

Методические указания обсуждены на заседании методического совета СПК «19» 03 2021 года.
Протокол № 7,

Председатель методического совета СПК
Сергеева С.И. _____

(подпись)

Методические указания одобрены на заседании педагогического совета СПК
«26» 03 2021 года. Протокол № 7.

Председатель педагогического совета СПК
Облиенко А.В. _____

(подпись)

УП 04.01 Учебная практика (по профилю специальности)

*Методические указания
к выполнению заданий по учебной практике
для студентов направления
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Воронеж 2021

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

**УП 04.01 Учебная практика
(по профилю специальности)**

*Методические указания
к выполнению заданий по учебной практике
для студентов, обучающихся по направлению 38.02.01
«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»*

Воронеж 2021

Составитель С. А. Пономарева

УП 04.01 Учебная практика (по профилю специальности): метод. указания к выполнению заданий по учебной практике (по профилю специальности) по дисциплине ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности для студентов направления 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / ФГБОУ «Воронежский государственный технический университет»; сост.: С.А. Пономарева. – Воронеж: Изд-во ВГТУ, 2021.- 21 с.

Приводится последовательность выполнения заданий по учебной практике по всем разделам ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности: цель учебной практики, перечень заданий учебной практики, порядок выполнения заданий учебной практики.

Предназначены для студентов направления 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

*Печатается по решению редакционно – издательского совета
Воронежского государственного технического университета*

УП 04.01 Учебная практика (по профилю специальности)

*Методические указания
к выполнению заданий по учебной практике
для студентов направления
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Составитель: Пономарева Светлана Анатольевна

Редактор

Подписано в печать _____. Формат 60*84 1/16. Уч.-изд. Л. 2,0.

Тираж экз. Заказ №

ФГБОУ ВО «Воронежский государственный технический университет»
394026 Воронеж, Московский просп., 14

Участок оперативной полиграфии издательства ВГТУ
394026 Воронеж, Московский просп., 14

Введение

УП 04.01 Учебная практика (по профилю специальности): методические указания к выполнению заданий по учебной практике разработаны на основе программы учебной практики (по профилю специальности) и Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Методические указания содержат последовательность выполнения заданий по учебной практике по всем разделам курса ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности: цель учебной практики, перечень заданий учебной практики, порядок выполнения заданий учебной практики.

Содержание рабочей программы практики УП 04.01 Учебная практика направлено на формирование элементов общих и профессиональных компетенций, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Цели и задачи УП 04 Учебная практика

Целью УП 04 Учебной практики является формирование у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля УП.04.01 Учебная практика Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности ППССЗ по основным видам деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, трудовым функциям и действиям, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и необходимых для последующего освоения студентами элементов общих и профессиональных компетенций.

В результате прохождения УП 04. Учебная практика по видам деятельности обучающихся должен **уметь**:

Таблица 1

ВД	Требования к умениям
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; применять методы финансовых вычислений; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля

ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности

УП.04.01 Учебная практика Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Задание 4.1 Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.

Условия выполнения задания: время для выполнения 5 час. + 1 час отчет о проделанной работе с формулировкой выводов об отражении нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определении результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.

Необходимо:

- выбрать источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта - отчетный бухгалтерский баланс, отчеты о прибылях и убытках, о движении капитала, о движении денежных средств и другие формы бухгалтерской и статистической отчетности, данные первичного и аналитического бухгалтерского учета, которые расшифровывают и детализируют отдельные статьи баланса;

- оценить и проанализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

- применить методы финансовых вычислений – горизонтальный анализ, вертикальный анализ и др.;

- воспользоваться компьютерными программами 1С для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами Гарант, Консультант плюс, оргтехникой;

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, установить причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценить потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определить источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

- спланировать работы по анализу финансового состояния экономического субъекта;

- проверить обоснованность первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логически увязать отдельные показатели;

- проверить качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- произвести счетную проверку бухгалтерской отчетности.

Задание 4.1

На основе данных, приведенных в табл. 4.8, необходимо:

- 1) заполнить фрагмент бухгалтерского баланса (табл. 4.9);
- 2) заполнить раздел «Наличие и движение основных средств» пояснений к бухгалтерскому балансу.

Таблица 4.8 – Данные о движении основных средств предприятия

Предыдущий год	Первоначальная стоимость	Накопленная амортизация	Поступило	Выбыло		Начислено амортизации
				Первоначальная стоимость	накопленная амортизация	
Основные средства (без учета доходных вложений в материальные ценности) – всего	27 349	1 894	4 893	1 633	211	208
в том числе: здания	17 208	1 192	2 328	–		133
транспортные средства	4 863	337	896	397	21	41
машины и оборудование	5 278	365	1 669	1 236	69	34
Основные средства (без учета доходных вложений в материальные ценности) – всего	30 609	2 012	3 016	850	167	461
в том числе: здания	19 536	1 325	–	–	–	301
транспортные средства	5 362	357	234	–	–	70
машины и оборудование	5 711	330	2 872	850	167	90

Таблица 4.9 – Фрагмент бухгалтерского баланса за 202_ г.

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31.12.202_ г. ¹	На 31.12.202_ г. ²	На 31.12.202_ г. ³
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Основные средства	1130			

Примечания:

1. Указывается отчетная дата отчетного периода.
2. Указывается предыдущий год.
3. Указывается год, предшествующий предыдущему.

Задание 4.2 Составление формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в

установленные законодательством сроки.

Условия выполнения задания: время для выполнения 3 часа + 1 час отчет о проделанной работе с формулировкой выводов о составлении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

Необходимо:

- разработать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота;
- спланировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- оценить существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- сформировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета;
- воспользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;
- отразить нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определить результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрыть бухгалтерские регистры и заполнить формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- установить идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- освоить новые формы бухгалтерской отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
- организовать и спланировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета;
- сформировать числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- обеспечить представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечить сохранность бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив;
- составить бухгалтерскую (финансовую) отчетность по Международным стандартам финансовой отчетности;
- провести счетную проверку бухгалтерской отчетности.

Задание 4.2

По данным, приведенным в табл. 5.6, заполнить фрагмент отчета о финансовых результатах (табл. 5.7).

Таблица 5.6 – Формирование финансового результата от продажи продукции

Факт хозяйственной жизни	Сумма, руб.		Корреспонденция счетов	
	2014 г.	2015 г.	Дебет	Кредит
Отражена выручка от продажи продукции	5 628 941	6 201 387		
Начислен НДС от стоимости проданной продукции	858 652	945 974		
Списана фактическая себестоимость реализованной продукции	3 026 991	3 599 120		
Списаны расходы на продажу	729 511	659 710		
Списаны управленческие расходы	1 003 694	912 459		
Отражен финансовый результат от продажи продукции (суммуопределить)				

Таблица 5.7 – Фрагмент отчета о финансовых результатах

Наименование показателя	Код	За год 201_ г. ¹	За год 201_ г. ²
Выручка	2110		
Себестоимость продаж	2120		
Валовая прибыль (убыток)	2100		
Коммерческие расходы	2210		
Управленческие расходы	2220		
Прибыль (убыток) от продаж	2200		

Примечания:

1. Указывается отчетный период.
2. Указывается период предыдущего года, аналогичный отчетному периоду.

Задание 4.3 Составление (отчетов) и налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки

Условия выполнения задания: время для выполнения 3 часа + 1 час отчет о проделанной работе с формулировкой выводов о составлении (отчетов) и налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

Необходимо:

- разработать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составить налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды;
- идентифицировать объекты налогообложения, исчислить налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды;
- исправить ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;

– воспользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;

– выбрать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применить при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, сформировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

– проанализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

– обеспечить представление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды в надлежащие адреса и в установленные сроки;

– обеспечить сохранности документов и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды и последующей их передачи в архив;

– применить налоговые льготы;

– разработать учетную политику в целях налогообложения;

– составить налоговые декларации, отчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.

Задание 4.3

На складе организации на начало месяца остаток материалов составлял 200 ед. по цене 20 руб. В течение месяца на склад поступили материалы от поставщиков:

– 1 партия – 300 ед. по 22 руб.;

– 2 партия – 350 ед. по 24 руб.;

– 3 партия – 250 ед. по 12 руб.

Организация расплатилась с поставщиками за материалы путем перечисления средств с расчетного счета. За месяц израсходовано 800 ед. материала на изготовление продукции.

Определить стоимость израсходованных материалов и остатка материалов на складе, если учет выбытия ведется:

а) по методу ФИФО;

б) по средней себестоимости.

Задание 4.4 Контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

Условия выполнения задания: время для выполнения 3 часа + 1 час отчет о проделанной работе по контролю и анализу информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Необходимо:

- осуществить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- разработать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- определить источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- оценить и проанализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- применить методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявить и оценить риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценить соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- организовать и спланировать процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- спланировать работы по анализу финансового состояния экономического субъекта;
- проверить обоснованность первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логически увязать отдельные показатели;
- проверить качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- составить бухгалтерскую отчетность и использовать ее для анализа финансового состояния организации.

Задание 4.4

Организация в январе 20__ г. купила три партии мебельной ткани у поставщика:

- 1-я партия – 2 рулона по 50 м по цене 50 руб. за метр, итого – 5000 руб.;
- 2-я партия – 3 рулона по 50 м по цене 60 руб. за метр, итого – 9000 руб.;
- 3-я партия – 1 рулон по 50 м по цене 70 руб. за метр, итого – 3500 руб.

В процессе производства на изготовление продукции было отпущено 150 м ткани. На начало месяца в организации данного вида ткани на складе не было. Необходимо определить себестоимость материалов, отпущенных в производство по методу средней себестоимости и методу ФИФО.

Задание 4.5 Составление бизнес-плана

Условия выполнения задания: время для выполнения 3 часа + 1 час отчет о проделанной работе по составлению бизнес-плана.

Необходимо:

- сопоставить данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца;
- применить методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составить отчетные калькуляции, произвести расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;
- составить прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчеты по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- выработать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, внести соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- подсчитать в регистрах бухгалтерского учета итоги и остатки по счетам синтетического и аналитического учета, закрыть оборотов по счетам бухгалтерского учета;
- систематизировать и скомплектовать регистры бухгалтерского учета за отчетный период;
- организовать работу по финансовому анализу экономического субъекта;
- организовать бюджетирование и управление денежными потоками в экономическом субъекте;
- составить финансовый план, бюджет и смету экономического субъекта;
- провести анализ и оценку финансовых рисков, разработка мер по их минимизации;
- подготовить предложения для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовить предложения по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения;
- провести анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Задание 4.5

Экономическая характеристика предприятия: Общество с ограниченной ответственностью «Альфа» создано в 2020 году. Вид деятельности – производственно - коммерческая. ООО «Альфа» зарегистрировано как плательщик НДС, ИНН плательщика НДС – 450054158533, свидетельство плательщика НДС №21004533. В составе ООО «Альфа» работают подразделения: производственный цех, офис.

Руководитель предприятия – Дебенко Е.В., главный бухгалтер – Маркелова Е.В., финансовый директор – Винниченко И.Н.

На основании данных таблицы 1 отразить остатки на счетах бухгалтерского учета (сальдо начальное) на 01.12. текущего года.

Таблица 1

Сальдо по синтетическим счетам на 01.12.текущего года

№ счета	Название счета	Сальдо на 01.12.т.г., руб.	
		Дебет	Кредит
1	2	3	4
	Основные средства	850 000,00	
	Износ основных средств		220 000,00
	Сырьё и материалы	15 000,00	
	Производство	10 200,00	
	Готовая продукция	25 000,00	
	Касса	5 000,00	
	Денежные средства на счетах в банке	250 000,00	
	Расчеты с покупателями и заказчиками	75 000,00	
	Уставный капитал		919 200,00
	Нераспределённая прибыль		34 200,00
	Расчеты с поставщиками		12 000,00
	Расчеты по налогам (НДС)		10 000,00
	Расчеты по страхованию		4 400,00
	Расчеты по выплатам работникам		20 000,00
	Расчеты с прочими кредиторами		10 400,00
	Всего	1 230 200,00	1 230 200,00

Задание 4.6 Анализ финансово-хозяйственной деятельности, осуществление анализа информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценка рисков.

Условия выполнения задания: время для выполнения 5 час. + 1 час отчет о проделанной работе с формулировкой выводов об анализе финансово-хозяйственной деятельности, осуществлении анализа информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявлении и оценки рисков.

Необходимо:

- определить объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- разработать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу;
- определить источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- оценить и проанализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- сформулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- применить методы финансовых вычислений;
- выявить и оценить условия, способствующие возникновению значимых рисков и их трансформации в рисковые события;

- оценить с помощью современных методик достаточность, надежность и объективность доказательств, представленных членами группы специалистов по внутреннему контролю;
- выработать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных отклонений;
- определить объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определить источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- спланировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществить контроль их соблюдения, определить состав и формат аналитических отчетов;
- распределить объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверить качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнить процедуры по ее обобщению;
- сформировать аналитические отчеты и представить их заинтересованным пользователям;
- скоординировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценить и проанализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- сформировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разработать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применить результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разработку мер по их минимизации;
- выполнить работу по финансовому анализу экономического субъекта;
- скоординировать и проконтролировать выполнение работ по анализу финансового состояния экономического субъекта;
- разработать финансовую политику экономического субъекта, определить и осуществить меры по обеспечению ее финансовой устойчивости;
- оценить достаточность, надежность и значимость для объекта внутреннего контроля представленных подчиненными специалистами доказательств наличия отклонений;
- определить отклонения, которые будут включены в проект завершающего документа, по результатам внутреннего контроля;

– провести анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Задание 4.6

Сделать записи в разделе 2 «Реестр полученных накладных, актов выполненных работ/предоставленных услуг в отчетном периоде» приложения к декларации по налогу на прибыль по данным поступивших на предприятие накладных и актов:

а) акт №21 от 03.01. т.г. Продавец ЧП «Ньюрайд» (ЕГР 233497814) продает картридж «Ерзоп-200» по цене 200 руб. на условиях предварительной оплаты с текущего счета;

б) накладная №81 от 28.01. т.г. Продавец ЧП «Ньюрайд» (ЕГР 233497814) по договору № 87 от 25.01.т г. на условиях предварительной оплаты с текущего счета продает следующие канцелярские принадлежности:

Номенклатура поставки товаров	Ед. изм.	Количество	Цена, руб.	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5
Картридж «Epson»	шт.	4	200,00	800,00
Бумага	шт.	5	58,10	290,50
Набор офисный	шт.	1	400,00	400,00
Калькулятор	шт.	1	320,00	320,00
Линейка	шт.	1	10,57	10,57
Клей сухой	шт.	3	115,93	47,79
Маркер	шт.	1	10,25	10,25
Корректор	шт.	1	20,50	20,50
Ручка «Юникс»	шт.	10	8,40	80,40
Нож канцелярский	шт.	1	20,09	20,09
ИТОГО				2000,10

в) акт №14 от 31.01.т.г. Арендодатель ПАО «Диос» (ЕГР 37781405) по договору аренды имущества № 263 от 03.01.т.г. на условиях последующей оплаты с текущего счета:

Номенклатура поставки товаров	Ед. изм.	Количество	Цена руб.	Стоимость, руб.
Междугородные телефонные разговоры	шт.	60,3	90,55	90,55
Арендная плата	м ²		1350,12	1350,12
Коммунальные услуги	м ²	60,3	100,25	100,25
Электроэнергия	кв/ч		60,00	60,00
Абонплата за телефон	шт.		390,00	390,00
Аренда мебели	шт.		110,46	110,46
ИТОГО			2101,38	2101,38

Задание 4.7 Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Условия выполнения задания: время для выполнения 3 часа + 1 час отчет о проделанной работе по проведению мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Необходимо:

- осуществить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- разработать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществить внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- выявить и оценить условия, способствующие возникновению значимых рисков и их трансформации в рисковые события;
- сформировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- провести анализ и оценку финансовых рисков, разработать меры по их минимизации;
- подготовить и представить отчеты о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организации их хранения и передачи в архив в установленные сроки;
- спланировать процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- проконтролировать соблюдение процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- получить в соответствии с плановой документацией информацию от менеджмента о ходе устранения недостатков, выявленных контрольными процедурами, ее анализе и оценке достоверности; оценке значимости выявленных отклонений;
- провести анализ собранной информации для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- провести счетную проверку бухгалтерской отчетности.

Задание 4.7

Используя Разъяснения по заполнению формы государственного статистического наблюдения № 1-труд (месячная) «Отчет по труду» (Приказ Главного управления статистики Донецкой Народной Республики от 01.12.2016 № 140) на основании исходных данных (таблица 1) составить форму

государственного статистического наблюдения № 1-труд (месячная) «Отчет по труду» за декабрь т.г. ООО «Эдельвейс».

Таблица 1

**Исходные данные для заполнения формы государственного
статистического наблюдения № 1-труд (месячная) «Отчет по труду»
за декабрь т.г. ООО «Эдельвейс»**

№	Название показателей	За отчетный месяц	За период с начала года
1	Фонд оплаты труда всех работников, рос. руб.	895 008,50	9 369 002,50
2	Среднесписочная численность штатных работников, чел.	112	127
3	Фонд рабочего времени, за который начислена заработная плата штатным работникам, человеко-часов	18 896	214 131
4.	Количество человеко-часов рабочего времени штатных работников не отработанного, но оплаченного за период отпусков в части, которая приходится на рабочие дни отчетного месяца	1 047	18 145
5.	Количество фактически отработанных штатными работниками человеко-часов	?	?
6.	Фонд оплаты труда штатных работников, рос. руб.	886 023,50	9 193 001,10
7.	Сумма задолженности по выплате заработной платы за март-апрель 2015г., рос. руб., в том числе: 1) штатным работникам; 2) работникам, которые работают по совместительству; 3) лицам, работающим по гражданско-правовым договорам; 4) выбывшим работникам	1 190 235,60 714 141,36 297 558,75 59 511,78 119 023,71	
8.	Численность работников, которым своевременно не выплачена заработная плата, человек		137

Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы практики

а) нормативные правовые документы

Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (последняя редакция) URL:[Consultant.ru>document/cons doc LAW 71763/](http://Consultant.ru/document/cons_doc_LAW_71763/)

б) основная литература

1. Агеева, Ольга Андреевна. Бухгалтерский учет : Учебник и практикум Для СПО / Агеева О. А. - Москва : Юрайт, 2021. - 273 с. - (Профессиональное образование).-ISBN978-5-534-08720-8:779.00. URL: <https://urait.ru/bcode/471338>

2. Бухгалтерский финансовый учет : Учебник Для СПО / под ред. Дмитриевой И. М., Малицкой В. Б., Харакоз Ю. В. - 5-е изд. ; пер. и доп. -

Москва : Юрайт, 2021. - 528 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15066-7 : 1399.00.URL: <https://urait.ru/bcode/486921>

3. Алисенов, Алисен Сакинович. Бухгалтерский финансовый учет : Учебник и практикум Для СПО / Алисенов А. С. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 471 с. - (Профессиональное образование). - ISBN978-5-534-13756-9 :1259.00.URL: <https://urait.ru/bcode/470066>

4. Налоговый учет и отчетность : Учебник и практикум Для СПО / Малис Н. И., Грундел Л. П., Ряховский Д. И., Зинягина А. С. ; под ред. Малис Н.И. - 4-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 411 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15086-5: 1109.00. URL: <https://urait.ru/bcode/487165>

5.Алексеева, Гульнара Ильсуровна. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : Учебное пособие Для СПО / Алексеева Г. И. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 238 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13289-2: 699.00. URL: <https://urait.ru/bcode/476688>

6. Лупикова, Елена Владимировна. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : Учебное пособие Для СПО / Лупикова Е. В. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 244 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-8995-3: 569.00. URL: <https://urait.ru/bcode/471152>

в) дополнительная литература

1. Захожий, А. В. Особенности бухгалтерского учета затрат и калькулирования в торговле [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. В. Захожий. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 69 с. - ISBN 978-5-4486-0781-3. URL: <http://www.iprbookshop.ru/86335.html>

2. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. И. Костюкова [и др.]; ред. Е. И. Костюкова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. - 313 с. - ISBN 2227-8397. URL: <http://www.iprbookshop.ru/76126.html>