МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено
В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ
17.01.2025 протокол №5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид и название практики УП.05 Учебная практика Освоение профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Квалификация выпускника: дизайнер
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2025 г.

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК «06» декабря 2024 г.
Протокол № 3.
Председатель методического совета СПК
Сергеева С.И.
_____
(Ф.И.О., подпись)
Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК «20» декабря 2024 г.
Протокол № 4.
Председатель педагогического совета СПК
Донцова Н. А.
_____
(Ф.И.О., подпись)

2025

Рабочая программа практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования.54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. № 308.

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:
Перова Н.В. преподаватель СПК ВГТУ

Согласовано с представителем работодателей, организациями:
Директор ООО «ЦУС «ЯРД» Иноков Э.М._____
(подпись)

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ...
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.....

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКАРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.1 Место практики в структуре ППССЗ

Рабочая программа **производственной** практики является составной частью ППССЗ СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, и относится к профессиональному циклу учебного плана, а именно: ПМ.05Освоение профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ

1.2 Цель и задачи практики

Целью **производственной** практики является:

формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачами практики являются:

сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с Освоение профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ:

-приобретение навыков для выполнения творческих, самостоятельных работ;

-формирование и совершенствование профессионально-важных качеств личности работника творческой специальности;

-воспитание творческого подхода к профессиональной деятельности;

-приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

1.3 Количество часов на освоение программы практики:

Программа рассчитана на прохождение обучающимися УП.02.01 Учебная практика Освоение профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ в объеме 72часов. Из них за счет часов вариативной части – 72 часов.

1.4 Вид, способы и формы проведения практики (в том числе в форме практической подготовки).

Вид практики: **учебная** практика.

Способы проведения практики: стационарная.

Формы проведения практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Профессиональные компетенции:

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих - 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	ДПК 5.1. Грамотно применять информацию из различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области художественного конструирования;	Практический опыт: -изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (О1); -поиск наиболее рациональных вариантов решений конструкционно- оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий (О2). Умения: -создавать проекты в графике: плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах и на выставочных стендах (У1); -обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов (У2);
	ДПК 5.2.Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-отделочных материалов и деталей внешнего оформления;	Практический опыт: -создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта (О1); -создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (О2); -доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и

		коммуникации (О3). -монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ (О4). Умения: -создавать художественно-конструкторские проекты изделий (комплексов) производственного и бытового назначения, обеспечивая высокий уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций (У1); -находить наиболее рациональные варианты художественно-конструкторских решений, сочетающих высокие потребительские и эстетические качества изделий(У2);
	ДПК 5.3. Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера;	Практический опыт: -создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (О1); -доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (О2); -монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах (О3); -контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест (О4). Умения: -технология производства, принципы работы, требования, предъявляемые к разработке и оформлению художественно-конструкторской документации (У1); -техническая эстетика и эргономика(У2);

Общие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Требования к умениям
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес идею; определять источники финансирования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Тематический план и содержание практики

Планируемые результаты	**Виды работ**	**Номер задания по практике**	**Наименование лаборатории, необходимое оборудование**	**Количество часов**
1	2	3	4	5
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 О1-О2,У1-У2,	Проведение инструктажа по соблюдению требований по охране труда и пожарной безопасности в период прохождения практики/	Задание 1	-рабочее место с аудиовизуальным оборудованием; -посадочные места по количеству обучающихся; -компьютеры с программным	6

	Вводный инструктаж. Ознакомление с целями и задачами учебной практики.		обеспечением профессионального и общего назначения; -проектор с демонстрационным экраном; наглядные пособия	
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 О1-О2,У1-У2, ДПК 5.2 О1,О2,О3,У1-У2, ДПК 5.3 О1,О4,У1-У2	Сбор, обработка и анализ данных для выполнения декоративного панно	Задание 2	Производственная мастерская для художественно-оформительских работ Грифельная доска, шторы затемне-ния, розетка доступа к интернету.	6
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 О1-О2,У1-У2, ДПК 5.2 О1,О2,О3,У1-У2, ДПК 5.3 О1,О4,У1-У2	Выполнение концептуального эскиза	Задание 3	Производственная мастерская для художественно-оформительских работ Грифельная доска, шторы затемне-ния, розетка доступа к интернету.	6
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 О1-О2,У1-У2, ДПК 5.2 О1,О2,О3,У1-У2, ДПК 5.3 О1,О4,У1-У2	Выполнение эскиза в графике и колористическое решение	Задание 4	Производственная мастерская для художественно-оформительских работ Грифельная доска, шторы затемне-ния, розетка доступа к интернету.	12
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 О1-О2,У1-У2, ДПК 5.2 О1,О2,О3,О4 У1-У2, ДПК 5.3 О1,О2,О3,О4, У1-У2	Выполнение работы «Интерьерное панно»	Задание 5	Производственная мастерская для художественно-оформительских работ Грифельная доска, шторы затемне-ния, розетка доступа к интернету.	36
ОК 01, ОК 02, ОК	Просмотр работ	Задание 6	Производственная	6

03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ДПК 5.1 О1-О2,У1-У2, ДПК 5.2 О1,О2,О3,О4 У1-У2, ДПК 5.3 О1,О2,О3,О4, У1-У2	Подготовка отчета		мастерская для художественно-оформительских работ Грифельная доска, шторы затемне-ния, розетка доступа к интернету.	

2.2 Перечень заданий по учебной практике Освоение профессий рабочих, должностей служащих: Исполнитель художественно-оформительских работ.

Задание 1. Ознакомление с правилами и техникой безопасности на производстве. Ознакомление с содержанием практики. Изучение нормативной и методической документации по соответствующим вопросам практики.

Задание 2.Сбор, обработка и анализ данных для выполнения декоративного панно.

Задание 3. Выполнение концептуального эскиза.

Задание 4. Выполнение эскиза в графике и колористическое решение.

Задание 5. Выполнение работы «Интерьерное панно».

Задание 6. Оформление и защита отчета по практике. Просмотр работ.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к базам практики:

Требования к материально-техническому обеспечению программы практики, место проведения и сроки, согласно УП и КУГ[1].

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся. В период практики используются:

- учебная аудиториядля проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специальной мебелью для обучающихся и преподавателя, оборудованная техническими средствами обучения: компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета, мультимедиа-проектором, экраном, наборами демонстрационного оборудования;
- аудитория для проведения лекционных занятий – организационного собрания по практике и для сдачи отчетов по практике;
- помещение для самостоятельной работы обучающихся, укомплектованное специализированной мебелью, оборудованное техническими

[1]При выборе мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья необходимо учитывать их состояние здоровья и соответствующие требования по доступности среды.

средствами обучения: персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа обучающегося к информационным ресурсам определяются руководителем практики конкретного обучающегося, исходя из индивидуального задания на практику.

Прохождение практики в профильных организациях, располагающих необходимой материально-технической базой в соответствии с требованиями рабочей программы практики и обеспечивающих соблюдение санитарно-эпидемиологических правил, требований противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности организуется в соответствии с договором об организации практической подготовки при проведении практики обучающихся. Профильные организации в соответствии с договором создают условия для получения обучающимися опыта профессиональной деятельности, предоставляют обучающимся и руководителю практики возможность пользоваться помещениями организации (лабораторией, кабинетами, библиотекой), предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося.

Профильные организации для организации практической подготовки при проведении практики: (перечислить организации, базы практики - при наличии).

3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения рабочей программы практики

Для проведения учебной практики предусматривается:

- Календарный учебный график;
- График учебной практик;
- Программа производственной/учебной практики;
- Приказ об организации учебной практики;
- Индивидуальное задание. Индивидуальное задание для прохождения производственной/учебной практики (преддипломной) выдается обучающемуся в первый день выхода на практику. Результат выполнения индивидуального задания позволяет оценить уровень освоения обучающимся общими и профессиональными компетенциями;
- Дневник по учебной практики;
- Отчет по учебной практики обучающихся.

Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС) — содержит характеристики профессии «Исполнитель художественно-оформительских работ»; ГОСТ 7277-2025 (и его предшественник ГОСТ 7277-77) — распространяется на рисовальную бумагу, предназначенную для массового применения и художественно-оформительских работ; ГОСТ 9980.2-86 (ИСО 842-84, ИСО 1512-74, ИСО 1513-80) Материалы лакокрасочные; ГОСТ Р 56645.5-2015. Национальный стандарт РФ. Системы дизайн-менеджмента. Термины и определения; ГОСТ 30407-96 — распространяется на посуду и декоративные изделия из стекла, включая оригинальные сувенирные изделия; ГОСТ 5773-90 — «Издания книжные и журнальные. Форматы». Определяет стандартные размеры книжной продукции и

полиграфические форматы бумаги; ГОСТ Р 7.0.4-2020 — «Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления». Регулирует размещение выходных данных, знака охраны авторского права (копирайта), аннотаций, ISBN и выпускных данных; ГОСТ Р 7.0.16-2014 — «Книжные издания. Издательско-полиграфическое оформление». Устанавливает требования к шрифтам, кеглю (минимальный размер шрифта), полям страницы, интерлиньяжу и качеству переплета; ГОСТ 34860-2022 — «Издания книжные и журнальные для детей и подростков. Методы контроля гигиенических параметров». Определяет требования к шрифтам, бумаге и оформлению детской литературы по возрастным группам; ГОСТ Р 7.0.60-2020 — «Издания. Основные виды. Термины и определения». Классифицирует типы изданий (учебник, монография, справочник и др.); Серия ГОСТ Р ИСО 9241 — Эргономика взаимодействия человек-система (критично для UX/UI и промышленного дизайна); ГОСТ 2.304-81 «ЕСКД. Шрифты чертежные»; ГОСТ Р 72292-2025 — распространяется на строительные отделочные и облицовочные материалы и изделия для внутренних работ; СП 71.13330.2017 «Изоляционные и отделочные покрытия» (актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87) — содержит технические требования к подготовке поверхностей, грунтовкам, нанесению лакокрасочных и защитных покрытий на улице. СП 71.13330.2017 (актуализированный СНиП 3.04.01-87) «Изоляционные и отделочные покрытия» — регулирует подготовку оснований (штукатурка, гипсокартон) под чистовую высококачественную окраску и художественную отделку; ГОСТ Р ИСО 45003-2026 (утвержден Росстандартом, вступает в силу 1 февраля 2027 г.) — направлен на регулирование психологического здоровья и безопасности на рабочем месте; ГОСТ Р 7.0.100-2018 — «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Стандарт, используемый при оформлении списков литературы в рефератах, курсовых, дипломах и научных работах; ГОСТ Р 2.105-2019 (ЕСКД) и ГОСТ 7.32-2001 (для отчетов о НИР, дипломов и курсовых).

Список основной учебной литературы:

1. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586951

2. Корытов, О. В. Теория и практика иллюстрирования книги : учебник для среднего профессионального образования / О. В. Корытов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20181-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569264

3. Запекина, Н. М. Основы полиграфического производства : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Запекина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11087-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586957

4. Тюрин, В. В. Шрифтовая каллиграфия в графическом дизайне : учебное пособие для СПО / В. В. Тюрин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 105 с. — ISBN 978-5-4497-2045-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/127717— DOI: https://doi.org/10.23682/127717. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Корытов, О. В. Иллюстрация в газетах : учебник для среднего профессионального образования / О. В. Корытов, Е. А. Силина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 84 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20185-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589900

6. Смекалов, И. В. Декоративное начало в учебной живописи дизайнеров : учебно-методическое пособие для СПО / И. В. Смекалов, С. Г. Шлеюк. — Саратов : Профобразование, 2020. — 101 с. — ISBN 978-5-4488-0644-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91862— Режим доступа: для авторизир. Пользователей

7. Епифанова, А. Г. История графического дизайна и рекламы : учебное пособие для СПО / А. Г. Епифанова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-1791-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/123351 (дата обращения: 30.09.2026). — DOI: https://doi.org/10.23682/123351. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дополнительная литература:

1. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565167

2. Лепская, Н. А. Художник и компьютер : учебное пособие / Н. А. Лепская. — 2-е изд. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 172 с. — ISBN 978-5-89353-395-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/88344— Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Ткаченко, А. В. Декоративно-прикладное искусство: керамика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Ткаченко, Л. А. Ткаченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12520-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/516774

https://urait.ru/viewer/dekorativno-prikladnoe-iskusstvo-keramika-516774#page/1

4. Хворостов, А. С. Декоративно-прикладное искусство: художественные работы по дереву : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов ; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-12507-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

URL: https://urait.ru/bcode/517672

https://urait.ru/viewer/dekorativno-prikladnoe-iskusstvo-hudozhestvennye-raboty-po-derevu-517672#page/1

5. Курс ШРИФТЫ / Борисов Дмитрий Валентинович, Мироненко Татьяна Анатольевна — Материалы курса: Лекции - 27, Видео - 0, Аудио - 0, Тесты - 4, Задания - 1, Ссылки - 0, — СПО — URL : https://urait.ru/author-course/shrifty-590499

6. Курс ФОТОГРАФИЯ: ПСИХОЛОГИЯ ФОТОГРАФИИ. КУЛЬТУРНО-ИСТОРИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ / Нуркова Вероника Валерьевна — Материалы курса: Лекции - 59, Видео - 0, Аудио - 0, Тесты - 7, Задания - 0, Ссылки - 0, — СПО — URL : https://urait.ru/author-course/fotografiya-psihologiya-fotografii-kulturno-istoricheskiy-analiz-590304

7. Курс РУКОВОДСТВО ПО ГИПСОВОЙ ФОРМОВКЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ СКУЛЬПТУРЫ / Бройдо Давид Маркович — Материалы курса: Лекции - 150, Видео - 0, Аудио - 0, Тесты - 15, Задания - 0, Ссылки - 0, — СПО — URL : https://urait.ru/author-course/rukovodstvo-po-gipsovoy-formovke-hudozhestvennoy-skulptury-599076

8. Курс ОСНОВЫ ПОЛИГРАФИЧЕСКОГО ПРОИЗВОДСТВА: ЭКСКЛЮЗИВНЫЕ ИЗДАНИЯ / Бобров Владимир Иванович, Черная Илона Витальевна — Материалы курса: Лекции - 73, Видео - 0, Аудио - 0, Тесты - 8, Задания - 0, Ссылки - 0, — СПО — URL : https://urait.ru/author-course/osnovy-poligraficheskogo-proizvodstva-eksklyuzivnye-izdaniya-587660

9. Курс ОСНОВЫ ПОЛИГРАФИЧЕСКОГО ПРОИЗВОДСТВА: ЛАКИРОВАНИЕ ПЕЧАТНОЙ ПРОДУКЦИИ / Бобров Владимир Иванович, Горшкова Лариса Олеговна — Материалы курса: Лекции - 81, Видео - 0, Аудио - 0, Тесты - 10, Задания - 0, Ссылки - 0, — СПО — URL : https://urait.ru/author-course/osnovy-poligraficheskogo-proizvodstva-lakirovanie-pechatnoy-produkcii-587661

3.3 Перечень всех видов инструктажей, а именно: по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, внутреннему распорядку и т.п., при необходимости прохождение комиссий (например, медицинской) и получение необходимых допусков, проведение экскурсий и лекций, сбор и обобщение студентами необходимого информационного материала, ознакомление с производственными системами, комплексами, оборудованием, устройствами и приборами, планирование и проведение измерений и экспериментов, проектирование и выполнение расчётов, изготовление опытных образцов (макетов), самостоятельная работа.

3.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

- для компьютерного обеспечения: операционная система: Программное обеспечение: Графические редакторы

Программы проектирования

3D редакторы

программное обеспечение: GIMP (растровый графический редактор) - аналог Adobe Photoshop

Krita (растровый графический редактор) - аналог Adobe Photoshop
Paint (растровый графический редактор)
Inkscape (векторный графический редактор) - аналог Adobe Illustrator
Scribus (для визуальной вёрстки документов) - аналог Adobe InDesign
LibreOffice (офисный пакет) - аналог Microsoft Office
nanoCAD (система автоматизированного проектирования и черчения)

3.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Электронный ресурс PROFобразование https://profspo.ru/
2. Электронно-библиотечная система "ЭБС-ЮРАЙТ" https://urait.ru/
3. Электронная библиотека ВГТУ https://bibl.cchgeu.ru/catalog/
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – http://elibrary.ru/defaultx.asp
6. Википедия – свободная энциклопедия https://ru.wikipedia.org/wiki/
7. Электронная библиотека ModernLib.net https://modernlib.net/

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

4.1 Контроль и оценка результатов практики осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценка результатов выполняется на основе фонда оценочных средств по практике и отчетных документов, подготовленных обучающимся.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

4.2 Для получения оценки по практике обучающийся обязан представить следующий **комплект отчетных документов**:

- заполненный дневник;
- отчет по практике, который формируется из отчетных документов по каждому дню практики по результатам выполненных заданий.

Требования к отчету по практике (оформление, содержание, методические материалы)

Отчет оформляется в соответствии с методическими указаниями по производственной практике по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Отчет включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (текст отчета 15-20 страниц машинописного текста, чертежи, схемы, карты, макет презентации, графические изображения);
- заключение;
- приложения;
-аттестационный лист по итогам прохождения учебной практики;
-характеристика на обучающегося от руководителя практики от организации;
-характеристика на обучающегося от руководителя практики от образовательной организации;

Сроки, форма и порядок аттестации.

4.3 Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ОК и ПК руководитель практики делает на основе текущего контроля и отчетных документов обучающегося по практике.

Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	**Требования к умениям и практическому опыту**	**Формы контроля**
ДПК 5.1. Грамотно применять информацию из различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области художест-венного конструирования	Практический опыт: -изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (О1); -поиск наиболее рациональных вариантов решений конструкционно-оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий (О2). Умения: -создавать проекты в графике: плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах и на выставочных стендах (У1); -обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов (У2);	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой , на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы
ДПК 5.2. Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-отделочных материалов и	Практический опыт: -создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта (О1); -создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (О2); -доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой , на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы

деталей внешнего оформления	и коммуникации (О3). -монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ (О4). Умения: -создавать художественно-конструкторские проекты изделий (комплексов) производственного и бытового назначения, обеспечивая высокий уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций (У1); -находить наиболее рациональные варианты художественно-конструкторских решений, сочетающих высокие потребительские и эстетические качества изделий(У2);	
ДПК 5.3. Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера	Практический опыт: -создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (О1); -доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (О2); -монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах (О3); -контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест (О4). Умения: -технология производства, принципы работы, требования, предъявляемые к разработке и оформлению художественно-конструкторской документации (У1); -техническая эстетика и эргономика(У2);	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой , на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы

Общие компетенции

Код и наименование компетенции	Требования к умениям и практическому опыту	Формы контроля
ОК 01 Выбирать способы	Умения: распознавать задачу и/или проблему в	Текущий контроль в форме проверки результатов

решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Практический опыт: -разработки технического задания согласно требованиям заказчика; -проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов; - осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ; -проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Практический опыт: -разработки технического задания согласно требованиям заказчика; -проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов; - осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ; -проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы

ОК 03 **Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.**	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Практический опыт: -разработки технического задания согласно требованиям заказчика; -проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов; - осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ; -проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы
ОК 04 **Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.**	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Практический опыт: -разработки технического задания согласно требованиям заказчика; -проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов; - осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ; -проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы
ОК 05 **Осуществлять устную**	Умения: грамотно излагать свои мысли и	Текущий контроль в форме проверки результатов

и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Практический опыт: -разработки технического задания согласно требованиям заказчика; -проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов; - осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ; -проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения. Практический опыт: -разработки технического задания согласно требованиям заказчика; -проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов; - осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ; -проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) Практический опыт: -разработки технического задания согласно требованиям заказчика; -проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов; - осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ; -проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы

ОК 09 **Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.**	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Практический опыт: -разработки технического задания согласно требованиям заказчика; -проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов; - осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ; -проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы

Разработчики:

СПК ВГТУ преподаватель _____ Н.В. Перова

Руководитель образовательной программы

СПК ВГТУ преподаватель Перова Н.В.

Эксперт

ООО «ЦУС «ЯРД» директор _____ Иноков Э.М.

М.П.
организации

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
рабочей программы дисциплины

№ п/п	Наименование элемента ОП, раздела, пункта	Пункт в предыдущей редакции	Пункт с внесенными изменениями	Реквизиты заседания, утвердившего внесение изменений