

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики, менеджмента и
информационных технологий

_____ / Баркалов С.А./

31 августа 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Системы автоматизации бухгалтерского учета**

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль Прикладная информатика в экономике цифрового общества

Квалификация выпускника бакалавр

Нормативный период обучения 4 года/ 4 года 11 месяцев

Форма обучения очная/заочная

Год начала подготовки 2021

Автор программы

_____ / Аснина Н.Г./

И.о. заведующего кафедрой
систем управления и
информационных
технологий в строительстве

_____ / Десятирикова Е.Н./

Руководитель ОПОП

_____ / Аснина Н.Г./

Воронеж 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

обеспечить студентов необходимыми знаниями и навыками для эффективного использования современных информационных технологий в области бухгалтерского учёта

1.2. Задачи освоения дисциплины

- Ознакомление студентов с основными понятиями и принципами бухгалтерского учёта.
- Изучение основных функций и возможностей современных систем автоматизации бухгалтерского учёта.
- Приобретение навыков работы с программными продуктами для автоматизации бухгалтерского учёта.
- Развитие умений анализировать и интерпретировать полученные данные.
- Формирование у студентов понимания важности автоматизации бухгалтерского учёта для повышения эффективности работы и снижения рисков ошибок.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Системы автоматизации бухгалтерского учета» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины «Системы автоматизации бухгалтерского учета» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ПК-3 - Способен осуществлять непосредственное руководство разработкой и проверкой работоспособности программного обеспечения.

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции
УК-1	Знать: методы и инструменты поиска информации, принципы критического анализа и синтеза данных, основы системного подхода.
	Уметь: находить, анализировать и синтезировать информацию, применять системный подход для решения задач.
	Владеть: навыками поиска и анализа информации, критического мышления и системного подхода.
ПК-3	Знать: методологию разработки и тестирования программного обеспечения, принципы и стандарты качества.
	Уметь: координировать процесс разработки и тестирования ПО,

	управлять командой разработчиков.
	Владеть: навыками руководства проектами, методами контроля качества и тестирования программного обеспечения.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Системы автоматизации бухгалтерского учета» составляет 3 з.е.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
Аудиторные занятия (всего)	12	-	6
В том числе:			
Практические занятия (ПЗ)	4	-	2
Лабораторные работы (ЛР)	8	-	4
Самостоятельная работа	196	-	98
Курсовой проект	+		+
Часы на контроль	8	-	4
Виды промежуточной аттестации - зачет	+		+
Общая трудоемкость: академические часы	108	0	108
зач.ед.	3	0	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание разделов дисциплины и распределение трудоемкости по видам занятий

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Содержание раздела	Прак зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего, час
1	Введение в мобильные технологии в бухгалтерском учёте.	1. Введение в мобильные технологии в бухгалтерском учёте. В современном мире мобильные технологии играют важную роль в бухгалтерском учёте. Они позволяют специалистам эффективно взаимодействовать с различными системами и сервисами, оперативно получать и анализировать данные, а также автоматизировать рутинные задачи. В данном разделе мы рассмотрим основные принципы и подходы к использованию мобильных технологий в бухгалтерском учёте.	-	2	32	34
2	Система мобильных технологий как инструмент бухгалтерского учёта.	2. Система мобильных технологий как инструмент бухгалтерского учёта. Мобильные технологии включают в себя разнообразные инструменты и приложения, которые могут быть полезны в бухгалтерском учёте. Это могут быть мобильные версии бухгалтерских программ, мобильные приложения для работы с банковскими операциями, электронные кошельки и многое другое. В этом разделе мы рассмотрим основные мобильные технологии и их применение в бухгалтерском учёте.	-	2	32	34
3	Применение	3. Применение мобильных технологий в	1	1	33	35

	мобильных технологий в бухгалтерском учёте.	бухгалтерском учёте. В данном разделе мы рассмотрим, как мобильные технологии могут быть использованы для сбора и анализа данных о финансовых операциях, автоматизации рутинных задач, взаимодействия с налоговыми органами и другими контролирующими органами, а также для других задач бухгалтерского учёта.				
4	Финансовый анализ с использованием мобильных технологий.	4. Финансовый анализ с использованием мобильных технологий. Мобильные технологии могут быть полезны для анализа финансовых показателей организации, таких как доходы и расходы, эффективность использования ресурсов, ликвидность и платёжеспособность и т. д. В этом разделе мы рассмотрим основные инструменты финансового анализа и их применение в мобильных технологиях.	1	1	33	35
5	Интеграция мобильных технологий с другими системами и сервисами.	5. Интеграция мобильных технологий с другими системами и сервисами. В данном разделе мы обсудим возможности интеграции мобильных технологий с различными системами и сервисами, такими как системы электронного документооборота, облачные сервисы для хранения данных, электронные платёжные системы и т. п. Мы также рассмотрим вопросы безопасности данных и преимущества интеграции.	1	1	33	35
6	Примеры применения мобильных технологий в бухгалтерском учёте.	6. Примеры применения мобильных технологий в бухгалтерском учёте. В этом разделе мы рассмотрим успешные кейсы использования мобильных технологий в различных организациях, таких как малый бизнес, средние и крупные предприятия, государственные учреждения и т. д. Мы проанализируем результаты и сделаем выводы о перспективах развития мобильных технологий в бухгалтерском учёте.	1	1	33	35
Итого			4	8	196	208

5.2 Перечень лабораторных работ

Установка и настройка программы 1С:Предприятие. В этой работе студенты ознакомятся с процессом установки программы, её основными настройками и интерфейсом.

Ведение бухгалтерского учёта с использованием программы 1С:Предприятие.

Студенты будут практиковаться в ведении бухгалтерского учёта, создании и обработке первичных документов, формировании отчётности.

Настройка параметров учёта и создание учётной политики. В этой работе студенты изучат возможности программы по настройке параметров учёта, созданию и редактированию учётной политики.

Работа с справочниками и регистрами учёта. Студенты научатся создавать и редактировать справочники, работать с регистрами учёта, формировать и анализировать данные.

Настройка отчётности. В этой работе студенты будут практиковаться в настройке параметров отчётности, формировании и анализе отчётных форм.

Работа с документами и операциями. Студенты научатся создавать, обрабатывать и анализировать документы и операции, формировать проводки и анализировать их влияние на баланс.

Работа с аналитическими отчётами. В этой работе студенты будут практиковаться в анализе данных с помощью аналитических отчётов, формировании выводов и рекомендаций.

Работа с внешними документами и системами. Студенты научатся интегрировать программу 1С:Предприятие с внешними системами, обрабатывать и анализировать

полученные данные.

Автоматизация типовых операций. В этой работе студенты будут создавать и настраивать автоматизированные процессы для типовых операций, анализировать их эффективность.

Работа с мобильными приложениями. Студенты научатся использовать мобильные приложения для работы с программой 1С:Предприятие, анализировать данные в режиме реального времени.

6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) И КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

В соответствии с учебным планом освоение дисциплины предусматривает выполнение курсовых проектов в 2, 1 семестрах для заочной формы обучения.

Примерная тематика курсового проекта:

Сравнительный анализ программных продуктов для автоматизации бухгалтерского учёта.
Разработка рекомендаций по выбору системы автоматизации бухгалтерского учёта для малого бизнеса.

Исследование возможностей облачных сервисов для автоматизации бухгалтерского учёта.
Разработка методики внедрения системы автоматизации бухгалтерского учёта на предприятии.

Анализ безопасности данных в системах автоматизации бухгалтерского учёта.

Исследование влияния автоматизации бухгалтерского учёта на эффективность работы предприятия.

Разработка рекомендаций по оптимизации процессов бухгалтерского учёта с помощью систем автоматизации.

Анализ функциональных возможностей систем автоматизации бухгалтерского учёта для разных отраслей бизнеса.

Исследование преимуществ и недостатков использования мобильных приложений для автоматизации бухгалтерского учёта.

Разработка рекомендаций по обучению персонала работе с системами автоматизации бухгалтерского учёта.

Курсовой проект включают в себя графическую часть и расчетно-пояснительную записку.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1.1 Этап текущего контроля

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по следующей системе:

«аттестован»;

«не аттестован».

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Аттестован	Не аттестован
-------------	---	---------------------	------------	---------------

УК-1	Знать: методы и инструменты поиска информации, принципы критического анализа и синтеза данных, основы системного подхода.	86-100% заданий – оценка «отлично»; 71-85% заданий – оценка «хорошо»; 51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»; менее 51% - оценка «неудовлетворительно»	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: находить, анализировать и синтезировать информацию, применять системный подход для решения задач.	86-100% заданий – оценка «отлично»; 71-85% заданий – оценка «хорошо»; 51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»; менее 51% - оценка «неудовлетворительно»	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: навыками поиска и анализа информации, критического мышления и системного подхода.	86-100% заданий – оценка «отлично»; 71-85% заданий – оценка «хорошо»; 51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»; менее 51% - оценка «неудовлетворительно»	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
ПК-3	Знать: методологию разработки и тестирования программного обеспечения, принципы и стандарты качества.	86-100% заданий – оценка «отлично»; 71-85% заданий – оценка «хорошо»; 51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»; менее 51% - оценка «неудовлетворительно»	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Уметь: координировать процесс разработки и тестирования ПО, управлять командой разработчиков.	86-100% заданий – оценка «отлично»; 71-85% заданий – оценка «хорошо»; 51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»; менее 51% - оценка «неудовлетворительно»	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах
	Владеть: навыками руководства проектами, методами контроля качества и тестирования программного обеспечения.	86-100% заданий – оценка «отлично»; 71-85% заданий – оценка «хорошо»; 51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»; менее 51% - оценка «неудовлетворительно»	Выполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах	Невыполнение работ в срок, предусмотренный в рабочих программах

7.1.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний оцениваются в 1, 2 семестре для очной формы обучения по двухбалльной системе:
«зачтено»

«не зачтено»

Компетенция	Результаты обучения, характеризующие сформированность компетенции	Критерии оценивания	Зачтено	Не зачтено
УК-1	Знать: методы и инструменты поиска информации, принципы критического анализа и синтеза данных, основы системного подхода.	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Уметь: находить, анализировать и синтезировать информацию, применять системный подход для решения задач.	Решение стандартных практических задач	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть: навыками поиска и анализа информации, критического мышления и системного подхода.	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
ПК-3	Знать: методологию разработки и тестирования программного обеспечения, принципы и стандарты качества.	Тест	Выполнение теста на 70-100%	Выполнение менее 70%
	Уметь: координировать процесс разработки и тестирования ПО, управлять командой разработчиков.	Решение стандартных практических задач	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены
	Владеть: навыками руководства проектами, методами контроля качества и тестирования программного обеспечения.	Решение прикладных задач в конкретной предметной области	Продемонстрировать верный ход решения в большинстве задач	Задачи не решены

7.2 Примерный перечень оценочных средств (типовые

контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

7.2.1 Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Какие основные задачи решают системы автоматизации бухгалтерского учёта?

Автоматизация ввода данных, расчёт налогов, формирование отчётности.

Контроль за движением денежных средств, управление запасами, анализ финансовых показателей.

Планирование бюджета, учёт основных средств, расчёт заработной платы.

Всё вышеперечисленное.

2. Какие виды систем автоматизации бухгалтерского учёта существуют?

Локальные, облачные, гибридные.

Настольные, веб-приложения, мобильные приложения.

Открытые, проприетарные.

Всё вышеперечисленное.

3. Какие преимущества предоставляют облачные системы автоматизации бухгалтерского учёта?

Доступ к данным с любого устройства, автоматическое резервное копирование, высокая скорость работы.

Отсутствие необходимости в установке и настройке, низкая стоимость, простота использования.

Возможность совместной работы нескольких пользователей, интеграция с другими сервисами, масштабируемость.

Всё вышеперечисленное.

4. Какие критерии следует учитывать при выборе системы автоматизации бухгалтерского учёта для малого бизнеса?

Простота использования, доступность, низкая стоимость.

Функциональность, интеграция с другими сервисами, масштабируемость.

Безопасность данных, доступность технической поддержки, наличие обучающих материалов.

Всё вышеперечисленное.

5. Какие меры безопасности данных следует принимать при использовании систем автоматизации бухгалтерского учёта?

Шифрование данных, установка антивирусного ПО, использование сложных паролей.

Резервное копирование данных, использование VPN, установка межсетевого экрана.

Использование многофакторной аутентификации, регулярное обновление программного обеспечения, обучение пользователей.

Всё вышеперечисленное.

6. Какие этапы включает в себя внедрение системы автоматизации бухгалтерского учёта на предприятии?

Подготовка, планирование, реализация, сопровождение.

Анализ требований, выбор системы, обучение пользователей, тестирование.

Установка, настройка, запуск, мониторинг.
Всё вышеперечисленное.

7. Как автоматизация бухгалтерского учёта может повлиять на качество отчётности предприятия?

Улучшить качество и точность отчётности, сократить время на её подготовку, повысить прозрачность финансовых показателей.
Усложнить процесс подготовки отчётности, увеличить количество ошибок, снизить прозрачность финансовых показателей.
Не оказать существенного влияния на качество отчётности.
Всё зависит от конкретной системы автоматизации.

8. Какие процессы бухгалтерского учёта можно оптимизировать с помощью систем автоматизации?

Ввод первичных документов, расчёт налогов, формирование отчётности, анализ финансовых показателей.
Планирование бюджета, управление запасами, контроль за движением денежных средств.
Всё вышеперечисленное.

9. Какие преимущества предоставляют мобильные приложения для автоматизации бухгалтерского учёта?

Доступ к данным с любого устройства, возможность работы в режиме офлайн, простота использования.
Высокая скорость работы, интеграция с другими сервисами, низкая стоимость.
Возможность совместной работы нескольких пользователей, автоматическое резервное копирование, масштабируемость.
Всё вышеперечисленное.

10. Какие тенденции развития систем автоматизации бухгалтерского учёта можно ожидать в ближайшем будущем?

Улучшение функциональности, повышение безопасности данных, развитие мобильных приложений, интеграция с другими сервисами.
Снижение стоимости, упрощение использования, развитие искусственного интеллекта, автоматизация рутинных задач.
Всё вышеперечисленное.

7.2.2 Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

Какие основные задачи решают системы автоматизации бухгалтерского учёта?
Какие виды систем автоматизации бухгалтерского учёта существуют?
В чём преимущества облачных систем автоматизации бухгалтерского учёта?
Какие критерии следует учитывать при выборе системы автоматизации бухгалтерского учёта для малого бизнеса?
Какие меры безопасности данных следует принимать при использовании систем автоматизации бухгалтерского учёта?
Какие этапы включает в себя внедрение системы автоматизации бухгалтерского учёта на предприятии?
Как автоматизация бухгалтерского учёта может повлиять на качество отчётности предприятия?

Какие процессы бухгалтерского учёта можно оптимизировать с помощью систем автоматизации?

Какие преимущества предоставляют мобильные приложения для автоматизации бухгалтерского учёта?

Какие тенденции развития систем автоматизации бухгалтерского учёта можно ожидать в ближайшем будущем?

7.2.3 Примерный перечень заданий для решения прикладных задач

Какие требования законодательства и стандарты должны соблюдаться при использовании систем автоматизации бухгалтерского учёта?

Какие функции и возможности предоставляют системы автоматизации бухгалтерского учёта для управления финансами предприятия?

Как системы автоматизации бухгалтерского учёта могут помочь в управлении налоговыми обязательствами и снижении рисков налоговых проверок?

Какие подходы к обучению и поддержке пользователей предлагают разработчики систем автоматизации бухгалтерского учёта?

Какие альтернативы облачным системам автоматизации бухгалтерского учёта существуют, и в каких случаях они могут быть предпочтительнее?

Как системы автоматизации бухгалтерского учёта помогают в анализе финансовых показателей и принятии управленческих решений?

Какие возможности для интеграции с другими информационными системами предоставляют системы автоматизации бухгалтерского учёта?

Какие меры по обеспечению конфиденциальности и защите данных предпринимают разработчики систем автоматизации бухгалтерского учёта?

Как выбрать систему автоматизации бухгалтерского учёта для крупного предприятия с разветвлённой структурой и множеством подразделений?

Какие инструменты для анализа и отчётности предоставляют системы автоматизации бухгалтерского учёта, и как они могут быть полезны для руководителей и аналитиков?

7.2.4 Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

Какие основные задачи решают системы автоматизации бухгалтерского учёта?

Какие виды систем автоматизации бухгалтерского учёта существуют?

В чём преимущества облачных систем автоматизации бухгалтерского учёта?

Какие критерии следует учитывать при выборе системы автоматизации бухгалтерского учёта для малого бизнеса?

Какие меры безопасности данных следует принимать при использовании систем автоматизации бухгалтерского учёта?

Какие этапы включает в себя внедрение системы автоматизации бухгалтерского учёта на предприятии?

Как автоматизация бухгалтерского учёта может повлиять на качество отчётности

предприятия?

Какие процессы бухгалтерского учёта можно оптимизировать с помощью систем автоматизации?

Какие преимущества предоставляют мобильные приложения для автоматизации бухгалтерского учёта?

Какие тенденции развития систем автоматизации бухгалтерского учёта можно ожидать в ближайшем будущем?

7.2.5 Примерный перечень заданий для подготовки к экзамену

Не предусмотрено учебным планом

7.2.6. Методика выставления оценки при проведении промежуточной аттестации

Экзамен проводится по тест-билетам, каждый из которых содержит 10 вопросов и задачу. Каждый правильный ответ на вопрос в тесте оценивается 1 баллом, задача оценивается в 10 баллов (5 баллов верное решение и 5 баллов за верный ответ). Максимальное количество набранных баллов – 20.

1. Оценка «Неудовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал менее 6 баллов.

2. Оценка «Удовлетворительно» ставится в случае, если студент набрал от 6 до 10 баллов

3. Оценка «Хорошо» ставится в случае, если студент набрал от 11 до 15 баллов.

4. Оценка «Отлично» ставится, если студент набрал от 16 до 20 баллов.

7.2.7 Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Введение в мобильные технологии в бухгалтерском учёте.	УК-1, ПК-3	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
2	Система мобильных технологий как инструмент бухгалтерского учёта.	УК-1, ПК-3	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
3	Применение мобильных технологий в бухгалтерском учёте.	УК-1, ПК-3	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
4	Финансовый анализ с использованием мобильных технологий.	УК-1, ПК-3	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....

5	Интеграция мобильных технологий с другими системами и сервисами.	УК-1, ПК-3	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....
6	Примеры применения мобильных технологий в бухгалтерском учёте.	УК-1, ПК-3	Тест, контрольная работа, защита лабораторных работ, защита реферата, требования к курсовому проекту....

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Тестирование осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных тест-заданий на бумажном носителе. Время тестирования 30 мин. Затем осуществляется проверка теста экзаменатором и выставляется оценка согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение стандартных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Решение прикладных задач осуществляется, либо при помощи компьютерной системы тестирования, либо с использованием выданных задач на бумажном носителе. Время решения задач 30 мин. Затем осуществляется проверка решения задач экзаменатором и выставляется оценка, согласно методики выставления оценки при проведении промежуточной аттестации.

Защита курсовой работы, курсового проекта или отчета по всем видам практик осуществляется согласно требованиям, предъявляемым к работе, описанным в методических материалах. Примерное время защиты на одного студента составляет 20 мин.

8 УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ)

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые акты и стандарты:

Федеральный закон «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 N 402-ФЗ.

Международные стандарты финансовой отчётности (МСФО).

**Российские стандарты бухгалтерского учёта (РСБУ).*

*2. Учебники и учебные пособия по бухгалтерскому учёту и анализу: * В. Г. Гетьман, «Бухгалтерский учёт»;*

Н. П. Кондраков, «Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учёт»;
М. А. Вахрушина, «Анализ финансовой отчётности».

Специализированная литература по системам автоматизации

бухгалтерского учёта:

И. Г. Аглицкий, «Автоматизация бухгалтерского учёта»; С. В. Качалин, «Информационные технологии в бухгалтерском учёте»; И. М. Дмитриева, «Бухгалтерский учёт и аудит».

8.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Офисные программы (например, Microsoft Office или Google Workspace) для создания и редактирования документов, таких как учётная политика, первичные документы, регистры бухгалтерского учёта и другие. *Системы управления базами данных* (например, MySQL, PostgreSQL, Oracle Database или Microsoft SQL Server) для хранения и обработки данных о хозяйственных операциях.

Программное обеспечение для автоматизации бухгалтерского учёта (например, 1С:Бухгалтерия, Галактика ERP, SAP Business One) для автоматизации расчётов, формирования отчётности и других задач бухгалтерского учёта. **Средства коммуникации** (например, электронная почта, мессенджеры, системы видеоконференций) для обмена информацией между сотрудниками, работающими с системой автоматизации бухгалтерского учёта.

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Компьютеры или ноутбуки с установленным необходимым программным обеспечением. Проектор или интерактивная доска для демонстрации материалов и презентаций.

Принтер или многофункциональное устройство для печати учебных материалов и заданий.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По дисциплине «Системы автоматизации бухгалтерского учета» проводятся практические занятия и лабораторные работы, выполняется курсовой проект.

Практические занятия направлены на приобретение практических навыков расчета. Занятия проводятся путем решения конкретных задач в аудитории.

Лабораторные работы выполняются на лабораторном оборудовании в соответствии с методиками, приведенными в указаниях к выполнению работ.

Методика выполнения курсового проекта изложена в учебно-методическом пособии. Выполнять этапы курсового проекта должны своевременно и в установленные сроки.

Контроль усвоения материала дисциплины производится проверкой

курсового проекта, защитой курсового проекта.

Вид учебных занятий	Деятельность студента
Практическое занятие	Конспектирование рекомендуемых источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, выполнение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму.
Лабораторная работа	Лабораторные работы позволяют научиться применять теоретические знания, полученные на лекции при решении конкретных задач. Чтобы наиболее рационально и полно использовать все возможности лабораторных для подготовки к ним необходимо: следует разобрать лекцию по соответствующей теме, ознакомиться с соответствующим разделом учебника, проработать дополнительную литературу и источники, решить задачи и выполнить другие письменные задания.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа студентов способствует глубокому усвоения учебного материала и развитию навыков самообразования. Самостоятельная работа предполагает следующие составляющие: - работа с текстами: учебниками, справочниками, дополнительной литературой, а также проработка конспектов лекций; - выполнение домашних заданий и расчетов; - работа над темами для самостоятельного изучения; - участие в работе студенческих научных конференций, олимпиад; - подготовка к промежуточной аттестации.
Подготовка к промежуточной аттестации	Готовиться к промежуточной аттестации следует систематически, в течение всего семестра. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц-полтора до промежуточной аттестации. Данные перед зачетом, зачетом три дня эффективнее всего использовать для повторения и систематизации материала.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Перечень вносимых изменений	Дата внесения изменений	Подпись заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП
----------	-----------------------------	----------------------------	--