

Аннотация дисциплины Б2.П.4 «Организационно-управленческая практика»

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 9 ЗЕТ (324 час.)

Цели и задачи дисциплины: формирование способности использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом, готовность к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности; способности адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности; использовать результаты освоения дисциплин программы магистратуры; демонстрировать навыки работы в коллективе, порождать новые идеи; самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения в своей предметной области; способности организовывать работу коллективов исполнителей; готовности участвовать в поддержании единого информационного пространства планирования и управления предприятием на всех этапах жизненного цикла производимой продукции.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ОК-2 способность использовать на практике умения и навыки в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом; ОК-3 готовность к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности; ОК-4 способность адаптироваться к изменяющимся условиям, переоценивать накопленный опыт, анализировать свои возможности; ОПК-1 способность понимать основные проблемы в своей предметной области, выбирать методы и средства их решения ; ОПК-2 способность использовать результаты освоения дисциплин программы магистратуры; ОПК-3 способность демонстрировать навыки работы в коллективе, порождать новые идеи; ОПК-4 способность самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения в своей предметной области; ОПК-5 готовность оформлять, представлять, докладывать и аргументированно защищать результаты выполненной работы ; ПК-6 способность применять современный инструментарий проектирования программно-аппаратных средств для решения задач автоматизации и управления ; ПК-7 способность проводить патентные исследования и определять показатели технического уровня проектируемых систем автоматизации и управления; ПК-8 способность выбирать методы и разрабатывать алгоритмы решения задач управления в технических системах; ПК-9 способность ставить задачи проектирования программно-аппаратных средств автоматизации и управления, готовить технические задания на выполнение проектных работ; ПК-11 способность разрабатывать нормативно-техническую документацию на проектируемые аппаратно-программные средства; ПК-12 способность разрабатывать нормативно-техническую документацию на проектируемые аппаратно-программные средства; ПК-14 способность к разработке и

использованию испытательных стендов на базе современных средств вычислительной техники и информационных технологий для комплексной отладки, испытаний и сдачи в эксплуатацию систем управления ; ПК-15 способность осуществлять регламентные испытания аппаратных и программных средств в лабораторных и производственных условиях ; ПК-17 способность организовывать работу коллективов исполнителей; ПК-18 готовность участвовать в поддержании единого информационного пространства планирования и управления предприятием на всех этапах жизненного цикла производимой продукции.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать: принципы построения системы управления качества на предприятии; современный инструментарий проектирования программно-аппаратных средств для решения задач автоматизации и управления (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-17, ПК-18);

уметь: разрабатывать планы и программы инновационной деятельности на предприятии, технологии изготовления аппаратных средств автоматизации, проводить регламентные испытания, (ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОПК-4, ПК-9, ПК-11);

владеть: навыками постановки задачи проектирования, разработки и использования испытательных стендов и систем автоматизации и управления на базе современных средств вычислительной техники и информационных технологий, профессиональной эксплуатации оборудования и приборов по профилю обучения (ОК-2, ОК-3, ПК-12, ПК-14, ПК-15, ПК-17).

Содержание дисциплины: изучение различных сторон деятельности современного производственного предприятия – проведение инструктажей, разработка нормативно-технической документации, проведение испытаний, изучение реальных методик и технологий, действующих на предприятии, участие в решении производственных задач и проблем предприятия.

Форма итогового контроля по дисциплине: зачет с оценкой.