.С. Управление человеческими ресурсами : теория и практика : учеб. пособие / А.С. Лифшиц. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 266 с.

7. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета: Управление ресурсами предприятий по методу критической цепи / Л. Лич; Пер. с англ. У.В. Саламатова. - М.: Альпина Пабл., 2010. - 354 с.

8. Панов М.М. Постановка системы бюджетного управления, или три координа-ты бизнеса: БДР, БДДС, ББЛ. — М. : ИНФРА-М, 2018.— 304 с.

9. Перевощиков, Ю.С. Управление ресурсами предприятий в

машиностроении: Учебное пособие / Ю.С. Перовщиков. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 233 с.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Программа для складского учета «Мой склад» (открытый ресурс).
2. Демо SAP Buesiness One CRM и продажи.
3. Демо SAP Buesiness One – MRP и Управление проектами
4. SAP Business Suite (практика на производстве).

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Укажите материально-техническую базу

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Управление процессами ресурсообеспечения предприятия» читаются лекции, проводятся лабораторные работы, выполняется курсовая работа.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Лабораторные работы выполняются на лабораторном оборудовании в соответствии с методиками, приведенными в указаниях к выполнению работ.

Методика выполнения курсовой работы изложена в учебно-методическом пособии. Выполнять этапы курсовой работы должны своевременно и в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой курсовой работы, защитой курсовой работы.

| Вид учебных занятий | Деятельность студента |
|---------------------|--|
| Лекция | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии. |
| Лабораторная работа | Лабораторные работы позволяют научиться применять теоретические знания, полученные на лекции при решении конкретных задач. Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности лабораторных для подготовки к ним необходимо: следует разобрать |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | лекцию по соответствующей теме, ознакомится с соответствующим разделом учебника, проработать дополнительную литературу и источники, решить задачи и выполнить другие письменные задания. |
| Самостоятельная работа | Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоения учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: <ul style="list-style-type: none"> - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации. |
| Подготовка к промежуточной аттестации | Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед экзаменом, экзаменом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала. |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Перечень вносимых изменений | Дата внесения изменений | Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП |
|----------|-----------------------------|----------------------------|--|
|----------|-----------------------------|----------------------------|--|