

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный технический университет»

**Утверждено**

В составе образовательной программы  
Ученым советом ВГТУ  
27.03.2020 г. Протокол №9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
практики

ПП.03.01 Производственная практика (по профилю  
специальности). Реализация технологических процессов  
и контроль качества деталей

**Специальность:** 15.02.08 Технология машиностроения

**Квалификация выпускника:** Техник

**Нормативный срок обучения:** 3 года 10 месяцев **на базе** основного  
общего образования

**Форма обучения:** очная

**Год начала подготовки:** 2020 г.

Программа обсуждена и актуализирована на заседании методического  
совета СПК

«18» 02. 2022 года Протокол № 6

Председатель методического совета СПК  Сергеева С. И.

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК

«25» 02. 2022 года Протокол № 6

Председатель педагогического совета СПК  Дегтев Д.Н.

2022

Программа практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.08 Технология машиностроения

Утвержденным приказом Минобрнауки России от 18.04.2014 г. № 350

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:

Фёдоров В. А. преподаватель

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
  - 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
  - 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
  - 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.
- Оценочные материалы

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

### **1.1 Место практики в структуре ППССЗ**

Программа производственной практики является составной частью ППССЗ СПО по специальности Технология машиностроения, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО, и относится к профессиональному циклу учебного плана, а именно: ПМ 03 Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля

Программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании работников в области машиностроения и металлообработки при наличии основного и среднего (полного) общего образования.

Опыт работы не требуется.

### **1.2 Цель и задачи практики**

Целью производственной практики является:

освоение профессиональных и общих компетенций предусмотренных ФГОС. Задачами практики являются:

сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с внедрением технологических процессов и контроля качества деталей машин.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен **уметь**:

-У1 проверять соответствие оборудования, приспособлений, режущего и измерительного инструмента требованиям технологической документации;

-У2 устранять нарушения, связанные с настройкой оборудования, приспособлений, режущего инструмента;

-У3 выбирать средства измерения;

В результате освоения производственной практики обучающийся должен **знать**:

- 31 основные принципы наладки оборудования, приспособлений, режущего инструмента;

-32 основные методы контроля качества детали;

- 33 структуру технически обоснованной нормы времени;

В результате освоения производственной практики обучающийся должен **иметь практический опыт**:

-П1 участия в реализации технологического процесса по изготовлению деталей;

-П2 проведения контроля соответствия качества деталей требованиям технической документации;

### **1.3 Количество часов на освоение программы практики:**

Программа рассчитана на прохождение обучающимися производственной практики в объеме 180 часов.

Из них за счет часов вариативной части – 0 часов.

### **1.4 Вид, способы и формы проведения практики:**

1. Практика производственная.

2. Способом проведения практики является работа в технологическом бюро цеха базового предприятия.

3. Формы проведения:

- работа по заданию руководителя на предприятии, включающая работу с технологической документацией и её анализ;

- самостоятельная работа над вариативной частью технологическом бюро;

- самостоятельная работа по разработке технического приложения – описания и графического материала.

### **1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики.**

Профессиональные компетенции:

<b>Вид деятельности</b>	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Требования к умениям и практическому опыту</b>
Участие в реализации технологических процессов и контроль качества деталей	ПК 3.1 Обеспечивать реализацию технологического процесса по изготовлению деталей.	<p>Практический опыт: участие в реализации технологического процесса по изготовлению деталей; рассчитывать нормы времени.</p> <p>Умения: проверять соответствие оборудования, приспособлений, режущего и измерительного инструмента требованиям технологической документации; устранять нарушения, связанные с настройкой оборудования, приспособлений, режущего инструмента.</p>
	ПК 3.2 Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.	<p>Практический опыт: проведения контроля соответствия качества деталей требованиям технической документации.</p> <p>Умения: определять (выявлять) несоответствие геометрических параметров заготовки требованиям технологической документации;  выбирать средства измерения;  определять годность размеров, форм, расположения и шероховатости поверхностей деталей;  анализировать причины брака, разделять брак на исправимый и неисправимый.</p>

Общие компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Требования к умениям</b>
ОК 1	Понимать сущность социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- показать системный подход при сборе, анализе и предъявлении информации при формировании отчёта
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- своевременность заполнения и дача отчётов и другой документации
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- грамотно аргументировать принимаемые решения и подтверждать их практическим исполнением

ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- умение выбирать рациональные модели поведения при общении с однокурсниками, наставниками, руководством
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- оказывать содействие однокурсникам при выполнении производственных задач
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- планировать работу на базовом на перспективу с учётом возможности дальнейшего трудоустройства, выбор необходимой для этого информации и развитие навыков с использованием внеучебных источников информации и видов деятельности
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявлять инициативу и аргументировать свои решения в рамках своих компетенций

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Тематический план и содержание практики

Планируемые результаты	Виды работ	Номер задания по практике	Наименование лаборатории, необходимое оборудование	Количество часов
1	2	3	4	5
Освоение компетенций ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ОК.5, ОК.6, ОК.7, ОК.8, ОК.9, ПК 3.1, ПК 3.2	Организационное занятие	1	Технологическое бюро цеха.	6
	Ознакомление с номенклатурой используемых инструмента и оснастки при реализации технологических процессов и средствами контроля.	2	Технологическое бюро цеха.	84
	Ознакомление с принципами обеспечения производственных подразделений технологическим оснащением и службами.  Разработка технических предложений по сокращению затрат штучного и подготовительно –заключительного времени.	3	Технологическое бюро цеха.	90
Всего				180



**2.2 Перечень заданий по производственной практике по** участию в реализации технологических процессов и контролю качества деталей:

Задания формируются в рамках сквозного проектирования в соответствии с задачами курсового и дипломного проектирования. Необходимый комплект заданий студент получает перед выполнением курсового проекта и уточняет в ходе его выполнения.

На практику выносятся вопросы технологического обеспечения производства по одной из выбранных тем:

1. Разработка модели установочного приспособления.
2. Разработка модели вспомогательного приспособления.
3. Разработка модели режущего инструмента.
4. Разработка модели измерительного приспособления.

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

3.1 Требования к базам практики:

1. Предприятие машиностроительного сектора.
2. Наличие собственной квалифицированной технологической службы.
3. Работающего с использованием системы менеджмента качества по стандарту ISO 9001.

Требования к материально-техническому обеспечению программы практики:

1. Наличие цехов и участков с механическим оборудованием.
2. Наличие информационной среды включающей системы CAD, CAM, CAE, PDM, SCM, CNC, SCADA.
3. Наличие метрологической лаборатории.

Место проведения и сроки, согласно УП и КУГ<sup>1</sup>- регламентируется администрацией учебного учреждения.

3.2 Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы практики:

1. Рогов В. А. Технология машиностроения: 2-е изд. Испр и доп. – учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования – : Издательство «Юрайт» , 2022.

2. Справочник технолога – машиностроителя / А. М. Дальский, Р.К. Мещеряков, А.Г. Косилова; под ред. А. М. Дальского. – издание 5-е испр. - М.: Машиностроение, 2003 В 2 - х томах.

Дополнительные источники:

---

<sup>1</sup> При выборе мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья необходимо учитывать их состояние здоровья и соответствующие требования по доступности среды.

1. Технология машиностроения. Обработка ответственных поверхностей/ Черепяхин А. А., Клепиков В. В., Солдатов В. Ф.: учебное пособие для СПО – : Издательство «Юрайт» , 2022.

2. Нормирование станочных работ. Определение вспомогательного времени при механической обработке заготовок: Учебное пособие

<http://window.edu.ru/resource/004/77004>

### **3.3 Перечень всех видов инструктажей:**

1. по технике безопасности,
2. охране труда, пожарной безопасности,
3. на рабочем месте.

3.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Актуальные для действующего базового предприятия, обеспечивающие работу подсистем единой информационной среды САПР - CAD, CAM, CAE, PDM и АСУ ТП - SCM, CNC, SCADA.

3.5 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины – наличие подключения к сети, если это допускается режимностью объекта.

## **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ. Оценочные материалы.**

4.1. Контроль и оценка результатов практики осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Оценка результатов выполняется на основе фонда оценочных средств по практике и отчетных документов, подготовленных обучающимся.

Формой промежуточной аттестации по практике является **дифференцированный зачет - 7 семестр.**

4.2. Для получения оценки по практике обучающийся обязан представить следующий **комплект отчетных документов:**

- заполненный дневник;
- аттестационный лист;
- отзыв;
- характеристику;
- задание;

- отчет по практике, который формируется из отчетных документов по каждому дню практики по результатам выполненных заданий;

### **Требования к отчету по практике (оформление, содержание)**

Отчёт выполняется в соответствии с требованиями СПП, ЕСКД и ЕСТПП. Он снабжается титульным листом установленного образца.

Краткое содержание отчёта:

1. Описать номенклатуру изделий механообрабатывающего цеха.

2. Привести описание поверхностей детали-представителя – форму, точность, шероховатость.
3. Назначить средства измерения для отдельных точных поверхностей.
4. Выполнить анализ технологичности детали.
5. Произвести подбор технологического оснащения на одну из операций.
6. Разработать техническое предложение по обеспечению точности и сокращению затрат штучного и подготовительно – заключительного времени:
  - патентный поиск или поиск аналогов в литературных источниках;
  - выполнение описания приспособления и обоснование его эффективности;
  - выполнение чертежа или эскиза приспособления (для чертежа формат А1).

Вариативная часть индивидуальных заданий формируется в рамках сквозного проектирования в соответствии с задачами курсового и дипломного проектирования. По согласованию с базовым предприятием в связи с производственной необходимостью или организационными вопросами графическая часть задания может выдаваться отделами производственных подразделений базового предприятия.

### **Сроки, форма и порядок аттестации.**

4.3. Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Процедура оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций осуществляется по итогам выполненных видов работ.

Вывод о достаточном или недостаточном уровне сформированности ОК и ПК руководитель практики делает на основе оценок текущего контроля и отчетных документов обучающегося по практике.

### **Профессиональные компетенции**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Требования к умениям и практическому опыту</b>	<b>Формы контроля</b>
ПК 3.1 Обеспечивать реализацию технологического процесса по изготовлению деталей	– демонстрация умения чтения рабочих чертежей, подбирать технологическое оснащение и обосновывать выбор	Оценки за выполнение текущих заданий во время практики и оценка при сдаче отчёта по практике
ПК 3.2 Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.	– демонстрация умения анализировать точность	Оценки за выполнение текущих заданий во время

	обработки и обоснование выбора технических средств измерений	практики и оценка при сдаче отчёта по практике
--	--	--

### Общие компетенции

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Требования к умениям и практическому опыту</b>	<b>Формы контроля</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- показать системный подход при сборе, анализе и предъявлении информации при формировании отчёта	Наблюдение при выполнении работ, отзыв руководителя практики от предприятия
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- своевременность заполнения и дача отчётов и другой документации	Наблюдение при выполнении работ, отзыв руководителя практики от предприятия
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- грамотно аргументировать принимаемые решения и подтверждать их практическим исполнением	Наблюдение при выполнении работ, отзыв руководителя практики от предприятия
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение при выполнении работ, отзыв руководителя практики от предприятия
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение при выполнении работ, отзыв руководителя практики от предприятия
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- умение выбирать рациональные модели поведения при общении с однокурсниками, наставниками, руководством	Наблюдение при выполнении работ, отзыв руководителя практики от предприятия
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- оказывать содействие однокурсникам при выполнении производственных задач	Наблюдение при выполнении работ, отзыв руководителя практики от предприятия

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- планировать работу на базовом на перспективу с учётом возможности дальнейшего трудоустройства, выбор необходимой для этого информации и развитие навыков с использованием внеучебных источников информации и видов деятельности</p>	<p>Наблюдение при выполнении работ, отзыв руководителя практики от предприятия</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- проявлять инициативу и аргументировать свои решения в рамках своих компетенций</p>	<p>Наблюдение при выполнении работ, отзыв руководителя практики от предприятия</p>

#### 1.4 Оценочные материалы.

Оценка производится по результатам сдачи отчёта на бумажном или электронном носителе.

*Список вопросов для дифференцированного зачёта*

1. Классификация автоматизированного технологического оборудования машиностроительного производства.
2. Установочные приспособления для станков с ЧПУ – классификация и область применения.
3. Виды подсистем вспомогательного инструмента и их назначение.
4. Методика привязки инструмента к системе координат станка.
5. Принципы наладки инструмента вне станка.
6. Расчётно-технологическая карта – содержание и назначение.
7. Последовательность наладки станка при обработке новой детали.

**Разработчик:**

ФГБОУ ВО «ВГТУ», СПК  
преподаватель высшей категории

 В.А. Фёдоров

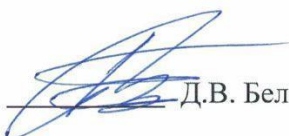
**Руководитель образовательной программы:**

ФГБОУ ВО «ВГТУ», СПК  
преподаватель

 Н.В. Аленькова

**Эксперт:**

ООО предприятие «Надежда»,  
главный специалист по технике

 Д.В. Белопотапов

