

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный технический университет»

Утверждено
В составе образовательной программы
Учебно-методическим советом ВГТУ
16.02.2023 протокол №4

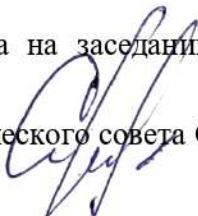
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
профессионального модуля
ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей
служащих - 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Квалификация выпускника: дизайнер
Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2023г.

Программа обсуждена на заседании методического совета СПК «20» января 2023 г.
Протокол № 5.

Председатель методического совета СПК
Сергеева С.И.



(Ф.И.О., подпись)

Программа одобрена на заседании педагогического совета СПК
«27» января 2023 г. Протокол № 5.

Председатель педагогического совета СПК
Дегтев Д.Н.



(Ф.И.О., подпись)

Программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Утвержденным приказом Минобрнауки России от 23 ноября 2020 г. № 658

Организация-разработчик: ВГТУ

Разработчики:

Перова Наталья Викторовна, преподаватель СПК ВГТУ

Коптелова Анастасия Евгеньевна, преподаватель СПК ВГТУ

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3.1.	Требования к материально-техническому обеспечению
3.2.	Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения профессионального модуля
3.3.	Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной профессионального модуля.....
3.4.	Особенности реализации профессионального модуля для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих - 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности:

Организация работы коллектива исполнителей и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование компетенции	Показатели освоения компетенции (знания, умения)
ОК01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

ОК06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения. Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих - 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	ДПК 5.1. Грамотно применять информацию из различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области художественного конструирования	Практический опыт: Изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; Поиск наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий Умения: Создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах и на выставочных стендах Обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов Знания: Цветоведение, показатели качества воспроизведения изображения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации Технические характеристики и свойства материалов Основы эргономики, декоративного искусства Передовой отечественный и зарубежный опыт художественного конструирования
	ДПК 5.2. Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-отделочных материалов и деталей внешнего оформления	Практический опыт: Создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта; Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; Доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. Монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового

	характера, а также обойно-драпировочных работ; Умения: Создавать художественно-конструкторские проекты изделий (комплексов) производственного и бытового назначения, обеспечивая высокий уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций Находить наиболее рациональные варианты художественно-конструкторских решений, сочетающих высокие потребительские и эстетические качества изделий Знания: Основы эргономики, декоративного искусства Технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях Передовые технологии в области художественного проектирования рекламы
ДПК 5.3. Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера	Практический опыт: Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; Доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. Монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах; Контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест; Умения: Представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов) Знания: Технология производства, принципы работы, требования, предъявляемые к разработке и оформлению художественно-конструкторской документации Техническая эстетика и эргономика

1.1.3. Анализ сопряжения планируемых результатов освоения профессионального модуля с требованиями профессиональных стандартов:

ФГОС СПО готовится к следующим видам деятельности: Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих - 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ	Профессиональный стандарт (ПС), обобщенные трудовые функции (ОТФ) 11.013 «Графический дизайнер» - Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. 04.002 «Специалист по техническим процессам художественной деятельности» -Проектирование, изготовление и реализация художественно- дизайнерских решений.
МДК.05.01Производство художественно-оформительских работ	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь <u>практический опыт</u>: – изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П1); – поиск наиболее рациональных вариантов решений конструктивно- оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий (П2); – создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта (П3); – создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П4); – доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П5); – монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ (П6); – создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта (П7); – доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации (П8); – монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах (П9); – контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест (П10).

	<u>уметь:</u> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы (У1); – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) (У2); – определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска (У3); – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования (У4); – организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности (У5) – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе (У6); – описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения (У7); – создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах, и на выставочных стендах (У8). – обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно- конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов (У9); – Создавать художественно-конструкторские проекты изделий (комплексов) производственного и бытового назначения, обеспечивая высокий уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций (У10) – Находить наиболее рациональные варианты художественно-конструкторских решений, сочетающих высокие потребительские и эстетические качества изделий (У11) – Представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы,
--	--

	выставок, панно, плакатов) (У12) <u>знать</u>: – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности (31); – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации (32); – содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования (33); – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности (34); – особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений (35); – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения (36); – цветоделение, показатели качества воспроизведения изображения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации (37) – технические характеристики и свойства материалов (38). – основы эргономики, декоративного искусства (39); – передовые технологии в области художественного проектирования рекламы (310); – технология производства, принципы работы, требования, предъявляемые к разработке и оформлению художественно-конструкторской документации (311) – техническая эстетика и эргономика (312)
--	---

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов – 280 часов.

Обязательная часть – 270 часов.

Вариативная часть – 10 часов.

Объем практической подготовки - 280 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих - 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Наименования МДК, практик	Суммарный объем, час.	В том числе в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.								Промежуточная аттестация
				Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								
				Обучение по МДК					Практики			
				ВСЕГО с преподавателем, час	В том числе, час.				Самостоятельная работа	Учебная	Производственная	
Лекции	Лабораторные и практические занятия	Консультации	Курсовая работа (проект)									
МДК.05.01	Производство художественно - оформительских работ	82	82	80	32	48	-	-	2	72	108	
УП.05.01	Учебная практика Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих - 12565 Исполнитель художественно - оформительских работ	72	72	72						72	108	
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности) Освоение одной или	108	108	108						72	108	

	нескольких профессий рабочих, должностей служащих - 12565 Исполнитель художественно - оформительски х работ											
	ВСЕГО:	280	262	260	32	48			32	72	108	18

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые знания и умения, практический опыт, ОК, ПК
1	2	3	
Раздел 1.	Введение		
Тема 1.1. Виды художественно-оформительских работ. Материалы, инструменты, приспособления и их применение.	Содержание лекции 1 Введение. Виды и специфика художественно-оформительских работ 2 Материалы для художественно-оформительских работ: виды, специфика работы, уход. 3 Инструменты и приспособления для художественно-оформительских работ: виды, специфика работы, уход Практические занятия Самостоятельная работа обучающихся	4 - -	У1-У7, У12 34, 36, 38, 312 ОК5 - -
Раздел 2.	Шрифт		
Тема 2.1. Шрифт и его значение в оформительском искусстве	Содержание лекции 1 История возникновения и развития шрифта. 2 Стилистика шрифта. Классификация шрифта. 3 Понятие об элементах букв и надписей. 4 Техника начертания различных видов шрифтов. Практические занятия Построение шрифта Зодчего Самостоятельная работа обучающихся	10 20 -	32, 33, 36 ОК2, ОК3 У1-У4, У9-У12 П1-П3, П7-П9 ОК2-ОК5 ДПК 5.1., ДПК 5.2 -
Тема 2.2. Составление шрифтовых композиций	Содержание лекции 1 Шрифтовая композиция с заглавной буквой 2 Шрифтовая композиция (стих, проза). 3 Художественная (визуальная) метафора 4 Художественно – шрифтовая композиция (образ) Практические занятия 1. Составление шрифтовой композиции по классификации шрифтовых групп 2. Составление художественно-шрифтовой композиции (Рисунок шрифтом) Самостоятельная работа обучающихся	8 12 2	32- 33, 36, 38-312 ОК2, ОК3 У1-У4, У9-У12 П1-П3, П7-П9 ОК2-ОК5 ДПК 5.1., ДПК 5.2 У1-У7 ОК1-ОК3, ОК5 ДПК
Раздел 3.	Оформительское искусство		
Тема 3.1. Практическое применение шрифта в декоративно-оформительском искусстве и агитационно-	Содержание лекции 1 Художественное оформление афиши. 2 Составление композиции плаката 3 Оформление открытки. 4 Художественное оформление обложки книги. Практические занятия Выполнение одного из видов графической работы:	10 16	31, 33, 35- 312 ОК1, ОК3, ОК6 У1-У12 П1-П10

рекламной тематике	1. Составление плаката на военно-патриотическую тему 2. Художественное оформление открытки 3. Оформление иллюстрации книги художественной литературы		ОК1, ОК2, ОК4-ОК6 ДПК 5.1. – ДПК 5.3.
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
Планируемые Виды работ при организации практической подготовки		82	
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.05.01 Производство художественно-оформительских работ		2	
Учебная практика УП.05.01 Учебная практика Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих – 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ		72	
Виды работ - Проведение инструктажа по соблюдению требований по охране труда и пожарной безопасности в период прохождения практики/ Вводный инструктаж. Ознакомление с целями и задачами учебной практики. - Наброски и зарисовки парковой зоны. Прорисовка на отдельном формате природных форм: деревья, растения, с учетом характерных особенностей с использованием различных графических материалов. - Упражнения на знание перспективы (линейная, воздушная). Зарисовки архитектурных элементов. - Зарисовки сельского пейзажа. Деревенский домик, деревянный, кирпичный, бетонный. Зарисовки загородного дома коттеджного типа. (Предварительно, схематичный рисунок одноэтажной постройки с одной и двумя точками схода.) - Зарисовки городского пейзажа (двух-, трехэтажный дом, постройки сложные по своей конфигурации). Наброски и зарисовки городских улиц (восходящие, нисходящие, угловые, проспект) - Итоговая работа по графике. Разработка выбранного сюжета с использованием полученных знаний. - Просмотр работ - Подготовка отчета			ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ДПК 5.1.; О1; У1; ДПК 5.2.; О1; У1; ДПК 5.3. О1; У1;
Производственная практика ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности) Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих – 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ		108	
Виды работ - Проведение инструктажа по соблюдению требований по охране труда и пожарной безопасности в период прохождения практики - Вводный инструктаж. Ознакомление с целями и задачами производственной практики. Характеристика, структура и основные направления деятельности предприятия. - Организационно-ознакомительная и практическая деятельность дизайнера на этапах выполнения поставленной задачи. - Выдача заданий. Тематика заданий должна: соответствовать современному уровню и перспективам развития науки, техники, производства, экономики и культуры; создавать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач с внедрением в производство; быть разнообразной для возможности выбора обучающимся в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями. Анализ и исследования отечественного и мирового опыта для решения поставленных задач. - Разработка эскизов объектов дизайна с использованием графических средств. В зависимости от профиля специальности производственной практики поставленные задачи проводятся необходимые практические мероприятия для реализации демонстрации навыков в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями обучающегося. - Выполнение поставленных задач во время прохождения производственной практики (по профилю специальности) На данном этапе происходит реализация проектных задач основанных на освоении видов профессиональной деятельности и освоении видов профессиональных компетенций. - Выполнение отчетной документации производственной практики (по профилю специальности).			ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ДПК 5.1.; О1; У1; ДПК 5.2.; О1; У1; ДПК 5.3. О1; У1;
Экзамен по модулю		18	
Всего		280	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета, мастерских.

Оборудование учебного кабинета: видеопроектор, экран подпружиненный 220x170, шторы затемнения, меблирован по количеству учащихся и преподавателя, ЖК монитор, доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Технические средства обучения:
для компьютерного обеспечения операционная система: MS Windows 7,
пакет программ для работы с документами: Microsoft Office (Word & Excel),
Microsoft PowerPoint.

3.2. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения профессионального модуля

Основные источники:

1. Декоративные шрифты для художественно-оформительских работ [Текст] / сост. Г. Ф. Кликушин. - Стер. изд. - Москва : Архитектура-С, (М. : ППП "Тип. "Наука", 2016). - 287 с. : ил. - ISBN 978-5-9647-0049-4 : 539-00

2. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516944> (дата обращения: 29.09.2023).

3. Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07508-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516114> (дата обращения: 29.09.2023).

4. Котляров, А. С. Композиция изображения. Теория и практика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Котляров, М. А. Кречетова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14628-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519988> (дата обращения: 29.09.2023).

5. Шрифт в работе архитектора [Электронный ресурс]: методические указания/ — Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018.— 47 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30005>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Погосская Ю.В. Композиция [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Погосская Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018.— 35 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77569.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Кузвесова, Нина Леонидовна. История дизайна: от викторианского стиля до ар-деко: Учебное пособие Для СПО / Кузвесова Н. Л. - 2-е изд.; испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 139. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11946-6: 539.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446480>

8. Скакова, Анна Генриховна. Рисунок и живопись : Учебник Для СПО / Скакова А. Г. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 164. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11360-0 : 359.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445125>

9. Алексеев, Андрей Геннадьевич. Дизайн-проектирование: Учебное пособие. Для СПО / Алексеев А. Г. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 90. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11134-7: 249.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444529>

10. Шокорова, Лариса Владимировна. Дизайн-проектирование: стилизация: Учебное пособие Для СПО / Шокорова Л. В. - 2-е изд.; пер. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 74. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10584-1: 229.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430881>

11. Основы дизайна и композиции: современные концепции: Учебное пособие Для СПО / отв. ред. Павловская Е. Э. - 2-е изд.; пер. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 119. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11671-7: 479.00.

URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445865>

Дополнительные источники:

1. Орлов, И. И. Шрифт и типографика [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для СПО / И. И. Орлов. - Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. - 78 с. - ISBN 978-5-88247-940-3, 978-5-4488-0293-5.

URL: <http://www.iprbookshop.ru/85993.html>

2. История искусств. Эпохи и образы : Учебное пособие Для СПО / Ванюшкина Л. М., Тихомиров С. А., Куракина И. И., Дмитриева Л. В. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 538. - (Профессиональное образование).

образование). - ISBN 978-5-534-07165-8 : 1219.00.
URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441304>

3. Хворостов, Анатолий Семенович.
Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства: работы по дереву : Практическое пособие Для СПО / Хворостов А. С., Хворостов Д. А. ; под общ. ред. Хворостова А.С. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 152. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11449-2 : 419.00.
URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445297>

4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : Учебник и практикум Для СПО / под ред. Лаврентьева А.Н. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 208. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11512-3 : 859.00.
URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445451>

3.3. Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных, информационных справочных систем ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля

Перечень программного обеспечения: MSWindows 7,
пакет программ для работы с документами: MicrosoftOffice (Word&Excel),
MicrosoftPowerPoint.

- Википедия – свободная энциклопедия

https://ru.wikipedia.org/wiki/Заглавная_страница

<http://encycl.yandex.ru> (энциклопедии и словари)

Электронно-библиотечная система IPRbooks -

<http://www.iprbookshop.ru/>

Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

3.4. Особенности реализации профессионального модуля для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается индивидуальный график обучения.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 05 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих - 12565 Исполнитель художественно-оформительских работ

4.1 Контроль и оценка профессиональных компетенций:

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции	Формы и методы контроля
ДПК 5.1. Грамотно применять информацию из различных источников по разработке и исполнению художественно-оформительских проектов (рекламно-агитационной продукции, оформления открыток, книг, орнаментально-шрифтовых композиций и т.п.) с учетом отечественного и зарубежного опыта в области художественного конструирования	Практический опыт: Изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; Поиск наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий Умения: Создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах и на выставочных стендах Обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов Знания: Цветоведение, показатели качества воспроизведения изображения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации Технические характеристики и свойства материалов Основы эргономики, декоративного искусства Передовой отечественный и зарубежный опыт художественного конструирования	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен
ДПК 5.2. Использовать новые информационные технологии наиболее рациональных вариантов	Практический опыт: Создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта; Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы

решений конструктивно-отделочных материалов и деталей внешнего оформления	руководителю дизайн-проекта; Доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. Монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, а также обойно-драпировочных работ; Умения: Создавать художественно-конструкторские проекты изделий (комплексов) производственного и бытового назначения, обеспечивая высокий уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций Находить наиболее рациональные варианты художественно-конструкторских решений, сочетающих высокие потребительские и эстетические качества изделий Знания: Основы эргономики, декоративного искусства Технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях Передовые технологии в области художественного проектирования рекламы	Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен
ДПК 5.3. Грамотно использовать технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях с последующим монтажом художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера	Практический опыт: Создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; Доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. Монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений монументальной живописи, скульптуры и декоративно-оформительского искусства в музеях и выставочных залах; Контроль соблюдения эстетических требований, правильного художественного решения промышленных интерьеров, цветового оформления производственных, служебных, культурно-бытовых помещений, мест отдыха и приема пищи, размещения в них мебели, инвентаря, их рационального освещения и освещения рабочих мест; Умения: Представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов) Знания: Технология производства, принципы работы, требования, предъявляемые к разработке и оформлению художественно-конструкторской документации Техническая эстетика и эргономика	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен

4.2 Контроль и оценка общих компетенций:

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции	Формы и методы контроля
ОК01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен
ОК02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен
ОК03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам

знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен
ОК04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен
ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен
ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	Умения: описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения. Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен

антикоррупционно о поведения		
ОК07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности) Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен
ОК09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы Выполнение графических (эскизы, чертежи) работ по разделам дисциплины; зачет (устный опрос, письменный опрос). Экзамен

Разработчики:

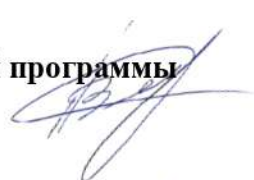
СПК ВГТУ преподаватель
СПК ВГТУ преподаватель



Н.В. Перова
А.Е. Коптелова

Руководитель образовательной программы

СПК ВГТУ преподаватель



Перова Н.В.

Эксперт

ООО «ЦУС «ЯРД» директор



Иноков Э.М.



М.П.
организации

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ
рабочей программы профессионального модуля

№ п/п	Наименование элемента ОП, раздела, пункта	Пункт в предыдущей редакции	Пункт с внесенными изменениями	Реквизиты заседания, утвердившего внесение изменений