

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»



**УТВЕРЖДАЮ**

**и.о. декана факультета**

**Красникова А.В.**

**«30» августа 2017 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**дисциплины**

**«Иностранный язык специальности»**

**Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Магистерская программа Логистические системы предприятия**

**Квалификация выпускника магистр**

**Нормативный период обучения 2 года / 2 года и 3 м. / 2 года и 6 м.**

**Форма обучения очная / очно-заочная / заочная**

**Год начала подготовки 2017**

Автор программы

/ Соловьёва С.Р. /

Заведующий кафедрой  
Иностранных языков и  
технологии перевода

/ Федоров В.А. /

Руководитель ОПОП

/Родионова В.Н./

Воронеж 2017

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Цели дисциплины

Основная цель преподавания иностранного языка в техническом вузе состоит в привитии студентам практических навыков и умений читать и понимать литературу по их специальности и вести беседы по профессиональным и бытовым темам, а также в подготовке студентов к использованию иностранного языка в их будущей профессиональной деятельности

### 1.2. Задачи освоения дисциплины

Тренировка навыков артикуляции звуков иностранного языка и правил чтения различных буквосочетаний.

- Расширение вокабуляра студентов за счет профессиональной лексики и лексики общенационального языка.
- Формирование и отработка необходимых грамматических навыков.
- Развитие речевых умений с использованием как диалогической, так и монологической речи.
- Развитие навыков чтения на основе текстов по специальности и текстов общекультурного характера.

Развитие навыков письма путем формирования умений составлять такие образцы письменной речи как деловое письмо, резюме, анкета.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык специальности» относится к дисциплинам базовой части блока Б1.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык специальности» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ОПК-1 - готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

| Компетенция   | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции   |
|---|---|
| ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала | Знать приёмы для самоорганизации и использовании творческого потенциала, самостоятельной подготовки заданий, включая работу с информационными технологиями;   |
|   | уметь автономно выполнять поиск и перевод академических и профессионально-ориентированных текстов из источников интернет с иностранного языка на родной язык; |
|   | владеть навыками самостоятельного поиска информации для решения коммуникационных задач;   |

|       |  |
|-------|--|
| ОПК-1 | знать способы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах.  |
|       | уметь выбирать приемлемый стиль делового общения на иностранном и родном языках,   |
|       | владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; |

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык специальности» составляет 4 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий  
**очная форма обучения**

| Виды учебной работы                                    | Всего часов | Семестры |    |
|--|-------------|----------|----|
|  |             | 1        | 2  |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                      | 36          | 18       | 18 |
| В том числе:   |             |          |    |
| Практические занятия (ПЗ)                              | 36          | 18       | 18 |
| <b>Самостоятельная работа</b>                          | 108         | 54       | 54 |
| Виды промежуточной аттестации - зачет, зачет с оценкой | +           | +        | +  |
| Общая трудоемкость:                                    |             |          |    |
| академические часы                                     | 144         | 72       | 72 |
| зач.ед.  | 4           | 2        | 2  |

**очно-заочная форма обучения**

| Виды учебной работы                                    | Всего часов | Семестры |    |
|--|-------------|----------|----|
|  |             | 1        | 2  |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                      | 36          | 18       | 18 |
| В том числе:   |             |          |    |
| Практические занятия (ПЗ)                              | 36          | 18       | 18 |
| <b>Самостоятельная работа</b>                          | 108         | 54       | 54 |
| Виды промежуточной аттестации - зачет, зачет с оценкой | +           | +        | +  |
| Общая трудоемкость:                                    |             |          |    |
| академические часы                                     | 0           | 0        | 0  |
| зач.ед.  | 4           | 2        | 2  |

**заочная форма обучения**

| Виды учебной работы               | Всего часов | Семестры |    |
|-----------------------------------|-------------|----------|----|
|                                   |             | 1        | 2  |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b> | 14          | 6        | 8  |
| В том числе:                      |             |          |    |
| Практические занятия (ПЗ)         | 14          | 6        | 8  |
| <b>Самостоятельная работа</b>     | 122         | 50       | 72 |
| <b>Контрольная работа</b>         | +           | +        | +  |
| Часы на контроль                  | 8           | 4        | 4  |

|  |        |            |            |
|--|--------|------------|------------|
| Виды промежуточной аттестации - зачет, зачет с оценкой | +      | +          | +          |
| Общая трудоемкость:<br>академические часы<br>зач.ед.   | 0<br>4 | 60<br>1.67 | 84<br>2.33 |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

#### очная форма обучения

| № п/п        | Наименование темы   | Содержание раздела  | Прак зан. | СРС        | Всего, час |
|--------------|---|---|-----------|------------|------------|
| 1            | Лексика   | Лексический минимум в объеме 3000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.) в рамках в подготовленных в учебной литературе тем;          | 6         | 18         | 24         |
| 2            | Грамматика  | Морфология. Синтаксис в рамках изучаемых тем  | 6         | 18         | 24         |
| 3            | Стилистика  | Понятие об обиходно-литературном, художественном официально-деловом стилях в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы;.  | 6         | 18         | 24         |
| 4            | Говорение   | Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы; | 6         | 18         | 24         |
| 5            | Чтение  | Ознакомительное чтение с целью определения истинности или ложности утверждения. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы;                                  | 6         | 18         | 24         |
| 6            | Аннотирование. Реферирование. Перевод литературы по специальности | Виды аннотирования, реферирования. Письменный перевод с иностранного языка литературы по специальности в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы.   | 6         | 18         | 24         |
| <b>Итого</b> |   |   | <b>36</b> | <b>108</b> | <b>144</b> |

#### очно-заочная форма обучения

| № п/п | Наименование темы | Содержание раздела  | Прак зан. | СРС | Всего, час |
|-------|-------------------|---|-----------|-----|------------|
| 1     | Лексика           | Базовый лексический минимум общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.) в рамках в подготовленных в учебной литературе тем;   | 6         | 18  | 24         |
| 2     | Грамматика        | Морфология. Синтаксис в рамках изучаемых тем  | 6         | 18  | 24         |
| 3     | Стилистика        | Понятие об обиходно-литературном, художественном официально-деловом стилях в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы;.  | 6         | 18  | 24         |
| 4     | Говорение         | Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы; | 6         | 18  | 24         |
| 5     | Чтение            | Ознакомительное чтение с целью определения истинности или ложности утверждения. Поисковое   | 6         | 18  | 24         |

|              |   |   |           |            |            |
|--------------|---|---|-----------|------------|------------|
|              |   | чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы;                    |           |            |            |
| 6            | Аннотирование. Реферирование. Перевод литературы по специальности | Виды аннотирования, реферирования. Письменный перевод с иностранного языка литературы по специальности в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы. | 6         | 18         | 24         |
| <b>Итого</b> |   |   | <b>36</b> | <b>108</b> | <b>144</b> |

### заочная форма обучения

| № п/п        | Наименование темы   | Содержание раздела  | Прак зан. | СРС        | Всего, час |
|--------------|---|---|-----------|------------|------------|
| 1            | Лексика   | Базовый лексический минимум общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и др.) в рамках в подготовленных в учебной литературе тем;   | 2         | 20         | 22         |
| 2            | Грамматика  | Морфология. Синтаксис в рамках изучаемых тем  | 2         | 20         | 22         |
| 3            | Стилистика  | Понятие об обиходно-литературном, художественном официально-деловом стилях в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы;.  | 2         | 20         | 22         |
| 4            | Говорение   | Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы; | 2         | 20         | 22         |
| 5            | Чтение  | Ознакомительное чтение с целью определения истинности или ложности утверждения. Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы;                                  | 2         | 20         | 22         |
| 6            | Аннотирование. Реферирование. Перевод литературы по специальности | Виды аннотирования, реферирования. Письменный перевод с иностранного языка литературы по специальности в рамках тем, изучаемых на базе подготовленной учебной литературы.   | 4         | 22         | 26         |
| <b>Итого</b> |   |   | <b>14</b> | <b>122</b> | <b>136</b> |

### 5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

## 6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не предусматривает выполнение курсового проекта. Предусмотрено 2 контрольные работы.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции   | Критерии оценивания  | Аттестован  | Не аттестован   |
|-------------|---|--|---|---|
| ОК-3        | Знать приёмы для самоорганизации и использовании творческого потенциала, самостоятельной подготовки заданий, включая работу с информационными технологиями    | самостоятельный сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения для решения коммуникационных задач на иностранном языке в области своей специальности, самоорганизация и творческий подход;     | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
|             | уметь автономно выполнять поиск и перевод академических и профессионально-ориентированных текстов из источников интернет с иностранного языка на родной язык; | уметь владеть иностранным языком в объеме, необходимом для возможности чтения иноязычных текстов и получения информации из зарубежных средств коммуникации в рамках тем, предусмотренных учебным планом. | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
|             | Владеть навыками самостоятельного перевода на родной язык иноязычных академических и профессионально-ориентированных текстов из интернет и др. источников;    | владение основными приёмами перевода академических и профессионально-ориентированных текстов с иностранного языка на родной язык;  | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
| ОПК-1       | знать способы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах  | знание способов построения монологической и диалогической речи на бытовые и профессиональные темы в объеме предусмотренном учебным планом.   | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
|             | уметь выбирать приемлемый стиль делового общения на иностранном и родном языках,  | умение выстраивать монологическую и диалогическую речь в бытовом деловом стиле на иностранном и родном языках.   | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |
|             | владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;  | владение иностранным языком для коммуникации, в рамках тем, предусмотренных учебным планом.  | Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах | Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах |

### 7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 1, 2 семестре для очной формы обучения, 1, 2 семестре для очно-заочной формы обучения, 1, 2 семестре для заочной формы обучения по двух/четырёхбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции  | Критерии оценивания | Зачтено                     | Не зачтено           |
|-------------|--|---------------------|-----------------------------|----------------------|
| ОК-3        | Знать приёмы для самоорганизации и использовании творческого потенциала, самостоятельной подготовки заданий, включая работу с информационными технологиями | Тест                | Выполнение теста на 70-100% | Выполнение менее 70% |

|       |   |  |  |                      |
|-------|---|--|--|----------------------|
|       | уметь автономно выполнять поиск и перевод академических и профессионально-ориентированных текстов из источников интернет с иностранного языка на родной язык; | Решение стандартных практических задач                   | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены     |
|       | Владеть навыками самостоятельного перевода на родной язык иноязычных академических и профессионально-ориентированных текстов из интернет и др. источников;    | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены     |
| ОПК-1 | знать способы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах  | Тест   | Выполнение теста на 70-100%                              | Выполнение менее 70% |
|       | уметь выбирать приемлемый стиль делового общения на иностранном и родном языках,  | Решение стандартных практических задач                   | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены     |
|       | владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;  | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены     |

или

«отлично»;

«хорошо»;

«удовлетворительно»;

«неудовлетворительно».

| Компетенция | Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции   | Критерии оценивания                                      | Отлично  | Хорошо  | Удовл.   | Неудовл.                             |
|-------------|---|--|--|---|--|--------------------------------------|
| ОК-3        | Знать приёмы для самоорганизации и использовании творческого потенциала, самостоятельной подготовки заданий, включая работу с информационными технологиями;   | Тест   | Выполнение теста на 90- 100%                           | Выполнение теста на 80- 90%   | Выполнение теста на 70- 80%                              | В тесте менее 70% правильных ответов |
|             | уметь автономно выполнять поиск и перевод академических и профессионально-ориентированных текстов из источников интернет с иностранного языка на родной язык; | Решение стандартных практических задач                   | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены                     |
|             | Владеть навыками самостоятельного перевода на родной язык иноязычных академических и профессионально-ориентированных текстов из интернет и др. источников;    | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены                     |
| ОПК-1       | знать способы осуществления коммуникации на иностранном языке в устной и письменной формах;   | Тест   | Выполнение теста на 90- 100%                           | Выполнение теста на 80- 90%   | Выполнение теста на 70- 80%                              | В тесте менее 70% правильных ответов |

|  |  |  |   |  |                  |
|--|--|--|---|--|------------------|
| уметь выбирать приемлемый стиль делового общения на иностранном и родном языках;   | Решение стандартных практических задач                   | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены |
| владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; | Решение прикладных задач в конкретной предметной области | Задачи решены в полном объеме и получены верные ответы | Продемонстрирован верный ход решения всех, но не получен верный ответ во всех задачах | Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач | Задачи не решены |

## **8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)**

### **8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

1. О.Г. Нехаева, В.А. Федоров, С.Р. Соловьёва Economics in the modern world. Учебное пособие для вузов. Воронеж ВГТУ 2019
2. С. А. Шевелева English on Economics: Учебное пособие для вузов. Москва, 2008, 415с.
3. В.Д. Португалов Учебник по английскому языку Economics Москва, 2007, 303с.
4. С.А. Шевелева Английский язык для экономистов: Грамматика: Учеб. пособие Москва, 2012, 336с.

### **2. Дополнительная литература**

1. Н.Ф. Жданова Новый англо-русский экономический Словарь. Москва, 2007
2. Э. П. Комарова, Т. В. Боева, Е. Р. Чуксина Экономические науки: банки (английский язык): учеб. Пособие. Воронеж, 2002
3. Ж.Г. Аванесян Английский язык для экономистов: учеб. пособие Москва, 2006

### **Методические разработки**

1. С.Р. Соловьёва Формирование управленческих компетенций. Методические указания по английскому языку по теме «Экономика России: перспективы развития» на английском языке для студентов направлений 38.03. (профили «Менеджмент организации, «Производственный менеджмент»), 38. 03.01. «Экономика» (профиль «Экономика предприятий и организаций») очной формы обучения) Воронеж, 2015, 38с.
2. О.Г. Нехаева, И.Ю. Колобова, С.Р. Соловьёва, Т.А. Жданова Методические указания к контрольным заданиям по дисциплине «Английский язык» для студентов направления Менеджмент» заочной формы обучения Воронеж, 2012
3. Л.В.Величко, И.И.Иванова, С.Р. Соловьёва, Н.В.Аленькова Методические указания для аудиторных к учебному материалу на английском языке для студентов специальностей 080502 "Экономика и управление на предприятии" , 080500 "Менеджмент"306-2006

### **Немецкий язык**

1. Н.В. Басова и др. Немецкий язык для технических вузов Ростов-на-Дону: Феникс 2007- 506 с.
2. Е.М. Бардышев и др. Немецко-русский политехнический словарь. М.: Руссо, 200 -- 864 с.
3. М.Я. Цвиллинг Новый немецко-русский словарь. М.: Иностранный язык ОНИКС 2007.

4. А.А. Макарова, Е.Р. Савицкайте Высшего образования в России Методические указания по немецкому языку для учебных занятий студентов всех специальностей очной формы обучения, Воронеж, 2015

### **Французский язык1.**

1. Федоров В.А. Практикум по французскому языку (для неязыковых специальностей вузов): [Текст]: учебное пособие / В.А. Федоров, Т.В. Гиляровская, О.В. Лебедева. – Воронеж: ИПЦ «Научная книга». – 2016 г. – 82 с. Обеспеченность –

2. Розенфельд Я.В. Грамматические алгоритмы для преодоления трудностей понимания перевода текстов на французском языке / Под редакцией Я. В. Розенфельда - М.: ТЕЗАУРУС, 2012. - 80 с. Обеспеченность – 1

### **8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

#### **Английский язык:**

1. Полезные методические рекомендации для преподавателей, аудио и видео материалы и ссылки на интернет-ресурсы расположены на сайте <http://www.eltrussia.ru/>.
2. Дополнительная информация для более углубленного изучения тем, современные аутентичные тексты и задания к ним, аудиоматериалы, ссылки на другие полезные интернет-ресурсы расположены на сайтах: <http://www.cambridge.org/>, <https://elt.oup.com/?cc=ru&selLanguage=ru>.
3. Для развития умений аудирования – обучающие веб-страницы: <http://iteslj.org/links/ESL/Listening>, [www.Englishlistening.com](http://www.Englishlistening.com)
4. Для обеспечения англоязычной медиа-среды – компьютерную программу: iTunes <http://www.apple.com/ru/itunes/download>
5. Для упрощения текущего контроля – стандартные программные приложения Excel.
6. Для правильного формирования языковой базы студентов – электронные словари: Lingo, Multilex, Multitran, [www.onelook.com](http://www.onelook.com)
7. При выполнении самостоятельных заданий – программы Wordfast [www.translate.ru](http://www.translate.ru)
8. Для оживления процесса обучения необходимо использовать мультимедийную информацию, графические изображения (страноведческого, тематического характера), звуковые файлы, аудиофрагменты радиопередач, веб-трансляции, видеофайлы, презентации). При подготовке презентаций рекомендуется использовать компьютерную программу MS PowerPoint. На базе интернета организовывать игровые формы обучения (ролевые, деловые игры) и моделирование коммуникативных (профессионально-ориентированных) ситуаций.
9. Для осуществления автономного обучения можно использовать веб-квесты.

#### **Немецкий язык**

1) Краткий грамматический справочник.  
Автор: Батрак А.В., Миончинская Л.А. Год 2007

<http://labirint.saratov.com/tree/567/page10.aspx>

2) Немецкий язык для студентов  
М. М. Васильева, Н. М. Мирзабекова, Е. М. Сидельникова

<http://www.bookle.ru/12379/>

3) Учебник немецкого языка для технических университетов и вузов

Богданова Н. Н., Семенова Е. Л.

<http://book.vsem.ru/binfo.asp?cod=203526&rp=27&up=1>

4) Учебник немецкого языка

Автор: Татарин В.А. Год выпуска: 2006

[http://www.kniga.uz/e-store/8924/?SHOWALL\\_1=1](http://www.kniga.uz/e-store/8924/?SHOWALL_1=1)

5) Немецко-русский словарь

Автор: Фаградянц И.В.

[http://www.kniga.uz/e-store/8924/?SHOWALL\\_1=1](http://www.kniga.uz/e-store/8924/?SHOWALL_1=1)

6) Немецко-Русский и Русско-Немецкий словарь

<http://webchess.ru/cd/disk50506.htm>

Использование электронных средств в учебном процессе вызвано необходимостью быстрее формирования навыков и умений общения на иностранном языке. Предлагаемая электронная литература рекомендуется прежде всего для самостоятельной работы, прежде всего для развития навыков перевода, а также для пополнения словарного запаса и подготовки к контрольным работам и тестам. При работе в сетевом режиме особое внимание следует обратить на предварительную подготовку, состоящую в формировании навыков произношения, основных способов согласования логических категорий и лексического минимума, обеспечивающего начальный (псевдокоммуникативный уровень) устного и письменного высказывания. Предлагаемые электронные издания содержат информационный грамматический материал и тексты для внеаудиторного чтения. Тексты могут использоваться как лексическая основа для составления рефератов и аннотации, а также последующего устного воспроизведения во время аудиторного занятия. Материал может быть также использован для контроля сформированности навыков и умений по видам речевой деятельности. Электронные материалы рекомендуются прежде всего, как дополнительное средство интенсификации процесса обучения и образования вне зависимости от индивидуального уровня подготовки учащегося, поэтому их использование не должно выходить за рамки разумно достаточности, обусловленной целями и методами обучения.

### **Французский язык**

В ходе обучения иностранному языку рекомендуется широкое обращение к современным информационным технологиям: работа в глобальной сети (официальный сайт посольства Франции в России [www.francomania.ru](http://www.francomania.ru); [www.1septembre.ru](http://www.1septembre.ru) и др.), использование обучающих сайтов учебных заведений Франции с последующим участием в обучающих

on-line семинарах, видео-конференциях, тренингах и пр.

В качестве работы с использованием информационных технологий рекомендуется подготовка студенческих докладов, презентаций на иностранном языке с применением интернет-ресурсов.

В ходе работы над изучаемыми темами рекомендуется совместный просмотр с последующим обсуждением в аудитории обучающих и художественных фильмов, новостных программ, видео-роликов с Интернет-сайтов на иностранном языке (использование компьютеров и notebook, flash-modem, flash-card, memory-card).

В рамках проведения ежегодной студенческой конференции рекомендуется проведение секционных заседаний и круглых столов с использованием современного оборудования: компьютеры, проектор, flash-носители и др.

При изучении страноведческих тем рекомендуется самостоятельная работа студентов в форме просмотров французских фильмов и программ на иностранном языке (CD, DVD, Canal+ и др.), прослушивание песен и радиостанций, осуществляющих вещание на французском языке.

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

аудитории, оснащенные презентационным оборудованием (компьютер с ОС Windows программой PowerPoint или Adobe Reader, мультимедийный проектор и экран).

Для обеспечения практических занятий требуется компьютерный класс с комплектом лицензионного программного обеспечения (при использовании электронных изданий компьютерный класс с выходом в Интернет).

**Перечень оборудования, необходимого для осуществления образовательного процесса:**

1. Мультимедийный класс.
2. Проектор – 1 шт. – ауд. 105 Компьютер персональный – 6шт.
3. Копировальный аппарат.
4. Сканер.
5. Принтер лазерный HP Laser Jet – 1 шт.
6. Видеомагнитофон/DVD – 1 шт.
7. DVD – плеер – 1 шт.
8. Телевизор.
9. Магнитола – 4 шт.
10. Маркерная доска – 1шт

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

По дисциплине «Иностранный язык специальности» проводятся практические занятия.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета 36ч. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

| Вид учебных занятий                   | Деятельность студента   |
|---------------------------------------|---|
| Практическое занятие                  | Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.   |
| Самостоятельная работа                | Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций;</li> <li>- выполнение домашних заданий и расчетов;</li> <li>- работа над темами для самостоятельного изучения;</li> <li>- участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад;</li> <li>- подготовка к промежуточной аттестации.</li> </ul> |
| Подготовка к промежуточной аттестации | Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом, зачетом с оценкой, зачетом с оценкой три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.   |