

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета инженерных
систем и сооружений
«30» августа 2017 г. А.И. Колосов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
«Нормативное и правовое обеспечение высшей школы»

Направление подготовки 08.06.01 Техника и технологии строительства

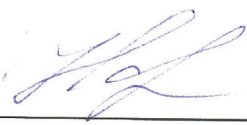
Направленность 05.23.03 Теплоснабжение, вентиляция, кондиционирование воздуха, газоснабжение и освещение

Квалификация выпускника Исследователь. Преподаватель-исследователь

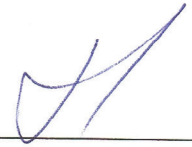
Нормативный период обучения 4 года/5 лет

Форма обучения Очная/Заочная

Год начала подготовки 2015

Автор программы профессор  С.С. Уварова

**Заведующий кафедрой
ЭиОП**


В.В. Гасилов

Руководитель ОПОП


В.Н. Мелькумов

Воронеж 2017

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование знаний о нормативно-правовом обеспечении основного и дополнительного образования в высшей школе; формирование практических навыков проектирования и методического сопровождения основных и дополнительных образовательных программ с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и профессиональных стандартов.

1.2. Задачи освоения дисциплины

- приобретение базовых знаний о структуре и принципах формирования нормативно-правового обеспечения системы высшего образования;
- получение навыков систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования;
- овладение категориально-понятийным аппаратом в области образовательного права и управления образовательными организациями;
- ознакомление со структурой и видами нормативных документов и особенностями их использования в образовательной практике;
- ознакомление с порядком и организацией разработки проектов нормативных и методических документов в высшей школе;
- ознакомление с современными тенденциями и изменениями в системе высшего образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Нормативное и правовое обеспечение высшей школы» относится к дисциплинам вариативной части блока ФТД.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Нормативное и правовое обеспечение высшей школы» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-8 - готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

ПК-1 - Готовность к разработке научно-методического обеспечения учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета и магистратуры

УК-5 - способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
ОПК-8	знать порядок формирования и реализации государственной образовательной политики; основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и

	организацию основных видов деятельности образовательной организации высшего образования
	уметь квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования
	владеть навыками систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и мониторинга нормативных и правовых документов федеральных и иных органов власти
ПК-1	знать основы сопряжения образовательных программ и профессиональных стандартов; нормативное обеспечение реализации современных образовательных технологий
	уметь организовывать разработку проектов и правовую экспертизу основных и дополнительных образовательных программ, определять порядок и механизмы их реализации;
	владеть процедурой проектирования, содержания методического сопровождения основных и дополнительных образовательных программ
УК-5	знать основные направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; основы теории и практики управления высшей школой; принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций
	уметь организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений в сфере высшего образования, определять порядок и механизмы их реализации;
	владеть навыками проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Нормативное и правовое обеспечение высшей школы» составляет 2 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Аудиторные занятия (всего)	10	10
В том числе:		
Лекции	10	10

Самостоятельная работа	62	62
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	72	72
зач.ед.	2	2

заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Аудиторные занятия (всего)	6	6
В том числе:		
Лекции	6	6
Самостоятельная работа	66	66
Виды промежуточной аттестации - зачет	+	+
Общая трудоемкость:		
академические часы	72	72
зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	СРС	Всего, час
1	Современная система образования в РФ: состояние и стратегические приоритеты	Процессы глобализации и экспорт образования. Современная система образования Российской Федерации. Конституционные основы образования и принципы государственной образовательной политики. Направления стратегического развития высшего образования в РФ. Институциональные основы высшего образования. Деятельность профессиональных и общественных объединений в сфере высшего образования.	2	12	14
2	Нормативно-правовые основы высшего образования	Структура законодательной базы образовательной организации высшего образования. Законодательная основа деятельности образовательной организации высшего образования. Национальный проект «Образование», соответствующие федеральные проекты. Изменения в высшем образовании.	2	12	14
3	Структура и основные виды нормативных документов в сфере высшего образования	Формы образовательных организаций. Структура и виды нормативных документов в сфере высшего образования. Особенности системы управления качеством в высшей школе.	2	12	14
4	Основы управления деятельностью университета.	Стратегическое развитие образовательной организации. Система локальных нормативных актов образовательной организации высшего образования. Порядок подготовки, утверждения и контроля реализации внутренних нормативных актов,	2	12	14

		регламентирующих деятельность образовательной организации.			
5	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования. Образовательные программы	ФГОС ВО: правовой статус, структура, задачи, компетентностный подход. Порядок проектирования, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования. Сопряжение образовательных программ и профессиональных стандартов. Нормативно-правовое обеспечение современных форм образования.	2	14	16
Итого			10	62	72

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Лекц	СРС	Всего, час
1	Современная система образования в РФ: состояние и стратегические приоритеты	Процессы глобализации и экспорт образования. Современная система образования Российской Федерации. Конституционные основы образования и принципы государственной образовательной политики. Направления стратегического развития высшего образования в РФ. Институциональные основы высшего образования. Деятельность профессиональных и общественных объединений в сфере высшего образования.	1	13	14
2	Нормативно-правовые основы высшего образования	Структура законодательной базы образовательной организации высшего образования. Законодательная основа деятельности образовательной организации высшего образования. Национальный проект «Образование», соответствующие федеральные проекты. Изменения в высшем образовании.	1	13	14
3	Структура и основные виды нормативных документов в сфере высшего образования	Формы образовательных организаций. Структура и виды нормативных документов в сфере высшего образования. Особенности системы управления качеством в высшей школе.	1	13	14
4	Основы управления деятельностью университета.	Стратегическое развитие образовательной организации. Система локальных нормативных актов образовательной организации высшего образования. Порядок подготовки, утверждения и контроля реализации внутренних нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации.	1	13	14
5	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования. Образовательные программы	ФГОС ВО: правовой статус, структура, задачи, компетентностный подход. Порядок проектирования, утверждения и реализации образовательных программ высшего образования. Сопряжение образовательных программ и профессиональных стандартов. Нормативно-правовое обеспечение современных форм образования.	2	14	16
Итого			6	66	72

5.2 Перечень лабораторных работ

Не предусмотрено учебным планом

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины не

предусматривает выполнение рефератов.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
УК-5	знать основные направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; основы теории и практики управления высшей школой; принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений в сфере высшего образования, определять порядок и механизмы их реализации	Решение стандартных практических задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками проектирования и осуществления учебно-познавательной деятельности в сфере регулирования образовательных отношений	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ОПК-8	знать порядок формирования и реализации государственной образовательной политики; основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов,	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

	регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности образовательной организации высшего образования			
	уметь квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования	Решение стандартных практических задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть навыками систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и монито-ринга нормативных и правовых документов	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-1	знать основы сопряжения образовательных программ и профессиональных стандартов; нормативное обеспечение реализации современных образовательных технологий	Активная работа на практических занятиях, отвечает на теоретические вопросы	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	уметь организовывать разработку проектов и правовую экспертизу основных и дополнительных образовательных программ, определять порядок и механизмы их реализации	Решение стандартных практических задач	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	владеть процедурой проектирования, содержания методического сопровождения основных и дополнительных образовательных программ	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 6 семестре для очной формы обучения, 6 семестре для заочной формы обучения по двухбалльной системе:

«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
УК-5	знать основные направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; основы теории и практики управления высшей	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%

	школой; принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций			
	уметь организовывать разработку проектов и правовую экспертизу управленческих решений в сфере высшего образования, определять порядок и механизмы их реализации	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	знать основные направления и проблемы развития мировой и российской систем высшего образования; основы теории и практики управления высшей школой; принципы государственного и общественного контроля деятельности образовательных организаций	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ОПК-8	знать порядок формирования и реализации государственной образовательной политики; основные правовые акты российского образовательного законодательства; структуру и виды нормативных документов, регламентирующих функционирование и организацию основных видов деятельности образовательной организации высшего образования	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	уметь квалифицированно толковать и применять нормативные и правовые акты в сфере образования	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть навыками систематизации и самостоятельного анализа основных законодательных и нормативных актов в сфере образования; работы с электронными базами данных и знаний, поиска, анализа и <i>мониторинга</i> нормативных и правовых документов	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-1	знать основы сопряжения образовательных программ и профессиональных стандартов; нормативное обеспечение реализации современных образовательных технологий	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	уметь организовывать разработку проектов и правовую экспертизу основных и дополнительных образовательных программ, определять порядок и механизмы их реализации	Решение стандартных практических задач	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	владеть процедурой проектирования, содержания методического сопровождения основных и дополнительных образовательных программ	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрирован верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Законодательство Российской Федерации в области образования не включает в себя ...

- а) Декларацию принципов толерантности
- б) Конституцию Российской Федерации
- в) Закон Российской Федерации «Об образовании»
- г) нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области образования

2. Информационная открытость образовательной организации это:

- а) обеспечение размещения информационных и рекламных стендов, содержащих сведения об образовательной организации, в общественных местах с целью распространения информации об образовательной организации.
- б) обеспечение формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности образовательной организации, обеспечение доступа к ним, посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».
- в) оба варианта верные.

3. Федеральный закон № 273 «Об образовании в Российской Федерации» определяет термин «образование» как:

- а) единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;
- б) деятельность, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- в) деятельность по реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- г) целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

4. Отметьте типы образовательных организаций, которые предусмотрены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»:

- а). дошкольная образовательная организация;
- б). профессиональная образовательная организация;
- в). образовательная организация профессионального обучения;
- г). образовательная организация высшего образования;
- д). осуществляющая обучение научная организация;
- е). все вышеперечисленные

5. Организации высшего образования вправе реализовывать следующие программы:

- а). Дошкольного образования;
- б). Дополнительные общеобразовательные программы;
- в). Программы профессионального обучения;
- г). Все вышеперечисленные.

6. Устав образовательной организации утверждается:

- а). Учредителем;
- б). Учредителем после принятия его образовательной организацией;
- в). Учредителем после одобрения проекта устава конференцией (общим собранием) работников образовательной организации;
- г). Учредителем по согласованию с высшим органом исполнительной власти субъекта РФ или муниципального образования.

7. Образовательная организация несет ответственность за:

- а). невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- б). реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- в). жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- г). все вышеперечисленное.

8. Каким образом электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося:

- а). из специально оборудованных помещений в образовательной организации.
- б). из любой точки, имеющей доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- в). оба варианта верные.

9. Федеральные государственные образовательные стандарты утверждаются:

- а). Правительством Российской Федерации
- б). Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

- в). Органами государственной власти субъектов Российской Федерации
- г). Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования
- д). Федеральными государственными органами, имеющими в своем ведении образовательные организации

10. Образовательные программы разрабатываются:

- а). Правительством Российской Федерации
- б). Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования
- в). Органами государственной власти субъектов Российской Федерации
- г). Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования
- д). Федеральными государственными органами, имеющими в своем ведении образовательные организации
- е). Организациями, осуществляющими образовательную деятельность

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

1. Система образования в России состоит из:

- а) Общего, профессионального, дополнительного образования
- б) Дошкольного, школьного, высшего образования
- в) Среднего, высшего, непрерывного образования

2. Установление форм, периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся осуществляется:

- а). Правительством Российской Федерации
- б). Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования
- в). Органами государственной власти субъектов Российской Федерации
- г). Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования
- д). Федеральные государственные органы, имеющие в своем ведении образовательные организации
- е). Организациями, осуществляющими образовательную деятельность

3. Получением второго высшего профессионального образования считается:

- а). получение образования по программам бакалавриата лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра;
- б). получение образования по программам магистратуры лицами, имеющими диплом специалиста, диплом магистра;
- с). получение образования по программам подготовки специалиста лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра;
- д). все ответы правильные.

4. Под правовым статусом педагогического работника понимается:

- а) совокупность прав педагогического работника, предусмотренных Федеральным законом;
- б) совокупность прав и обязанностей педагогического работника, предусмотренных трудовым законодательством и Федеральным законом № 273-ФЗ;
- в) совокупность прав и свобод, трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- г) только академические права и свободы педагогического работника.

5. Конкретные должностные обязанности педагогического работника, которые он выполняет в соответствии с занимаемой должностью, определяются:

- а) Трудовым кодексом РФ и иными законодательными актами;
- б) должностной инструкцией, утвержденной на основе квалификационной характеристики, и трудовым договором;
- в) Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих;
- г) Приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (Нормах часов педагогических работников за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»

6. Закону РФ «Об образовании» соответствует следующая классификация образовательных учреждений:

- а) учреждения частные, общественных и религиозных организаций, смешанные.
- б) общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, кооперативы образовательного профиля.
- в) государственные, муниципальные, негосударственные образовательные учреждения.

7. Наличие у образовательного учреждения свидетельства о государственной аккредитации свидетельствует:

- а) о соответствии деятельности образовательного учреждения требованиям утвержденного Устава.
- б) о соответствии содержания и качества подготовки выпускников требованиям государственных стандартов, о государственном статусе этого образовательного учреждения, о соответствии уровня реализуемых образовательных программ государственным требованиям.
- в) о соответствии основных образовательных программ требованиям базисного учебного плана и (или) утвержденным государством примерным

образовательным программам.

г) о соответствии условий обучения, предлагаемых образовательным учреждением, государственным требованиям.

8. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются:

- а) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.
- б) адаптированной образовательной программой.
- в) оба варианта верные.

9. Программы бакалавриата реализуются:

- а) по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата.
- б) по специальностям высшего образования – бакалавриата.
- в) по перечням высшего образования - бакалавриата.

10. Образовательная программа в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя:

а) комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

б) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

1. «Эффективный контракт» – это:

а) трудовой договор, предусматривающий повышенные обязательства педагогического работника;

б) трудовой договор, предусматривающий оплату труда педагогического работника в размере средней заработной платы по экономике региона;

в) трудовой договор с педагогическим работником, в котором установлены условия о выплате оклада (ставки) заработной платы в зависимости от учебной нагрузки педагогического работника;

г) трудовой договор с педагогическим работником, в котором конкретно указаны должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели для назначения стимулирующих выплат и меры социальной поддержки.

2. Рабочее время педагогического работника характеризуется как:

- а) работа с ненормированным рабочим днем;
- б) сверхурочная работа;
- в) работа в режиме гибкого рабочего времени;
- г) работа, состоящая из нормированной части рабочего времени и части – не конкретизированной по количеству часов.

3. Муниципальные образовательные организации могут создаваться в следующих организационно-правовых формах:

- а) только в форме учреждения
- б) в любой организационно-правовой форме, предусмотренной гражданским законодательством.
- в) в любых организационно-правовых формах, предусмотренных гражданским законодательством для некоммерческих организаций.

4. Государственный образовательный стандарт в условиях современной системы образования по Закону Российской Федерации «Об образовании»...

- а) является основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от формы получения образования
- б) гарантирует получение бесплатного общего и на конкурсной основе бесплатного профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях
- в) обеспечивает качество подготовки специалистов
- г) обеспечивает право на равноценное образование

5. К какой должности профессорско-преподавательского состава предъявляются такие квалификационные требования, как высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора:

- а) доцент.
- б) профессор.
- в) заведующий кафедрой.

6. Общее руководство государственным или муниципальным высшим учебным заведением осуществляет ____ совет

- а) 1. ученый
- б) 2. педагогический
- в) 3. попечительский
- г) 4. ректорский

7. Основные профессиональные образовательные программы направлены:

- а) на последовательное повышение профессионального и общеобразовательного уровней и на подготовку специалистов соответствующей квалификации;

б) на формирование общей культуры личности, создание основы для сознательного выбора и освоения профессиональных образовательных программ;

в) на подготовку специалистов соответствующей квалификации;

г) на последовательное повышение профессионального и общеобразовательного уровней гражданина.

8. Информационная открытость образовательной организации это:

а) обеспечение размещения информационных и рекламных стендов, содержащих сведения об образовательной организации, в общественных местах с целью распространения информации об образовательной организации.

б) обеспечение формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности образовательной организации, обеспечение доступа к ним, посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

в) оба варианта верные.

9. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает:

а) возможность освоения обучающимися нескольких образовательных программ в нескольких организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных.

б) возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

в) оба варианта верные.

10. В течение какого времени в соответствии с требованиями об информационной открытости образовательная организация обязана обновить сведения на своем официальном сайте:

а) в течение 1 рабочего дня после их изменений.

б) в течение 10 календарных дней после их изменений.

в) в течение 10 рабочих дней после их изменений.

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Основы современной российской системы образования. Высшее образование

2. Стратегия развития системы высшего образования в РФ

3. Принципы государственной образовательной политики

4. Институциональные основы высшего образования в РФ

5. Основные термины, понятия и положения федеральных законов в сфере образования.

6. Структура законодательной базы в сфере высшего образования.

7. Виды нормативных документов в сфере высшего образования
8. Система управления качеством в высшей школе
9. Стратегическое развитие образовательных организаций
10. Система локальных нормативных актов образовательной организации высшего образования
11. . Порядок подготовки, утверждения и контроля реализации внутренних нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации
12. Документы международного образовательного права.
13. Организация послевузовского профессионального образования в России и за рубежом
14. Разработка ООП на основе ФГОС ВО и учебного плана для бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры.
15. Особенности проектирования ООП на основе компетентностного подхода.
16. Структура программы учебной дисциплины. Разработка УМКД учебных дисциплин.
17. Сопряжение образовательных программ и профессиональных стандартов
18. Нормативно-правовое обеспечение современных форм образования
19. Структура, содержание и подготовка пакета основных документов, необходимых для лицензирования и аккредитации образовательной программы.
20. Проектирование и организация внутривузовской системы качества.

7.2.5 Примерный перечень заданий для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Зачет проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 2 вопроса и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос оценивается 5 баллами, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Незачтено» ставится в случае, если студент набрал менее 15 баллов.

2. Оценка «Зачтено» ставится в случае, если студент набрал от 15 до 20 баллов

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Современная система образования в РФ: состояние и стратегические приоритеты	УК-5, ОПК-8, ПК-1	Тест, зачет

2	Нормативно-правовые основы высшего образования	УК-5, ОПК-8, ПК-1	Тест, зачет
3	Структура и основные виды нормативных документов в сфере высшего образования	УК-5, ОПК-8, ПК-1	Тест, зачет
4	Основы управления деятельностью университета.	УК-5, ОПК-8, ПК-1	Тест, зачет
	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования. Образовательные программы	УК-5, ОПК-8, ПК-1	Тест, зачет

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Приказчикова, О.В. Государственно-правовое обеспечение образования в Российской Федерации: учебное пособие / О.В. Приказчикова, И.А. Терентьева, И.С. Черепова. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 378 с. – <http://www.iprbookshop.ru/71559.html>.

2. Еремина, С. Н. Правовое регулирование труда работников образовательных организаций высшего образования: монография / С. Н. Еремина. – Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2015. – 123 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/47081.html>.

3. Братановский, С. Н. Муниципальная система образования в России. Правовые основы организации и деятельности: монография / С. Н. Братановский, Ю. Н. Царев. – Саратов : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012. – 230 с. – <http://www.iprbookshop.ru/9020.html>.

4. Карпов, А. С. Дистанционные образовательные технологии.

Планирование и организация учебного процесса: учебно-методическое пособие / А. С. Карпов. – Саратов: Вузовское образование, 2015. – 67 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/33839.html>.

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- Лицензионное программное обеспечение: ABBYY FineReader 9.0; Microsoft Office Word 2013/2007; Microsoft Office Excel 2013/2007; Microsoft Office Power Point 2013/2007; Maple v18; AutoCAD; Adobe Acrobat Reader; PDF24 Creator; 7zip.

- Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.edu.ru>; Образовательный портал ВГТУ; программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ».

- Информационные справочные системы: единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>; Справочная система ВГТУ – <https://wiki.cchgeu.ru>; СтройКонсультант; Справочная Правовая Система КонсультантПлюс; Электронно-библиотечная система IPRbooks; «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки»; ЭБС Лань; Научная электронная библиотека Elibrary; Официальный интернет-портал правовой информации – <http://www.pravo.gov.ru>; Портал Консультант+ – www.consultant.ru; Информационно-правовой портал – www.garant.ru.

- Современные профессиональные базы данных: Национальная информационная система по строительству – <http://www.know-house.ru>; Портал Российской академии архитектуры и строительных наук – <http://www.raasn.ru>; Электронная библиотека строительства – <http://www.zodchii.ws>; Портал АВОК – <https://www.abok.ru>.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Для проведения лекционных занятий предусматривается аудитория, оснащенная видеопроектором, плакатами и пособиями по профилю дисциплины.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Нормативное и правовое обеспечение высшей школы» читаются лекции и осуществляется самостоятельная работа.

Основой изучения дисциплины являются лекции, на которых излагаются наиболее существенные и трудные вопросы, а также вопросы, не нашедшие отражения в учебной литературе.

Контроль усвоения материала дисциплины производится путем зачета.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросов, терминов, материала, которые вызывают трудности, поиск ответов в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на лекции или на практическом занятии.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоению учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед экзаменом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
1	Актуализирован раздел 8.2 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	30.08.2018	
2	Актуализирован раздел 8.2 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2019	
3	Актуализирован раздел 8.2 в части состава используемого лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и справочных информационных систем	31.08.2020	