

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины

«Делопроизводство и документационное обеспечение управления»

Специальность 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Специализация специализация N 2 "Экономика и организация производства на режимных объектах"

Квалификация выпускника экономист

Нормативный период обучения 5 лет / 6 лет

Форма обучения очная / заочная

Год начала подготовки 2017

Цель изучения дисциплины:

формирование теоретических знаний, необходимых для правильного составления и оформления документов, необходимых при принятии и реализации управленческих решений, для осуществления документационного обеспечения управленческой деятельности и привития практических навыков реализовывать и поддерживать режим секретности на предприятиях.

Задачи изучения дисциплины:

- обучение правилам составления, оформления и использования документов в своей профессиональной деятельности;
- ознакомление с общими принципами документационного обеспечения управленческой деятельности предприятия, с порядком документирования информации;
- ознакомление с порядком правовой защиты документированной информации и с организацией рационального движения документов на предприятии, в том числе с концепцией создания электронного офиса;
- привитие практических навыков работы со служебными документами;
- выработка навыков неукоснительного соблюдения требований законодательства и нормативных актов в области делопроизводства и в сфере обеспечения режима секретности;
- выработка навыков ведения секретного и несекретного документационного обеспечения управленческой деятельности предприятия;
- привитие навыков осуществления делового общения и публичных выступлений, вести переговоры, совещания;
- обучение правилам и формам деловой и коммерческой переписки;
- умение планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных;
- владеть. навыками осуществлять контроль и учет результатов служебной деятельности подчиненных.

Перечень формируемых компетенций:

ПК-44 - способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

Общая трудоемкость дисциплины: 3 з.е.

Форма итогового контроля по дисциплине: Зачет