

## **АННОТАЦИЯ**

к рабочей программе дисциплины  
«Стратегический HR-менеджмент»

**Направление подготовки** 38.04.03 Управление персоналом

**Профиль** Стратегическое управление персоналом

**Квалификация выпускника** магистр

**Нормативный период обучения** 2 года / 2 года и 3 м.

**Форма обучения** очная / заочная

**Год начала подготовки** 2021

**Цель изучения дисциплины:** формирование у обучающихся видения целостной системы принципов и методов работы с персоналом, компетенций по реализации методов кадровой работы, обучение технологии разработки и реализации кадровой политики на предприятии с учетом целей и стратегии организации.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- усвоение обучающимися теоретических и методических основ управления персоналом, эволюции подходов к управлению людьми в организации;
- овладение современными методами управления персоналом;
- ознакомление с основными функциями управления персоналом;
- изучение специфики управления персоналом в российских организациях с учетом их целей и стратегий;
- приобретение обучающимися практических навыков по основным направлениям кадровой работы.

### **Перечень формируемых компетенций:**

ПК-4 - Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности структурного подразделения и персонала, исходя из целей и стратегии организации

**Общая трудоемкость дисциплины:** 5 з.е.

**Форма итогового контроля по дисциплине:** Экзамен